



ASLBA

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. <u>1574</u>
Del <u>23 NOV, 2020</u>

OGGETTO: DSS UNO MOLFETTA/GIOVINAZZO:DISMISSIONI DI BENI DICHIARATI FUORI USO. RITIRO DA PARTE DELLA C.R.I. COMITATO DI BARI.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione N. 1492/DG del 05/09/2018, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata, dal Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 1 di Molfetta/Giovinazzo, Dott. Ignazio Bellapianta che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO CHE

- con Delibera del Direttore Generale n.2763 del 23/12/2009, è stato approvato il Regolamento che disciplina la gestione dei beni mobili durevoli di questa ASL Bari;

- che l'art. 14 del predetto Regolamento disciplina la dismissione dell'inventario dei beni mobili alienabili per vetustà, fatiscenza, obsolescenza, irreparabilità o non convenienza alla riparazione;
- che diversi beni, in dotazione ai servizi sanitari e amministrativi del Distretto Socio Sanitario Uno di Molfetta e Giovinazzo, sono stati oggetto di richiesta di riparazione e ritenuti con varie comunicazioni, agli atti d'ufficio, non più riparabili dal responsabile dell'U.T.P. dell'Area Tecnica di Molfetta, dal Responsabile dell'U.O.S.-M.A.E. dell'ASL Bari;
- che l'Ufficio della Direzione Distrettuale preposto alla dismissione dei beni dichiarati fuori uso ha redatto un elenco di tali beni, contenente l'indicazione del conto patrimoniale, del numero di inventario e del valore residuale degli stessi;
- che per i beni indicati nel predetto elenco si è proceduto alla loro dismissione con Delibera n.848 del 23/04/2018;
- che successivamente si è proceduto alla cancellazione dei Beni dai Registri Inventariali dell'Azienda ASL BA;
- che per alcuni beni non si sono potute attivare le procedure consequenziali alla loro dismissione perché necessitano dell'intervento dell'A.G.T., di cui si è in attesa, per il completamento dell'istruttoria;

CONSIDERATO CHE:

- al fine di provvedere alla dismissione fisica dei beni, secondo le modalità indicate dall'Art. 15 del Regolamento Aziendale citato in premessa, si è provveduto ad esperire la tentata vendita invitando all'uopo tre Ditte individuate dalla Direzione Distrettuale con note prot. n.160446/UOR23 del 18.06.2019-prot. n.160452/UOR23 del 18/06/2019 e prot. n.160458/UOR23 del 18/06/2019, agli atti dell'Ufficio precedente;
- nessuna Ditta invitata ha presentato offerta d'acquisto;
- si è proceduto, pertanto, con nota prot. n.251142/UOR23 del 30/09/2019, anch'essa agli atti d'ufficio, ad invitare la Croce Rossa Italiana-Sezione di Bari ad effettuare sopralluogo al fine di verificare la possibilità di cessione a titolo gratuito;
- la Croce Rossa Italiana, con mail n. prot.100/2020 del 11/09/20, acquisita al protocollo del Distretto Uno, prot.130510/2020 del 11/09/2020, ha espresso disponibilità al ritiro dei beni;
- le operazioni di ritiro sono state effettuate il giorno 17/09/2020 e successivamente alle operazioni ai lavori di ritiro, è stato consegnato il "Formulario Rifiuti" n.FIR 5122/2020 del 17/09/2020, della Ditta "RECUPERI

PUGLIESI s.r.l.-70026 Modugno (BA), intermediario della "C.R.I. Comitato Prov.le di Bari-70126 Bari (BA)" anch'esso custodito agli atti d'ufficio;

DATO ATTO CHE:

- dalla verifica effettuata sui registri inventariale il valore residuale dei beni dismessi ammonta a €.00,00 (zero/00);

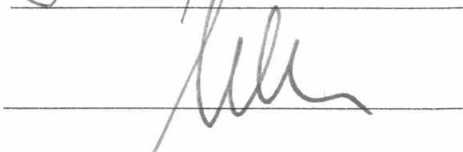
Il Collaboratore Amministrativo

Sig. Vincenzo Mancini



IL Direttore del DSS 1

Dott. Ignazio Bellapianta



Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

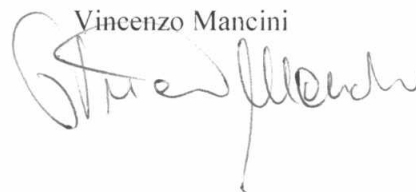
- di prendere atto dello stato di "fuori uso" dei beni riportati nell'allegato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento (All.1);
- di prendere atto dell'avvenuta cessione a titolo gratuito di tali beni alla CROCE ROSSA ITALIANA, Comitato di Bari-P.zza Mercantile 47-70122 Bari (BA);
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio Aziendale;
- di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia del presente provvedimento all'AGP Ufficio Inventario e all'AGRF;
- il presente provvedimento è trasmesso al Collegio Sindacale e viene pubblicato sul sito web aziendale nel rispetto di quanto disposto dalla L. Regionale n.40/2007 ed è dichiarato immediatamente esecutivo.

ALLEGATO "1" - CESPITI FUORI USO

N. Inventario	Descrizione bene	Conto di appartenenza	Valore Residuo
158895	LAMPADA DA VISITA GINECOLOGICA	01011000300	0,0
130560	PC OLIDATA	01011000450	0,0
129907	SCHEDARIO METALLO CASSETTI	01011000300	0,0
129908	SCHEDARIO METALLO CASSETTI	01011000300	0,0
129909	SCHEDARIO METALLO CASSETTI	01011000300	0,0
129910	SCHEDARIO METALLO CASSETTI	01011000300	0,0
130010	STAMPANTE SAMSUNG ML-3471ND	01011000450	0,0
86749	STAMPANTE LEXMARK T652	01011000450	0,0
130657	LETTORE OTTICO BT-C80	01011000300	0,0

Coll.re Amministrativo

Vincenzo Mancini



Azienda Sanitaria Locale Bari
Distretto Socio Sanitario n. 1
Il Direttore
Dott. Ignazio BELLAPANTA

