



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1640
Del 26 NOV. 2020

OGGETTO:	AREA GESTIONE RISORSE UMANE: Sig.ra A.M. (matricola 4010543) – ex dipendente a tempo indeterminato - Liquidazione compenso sostitutivo delle ferie non fruito. Importo Complessivo Atto: €. 1.376,98.
----------	---

II DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 1492 del 05/09/2018, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata, dal Direttore Area Gestione Risorse Umane Dott. Rodolfo MINERVINI che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO:

la Sig.ra A.M. (matricola 4010543) – ex dipendente a tempo indeterminato – collocato in quiescenza in data 01/09/2019, con istanza assunta a protocollo A.G.R.U. n.265140 in data 11/10/2019 ha chiesto la liquidazione del compenso sostitutivo delle ferie maturate e non fruito alla data di risoluzione del rapporto di lavoro;

Rilevato che la Sig.ra A.M. alla data di cessazione dal servizio non aveva fruito di gg.15 (quindici) di ferie relative all'anno 2019 come si evince dal prospetto riepilogativo delle ferie dell'Ufficio Rilevazione Presenze;

Accertato:

- che con nota prot. n.55228/UOR 46 del 16/03/2020 a firma congiunta la dott.ssa Luana Russo e la Dott.ssa Rosa Porfido, rispettivamente Dirigente Amministrativo e Direttore del Distretto Socio Sanitario Unico di Bari, hanno specificato che la Sig.ra A.M. è stata assente continuativamente per ricovero dal 12/08/2019 al 16/08/2019 e per malattia dal 17/08/2019 al 31/08/2019, ultimo giorno di servizio;

- che, conseguentemente, la mancata fruizione delle ferie relative all'anno 2019 da parte della Sig.ra A.M. è dipesa effettivamente da un lungo periodo ininterrotto di assenza per malattia ;

Preso atto:

- che l'art. 72 del Personale del Comparto Sanità del 21/05/2018 al comma 8 stabilisce che "in caso di decesso del dipendente o a seguito di accertamento dell'inidoneità assoluta dello stesso ad ogni proficuo servizio, l'Azienda o Ente corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del c.c. nonché, ove consentito ai sensi dell'art. 33 comma 10 (Ferie e recupero festività soppresse), una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti";

- che l'art. 33 al comma 11 stabilisce che "le ferie maturate e non godute per esigenze di servizio sono monetizzabili solo all'atto della cessazione del rapporto di lavoro, nei limiti delle vigenti norme di legge e delle relative disposizioni applicative. Fermo restando quanto sopra, il compenso sostitutivo è determinato per ogni giornata, con riferimento all'anno di mancata fruizione prendendo a base di calcolo la retribuzione di cui al comma 1" e al comma 14 stabilisce che "in caso di indifferibili esigenze di servizio o personali che non abbiano reso possibile il godimento delle ferie nel corso dell'anno, le ferie dovranno essere fruito entro il primo semestre dell'anno successivo;

- che il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con parere DPF n. 40033 dell'08/10/2012, i cui contenuti sono stati condivisi dal Ministero delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato con nota prot. n. 0094806 del 09/11/2012, ha chiarito che nel divieto alla monetizzazione delle ferie maturate e non fruito posto dal comma 8 dell'art. 5 del D.L. n. 95 del 06/07/2012 convertito in Legge 07/08/2012 n. 135 non rientrano i casi in cui "l'impossibilità di fruire le ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente, come le ipotesi di decesso, malattia e infortunio, risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità fisica permanente ed assoluta, congedo obbligatorio per maternità. Resta fermo, in ogni caso, che la monetizzazione delle ferie in questi residui casi potrà essere disposta solo in presenza delle limitate ipotesi normativamente e contrattualmente previste e nel rispetto delle previsioni in materia di riporto.";

Ritenuto sulla scorta di quanto innanzi riportato, di procedere al pagamento sostitutivo di gg. 15 (quindici) di ferie dell'anno 2019 maturate e non fruito alla data del collocamento in quiescenza dell'ex dipendente per motivi non imputabili alla volontà della medesima;

Il Funzionario Istruttore

Dott.sa Agata Vergari Agata Vergari

Il Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Letizia Veronico Letizia Veronico

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane

Dott. Rodolfo Minervini Rodolfo Minervini

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Assunto quanto in premessa:

di dare atto che, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono riportati integralmente, alla Sig.ra A.M. – ex dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda - spetta la liquidazione del compenso sostitutivo di gg. 15 (quindici) di ferie relative all'anno 2019 maturate e non fruito alla data di risoluzione del rapporto di lavoro;

di corrispondere - per il tramite dell'Ufficio Trattamento Economico dell'A.G.R.U. - in favore della Sig.ra A.M. la somma di € **1.011,14**, al lordo delle ritenute di legge, calcolata con dati d'ufficio in base alle norme di vigenti C.C.N.L., per monetizzare n.15 giorni di ferie non fruito relative all'anno 2019;

di imputare la spesa complessiva di € **1.376,98** comprensiva degli oneri ed IRAP, ai seguenti conti del Bilancio 2020:

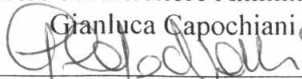
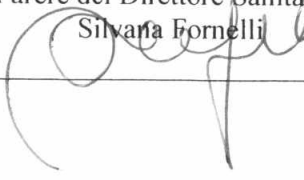
€ 1.011,14 al Conto 270.120.00110 – Debiti v/personale dipendente per ferie maturate e non godute;

€ 279,89 al Conto 260.140.00860 – Debiti verso Enti Previdenziali per competenze esercizi precedenti;

€ 85,95 al Conto 270.110.00630 – IRAP per competenze esercizi precedenti;

di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Economico e all'Ufficio Previdenziale dell'A.G.R.U. per gli adempimenti di competenza.

di notificare l'avvenuta liquidazione all'ex dipendente interessata.

Parere del Direttore Amministrativo Gianluca Capochiani 	Parere del Direttore Sanitario Silvana Fornelli 
---	--

Il Segretario


IL DIRETTORE GENERALE
Antonio Sanguedolce

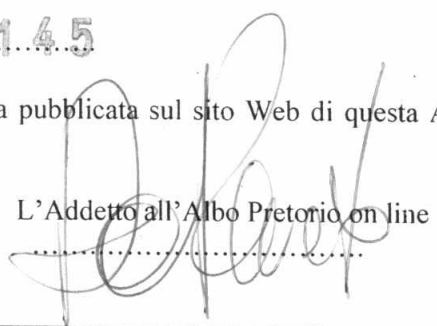

Area Gestione Risorse Finanziarie Esercizio _____	
La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:	
Conto economico n. _____	per € _____
Conto economico n. _____	per € _____
Conto economico n. _____	per € _____
..... (rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)	
Il Funzionario	Il Dirigente dell'Area
.....

SERVIZIO ALBO PRETORIO

Pubblicazione n. **0.145**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL BA in data **26 NOV. 2020**

Bari: **26 NOV. 2020**

L'Addetto all'Albo Pretorio on line


Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. del è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti di competenza.