

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N.	<b>1229</b>
del	<b>16 SET, 2020</b>

**OGGETTO: Esecuzione sentenza n. 756/20 del Tribunale di Bari - Sez. Lav.. Restituzione somme.  
Nomina avvocato esterno.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la delibera del Direttore Generale n. 1492 del 05/09/2018, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata, dal Direttore della Struttura Burocratico Legale - avv. Edvige Trotta – che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

**PREMESSO CHE**

- è pendente avanti alla Corte d'Appello di Bari – Sez. Lavoro il ricorso, R.G. n. 399/20, promosso dal dott. M.M. nei confronti della ASL BA, per la riforma della sentenza n. 756/20, resa nel giudizio del Tribunale di Bari – Sez. Lav. , R.G. n. 7438/14, dallo stesso intrapreso per sentir, preso atto che con sentenza della Corte d'Appello di Bari – Sez. Lav. n. 1489/13 è stato riconosciuto il diritto del ricorrente di ricevere le differenze retributive per le medesime causali dal 28.03.1995 al luglio 2000, dichiarare il diritto a ricevere le differenze retributive per lo svolgimento delle mansioni e funzioni corrispondenti a quelle di dirigente medico ex secondo livello dal luglio 2000 sino all'attualità, nonché il diritto a vedersi riconosciuto ai fini giuridici ed economici l'inquadramento e le differenze retributive corrispondenti e, per

l'effetto, condannare l'Amministrazione al pagamento delle dette differenze retributive, con vittoria di spese legali;

-la ASL BA si è costituita nel detto giudizio, conferendo incarico difensivo al legale esterno, avv. Alessandro De Feo, già officiato nel giudizio di primo grado;

-con la sentenza oggetto di gravame, il Giudice del Lavoro ha rigettato la domanda e condannato il ricorrente alla restituzione nei confronti della ASL BA delle somme versate in esecuzione dell'ordinanza di pagamento ex art. 423, comma 2, c.p.c. del 18.05.2015, con compensazione delle spese processuali nella misura di 2/3 e condanna del ricorrente al pagamento in favore della resistente della restante parte liquidata in € 3.000,00, oltre accessori di legge;

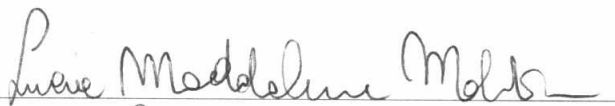
-con ordinanza del 23.06.2020, la Corte d'Appello ha rigettato l'istanza di sospensione della provvisoria esecuzione del titolo impugnato avanzata dal dott. M.M.;

RILEVATA l'opportunità di procedere all'esecuzione della sentenza in premessa specificata, senza ulteriori oneri a carico di questa Azienda, ad esclusione delle spese borsuali, confermando l'incarico al legale esterno, avv. Alessandro De Feo, in applicazione del principio di continuità ed omogeneità difensiva;

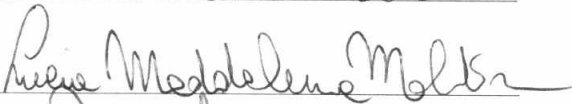
-che la S.B.L. ha acquisito dal professionista il curriculum vitae e la dichiarazione relativa allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali ai sensi dell'art.15, co.1, del D.Lgs.vo n. 33/2013;

TANTO PREMESSO si propone di conferire l'incarico per lo svolgimento dell'attività innanzi descritta a detto legale esterno, ai patti e condizioni di cui alla convenzione professionale sottoscritta tra le parti, allegata al presente atto quale parte integrante;

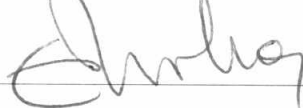
Il Funzionario istruttore dott.ssa Lucia M. Moliterni



Il Responsabile del procedimento dott.ssa Lucia M. Moliterni



Il Direttore della S.C. avv. Edvige Trotta



Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

Assunto quanto in premessa

#### DELIBERA

- di procedere all'esecuzione della sentenza del Tribunale di Bari – Sez. Lav. n. 756/20, in premessa specificata e promuovere azione esecutiva nei confronti del dott. M.M.;

-di affidare la rappresentanza e difesa dell'ASL BA, all'avv. Alessandro De Feo, C.F. DFELSN77E21A662O, con studio in Bari, Corso Vittorio Emanuele n. 143, conferendogli procura speciale e ratificando l'operato svolto.

-di stabilire che l'avv. Alessandro De Feo, con la sottoscrizione della Convenzione, parte integrante del presente atto, accetta l'incarico nei termini e con le modalità ivi fissati;

-di liquidare e attribuire al predetto difensore, a titolo di fondo spese borsuali, la somma di € 500,00;

-di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento della predetta somma con accredito su conto corrente del predetto professionista, con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010;

-di dare mandato all'Area Gestione Risorse Finanziarie di procedere al pagamento delle spese borsuali previa acquisizione delle ricevute attestanti il pagamento delle spese sostenute e della fattura per la relativa somma, ai sensi della vigente normativa sull'obbligo della fatturazione elettronica acquisita agli atti aziendali con le modalità indicate sul sito istituzionale di questa Azienda [www.asl.bari.it](http://www.asl.bari.it) ;

-di contabilizzare il predetto costo al conto economico aziendale n. 733.105.00025 "Onorari e spese legali per resistenza in giudizio" del Bilancio dell'Esercizio Finanziario dell'anno 2020;

-disporre che l'Area Gestione Risorse Finanziarie trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia del mandato di pagamento esitato, esecutivo della presente deliberazione;

-di trasmettere all'Area Gestione Risorse Umane il presente provvedimento e gli ulteriori documenti necessari ai fini delle prescritte comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica;

-di pubblicare il presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Consulenti e collaboratori, presente sul sito web aziendale, ai sensi dell'art. 15 d.lgs. 33/2013;

-di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento costituisce dichiarazione dei firmatari di assenza di cause di incompatibilità/conflicto di interessi previste dalla vigente normativa.

Tutta la documentazione richiamata nella presente deliberazione è agli atti della S.B.L..

## CONVENZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE TRA

La **ASL BA**, in persona del Direttore Generale della ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce, con sede in Bari al Lungomare Starita n. 6, c.f. e p.iva. 06534340721,

### **ED IL PROFESSIONISTA**

**avv. Alessandro De Feo**, nato a Bari il 21.05.1977, C.F. DFELSN77E21A662O con studio in Bari, Corso Vittorio Emanuele n. 143, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Bari.

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, si conviene e si stipula quanto segue.

### **ART. 1. OGGETTO DELL'INCARICO**

La parte committente affida al professionista, che accetta, l'incarico di assistenza, rappresentanza, consulenza e difesa della ASL BA per procedere all'esecuzione della sentenza n. 756/20 resa dal Tribunale di Bari – Sez. Lav., R.G. n. 7438/14, e promuovere azione esecutiva nei confronti di M.M..

Per gli eventuali ulteriori gradi della procedura l'Amministrazione si riserva di assumere specifica ed ulteriore determinazione.

Il professionista, con l'accettazione dell'incarico, presta consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo 196/2003.

Il professionista, esperto della materia, è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le normative per il conseguimento dell'incarico ed assume l'obbligazione di difesa in giudizio, nel predetto procedimento.

### **ART. 2. DETERMINAZIONE DEL COMPENSO.**

Le parti concordano che il presente incarico non comporta oneri a carico della ASL BA ad eccezione delle spese borsuali a sostenersi, previa documentato esborso delle stesse; in caso di riconoscimento di spese legali da condanna a favore della ASL BA, il legale officiato avrà diritto al riconoscimento delle stesse a suo favore, previo effettivo incasso delle stesse da parte della ASL BA e previa acquisizione da parte dell'Ente del DURC attestante la regolarità contributiva del professionista.

Ai sensi dell'art. 2233 del codice civile il professionista riconosce che la determinazione del compenso è adeguata all'importanza dell'incarico ed al decoro della professione e dichiara di essere integralmente soddisfatto.

### **ART. 3 TERMINI DI CORRESPONSIONE DELLE SPESE BORSUALI**

La ASL BA costituisce, altresì, un fondo spese borsuali, preventivamente determinato tra le parti, pari alla

somma di € 500,00; il relativo utilizzo verrà puntualmente documentato dall'avvocato.

Il pagamento della somma sopra indicata avverrà previa emissione di fattura.

#### **ART. 4. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

Il professionista é tenuto all'osservanza delle leggi, delle normative e dei principi giurisprudenziali che il caso richiede, in esecuzione delle leggi di settore e dell'obbligo deontologico di aggiornamento professionale.

Il Professionista deve far pervenire alla ASL BA la documentazione depositata a comprova dell'attività svolta ed informare prontamente la Struttura Legale della ASL BA, a mezzo fax e/ o posta elettronica, anche certificata, degli atti processuali di particolare rilevanza (memorie proprie e di controparte, provvedimenti del Giudice), nonché da questa informarsi dell'eventuale sopravvenienza di deliberazioni o atti amministrativi o circostanze che possano rilevare al fine della precisazione delle conclusioni o della discussione della causa.

#### **ART. 5. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista, con l'accettazione dell'incarico, presta consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/2003.

Il professionista, esperto della materia, è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le normative per il conseguimento dell'incarico ed assume l'obbligazione di difesa in giudizio, nel predetto procedimento.

Il professionista si obbliga:

- a non accettare incarichi in contraddittorio con la ASL BA o nei quali l'Azienda sanitaria sia comunque interessata, oltre a dichiarare di non averne;
- a comunicare prontamente alla SBL della ASL BA l'insorgere di qualunque situazione di incompatibilità con l'incarico affidato, prevista da norme di legge e dall'ordinamento deontologico professionale;
- a non azionare procedure monitorie in danno della ASL BA prima che sia trascorso un anno dalla regolare richiesta di pagamento;
- al rispetto del Codice di comportamento della ASL BA ex deliberazione n. 32 del 31.01.19 pubblicata sul sito web aziendale; la violazione del predetto obbligo comporta la risoluzione della predetta convenzione.

Il professionista deve comunicare gli estremi della propria assicurazione da R.C. professionale e si impegna a tenere attiva la copertura assicurativa per tutta la durata dell'incarico.

Fatte salve le eventuali responsabilità di carattere penale e disciplinare, al verificarsi di una delle predette condizioni di incompatibilità, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere la predetta convenzione ai sensi degli art. 1453 c.c. e ss. e revocare il mandato conferito.

#### **ART. 6 DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Il professionista incaricata ai sensi degli artt. 46 - 47 del Dpr 445/2000 dichiara:

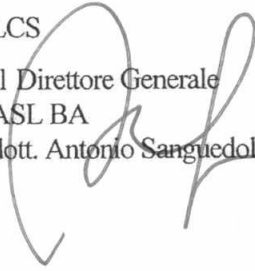
- di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p.;
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'espletamento del presente incarico alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento professionale e di non avere incarichi giudiziari in contraddittorio con la ASL BA o nei quali comunque la ASL BA sia interessata.

#### **ART. 7 NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa riferimento alle norme del codice civile.

LCS

Il Direttore Generale  
ASL BA  
dott. Antonio Sanguedolce



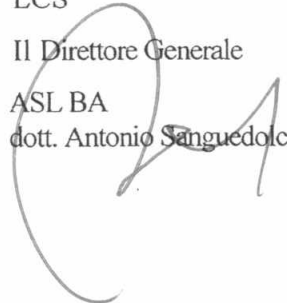
avv. Alessandro De Feo

Firmato digitalmente da: DE FEO ALESSANDRO  
Data: 11/09/2020 12:36:19

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del cod. civ. il professionista dichiara di approvare specificatamente gli artt. 2. Determinazione del compenso, 3. Termini di corresponsione del compenso e 5. Obblighi del Professionista.

LCS

Il Direttore Generale  
ASL BA  
dott. Antonio Sanguedolce



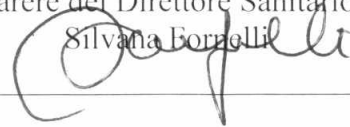
avv. Alessandro De Feo

Firmato digitalmente da: DE FEO ALESSANDRO  
Data: 11/09/2020 12:36:50

Parere del Direttore Amministrativo  
Gianluca Capochiani



Parere del Direttore Sanitario  
Silvana Borrelli



Il Segretario



IL DIRETTORE GENERALE  
Antonio Sanguedolce

**Area Gestione Risorse Finanziarie  
Esercizio 2020**

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

Conto economico n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

Conto economico n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

.....  
(rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

Il Funzionario

Il Dirigente dell'Area

.....

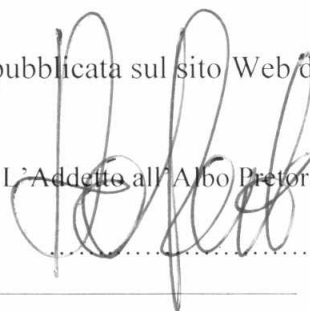
.....

**SERVIZIO ALBO PRETORIO**

Pubblicazione n. **0111**.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL  
BA in data **16 SET, 2020**.....

**16 SET, 2020**  
Bari: .....



L'Addetto all'Albo Pretorio on line  
.....

Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. .... del  
..... è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti  
di competenza.