OGGETTO: A.G.P. – Gara telematica su portale EmPULIA, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. per la fornitura di vaccini necessari per soddisfare le esigenze della ASL BARI fino al 31.12.2017, con facoltà di proroga per ulteriori 2 mesi. Indizione ed approvazione documentazione di gara.

II DIRETTORE GENERALE

con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Direttore dell’Area Gestione del Patrimonio, con funzioni di RUP, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO che:

- con nota prot. n° AOO_152/13300 del 30.10.2015, il Direttore del Dipartimento Politiche per la Promozione della Salute, del Benessere e dello Sport per tutti, della Regione Puglia, nel trasmettere alle Aziende Sanitarie della Regione le indicazioni operative in merito all’acquisto di beni e servizi sanitari, comunicava l’individuazione, da parte del Tavolo Tecnico Nazionale dei Soggetti Agregatori, delle categorie merceologiche - tra le quali anche i vaccini – da acquisire attraverso la Centrale di Committenza Regionale;
• tale orientamento veniva confermato a seguito all’approvazione del D.P.C.M. del 24.12.2015 che, di fatto, impedisce - attraverso il meccanismo del mancato rilascio da parte dell’ANAC del codice identificativo di gara, per le categorie di beni e servizi individuati dallo stesso, tra le quali, i vaccini, l’espletamento di gare da parte di stazioni appaltanti (che non ricorrano a CONSIP s.p.a. o ad altro soggetto aggregatore, dalla data di attivazione del contratto aggiudicato secondo quanto previsto dall’art. 2 dello stesso) per importi superiori alle soglie dal D.P.C.M. stesso determinate (per i vaccini, massimo € 40.000,00 annui);

• con nota prot. n° 162260/UOR9-Direz. del 12/07/2017, agli atti dell’Area Gestione del Patrimonio, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione, tra l’altro:

  ➢ nel richiamare precedente nota del 14.06.2017 con la quale aveva richiesto "l’avvio di procedure finalizzate all’approvvigionamento dei vaccini per cui è stato segnalato un superamento del valore contrattuale.‘‘ (n° 3 vaccini aggiudicati dalla ASL BARI in recente procedura aperta espletata per tutte le Aziende Sanitarie Locali della Regione Puglia, per un periodo di 36 mesi, oltre eventuale proroga di 12 mesi, con contratti ancora in corso di validità temporale) confermava i relativi fabbisogni fino al 31.12.2017, come riportati nella nota stessa;

  ➢ con riferimento al nuovo calendario vaccinale per la vita della Regione Puglia, adottato con DGR n° 885 del 07.06.2017, chiedeva di ‘porre in essere tutte le procedure necessarie all’approvvigionamento ...‘ di ulteriori n° 3 vaccini che elencava, comunicandone i relativi fabbisogni fino al 31.12.2017;

• con nota prot. n° 170468/UOR1 del 21.07.2017, a firma congiunta del Direttore dell’Area Gestione del Patrimonio e del Direttore Generale, pertanto, si chiedeva a InnovaPuglia s.p.a. se fossero state attivate iniziative o fossero stati raggiunti accordi con altri Soggetti Aggregatori relative a vaccini con quantitativo posto in gara per la ASL BARI precocemente esaurito (o in prossimo di esaurimento) o di nuova introduzione, come sotto elencati:

  ✔ Prevenzione patologie invasive da Neisseria Meningitidis sierotipi ACW135Y;
  ✔ Difterite, tetano, pertosse acell, polio iniettabile (adulti);
  ✔ Meningococco B.

  ✔ Prevenzione patologie invasive da Neisseria Meningitidis sierotipi ACW135Y (dai 12 ai 24 mesi di età);
  ✔ Vaccino anti HPV 9 valente per la protezione contro le patologie causate dal Papilloma virus umano (HPV) tipo 6, 11, 16, 18, 31, 33, 45, 52, 58;
  ✔ Vaccino anti Herpes Zoster;

• con nota prot. n° 170728017 del 28/07/2017, protocollata al n°177468/UOR5 del 31.07.2017 ed agli atti dell’Area Gestione del Patrimonio, il Direttore Generale di InnovaPuglia s.p.a. comunicava:

  - che ‘‘InnovaPuglia, d’intesa con il Servizio Promozione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro, avvierà una raccolta fabbisogni mediante piattaforma EmPULIA per definire quanto prima il fabbisogno complessivo dei vaccini relativo all’anno 2018 a seguito dell’approvazione del nuovo calendario vaccinale per la vita in Puglia‘‘, in previsione della prossima istituzione di un Sistema Dinamico di Acquisizione;
che "al momento, non sono attive iniziative da parte di Innovapuglia e non sono stati raggiunti accordi con altri Soggetti Aggregatori", riconoscendo - vista la motivata urgenza e nelle more della istituzione del Sistema Dinamico di Acquisizione di cui sopra, da parte della stessa InnovaPuglia s.p.a. – "la facoltà di svolgere autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria, ai sensi e per gli effetti dell’art. 9 co. 3 bis del D.L. 24 aprile 2014 n.66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89.";

ACCERTATO, in osservanza del D.L. n° 95/2012, convertito nella L. n° 135/2012 e s.m.i. che CONSIG s.p.a. non ha attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

CONSIDERATO che le richieste di approvvigionamento dei suddetti vaccini rivestono carattere di particolare urgenza in quanto, per quelli del 1° gruppo si è esaurito o sta per esaurirsi il quantitativo previsto in contratto e, per quelli di nuova introduzione, deve essere assicurata la relativa disponibilità in concomitanza con la prossima campagna vaccinale antinfluenzale;

RITENUTO, pertanto, di indire gara, mediante procedura negoziata, ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. suddivisa in n° 6 lotti funzionali e da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso - di cui all’art. all’art. 95, comma 4, lett. b), della suddetta normativa - (trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate relativamente ai quali sarebbe praticamente impossibile una differenziazione di carattere qualitativo) per singolo lotto, per la fornitura dei vaccini sopraelencati, necessari per soddisfare le esigenze della ASL BARI fino al 31.12.2017, con facoltà di proroga per ulteriori 2 mesi o per il minor tempo necessario alla aggiudicazione della gara regionale per la fornitura di vaccini, da parte del Soggetto Aggregatore, INNOVAPUGLIA s.p.a.;

RITENUTO, altresì, di approvare la documentazione di gara predisposta dall’Area Gestione del Patrimonio ed allegata al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

Il Funzionario Istruttore
Titolare della P.O. “Beni”
(Coll. Amm.vo Prof.le Esperto)
Dott.ssa Maria D. Pignataro

Il Dirigente U.O. Appalti e Contratti
Dott.ssa Pia Paciello

Il Direttore dell’Area Gestione Patrimonio
Dott. Giovanni Molinari
Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:

- di **indire gara**, mediante mediante **procedura negoziata**, ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. – **suddivisa in n° 6 lotti funzionali** e da aggiudicarsi con il **criterio del minor prezzo** – di cui all’art. all’art. 95, comma 4, lett. b)), della suddetta normativa – (trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate relativamente ai quali sarebbe praticamente impossibile una differenziazione di carattere qualitativo) **per singolo lotto**, per la **fornitura dei vaccini di cui in narrativa**, necessari per soddisfare le esigenze della ASL BARI fino al 31.12.2017, con facoltà di proroga per ulteriori 2 mesi o per il minor tempo necessario alla aggiudicazione della gara regionale per la fornitura di vaccini, da parte del Soggetto Aggregatore, **INNOVAPUGLIA s.p.a.**;

- di **approvare** la documentazione di gara, predisposta dall’Area Gestione del Patrimonio ed allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, costituita dal Disciplinare di gara e relativi allegati, come sotto riportati:

  - All. I Schema di Contratto/Capitolato d’oneri;
  - All. II Schema di Dichiarazione/istanza di partecipazione (DGUE);
  - All. III Patto di Integrità;
  - All. IV Capitolato Tecnico e Scheda Fabbisogni;
  - All. V Modello di offerta economica.

- di dare atto che il **valore stimato complessivo** della gara - comprensivo della eventuale proroga e dell’eventuale incremento delle prestazioni contrattuali nella misura massima del 20% del valore di gara fino al 31.12.2017, estensibile anche, in tutto o in parte, alle altre Aziende del S.S.R., ex art. 28, della Legge Regione Puglia n° 1, del 7 gennaio 2004, (inclusi gli oneri di sicurezza da DUVRI pari ad € 0) - è stato quantificato in **C 7.283.520,00**, IVA esclusa, di cui:

  - **C 4.552.200,00** - fornitura fino al 31.12.2017;
  - **C 1.820.880,00** - eventuale proroga per 2 mesi;
  - **C 910.440,00** - eventuale incremento del 20% (sul valore di gara fino al 31/12.2017);

- di rinviare al provvedimento di aggiudicazione la quantificazione della spesa effettiva, da registrarsi sul conto economico n° 700.100.00030 del bilancio 2017;

- di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 29 del D. Lgs. 50/2016, si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Pagina 4 di 8
Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. per la fornitura di vaccini necessari per soddisfare le esigenze della ASL BARI fino al 31.12.2017, con facoltà di proroga per ulteriori 2 mesi.

DISCIPLINARE DI
GARA
1. Informazioni relative all’appalto

1. OGGETTO, DURATA E VALORE DELL’APPALTO

Il presente disciplinare regola la Procedura negoziata, ai sensi dell’art.63, comma 2, lett. c), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per la fornitura di vaccini necessari per soddisfare le esigenze della ASL BARI, fino al 31.12.2017, (con facoltà di proroga per ulteriori 2 mesi) o per il minor tempo necessario alla aggiudicazione della gara regionale per la fornitura di vaccini, da parte del Soggetto Aggregatore, INNOVAPUGLIA s.p.a.

La procedura sarà espletata in modalità telematica, mediante l’utilizzo della piattaforma regionale EmPULIA.

La gara è suddivisa - ai sensi dell’art. 51 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. - in n. 6 lotti funzionali, unici ed indivisibili, come dettagliatamente descritti nel Capitolo Tecnico (Allegato IV), e di seguito riportati:

- **Lotto n° 1** - Prevenzione patologie invasive da Neisseria Meningitidis sierotipi ACW135Y (pediatrico e adulti)
  Valore Complessivo stimato a base d’asta € 385.950,00 - CIG 71668396A2

- **Lotto n° 2** - Difterite, tetano, pertosse acell, polio iniettabile (adulti).
  Valore Complessivo stimato a base d’asta € 252.000,00 - CIG 71668505B3

- **Lotto n° 3** - Meningococco B.
  Valore Complessivo stimato a base d’asta € 2.000.000,00 - CIG 7166858650

- **Lotto n° 4** - Prevenzione patologie invasive da Neisseria Meningitidis sierotipi ACW135Y (pediatrico)
  Valore Complessivo stimato a base d’asta € 217.000,00 - CIG 7166863A6F

- **Lotto n° 5** - Vaccino anti HPV 9 valente per la protezione contro le patologie causate dal Papilloma Virus Umano (HPV) tipo 6, 11, 16, 18, 31, 33, 45, 52, 58.
  Valore Complessivo stimato a base d’asta € 1.260.000,00 - CIG 716687110C

- **Lotto n° 6** - Vaccino anti Herpes Zoster.
  Valore Complessivo stimato a base d’asta € 437.250,00 - CIG 7166874385
E' possibile partecipare alla gara per uno o più lotti.

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad € 7.283.520,00 - comprensivo del valore fino al 31.12.2017 (€ 4.552.200,00), dell'opzione di proroga per 2 mesi (€ 1.820.880,00) e di quella di incremento delle prestazioni contrattuali nella misura massima del 20% del valore di gara fino al 31.12.2017 (€ 910.440,00), estensibile anche, in tutto o in parte, alle altre Aziende del SSR, ex art. 28, della Legge Regione Puglia n° 1/2004 - inclusi gli oneri di sicurezza da DUVRI pari ad € 0.

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite dal "Soggetto Aggiudicatario" alle condizioni tutte contenute nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Contratto/Capitolato d'oneri e nella propria offerta tecnica ed economica.

2. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà per ciascun lotto, unico ed indivisibile, secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. trattandosi di prodotti inequivocabilmente classificati da ATC.

La partecipazione alla gara, da parte del concorrente, presuppone la piena conoscenza delle norme e regolamenti in materia nonché, l'accettazione delle condizioni contenute nel presente disciplinare e nei relativi allegati.

2. Documentazione di gara – Trasmissione offerta

La documentazione completa (bando di gara, capitolato tecnico, disciplinare di gara e allegati annessi) relativa alla procedura in argomento sarà reperibile sul Portale di EmPULIA (http://www.empulia.it, d'ora in poi "EmPulia"). Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente ed esclusivamente attraverso il Portale di EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" e dovranno pervenire entro e non oltre il termine indicato sul Portale. Pertanto, non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine indicato.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (disciplinare, capitolato tecnico, schema di contratto ecc.) pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento. Si precisa che le richieste di chiarimenti non potranno essere frazionabili. L'impresa concorrente in tal senso dovrà, se del caso, far pervenire una unica richiesta contenente tutte le precisazioni richieste.

L'amministrazione, di norma, risponderà entro 5 giorni lavorativi (escluso il sabato) dal ricevimento della richiesta di chiarimenti e comunque, non oltre 6 giorni prima della data fissata per la scadenza della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

I chiarimenti saranno pubblicati, entro il giorno successivo, nell'area pubblica del portale EmPULIA all'interno della procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Si specifica che le risposte saranno pubblicate, altresì, sul sito dell'Azienda nella sezione "Bandi di Gara".
2.1 Modalità di partecipazione

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica tramite il Portale, entro il termine perentorio indicato, secondo le istruzioni contenute nella "Guida Procedura di gara multi lotto Fornitore" disponibile sul portale EmPulia: (http://www.empulia.it/tno-a/empulia/empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx)

L’operatore economico dovrà registrarsi al Portale tramite l’apposito link “Registrati ora!” presente sulla home page del Portale stesso.

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d’accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l’accesso e l’utilizzo delle funzionalità del Portale. Tali credenziali saranno recapitate all’indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all’atto della registrazione. Tale operazione va effettuata almeno 72 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso. È possibile ricevere assistenza in merito all’attività di registrazione durante i giorni feriali – sabato escluso – dalle ore 10,00 alle ore 13,00 inviando la richiesta all’HELP DESK TECNICO EmPULIA, all’indirizzo email: helpdesk@empulia.it o chiamando al numero verde 800900121.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla gara, è ad esclusivo rischio del concorrente se la registrazione al Portale è effettuata successivamente al termine temporale di 72 ore sopra indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni “Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?” e/o “Hai dimenticato la password?” presenti sulla home page del Portale.

Il codice d’accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono immodificabili, la password, invece, può essere modificata in qualunque momento tramite l’apposito link “opzioni”. La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come “avviso” all’indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA. E’ facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro strumento telematico (PEC o fax).

Si invitano gli operatori economici ad indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica, preferibilmente certificata, quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante.

E’ sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:
1. inserire i propri codici di accesso;
2. cliccare sul link “BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”;
3. cliccare sulla lente “APRI” situata nella colonna “DOC. COLLEGATI” in corrispondenza del lettera di gara oggetto della procedura;
4. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta “OFFERTE”;
5. visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l’offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Si evidenzia infine che, al fine di consentire una più facile consultazione all’operatore economico, nella sezione “BANDI A CUI STO PARTECIPANDO” sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse cliccando almeno una volta sul pulsante “PARTECIPA”.

N.B. La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a 7 MByte.
E’ possibile superare tale limite suddividendo i documenti da inviare in più file e caricandoli singolarmente attraverso la funzione “Aggiungi allegato”. In tal caso si richiede di numerare i file in modo da permetterne la corretta ricombinazione.
L'intera documentazione allegata deve essere sottoscritta. A PENA DI ESCLUSIONE, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato), rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati/certificatori-attivi.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato in corso di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltr. Si invita, pertanto, a verificare la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Nel caso in cui, i documenti siano raggruppati in una cartella, gli stessi dovranno essere sottoscritti singolarmente con firma digitale, a pena di esclusione dalla procedura.

N.B. Le firme digitali apposte ai documenti devono essere conformi alla deliberazione CNIPA 45/2009.

Le ditte concorrenti che presentano offerta telematica possono richiedere supporto tecnico al numero verde 800900121 o via email helpdesk@empulia.it, entro 2 giorni lavorativi dal termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Le richieste devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk indicati sul portale di EmPULIA, in caso contrario saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

L'invio on-line dell’offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l’unico calendario e l’unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal bando di gara, informando l’impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l’indicazione dello stato dell’offerta come “Rifiutata”. Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l’ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell’inoltr dell’istanza e/o offerta, tramite il portale, www.empulia.it, all’interno della procedura di gara in oggetto, la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che per:

- "Portale" si intende il Portale EmPULIA raggiungibile all’indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmPULIA;
- "Offerta telematica" si intende l’offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell’istanza e dell’offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

1) utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;

2) non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;

3) non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;

4) utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.
3. BUSTA DOCUMENTAZIONE (Documentazione amministrativa e tecnica)

Il concorrente dovrà inserire nella sezione “BUSTA DOCUMENTAZIONE” i documenti, in formato elettronico, firmati digitalmente dal legale rappresentante, di seguito specificati:

1) Istanza di partecipazione/Dichiarazione di assenza di cause di esclusione – art. 80 D. Lgs n° 50/2016 e s.m.i. (Modello DGUE);

2) (in caso di R.T.I. già costituito): Mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito ai sensi dell’art. 48, commi 14 e 15, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., alla mandataria (in alternativa, potrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, in formato elettronico e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, contenente gli estremi dell’atto costitutivo e del mandato); in ogni caso dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4, dell’art. 48, del citato D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;

3) (in caso di R.T.I. costituendo): Dichiarazioni, firmate digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppato o da persona munita di comprovati poteri di firma attestanti:
   • l’operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione
   • l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall’art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016
   • le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici, prevedendo a carico della mandataria la quota maggioritaria di almeno il 40%.

4) (in caso di Consorzio già costituito): Atto costitutivo e verbale dell’organo deliberativo, nel quale sono indicate, tra l’altro, le imprese consorziate per le quali il Consorzio medesimo concorre alla presente gara;

5) (in caso di Consorzio ordinario non ancora costituito): Dichiarazioni, firmate digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando o da persona munita di comprovati poteri attestanti:
   • l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall’art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
   • le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici
   • in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. indicare, nel DGUE reso dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, quali sono le Imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ex articolo 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

6) Garanzia provvisoria resa, ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a corredo dell’offerta, con le modalità stabilite dalla predetta norma, digitalizzata tramite scanner e firmata digitalmente dal fideiussore.

Il concorrente dovrà costituire la garanzia per un importo pari al 2% del valore complessivo del/la lotto/i per cui partecipa. L’importo della garanzia è ridotto del 50%, ovvero di ulteriori percentuali, qualora sussistano le condizioni di cui al comma 7, dell’art. 93, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che si richiama integralmente.

In tal caso, il concorrente dovrà includere, a pena di esclusione, nella Busta Documentazione, la/le certificazione/i del sistema di qualità, rilasciata/e, ai sensi delle norme europee delle serie specificate nel citato comma, da organismi accreditati.

In caso di R.T.I. e/o consorzio ordinario, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che tutte le imprese raggruppate e/o consorziate siano in possesso della suddetta certificazione.

In caso di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzio stabile, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che il Consorzio medesimo sia in possesso della suddetta certificazione.
La cauzione potrà essere: in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari. In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario della Banca Popolare di Bari, IBAN n. IT57X054244297000000000202, intestato al Servizio Tesoreria dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, precisando la causale del versamento.

La cauzione provvisoria dovrà:

- essere incondizionata e irrevocabile;
- avere validità per almeno 360 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

7) Dichiarazione, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B.: Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 (art. 1 – commi 1 e 3), purché integrati con le clausole previste nella presente lettera di invito e dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. E' consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dalla presente lettera di invito e dal citato art. 93

Ad ogni buon fine si precisa che:

in caso di R.T.I. già costituiti il deposito cauzionale potrà essere prestato anche dalla sola impresa mandataria con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;

in caso di R.T.I. non ancora costituiti il deposito cauzionale dovrà essere intestato a tutte le imprese raggruppandole e contenere il richiamo alla natura collettiva della partecipazione alla gara;

in caso di Consorzio costituito, il deposito cauzionale dovrà essere intestato al Consorzio medesimo;

in caso di Consorzio costituendo, il deposito cauzionale potrà essere costituito da una delle imprese consorziandi con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Amministrazione appaltante, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni lavorativi dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione anche se non è ancora scaduto il termine di validità della stessa.

La predetta cauzione copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'aggiudicataro o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs n. 159/ 2011 s.m.i. e nel caso di dichiarazioni mendaci, anche rese dall'impresa ausiliaria (art.89, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.)

8) Documentazione scannerizzata comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione obbligatoria a favore della A.N.A.C., nella misura e con le modalità di cui alla relativa deliberazione del 21.12.2016 ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito web dell’ANAC.
In caso di RTI, consorzio o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, il versamento è unico e deve essere effettuato dall’impresa capogruppo. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell’offerta. Si precisa che la mancata presentazione della documentazione comprovante l’avvenuto versamento della somma dovuta è causa di esclusione dalla procedura di selezione, qualora il concorrente non sia in grado di dimostrare, anche successivamente ed entro un termine perentorio fissato dalla Stazione Appaltante, l’avvenuto pagamento nei termini anche utilizzando modalità diverse da quelle impartite dall’Autorità Anticorruzione.

In caso di R.T.I. e/o consorzio ordinario già costituito: documentazione digitalizzata tramite scanner (originale o copia autenticata nei modi di legge) dell’atto pubblico e/o della scrittura privata autenticata o dell’atto costitutivo del consorzio da cui risulta il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria.


10) (eventuale) Dichiarazione, resa ai sensi del DPR n.445/2000 e firmata digitalmente, con la quale si attesta che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi (es. cauzione, impegno del fideiussore, certificazione di qualità...), sono conformi all’originale

11) Scheda Tecnica (redatta in lingua italiana e scannerizzata), del prodotto offerto, firmate digitalmente, corrispondente all’ultimo aggiornamento approvato dall’AIFA. Si precisa che i vaccini dovranno contenere gli antigeni indicati nelle prescrizioni dell’OMS o nella Circolare del Ministero della Salute sulla prevenzione. Pertanto resta fermo l’obbligo per la Ditta aggiudicataria di inviare alla ASL BARI copia della scheda tecnica e numero di AIC, del vaccino aggiudicatosi, relativi alla stagione di riferimento, entro e non oltre 5 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione.

La scheda tecnica di ogni prodotto offerto dovrà riportare:

1) numero di AIC, rilasciato dalle Autorità competenti;
2) codice attribuito dal fabbricante ai prodotti (REF);
3) nome commerciale e ATC;
4) denominazione della Ditta produttrice;
5) Indicazioni d’uso;
6) Materiale di confezionamento;
7) Confezionamento interno ed esterno;
8) Metodologia dei controlli di qualità;
9) Processi di fabbricazione del prodotto, comprese le materie prime utilizzate.

Si precisa che i vaccini offerti dovranno essere, a pena di esclusione, privi di mercurio tra i conservanti e conformi alla normativa vigente in ordine alle caratteristiche per l’immissione in commercio.

Dovrà, inoltre, essere rispettato quanto di seguito specificato:

- conformità alle direttive statali e/o comunitarie per quanto riguarda le autorizzazioni alla produzione,
importazione, immissione in commercio e controllo di qualità dei medicamenti, con particolare riferimento ai requisiti previsti dalla Farmacopea Ufficiale vigente e relativi aggiornamenti o qualsiasi altra disposizione vigente in materia;

- il confezionamento e l’etichettatura dovranno essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture richieste dalla normativa vigente, Tali diciture dovranno essere riportate sia sul confezionamento primario che sull’imballaggio esterno;
- la confezione esterna dovrà assicurare l’integrità del prodotto durante il trasporto ed il packing,
- eventuali avvertenze e precauzioni particolari da attuare per la conservazione dei vaccini dovranno essere chiaramente leggibili come, altresì, la data di scadenza. A tal riguardo, si precisa che, al momento della consegna, i prodotti dovranno possedere una validità residuale non inferiore a 2/3 rispetto alla complessiva validità del farmaco;
- il confezionamento del preparato vaccinale dovrà essere esclusivamente monodose;
- i vaccini aggiudicati dovranno essere forniti completi degli accessori necessari per la corretta somministrazione degli stessi (siringa e/o aghi) anche se non presenti nella confezione, senza costi aggiuntivi per la ASL BARI.


12) Dichiarazione motivata, ex art. 53 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., firmata digitalmente, con la quale vengono individuate, nell’ambito dell’offerta tecnica, le informazioni che si ritiene costituiscano segreti tecnici e/o commerciali e, pertanto, devono essere escluse da ogni diritto di accesso o forma di divulgazione. In tal senso, si richiama il contenuto di cui al D.lgs. n. 30 del 10.02.2005.

Nel caso in cui i documenti richiesti siano prodotti da soggetto diverso dall’offerente (cauzione, impegno del fideiussore, certificazione di qualità, dichiarazione di conformità, schede tecniche ecc.) e qualora gli stessi non vengano firmati digitalmente dal soggetto terzo, dovranno essere inseriti nel sistema, previa scansione in formato PDF, corredati della dichiarazione di conformità all’originale, resa ai sensi del DPR n.445/2000 e firmata digitalmente dall’offerente medesimo (vedasi precedente punto 10).
N.B.

- Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

- Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  
a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

  b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

  c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organizzazione è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione (DGUE) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

12. (Eventuale) In caso di dichiarazioni rese da Procuratore speciale dovrà essere allegata la documentazione, digitalizzata tramite scanner (originale o copia autenticata nei modi di legge), della procura speciale.

13. (Eventuale) In tutti i casi in cui gli atti di partecipazione alla presente gara siano sottoscritti, con firma digitale, da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, a pena di esclusione, essere allegata la documentazione digitalizzata tramite scanner (originale o copia autenticata nei modi di legge) che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell’art. 76 D.P.R. 445/2000;

b) obbliga la Stazione Appaltante a darne segnalazione all’Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell’art. 80, comma 12, D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, l’operatore economico mandatario deve inserire la denominazione del raggruppamento nell’apposito campo “Denominazione ATI” ed inserire i dati di tutte le imprese con il relativo Ruolo (mandataria, mandante) attraverso il comando “Inserisci riga”.

Si precisa, inoltre, che la documentazione di gara da inserire in copia nella busta documentazione dovrà essere firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell’Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;

- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta.

N.B.: Sia la documentazione amministrativa che quella tecnica devono essere prive, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all’offerta economica.
L’operatore economico, a pena di esclusione, dovrà compilare, in ogni sua parte, senza modificazione alcuna, il file excel presente sul portale nella sezione “Prodotti da compilare” oltre al modello di offerta economica (All. V, del presente disciplinare di gara) in formato “.doc”. L’offerta economica complessiva, non dovrà essere superiore, pena l’esclusione, al valore complessivo stimato a base d’asta per ciascun lotto.

Entrambi i suddetti files dovranno essere firmati digitalmente, a pena di nullità dell’offerta.

Ad ogni buon fine si precisa che:
A. i prezzi unitari dovranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a 2 (due);
B. il valore complessivo dell’offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due).

Il prezzo offerto e il costo della sicurezza, sono da considerarsi elementi essenziali dell’offerta.
La validità dell’Offerta è di 90 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell’offerta.
L’offerta economica si intende fissa ed invariabile per tutta la durata del contratto.
Si precisa infine che l’offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l’esclusione dalla gara se:
1. incompleta/parziale
2. condizionata
3. indeterminata

L’Amministrazione si riserva, se del caso, la possibilità di richiedere al concorrente che ha offerto il minor prezzo giustificazioni o precisazioni atte a dimostrare la congruità dell’offerta.
L’offerta si intenderà omnicomprensiva di tutti gli oneri e spese, anche se materialmente non menzionati nella offerta economica del concorrente, necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali (esempio: prodotto offerto, accessori per la corretta somministrazione dello stesso, trasporto, consegna, costi aziendali per la sicurezza, ai sensi del d.lgs. 81/2008 etc.)

In ogni caso, i prezzi unitari netti offerti dovranno essere espressi in valuta euro e, comunque, si intenderanno omnicomprensivi quindi di tutti gli oneri, spese e remunerazione, per l’esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale.
Ai sensi dell’art. 32, comma 4, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., l’offerta dell’aggiudicatario rimarrà irrevocabile, nonché valida ed impegnativa per 90 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.
Entro tale termine, l’Amministrazione procederà a comunicare, a mezzo raccomandata A.R. o posta elettronica certificata, con le modalità previste dall’art. 76, comma 5, del precitato D. Lgs., l’aggiudicazione della procedura in parola.
Resta inteso, altresì, che oltre il predetto termine, le offerte rimarranno valide ed impegnative, salvo espressa dichiarazione contraria da parte dell’offerente, sino alla data di stipula del contratto e, comunque, non oltre il 60° giorno successivo alla data della comunicazione di esito ai soggetti.

6) Modalità di aggiudicazione

L’aggiudicazione della presente procedura avverrà, per singolo lotto funzionale, secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 4, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.
7) Modalità di svolgimento della gara

La gara sarà dichiarata aperta in pubblica seduta, presso gli uffici dell’Area Gestione del Patrimonio, siti in Bari ai Lungomare Starita n° 6, nel giorno e all’ora riportati sul Portale EmPulia.

La seduta sarà presieduta da un Dirigente dell’Amministrazione, in veste di Presidente del Seggio di Gara e da almeno due testimoni. A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate), saranno ammessi a partecipare tutti i legali rappresentati degli operatori economici partecipanti alla gara o loro incaricati. I legali rappresentati o loro incaricati, purché muniti di procura, potranno chiedere di mettere dichiarazioni a verbale. Prima dell’avvio delle operazioni di gara, il Presidente del Seggio provvederà ad accertare la presenza e l’identità delle persone legittimate a rappresentare il singolo concorrente. Nell’ipotesi venga esibita procura speciale dovranno essere indicati i poteri attribuiti.

Durante la seduta, si procederà:

- all’apertura telematica della “Busta documentazione” di tutte le offerte pervenute;
- alla verifica della correttezza e regolarità formale della documentazione amministrativa allegata;
- alla verifica della conformità della suddetta documentazione a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- alla verifica della completezza della documentazione tecnica richiesta nel disciplinare di gara (in sede riservata l’organo tecnico, formalmente individuato, accerterà la conformità dei prodotti offerti alle prescrizioni del capitolo tecnico);
- alla ammissione, al proseguito della gara, delle imprese in regola con la suddetta documentazione nell’ipotesi di cui all’art. 97, comma 3 bis, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. - ai fini della verifica della congruità delle offerte - si procederà, ai sensi del precedente comma 2, alla individuazione del metodo per il calcolo della soglia di anomalia, procedendo al sorteggio automatico tramite la piattaforma EmPulia.

Nel corso dell’esame del contenuto della documentazione amministrativa, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, la stazione appaltante, ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Costituiscono irregolarità essenziali, non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

L’amministrazione pubblicherà, sul profilo del committente, sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di gara”, ai sensi dell’art. 29, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nei successivi due giorni, l’atto che determinerà le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni. Entro il medesimo termine di due giorni sarà dato avviso ai candidati e concorrenti, con le modalità di cui all’articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell’amministrazione digitale o strumento analogo negli altri Stati membri, di detto provvedimento, indicando l’ufficio o il collegamento informatico ad eccesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.

Nella medesima seduta o in altra, la cui data sarà comunicata tramite il Portale, si procederà all’apertura delle offerte economiche e alla generazione telematica della graduatoria di gara. Il Presidente del Seggio di Gara disporrà la trasmissione della graduatoria al RUP il quale provvederà a trasmettere all’organo tecnico, formalmente individuato, la documentazione tecnica delle ditte posizionatesi prime in graduatoria al fine della verifica di conformità dei prodotti offerti alle prescrizioni contenute nel capitolo tecnico.

In seduta pubblica, il Presidente del Seggio di Gara darà lettura dei risultati della valutazione effettuata dalla suddetta Commissione.
AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Staraia , 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

All’esito delle predette attività ed alla consequenziale adozione del provvedimento di aggiudicazione, si procederà alle relative comunicazioni, come previsto dall’art.76, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i..

Ad ogni buon fine, l’Amministrazione si riserva il diritto di:
✓ non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto contrattuale;
✓ sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicare solo alcuni lotti;
✓ non stipulare il Contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull’aggiudicazione;
✓ procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e conveniente;
✓ in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all’aggiudicatario, interpellare il secondo classificato e stipulare con esso il relativo contratto (incamerando la cauzione provvisoria dell’aggiudicatario e addebitandogli il maggior costo della fornitura);
✓ non dar corso all’aggiudicazione, qualora i prezzi offerti in gara risultassero superiori a quelli eventualmente determinati dal Ministero della Salute ed ai valori di riferimento pubblicati sul sito dell’ANAC, ai sensi dell’art. 15, comma 13, lettera b), del D.L. n° 95/2012.

9) Adempimenti per la stipula del contratto

Successivamente alla ricezione della comunicazione di aggiudicazione l’aggiudicatario dovrà, nel termine stabilito nella comunicazione stessa, far pervenire alla Amministrazione aggiudicatrice la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore dell’Amministrazione aggiudicatrice, a garanzia degli impegni contrattuali, ai sensi all’art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di importo pari al 10% del contratto (lotto/i di aggiudicazione), secondo le modalità e condizioni indicate nel predetto art. 103, cui si farà rinvio;

b) informazioni necessarie per eseguire i controlli antimafia di cui al D.lgs. n° 159/2011 e s.m.i. ;

c) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, documentazione comprovante la nomina, nella forma di legge, del rappresentante fiscale, ai sensi dell’art. 17, comma 2, del D.P.R. n° 633/72 e 53, comma 3, della Legge n° 331/1993;

Ed in caso di aggiudicazione in favore di R.T.I. anche:

d) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo:
  • In caso di R.T.I. la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dall’impresa mandataria; la documentazione di cui al precedente punto b) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
  • in caso di Consorzio dovrà essere presentata da tutte le Imprese consorziate e dal Consorzio stesso; la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dal Consorzio che concorre;
  • in caso di Consorzio Stabile, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, dal Consorzio stesso, nonché dalle Imprese per le quali il Consorzio concorre; la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dal Consorzio che concorre.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione e, comunque, non prima di 35 giorni naturali e consecutivi dalla data della suddetta comunicazione da parte dell’amministrazione aggiudicatrice a tutti i partecipanti, l’Amministrazione procederà alla stipula del contratto in modalità elettronica, di contenuto in tutto conforme allo schema di contratto, allegato I) al presente disciplinare.
10. ACCESSO AGLI ATTI E RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), la ASL BARI fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti:

Finalità del trattamento
I dati forniti vengono acquistati dalla ASL per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquistati dalla ASL ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
Tutti i dati acquistati dalla ASL potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento
Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla ASL potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari
Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n° 196/2003 e s.m.i.

Modalità del trattamento dei dati
Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.
I dati potranno essere comunicati:
• al personale della Amministrazione appaltante che cura gli adempimenti amministrativi connessi con la stipula del contratto o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinenti;
• a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza presso la ASL in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
• ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di conformità che verranno di volta in volta costituite;
• all'Assessorato alla Politiche della Salute relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
• ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. ;
• I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet .

Diritto del concorrente interessato
Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n° 196/2003.
Titolare del trattamento
Titolare del trattamento è la ASL BARI, con sede in Bari. Responsabile per il riscontro all’interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all’art. 7 del D. Lgs. n° 196/2003 è il Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90 e s. i. m. al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: patrimonio.asl.bari@legalmail.it, individuato nel Direttore dell’Area Gestione Patrimonio, Dott. Giovanni Molinari.

11. ONERI A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO

Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto nessuna esclusa sono a carico del soggetto aggiudicatario. L’aggiudicatario dell’appalto dovrà versare l’importo relativo a dette spese entro 48 ore dalla relativa comunicazione di richiesta.

L’aggiudicatario si impegna a prendere visione del Codice di Comportamento della ASL BARI, aggiornato con deliberazione del Direttore Generale n° 164/2017 consultabile sul “Portale regionale della salute della Regione Puglia” : www.sanita.puglia.it, il quale ospita al suo interno il sito istituzionale della ASL di Bari, nella Sezione “Amministrazione Trasparente”


In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, la ASL BARI, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

Il Direttore Area Gestione del Patrimonio/RUP
Dott. Giovanni Molinari
Gara telematica su portale EmPULIA mediante procedura negoziaata, ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. per la fornitura di vaccini necessari per soddisfare le esigenze della ASL BARI fino al 31.12.2017, con facoltà di proroga per ulteriori 2 mesi.

Imposta di bollo assolta in modo virtuale

Allegato I

Schema di Contratto

TRA

L’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari (di seguito nominata, per brevità, anche “ASL BARI”), con sede legale in Bari, Lungomare Starita, 6, in persona del Direttore dell’Area Gestione Patrimonio, pro tempore, Dott.__________;

E

Ditta__________, sede legale in __________, via __________, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di __________ al n. ______, P. IVA__________, domiciliata ai fini del presente atto in __________, via __________, in persona del __________ in qualità di __________, giusti poteri allo stesso conferiti da ______ (di seguito nominata, per brevità, anche “Fornitore”);

PREMESSO

a) che l’obbligo del Fornitore di prestare quanto oggetto del presente Contratto sussiste ai prezzi unitari, alle condizioni, alle modalità ed ai termini tutti ivi contenuti;

b) che la ASL BARI, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha proceduto all’espletamento di una procedura negoziata, ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la fornitura di vaccini necessari per soddisfare le esigenze della ASL BARI fino al 31.12.2017, con facoltà di proroga per ulteriori 2 mesi;

c) che il Fornitore è risultato aggiudicatario, giusta deliberaione del Direttore Generale n° ______ del____del/i seguente/i lotto/i: ______________________, per un valore presunto di € ____________________;

d) che, per l’effetto, ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi a fornire i beni oggetto del presente Contratto ed eseguire gli Ordinativi di Fornitura, alle condizioni, modalità e termini di seguito stabiliti;

e) che il Fornitore dichiara che quanto risulta dal presente Contratto e dal Disciplinare di gara e relativi allegati, definisce in modo adeguato e completo l’oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell’offerta;

f) che il presente contratto viene stipulato in modalità elettronica ai sensi dell’art. 6, comma 4, del D.L. n. 179/2012 (decreto sviluppo-bis), convertito nella L. n. 221/2012, come modificato dall’art. 6 del D.L. n. 145/2013, convertito nella L. n. 9/2014.

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

Firmato digitalmente
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1
Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse di cui sopra, gli Atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente contratto, l’elenco dei prodotti aggiudicati al Fornitore, l’offerta tecnica e l’offerta economica sono stati fonte delle obbligazioni oggetto del presente Contratto.

Articolo 2
Definizioni

1. Nell’ambito del Contratto si intende per:
   a) Amministrazione aggiudicatrice: ASL della Provincia di Bari, beneficiaria della fornitura di cui al presente contratto;
   b) Contratto: il presente atto, compresi i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati, anche se materialmente non allegati allo stesso;
   c) Fornitore: l’impresa (o il raggruppamento temporaneo di imprese) risultato aggiudicatario che, consequentemente, sottoscrive il presente contratto, obbligandosi a quanto nello stesso previsto;
   d) Parti: Fornitore e Amministrazione aggiudicatrice;
   e) Centri Ordinanti: i servizi dell’Area Farmaceutica Territoriale della ASL BARI abilitati ad ogni effetto alla emissione degli ordini ed al pagamento delle relative fatture;
   f) Ordinativo di fornitura: il documento con il quale i Centri Ordinanti di cui sopra comunicano la volontà di acquisire le prestazioni oggetto del presente contratto impegnando il fornitore all’esecuzione della prestazione richiesta e precisando, di volta in volta, il quantitativo e il luogo di consegna;
   g) Direttore di Esecuzione: il soggetto individuato dall’Amministrazione che vigilerà sulla corretta esecuzione del contratto e che si rapporterà con il Direttore dell’Area Gestione Patrimonio in caso di eventuali inadempimenti contrattuali;
   h) Prodotti/Merco: i vaccini oggetto della gara, aggiudicati al fornitore con le caratteristiche tecniche proposte;
   i) Offerta economica: il documento di cui all’Allegato A.

Articolo 3
Norme regolatrici e disciplina applicabile

L’esecuzione dell’appalto oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:
   a) dalle clausole del presente contratto e dai suoi allegati che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
   b) dalle norme in materia di Contabilità dello Stato e della disciplina settoriale degli appalti di fornitura d.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni e relativi provvedimenti attuativi, dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato, dalle disposizioni (ove applicabili)

Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi proposti in sede di gara, migliorative per il fornitore, quest’ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Art. 4
Oggetto e durata dell’Appalto

Il presente contratto ha per oggetto la fornitura dei vaccini di cui al lotto/i specificato/i in premessa.

I quantitativi stimati e riportati nel Capitolato Tecnico non sono vincolanti, bensì concorrono esclusivamente alla determinazione dell’importo indicativo della fornitura e -ferma restando la facoltà di aumento o diminuzione fino alla concorrenza di un quinto dell’importo del contratto, di cui all’art. 106, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. -potranno variare per effetto di un eventuale incremento o decremento delle prestazioni contrattuali nella misura massima del 20% del valore di gara fino al 31.12.2017 (estensibile anche, in tutto o in parte, alle altre Aziende del S.S.R. ex art. 28, della L.R. n° 1/2004.

Qualora venissero registrati nuovi vaccini innovativi rispetto ai prodotti attualmente in commercio, l’Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire anche completamente la fornitura di vaccini precedentemente aggiudicati con il nuovo prodotto, senza alcun obbligo nei confronti dell’aggiudicatario e senza che questi possa richiedere indennizzi di alcun genere;

L’Amministrazione si riserva, altresì:

- la facoltà di recesso dal contratto, senza obblighi nei confronti dell’aggiudicatario, anche nell’ipotesi in cui, a giudizio del competente servizio, il vaccino in corso di utilizzo risulti causare una risposta immunitaria insoddisfacente o generi problemi di natura clinica oppure qualora nuove disposizioni legislative deroghino da qualche obbligo vaccinale;
- la facoltà di procedere al recesso dal contratto qualora nel corso della fornitura dovessero mutare le condizioni di mercato rispetto alla situazione esistente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, a causa, per esempio, dell’immissione in commercio di nuovi prodotti che facciamo venire meno situazioni di esclusività o anche in caso di registrazione dello stesso prodotto da parte di altra ditta.
- la facoltà di ridurre i quantitativi presunti, specificati nell’allegato IV) al disciplinare di gara, per motivi sopravvenuti. In tal caso, l’Amministrazione ne darà comunicazione al fornitore specificando per iscritto i motivi che hanno determinato la riduzione dei quantitativi stimati in sede di gara.
L’appalto avrà durata fino al 31.12.2017, (con facoltà di proroga per ulteriori 2 mesi) o per il minor tempo necessario alla aggiudicazione della gara regionale per la fornitura di vaccini, da parte del Soggetto Aggregatore, INNOVAPUGLIA s.p.a.

Il presente contratto, inoltre, potrà avere:

- una durata inferiore a quella indicata, in caso di raggiungimento anticipato del valore massimo del contratto (comprensivo dell’estensione del 20%)
- una durata superiore a quella indicata, non superiore a 6 mesi, qualora nell’arco temporale di vigenza del contratto non sia stato raggiunto il valore del contratto medesimo.

Art. 5
Condizioni di fornitura e modalità di consegna

Sono a carico del Fornitore, durante il periodo di efficacia dell’appalto, tutti gli oneri necessari per la corretta esecuzione del contratto.
La consegna dovrà avvenire in più soluzioni e ad intervalli regolari entro 5 giorni lavorativi dalla ricezione dell’ordine. Le somministrazioni dovranno essere eseguite nelle quantità e nei luoghi nonché, secondo le modalità indicate di volta in volta nel buono d’ordine emesso dal centro ordinante.
Qualora il fornitore non proceda alla consegna del prodotto nel suddetto termine, l’Azienda, previa comunicazione scritta al fornitore, potrà procedere all’acquisto diretto sul libero mercato, addebitando al fornitore inadempiente l’eventuale maggiore onere e fatte salve le penali di cui al successivo art. 14.
Il confezionamento e l’etichettatura devono essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture richieste dalla normativa vigente, dette diciture devono figurare sia sul confezionamento primario che sull’imballaggio esterno. La confezione esterna dovrà assicurare l’integrità del prodotto durante il trasporto e il packing, eventuali avvertenze e precauzioni particolari da attuare per la conservazione dei vaccini devono essere chiaramente leggibili, come altresì la data di scadenza, la denominazione del vaccino, la composizione, la data di preparazione e il numero di lotto.
Il fornitore deve assicurare modalità di trasporto tali da preservare i vaccini da sbalzi termici, garantendo le ottimali temperature di conservazione raccomandate sul foglietto illustrativo del prodotto rispettando quanto dichiarato in sede di gara. Il fornitore deve inoltre, dare evidenza scritta delle procedure adottate per la corretta conservazione dei vaccini nelle diverse fasi del servizio logistico (deposito, confezionamento e trasporto). L’imballaggio deve recare all’esterno chiaramente in evidenza la scritta “contiene vaccini, conservare in frigorifero” o altre diciture equivalenti, specificando altresì la temperatura di conservazione espressa in gradi centigradi. Qualora non vengano mantenute in fase di trasporto le idonee temperature di conservazione dei vaccini, a insindacabile giudizio del personale addotto al ricevimento della merce stessa, la ASL BARI si riserva il diritto di respingere la fornitura o immediatamente o, comunque, contattando il fornitore nell’arco di 3 giorni lavorativi. La ditta, in tal caso, dovrà provvedere alla sostituzione della fornitura stessa.
Per lo scarico del materiale, il fornitore non potrà avvalersi di personale afferente alla ASL BARI.
La merce, al momento della consegna, dovrà possedere almeno 2/3 di validità. I vaccini dovranno essere consegnati completi degli accessori necessari per la corretta somministrazione degli stessi (siringa e/o aghi) anche se non presenti nella confezione, senza costi aggiuntivi per la ASL BARI. Il prezzo offerto è da considerarsi, pertanto, omnicomprensivo delle spese necessarie per la corretta esecuzione del contratto comprendendo quindi anche le spese di imballaggio, trasporto, consegna nonché, di tutto quanto previsto nel disciplinare amministrativo e nei relativi allegati.

Art. 6
Qualità e Caratteristiche della merce

I vaccini, oggetto della presente fornitura, dovranno essere conformi, nella composizione quali-quantitativa alle norme vigenti nazionali e comunitarie per quanto attiene alla produzione, importazione ed immissione in commercio.

Art. 7
Verifiche del Prodotto

L’Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, durante l’esecuzione del contratto, anche a campione, verifiche circa la corrispondenza delle caratteristiche quali/quantitative del vaccino consegnato con quelle offerte in sede di gara. In caso di esito positivo della verifica, verrà redatto apposito verbale, diversamente verrà comunque predisposto un verbale di esito negativo della verifica e la ASL contesterà al fornitore il prodotto fornito. In tal caso, l’Amministrazione chiederà al fornitore la sostituzione dei prodotti, entro 5 giorni lavorativi, senza alcun onere aggiuntivo oppure, in caso di urgenza, provvederà direttamente all’acquisto presso altri fornitori, addebitando eventuali differenze di prezzo all’appaltatore.

Art. 8
Aggiornamento scientifico

Qualora durante l’esecuzione del contratto la ditta aggiudicataria dovesse porre in commercio la versione aggiornata del vaccino aggiudicato, la stazione appaltante ha la facoltà di richiedere la sostituzione senza oneri aggiuntivi, previo parere tecnico da parte dell’organo aziendale competente. L’eventuale aggiornamento dovrà essere comunicato obbligatoriamente dalla ditta fornitrice.

Art. 9
Indisponibilità temporanea dei prodotti

In caso di indisponibilità temporanea del prodotto, il Fornitore, al fine di non essere assoggettato alle penalità di cui al successivo art. 14, dovrà darne immediata comunicazione all’ASL e, comunque, entro e non oltre due giorni lavorativi decorrenti dalla data di ricezione dell’ordine. In tale comunicazione, il fornitore dovrà indicare il periodo di indisponibilità che, comunque, non potrà essere superiore a sette giorni lavorativi decorrenti dalla data della comunicazione di cui sopra, pena l’applicazione delle penalità di cui al succitato articolo. Decorso inutilmente tale termine, la ASL, previa comunicazione scritta al fornitore, potrà procedere direttamente all’acquisto del prodotto
sul libero mercato addebitando al fornitore l’eventuale maggiore onere economico sostenuto con escussione dello stesso dalla cauzione definitiva.

Articolo 10
Obbligazioni specifiche del fornitore

Il fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del contratto, a:
a) manlevare e tenere indenne l’Amministrazione contraente dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto ed, anche, in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
b) nell’adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno fornite dall’Amministrazione contraente attraverso il Direttore della Esecuzione del Contratto (DEC), di cui al successivo art. 14 del presente contratto;
c) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell’esecuzione della fornitura, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi del/i nuovo/i Responsabile/i. In particolare, le trasformazioni societarie diverse da quelle indicate in sede di gara, le eventuali successive variazioni della ragione sociale nonché le variazioni dei legali rappresentanti e dei componenti degli organi societari soggetti agli accertamenti di cui alla legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modificazioni ed integrazioni, devono essere comunicate immediatamente all’Amministrazione contraente trasmettendo la relativa documentazione nonché le certificazioni previste dalla vigente normativa antimafia.

L’appaltatore si obbliga ad:

☐ ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché a rispettare la vigente disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, la ditta si impegna a rispettare, nell’esecuzione delle obbligazioni derivanti dalla presente procedura di appalto, le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;

☐ osservare le norme contenute in atti legislativi e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a proprio carico i relativi oneri, dandone dimostrazione alle aziende e in particolare applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili, alla data di stipula del presente contratto, alla categoria, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. I suddetti obblighi vincolano l’aggiudicatario, ancorché non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla sua natura artigiana o industriale, dalla struttura e dimensione della ditta stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, ivi compresa la forma cooperativa.

Art. 11
Corrispettivo

1. Il corrispettivo dovuto al Fornitore dall’Amministrazione contraente, in relazione alle prestazioni previste dal presente contratto:

☐ è quello riportato nell’offerta economica formulata in sede di gara dalla Ditta aggiudicataria;

Firmato digitalmente
è comprensivo altresì, di tutti gli oneri necessari per la corretta esecuzione del contratto nonché delle prestazioni di cui all’art. 5 del presente contratto;

si riferisce a prestazioni eseguite a perfetta regola d’arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali; resta inteso pertanto che, tale corrispettivo è remunerativo di ogni prestazione contrattuale e che lo stesso è dovuto unicamente al Fornitore;

tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall’esecuzione del Contratto e dall’osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale. In particolare, il Fornitore si impegna a fornire, altresì, per l’intero periodo contrattuale, senza costi aggiuntivi e senza possibilità di richiedere indennizzi di alcun genere, nuovi vaccini innovativi rispetto ai prodotti attualmente in commercio qualora venissero registrati nel corso dell’esecuzione del contratto.

2. Si stabilisce, altresì, che:

Il corrispettivo contrattuale è stato determinato, per prezzi unitari e complessivi, a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime ed è, pertanto, fisso ed invariabile indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea;

Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Art. 12
Fatturazione e pagamenti

La fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007 modificata da Decreto Legge 66/2014. Il codice IPA della ASL BARI è: UFUH02

La liquidazione delle fatture avverrà previo accertamento di tutte le condizioni contrattuali per la fornitura prestata.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall’Amministrazione in favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest’ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente atto sulla base delle prestazioni effettuate.

La liquidazione sarà curata dal Servizio Farmaceutico che ha emesso l’ordine.

La fattura dovrà contenere il riferimento al presente contratto nonché, indispensabile per la liquidazione, l’indicazione del centro ordinante, del Codice identificativo gara (CIG). Alla fattura dovranno essere allegate le bolle di consegna dei prodotti forniti nel periodo di riferimento.

I pagamenti delle forniture saranno effettuati nei termini di cui all’art. 4, comma 5, lett. b), del D.lgs. n° 231 del 09.10.2002, come modificato dal D.lgs. n° 192 del 09.11.2012. L’aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria, di cui alla legge n° 136 del 13.08.2010 e s.m.i.

I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di conti correnti dedicati accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., a mezzo di bonifico bancario/postale al seguente codice IBAN

Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi dovranno essere comunicati alla Stazione Appaltante

Firmato digitalmente
entro sette giorni dalla loro accensione o, comunque, entro sette giorni dall’avvio della fornitura e cioè dalla comunicazione dell’aggiudicazione. L’Azienda, risolverà di diritto il contratto; qualora l’aggiudicatario non abbia acceso nel suddetto termine un conto corrente dedicato, ai sensi dell’art. 3, comma 9-bis della Legge 136/2010 e s.m.i.
Nel caso di contestazione da parte dell’Amministrazione per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto all’ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.
Resta, tuttavia, espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere il servizio e, comunque, le attività previste nel Contratto; qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con pec ovvero lettera raccomandata A.R. dall’Amministrazione.

Art. 13
Cauzione definitiva

L’Impresa aggiudicataria, a garanzia degli obblighi assunti, dovrà costituire una garanzia fideiussoria, ai sensi dell’art. 103 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. entro 20 (venti) giorni dalla aggiudicazione, pari al 10% del valore netto presunto del costo del servizio per la ASL di Bari, fatte salve le variazioni di cui al comma 1 dell’art. 103 succitato.
La cauzione dovrà avere una validità di 36 mesi e sarà svincolata alla scadenza del contratto medesimo e previa emissione del certificato di regolare esecuzione, ex art. 102 del D. Lgs. n.50/2016.
Ove il termine di costituzione della cauzione non venga rispettato senza giustificati motivi, la stazione appaltante potrà unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dalla aggiudicazione.
La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall’appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l’applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l’Amministrazione contraente, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo 12, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione, per l’applicazione delle penali.
Qualora l’ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell’applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l’Appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 (giorni) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell’Amministrazione Contraente.
In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel precedente capoverso, l’Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.
Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all’art.103 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Articolo 14
Direttore dell’esecuzione del contratto – Penali

Il RUP è individuato, ai sensi della l.n.241/90 e ss. mm. ii. e dell’art. 31 D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., nella persona del Direttore dell’Area Gestione del Patrimonio.
Potranno essere effettuati accertamenti e controlli in qualsiasi momento sulle modalità operative, al fine di verificare la rispondenza della fornitura a quanto previsto contrattualmente.

Firmato digitalmente
Il Direttore dell’Esecuzione del Contratto - individuato ai sensi dell’art. 111 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. nella persona del Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL BARI - controllerà la fornitura in contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dalla ditta aggiudicataria; in esito a tale verifica sarà redatto apposito verbale. Il Responsabile della ditta, rilevata la mancanza e/o carenza della fornitura, dovrà provvedere immediatamente alla regolare esecuzione senza nulla a pretendere e ferma restando l’applicazione delle penali. L’inadempienza si intende debitamente contestata a seguito di apposita comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria da parte del DEC. La ditta potrà presentare le proprie contro deduzioni entro 5 giorni dalla data ricevimento della predetta comunicazione. Espletate le verifiche, se del caso, l’Amministrazione - su indicazione del DEC e per il tramite del RUP – provvederà alla applicazione delle penali previste dal presente contratto, dandone comunicazione al fornitore a mezzo PEC. Laddove necessario, il DEC potrà avvalersi di appositi assistenti/referenti.

Nel caso di inosservanza delle norme del presente contratto e per ciascuna infrazione rilevata, l' ASL BARI potrà applicare, nei confronti dell'Aggiudicatario, le seguenti penalità, decorrenti dall'inizio dell'inadempimento:

1) Consegna dei prodotti ordinati oltre i termini previsti all’art. 5: per ogni giorno di ritardo, penale pari all’1% del valore dell’ordine inesito o parzialmente evaso;
2) Sostituzione merce contestata oltre il termine previsto all’art. 5 e 7: per ogni giorno di ritardo, penale pari all’1% del valore dell’ordine inesito o parzialmente evaso;
3) Indisponibilità temporanea del prodotto oltre i termini previsti all’art. 9: penale pari all’1% del valore dell’ordine inesito o parzialmente evaso;

fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

I crediti derivanti dall’applicazione delle penali di cui al presente articolo potranno essere compensati con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo (anche come corrispettivi per prestazioni regolarmente eseguite), ovvero, in difetto, recuperati avvalendosi della cauzione costituita od alle eventuali altre garanzie rilasciate dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall’adempimento dell’obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l’obbligo al pagamento della penale medesima.

In ogni altro caso di inosservanza delle prescrizioni di cui al presente contratto, la ASL BARI, dopo avere contestato formalmente, a mezzo pec, l’irregolarità, provvederà, dopo aver inutilemente difidato l’appaltatore alla corretta esecuzione di quanto previsto, nel termine stabilito dal DEC, ad applicare una penale pecuniaria di importo variabile tra € 50,00 (cinquanta euro/00) e € 100,00 (cento euro/00), a seconda della gravità dell’inadempimento, in esito al contraddittorio condotto con l’appaltatore.

Perdurando l’inosservanza di pattuizioni di contratto da parte della ditta aggiudicataria, l’Azienda potrà dichiarare risolto il medesimo a proprio insindacabile giudizio e provvedere alla stipula di nuovo contratto, ponendo le eventuali maggiori spese a carico della ditta aggiudicataria stessa.

Resta inteso che l’Azienda risolverà il contratto nel caso in cui l’ammontare complessivo delle penali irrogate raggiunga il 10% dell’importo annuale del contratto.
Art. 15
Riservatezza

1. L’Appaltatore ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del contratto.

2. L’appaltatore è responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

3. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l’Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l’Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

4. L’appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell’Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all’Amministrazione contraente delle modalità e dei contenuti di detta menzione.

5. l’Appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 in materia di riservatezza.

Articolo 16
Risoluzione

L’Amministrazione può richiedere la risoluzione del contratto in qualunque momento dell’esecuzione, avvalendosi della facoltà prevista dall’art. 1671 del C.C., per motivi di interesse pubblico esplicitati nel relativo atto deliberativo.

Inoltre, si stabilisce espressamente che il contratto si risolverà ipso jure, ai sensi dell’art. 1456 C.C. (clausola risolutiva espressa), per i seguenti motivi:

- nel caso in cui l’importo complessivo delle punizioni comminate raggiunga il 10% dell’importo annuale di aggiudicazione;
- per la mancata proroga della validità della cauzione entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell’ Azienda in caso di rinnovo o proroga del contratto.

Il contratto cesserà la sua efficacia negli seguenti casi:

- in caso di cessazione dell’attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell’aggiudicatario, o qualora questi prosegua la propria attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisca per conto dei suoi creditori, oppure entri in liquidazione; si applica, in tale ipotesi, quanto previsto dall’art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l’esecuzione del contratto di appalto;
- qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni...
presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti minimi richiesti per la regolare esecuzione del contratto;

- il fornitore ceda il contratto, fatto salvo quanto previsto dall’art. 106, comma 1, lett d), punto 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il fornitore subappalti una parte della fornitura senza autorizzazione dell’Amministrazione.

La ASL BARI ha altresì la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell’art. 1453 del cod. civ., previa diffida scritta adadempiere entro il termine di 15 giorni, decorso inutilmente il quale, il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- il fornitore non dia inizio all’erogazione del servizio alla data stabilita nel contratto;
- il fornitore non esegua il servizio di fornitura in modo strettamente conforme alle disposizioni del contratto di appalto;
- il fornitore non impieghi personale e/o attrezzature con i requisiti concordati;
- il fornitore non si conformi, entro un termine ragionevole, all’ingiunzione della ASL di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti;
- il fornitore si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto, dopo l’applicazione delle penalità;
- il fornitore sospenda l’esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
- il fornitore non osservi gli impegni e gli obblighi assunti con l’accettazione del presente contratto in tema di comportamento trasparente per tutta la durata del presente appalto;

In caso di risoluzione del contratto, l’ASL incamererà a titolo di penale e di indennizzo l’intera cauzione definitiva prestata dal fornitore salvo il risarcimento dei maggiori danni, nessuno escluso, per l’affidamento a terzi della fornitura. Nessun indennizzo è dovuto al fornitore aggiudicatario inadempiente. L’esecuzione in danno non esime il fornitore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione. Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa espresso ed integrale rinvio alle ipotesi di risoluzione previste dall’art 108 del D..Lgs 50/2016 e s.m.i.

Art. 17
17.1 Obblighi dell’appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L’appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3, della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
17.2 Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'impresa, in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa, nell'ambito del contratto sottoscritto con la ASL BARI identificato con il CIG n°, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n° 136 e successive modifiche.

2. L'impresa (....) in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa aggiudicataria, si impegna a dare immediata comunicazione alla ASL BARI della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. L'impresa (....), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (....), si impegna ad inviare copia del presente contratto alla ASL BARI.

Art. 18
Recesso

La ASL BARI potrà recedere dal contratto, previa comunicazione scritta al fornitore, per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento.

Si applica integralmente quanto previsto dall'art. 109 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di recedere dal contratto, qualora il fornitore non acconsenta alla richiesta di rinegoziazione, nelle ipotesi ed alle condizioni di cui agli artt. 1, comma 13 e 15, comma 13, lett. b), della Legge 7 Agosto 2012, n° 135 (di conversione, con modificazioni del D.L. 6 luglio 2012, n° 95) e all'art. 21, comma 5, della L.R. Puglia n° 37 del 1 Agosto 2014.

Nell'ipotesi in cui si verifichi una necessità urgente di esecuzione della fornitura oggetto del presente contratto, l'Amministrazione potrebbe procedere alla stipula del presente contratto in assenza delle informazioni antimafia avvalendosi dei termini di cui all'art. 92, comma 3 del D.lgs. n° 159 del 06.09.2011 e ss.mm.ii. In caso di accertamento di "elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa", di cui all'art. 84 comma 4, della suddetta normativa, l'Amministrazione recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore della fornitura già eseguita e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Amministrazione Contraente.

In caso di recesso dell'Amministrazione Contraente il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

Art. 19
Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto della
Amministrazione e/o di terzi, in virtù dei beni oggetto del Contratto, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa, anche se materialmente non allegata al presente contratto, a beneficio anche della Amministrazione e dei terzi per l'intera durata del presente Contratto, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al Contratto stesso. In particolare detta polizza tiene indenne la Amministrazione contraente, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa, di cui al presente articolo, è condizione essenziale per l'Amministrazione Contraente e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare, in qualsiasi momento, la copertura assicurativa di cui si tratta, l'Amministrazione stessa - verificata la possibilità di acquisire prodotti alternativi in grado di soddisfare il bisogno clinico – potrà risolvere di diritto il presente contratto con conseguente incameramento della cauzione prestata, a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

**Art. 20**

**Subappalto**

1. Il fornitore, in conformità a quanto dichiarato all'atto di offerta, potrà subappaltare, previa autorizzazione espressa da parte della ASL BARI, parti del servizio nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

2. Il Fornitore provvederà a corrispondere ai subappaltatori l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

3. Sono a carico del fornitore i conseguenti adempimenti obbligatori previsti dal citato articolo 105. Il subappalto non comporta alcuna modificaiong agli obblighi e agli oneri del fornitore, il quale rimane responsabile in via esclusiva, nei confronti dell'Amministrazione contraente, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata, come pure rimane esclusivo responsabile nei confronti dei subappaltatori e dei terzi affidatari.

4. Il fornitore, con il presente contratto, assume ogni responsabilità civile e penale in relazione ai danni che dovessero derivare all'Amministrazione contraente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le attività connesse con la presente fornitura. Il fornitore si obbliga a maniuvare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili ai subappaltatori e/o ai loro ausiliari. Il fornitore si obbliga, altresì, a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati dall'Amministrazione inadempimenti da parte del subappaltatore. In tal caso, il fornitore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione né al differimento dei termini di esecuzione del presente contratto. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

5. Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa integrale rinvio all'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
Articolo 21  
Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. E’ vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto. In caso di violazione del divieto, la ASL BARI ha diritto alla risoluzione del contratto, fatta salva ogni azione a tutela degli eventuali danni subiti.

2. Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi ai soggetti esecutori di contratti pubblici, sono ammessi nei limiti e con le modalità previste dall’art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.


Articolo 22  
Responsabile della Comessa

Con la stipula del presente atto il Fornitore individua nel Sig.______________________ il Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della ASL, nonché di ciascun centro ordinante.

I dati di contatto del Responsabile della commessa sono: numero telefonico ____________, numero di fax ____________, indirizzo e-mail ____________________, indirizzo di posta elettronica certificata ____________________.

Articolo 23  
Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l’Amministrazione, derivanti dalla interpretazione, esecuzione, risoluzione e recesso dal presente Contratto, è competente in via esclusiva il Foro di Bari.

Articolo 24  
Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 in tema di trattamento di dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione della presente convenzione circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l’esecuzione della convenzione medesima.

2. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

3. L’Amministrazione contraente esegue il trattamenti dei dati necessari alla esecuzione della convenzione, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio delle attività oggetto del presente contratto.
4. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

5. Con la sottoscrizione del contratto, ai sensi dell’art.13, comma 1, del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, l’Appaltatore attesta di essere informato:
- che i dati forniti saranno utilizzati per le finalità di gestione contrattuale della fornitura affidata;
- che i diritti spettanti all’interessato sono quelli di cui all’art. 7 del sopra citato D. Lgs. n. 196/2003 cui si rinvia;
- che soggetto attivo della raccolta dei dati è l’Amministrazione contraente.

Articolo 25
Codice di comportamento


In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, la ASL fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

Articolo 26
Spese contrattuali

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri, anche tributari e le spese contrattuali relative al presente Contratto, ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, bolli, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico all’Amministrazione per legge.
Il Fornitore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell’esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all’Imposta sul Valore Aggiunto e, conseguentemente, al Contratto è applicata l’imposta di registro in misura fissa, con ogni relativo onere a carico del Fornitore.

Articolo 27
Clausola finale

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente, singolarmente nonché nel loro insieme, restando inteso, comunque, che qualunque modifica al presente contratto non può aver luogo e non può essere provata che mediante Atto scritto. Si conviene, inoltre, che l’eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole del Contratto non comporta l’invalidità o inefficacia del medesimo atto nel suo complesso.

2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto o dei singoli Ordinativi di Fornitura (o di parte di essi) da parte dell’Amministrazione non costituisce, in nessun caso, rinuncia ai diritti ad esse spettanti che la stessa parte si riserva, comunque, di far valere nei limiti della prescrizione.

3. Con il presente Atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti. Di conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi
attuativi o integrativi, quale ad esempio gli Ordinativi di Fornitura, e sopravvivrà a detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti. In caso di contrasto le previsioni del presente Atto prevalgono su quelle degli Atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogatoria delle parti, manifestata per iscritto.
Il sottoscritto Sig.______________, in qualità di ___________ del Fornitore,

dichiara

di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole del presente contratto - costituito da n° ___ facciate, compresa la presente - e dei documenti ed atti ivi richiamati.
Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole.
In particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 4 (Oggetto e durata dell’appalto), Articolo 5 (Condizioni di fornitura e modalità di consegna), Articolo 7 (Verifiche del Prodotto), Articolo 8 (Aggiornamento Scientifico), Articolo 9 (Indisponibilità temporanea dei prodotti), Articolo 10 (Obbligazioni specifiche del fornitore), Articolo 11 (Corrispettivo), Articolo 12 (Fatturazione e pagamenti), Articolo 14 (Direttore di esecuzione del contratto – Penali), Articolo 16 (Risoluzione), Articolo 18 (Recesso), Articolo 19 (Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa), Articolo 21 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Articolo 23 (Foro competente), Articolo 25 (Codice di comportamento), Articolo 26 (Spese contrattuali).

Allegati:

- Offerta economica;
- Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Firmato digitalmente
ALLEGATO II

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell’Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (1). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (2) nella Gazzetta ufficiale dell’Unione europea:

GU UE S numero [, data ], pag [,].
Numero dell’avviso nella GU S:  [ [ ] ] [ [ ] ] [ [ ] ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l’amministrazione aggiudicatrice o l’ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l’individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell’Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l’individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [\ldots]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall’operatore economico.

| Identità del committente (3) | Risposta:
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Nome:</td>
<td>[ ]</td>
</tr>
<tr>
<td>Codice fiscale</td>
<td>[ ]</td>
</tr>
</tbody>
</table>
| Di quale appalto si tratta? | Risposta:
| Titolo o breve descrizione dell’appalto (4): | [ ] |
| Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) (5): | [ ] |
| CIG | [ ] |
| CUP (ove previsto) | [ ] |
| Codice progetto (ove l’appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei) | [ ] |

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall’operatore economico

---

(1) I servizi della Commissione renderanno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici. Il servizio è gratuito per gli enti aggiudicativi, che possono richiederlo per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell’Unione europea. Per gli enti aggiudicativi non coperti dal servizio DGUE il servizio è gratuito per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell’Unione europea. Per gli enti aggiudicativi che non coperti dal servizio DGUE il servizio è gratuito per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell’Unione europea. Per gli enti aggiudicativi che non coperti dal servizio DGUE il servizio è gratuito per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell’Unione europea.

(2) Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preindizione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori un avviso di preindizione utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull’esistenza di un sistema di qualificazione.

(3) Cfr. punti II.1.1 e II.1.3. dell’avviso o bando pertinente.

(4) Cfr. punto II.1.1 dell’avviso o bando pertinente.
### Parte II: Informazioni sull'operatore economico

#### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

<table>
<thead>
<tr>
<th>Dati identificativi</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Nome:</td>
<td>[ ]</td>
</tr>
<tr>
<td>Partita IVA, se applicabile:</td>
<td>[ ]</td>
</tr>
<tr>
<td>Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile</td>
<td>[ ]</td>
</tr>
<tr>
<td>Indirizzo postale:</td>
<td>[         ]</td>
</tr>
<tr>
<td>PEC obbligatoria dell'Operatore economico</td>
<td>[         ]</td>
</tr>
<tr>
<td>e-mail:</td>
<td>[         ]</td>
</tr>
<tr>
<td>(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):</td>
<td>[         ]</td>
</tr>
<tr>
<td>Ulteriori recapiti:</td>
<td>[         ]</td>
</tr>
<tr>
<td>indirizzo recapito corrispondenza(eventuale):</td>
<td>[         ]</td>
</tr>
<tr>
<td>fax (eventuale):</td>
<td>[         ]</td>
</tr>
<tr>
<td>Persone di contatto (*):</td>
<td>[         ]</td>
</tr>
<tr>
<td>Telefono:</td>
<td>[         ]</td>
</tr>
</tbody>
</table>

n.b. Si precisa che la persona di contatto indicata sarà considerata dal Ns. ufficio quale referente per tutti i passaggi/comunicazioni relativi alla presente gara e tutte le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo PEC obbligatorio innanzi indicato.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Informazioni generali</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media (*):</td>
<td>[ ] Sì [ ] No</td>
</tr>
<tr>
<td>Solo se l'appalto è riservato (<em>): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un “impresa sociale” (</em>) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?</td>
<td>[ ] Sì [ ] No</td>
</tr>
</tbody>
</table>

In caso affermativo,

quali è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?

Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartenono i dipendenti interessati:

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?

In caso affermativo: [ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile

---

1. Ripetere le informazioni per ogni persona al concorso tante volte quanto necessario.
3. Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
4. Piccole imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese e che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.
5. Cfr. il punto III 1.5 del bando di gara.
6. Un’ “impresa sociale” ha per scopo principale l’integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.
Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.

a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione

b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:

c) Indicare i riferimenti a base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale (?):

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?

In caso di risposta negativa alla lettera d):

Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, D secondo il caso

SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:

e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualsiasi Stato membro?

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:

Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?

ovvero,

è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali

In caso affermativo:

a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)

b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:

c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:

d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?

Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.

Forma della partecipazione:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Ricorda:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Forma della partecipazione:</td>
</tr>
<tr>
<td>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri (1)?</td>
</tr>
</tbody>
</table>

In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscono un DGUE distinto.

---

(1) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione

(1) Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro
In caso affermativo:

a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.);

b) Indicare gli altri operatori economici che compongono alla procedura di appalto;

c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante;

d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Lotti</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:

<p>| | |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico dovrà indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e insititori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervenzano più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Eventuali rappresentanti:</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:</td>
<td>[.............]; [.............]</td>
</tr>
<tr>
<td>Posizione/Titolo ad agire:</td>
<td>[.............]</td>
</tr>
<tr>
<td>Indirizzo postale:</td>
<td>[.............]</td>
</tr>
<tr>
<td>Telefono:</td>
<td>[.............]</td>
</tr>
<tr>
<td>E-mail:</td>
<td>[.............]</td>
</tr>
<tr>
<td>Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):</td>
<td>[.............]</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Soggetti eventualmente cessati dalla carica

Gli Amministratori/soci/direttore tecnico cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:

| Sig. [.............], nato a [.............], il [.............], residente in [.............], codice fiscale [.............], carica [.............], data di cessazione dalla carica [.............]. |

Direttori tecnici

I Direttori tecnici sono i seguenti:

| Sig. [.............], nato a [.............], il [.............], residente in [.............], codice fiscale [.............], carica [.............]. |

Socio unico persona fisica o socio di maggioranza (in caso di società con meno di 4 soci)

Il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza (in caso di società con meno di 4 soci) sono i seguenti:
Sig. [Nome], nato a [Data di Nascita], il [Data], residente in [Indirizzo], codice fiscale [FISCALE], carica [CARICA].

Titolari di incarichi di direzione, vigilanza e controllo (incluso il collegio sindacale e gli organismi di vigilanza ex l. n. 231/2001)

I titolari di incarichi di direzione, vigilanza e controllo (incluso il collegio sindacale e gli organismi di vigilanza ex l. n. 231/2001) sono i seguenti:

Sig. [Nome], nato a [Data di Nascita], il [Data], residente in [Indirizzo], codice fiscale [FISCALE], carica [CARICA].

C: INFORMAZIONI SULL’AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:

L’operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

[ ] Sì [ ] No

In caso affermativo:

Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi.

[ ............... ]

In caso affiliativo, indicare i requisiti oggetto di avvalimento:

[ ............... ]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi; i requisiti oggetto di avvalimento a presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DQ UE distintivo, debolmente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A a B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinenti e dalla parte VI.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L’OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall’amministrazione aggiudicatrice o dall’ente aggiudicatore.)

Subappaltatore:

L’operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

[ ] Sì [ ] No

In caso affermativo:

Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull’importo contrattuale:

[ ............... ] [ ............... ]

Nel caso ricorrano le condizioni di cui all’articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:

[ ............... ]
### PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

#### A. MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1; della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale (12)
2. Corruzione (13)
3. Frode (15)
4. Reati terroristici o reali connessi alle attività terroristiche (15)
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo (15)
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (15)

CODICE:

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 60, comma 1, del Codice)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice)</th>
<th>Risposta</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrinunciabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilita direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 107</td>
<td>[ ] Sì   [ ] No</td>
</tr>
<tr>
<td>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</td>
<td>[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] (18)</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>In caso affermativo, indicare (19):</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</td>
<td>a) Data: [ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi[ ]</td>
</tr>
<tr>
<td>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</td>
<td>b) [ ]</td>
</tr>
<tr>
<td>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</td>
<td>c) durata del periodo d'esclusione [ ]; lettera comma 1, articolo 80 [ ]</td>
</tr>
</tbody>
</table>

(13) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/683/CE del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore o dell'operatore economico.
(15) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.2005, pag. 48).
(16) Quasi definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno o di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.
(17) Quasi definiti all'articolo 1 della direttiva 2009/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2009, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose o di finanziamento del terrorismo (GU L 319 del 31.11.2005, pag. 15).
(19) Ripetere tante volte quanto necessario.
In caso di sentenza di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?

<p>| | |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Sì</td>
</tr>
</tbody>
</table>

In caso affermativo, indicare:

1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attuazione della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?

<p>| | |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Sì</td>
</tr>
</tbody>
</table>

2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 16 mesi?

<p>| | |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Sì</td>
</tr>
</tbody>
</table>

3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice.
   - hanno risarcito interamente il danno?
   - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?

<p>| | |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Sì</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Sì</td>
</tr>
</tbody>
</table>

4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?

<p>| | |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Sì</td>
</tr>
</tbody>
</table>

5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva disossicazione dalla condotta penalmente sanzionata:

<p>| | |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

B. MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<table>
<thead>
<tr>
<th>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nel Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</td>
<td>Sì</td>
</tr>
</tbody>
</table>

In caso negativo, indicare:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Imposte/tasse</th>
<th>Contributi previdenziali</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>a) [.............]</td>
<td>a) [.............]</td>
</tr>
<tr>
<td>b) [.............]</td>
<td>b) [.............]</td>
</tr>
<tr>
<td>c) [.............]</td>
<td>c) [.............]</td>
</tr>
</tbody>
</table>

1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:
   - Tale decisione è definitiva e vincolante?
   - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.
   - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Imposta/tasse</th>
<th>Contributi previdenziali</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>c1) [Sì</td>
<td>No</td>
</tr>
<tr>
<td>- [Sì</td>
<td>No</td>
</tr>
<tr>
<td>- [.............]</td>
<td>- [.............]</td>
</tr>
</tbody>
</table>

2) In altro modo? Specificare:

d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi

<table>
<thead>
<tr>
<th>Imposta/tasse</th>
<th>Contributi previdenziali</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>d) [Sì</td>
<td>No</td>
</tr>
</tbody>
</table>

(2) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 8, della direttiva 2014/24/UE
obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?

<table>
<thead>
<tr>
<th>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</th>
<th>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</th>
</tr>
</thead>
</table>

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (1):

[.....] [.....] [.....]

Agenzia delle Entrate di [.....] Ufficio competent via [.....] n.
CAP [.....] tel [.....] fax [.....] mail: [.....]
INPS sede di [.....] matricola azienda [.....]
INAIL sede di [.....] codice ditta [.....]

C. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILCETI PROFESSIONALI (2)

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di “grave illecito professionale” rientrino forme diverse di condotta.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, (2) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?</td>
<td>[ ] Si [ ] No</td>
</tr>
<tr>
<td>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</td>
<td>[ ] Si [ ] No</td>
</tr>
<tr>
<td>In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</td>
<td>[ ] Si [ ] No [ ] Si [ ] No [ ] Si [ ] No</td>
</tr>
<tr>
<td>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [.....] e, se disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

(1) Ripetere tante volte quanto necessario.
(2) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.
(2) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 16, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:

a) fallimento

In caso affermativo:
- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio e/o è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice)?

- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?

b) liquidazione coatta
c) concordato preventivo
d) è ammesso a concordato con continuità aziendale

In caso di risposta affermativa alla lettera d):
- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell’articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?

- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell’art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali (24) di cui all’art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?

In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:

In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?

In caso affermativo, indicare:

1) L'operatore economico:
- ha risarcito interamente il danno?
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?

2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a provvedere ulteriori illeciti o reati?

In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autore o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

(24) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l’avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
L’operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi\(^{16}\) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sì</th>
<th>No</th>
</tr>
</thead>
</table>

In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:

| \ldots\ldots\ldots\ldots |

L’operatore economico o un’impresa a lui collegate ha fornito consulenza all’amministrazione aggiudicatrice o all’ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d’aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sì</th>
<th>No</th>
</tr>
</thead>
</table>

In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:

| \ldots\ldots\ldots\ldots |

L’operatore economico può confermare di:

a) non esser reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l’assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sì</th>
<th>No</th>
</tr>
</thead>
</table>

b) non avere occultato tali informazioni?

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sì</th>
<th>No</th>
</tr>
</thead>
</table>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL’AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL’ENTE AGGIUDICATORE

<table>
<thead>
<tr>
<th>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f, g), h, j, l, m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Sussistono a carico dell’operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall’articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all’articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sì</th>
<th>No</th>
</tr>
</thead>
</table>

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:

| \ldots\ldots\ldots\ldots |

Prefettura di: ___________ indirizzo ___________ fax ___________ email ___________.

L’operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?

1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all’articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all’articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2006, n. 91 (Articolo 80, comma 5, lettera f).

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sì</th>
<th>No</th>
</tr>
</thead>
</table>

2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall’Osservatorio dell’ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell’attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l’iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g).

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sì</th>
<th>No</th>
</tr>
</thead>
</table>

\(^{16}\) Come indicato nel diritto nazionale, nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

\(^{26}\) Ripetere tante volte quanto necessario.
3. Ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?

In caso affermativo:
- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione;
- la violazione è stata rimossa?

4. È in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera l)?

5. È stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, della legge 12 luglio 1991, n. 203?

In caso affermativo:
- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?
- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?

6. Si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2559 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?

7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?
Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione 2, o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

☐: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione □ della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti</th>
<th>Risposta</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Soddisfa i criteri di selezione richiesti</td>
<td>[ ] Si  [ ] No</td>
</tr>
</tbody>
</table>

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Idoneità</th>
<th>Risposta</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento (27)</td>
<td>[..........]</td>
</tr>
<tr>
<td>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</td>
<td>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.........][.........][.........]</td>
</tr>
<tr>
<td>2) Per gli appalti di servizi:</td>
<td>[ ] Si  [ ] No</td>
</tr>
<tr>
<td>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</td>
<td>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [....] [....] Si [ ] No</td>
</tr>
<tr>
<td>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</td>
<td>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.........][.........][.........]</td>
</tr>
</tbody>
</table>

27. Conformemente all'elenco dell' allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.
### B. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b). del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall’amministrazione aggiudicatrice o dall’ente aggiudicatore nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Capacità economica e finanziaria</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>1a)</strong> Il fatturato annuo (&quot;generale&quot;) dell’operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</td>
<td>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta</td>
</tr>
<tr>
<td>e/o,</td>
<td>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [.....] valuta</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>1b)</strong> Il fatturato annuo medio dell’operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente (<strong>2a</strong>):</td>
<td>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....],[.....],[.....]</td>
</tr>
<tr>
<td>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

| 2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell’operatore economico nel settore di attività oggetto dell’appalto specificato nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: | esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta |
| e/o, | (numero di esercizi, fatturato medio): [.....],[.....],[.....] valuta |
| **2b)** Il fatturato annuo medio dell’operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente (**2b**): | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....],[.....],[.....] |
| Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | |
| **3)** Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell’operatore economico: | [.....] |
| **4)** Per quanto riguarda gli indici finanziari (**3**i) specificati nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell’art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l’operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: | (indicazione dell’indice richiesto, come rapporto tra x e y (**3**), e valore) [.....],[.....] [.....]**3** |
| Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....],[.....],[.....] |
| **5)** L’importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): | [.....] [.....] valuta |
| Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....],[.....],[.....] |
| **6)** Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l’operatore economico dichiara che: | [.....] |

---

(2a) Solo se consentito dall’avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
(2b) Solo se consentito dall’avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
(2c) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
(2d) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
(2e) Ripetere tante volte quanto necessario.
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): 

<table>
<thead>
<tr>
<th>C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall’amministrazione aggiudicatrice o dall’ente aggiudicatore nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Capacità tecniche o professionali</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento(15) l’operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull’esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</td>
<td>Numero di anni (periodo specificato nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [...] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [...]</td>
</tr>
<tr>
<td>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: Durante il periodo di riferimento l’operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell’elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblico o privati(16):</td>
<td>Numero di anni (periodo specificato nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Descrizione</td>
</tr>
<tr>
<td>2) Puo disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici (17), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</td>
<td>[...]</td>
</tr>
<tr>
<td>Nel caso di appalti pubblici di lavori l’operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l’esecuzione dei lavori:</td>
<td>[...]</td>
</tr>
<tr>
<td>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</td>
<td>[...]</td>
</tr>
<tr>
<td>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l’esecuzione dell’appalto:</td>
<td>[...]</td>
</tr>
<tr>
<td>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L’operatore economico consentirà l’esecuzione di verifiche(18) delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</td>
<td>[ ] Si [ ] No</td>
</tr>
<tr>
<td>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso.</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

(15) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un’esperienza che risale a più di cinque anni prima.
(14) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l’elenco dove comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.
(16) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell’operatore economico, ma sulle cui capacità l’operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati i GUGLI elencati.
(17) La verifica è eseguita dall’amministrazione aggiudicatrice o, se essa assicurata, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.
<p>| | |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>a)</td>
<td>lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</td>
</tr>
<tr>
<td>b)</td>
<td>i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</td>
</tr>
<tr>
<td>7)</td>
<td>L’operatore economico potrà applicare durante l’esecuzione dell’appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</td>
</tr>
</tbody>
</table>
| 8) | L’organico medio annuo dell’operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti: | Anno, organico medio annuo:  
[……………]  
[……………]  
[……………]  
Anno, numero di dirigenti  
[……………]  
[……………]  
[……………]  |
| 9) | Per l’esecuzione dell’appalto l’operatore economico disporrà dell’attrezzatura, del materiale e dell’equipaggiamento tecnico seguenti: | [……………] |
| 10) | L’operatore economico intende eventualmente subappaltare(33) la seguente quota (espresa in percentuale) dell’appalto: | [……………] |
| 11) | Per gli appalti pubblici di forniture: |  
| | L’operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnate dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  
se applicabile, l’operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [ ] Sì [ ] No  
[indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione]:  
[……………]  
[……………]  |
| 12) | Per gli appalti pubblici di forniture: |  
| | L’operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  
In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [ ] Sì [ ] No  
[indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione]:  
[……………]  
[……………]  |
| 13) | Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l’operatore economico dichiara che: | [………] |

(33) Si noti che se l’operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell’appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DQVE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

[ ] [ ] [ ]

D. SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</td>
<td>[ ] Si [ ] No</td>
</tr>
<tr>
<td>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</td>
<td>[ ] [ ] [ ]</td>
</tr>
<tr>
<td>[ ] [ ] [ ]</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</td>
<td>[ ] [ ] [ ]</td>
</tr>
</tbody>
</table>

| L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? | [ ] Si [ ] No |
| In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [ ] [ ] [ ] |
| (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): | [ ] [ ] [ ] |
Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ento aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Riduzione del numero</th>
<th>Risposta:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ((\text{e}^3)), indicare per ciascun documento:</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>[ ] [ ] [ ] [ ]</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>[ ] Sì [ ] No ((\text{e}^3))</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

DICHIARAZIONI PER LA GARA SPECIFICA (barrare solo se le dichiarazioni sono pertinenti al proprio profilo).

Il sottoscritto dichiara altresì:

[ ] di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare e nel capitolo speciale d'appalto e relativi allegati, nonché tutti i chiarimenti che la stazione appaltante pubblicherà, secondo le modalità riportate nel disciplinare o nella lettera invito;

[ ] di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;

[ ] di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alla prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta da cui il presentante al proposito sia derivante, in quanto sussista alcuno dei requisiti previsti dal D. lgs. 50/2016, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

[ ] di aver preso esatta cognizione della natura della gara e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

[ ] di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi e che l'offerta presentata ed i relativi prezzi sono adeguati e sufficienti rispetto al costo del lavoro e che gli stessi comprendono i costi relativi alla sicurezza ai sensi del D. lgs. 50/2016;

[ ] che l'offerta è valida per almeno …… giorni a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

[ ] che le condizioni offerte sono vincolanti per l'intero periodo contrattuale, compresa l'eventuale proroga/adesione/ripetizione/rinnovo (se del caso)

\(\text{e}^3\) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta
\(\text{e}^4\) Ripetere tante volte quanto necessario
\(\text{e}^5\) Ripetere tante volte quanto necessario
Sole per le Cooperative) di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196 del 30.06.2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

di essere consapevole che, in relazione alla documentazione presentata in sede di gara, l’amministrazione valuterà le condizioni di ostendibilità con riferimento a quanto riportato nella “Dichiarazione relativa all’accesso agli atti”, presentato a corredo dell’offerta, senza ulteriore contraddizione.

che l’impresa non presenta offera per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Consorzio o Gruppo, ovvero che non parteciperà a più R.T.I. Consorzi o Gruppi.

in caso di RTI/Consorzio, di indicare di seguito le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dall’operatore economico (in termini percentuali e/o descrittivo);

di aver provveduto al versamento del contributo all’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici per i/i lotti/ci cui partecipa, indicando i/i rispettivi/i codice/i CIG.

(ventuale) di aver effettuato in data il sopralluogo ai sensi del disciplinare di gara;

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V, nonché le Dichiarazioni per la gara specifica, sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevoli/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell’articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l’amministrazione aggiudicatrice o l’ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a), oppure

b) a decorrere al più tardi del 18 aprile 2018 (b), l’amministrazione aggiudicatrice o l’ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.


data, luogo e firma/firme: [............................]

(a) A condizione che l’operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all’amministrazione aggiudicatrice o all’ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accedere il pertinente assesto.

(b) In funzione dell’attuazione nazionale dell’articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.
Allegato III

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.
La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale comporterà l’esclusione dalla gara.

Gara telematica su portale EmPULIA, mediante procedura negoziata, ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. c), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per la fornitura di vaccini necessari per soddisfare le esigenze della ASL BARI fino al 31.12.2017, con facoltà di proroga per ulteriori 2 mesi.

**Patto di Integrità**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Denominazione impresa:</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sede legale:</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Via/Corso/Piazza:</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Codice Fiscale:</th>
<th>Partita IVA:</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Registro imprese Tribunale di:</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>N.</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Rappresentata dal Sig/Dott</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nato a</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>In qualità di</th>
<th>munito dei relativi poteri</th>
</tr>
</thead>
</table>

**Premesso**

- Che per “Patto di integrità” si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l’espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- Che con l’inserimento del “Patto di integrità” nella documentazione di gara si intende garantire una leale concorrenza e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una corretta e trasparente esecuzione del procedimento di selezione e affidamento;
• Che l’Amministrazione, in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l’applicazione del “Patto di integrità” sia da parte dei partecipanti alla gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori impegnati ad ogni livello dell’espletamento della gara e nel controllo dell’esecuzione del relativo contratto;

in osservanza con quanto previsto:

• Dalla Legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” - art. 1, comma 17 “le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara”; 
• dal Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato dall’Autorità Nazionale anticorruzione per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni (ANAC ex CIVIT);
• dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
• dal Codice di Comportamento dell’ASL di Bari emanato ai sensi del DPR n. 62, le cui disposizioni, per quanto compatibili, si estendono anche a collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrice di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell’Amministrazione.

si conviene quanto segue:

1. Il Patto di Integrità deve essere presentato insieme alla documentazione di rito richiesta dal bando di gara/disciplinare di gara da ciascun offerente, per lavori, forniture e servizi. L’assenza di questo documento, debitamente sottoscritto, comporterà l’esclusione automatica dalla gara.

2. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto stipulato con l’Amministrazione per lavori, forniture e servizi.

3. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell’Amministrazione e di tutti i potenziali contraenti a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l’espresso impegno anticorruzione consistente nel non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione o valutazione da parte della stazione appaltante.

4. L’Amministrazione si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti il procedimento di scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi.

5. L’Amministrazione si impegna inoltre a pubblicare sul proprio sito istituzionale i dati, le informazioni e i documenti inerenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge, in particolare del D. Lgs. 50/2016, della legge 190/2012 e del D. Lgs 33/2013.

6. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare all’Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa avere influenza sulle determinazioni da assumere per tutta la durata del procedimento di gara e, qualora l’Impresa risulti aggiudicataria, per tutta la durata dell’appalto.

7. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare, entro il termine di presentazione dell’offerta:
- i possibili conflitti di interesse, alla stessa noti, relativi a funzionari dell’ASL di Bari coinvolti nel procedimento di gara nel suo complesso;
- ogni elemento idoneo a limitare una leale e trasparente concorrenza.

8. La sottoscritta impresa dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla
gara per limitare in alcun modo la concorrenza e che sarà altresì ritenuta responsabile nei confronti dell’Amministrazione del comportamento delle ditte a lei collegate.


10. La sottoscritta Impresa è consapevole che nel caso di violazione degli obblighi assunti con il presente Patto, nonché di inosservanza delle disposizioni ivi contenute, potranno essere applicate le seguenti sanzioni e provvedimenti:
- Escussione della cauzione provvisoria;
- Escussione della cauzione definitiva;
- Risoluzione del contratto;
- Esclusione del concorrente dalle procedure ad evidenza pubblica indette dall’Amministrazione per 5 anni;
- Segnalazione del fatto alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora in cui si configurino fattispecie di reato.


Il Direttore Generale

Per l’Impresa

FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE
<table>
<thead>
<tr>
<th>LOTTO</th>
<th>PRINCIPIO ATTIVO/DESCRIZIONE</th>
<th>FORMA FARMACEUTICA</th>
<th>DOSAGGIO</th>
<th>UNITA' DI MISURA</th>
<th>CARATTERISTICHE TECNICHE ESSENZIALI</th>
<th>FABBISOGNO DOSI SEMESTRALE (RIFERIMENTO UNITA' DI MISURA)</th>
<th>base d'asta</th>
<th>CIG</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>MENINGOCOCCO coniugato del gruppo ACW135 Y</td>
<td>sospensione/soluzione iniettabile</td>
<td>pediatrico e adulti</td>
<td>dose</td>
<td>Prevenzione patologie invasive da Neisseria Meningitidis sierotipi ACW135 Y - offerta attiva sia agli adolescenti e ai soggetti ad aumentata rischio di infezione meningococcica invasiva</td>
<td>15.000</td>
<td>71668396A2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>DIFTERITE, TETANO, PERTOSSE ACCELL.. POLIO INETTABILE</td>
<td>sospensione/soluzione iniettabile</td>
<td>adulti</td>
<td>dose</td>
<td>con contenuto tossolide difterico non inferiore a 2 U.I.</td>
<td>14.000</td>
<td>7166850FB3</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>MENINGOCOCCO B</td>
<td>sospensione/soluzione iniettabile</td>
<td>pediatrico e adulti</td>
<td>dose</td>
<td>Vaccino contro la malattia invasiva causata da Neisseria Meningitidis di gruppo B</td>
<td>40.000</td>
<td>50,00</td>
<td>7166858650</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>MENINGOCOCCO CONIUGATO ACW135Y</td>
<td>sospensione/soluzione iniettabile</td>
<td>pediatrico</td>
<td>dose</td>
<td>Somministrabile dai 12 ai 24 mesi di età - offerta attiva ai bambini dai 15° mese in co-somministrazione con il vaccino Men B</td>
<td>7.000</td>
<td>31,00</td>
<td>7166853AGF</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>VACCINO ANTI HPV 9</td>
<td>sospensione/soluzione iniettabile</td>
<td>pediatrico e adulti</td>
<td>dose</td>
<td>offerta attiva agli adolescenti – offerta attiva alle donne di 25 anni di età – a richiesta in regime di co-pagamento</td>
<td>20.000</td>
<td>63,00</td>
<td>716687110C</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>VACCINO ANTI HERPES ZOSTER</td>
<td>sospensione/soluzione iniettabile</td>
<td>adulti</td>
<td>dose</td>
<td>offerta attiva e gratuita ai soggetti età 2 50 anni con determinate patologie e condizioni mediche – offerta attiva e gratuita per i soggetti di 65 anni di età</td>
<td>5.000</td>
<td>87,45</td>
<td>7166874385</td>
</tr>
</tbody>
</table>
Gara telematica su portale EmPULIA mediante procedura negoziata, ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. per la fornitura di vaccini necessari per soddisfare le esigenze della ASL BARI fino al 31.12.2017, con facoltà di proroga per ulteriori 2 mesi.

ALLEGATO V - MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA

(il presente modulo, firmato digitalmente e compilato in ogni sua parte, dovrà essere inserito nella sezione “Caricamento Lotti”, direttamente sulla riga dei lotti di interesse nell’“Elenco Prodotti”, nell’apposito campo denominato “Allegato economico”).

Il sottoscritto:

Sig. / Sig.a
Nella sua qualità di legale rappresentante della
Ditta
giusta poteri allo stesso conferiti da
sede legale in
Via
P. IVA
domiciliato ai fini del presente atto in
Via
Telefono / fax / posta elettronica

Con riferimento alla procedura per la fornitura di vaccini, avendo preso conoscenza di ogni elemento conoscitivo necessario per formulare la propria proposta,

DICHIARA

✓ di approvare e di accettare tutte le clausole e condizioni menzionate nel disciplinare di gara e negli altri documenti di gara, nessuna esclusa;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell’offerta, dei costi aziendali per gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
- che i prezzi unitari sotto elencati sono comprensivi, pro quota, dei predetti costi aziendali per l’adempimento degli obblighi di sicurezza;

<table>
<thead>
<tr>
<th>N° Lotto</th>
<th>Quantitativo presunto fino al 31.12.2017</th>
<th>Prezzo Unitario, IVA esclusa, a base d’asta, per singola dose</th>
<th>Prezzo unitario offerto, IVA esclusa, per singola dose (in cifre e in lettere)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>15.000</td>
<td>€ 25,73</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>14.000</td>
<td>€ 18,00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>40.000</td>
<td>€ 50,00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>7.000</td>
<td>€ 31,00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>20.000</td>
<td>€ 63,00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>5.000</td>
<td>€ 87,45</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

N.B.: I quantitativi indicati non sono vincolanti, bensì concorrono esclusivamente alla determinazione dell’importo indicativo della fornitura e possono variare nella misura del 20% in diminuzione o in aumento e, comunque, fino alla concorrenza dell’importo massimo spendibile.

N.B. In caso di discordanza tra il prezzo unitario offerto inserito sul portale e il prezzo unitario offerto espresso nella dichiarazione di offerta firmata digitalmente, prevale quest’ultima.
Area Gestione Risorse Finanziarie
Esercizio 2017

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. __________________ per € __________________
Conto economico n. __________________ per € __________________
Conto economico n. __________________ per € __________________

(rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

Il Funzionario

Il Dirigente dell’Area

SERVIZIO ALBO PRETORIO

Pubblicazione n. 8.7

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL BA

in data 01 AGO. 2017

Bari, 01 AGO. 2017

L’Addetto all’Albo Pretorio on line

Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. ............... del .................. è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti di competenza.