

# ASLBA

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1299  
Del 1 OTT, 2020

|          |   |
|----------|---|
| OGGETTO: | AREA GESTIONE RISORSE UMANE: Sig.ra N.C. – ex dipendente a tempo indeterminato – Liquidazione compenso sostitutivo delle ferie non fruito. Importo Complessivo Atto: €. 1.171,41. |
|----------|---|

### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione n. 1492 del 05/09/2018, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata, dal Direttore Area Gestione Risorse Umane Dott. Rodolfo MINERVINI che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

#### PREMESSO CHE:

- con determinazione dirigenziale n. 9926 del 28/07/2017 si è preso atto del decesso avvenuto in costanza di servizio il 12/07/2017 della Sig.ra N.C. - ex dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda - e si è provveduto, contestualmente, alla liquidazione dell'indennità sostitutiva del preavviso in favore degli aventi diritto ex art. 2122 c.c.;

**Rilevato** che la Sig.ra N.C. alla data dell'11/07/2017 non aveva fruito di gg. 10 (dieci) di ferie relative all'anno 2017, come si evince dalla nota prot. n. 51553/2020 del 17/09/2020 del Presidio Ospedaliero "Di Venere" di Bari Carbonara;

**Accertato** che la mancata fruizione delle predette ferie da parte dell'ex dipendente di cui trattasi è dipesa dall'improvviso decesso della medesima;

**Preso atto** che l'art. 19 del CCNL del Comparto Sanità dell'01/09/1995, all'epoca vigente, al comma 15 così come integrato dall'art. 4 – punto 2 - del CCNL integrativo del 22/05/1997

testualmente recita: “fermo restando il disposto del comma 8, all’atto di cessazione del rapporto di lavoro, qualora le ferie spettanti a tale data non siano state fruito per esigenze di servizio o per cause indipendenti dalla volontà del dipendente, si procede al pagamento sostitutivo delle stesse da parte dell’Azienda o Ente di provenienza”;

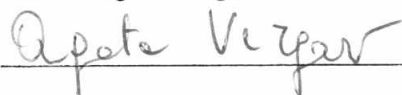
Visto l’art.8 del CCNL integrativo del 20/09/2001;

Preso atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con parere DPF n. 40033 dell’08/10/2012, i cui contenuti sono stati condivisi dal Ministero delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato con nota prot. n. 0094806 del 09/11/2012, ha chiarito che nel divieto alla monetizzazione delle ferie maturate e non fruito posto dal comma 8 dell’art. 5 del D.L. n. 95 del 06/07/2012 convertito in Legge 07/08/2012 n. 135 non rientrano i casi in cui “l’impossibilità di fruito le ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente, come le ipotesi di decesso, malattia e infortunio, risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità fisica permanente ed assoluta, congedo obbligatorio per maternità. Resta fermo, in ogni caso, che la monetizzazione delle ferie in questi residui casi potrà essere disposta solo in presenza delle limitate ipotesi normativamente e contrattualmente previste e nel rispetto delle previsioni in materia di riporto.”;

Ritenuto sulla scorta di quanto innanzi riportato, di procedere al pagamento sostitutivo di gg. 10 (dieci) di ferie relative all’anno 2017 non fruito alla data del decesso dell’ex dipendente;

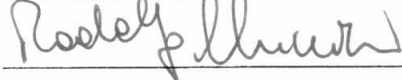
Il Funzionario Istruttore

Dott.sa Agata Vergari



Il Direttore dell’Area Gestione Risorse Umane

Dott. Rodolfo Minervini



Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

## DELIBERA

Assunto quanto in premessa :

**di dare atto** che, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono riportati integralmente, agli eredi della Sig.ra N.C. – ex dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda – spetta la liquidazione del compenso sostitutivo di gg. 10 (dieci) di ferie relative all’anno 2017 non fruito alla data di risoluzione del rapporto di lavoro;

**di corrispondere**, pertanto, in favore degli eredi della Sig.ra N.C. - per il tramite dell’Ufficio Trattamento Economico dell’A.G.R.U. la somma, al lordo delle ritenute di legge, di **€.860,19** per monetizzare n. 10 giorni di congedo ordinario dell’anno 2017 maturato e non fruito;

**di imputare** la spesa, comprensiva degli oneri ed IRAP, di **€. 1.171,41**, ai seguenti conti del Bilancio 2020:

- € 860,19 al Conto 270.120.00110 – Debiti v/personale dipendente per ferie maturate e non godute;
- € 238,10 al Conto 260.140.00860 – Debiti verso Enti Previdenziali per competenze esercizi precedenti;
- € 73,12 al Conto 270.110.00630 – IRAP per competenze esercizi precedenti;

**di trasmettere** copia del presente provvedimento a cura dell'Area Gestione Risorse Umane all'Ufficio Economico e all'Ufficio Previdenziale dell'A.G.R.U. per gli adempimenti di competenza.

**di notificare** l'avvenuta liquidazione agli eredi interessati.

