OGGETTO: Convenzione tra la ASL BA e l'Ente di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING sede legale in Bari, per la realizzazione del Progetto Formativo finalizzato al conseguimento della qualifica professionale di “Operatore Socio Sanitario”.

IL DIRETTORE GENERALE

cön l’assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Amministrativo in Staff alla Direzione Generale – Avv. Luigi Fruscio che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

PREMESSO:


- che con D.D. n. 165 del 17/02/2017 della Regione Puglia – Servizio Formazione Professionale pubblicata sul BURP n. 24 del 23/02/2017, sono state approvate le graduatorie dei progetti ammessi a finanziamento e che, l’Ente di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING sede legale in Bari risulta essere affidatario, nell’ambito della pratica OF4N056, del seguente corso:
1. Corso di Operatore Socio Sanitario Protocollo d’Intesa dell’11/04/2016 rivolto agli studenti delle classi 3^ - Tipologia A;

- che con nota acquisita dal protocollo generale D.G. n. 141938 del 19/06/2017, l’Ente di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING sede legale in Bari ha chiesto l’accensione di apposita convenzione per l’esecuzione e per l’attuazione delle attività di tirocinio e di formazione degli studenti presso le Strutture della ASL BARI;
- che con la citata nota, l’Ente di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING sede legale in Bari ha trasmesso copia in originale dello schema di convenzione;


VISTO il Regolamento Regionale n.28/2007 “Figura Professionale Operatore Socio Sanitario”, con il quale si dava concreta applicazione a quanto stabilito in sede di Conferenza Stato-Regioni in data 22 febbraio 2001;

VISTO il Regolamento Regionale n.4/2007 di attuazione della Legge Regionale 10/07/2006 n.19 che disciplina gli standard strutturali, organizzativi e qualitativi delle strutture e dei servizi sociali e socio sanitari autorizzati al funzionamento sul territorio regionale;

PRECISATO:
- che l’attività oggetto della presente convenzione non dà luogo ad alcuna ipotesi di ordine occupazionale;
- che l’Ente di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING sede legale in Bari ha l’obbligo di far osservare le disposizioni organizzative - operative ed i provvedimenti aziendali impartiti in tema di sicurezza e di igiene del lavoro in vigore presso le Strutture dell’ASL BARI;
- che lo stesso Ente di Formazione dovrà far osservare scrupolosamente ai soggetti autorizzati le disposizioni aziendali in materia di trattamento dei dati ai sensi del d.lgs 196/2003, nonché quanto disposto dal responsabile per il trattamento dei dati della struttura ove sono inseriti; è altresì tenuto a non far utilizzare, trasmettere e diffondere dati, informazioni e/o circostanze di cui venga in possesso o a conoscenza in occasione delle relative attività oggetto della presente convenzione;
EVIDENZIATO:

- che la convenzione non comporta in generale impegni di spesa, ovvero costi a carico della ASL BARI, importi ed oneri – diretti e/o indiretti – se dovuti inerenti e conseguenti al presente accordo convenzionale sono a carico dell’Ente di Formazione;

- che la copertura assicurativa viene integralmente rimessa a carico dell’Ente di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING sede legale in Bari per eventuali infortuni sul lavoro, per malattie professionali, per responsabilità civile verso terzi, rischi derivanti dall’espletamento delle attività in oggetto, restando fin d’ora convenuto che la ASL BARI rimarrà completamente estranea ad ogni responsabilità al riguardo come da normativa vigente;

- che la ASL BARI è indenne da pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della convenzione;

- che le parti convengono che per le controversie di qualsiasi natura, derivanti dall’esecuzione del presente accordo stipulato, se non potessero essere risolte bonariamente, saranno devolute all’organo competente previsto dalla vigente normativa. In via esclusiva il Foro di competenza è quello di Bari;

- che per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia

VISTO l’art.4 “Incarichi” della stessa Convenzione in cui è previsto che “la ASL rimarrà estranea ai rapporti economici tra l’Ente di Formazione e i dipendenti della ASL BARI che a qualsiasi titolo presteranno la loro opera nei Corsi” e “Al Tutor, l’Ente di Formazione, corrisponderà un compenso forfettario e omnicomprensivo, se non altrimenti previsto nel Piano Finanziario già presentato alla Regione, pari ad € 5,16/ora (in analogia a quanto previsto dall’art. 36, comma 14, del C.C.N.L. del 94-97) per le ore autorizzate dall’Ente di Formazione ed effettivamente prestate, rapportato a gruppi di n. 20 unità totali di tirocinanti per ciascun corso”, estraniando, di fatto, la ASL BARI dai rapporti economici tra l’Ente di Formazione e i tutor dipendenti;

ATTESO che è preminente interesse delle parti addirittura all’individuazione dei rispettivi compiti, attribuzioni e ruoli, al fine di definire le condizioni organizzative necessarie all’attuazione del percorso formativo “Operatore Socio Sanitario” della durata di 450 ore di tirocinio pratico;
DELIBERA

Assunto quanto in premessa:

- di prendere atto che la narrativa sopra riportata è ritenuta parte costitutiva e fondamentale della presente disposizione deliberativa;
- di approvare lo schema di convenzione, allegata al presente provvedimento deliberativo, con l’Ente di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING sede legale in Bari in Via Amendola, n. 172/C;
- che la durata della presente convenzione coincide con quella complessiva del Progetto, come sarà meglio precisata nell’Atto Unilaterale d’Obbligo che verrà approvato dalla Regione Puglia;
- di rimettere all’Ente di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING sede legale in Bari, la copertura assicurativa per eventuali o danni eventualmente subiti da dipendenti, pazienti e/o terzi, causati nel corso dell’esecuzione della convenzione, ovvero, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all’esecuzione delle prestazioni oggetto della convenzione o ad essa riferibili, restando fin d’ora convenuto che la ASL BARI rimarrà completamente estranea ad ogni responsabilità al riguardo come da normativa vigente;
- di specificare che l’attività oggetto del presente accordo convenzionale non dà luogo ad alcuna ipotesi di ordine occupazionale e non comporta impegni di spesa, ovvero costi a carico della ASL BARI; importi ed oneri – diretti e/o indiretti – se dovuti inerenti e conseguenti alla presente convenzione sono a carico dell’Ente di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING sede legale in Bari;
- di precisare che la ASL BARI è indenne da pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni concernenti la convenzione in oggetto;
- di convenire che per le controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere dalla presente convenzione, qualora le parti non dovessero definire bonariamente, sarà esclusivamente competente il Foro di Bari;
- di prendere atto che, in ossequio a quanto disposto dal DPR n. 642 del 26/10/1972 e s.m.i., l’allegata convenzione è soggetta alla imposta di bollo, con costi a carico dell’Ente di Formazione;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all’Ente di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING sede legale in Bari in Via Amendola, n. 172/C, alle Direzioni Mediche e Amministrative dei Presidi Ospedalieri, alle Direzioni dei Distretti Socio Sanitari, alle Direzioni dei Dipartimenti della ASL BARI;

- di trasmettere, in particolare, copia del presente atto alla Responsabile Attività Tirocini e Rapporti con le Università e Enti di Formazione della ASL BARI per l’espletamento e le correlate e susseguenti attività di tirocinio pratico-formativo, ai sensi del Protocollo Università-Regione stipulato in data 22/07/2008;

Il Dirigente proponente, sulla base della propria istruttoria e proposta ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità; nel sottoscrivere il presente atto, evidenzia che lo stesso non comporta alcun onere, ovvero alcun costo a carico della ASL BARI.
POR Puglia FESR-FSE 2014/2020
Avviso Pubblico Sperimentale n. 05/2016
Corso per "Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)"

CONVENZIONE

ex art 3, comma 1) del R.R. n. 28 del 18/12/2007 per la realizzazione del progetto finalizzato al Corso per Operatore Socio Sanitario (OSS), della durata complessiva di n. 630 ore (di cui 180 ore di aula e 450 ore di stage) a cura dell’organismo di formazione professionale accreditato

TRA

L’Organismo di Formazione ASSOCIAZIONE GENESIS CONSULTING (d’ora in avanti Ente), con sede in Bari, Via Amendola n. 172/C, C.F. 06092830725, nella persona del Legale Rappresentante Dott.ssa ASSUNTA CASSA;

E

L’AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BARI, con sede Legale in Lungomare Starita n. 6 –Bari, CF-P.IVA. 06534340721, rappresentata dal Dott. VITO MONTANARO;

PREMESSO

- che sul B.U.R. Puglia n. 113 del 06/10/2016 è stato Pubblicato l’Avviso n. 05/2016 finalizzato alla realizzazione del Corso per Operatore Socio Sanitario (OSS), della durata complessiva di n. 630 ore a cura dell’Ente di formazione, rivolto a n. 19 studenti iscritti, nell’anno scolastico 2015/2016, alla classe terza dell’Instituto di Istruzione Secondaria Superiore “Mons. Antonio Bello” (Cod. BARC041015) ad indirizzo "Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari" di Molfetta (BA) che ha aderito alle azioni formative di cui al Protocollo d’Intesa dell’11 Aprile 2016 e successiva integrazione del 20 luglio 2016, per l’acquisizione della qualifica di Operatore Socio Sanitario;

- che l’Azienda Sanitaria di Bari ha espresso (con Lettera d’intenti del 19 ottobre 2016, Protocollo n. 201474/1), in fase di presentazione della proposta progettuale, la disponibilità a stipulare apposita convenzione con l’Ente per la realizzazione dei Corsi per OSS, ai sensi dell’art. 3, comma 1, del R.R. n. 28 del 18/12/2007;


- che è preminente interesse delle parti addirittura all’individuazione dei rispettivi compiti, attribuzioni e ruoli, al fine di definire le condizioni organizzative necessarie all’attuazione del percorso.
SI CONVIE NE E SI STABILISCE QUANTO SEGUIE

Art. 1: Premessa
Quanto riportato in premessa è parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2: Durata
La durata della presente convenzione coincide con quella complessiva del Progetto.

Art. 3: Finalità
Il percorso consentirà agli allievi di ricoprire numerosi compiti di assistenza diretta alla persona assistita e rivolti al suo ambiente di vita, in ambito sanitario, sociale, socio-sanitario, in collaborazione con le altre figure professionali, sia in regime di ricovero, sia in assistenza domiciliare.
Il progetto fornirà una formazione specifica di carattere teorico e tecnico-pratico anche mediante una fase di tirocinio per un profilo assistenziale polivalente riferito ad un operatore in grado di intervenire nelle situazioni caratterizzate da carenza o assenza di autonomia psicofisica della persona assistita.
Gli obiettivi formativi del corso comprendono un insieme di conoscenze, abilità e competenze idonee a garantire una performance assistenziale che:
- realizza le competenze tecniche necessarie per operare negli ambiti:
  - dell' assistenza diretta e aiuto domestico o alberghiero,
  - dell'intervento igienico sanitario e di carattere sociale,
  - del supporto gestionale, organizzativo e formativo;
- contribuisce a realizzare, nell'ambito delle proprie competenze, un adeguato mix tra il principio di solidarietà e quello di sussidiarietà, coniugando:
  - il diritto della persona assistita a perseguire lo "stato di completo benessere fisico, psichico, sociale e spirituale" con un approccio attento a valorizzare le potenzialità residue della persona assistita per perseguire la sua autonomia e la reciprocità;
  - la capacità di "lavorare insieme agli altri" coniugando la consapevolezza della propria funzione con l'alta considerazione delle funzioni svolte dagli altri.

Art. 4: Incarichi
Per rendere omogenei i percorsi di formazione per la qualificazione degli OSS, nella Regione Puglia si fa riferimento al Regolamento Regionale n. 28 del 18 dicembre 2007 relative alla "Figura Professionale Operatore Socio-Sanitario".
1. L'Ente si impegna a designare, previa autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo 165/2001, dell'Azienda Sanitaria, le figure che realizzeranno l'attività formativa specialistica e di settore, scegliendole tra quelle che mostrano la maggiore qualificazione professionale nella materia da affidare.

A questo scopo l'Ente comunicherà alla Direzione Generale della ASL una proposta con l'elenco dei professionisti ai quali intende conferire i diversi incarichi di Coordinatore Sanitario e di Docente. Gli incarichi di Coordinatore Sanitario e di Tutor saranno in ogni caso attribuiti con atto del Direttore Generale. La ASL rimarrà estranea ai rapporti economici tra l'Ente e i Dipendenti che a qualsiasi titolo presteranno la loro opera nel Corso in oggetto in qualità di Coordinatore Sanitario o Docente. Gli stessi dipendenti si impegneranno a chiedere all'ASL, nel rispetto del regolamento aziendale, l'autorizzazione per l'espletamento dell'incarico ricevuto. L'Ente di formazione comunicherà, per ogni anno solare, all'Area Gestione Risorse Umane della ASL, i compensi erogati ai professionisti incaricati.

L'Ente, prima dell'inizio dei corsi, comunicherà il calendario delle attività formative alla Direzione Generale che lo farà pervenire ai direttori delle Strutture di riferimento dei dipendenti impegnati nel Corso.

2. Al fine di garantire l'integrazione delle competenze e delle diverse fasi del percorso formativo, il coordinamento didattico sarà realizzato da due esperti che svolgono in maniera congiunta la funzione di direzione del corso, uno per l'area sociale (nominato dall'organismo di formazione) ed uno per l'area sanitaria (nominato dalla Direzione Generale della ASL, su proposta non vincolante dell'Organismo di Formazione), individuato dell'Azienda, in possesso dei requisiti di cui all'art. 9, punto 4, del R.R. 28/07.

3. La ASL, individua i dipendenti in possesso di titoli e ruolo idoneo a svolgere la funzione di Tutor all'interno delle proprie strutture con funzioni di guida dei corsisti inseriti nelle diverse UU.00, e di supporto all'esperienza formativa pratica nel suo complesso e alle specifiche attività. Al Tutor spetta anche il compito di istruire gli allievi affidati sulle norme igieniche e di profilassi da rispettare nell'accesso delle diverse UU.00.

Infine il tutor è chiamato a svolgere alcuni interventi di monitoraggio e di verifica dell'apprendimento e dell'esperienza realizzata dai corsisti. L'Ente di Formazione, in analogia a quanto previsto dall'art. 36, comma 14, del C.C.N.L. del 94-97, corrisponderà direttamente ai Tutor incaricati € 5,16 per ogni ora di tutoraggio espletato, oltre IVA se dovuta, oneri riflessi a carico dell'Ente ed IRAP. Le prestazioni del Tutor dovranno essere effettuate durante l'orario di servizio.

Art. 5: Attività di tirocinio
Il corso comprende un tirocinio guidato di 450 ore complessive che ciascun corsista deve svolgere in quota parte presso le strutture ed i servizi della ASL nel cui ambito è prevista la figura professionale dell'Operatore O.S.S..
L' Ente si impegna a fare in modo che tutte le attività di tirocinio, ovunque vengano svolte, rispettino gli accordi definiti nella presente convenzione, oltre che le norme vigenti.

I tirocini guidati vengono realizzati nel rispetto di quanto previsto dalla L. 196/97 e D.L. 142/98. Ciascun corsista viene guidato nel tirocinio da un tutor. La funzione di "tutor" è esercitata prevalentemente da infermieri, o da altre professioni sociali e sanitarie, individuati dall'organizzazione didattica, in base alla prevalenza e alla tipologia del servizio.

Pertanto l' Ente, per il tramite della Direzione del corso (coordinatore sanitario e coordinatore didattico) concorderà con la Direzione Generale, per ciascun corsista, un progetto formativo che necessariamente dovrà recare il nome del tutor aziendale e quello dell'ente proponente, la definizione degli obiettivi formativi, le attività da svolgere, le modalità, i tempi e gli strumenti per il monitoraggio e per la verifica conclusiva, nonché le sedi, i periodi, gli orari di accesso alle strutture.

La ASL si impegna a:
- ospitare i tirocinanti nelle proprie UU.00., nel rispetto dell'organizzazione interna e della potenziale capacità recettiva delle stesse UU.00.
- rispettare e a far rispettare il progetto di tirocinio così come approvato dalla Regione Puglia in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
- mettere a disposizione, d'intesa con l'Ente, per tutta la durata del tirocinio, uno o più Tutor, per ogni Corso, che seguiranno le attività di tirocinio;
- garantire l'assoluta idoneità dei locali per le attività;
- garantire le tutele in materia di DPPI come da normativa vigente.

Restano a carico dell'Organismo di formazione, in favore dei corsisti:
- l'assicurazione contro gli infortuni (INAIL);
- l'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi;
- le spese per l'attività di sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/08, e delle altre attività di formazione e informazione previste dallo stesso Decreto, da parte del Medico Competente della ASL.

Gli estremi delle assicurazioni stipulate saranno comunicate alla Direzione Generale della ASL in fase di formulazione e sottoscrizione del progetto di tirocinio e, comunque, prima dell’ avvio di qualsiasi attività di tirocinio.

Art. 6: Rinvio
Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione le parti fanno rinvio alla normativa, comunitaria, nazionale e regionale vigente.
Art. 7: Foro di competenza
Per eventuali controversie in ordine alla presente convenzione le parti dichiarano, di comune accordo, competente il foro di Bari.
Area Gestione Risorse Finanziarie
Esercizio 2017

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. ____________________ per € ____________________
Conto economico n. ____________________ per € ____________________
Conto economico n. ____________________ per € ____________________

(rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

Il Funzionario
Il Dirigente dell’Area

SERVIZIO ALBO PRETORIO

Pubblicazione n. 8

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL BA in data 13 LUG. 2017

Bari: ____________________

L’Addetto all’Albo Pretorio on line 13 LUG. 2017

Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. __________ del ____________________ è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti di competenza.