

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000234	16/02/2022

OGGETTO: PROTOCOLLO UNICO DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DI PROVE CONCORSUALI, CONVEGNI, CONGRESSI, CORSI DI FORMAZIONE, RIUNIONI E ASSEMBLEE SINDACALI.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220001144 DEL 08/02/2022


COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE


DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 10 (dieci) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

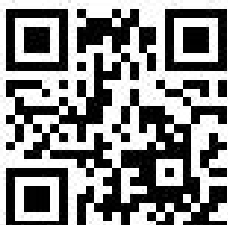
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 14/02/2022 17:57 Gianluca CAPOCHIANI	

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 15/02/2022 18:17 Romana Giovanna PISCITELLI	 Firmato Digitalmente il 15/02/2022 17:03 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/02/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 16/02/2022 08:13

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	PROTOCOLLO UNICO DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DI PROVE CONCORSUALI, CONVEGNI, CONGRESSI, CORSI DI FORMAZIONE, RIUNIONI E ASSEMBLEE SINDACALI.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 902/DG del 27/05/2021, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Direttore Unità Operativa Complessa Servizio di Prevenzione e Protezione, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

Premesso

che l'evoluzione della malattia "COVID-19" continua a rappresentare un importante rischio biologico per il quale occorre adottare efficaci misure di contenimento;

Ritenuta

la necessità ed urgenza di emanare nuovi protocolli specifici per contrastare la diffusione del virus SARS Cov-2 durante le attività lavorative e sanitarie organizzate dalla ASL BARI;

Evidenziato

che questa Azienda Sanitaria Locale si pone anche l'obiettivo di fornire le indicazioni operative finalizzate a incrementare le misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19;

Tenuto presente che, in linea con i processi di organizzazione delle attività di prevenzione e protezione e in applicazione dell'espletamento in sicurezza delle procedure concorsuali, convegni, congressi, corsi di formazione, riunioni e assemblee sindacali;

Visto

- Il *"Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici"* del Dipartimento della funzione pubblica, aggiornato al 15/04/2021, nel D.L. 23/07/2021, n. 105,
- la Circolare Ministeriale del Ministero della Salute del 11/08/2021
- il D.L. 229 del 30/12/2021
- la Tabella delle attività consentite senza/con Green Pass "Base"/"Rafforzato" emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- Il DL 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

- il DL 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- il DL 14 gennaio 2021 n. 2, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021»
- il Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2 - Gruppo di Lavoro ISS Ambiente e Qualità dell'Aria Indoor.
- Il DPCM 2 Marzo 2021 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»
- Il DL 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 maggio 2021, n. 76. Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-Cov-2, di giustizia e di concorsi pubblici
- Il Rapporto ISS COVID-19 n. 4/2021 Indicazioni ad interim sulle misure di prevenzione e controllo delle infezioni da SARS-COV-2 in tema di varianti e vaccinazione anti COVID-19.

SI RITIENE

di dover **ADOTTARE** il protocollo unico di sicurezza per lo svolgimento di prove concorsuali, convegni, congressi, corsi di formazione, riunioni e assemblee sindacali della Asl Bari allegata alla presente delibera per farne parte integrale e sostanziale (All.1);

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

DI PRENDERE ATTO che la narrativa sopra riportata è ritenuta parte costitutiva e basilare della presente disposizione deliberativa;

DI ADOTTARE il protocollo unico di sicurezza per lo svolgimento di prove concorsuali, convegni, congressi, corsi di formazione, riunioni e assemblee sindacali della Asl Bari allegata alla presente delibera per farne parte integrale e sostanziale (All.1);

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Umane, alle Direzioni Mediche e Amministrative dei Presidi Ospedalieri, alle Direzioni dei Distretti Socio Sanitari ed alle Direzioni di Area di Gestione della ASL BARI per la predisposizione degli

adempimenti da determinarsi con successivi atti posti in essere a cura delle Direzioni di Area interessate, che provvederanno per quanto di competenza.

DI STABILIRE che nel caso dovessero intervenire norme che modificano e/o integrano il Protocollo in oggetto, il S.P.P.A. provvederà al conseguente adeguamento e aggiornamento dello stesso.

Il Direttore del Dipartimento di Sicurezza e Qualità, Dott. Vincenzo Defilippis sulla base della propria istruttoria e proposta ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, nel sottoscrivere il presente atto, evidenzia che lo stesso non comporta alcun onere, ovvero alcun costo a carico della ASL BARI.

PROTOCOLLO UNICO

**DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO
 DI PROVE CONCORSUALI, CONVEGNI,
 CONGRESSI, CORSI DI FORMAZIONE,
 RIUNIONI E ASSEMBLEE SINDACALI**

Em. 01 Rev. 06
 Del 10/01/2022

0

Redazione	Verifica	Approvazione	Ratifica
Dott. Michele De Simone ASPP UOC SPPA	Ing. Nicola Sansolini Direttore UOC SPPA	Dott. Vincenzo Defilippis Direttore Rischio Clinico	Dott. Antonio Sanguedolce Direttore Generale ASL BA

PREMESSA

Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico, per il quale occorre adottare efficaci misure di contenimento.

Questo protocollo contiene misure che seguono la logica della precauzione e attuano le prescrizioni del Legislatore e le indicazioni dell'Autorità Sanitaria.

L'obiettivo della ASL BARI è quello di fornire attraverso questo documento che verrà costantemente aggiornato in ragione dell'evoluzione della situazione, le indicazioni operative finalizzate a incrementare le misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

Questo lavoro ha obiettivi specifici e viene definito ed integrato per l'espletamento in sicurezza delle procedure concorsuali, convegni, congressi, corsi di formazione, riunioni e assemblee sindacali in virtù delle ultime norme legislative emanate.

Vengono formulate alcune prescrizioni con l'intento di disciplinare gli accessi e di garantire lo svolgimento delle suddette attività in condizioni di sicurezza e di protezione.

Il seguente documento viene strutturato prendendo in considerazione quanto indicato nel *"Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici"* del Dipartimento della funzione pubblica, aggiornato al 15/04/2021, nel D.L. 23/07/2021, n. 105, nella Circolare Ministeriale del Ministero della Salute del 11/08/2021, nel D.L. 229 del 30/12/2021 e nella Tabella dell'attività consentite senza/con Green Pass "Base"/"Rafforzato" emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Inoltre si fa riferimento a:

- DL 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- DL 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- DL 14 gennaio 2021 n. 2, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021»
- Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2 - Gruppo di Lavoro ISS Ambiente e Qualità dell'Aria Indoor.
- DPCM 2 Marzo 2021 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»
- DL 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 maggio 2021, n. 76. Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-Cov-2, di giustizia e di concorsi pubblici
- Rapporto ISS COVID-19 n. 4/2021 Indicazioni ad interim sulle misure di prevenzione e controllo delle infezioni da SARS-COV-2 in tema di varianti e vaccinazione anti COVID-19.

Redazione	Verifica	Approvazione	Ratifica
Dott. Michele De Simone ASPP UOC SPPA	Ing. Nicola Sansolini Direttore UOC SPPA	Dott. Vincenzo Defilippis Direttore Rischio Clinico	Dott. Antonio Sanguedolce Direttore Generale ASL BA

INDICE

1. REQUISITI GENERALI SEDI DI SVOLGIMENTO	Pag 3
1.1 CANDIDATE IN ALLATTAMENTO PER LE ATTIVITA' CONCORSUALI	Pag 3
1.2 AREA PRE-TRIAGE	Pag 3
2. REQUISITI DELLE AULE E DELLE POSTAZIONI	Pag 4
3. SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI	Pag 4
4. PRESCRIZIONI GENERALI E DPI	Pag 4
4.1 NUOVA NORMATIVA GREEN PASS "BASE" E "RAFFORZATO"	Pag 5
5. MISURE ANTI-CONTAGIO VALIDE PER I CANDIDATI/PARTECIPANTI E PER GLI OPERATORI PRESENTI DURANTE LE ATTIVITA'	Pag 6
5.1 ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE	Pag 6
5.2 IDENTIFICAZIONE E ASSEGNAZIONE DEL POSTO	Pag 6
5.3 USO DEI SERVIZI IGIENICI	Pag 7
5.4 USCITA DALLA SEDE AL TERMINE DELLE PROVE	Pag 8
Allegato 1	Pag 9

Redazione	Verifica	Approvazione	Ratifica
Dott. Michele De Simone ASPP UOC SPPA	Ing. Nicola Sansolini Direttore UOC SPPA	Dott. Vincenzo Defilippis Direttore Rischio Clinico	Dott. Antonio Sanguedolce Direttore Generale ASL BA

1. REQUISITI GENERALI SEDI DI SVOLGIMENTO

- La sede, costituita da ingressi, aule e servizi igienici, dovrà essere di dimensioni adeguate in base al numero di candidati/partecipanti, dovrà avere a disposizione aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- le aree di attesa all'esterno dell'edificio (di pertinenza o nella prospiciente area/via pubblica) devono avere dimensioni adeguate al numero di candidati/partecipanti al fine di evitare la formazione di assembramenti (è vietato in ogni caso lo stazionamento nelle aree esterne dell'area concorsuale al termine della prova);
- dovranno essere individuati percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente contrassegnati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi;
- all'ingresso della sede dovrà essere disponibile il dispenser di gel idroalcolico.

E' necessario, inoltre, predisporre una adeguata informazione sulle misure di comportamento e prevenzione, sia mediante l'ausilio di apposita segnaletica, sia ricorrendo a eventuale personale addetto, incaricato di monitorare e promuovere il rispetto delle misure di prevenzione.

Nelle aree interessate devono essere collocati i flussi di transito, le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule, le planimetrie recanti disposizione dei posti, indicazione delle file, ubicazione dei servizi ad uso dei candidati e delle misure previste nel piano di emergenza ed evacuazione.

1.1 CANDIDATE IN ALLATTAMENTO PER LE ATTIVITA' CONCORSUALI

Le candidate che hanno necessità di allattare avranno la possibilità di usufruire di un apposito locale e potranno essere accompagnate da una persona di fiducia, alla quale affidare il bambino durante l'esecuzione della prova, che potrà permanere nel locale adibito indossando apposita mascherina.

1.2 AREA PRE-TRIAGE:

L'area pre-triage, gestita da personale sanitario qualificato, è riservata a chiunque si trovi nell'area concorsuale, congressuale o di formazione (candidati, partecipanti, membri della Commissione esaminatrice, relatori, operatori e addetti all'organizzazione e vigilanza) che durante l'evento presenti sintomi attribuibili a infezione da Covid-19. In questo caso il personale sanitario prende in carico il paziente per gli accertamenti previsti dalle norme vigenti. Se non disponibile l'area "pre-triage", si ritiene necessario che venga identificato e allestito un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aree dedicate all'evento, raggiungibile mediante un percorso differenziato, necessario per l'isolamento dei soggetti sintomatici. In ogni caso, qualora un partecipante, al momento dell'ingresso nell'area

Redazione	Verifica	Approvazione	Ratifica
Dott. Michele De Simone ASPP UOC SPPA	Ing. Nicola Sansolini Direttore UOC SPPA	Dott. Vincenzo Defilippis Direttore Rischio Clinico	Dott. Antonio Sanguedolce Direttore Generale ASL BA

interessata presenti alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, deve essere invitato a ritornare al proprio domicilio indipendentemente dalla disponibilità dell'area "Pre-triage".

Nel caso di prove concorsuali, in relazione al numero dei presenti, verrà valutata la presenza di un'assistenza medica.

2. REQUISITI DELLE AULE E DELLE POSTAZIONI

- Le aule dovranno essere ventilate tramite finestre facilmente apribili per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente, anche alternandosi con aerazione meccanica; l'impianto di aerazione meccanica deve avere l'impostazione di esclusione di ricircolo d'aria. Se tale esclusione non può essere garantita, gli impianti non dovranno essere attivati;
- le aule devono essere sufficientemente ampie tali da garantire il giusto distanziamento tra tutti i presenti, in considerazione anche del transito degli addetti ai controlli, sia nel lato longitudinale che in quello trasversale;
- le postazioni e le sedute devono essere ad un intervallo di distanza di 2,25 m l'una dall'altra, sia in senso trasversale che longitudinale.

3. SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

Nell'area utilizzata dovrà essere assicurata la bonifica preliminare valida per l'intera durata della sessione giornaliera e la sanificazione al termine delle prove.

Qualora gli stessi ambienti siano utilizzati nell'arco della giornata di prove concorsuali da differenti gruppi di candidati, sarà necessaria una sanificazione intermedia tra una sessione e l'altra.

La sanificazione dovrà riguardare non solo le aule e le superfici maggiormente toccate (maniglie, corrimano, tavoli), ma anche i servizi igienici.

4. PRESCRIZIONI GENERALI E DPI

Tutti coloro che partecipano alle operazioni concorsuali, congressuali e di formazione (candidati, partecipanti, membri della Commissione esaminatrice, relatori, operatori e addetti all'organizzazione e vigilanza) devono astenersi dal presentarsi nella sede individuata:

- in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C, (tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, mal di gola, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia), o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

Redazione	Verifica	Approvazione	Ratifica
Dott. Michele De Simone ASPP UOC SPPA	Ing. Nicola Sansolini Direttore UOC SPPA	Dott. Vincenzo Defilippis Direttore Rischio Clinico	Dott. Antonio Sanguedolce Direttore Generale ASL BA

- se si è risultati positivi al Covid - 19 e non si disponga di Green Pass da guarigione
Inoltre tutti devono:
 - sottoporsi al rilevamento della temperatura corporea all'ingresso della struttura;
 - indossare sempre la mascherina FFP2;
 - procedere all'igienizzazione delle mani;
 - sostare all'interno dei locali per il tempo strettamente necessario alle operazioni di concorso o alle attività da compiere;
 - immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato, ove necessario, di segnaletica indicante la distanza minima di 2,25 metri tra i partecipanti;
 - evitare di stringersi le mani, di toccarsi accidentalmente il viso, occhi, naso, bocca e coprire questi ultimi in caso di starnuti o tosse, utilizzando un fazzoletto monouso o la parte interna del gomito;
 - evitare di costituire assembramenti anche temporanei;
 - rispettare scrupolosamente tutte le prescrizioni formulate per l'ammissione dei partecipanti ai locali in cui si terranno gli eventi e per lo svolgimento in sicurezza dei medesimi.

4.1 Nuova normativa Green Pass "Base" e "Rafforzato":

In relazione al D.L. 229 del 30/12/2021, tutti i soggetti presenti alle operazioni concorsuali, congressuali e di formazione (candidati, partecipanti, membri della Commissione esaminatrice, relatori, operatori e addetti all'organizzazione e vigilanza) devono necessariamente munirsi, pena esclusione, del Green Pass "Base" o Green Pass "Rafforzato" che può essere rilasciato al fine di attestare una delle seguenti condizioni:

1) Green Pass "Base"

- a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2
- b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2.

2) Green Pass "Rafforzato":

- a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2
- b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;

La certificazione verde COVID-19 di cui alla lettera 1-c), ha una validità di quarantotto ore in caso di test antigenico rapido e 72 ore in caso di test molecolare.

Redazione	Verifica	Approvazione	Ratifica
Dott. Michele De Simone ASPP UOC SPPA	Ing. Nicola Sansolini Direttore UOC SPPA	Dott. Vincenzo Defilippis Direttore Rischio Clinico	Dott. Antonio Sanguedolce Direttore Generale ASL BA

5. MISURE ANTI-CONTAGIO VALIDE PER I CANDIDATI/PARTICIPANTI E PER GLI OPERATORI PRESENTI DURANTE LE ATTIVITA'

Gli assistenti/relatori/responsabili dell'evento, dovranno:

- sorvegliare il rispetto delle distanze di sicurezza tra i partecipanti durante il percorso di accesso all'area interessata ai lavori;
- indirizzare tutti verso i percorsi e i varchi, favorendo la circolazione delle persone;
- verificare che i presenti indossino mascherina FFP2 priva di valvola di efflusso;

Inoltre, gli stessi dovranno indossare mascherina FFP2 priva valvola di efflusso, adottare le misure generali di prevenzione (distanziamento sociale, igienizzazione delle mani), e non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati/partecipanti.

5.1 ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE

Il percorso di accesso dovrà essere individuato per mezzo di apposita segnaletica (orizzontale o verticale), e dovrà essere costantemente presidiato da personale dedicato; nel caso di operazioni concorsuali con numerosi candidati saranno predisposti i percorsi di transito con l'eventuale utilizzo di barriere mobili.

I candidati/partecipanti, muniti di mascherina, che accederanno all'area dell'evento dovranno:

- utilizzare il gel igienizzante per la disinfezione delle mani;
- accedere da soli; eventuali accompagnatori saranno ammessi esclusivamente in presenza di idonea certificazione per i candidati con disabilità grave e che necessitano di assistenza;
- immettersi in un percorso ben identificato avendo cura di mantenere file ordinate rispettando le indicazioni fornite dagli assistenti/organizzatori. La disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero) lungo un asse preventivamente prescelto; ciò garantirà un esodo ordinato al termine dei lavori.

5.2 IDENTIFICAZIONE E ASSEGNAZIONE DEL POSTO

- Nel caso di procedure concorsuali, le operazioni d'identificazione dei partecipanti all'ingresso saranno effettuate con la suddivisione dei suddetti in gruppi d'accesso, individuati sulla base della lettera iniziale del cognome; sarà, inoltre, attribuito un varco appositamente segnalato e prioritariamente dedicato alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili, ai soggetti "fragili" e ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Le postazioni di identificazione, se plurime, saranno distanziate di almeno tre metri una dall'altra;

Redazione	Verifica	Approvazione	Ratifica
Dott. Michele De Simone ASPP UOC SPPA	Ing. Nicola Sansolini Direttore UOC SPPA	Dott. Vincenzo Defilippis Direttore Rischio Clinico	Dott. Antonio Sanguedolce Direttore Generale ASL BA

- per le operazioni di identificazione, i candidati/partecipanti dovranno avvicinarsi alle postazioni “registrazione” mantenendosi a idonea distanza dall’operatore per esibire il proprio documento di riconoscimento e la documentazione richiesta;
- i candidati/partecipanti dovranno confermare di non trovarsi in una delle condizioni sopra indicate che pregiudicano l’accesso alla sede mediante la sottoscrizione e la consegna di un’autocertificazione precompilata (Allegato 1: autocertificazione);
- dopo le operazioni di identificazione e prima di ricevere eventuale materiale, i candidati/partecipanti dovranno igienizzare le mani con soluzione idroalcolica;
- il materiale verrà consegnato al candidato/partecipante in fase di registrazione ed è vietato lo scambio di cancelleria e/o altri presidi personali;
- il candidato/partecipante si accomoderà nel posto che gli sarà indicato e dovrà attendere la conclusione delle operazioni di registrazione senza spostarsi;
- ciascun candidato/partecipante dovrà mantenere i propri effetti personali nella postazione assegnata.

Nel caso di procedure concorsuali, concluse le operazioni di registrazione, il responsabile dell’evento illustrerà, oltre alle modalità di svolgimento delle attività, anche i principali comportamenti di rispetto del protocollo di sicurezza, le regole di accesso ai servizi igienici, le modalità di consegna delle prove e della corretta uscita dalla struttura.

Le prove selettive in presenza dovranno avere una durata massima di 60 minuti.

L’amministrazione, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell’area concorsuale, raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l’effetto “droplets”.

5.3 USO DEI SERVIZI IGIENICI

- È necessario riservare un numero adeguato di servizi igienici ad uso dei candidati e dotarli di cestino, sapone, asciugamano usa e getta, gel igienizzante e istruzioni per il corretto lavaggio delle mani;
- Il responsabile dell’evento consente ai candidati l’utilizzo dei servizi igienici evitando la formazione di assembramenti;
- i servizi igienici saranno presidiati al fine del rispetto delle seguenti prescrizioni: obbligo di indossare la mascherina FFP2, rispetto del distanziamento interpersonale e delle misure di prevenzione, in particolare dell’igienizzazione delle mani mediante l’utilizzo delle soluzioni idroalcoliche messe a disposizione.

Redazione	Verifica	Approvazione	Ratifica
Dott. Michele De Simone ASPP UOC SPPA	Ing. Nicola Sansolini Direttore UOC SPPA	Dott. Vincenzo Defilippis Direttore Rischio Clinico	Dott. Antonio Sanguedolce Direttore Generale ASL BA

5.4 USCITA DALLA SEDE AL TERMINE DELLE ATTIVITA'

- I presenti dovranno rimanere nella propria postazione sino alla raccolta degli elaborati da parte dei membri della Commissione, dei responsabili dell'evento o del personale di vigilanza.
- Il personale tutto dovrà igienizzarsi le mani prima e dopo il ritiro degli elaborati concorsuali/congressuali/attività di formazione/assemblee.
- I presenti saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. La procedura di deflusso dei candidati/partecipanti dalle aule concorsi/convegni/formazione/assemblee dovrà essere gestita scaglionando, in maniera ordinata, invitando all'uscita per singola fila i candidati/partecipanti. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei partecipanti con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno metri 2,25.

Redazione	Verifica	Approvazione	Ratifica
Dott. Michele De Simone ASPP UOC SPPA	Ing. Nicola Sansolini Direttore UOC SPPA	Dott. Vincenzo Defilippis Direttore Rischio Clinico	Dott. Antonio Sanguedolce Direttore Generale ASL BA

Allegato 1

AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALL'EVENTO:

Il/la Sottoscritto/a _____
 nato/a _____ (____) il _____,
 residente a _____,
 documento di identità n. _____ rilasciato da _____ il _____,

consapevole delle conseguenze penali previste dalla legge qualora siano rese dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di essere in possesso del Green Pass "Base" o Green Pass "Rafforzato";
- di non essere soggetto a periodo di isolamento o quarantena obbligatoria secondo le prescrizioni governative vigenti;
- di non presentare temperatura > 37,5°C o sintomatologia simil-influenzale (ad es. tosse, alterata percezione dei sapori e degli odori, disturbi intestinali, ecc.);
- di non essere a conoscenza di essere positivo al COVID- 19;

Nel caso di contatti stretti con persone positive al COVID-19:

- di aver osservato un periodo di quarantena di 5 giorni dall'ultima esposizione con un test antigenico o molecolare negativo, effettuato il quinto giorno (se vaccinato o guarito da più di 120 giorni).
- di aver osservato un periodo di quarantena di 10 giorni dall'ultima esposizione con un test antigenico o molecolare negativo, effettuato il decimo giorno (se NON vaccinato, vaccinato solo con prima dose o vaccinato con seconda dose da meno di 14 giorni).

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19.

_____, _____
 Luogo Data

Firma _____

9

Redazione	Verifica	Approvazione	Ratifica
Dott. Michele De Simone ASPP UOC SPPA	Ing. Nicola Sansolini Direttore UOC SPPA	Dott. Vincenzo Defilippis Direttore Rischio Clinico	Dott. Antonio Sanguedolce Direttore Generale ASL BA

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Dipartimento Sicurezza e Qualità	
----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20220001144 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220000234 DEL 16/02/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Direttore UOC	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 10/02/2022 16:40
Direttore UOC	Defilippis Vincenzo	 Firmato digitalmente il 11/02/2022 12:53
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 11/02/2022 12:56