



**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**  
**DELIBERAZIONE DEL**  
**DIRETTORE GENERALE**

N. 1015  
Del 30 LUG, 2020

**OGGETTO** A.G.P. – Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) per l'affidamento dei servizi di supporto al Data Protection Officer (DPO) comprensivi delle attività formative e di adeguamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali anche mediante l'utilizzo di una piattaforma informatizzata. Approvazione atti e indizione procedura di gara.

**IL DIRETTORE GENERALE**

vista la deliberazione n. 1492/DG del giorno 05.09.2018, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria del funzionario Dott. Muscatiello dell'Area Gestione Patrimonio – Settore Servizi Appaltati attualmente autorizzato al lavoro agile e della proposta formulata, dal f.f. Direttore Area Gestione Patrimonio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

**PREMESSO** che:

- l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari nell'esercizio dell'attività istituzionale gestisce un enorme patrimonio di dati e informazioni in gran parte di natura sensibile in considerazione dell'utenza che si avvale dei servizi sanitari;

- il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati - in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018 - introduce obblighi e responsabilità in materia di protezione dei dati;

**CONSIDERATO** che questa Amministrazione ha da tempo adottato misure in tema di sicurezza dei dati personali in materia di salute e alla luce della notevole complessità della materia nonché ai fini dell'adeguamento alla Regolamento 2016/679 si rende necessario eseguire diverse attività tra cui in particolare:

- provvedere alla mappatura dei processi gestionali interni, finalizzata alla valutazione dei rischi e del relativo impatto;
- istituire il registro delle attività di trattamento;

- attuare misure volte a ridurre il rischio di violazione dei dati personali, individuando idonee procedure organizzative (cd. Data Breach) ex artt. 33 e 34 del Regolamento medesimo;
- provvedere all'elaborazione della modulistica interna (atti di designazione dei responsabili e degli incaricati del trattamento) ed esterna (informativa);
- elaborare un piano di miglioramento ed implementazione delle misure minime di sicurezza, in funzione dell'adeguamento alla direttiva PCM del 1° agosto 2015 e relativa circolare AG.I.D. n. 2 del 18/04/2017 e s.m.i.;
- provvedere ad una idonea formazione dei responsabili e degli incaricati del trattamento dei dati;

**TENUTO PRESENTE** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 400 del giorno 09.04.2020, all'Avv. Luigi Fruscio, già Dirigente della U.O.S. Relazioni Sindacali è stato conferito l'incarico ad interim della U.O.S.V.D. in tema di privacy, e che lo stesso ha richiesto di poter fruire di un servizio di supporto esterno alle attività commissionategli;

**RILEVATA** quindi la necessità dell'Amministrazione di affidare ad un operatore qualificato i servizi di supporto al processo di attuazione del regolamento europeo sulla protezione dei dati che supporti il DPO anche per la corretta attuazione delle prescrizioni dettate dal GDPR;

**VISTO** il regolamento aziendale per gli acquisti sottosoglia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1261 del 11.07.2016;

**VISTO** l'articolo 36, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ai sensi del quale il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni nel quale si può procedere attraverso ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

**RITENUTO**, pertanto, necessario indire procedura telematica (mediante utilizzo della piattaforma MePA a mezzo di RdO) negoziata sottosoglia, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. b) e 58 del D. Lgs 50/2016, per l'affidamento di servizi di supporto al Data Protection Officer (DPO) comprensivi delle attività formative e di adeguamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali anche mediante l'utilizzo di una piattaforma informatizzata, fissando il valore economico complessivo a base d'asta per la durata biennale in € 39.800,00 oltre Iva, da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 3 b) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. essendo di valore inferiore a € 40.000,00;

**INDIVIDUATO**, il Collaboratore Amministrativo Professionale dell'Area Gestione Patrimonio, Dott. Fabio Muscatiello, quale responsabile unico del procedimento ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di procedura di gara afferente al settore gestione servizi appaltati ed in "House Providing", servizi di assistenza manutenzione Hw e Sw, e per la fase di esecuzione del servizio il Dirigente Responsabile U.O. Privacy, Avv. Luigi Fruscio, quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 d. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che l'Area Gestione Patrimonio ha elaborato gli atti di gara di propria competenza;

**VISTA** la Relazione tecnico-illustrativa del contesto di riferimento del servizio oggetto del presente appalto che unitamente alla seguente documentazione di gara, costituisce Progetto dei servizi, ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del D. Lgs. n.50/2016:

Lettera invito e relativi documenti allegati

All I Capitolato Tecnico

All. II Schema di Contratto/Capitolato d'Oneri

- All. III Istanza di partecipazione/DGUE
- All. IV Patto di Integrità
- All. V Schema di Offerta Economica
- All. VI Modello F23 – Imposta di bollo

Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Vincenzo Napoliello



---

Pia Paciello

f.f. Il Direttore Area Gestione Patrimonio  
Dott.ssa Pia Paciello

Esaminata l'istruttoria in premessa

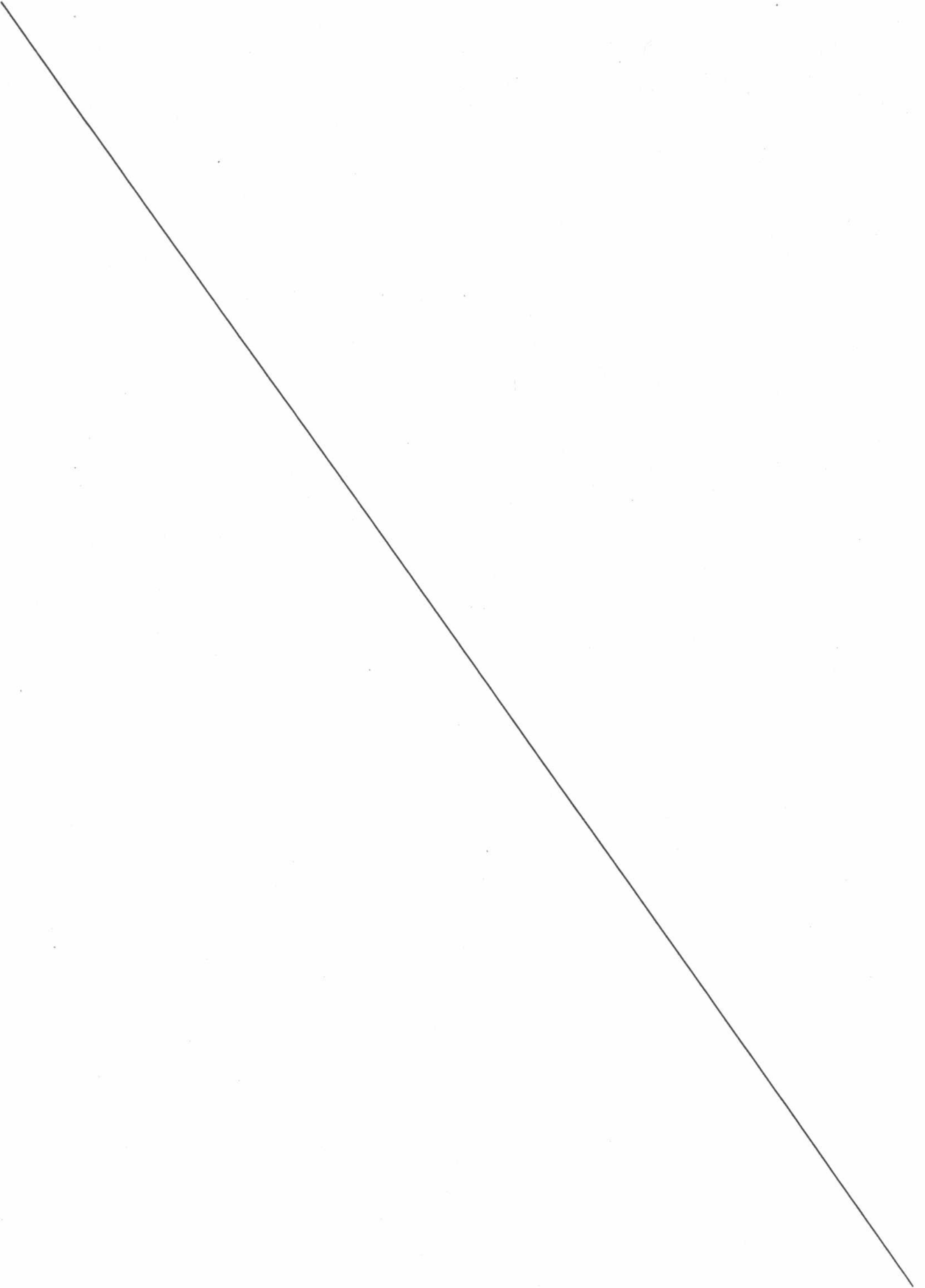
Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

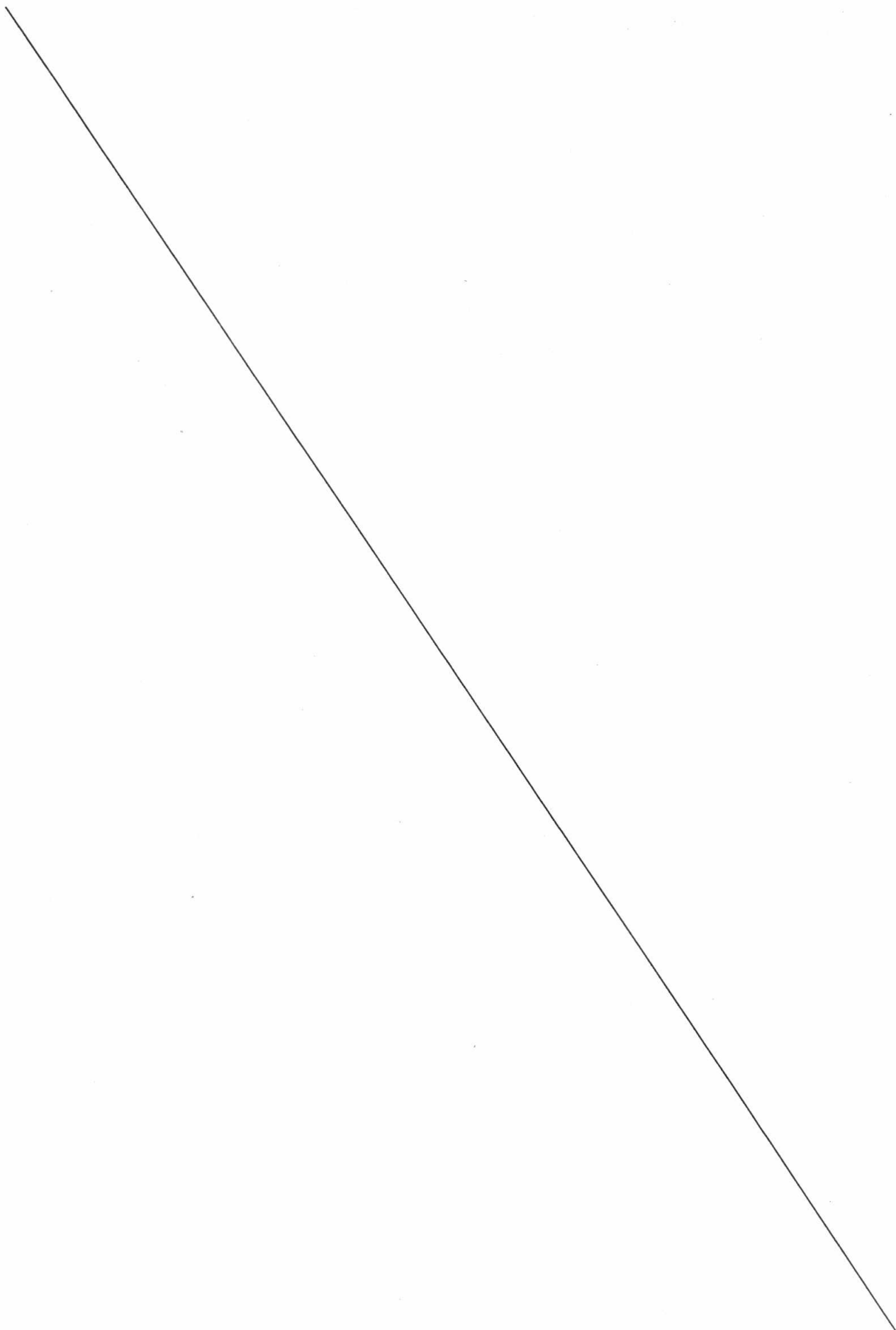
### **DELIBERA**

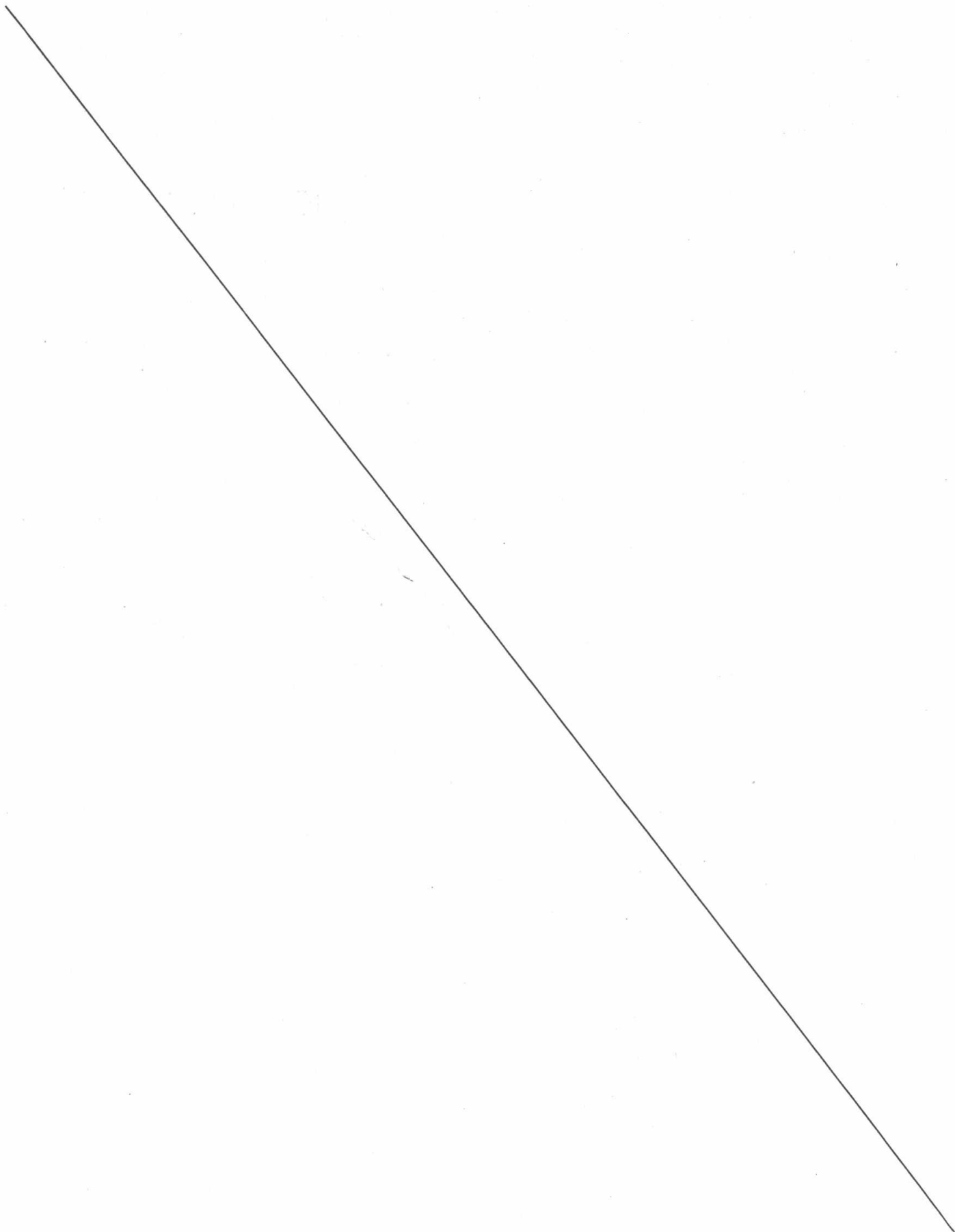
Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

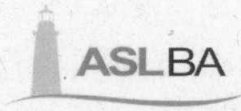
1. di ratificare la Relazione tecnico-illustrativa del contesto di riferimento del servizio oggetto della procedura di gara, di cui al comma 15 dell'art. 23 del Codice dei contratti pubblici, in allegato al presente provvedimento;
2. indire procedura telematica, mediante utilizzo della piattaforma MePA a mezzo di RdO, negoziata sottosoglia, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. b) e 58 del D. Lgs 50/2016, per l'affidamento di servizi di supporto al Data Protection Officer (DPO) comprensivi delle attività formative e di adeguamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali anche mediante l'utilizzo di una piattaforma informatizzata, fissando il valore economico complessivo a base d'asta per la durata biennale in € 39.800,00 oltre Iva, da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 3 b) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. essendo procedura di gara di valore inferiore a € 40.000,00;
3. di invitare alla suddetta procedura tutti gli operatori economici afferenti alla categoria Mepa "Servizi di supporto specialistico" sotto categoria: Supporto specialistico GDPR (General Data Protection Regulation) e DPO (Data Protection Officer);
4. di approvare i seguenti atti di gara, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:  
Lettera invito e relativi documenti allegati:
  - All. I Capitolato Tecnico
  - All. II Schema di Contratto/Capitolato d'Oneri
  - All. III Istanza di partecipazione/DGUE
  - All. IV Patto di Integrità
  - All. V Schema di Offerta Economica
  - All. VI Modello F23 – Imposta di bollo
5. di stabilire che la spesa riveniente dal presente provvedimento verrà imputata sul conto 71210000105 "Altri servizi" dei bilanci di competenza;
6. di nominare ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il Collaboratore Amministrativo Professionale Dott. Fabio Muscatiello quale responsabile unico del procedimento,

7. di nominare il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 d. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel Dirigente Responsabile U.O. Privacy, Avv. Luigi Fruscio, che potrà altresì avvalersi di direttori operativi, suoi assistenti nella gestione della procedura di controllo delle attività d'appalto;
8. di notificare il presente provvedimento all'AGRF e al DEC;
9. di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016 e s.m.i., sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara".
10. di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento costituisce dichiarazione dei firmatari di assenza di cause incompatibilità/conflicto di interessi previste dalla vigente normativa.









## Progetto del Servizio

*ai sensi dell'art. 23 c. 14, 15 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.*

**Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO AL DATA PROTECTION OFFICER (DPO) COMPRENSIVI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ANCHE MEDIANTE L'UTILIZZO DI UNA PIATTAFORMA INFORMATIZZATA.**

### **1. RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO.**

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del giorno 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di seguito GDPR è in vigore del 24 maggio 2016 e applicabile sul territorio nazionale a partire dal giorno 25 maggio 2018.

Con questo regolamento, la Commissione europea si propone come obiettivi quello di rafforzare la protezione dei dati personali di cittadini dell'Unione europea e dei residenti nell'Unione europea, sia all'interno che all'esterno dei confini dell'Unione europea (UE), restituendo ai cittadini il controllo dei propri dati personali, semplificando il contesto normativo che riguarda gli affari internazionali, unificando e rendendo omogenea la normativa privacy dentro l'UE.

A tali disposizioni l'ordinamento nazionale si è adeguato con il D. Lgs. n. 51 del 18 maggio 2018, recante attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e con il D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 in tema di Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

La normativa europea introduce la figura del Data protection officer, in sigla DPO, obbligatoria per il titolare o il responsabile del trattamento dei dati qualora sia effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico.

Il presente documento è conforme all'originale composto da

n° 4 pagine e

n° 4 fasciate

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

L'Asl della provincia di Bari gestisce un patrimonio di dati e informazioni in gran parte di natura sensibile e sensibilissima per i cittadini che usufruiscono dei servizi sanitari.

Da tempo la Azienda Sanitaria della Provincia di Bari ha adottato misure di sicurezza, attribuzioni interne ed esterne di responsabilità, documenti e procedure utili a rendere effettivi gli adempimenti normativi e regolamentari in materia di privacy.

Alla luce della notevole portata e complessità della materia in esame e della rilevanza estrema delle politiche di sicurezza dei dati in materia di salute, l'Asl intende affidare il servizio di supporto specialistico tecnico-informatico, giuridico, amministrativo e organizzativo in materia di protezione dei dati personali per la messa a norma ed il conseguente rispetto degli ambienti e obblighi previsti dal Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, nonché gli adempimenti e obblighi previsti dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

In particolare, questa Amministrazione intende affidare l'incarico in parola con la presente procedura di gara mediante contratto di servizi, selezionando un operatore economico qualificato in funzione delle sue qualità professionali e in particolare della conoscenza specialistica e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i compiti previsti dalla normativa.

## **2.CARATTERISTICHE DELL'APPALTO**

### **2.1. Durata**

La durata del presente appalto è fissata in due anni.

Non sono previste opzioni di proroga.

### **2.2 Valore**

Si indica di seguito il quadro economico del presente appalto:

Il valore biennale dell'appalto è pari a **€ 39.800,00** oltre IVA.

L'appalto è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

Tutte le somme qui indicate sono ripotate al netto di Iva, da calcolarsi come per legge.

I costi di acquisizione troveranno copertura nei bilanci di previsione annuali.

L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari.

Il valore dell'appalto è stato calcolato in coerenza con i prezzi praticati dagli operatori economici nel mercato e risulta in linea con il precedente affidamento di questa Azienda Sanitaria Locale scaduto il 31 dicembre scorso.

### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione a pena di esclusione:

#### **Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:**

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione da parte dell'operatore economico degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i., i requisiti devono essere posseduti da:

ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b), e c) del citato Decreto, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., presenta dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del predetto Decreto.

#### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Il partecipante deve aver prestato negli ultimi 2 anni, attività di supporto in materia di protezione dei dati personali e/o svolto incarichi professionali di DPO, specificatamente per conto di Aziende Sanitarie Pubbliche o Private, per un importo complessivo non inferiore ad € 30.000 al netto dell'iva.

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

aver prestato, negli ultimi 3 anni, attività di supporto tecnico-giuridico in materia di Privacy e/o svolto incarichi professionali di DPO, per conto di almeno n. 3 (tre) Aziende Sanitarie Pubbliche o Private. A tal fine, dovrà essere consegnato l'elenco dei principali servizi oggetto di gara o analoghi, prestati negli ultimi 3 anni, presso strutture pubbliche/private sanitarie, con la descrizione delle attività, degli importi, delle date e dei destinatari sanitari pubblici/privati, con relativi CIG

## **5. CRITERI DI AFFIDAMENTO**

Essendo una procedura di gara di valore inferiore a Euro 40.000,00 l'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dell'art. 95 comma 3 b) del Codice dei contratti pubblici.

## **6. RIFERIMENTI**

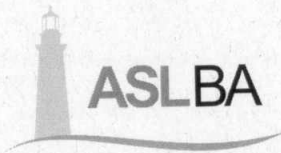
RUP: Dott. Fabio Muscatiello – Collaboratore Amministrativo Professionale Area Gestione Patrimonio.

DEC: Avv. Luigi Fruscio – Dirigente Responsabile U.O. Privacy

## **7. ELEMENTI CONTRATTUALI SPECIFICI**

Far riferimento agli allegati “Capitolato speciale di appalto” e allo “Schema di contratto” per i dettagli.

Allegati:      CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO  
                    SCHEMA DI CONTRATTO



**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36  
COMMA 2 LETT. B) PER L'AFFIDAMENTO DEI  
SERVIZI DI SUPPORTO AL DATA PROTECTION  
OFFICER (DPO) COMPRESIVI DELLE ATTIVITÀ  
FORMATIVE E DI ADEGUAMENTO ALLA  
NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI  
PERSONALI ANCHE MEDIANTE L'UTILIZZO DI UNA  
PIATTAFORMA INFORMATIZZATA.

CIG xxxxxxxxxxxx

**LETTERA INVITO**

Il presente documento è conforme all'originale composto da  
n° 10 pagine e  
n° 10 fasciate  
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO



**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

**AREA GESTIONE PATRIMONIO**  
**patrimonio.asl.bari@legalmail.it**

Allegati:

- All. I Capitolato Tecnico
- All. II Schema di Contratto/Capitolato d'oneri
- All. III Istanza di partecipazione (DGUE)
- All. IV Patto di integrità
- All. V Schema di offerta economica
- All. VI Modello F23

**1. Informazioni relative all'appalto**

**OGGETTO, DURATA e VALORE DELL'APPALTO**

**Oggetto**

La presente lettera invito regola la procedura negoziata, ai sensi degli art. 36 comma 2 b) e 58 del D. Lgs 2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di supporto al Data Protection Officer (DPO) comprensivo delle attività di adeguamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali con sistema informatizzato.

**CIG** \_\_\_\_\_

La procedura sarà espletata in modalità telematica tramite Richiesta di Offerta (RdO) attraverso il Mercato Elettronico che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.P.A., mette a disposizione della Pubblica Amministrazione (D. Lgs n. 50/2016 Art. 36 c. 6).

Saranno invitati tutti gli operatori economici afferenti alla categoria Mepa "Servizi di supporto specialistico" sotto categoria: Supporto specialistico GDPR (General Data Protection Regulation) e DPO (Data Protection Officer).

La gara è composta da un lotto unico e indivisibile, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in favore di una gestione unitaria e ottimizzata del servizio in parola allo scopo di:

- assicurare una più efficace e coordinata fruizione del complesso delle attività oggetto di appalto;
- monitorare efficacemente la spesa e garantire la razionalizzazione e il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale del servizio stesso.

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite dal "Soggetto Aggiudicatario" alle condizioni tutte contenute nella presente lettera invito, nel Capitolato Tecnico e nel Capitolato d'oneri/Schema di contratto e nella propria offerta tecnica ed economica.

**Durata**

La durata prevista per il presente appalto è di due anni. Non sono previste opzioni di proroga.

**Valore**

Si indica di seguito il quadro economico del presente appalto

Il valore biennale dell'appalto è pari a € **39.800,00** oltre IVA.

L'appalto è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

Il RUP è individuato, ai sensi della l. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., nel Collaboratore Amministrativo Professionale - AGP della ASL di Bari, Dott. Fabio Muscatiello che per la fase di esecuzione del contratto sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 102 e 111 D. Lgs.



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

50/2016 s.m.i., individuato nel Dirigente Responsabile U.O.S. Privacy DPO aziendale, Avv. Luigi Fruscio.

### MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Essendo una procedura di gara di valore inferiore a Euro 40.000,00 l'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dell'art. 95 comma 3 del Codice dei contratti pubblici.

**La partecipazione alla gara, da parte del concorrente, presuppone la piena conoscenza delle norme e regolamenti in materia nonché, l'accettazione delle condizioni contenute nella presente lettera invito e nei relativi allegati.**

## 2. Chiarimenti, Comunicazioni e Requisiti

La documentazione completa (bando di gara, capitolato tecnico, lettera invito e allegati annessi) relativa alla procedura in argomento sarà accessibile sulla piattaforma MePA.

### 2.1 Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente ed esclusivamente attraverso la Piattaforma MePA e dovranno pervenire entro e non oltre il termine di 6 (sei) giorni, naturali e consecutivi, antecedenti la data ultima di presentazione delle offerte. Pertanto, non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine indicato. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (lettera invito, capitolato tecnico, schema di contratto ecc.) pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Si precisa che le richieste di chiarimenti non potranno essere frazionabili. L'impresa concorrente in tal senso dovrà se del caso, far pervenire una unica richiesta contenente tutte le precisazioni richieste.

L'Amministrazione, di norma, risponderà entro 5 giorni lavorativi (escluso il sabato) dal ricevimento della richiesta di chiarimenti e comunque, non oltre 6 giorni prima della data fissata per la scadenza della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 74 co. 4 d.lgs. 50/2016.

### 2.2 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni, da parte della stazione appaltante agli operatori economici, saranno inviate tramite piattaforma telematica.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 2.3 Requisiti generali

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Sono, comunque, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n.165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE (di cui all'art. 45 comma 2, lett. e), f) e g) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.) si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari, la consorziata che assume la quota maggiore delle prestazioni da eseguire riveste il ruolo di capofila e deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

È ammessa la partecipazione in RTI esclusivamente di tipo orizzontale.

**A pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e dell/i concorrente/i in forma associata (R.T.I. o Consorzio) al quale l'impresa stessa partecipa.

In aggiunta, le imprese concorrenti dovranno possedere i suddetti requisiti:

- a) insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera lett. c) del D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
- c) essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali prescritti dalla normativa italiana o dello Stato in cui il soggetto è stabilito;
- d) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i. o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti sospensivi di cui all'art. 14 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- e) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- f) essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e gli adempimenti in materia tributaria ai sensi della normativa vigente;
- g) non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

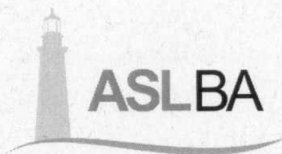
### 2.4 Requisiti di idoneità

- **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione da parte dell'operatore economico degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i., i requisiti devono essere posseduti da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b), e c) del citato Decreto, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., presenta dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del predetto Decreto.

### 2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il partecipante deve aver prestato negli ultimi **2 anni**, attività di supporto in materia di protezione dei dati personali e/o svolto incarichi professionali di DPO, specificatamente per conto di Aziende Sanitarie Pubbliche o Private, per un importo complessivo non inferiore ad **€ 30.000,00** al netto dell'iva.

#### 2.6 Requisiti di capacità tecnica e professionale

In ragione della estrema delicatezza dei dati trattati ed ai rischi connessi ad una non corretta gestione di tali dati in ambito sanitario, il Partecipante dovrà dimostrare qualità professionali ed esperienze adeguate e specifiche alla complessità del compito da svolgere. A tal fine sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) aver prestato, negli ultimi 3 anni, **attività di supporto** tecnico-giuridico in materia di Privacy e/o svolto incarichi professionali di DPO, per conto di almeno **n. 3 (tre)** Aziende Sanitarie Pubbliche o Private. A tal fine, dovrà essere consegnato l'elenco dei principali servizi oggetto di gara o analoghi, prestati negli ultimi 3 anni, presso strutture pubbliche/private sanitarie, con la descrizione delle attività, degli importi, delle date e dei destinatari sanitari pubblici/privati, con relativi CIG;

Qualora l'offerente sia un raggruppamento di soggetti o un consorzio ordinario, ex art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), i requisiti di capacità tecnica e professionale, devono essere posseduti complessivamente dal raggruppamento, fermo restando che deve esservi proporzionalità tra la capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale possedute dal singolo partecipante e le attività che andrà a svolgere.

Si precisa, che, ai sensi di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei raggruppamenti predetti la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono essere posseduti:

- ✓ per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- ✓ per i consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, resta ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti dell'Asl Bari. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.

Resta ferma la facoltà dell'Asl Bari di verificare la veridicità e autenticità della documentazione inserita.

### **3 BUSTA DOCUMENTAZIONE (Documentazione amministrativa)**

**Il concorrente dovrà inserire nella sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" i seguenti documenti, in formato elettronico, firmati digitalmente dal legale rappresentante, di seguito specificati:**

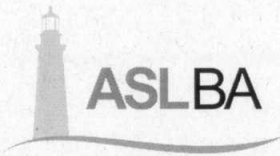
1. Istanza di partecipazione/Dichiarazione di assenza di cause di esclusione – ART. 80 D. LGS 50/2016 (Modello DGUE All. III)

**N.B.**

- Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, l'Istanza/DGUE, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da ciascun soggetto che costituirà il predetto raggruppamento o consorzio;
- Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione/DGUE deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione/DGUE deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione/DGUE deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**(eventuale)** in caso di ricorso al subappalto, ciascun subappaltatore dovrà firmare digitalmente l'Istanza di partecipazione/Dichiarazione di assenza di cause di esclusione – ART. 80 D. LGS 50/2016 (Modello DGUE), contenente le informazioni di cui alla parte II - sez. A e B, alla parte III - sezioni A, C e D, alla parte VI.

2. (in caso di R.T.I. già costituito) **Mandato collettivo speciale con rappresentanza**, conferito ai sensi dell'art. 48 commi 14 e 15 del D. Lgs. 50/2016, alla mandataria (in alternativa, potrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, in formato elettronico e sottoscritta



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, contenente gli estremi dell'atto costitutivo e del mandato);

3. (in caso di Consorzio già costituito) **Atto costitutivo e verbale dell'organo deliberativo**, nel quale sono indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il Consorzio medesimo concorre alla presente gara

**N.B.** sia in caso di RTI/consorzio sia costituito che costituendo, dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del citato D. Lgs. n.50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti, precisando che in caso di RTI orizzontale l'impresa designata quale capogruppo mandataria dovrà detenere la quota maggioritaria almeno nella misura del 40%.

4. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica **a)** copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete; **b)** dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre; **c)** dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica **a)** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005; **b)** dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo.

5. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera Anac n. 157 del giorno 17/02/2016, relativo al concorrente.
6. **Garanzia provvisoria** resa, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a corredo dell'offerta, con le modalità stabilite dalla predetta norma, digitalizzata tramite scanner e firmata digitalmente dal fideiussore.

L'importo della garanzia, pari al 2% dell'importo biennale dell'appalto, è ridotto del 50%, ovvero di ulteriori percentuali, qualora sussistano le condizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, che si richiama integralmente.

In tal caso, il concorrente dovrà includere, a pena di esclusione, nella Busta Documentazione, la/le certificazione/i del sistema di qualità, rilasciata/e, ai sensi delle norme europee delle serie specificate nel citato comma, da organismi accreditati.

In caso di R.T.I. e/o consorzio ordinario, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che tutte le imprese raggruppate e/o consorziate siano in possesso della suddetta certificazione.

In caso di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzio stabile, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che il Consorzio medesimo sia in possesso della suddetta certificazione.

In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) e g) D.lgs. 50/2016, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che tutte le imprese che costituiscono il GEIE o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione.

La cauzione potrà essere: in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende

autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari. In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario della Banca Popolare di Bari IBAN n. IT57X054240429700000000202 intestato al Servizio Tesoreria dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, precisando la causale del versamento.

La cauzione provvisoria dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
  - essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
  - avere validità per almeno 360 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
  - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all' art. 1957 co. 2 codice civile nonché, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
  - essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del codice, su richiesta della stazione appaltante per il numero di giorni dalla stessa indicati, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
7. **Dichiarazione**, ai sensi dell'art. 93 comma 8, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., **dell'impegno di un fideiussore** (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

**(detta dichiarazione non è richiesta nel caso in cui il concorrente sia una microimpresa, piccola o media impresa, ovvero un RTI o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese)**

***N.B.** Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31, purché integrati con le clausole previste nel presente Disciplinare e dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. È consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dalla presente lettera di invito e dal citato art. 93.*

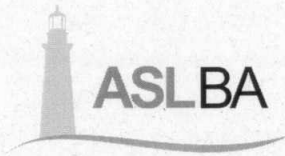
Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/index.html>
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

Ad ogni buon fine si precisa che:

- In caso di R.T.I. già costituiti il deposito cauzionale potrà essere prestato anche dalla sola impresa mandataria con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- In caso di R.T.I. non ancora costituiti il deposito cauzionale dovrà essere intestato a tutte le imprese raggruppande e contenere il richiamo alla natura collettiva della partecipazione alla gara;
- In caso di Consorzio costituito, il deposito cauzionale dovrà essere intestato al Consorzio medesimo;
- In caso di Consorzio costituendo, il deposito cauzionale potrà essere costituito da una delle imprese consorziande con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'Amministrazione appaltante, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni lavorativi dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

anche se non è ancora scaduto il termine di validità della stessa.

**La predetta cauzione copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'aggiudicatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. n. 159/2011 e nel caso di dichiarazioni mendaci, anche rese dall'impresa ausiliaria (art.89, comma 1 D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.).**

8. **Patto di Integrità** (All. IV), reso ai sensi del DPR 445/200, compilato dal soggetto legittimato alla sottoscrizione e firmato digitalmente da quest'ultimo.
9. Attestazione del versamento effettuato per l'**imposta di bollo** per la partecipazione alla gara, utilizzando il modello F23, previsto dall'Ufficio delle Entrate nella misura forfettaria di € 16,00 (euro sedici/00) per foglio contenente le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice TUE – 10. Estremi dell'atto o documento: Anno pubblicazione bando e CIG - 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica. Presentazione del file contenente la scansione del F23 debitamente elaborato secondo le modalità di pagamento - per cassa o on line - previste dalla legge, pena la segnalazione all'Agenzia dell'Entrate per l'irrogazione della relativa sanzione.
10. **(eventuale) Dichiarazione**, resa ai sensi del DPR n.445/2000 e firmata digitalmente, con la quale si attesta che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi sono conformi all'originale.

**Nel caso in cui i documenti richiesti siano prodotti da persona diversa dall'offerente e qualora gli stessi non vengano firmati digitalmente dal soggetto terzo, dovranno essere inseriti nel sistema, previa scansione in formato PDF, corredati della dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del DPR n.445/2000 e firmata digitalmente dall'offerente medesimo (vedasi successivo punto 11).**

11. **(Eventuale)** In caso di dichiarazioni rese da Procuratore speciale, la stessa dovrà essere allegata la documentazione, digitalizzata tramite scanner (*originale o copia autenticata nei modi di legge*), della procura speciale
12. **(Eventuale)** In tutti i casi in cui alcuni documenti di gara siano sottoscritti, con firma digitale, da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, a pena di esclusione, essere allegata la documentazione digitalizzata tramite scanner (*originale o copia autenticata nei modi di legge*) che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) obbliga la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 80 comma 12 d.lgs. n. 50/2016.

Si precisa, inoltre, che **la documentazione di gara da inserire in copia nella busta documentazione** dovrà essere firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

### 3.1. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o

integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità dell'Istanza/DGUE, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i.) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

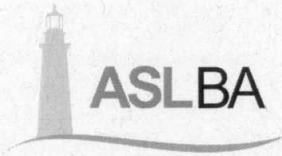
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i., è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **4. BUSTA TECNICA**

La ditta per il tramite del legale rappresentante o suo delegato, dovrà allegare la documentazione tecnica firmata digitalmente, di seguito elencata:

1. **Relazione Tecnica**, consistente nella proposta della fornitura e dei servizi oggetto di gara, secondo le indicazioni operative esplicitate nel Capitolato Speciale di Appalto, costituita da un elaborato, **della lunghezza massima di 15 facciate in formato standard (qualora venga prodotto un documento più lungo ed articolato la Commissione limiterà il proprio esame alle prime 15 facciate).**

La relazione deve essere prodotta in formato A4, carattere "ARIAL" o similare, dimensione minima "10" interlinea minima (singola). Ogni pagina deve essere numerata ed ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Nel computo delle facciate il concorrente non dovrà considerare dépliant ed allegati che riportino elencazioni di beni o specifiche tecniche.



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Con l'offerta tecnica i partecipanti alla gara illustrano, in maniera particolareggiata le modalità esecutive ed in particolare dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento a quanto indicato nel Capitolato di gara.

La proposta tecnica contenuta nella suddetta relazione in quanto impegnativa (verrà integralmente richiamata nel contratto), deve essere dettagliata, specifica, oltretutto priva di riferimenti generici. La descrizione delle proposte dovrà essere inoltre inequivocabile, al fine di consentire una oggettiva comprensione di quanto offerto.

2. **Dichiarazione motivata**, ex art. 53 del D.lgs. 50/2016, firmata digitalmente, con la quale vengono individuate, nell'ambito dell'offerta tecnica, le informazioni che si ritiene costituiscano segreti tecnici e/o commerciali e, pertanto, devono essere escluse da ogni diritto di accesso o forma di divulgazione

**LA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE O PROCURATORE CON POTERI DI FIRMA.**

### 5. BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico a pena di esclusione, dovrà produrre:

- A) **La percentuale di sconto offerta (come richiesto dal portale);**
- B) **lo Schema di Offerta Economica (All. V), debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente, a pena di nullità dell'offerta medesima.**

L'offerta economica complessiva, **non dovrà essere superiore, pena l'esclusione, al valore stimato a base d'asta.**

**In caso di discordanza tra l'importo offerto inserito sul sistema e quello contenuto nello Schema di Offerta, sottoscritta digitalmente, prevale quest'ultima.**

Ad ogni buon fine si precisa che: il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due).

Il prezzo offerto è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta.

Si precisa infine che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara se:

1. incompleta/parziale
2. condizionata
3. indeterminata

**L'offerta PRESENTATA DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE O PROCURATORE CON POTERI DI FIRMA.**

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, l'offerta tecnica deve essere compilata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

L'Amministrazione si riserva, nel caso, la possibilità di richiedere giustificazioni o precisazioni atte a dimostrare la congruità dell'offerta.

**L'offerta si intenderà omnicomprensiva di tutti gli oneri e spese, anche se materialmente non menzionati nella offerta economica del concorrente, necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.**

In ogni caso, i prezzi unitari netti offerti dovranno essere espressi in valuta euro e, comunque, si intenderanno omnicomprensivi quindi di tutti gli oneri, spese e remunerazione, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni

obbligazione contrattuale.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta dell'aggiudicatario rimarrà irrevocabile, nonché valida ed impegnativa per 360 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Entro tale termine, l'AMMINISTRAZIONE procederà a comunicare, a mezzo posta elettronica certificata, con le modalità previste dall' art. 76, comma 5 del precitato D. Lgs., l'aggiudicazione della procedura in parola.

Resta inteso, altresì, che oltre il predetto termine, le offerte rimarranno valide ed impegnative, salvo espressa dichiarazione contraria da parte dell'offerente, sino alla data di stipula del contratto e comunque non oltre il 60° giorno successivo alla data della comunicazione di esito ai soggetti.

#### **7. Modalità di aggiudicazione**

L'aggiudicazione della presente procedura sarà effettuata sulla base del **minor prezzo** di cui all'art. 95 comma 3 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

L'aggiudicazione avverrà nei confronti dell'operatore economico che avrà offerto il maggior ribasso sul prezzo biennale a base d'asta.

Si precisa che, in tutti i valori numerici di gara, ivi inclusi quelli relativi alla individuazione delle offerte apparentemente anomale, saranno attribuiti punteggi interi e decimali **fino alla seconda cifra decimale** che verrà arrotondata, per difetto, in caso di terza cifra decimale fino a cinque e, per eccesso, in caso di terza cifra decimale superiore a cinque.

#### **8. Modalità di svolgimento della gara**

La gara sarà dichiarata aperta in pubblica, in modalità telematica nel giorno e all'ora riportati sul Portale MePA.

La gara sarà dichiarata aperta nel giorno e all'ora riportati sul Portale MePa.

Al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di efficienza, economicità, trasparenza e semplificazione dell'attività amministrativa, l'art. 3 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. e il D.lgs. 82/2005 dispongono di incentivare l'uso della telematica e della tecnologia dell'informazione nonché, da ultimo, la Deliberazione ANAC n° 312/2020 la quale al par. 2.6 dispone che " le stazioni appaltanti valutano la possibilità di svolgere le procedure di gara con modalità telematiche anche nel caso in cui tale previsione non fosse contenuta nel bando di gara, previa adeguata comunicazione ai concorrenti mediante avviso pubblico e fatta salva l'esigenza di garantire, in ogni caso, la pubblicità e la trasparenza delle operazioni di gara" , la procedura verrà quindi svolta in modalità telematica. Pertanto, per il tramite della piattaforma telematica, si darà avviso ai partecipanti delle modalità di collegamento da remoto alle sedute di gara.

La seduta sarà presieduta da un Dirigente dell'Amministrazione, in veste di Presidente del seggio di gara e da almeno due testimoni.

Durante la seduta, si procederà:

- all'apertura telematica della "Busta documentazione" di tutte le offerte pervenute;
- a verificare la correttezza formale della documentazione amministrativa;
- ad esaminare la conformità della suddetta documentazione a quanto richiesto nella presente lettera invito, nonché alla verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- all'ammissione al prosieguo della gara delle imprese in regola con la suddetta documentazione.

Nel corso dell'esame del contenuto della documentazione amministrativa, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (rif. art. 83 comma 9).

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Nella stessa o in altre sedute, la cui data sarà comunicata tramite la piattaforma MePa, il Seggio di Gara procederà:

- all'apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica;
- alla verifica della sola completezza della documentazione presentata;
- all'apertura delle buste contenenti la documentazione economica;
- alla verifica della sola completezza della documentazione presentata;
- al calcolo economico della graduatoria provvisoria di gara, nonché alla verifica di anomalia condotta ai sensi dell'art. dell'art. 97 del D. lgs. nr. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso in cui la S.A. abbia accertato l'anomalia della/e offerta/e sottoposta/e a verifica, verrà fissata un'altra seduta (la cui data sarà comunicata tramite la piattaforma), in cui il Presidente del Seggio di gara renderà noto ai partecipanti tale esito, procederà all'esclusione del/i concorrente/i interessato/i e rideterminerà la graduatoria di merito, proponendo la nuova aggiudicazione.

All'esito delle predette attività, della verifica di conformità della relazione tecnica con le prescrizioni del Capitolato ed alla consequenziale adozione del provvedimento di aggiudicazione, si procederà alle relative comunicazioni, come previsto dall'art. 76 del D. Lgs. n.50/2016.

L'aggiudicazione diventerà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante potrà aggiudicare, quindi, al secondo in graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non potrà essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto potrà essere aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ad ogni buon fine si rammenta che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- ✓ non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale
- ✓ sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente
- ✓ non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione
- ✓ procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente
- ✓ in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, interpellare il secondo classificato e stipulare con esso il relativo contratto (incamerando la cauzione provvisoria e addebitandogli il maggior costo della fornitura)
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione, qualora i prezzi offerti in gara risultassero superiori a quelli eventualmente determinati dal Ministero della Salute ed ai valori di riferimento pubblicati sul sito dell'ANAC, ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b), D.L. 95/2012.
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione CONSIP relativa alla medesima fornitura (con caratteristiche sovrapponibili) a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione o accordo quadro dal Soggetto Aggregatore, più conveniente per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti.



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

### 9. Adempimenti per la stipula del contratto

Successivamente alla ricezione della comunicazione di intervenuta aggiudicazione e nei termini in essa indicati, l'aggiudicatario dovrà far pervenire all'Amministrazione aggiudicatrice la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore dell'Amministrazione aggiudicatrice, a garanzia degli impegni contrattuali, ai sensi all'art. 103 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di importo pari al 10% del contratto secondo le modalità e condizioni indicate nel predetto art. 103, cui si rinvia;
- b) informazioni necessarie per eseguire i controlli antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;
- c) informazioni richieste dagli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136;
- d) per le Imprese non residenti, **senza stabile organizzazione in Italia**, documentazione comprovante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72 e legge 331/1993.

**In caso di aggiudicazione in favore di R.T.I. e degli altri operatori economici di cui all'art. 45 lett. b), c), d), e) e f) d.lgs. 50/2016 anche:**

- e) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo:
  - In caso di R.T.I. la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dall'impresa mandataria; la documentazione di cui al precedente punto b) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
  - in caso di Consorzio dovrà essere presentata da tutte le Imprese consorziate e dal Consorzio stesso; la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dal Consorzio che concorre;
  - in caso di Consorzio Stabile, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, dal Consorzio stesso nonché dalle Imprese per le quali il Consorzio concorre; la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dal Consorzio che concorre.

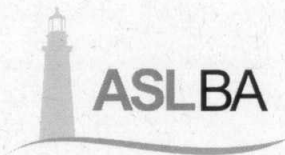
A seguito della comunicazione di aggiudicazione e l'Amministrazione procederà alla stipula del contratto mediante scrittura privata in modalità elettronica di contenuto in tutto conforme allo schema di contratto e disciplinare d'onori, allegati alla presente lettera invito, nel rispetto dei termini di avvio proposti in sede di gara e comunque non oltre al termine massimo previsto di 180 giorni. Sono fatte salve eventuali sospensione dei predetti termini a causa di intervenuti ricorsi giurisdizionali, con contestuale domanda cautelare, ai sensi dell'art. 32 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del d.lgs. 50/2016 la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione e del completamento della fornitura.

### 10. Subappalto

Il concorrente indica, analiticamente, all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

**I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i. e dichiararli mediante presentazione di un proprio DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI  
P.I.: 06534340721

capo ad uno dei subappaltatori comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

### 11. **Trattamento dati personali - Accesso agli atti**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge") e del d. lgs 51/2018 e s.m.i., l'AZIENDA SANITARIA BARI fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Azienda Sanitaria della Provincia di Bari, in persona del suo Direttore generale e legale rappresentante pro tempore dott. Antonio Sanguedolce, con sede in Bari al Lungomare Starita, 6 - tel. 080/58424111

Il Responsabile della protezione dei dati è il Dirigente Amministrativo Dott. Luigi Fruscio, con sede al Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - [protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia](mailto:protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia)

#### **Finalità del trattamento.**

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara nonché dell'aggiudicazione e per quanto riguarda ogni altro adempimento di legge.

I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i.

#### **Tipologia dati.**

I dati forniti dai Partecipanti e dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "sensibili e giudiziari").

#### **Modalità del trattamento dei dati.**

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto 3 e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

#### **Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.**

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- soggetti interni autorizzati dal Titolare del trattamento dei dati;
- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- Terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990, dal D. Lgs. 50/2016 e dal D. Lgs. 97/2016.

#### **Diritti.**



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati di cui al p.to 1 o al Responsabile della protezione dei dati di cui al p.to 2, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

### **Nomina a Responsabile esterno.**

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare l'ASL BARI (es. dati di pazienti e dipendenti), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Nel caso in cui sia ammesso il subappalto, in tale evenienza si applicano altresì le disposizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 del succitato articolo 28.

### **Accesso agli atti**

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, si rinvia, in materia di accesso agli atti, alla L. n.241/1990 ss.mm.ii., al D. Lgs. n.50/2016 s.m.i. art.53 ed al Regolamento aziendale vigente (reperibile sul sito [www.sanita.puglia.it](http://www.sanita.puglia.it) – ASL BA – Albo pretorio – regolamenti).

Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui al D. Lgs. 51/2018 e del D. Lgs. 196/2003, per quanto applicabile, che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Dirigente Amministrativo - Area Patrimonio Asl Bari, dott. Vincenzo Napoliello al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: [patrimonio.asl.bari@legalmail.it](mailto:patrimonio.asl.bari@legalmail.it)

### **12. Oneri a carico dell'aggiudicatario**

Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto nessuna esclusa sono a carico del soggetto aggiudicatario.

L'aggiudicatario si impegnerà a prendere visione del Codice di Comportamento della ASL di Bari vigente, consultabile sul "Portale regionale della salute della Regione Puglia": [www.sanita.puglia.it](http://www.sanita.puglia.it), il quale ospita al suo interno il sito istituzionale della ASL di Bari, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

In particolare, si impegnerà far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento della ASL di Bari", integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici". In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, l'ASL di Bari, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

f.f. Il Direttore Area Gestione Patrimonio  
Dott.ssa Pia Paciello

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO AL DATA PROTECTION OFFICER (DPO) COMPRESIVI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ANCHE MEDIANTE L'UTILIZZO DI UNA PIATTAFORMA INFORMATIZZATA.

CIG xxxxxxxxxxxxxx

## AII. I CAPITOLATO SPECIALE

### Sommario

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO. ....	2
ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO. ....	2
ART. 3 ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA RISCHI INTERFERENZIALI. ....	2
ART. 4 QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO. ....	2
ART. 5 DESCRIZIONE DEL CONTESTO. ....	3
ART. 6 OBIETTIVI DELL'AFFIDAMENTO. ....	4
ART. 7 SUPPORTO GIURIDICO E INFORMATICO PERL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TUTELA DELLA PRIVACY. SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL D.P.O.....	4
ART. 8 PENALI. ....	8
ART. 9 OSSERVANZA DELLE LEGGI E REGOLAMENTI. ....	9
ART. 10 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, DIRETTORE DELL'ESECUZIONE CONTRATTUALE E RESPONSABILE DI COMMESSA.....	10

Il presente documento è conforme all'originale composto da  
n° 10 pagine e  
n° 1 facciata  
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

### **ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO.**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi di supporto, giuridico e informatico, per l'adempimento, da parte delle strutture amministrative della Asl della provincia di Bari, degli obblighi, normativi e tecnici, previsti dalla normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali.

La gara in oggetto prevede altresì lo svolgimento, in affiancamento e sotto il coordinamento del DPO aziendale, delle attività di adeguamento istituzionale alla normativa in materia di protezione dei dati personali nonché di redazione e svolgimento di un piano di formazione specialistica.

### **ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO.**

Il contratto che verrà stipulato con l'operatore economico aggiudicatario della presente procedura ha una durata di anni due (2 anni) a decorrere dalla data di stipula contrattuale.

Non sono previste opzioni di proroga.

### **ART. 3 ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA RISCHI INTERFERENZIALI.**

L'affidamento dei servizi in oggetto rientra nei servizi di natura intellettuale.

Pertanto, ai sensi di quanto previsto al comma 10 dell'art. 95 del Codice dei contratti pubblici, non è richiesta nell'offerta economica l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Ai sensi di quanto previsto al comma al comma 3 bis dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/08, l'Asl di Bari non procederà alla redazione del Duvri.

L'Asl Bari, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).

### **ART. 4 QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO.**

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del giorno 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di seguito GDPR è in vigore del 24 maggio 2016 e applicabile sul territorio nazionale a partire dal giorno 25 maggio 2018.

Con questo regolamento, la Commissione europea si propone come obiettivi quello di rafforzare la protezione dei dati personali di cittadini dell'Unione europea e dei residenti nell'Unione europea, sia all'interno che all'esterno dei confini dell'Unione europea (UE), restituendo ai cittadini il controllo dei propri dati personali, semplificando il contesto

normativo che riguarda gli affari internazionali, unificando e rendendo omogenea la normativa privacy dentro l'UE.

A tali disposizioni l'ordinamento nazionale si è adeguato con il D. Lgs. n. 51 del 18 maggio 2018, recante attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e con il D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 in tema di Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

La normativa europea introduce la figura del Data protection officer, in sigla DPO, obbligatoria per il titolare o il responsabile del trattamento dei dati qualora sia effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico.

L'Asl della provincia di Bari intende affidare l'incarico in parola con la presente procedura di gara mediante contratto di servizi, selezionando un operatore economico qualificato in funzione delle sue qualità professionali e in particolare della conoscenza specialistica e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i compiti previsti dalla normativa.

#### **ART. 5 DESCRIZIONE DEL CONTESTO.**

L'Asl della provincia di Bari gestisce un patrimonio di dati e informazioni in gran parte di natura sensibile e sensibilissima per i cittadini che usufruiscono dei servizi sanitari.

Da tempo la Asl Bari ha adottato misure di sicurezza, attribuzioni interne ed esterne di responsabilità, documenti e procedure utili a rendere effettivi gli adempimenti normativi e regolamentari in materia di privacy.

Alla luce della notevole portata e complessità della materia in esame e della rilevanza estrema delle politiche di sicurezza dei dati in materia di salute, l'Asl intende affidare il servizio di supporto specialistico tecnico-informatico, giuridico, amministrativo e organizzativo in materia di protezione dei dati personali per la messa a norma ed il conseguente rispetto degli ambienti e obblighi previsti dal Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, nonché gli adempimenti e obblighi previsti dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

L'aggiudicatario dovrà individuare in via preliminare azioni e misure di sicurezza adeguate a proteggere lo specifico patrimonio informativo in linea con i principi cardine elaborati dal GDPR e cioè:

- privacy by design quale approccio basato sulla valutazione del rischio (risk based approach), ovvero un approccio basato sulla misurazione di responsabilità del titolare o del responsabile del trattamento; si può riassumerlo in pochi semplici punti:
  - Prevenire non correggere eventuali problemi nella fase iniziale, quindi la fase di progettazione!
  - Privacy come impostazione di default;
  - Privacy incorporata nel progetto di un'azienda;
  - Funzionalità e flessibilità ottimale, in modo tale da rispettare tutte le esigenze dell'azienda;
  - Sicurezza dei dati durante tutto il ciclo del prodotto o servizio aziendale;
  - Principio della trasparenza;
  - Centralità dell'utente dell'Asl della provincia di Bari.

Scopo finale, quindi, è tutelare non solo i dati personali del soggetto, ma anche il soggetto stesso per far sì che vi sia una conformità con il regolamento.

- privacy by default stabilisce, invece, che per impostazione predefinita le imprese dovrebbero trattare solo i dati personali nella misura necessaria e sufficiente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario a tali fini.

#### **ART. 6 OBIETTIVI DELL'AFFIDAMENTO.**

Scopo dell'affidamento è quello di strutturare per la Asl della provincia di Bari un sistema gestionale della tutela della privacy quale sistema di misure tecniche e organizzative finalizzate al pieno ed esatto adempimento degli adempimenti previsti in materia.

#### **ART. 7 SUPPORTO GIURIDICO E INFORMATICO PERL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TUTELA DELLA PRIVACY. SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL D.P.O.**

L'attività di DPO presuppone l'adempimento di funzioni e compiti che configurano una prestazione altamente specialistica e pertanto le attività di supporto dovranno essere caratterizzate da adeguata professionalità e competenza, che possa garantire l'esecuzione di una prestazione coerente con le dimensioni e la complessità dell'organizzazione dell'Asl di Bari.

L'aggiudicatario nell'eseguire le attività di supporto al D.P.O. è tenuto a:

a) **effettuare una valutazione** dello stato dell'arte dell'Asl della provincia di Bari in materia di protezione dei dati fornendo una Gap analysis che evidenzi lo stato di conformità/non conformità al Regolamento U.E. 2016/679 entro e non oltre 20 giorni solari dalla contrattualizzazione. Durante questa fase l'appaltatore effettuerà n. 3 giornate on-site di 8 ore ciascuna, per supporto all'analisi e codifica degli asset principali e secondari nonché dei procedimenti loro correlati acquisendo direttamente le informazioni che gli necessitano, ai fini di una migliore stesura del documento di analisi. L'Asl della provincia di Bari fornirà, dietro richiesta, tutti i dati, le modulistiche e i regolamenti che necessiteranno all'aggiudicatario per la stesura del documento. Il documento dovrà indicare con chiarezza le azioni da intraprendere per adeguare l'Asl della provincia di Bari alle misure organizzative/procedurali/tecnologiche minime previste dal Regolamento e su cui il D.P.O. dovrà vigilare nel tempo;

b) **supportare** l'Asl della provincia di Bari nella fase operativa di adeguamento al documento di analisi sia tramite presenza in loco, ove richiesto, che da remoto anche attraverso le seguenti attività:

- consulenza nella stesura/aggiornamento/implementazione della documentazione relativa al sistema aziendale privacy;
- individuare le azioni correttive tecniche ed organizzative, atte a ridurre i gap e le relative priorità, con particolare riferimento alla sicurezza informatica ed alle misure organizzative e tecniche adeguate da implementare;
- definizione di linee guida, misure minime di sicurezza, documenti e/o convenzioni con terze parti per la regolamentazione all'utilizzo dei dati, individuazione di eventuali situazioni di contitolarità, nell'ambito dei nuovi modelli organizzativi di tipo trasversale, nonché aggiornamento o revisione delle clausole contrattuali standard da inserire nei testi dei contratti, degli atti e dei disciplinari di gara;
- effettuare l'analisi del sito web aziendale e la predisposizione di una Privacy Policy del sito web aziendale conforme alla normativa e revisione della Cookie Policy;
- supportare l'Amministrazione nella gestione documentale per tutta la documentazione prodotta sulla protezione dei dati, ai fini di esibizione a terzi, in linea con il principio di accountability;
- redigere una relazione semestrale delle attività svolte da sottoporre alla Direzione Strategica.

L'aggiudicatario dovrà effettuare un monitoraggio continuo sulle attività di trattamento di dati, con particolare riferimento ai trattamenti ad elevato rischio per i diritti e le libertà degli interessati, attraverso "GDPR Audit" mensili presso le strutture aziendali dell'ASL, nei modi da concordarsi con la Direzione.

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto dovrà garantire risposte istantanee (o comunque non superiori a n. 2 giorni lavorativi) ed un numero illimitato di interventi e risposte per tutta la durata dell'affidamento.

Per ottemperare a quanto sopra riportato, l'aggiudicatario dovrà utilizzare apposita piattaforma web collaborativa che dovrà consentire la gestione di tutti gli adempimenti in materia di protezione dei dati. Tale piattaforma web (in cloud) dovrà essere fornita gratuitamente alla Asl della provincia di Bari durante lo svolgimento del servizio e dovrà consentire al minimo la gestione delle seguenti attività:

- compilazione del registro delle attività di trattamento anche tramite accesso collaborativo web dei Delegati delle strutture aziendali dell'ASL per competenza
- Mappatura asset e Analisi dei rischi ex ISO 27001
- Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati ai sensi dell'art. 35 del GDPR
- Piano delle azioni per la mitigazione del rischio residuo
- la realizzazione di un "Sistema di Protezione dei dati Personali" integrato/integrabile con il "Sistema di gestione del rischio", pertanto la base dati, l'anagrafica e l'accesso al sistema dovrà essere unico garantendo integrazione ed interoperabilità;
- l'accesso alla Direzione Aziendale per visionare, tramite apposito cruscotto digitale, l'andamento del rischio sui trattamenti dei dati e delle misure di sicurezza applicate

Al termine del contratto l'aggiudicatario si farà carico di assicurare il corretto riversamento dei dati rilevati attraverso la piattaforma web, in formati aperti in modo che l'Asl della provincia di Bari possa reimportarli in altre piattaforme senza doverli reinserire manualmente.

c) **fornire** supporto all'Asl della provincia di Bari per la redazione dell'analisi del rischio di tipo tecnico/organizzativo tramite la presenza presso la sede dell'Asl della provincia di Bari,

d) **garantire** al personale dell'Asl della provincia di Bari la formazione specifica, sia di tipo giuridico che di tipo organizzativo/tecnico.

È richiesto all'aggiudicatario, e compensato nei prezzi di appalto, di effettuare almeno 25 giornate formative sulle seguenti attività di supporto tramite la presenza in loco presso la sede dell'Asl della provincia di Bari:

1. supporto alla predisposizione dei registri delle attività di trattamento dati - art 30 del regolamento U.E. 2016/679;
2. creazione del registro dei data breach e delle modalità di notifica e comunicazione - artt. 33-34 del regolamento U.E. 2016/679;
3. assistenza per individuazione delle modalità di gestione delle segnalazioni e richieste di accesso ai dati personali;

Le attività di cui ai precedenti punti 1, 2, 3 dovranno essere espletate entro il termine di 45 giorni dalla data dell'affidamento contrattuale;

4. supporto alla revisione delle modulistiche inerenti alla materia oggetto dell'appalto (informative, consensi generali e specifici per materia), compresi i provvedimenti di designazione dei responsabili, delegati e degli autorizzati al trattamento dati entro il termine di 90 giorni dalla data dell'affidamento contrattuale.
5. supporto alla revisione o redazione dei regolamenti interni per gli aspetti di interesse della materia oggetto dell'appalto entro il termine di 120 giorni dalla data dell'affidamento contrattuale.

Il piano didattico dovrà essere opportunamente condiviso con la Direzione Generale.

Durante lo svolgimento del servizio, l'Aggiudicatario dovrà in particolare:

- a) svolgere i compiti che gli spettano secondo quanto previsto dal presente Capitolato e dal contratto, osservando le norme in materia di segreto, riservatezza e confidenzialità, la normativa nazionale ed europea vigente in materia;
- b) redigere dei report sull'attività svolta ogni sei mesi ed una relazione annuale delle prestazioni realizzate, dei corsi di formazione ed aggiornamento periodici che ha seguito e gli eventuali eventi realizzati;

- c) mettere a disposizione un recapito postale, telefonico fisso e mobile ed un indirizzo di posta elettronica utili alla reperibilità immediata.

#### **ART. 8 PENALI.**

In caso di inosservanza delle norme del presente Capitolato o carenze nello svolgimento del servizio, l'Asl Bari si riserva l'applicazione delle sanzioni disciplinate dal presente articolo.

Le penali verranno applicate secondo la procedura di seguito indicata, tutte le volte in cui perverranno segnalazioni scritte dai referenti, dai dirigenti e responsabili delle strutture e, inoltre, nei casi in cui controlli di ufficio effettuati dal/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto dovessero far emergere qualsiasi tipo di inadempienza da parte della Società appaltatrice.

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà contestata dal/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto dell'Asl Bari all'impresa a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata al domicilio eletto dalla stessa anche per telefax o mail/pec, in cui faranno fede la data e l'ora di trasmissione.

In ogni caso, quale che sia l'inadempienza contestata, nella contestazione sarà concesso all'impresa appaltatrice un termine di 2 (due) giorni lavorativi per la presentazione di eventuali controdeduzioni; decorso il suddetto termine, l'Asl Bari, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, procederà ad applicare le seguenti penali.

Le penali saranno così applicate:

#### **Penali per il ritardo e l'indisponibilità nell'esecuzione del servizio**

a) per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione del servizio commissionato a decorrere dalla data della notifica della richiesta di intervento verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale ai sensi dell'art. 113 bis del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

b) allo scadere del quinto giorno lavorativo di ritardo dalla data della suddetta notifica, senza che la società abbia comunicato alcuna giustificazione scritta sulle cause del ritardo, ovvero dalla data in cui, non ritenuta idonea la giustificazione, sia stata reiterata la richiesta di intervento, la Asl Bari ha facoltà di annullare l'incarico, incamerare la cauzione, commissionare ad altre imprese l'esecuzione del servizio ed addebitare alla società le maggiori spese derivanti all'Asl Bari.

Non saranno computati come periodi di indisponibilità:

- i fermi causati da colpa o fatti imputabili all'Asl Bari, la cui prova dev'essere fornita dalla Società appaltatrice;

- i fermi da cause di forza maggiore non imputabili né all' Asl Bari né alla Società appaltatrice.

### **Decadenza del contratto**

L'appalto potrà terminare anticipatamente per:

- ✓ l'impossibilità di utilizzazione del servizio nel suo insieme superiore a 15 gg nell'arco di un anno;
- ✓ ripetute negligenze, inadempienze o inefficienza del fornitore rilevata dall'Asl Bari durante i controlli e le verifiche;
- ✓ inutilità o eccessiva onerosità del servizio sopravvenuta in seguito a modifiche normative, legislative, regolamentari
- ✓ mancato adeguamento dei programmi di lavoro applicativi di nuove disposizioni di legge, danni procurati ai locali e ai terzi dai macchinari forniti o da azioni degli incaricati della Società appaltatrice;
- ✓ mancato rispetto dell'obbligo del fornitore di garantire la riservatezza del servizio;
- ✓ mancato rispetto della normativa antinfortunistica.

### **Clausola risolutiva espressa**

A seguito dell'avvenuta applicazione di tre penali in un anno per i casi prima indicati l'Asl Bari si riserva di procedere alla risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile con contestuale incameramento della cauzione e l'esecuzione del servizio in danno dell'impresa inadempiente, salvo il diritto al risarcimento di ulteriori e maggiori danni derivanti dall'inadempimento.

È inoltre applicabile la disciplina predetta:

1. in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi contrattuali;
2. in caso di cessione dell'Azienda, di cessazione di attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
3. nel caso di subappalto di tutto o parte del contratto, al di fuori dei limiti e delle condizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

### **ART. 9 OSSERVANZA DELLE LEGGI E REGOLAMENTI.**

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato, sono applicabili:

- ✓ D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- ✓ Codice Civile per tutto quanto non previsto dalle norme suddette.

✓ le disposizioni contenute e vigenti nel regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello stato (R.D. 18/11/1923 n 2440 e n. 827/24 e successive modificazioni ed integrazioni);

✓ le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

La partecipazione alla gara comporta piena e incondizionata accettazione di tutte le clausole del presAsl della provincia di Bari Capitolato Speciale e della documentazione di gara.

**ART. 10 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, DIRETTORE DELL'ESECUZIONE CONTRATTUALE E RESPONSABILE DI COMMESSA**

- **“Responsabile del procedimento”** si intende il soggetto nominato dall'Asl Bari, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di cui alla Linee Guida Anac n. 3, assunte con Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 e individuato nella figura del Dott. Fabio Muscatiello, Collaboratore Amministrativo Professionale della Asl Bari;
- **“Direttore dell'esecuzione del contratto”** si intende il soggetto nominato dall'Asl Bari, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 111 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del giorno 7 marzo 2018 e individuato per nella figura dell'Avv. Luigi Fruscio, Dirigente Responsabile U.O.S. Privacy e DPO Aziendale;
- **“Responsabile di commessa”** si intende il soggetto, nominato dall'Appaltatore, con poteri di piena rappresentanza dell'Appaltatore stesso nei confronti dell'Asl Bari e comunicato alla stessa Asl prima della stipula del contratto.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36  
COMMA 2 LETT. B) PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVI-  
ZI DI SUPPORTO AL DATA PROTECTION OFFICER  
(DPO) COMPRESIVI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E  
DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA  
DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ANCHE ME-  
DIANTE L'UTILIZZO DI UNA PIATTAFORMA INFOR-  
MATIZZATA.

CIG xxxxxxxxxxxx

**ALLEGATO II**  
**SCHEMA DI**  
**CONTRATTO**

Il presente documento è conforme all'originale composto da  
n° 26 pagine e  
n° 26 fasciate  
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

## SCHEMA DI CONTRATTO

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO AL DATA PROTECTION OFFICER (DPO) COMPRENSIVI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ANCHE MEDIANTE L'UTILIZZO DI UNA PIATTAFORMA INFORMATIZZATA.**

## TRA

La ASL della Provincia di Bari, nel seguito per brevità anche "ASL", con sede al Lungomare Starita n. 6 in persona del ..... Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, dott....., delegato alla sottoscrizione del presente atto giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019,

## E

\_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_, iscritta al  
Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P.  
IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, in per-  
sona del \_\_\_\_\_ legale rappresentante Dott. \_\_\_\_\_, giusta poteri allo stesso con-  
feriti da \_\_\_\_\_ (di seguito nominata, per brevità, anche "*Appaltatore*");

## OPPURE

\_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro  
\_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, via  
\_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ legale rappresentante Dott. \_\_\_\_\_, nella sua  
qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre  
alla stessa, la mandante \_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, capitale so-  
ciale Euro \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commer-  
cio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, e la mandante \_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
capitale sociale Euro \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di  
Commercio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in \_\_\_\_\_, dott. \_\_\_\_\_, repertorio n. \_\_\_\_\_ (di seguito nominata, per brevità, anche “*Appaltatore*”)

### PREMESSO CHE

- a) l’Asl della Provincia di Bari ha necessità di procedere all’affidamento dei servizi di supporto al Data Protection Officer comprensivi delle attività formative e di adeguamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali anche mediante l’utilizzo di una piattaforma informatizzata
- b) con Deliberazione del Direttore Generale n. .... del giorno ..... è stata indetta procedura di gara negoziata ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. b) e 58 del d. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da aggiudicare con il criterio del minor prezzo ai sensi del comma 3 dell’art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da svolgersi mediante richiesta di offerta per il tramite del MePA;
- c) il sottoscrittore del presente contratto è risultato aggiudicatario della predetta procedura di gara, e, per l’effetto, ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi a prestare i servizi oggetto del presente contratto ed eseguire le conseguenti prestazioni, alle condizioni, anche di durata, modalità e termini stabiliti nel presente contratto;
- d) l’Appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, nonché dalla intera documentazione di gara e relativi allegati, definisce in modo adeguato e completo l’oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell’offerta;
- e) l’Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

**Tutto ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate  
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1**

#### **Valore delle premesse e degli allegati**

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti ivi richiamati oltre che nella restante parte del presente atto, il Capitolato speciale di appalto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto la relazione tecnica e l'offerta economica prodotte dall'Appaltatore in sede di gara.

### **Articolo 2**

#### **Definizioni**

Nell'ambito del contratto si intende per:

- ✓ *Amministrazione Aggiudicatrice/Contraente*: L'Asl della Provincia di Bari.
- ✓ *Contratto*: il presente atto compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati.
- ✓ *Appaltatore/Ditta/Ditta Appaltatrice*: l'impresa o il raggruppamento temporaneo di imprese risultato aggiudicatario.

Le espressioni riportate negli allegati hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi allegati, tranne il caso in cui il contesto delle singole clausole del contratto dispongano diversamente.

### **Articolo 3**

#### **Norme regolatrici e disciplina applicabile**

1. L'esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:
  - a) dalle clausole del presente atto e dai suoi allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'Appaltatore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
  - b) dalle norme in materia di Contabilità dello Stato e della disciplina settoriale degli appalti di servizi d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e relativi provvedimenti attuativi, dal codice



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato; dalle disposizioni (ove applicabili) previste dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.; dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici; dalle norme del D. Lgs. n. 101/2018, del D. Lgs. n.81/2008, della L. n.190/2012, del D. Lgs. n.33/2013 e s.m.i. e le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

2. Le clausole del contratto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi proposti in sede di gara, migliorative per l'Appaltatore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

### Articolo 4

#### Oggetto e descrizione della fornitura.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di supporto al Data Protection Officer aziendale, comprensivi delle attività formative e di adeguamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali anche mediante l'utilizzo di una piattaforma informatizzata come dettagliatamente indicato nel Capitolato Tecnico.

### Articolo 6

#### Durata e Corrispettivo

La durata contrattuale è pari a due anni decorrenti dal giorno \_\_\_\_\_

L'importo complessivo presunto aggiudicato è quello rinveniente dall'offerta economica formulata in sede di gara dalla Ditta aggiudicataria, allegata al presente contratto, corrispondente, all'importo di €..... derivante dal ribasso offerto sull'importo posto a base di gara.

### Articolo 7

#### Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità – sospensioni del servizio – divieto di interruzione dei servizi



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

1. Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui all'offerta economica, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

In particolare nei corrispettivi, così come precisati in offerta, per le prestazioni effettuate dall'Appaltatore, si intendono incluse tutte le seguenti componenti di costo:

- a) Imposte e tasse;
- b) Spese di accensione della cauzione definitiva;
- c) Oneri diretti e riflessi per il personale impiegato nell'esecuzione del servizio;
- d) Spese legate all'esecuzione dei servizi di appalto;
- e) Spese generali di amministrazione;
- f) Spese di assicurazione.

L'Appaltatore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto e nei suoi allegati, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

2. Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato speciale d'appalto posto a base di gara.

In ogni caso, l'Appaltatore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero divenire obbligatorie successivamente alla stipula del contratto.

3. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, qualora emanate antecedentemente alla data fissata per la presentazione delle offerte anche nel caso in cui dovessero produrre effetti obbligatori successivamente alla stipula della convenzione, resteranno ad esclusivo carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre e l'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

titolo, nei confronti dell'Amministrazione contraente, assumendosene il medesimo fornitore ogni relativa alea.

4. L'Appaltatore si obbliga a consentire all'Amministrazione contraente, attraverso il personale all'uopo incaricato, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

5. Nel caso di eventi di carattere straordinario e non attualmente prevedibili (ad. es. modifiche normative, riorganizzazioni aziendali...), l'Asl della Provincia di Bari si riserva la facoltà di ridurre o sospendere senza limiti di tempo il servizio; in tale ipotesi non verrà erogato alcun compenso.

Trattandosi di attività obbligatorie per previsione di legge, considerate essenziali, la Ditta appaltatrice assicura e garantisce l'erogazione del servizio di cui al presente capitolato, sempre ed in ogni caso, anche in presenza di agitazioni o vertenze aziendali, ecc. nella misura prevista da eventuali accordi in applicazione della normativa sui servizi definiti come essenziali.

### Articolo 8

#### Obbligazioni specifiche del fornitore

L'Appaltatore si obbliga, oltre a quanto previsto, nel Capitolato e nelle altre parti del contratto, a:

- a) manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ed anche in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
- b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli del servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire all'Amministrazione contraente di monitorare la conformità del servizio alle norme previste nel contratto e, in particolare, ai parametri di qualità previsti dalle norme vigenti;



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

- c) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno fornite dall'Amministrazione contraente attraverso il Direttore dell'Esecuzione (DEC);
- d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del servizio, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi del/i nuovo/i Responsabili. In particolare, le trasformazioni societarie diverse da quelle indicate in sede di gara, le eventuali successive variazioni della ragione sociale nonché le variazioni dei legali rappresentanti e dei componenti degli organi societari soggetti agli accertamenti di cui alla legge 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i., devono essere comunicate immediatamente all'Amministrazione contraente trasmettendo la relativa documentazione nonché le certificazioni previste dalla vigente normativa antimafia;
- e) prestare il servizio nei confronti dell'Azienda Sanitaria di Bari, secondo le modalità e nel rispetto delle caratteristiche indicate nel presente capitolato, nella Lettera Invito, e nel Capitolato speciale di appalto, così come proposti in sede di gara;
- f) curare l'aggiornamento professionale del proprio personale;
- g) fornire tutti i prodotti/attrezzature necessari per l'espletamento del servizio.

### Articolo 9

#### Requisiti e qualità delle prestazioni

L'Appaltatore si obbliga a garantire i livelli di qualità ed efficienza delle prestazioni previste dal Capitolato speciale di appalto e nella propria offerta tecnica proposta in sede di gara.

### Articolo 10

#### Personale addetto al servizio

L'Appaltatore, per lo svolgimento del servizio, si avvarrà di proprio personale (che opererà sotto la sua esclusiva responsabilità), adeguato per numero e qualifica professionale indicato nel progetto tecnico oggetto di aggiudicazione.

Il personale dovrà attenersi alle disposizioni impartite dall'Azienda Sanitaria della provincia di Bari.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Considerato l'ambiente in cui sono chiamati ad operare, i dipendenti della ditta sono tenuti al vincolo della riservatezza in merito a quanto possa venire a loro conoscenza su fatti o circostanze inerenti le attività dell'Azienda Sanitaria, come meglio specificato al successivo

Articolo

16

Riservatezza L'Appaltatore dovrà fornire all' Azienda Sanitaria della provincia di Bari (in particolare al RUP e al DEC), prima della stipula del contratto, il nominativo del responsabile di commessa, quale soggetto nominato dall'Appaltatore, con poteri di piena rappresentanza dell'Appaltatore stesso nei confronti dell'Asl Bari.

Al fine di garantire il continuo aggiornamento del predetto elenco, l'Appaltatore si obbliga a comunicare preventivamente (a mezzo di Raccomandata a/r o pec) al DEC e al RUP eventuale sostituzione del Responsabile di commessa.

L'Appaltatore deve curare altresì che il proprio personale:

- a) effettui correttamente il servizio assegnato;
- b) segnali subito agli uffici competenti della Asl della Provincia di Bari ed al proprio responsabile diretto le anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio;
- c) non esegua ordini impartiti da personale diverso dal DEC o relativo referente aziendale;
- d) rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia;
- e) tenga un comportamento improntato all'educazione ed alla correttezza sia nei confronti degli operatori che degli utenti delle strutture della Asl della Provincia di Bari.

L'Appaltatore si obbliga a:

- ✓ ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché a rispettare la vigente disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, la ditta si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dalla presente procedura di appalto, le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- ✓ osservare le norme contenute in atti legislativi e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a proprio carico i relativi oneri, dandone dimostrazione alle aziende e in particolare applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili, alla data di



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

stipula del presente contratto, alla categoria, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario, ancorché non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla sua natura artigiana o industriale, dalla struttura e dimensione della ditta stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, ivi compresa la forma cooperativa;

✓ uniformarsi a tutte le disposizioni di servizio e norme regolamentari emanate dall'Azienda sanitaria.

Gli operatori che verranno preposti all'erogazione del servizio dovranno attenersi alle seguenti norme di comportamento:

✓ mantenere, nel rispetto dei normali canoni di correttezza e buona educazione, un contegno decoroso ed irreprensibile;

✓ osservare il segreto d'ufficio ed il segreto professionale su fatti e circostanze di cui abbiano avuto notizia durante l'espletamento del servizio o a causa dello stesso, secondo i dettami della legge sulla privacy che sarà compito dell'aggiudicatario impartire.

L'Azienda Sanitaria della provincia di Bari si riserva di chiedere la sostituzione del personale che disattenda le norme comportamentali suddette o che compia, nonostante eventuali successivi interventi formativi, errori ripetuti, ritenuti gravi per le conseguenze sulla funzionalità del servizio e/o sugli utenti.

Il personale impiegato dalla Ditta appaltatrice non avrà alcun vincolo di dipendenza gerarchica dal personale dell'Azienda Sanitaria della provincia di Bari, pur dovendo attenersi alle prescrizioni di servizio della stessa Asl.

Dovrà garantire un corretto comportamento osservando diligentemente tutte le norme e disposizioni generali del presente Capitolato speciale di appalto e del Capitolato d'onori.

La ditta appaltatrice, allo scopo di garantire continuità nel servizio, dovrà provvedere alla sostituzione del personale ogni qualvolta lo stesso è assente per ferie o malattia, avvalendosi sempre di soggetti qualificati con pari requisiti (medesimo titolo di studio e esperienza di quello assente). In caso di scioperi del personale della ditta o di altre cause di forza maggiore (non saranno considerati tali ferie, aspettative o malattie) la ditta dovrà, comunque, assicurare un servizio di emergenza, con spese a suo carico.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

### Articolo 11

#### Revisione prezzi contrattuali

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile.  
Non è ammessa la revisione dei prezzi contrattuali.

### Articolo 12

#### Ordinativi, fatturazione e pagamenti

L'emissione degli ordini informatici avverrà attraverso il sistema NSO (Nodo smistamento ordini) di cui alla Legge di Bilancio dell'anno 2018 e ai successivi Decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Dopo aver ricevuto l'ordinativo informatico, le fatture potranno essere emesse e dovranno essere inviate, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007 modificata da Decreto Legge 66/2014.

Il codice IPA della Asl della Provincia di Bari è il seguente: UFUHO2.

I prezzi offerti dalla società appaltatrice si intendono comprensivi di tutti gli oneri e spese che derivano dall'osservanza di tutte le condizioni e le prescrizioni derivanti dal capitolato e dall'offerta presentata da ritenersi omnicomprensiva anche delle quote di spese generali ed utili d'impresa.

I ribassi indicati in sede di offerta s'intendono fissi ed invariabili per tutta la durata contrattuale.

Ciascuna fattura emessa dovrà contenere il dettaglio delle forniture e delle prestazioni effettuate.

In ogni fattura dovrà essere indicato il numero di CIG relativo alla presente procedura.

I pagamenti delle forniture saranno effettuati nei termini di cui all'art. 4, comma 5 lett. b) del D.lgs. n° 231 del 09.10.2002, come modificato dal D.lgs. n° 192 del 09.11.2012.

L'aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n° 136 del 13.08.2010 e ss. mm. ii., come dettagliati nel successivo art. 19.

I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di conti correnti dedicati accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., a mezzo di bonifico bancario/postale al seguente codice IBAN\_\_\_\_\_.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi dovranno essere comunicati alla Asl della Provincia di Bari entro sette giorni dalla loro accensione o, comunque, entro sette giorni dall'avvio della fornitura e cioè dalla comunicazione dell'aggiudicazione.

L'Azienda sanitaria della provincia di Bari, risolverà di diritto il contratto, qualora l'aggiudicatario non abbia acceso nel suddetto termine un conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge 136/2010 e ss. mm. ii.

Nel caso di contestazione da parte della Asl della Provincia di Bari per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere il servizio e, comunque, delle attività previste nel Contratto; qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con nota trasmessa via pec ovvero lettera raccomandata A.R. dalla Asl della Provincia di Bari.

### **Articolo 13**

#### **Trasparenza**

1. L'Appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara espressamente ed irrevocabilmente:

- a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
- b) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
- c) che si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'Appaltatore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contatto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cod. civ., per fatto e colpa dell'Appaltatore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

### Articolo 14

#### **Responsabile del procedimento e Direttore di esecuzione del contratto – Penali**

Il RUP è individuato, ai sensi della l.n.241/90 e ss. mm. ii. e dell'art. 31 D. Lgs n. 50/2016, nel Collaboratore Amministrativo Professionale dell'Area Gestione Patrimonio della Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari, dott. Fabio Muscatiello.

Il Direttore dell'Esecuzione contrattuale (DEC) è individuato nel Dirigente Responsabile UOS Privacy e DPO aziendale, Avv. Luigi Fruscio

Il DEC verificherà il rispetto dei termini di consegna della fornitura e il servizio svolto con il Responsabile della commessa nominato dalla ditta aggiudicataria; in esito a tale verifica sarà redatto apposito verbale. Potranno essere effettuati accertamenti e controlli in qualsiasi momento sulle modalità operative, al fine di verificare la rispondenza del servizio a quanto previsto contrattualmente.

Il Responsabile della ditta appaltatrice, rilevata la mancanza e/o carenza del servizio, dovrà provvedere immediatamente a farlo eseguire senza nulla pretendere, ferma restando l'applicazione delle penali.

L'inadempienza si intende debitamente contestata a seguito di apposita comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria da parte del DEC.

La ditta potrà presentare le proprie contro deduzioni entro 5 giorni dalla data ricevimento della predetta comunicazione. Espletate le verifiche e se del caso l'Amministrazione sanitaria della provincia di Bari, su indicazione del DEC e per il tramite del RUP, applicherà le penali di seguito previste, di cui sarà data notifica a mezzo PEC.

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificatamente contestata dal Direttore dell'esecuzione del contratto dell'Asl Bari all'impresa a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata al domicilio eletto dalla stessa anche per telefax o mail/pec, in cui faranno fede esclusivamente la data e l'ora di trasmissione.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

In caso di inosservanza delle norme del Capitolato di gara o carenze nello svolgimento del servizio, l'ASL Bari si riserva l'applicazione delle sanzioni disciplinate all'interno del Capitolato di gara (Art. 8 Penali).

### **Clausola risolutiva espressa**

A seguito dell'avvenuta applicazione di tre penali in un anno l'Asl Bari si riserva di procedere alla risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile con contestuale incameramento della cauzione e l'esecuzione del servizio in danno dell'impresa inadempiente, salvo il diritto al risarcimento di ulteriori e maggiori danni derivanti dall'inadempimento.

È inoltre applicabile la disciplina predetta:

1. in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi contrattuali;
2. in caso di cessione dell'Azienda, di cessazione di attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
3. nel caso di subappalto di tutto o parte del contratto, al di fuori dei limiti e delle condizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

### **Articolo 15**

#### **Cauzione definitiva**

L'Impresa aggiudicataria, a garanzia degli obblighi assunti, ha costituito garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'importo di € ..... pari al 10% del valore netto presunto del costo del servizio per la Azienda Sanitaria Locale della provincia di Bari, fatte salve le variazioni percentuali di cui al comma 1 dell'art. 103 succitato, stipulata con la compagnia assicurativa ..... con sede in..... alla Via.....rubricata al n..... in scadenza al ..... relativa alle prestazioni oggetto del presente affidamento ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 103 del Codice dei contratti pubblici.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

La cauzione ha validità di 24 (ventiquattro) mesi e sarà svincolata alla scadenza del contratto medesimo e previa emissione del certificato di regolare esecuzione, ex art. 102 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ove il termine di costituzione della cauzione non venga rispettato senza giustificati motivi, la stazione appaltante può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dell'aggiudicazione.

La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione contraente, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare di ogni singola cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'Appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 (giorni) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Amministrazione Contraente.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel precedente capoverso, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all'art. 103 del D. Lgs. n.50/2016.

### **Articolo 16**

#### **Riservatezza**

1. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.
2. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
3. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

4. L'Appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione contraente delle modalità e dei contenuti di detta menzione.
5. l'Appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal combinato disposto dal D. Lgs. 196/2003 e D.lgs. n. 51/2018 e s.m.i. in materia di riservatezza.

### **Articolo 17**

#### **Risoluzione**

L'Asl della Provincia di Bari, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. nonché ai sensi dell'art. 1360 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicataria tramite PEC, nei seguenti casi:

- a) l'Appaltatore si è trovato, al momento dell'aggiudicazione, in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, del d. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla gara;
- b) l'Appaltatore ha commesso, nella procedura di aggiudicazione del presente appalto, un illecito antitrust definitivamente accertato, ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. c) del d. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e secondo le linee guida A.N.A.C.;
- c) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato al Fornitore in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai Trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE;
- d) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del contratto e per lo svolgimento delle attività ivi previste;
- e) mancata reintegrazione della garanzia definitiva eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte DEC o referente aziendale delle relative strutture;



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

h) nel caso in cui l'importo complessivo delle penali comminate raggiunga il 10% dell'importo di aggiudicazione;

i) nell'ipotesi di non veridicità delle dichiarazioni rese dal Fornitore ai sensi del D.p.r. n. 445/00, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, del medesimo D.P.R. 445/2000;

l) nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D. Lgs. n. 231/01, che impediscano all'Impresa di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

Nelle fattispecie di cui al presente comma non si applicano i termini previsti dall'articolo 21-nonies della legge 7 agosto 1990 n. 241.

L'Azienda Sanitaria Locale della provincia di Bari dovrà risolvere il contratto senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa tramite PEC, nei seguenti casi:

a) qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. n. 159/2011, o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi oppure sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

b) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti richiesti dalla legge.

Inoltre, l'Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti del Fornitore o dei componenti la propria compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp 318 cp 319 cp 319 bis cp 319 ter cp 319 quater 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis cp.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

La risoluzione di cui al periodo precedente è subordinata alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 32 del dl. 90/2014 convertito in legge 114 del 2014.

Nel caso di risoluzione, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura/servizio.

Il contratto cesserà la sua efficacia nei seguenti casi:

- interruzione immotivata del servizio, fatti salvi i motivi di forza maggiore;
- violazione ripetuta per almeno tre volte delle norme di sicurezza e prevenzione;
- inosservanza degli obblighi assunti con l'accettazione del presente contratto in tema di comportamento trasparente per tutta la durata del presente appalto;
- inadempienze nel rispetto delle prescrizioni del patto di integrità e del piano anticorruzione dell'Asl Bari
- in caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento della Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari" vigente.

In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari incamererà a titolo di penale e di indennizzo l'intera cauzione definitiva prestata dal fornitore, salvo il diritto di chiedere il risarcimento di tutti i danni subiti.

Nessun indennizzo è dovuto al fornitore aggiudicatario inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione

Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa espresso ed integrale rinvio alle ipotesi di risoluzione previste dall'art 108 d.lgs 50/2016 e s.m.i.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

### Articolo 18

#### **18.1 Obblighi dell'Appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
2. L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **18.2 Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'impresa, in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa, nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Asl della Provincia di Bari BA, identificato con il CIG n \_\_\_\_\_, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
2. L'impresa \_\_\_\_\_ in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa aggiudicataria, si impegna a dare immediata comunicazione all'Asl della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità \_\_\_\_\_ finanziaria.
3. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).

### Articolo 19

#### **Recesso**

L'Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari può recedere dal contratto, previa comunicazione scritta al fornitore, per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento e, in particolare, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

- qualora sia stato depositato contro l'Appaltatore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore, resta salvo quanto previsto dall'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;
- in qualsiasi altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente contratto.

L'Azienda Sanitaria potrà recedere dal contratto, senza che la ditta possa pretendere alcun risarcimento a titolo di indennizzo per il recesso anticipato, in caso di aggiudicazione, nel corso dell'esecuzione del contratto, della procedura di gara che sarà indetta dalla Centrale di Committenza Regionale.

Si applica integralmente quanto previsto dall'art. 109 d.lgs 50/2016.

Nell'ipotesi in cui si verifichi una necessità urgente di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, l'Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari potrebbe procedere alla stipula del presente contratto in assenza delle informazioni antimafia avvalendosi dei termini di cui all'art. 92, comma 3 del D.lgs. n. 159 del 06.09.2011 e s.m.i. In caso di accertamento di "elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa", di cui all'art. 84 comma 4, della suddetta normativa, l'Amministrazione recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore della fornitura già eseguita e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione Contraente.

In caso di recesso dell'Asl della Provincia di Bari, l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, oltre al decimo dell'importo del servizio non eseguito rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

### Articolo 20

#### Subappalto

1. L'Appaltatore, in conformità a quanto dichiarato all'atto di offerta, potrà subappaltare, previa autorizzazione espressa da parte della Azienda Sanitaria Locale di Bari, parti del servizio nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
2. L'Appaltatore provvederà a corrispondere ai subappaltatori l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.
3. Pertanto, sono a carico dello stesso i conseguenti adempimenti obbligatori previsti dal citato articolo. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri di contratto assunti dall'Appaltatore, il quale rimane responsabile in via esclusiva, nei confronti dell'Amministrazione contraente, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata, come pure rimane esclusivo responsabile nei confronti dei subappaltatori e dei terzi affidatari.
4. L'Appaltatore, con il presente contratto, assume ogni responsabilità civile e penale in relazione ai danni che dovessero derivare all'Amministrazione contraente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le attività connesse con la presente fornitura. L'Appaltatore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili ai subappaltatori e/o ai loro ausiliari. L'Appaltatore si obbliga, altresì, a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati dall'Amministrazione inadempimenti da parte del subappaltatore.  
In tal caso, l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione né al differimento dei termini di esecuzione del presente contratto. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.
5. L'affidatario deve depositare presso l'ASL Bari la copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio della esecuzione delle relative prestazioni.
6. l'affidatario che si avvale del subappalto deve inoltre allegare alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con l'impresa subappaltatrice. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei partecipanti nel caso di



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

raggruppamento temporaneo, società, consorzio;

7. Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa integrale rinvio all'art. 105 d.lgs n. 50/2016 e s.m.i.

### Articolo 21

#### Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. d) del d.lgs n. 50/2016
2. I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Azienda Sanitaria possono essere ceduti secondo quanto previsto dal comma 13 dell'art. 106 del d. lgs. 50/2016 e dalla vigente normativa. I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Azienda Sanitaria possono essere ceduti secondo quanto previsto dal comma 13 dell'art. 106 del d. lgs. 50/2016 e l'Amministrazione può opporre rifiuto a tale cessione, nei termini previsti dal medesimo articolo di legge.

### Articolo 22

#### Responsabile della Commessa

Con la stipula del presente atto l'Appaltatore individua nel Sig. \_\_\_\_\_ il Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto l'Appaltatore, il quale è Referente nei confronti della l'Asl della Provincia di Bari, nonché di ciascun centro ordinante.

I dati di contatto del Responsabile della commessa sono:

numero telefonico \_\_\_\_\_,

numero di fax \_\_\_\_\_,

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_,

indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

### Articolo 23

#### Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Appaltatore e l'Amministrazione contraente, rimarrà competente il Foro di Bari.

### Articolo 24

#### Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto dichiara:

- a) di essere consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento dell'incarico ricevuto sono dati personali e, come tali, sono soggetti all'applicazione del codice per la protezione dei dati personali in conformità a quanto stabilito dal GDPR 679/2016;
- b) di predisposto un sistema di gestione del trattamento dei dati idoneo a garantire la conformità al Regolamento Europeo 679/2016, quale elemento al fine di valutare l'affidamento e la conseguente stipula del contratto di appalto, in particolare nell'ambito dei servizi;
- c) di adottare le istruzioni specifiche che saranno eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali o di integrarle nelle procedure già in essere;
- d) di indicare una persona fisica oppure un Responsabile della protezione dati interno o esterno all'azienda che funga da referente e sia mezzo di collegamento tra le due società/enti;
- e) di rispettare solo le indicazioni presenti nell'informativa privacy per l'assegnazione delle provvidenze e servizi, altresì dovrà integrare il trattamento dati dell'Asl Bari alle proprie procedure comunicando e/o condividendo il proprio trattamento dati;
- f) essere responsabile del trattamento dei dati e si impegna a nominare in sede di stipulazione del contratto i soggetti incaricati del trattamento stesso.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/2016 sul trattamento dei dati personali, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura disciplinata dalle norme per l'affidamento di appalti e servizi;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria in base ad adempimenti di legge, regolamenti, normative e condizionante la possibilità di adempiere correttamente



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

ed efficacemente agli obblighi contrattuali assunti; pertanto un eventuale rifiuto al conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere agli obblighi contrattuali assunti.

A tale riguardo, si precisa che:

- per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, l'Appaltatore è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
- per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, l'appaltatore che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà escluso dalla gara medesima.

c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Asl Bari, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- ad altri soggetti pubblici, in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali;
- a privati o enti pubblici economici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o regolamento.

d) Il trattamento dei dati verranno acquisiti prevalentemente con supporti informatici, e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire anche mediante:

- verifiche dei dati contenuti nelle dichiarazioni con altri in possesso dell'Asl Bari;
- verifiche dei dati contenuti nelle dichiarazioni con quelli in possesso di altri organismi (quali, ad esempio, istituti previdenziali, assicurativi, camere di commercio ecc.);

e) il titolare del trattamento è individuato nella figura del Direttore Generale dell'Asl Bari Dott. Antonio Sanguedolce con sede, per la funzione, c/o Lungomare Starita n. 6 - 70123 Bari; mentre, il responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) a cui gli interessati possono rivolgersi per esercitare i propri diritti previsti dall'art. 7 del Codice sulla Protezione dei Dati è il Dirigente Amministrativo Dott. Luigi Fruscio, reperibile all'indirizzo pec protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it.

f) il soggetto aggiudicatario dell'appalto ha il diritto di chiedere alla Asl Bari, in qualunque momento, l'accesso ai suoi dati personali, qualora intenda operare una rettifica o



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, così come previsto dagli artt. 7, 8, 9, 10 del vigente codice della privacy; ha diritto, altresì, di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento, nonché di ottenerne copia in un format strutturato, semplice e facilmente consultabile da dispositivo automatico in tutti i casi previsti dall'art. 20 del medesimo Regolamento, scrivendo al Titolare del trattamento oppure al Responsabile della Protezione dati all'indirizzo mail summenzionato; nonché proporre reclamo all'Autorità Garante di controllo dello Stato di residenza.

### **Articolo 25**

#### **Codice di comportamento**

L'Appaltatore si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento della l'Asl della Provincia di Bari" vigente.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, l'Asl della Provincia di Bari, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

### **Articolo 26**

#### **Spese contrattuali**

Tutte le spese contrattuali ed eventuali tasse di registrazione saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

### **Articolo 27**

#### **Clausola finale**

Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto, inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della convenzione non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Amministrazione contraente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far comunque valere nei limiti della prescrizione.

Con il presente atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, e sopravvivrà ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, quale procuratore e legale rappresentante dell'Appaltatore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 4 (Oggetto) Articolo 6 (Durata e corrispettivo), Articolo 7 (Condizioni e limitazione di responsabilità), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche del Fornitore), Articolo 9 (Requisiti e qualità delle prestazioni), Articolo 10 (Personale addetto al servizio), Articolo 11 (Revisione del prezzo), Articolo 12 (Fatturazione e pagamenti), Articolo 14 (Penali), Articolo 15 (Cauzione definitiva), Art. 16 (Riservatezza), Articolo 17 (Risoluzione), Articolo 19 (Recesso), Articolo 20 (Subappalto), Articolo 21 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Articolo 22 (Responsabile della Commessa), Articolo 23 (Foro competente), Articolo 24 (Trattamento dei dati, consenso al trattamento), Articolo 25 (codice di comportamento), Articolo 27 (Clausola finale).

### ALLEGATO III

#### MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/[ ]/S [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(3)</sup>	Risposta:
Nome:	ASL BA
Codice fiscale	06534340721
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO AL DATA PROTECTION OFFICER (DPO) COMPRESIVI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ANCHE MEDIANTE L'UTILIZZO DI UNA PIATTAFORMA INFORMATIZZATA.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	[XXXXXXXXXX]
CUP (ove previsto)	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

- <sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.
- <sup>(2)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.
- <sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
- <sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
- <sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Il presente documento è conforme all'originale composto da  
n° 18 pagine e  
n° 1 facciata  
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
PEC obbligatoria dell'Operatore economico e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente): <u>Ulteriori recapiti:</u> indirizzo recapito corrispondenza(eventuale) _____ fax (eventuale) _____ Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono:	[.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....]
n,b. Si precisa che la persona di contatto indicata sarà considerata dal Ns. ufficio quale referente per tutti i passaggi/comunicazioni relativi alla presente gara e tutte le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo PEC obbligatorio innanzi indicato.	
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Si [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Si [ ] No  [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  <b>In caso affermativo:</b>	[ ] Si [ ] No [ ] Non applicabile

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR o/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p><b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b></p>	
<p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	

<sup>(10)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(11)</sup> Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*L'operatore economico dovrà indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]
<b>Soggetti eventualmente cessati dalla carica</b>	
gli Amministratori/soci/direttore tecnico cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:	
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale _____, carica _____, data di cessazione dalla carica _____;	
<b>Direttori tecnici</b>	
I Direttori tecnici sono i seguenti:	
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale _____, carica _____	
<b>Socio unico persona fisica o socio di maggioranza (in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a 4)</b>	
Il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza ( in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a 4) sono i seguenti:	

Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale _____, carica _____,
<b>Titolari di incarichi di direzione, vigilanza e controllo (incluso il collegio sindacale e gli organismi di vigilanza ex l. n. 231/2001)</b>
I titolari di incarichi di direzione, vigilanza e controllo (incluso il collegio sindacale e gli organismi di vigilanza ex l. n. 231/2001) sono i seguenti:
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale _____, carica _____,

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<small><b>In caso affermativo</b>, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle <b>sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI</b>. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</small>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2.	Corruzione <sup>(13)</sup>
3.	Frode <sup>(14)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Si [ ] No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(19)</sup> :  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,  b) dati identificativi delle persone condannate [ ];  c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: [ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi: [ ]  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b> , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p> <p>Agenzia delle Entrate di _____ Ufficio competente _____ via _____ n. _____ CAP _____ tel _____ fax _____ mail/pec _____</p> <p>INPS sede di _____ matricola azienda _____</p> <p>INAIL sede di _____ codice ditta _____</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

	<p>organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Tribunale Fallimentare di _____ via _____ n. ....  CAP.....Tel. _____ Fax _____  mail/PEC _____</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti  [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria  [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria  [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(25)</sup></b> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<p><b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>(26)</sup></p> <p>Prefettura di: _____ indirizzo _____ fax _____</p> <p>_____ email _____</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera l);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p>Ufficio provinciale del Lavoro di .....indirizzo.....</p> <p>Fax.....pec.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8)	L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **a** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <sup>(39)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....](<sup>40</sup>)</p>

**DICHIARAZIONI PER LA GARA SPECIFICA (barrare solo se le dichiarazioni sono pertinenti al proprio profilo).**

Il sottoscritto dichiara altresì:

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, nonché tutti i chiarimenti che la stazione appaltante pubblicherà, secondo le modalità riportate nel disciplinare o nella lettera invito;

di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alla prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.

di aver preso esatta cognizione della natura della gara e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi e che l'offerta presentata ed i relativi prezzi sono adeguati e sufficienti rispetto al costo del lavoro e che gli stessi comprendono i costi relativi alla sicurezza ai sensi del D. Lgs. 50/2016;

che l'offerta è valida per almeno 360 giorni a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

che le condizioni offerte sono vincolanti per l'intero periodo contrattuale, compresa l'eventuale proroga/adesione/ripetizione/ rinnovo (se del caso)

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Solo per le Cooperative) di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196 del 30.06.2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

di essere consapevole che, in relazione alla documentazione presentata in sede di gara, l'amministrazione valuterà le condizioni di ostendibilità con riferimento a quanto riportato nella "Dichiarazione relativa all'accesso agli atti", presentato a corredo dell'offerta, senza ulteriore contraddittorio;

che l'impresa non presenta offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Consorzio o Gruppo, ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Consorzi o Gruppi;

in caso di RTI/Consorzio, di indicare di seguito le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dall'operatore economico (in termini percentuali e/o descrittivi);

di aver provveduto al versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici per il/i lotto/i cui partecipa, indicando il/i rispettivo/i codice/i CIG

(eventuale) di aver effettuato in data \_\_\_\_\_ il sopralluogo ai sensi del disciplinare di gara;

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V, nonché le Dichiarazioni per la gara specifica, sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*

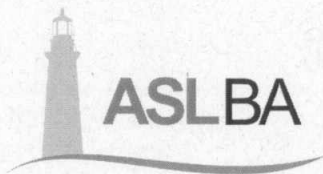
*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria; estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e firma/firme: [.....]

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

*Allegato IV*

*Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.*

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO AL DATA PROTECTION OFFICER (DPO) COMPRESIVI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ANCHE MEDIANTE L'UTILIZZO DI UNA PIATTAFORMA INFORMATIZZATA.

CIG XXXXXXXXXXXXX

**Patto di Integrità**

tra La ASL di Bari (di seguito denominata Asl della Provincia di Bari) e:

Denominazione impresa:	
Sede legale:	
Via/Corso/Piazza: N.	
Codice Fiscale:	Partita IVA:
Registro imprese Tribunale di: N.	
Rappresentata dal Sig/Dott	
Nato a	il
In qualità di	munito dei relativi poteri

**Premesso che**

- per "Patto di integrità" si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai **principi di lealtà, trasparenza e correttezza**, nonché l'espresso **impegno anticorruzione** di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- con l'inserimento del "Patto di integrità" nella documentazione di gara si intende garantire una **leale concorrenza** e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una **corretta e trasparente esecuzione del procedimento** di selezione e affidamento;

Il presente documento è conforme all'originale composto da

n° 3 pagine e

n° 3 fascicoli

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

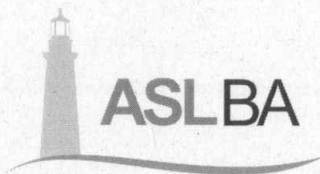
- L'Asl della Provincia di Bari, in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l'applicazione del "Patto di integrità" sia da parte dei partecipanti alla gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori impegnati ad ogni livello dell'espletamento della gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto;

### in osservanza con quanto previsto:

- Dalla **Legge n. 190/2012** e s.m.i. "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Asl della Provincia di Bari*" - art. 1, comma 17 "*le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara*";
- dal Piano Nazionale Anticorruzione (**P.N.A.**) approvato dall'Autorità Nazionale anticorruzione per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni (ANAC ex CIVIT);
- dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- dal Codice di Comportamento dell'ASL di Bari emanato ai sensi del DPR n. 62/2013 le cui disposizioni, per quanto compatibili, si estendono anche a collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Asl della Provincia di Bari.

### si conviene quanto segue:

1. Il Patto di Integrità deve essere presentato insieme alla documentazione di rito richiesta dal bando di gara/disciplinare di gara da ciascun offerente, per lavori, forniture e servizi.  
L'assenza di questo documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.
2. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto stipulato con l'Asl della Provincia di Bari per lavori, forniture e servizi.
3. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell'Asl della Provincia di Bari e di tutti i potenziali contraenti a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione consistente nel non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione o valutazione da parte della stazione appaltante.
4. L'Asl della Provincia di Bari si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti il procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi.
5. L'Asl della Provincia di Bari si impegna inoltre a pubblicare sul proprio sito istituzionale i dati, le informazioni e i documenti inerenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge, in particolare del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., della legge 190/2012 e del D. Lgs 33/2013.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DELLA PROVINCIA DI BARI**

**Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI**

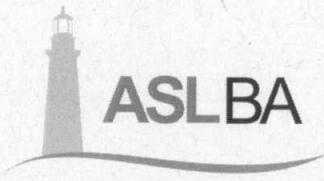
**P.I.: 06534340721**

6. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare all'Asl della Provincia di Bari qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa avere influenza sulle determinazioni da assumere per tutta la durata del procedimento di gara e, qualora l'Impresa risulti aggiudicataria, per tutta la durata dell'appalto.
7. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare, entro il termine di presentazione dell'offerta:
  - i possibili conflitti di interesse, alla stessa noti, relativi a funzionari dell'Asl della provincia di Bari coinvolti nel procedimento di gara nel suo complesso;
  - ogni elemento idoneo a limitare una leale e trasparente concorrenza.
8. La sottoscritta impresa dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare in alcun modo la concorrenza e che sarà altresì ritenuta responsabile nei confronti dell'Asl della Provincia di Bari del comportamento delle ditte a lei collegate.
9. Il presente Patto di Integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'impresa; nel caso di concorrenti costituiti in consorzi, il documento deve essere prodotto e sottoscritto dal rappresentante legale del Consorzio. Nel caso di concorrenti costituiti da Reti Temporanee di Imprese (R.T.I.) o da Consorzi non ancora costituiti, il patto dovrà essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno, in seguito, i predetti R.T.I. o il Consorzio. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.
10. La sottoscritta Impresa è consapevole che nel caso di violazione degli obblighi assunti con il presente Patto, nonché di inosservanza delle disposizioni ivi contenute, potranno essere applicate le seguenti sanzioni e provvedimenti:
  - Escussione della cauzione provvisoria;
  - Escussione della cauzione definitiva;
  - Risoluzione del contratto;
  - Esclusione del concorrente dalle procedure ad evidenza pubblica indette dall'Asl della Provincia di Bari per 5 anni;
  - Segnalazione del fatto alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora in cui si configurino fattispecie di reato.
11. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra l'Asl della Provincia di Bari ed i concorrenti sarà devoluta al Tribunale di Bari competente per territorio.

Il Direttore Generale

Per l'Impresa

FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE



**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36  
COMMA 2 LETT. B) PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI  
DI SUPPORTO AL DATA PROTECTION OFFICER (DPO)  
COMPRESIVI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E DI  
ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI  
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ANCHE MEDIANTE  
L'UTILIZZO DI UNA PIATTAFORMA  
INFORMATIZZATA.

CIG xxxxxxxxxxxxxx

**ALLEGATO  
V  
SCHEMA DI  
OFFERTA  
ECONOMICA**

Il sottoscritto:

Sig. / Sig.a \_\_\_\_\_

Nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

sede legale in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

P. IVA \_\_\_\_\_

Telefono / fax / posta elettronica \_\_\_\_\_

Con riferimento alla procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, avendo preso conoscenza di ogni elemento conoscitivo necessario per formulare la propria proposta, **DICHIARA** di approvare e di accettare tutte le clausole e condizioni menzionate nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale di gara, e loro allegati, e negli altri documenti di gara, nessun escluso o eccettuato, ed esprime la seguente offerta economica:

	A) Valore a base d'asta biennale i.e.	B) Percentuale di sconto offerta	C) Prezzo offerto biennale i.e.
Servizi di supporto al DPO comprensivo delle attività formative	€ 39.800,00	____, ____ %	€ _____, ____

**Tutti i prezzi al netto di IVA**

Si dichiara altresì che la percentuale relativa all'IVA applicabile è pari al \_\_\_\_\_ (diconsi \_\_\_\_\_) per cento.

il presente documento è conforme all'originale composto da

n° \_\_\_\_\_ pagine e  
n° \_\_\_\_\_ fascicoli

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO



**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Dichiara, altresì, che il prezzo offerto per i servizi oggetto di gara pari a € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ risulta così composto:

Descrizione costi	Importo in Euro totale offerta	Incidenza % delle componenti di costo sull'importo in Euro totale offerta
1. costo del personale	€	%
2. costi generali di amministrazione, imposte e tasse	€	%
3. costi di ammortamento beni e attrezzature	€	%
4. costi consumabili	€	%
5. utile d'impresa	€	%
TOTALE *	€	100,00 %

**\* il totale dei costi dev'essere pari al valore dell'offerta**

Si dichiara che la presente offerta è valida per un periodo di 360 giorni dalla scadenza della sua presentazione.

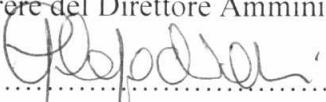

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

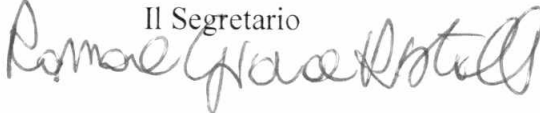
Il dichiarante

(timbro e firma leggibile)

---



Parere del Direttore Amministrativo  ..... Gianluca Capochiani	Parere del Direttore Sanitario  ..... Silvana Fornelli
--	---

Il Segretario  


Il Direttore Generale  
 Antonio Sanguedolce

<b>Area Gestione Risorse Finanziarie</b>	
<b>Esercizio 2020</b>	
La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:	
Conto economico n. _____	per € _____
Conto economico n. _____	per € _____
Conto economico n. _____	per € _____
..... (rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)	
Il Funzionario	Il Dirigente dell'Area
.....	.....

**SERVIZIO ALBO PRETORIO**

Pubblicazione n.....**0093**.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL BA

in data **31 LUG, 2020**

Bari: **31 LUG, 2020**

L'Addetto all'Albo Pretorio on line



Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. ....  
 del ..... è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli  
 adempimenti di competenza.