

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000773	22/04/2022

OGGETTO: AGP – Adesione a Convenzione CONSIP “Pc desktop e workstation” – Lotto n. 1 (CIG derivato: 9148827ADE) e lotto n. 2 (CIG derivato n. 9149865376) per la fornitura di personal computer e monitor per le necessità della ASL di Bari.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220001821 DEL 21/04/2022





COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 22/04/2022 09:32 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 22/04/2022 09:37 Donato SIVO
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 22/04/2022 12:53 Domenico ROVETO	 Firmato Digitalmente il 22/04/2022 12:11 Antonio SANGUEDOLCE

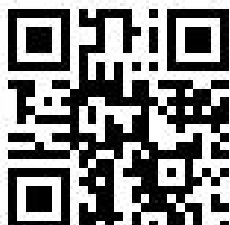
ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/04/2022**

Unità Operativa Affari Generali
 L’Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 22/04/2022 12:58

Roveto Domenico



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione n. 239/DG del giorno 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria condotta dai competenti Uffici della U.O.S. "Acquisizione attrezzature e beni mobili" e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Patrimonio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

PREMESSO

che, nel Programma Biennale (2022/2023) di acquisizione forniture e servizi ex art. 21 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i., approvato con la Deliberazione del Direttore Generale n. 2444 del 30/12/2021 è prevista, per il corrente anno, la procedura finalizzata all'acquisto di supporti informatici vari, sulla base delle indicazioni fornite dalla competente UO ASSI, con particolare riferimento alle necessarie nuove postazioni di lavoro (PC completi di Monitor);

che, nel rispetto del principio della razionalizzazione della spesa pubblica e degli specifici vincoli imposti dalla normativa e dalle Linee Guida Anac in materia di acquisizione di beni e servizi HW e Sw, sussiste il correlato obbligo, per la Pubblica Amministrazione, di effettuare la preventiva verifica di sussistenza di iniziative attive del Soggetto Aggregatore di riferimento o di CONSIP SpA;

che, con nota mail datata 08.03.2022, il Direttore della U.O. Analisi e Sviluppo del Sistema Informativo - Ing. Mario Cisternino - ha comunicato ai competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio il fabbisogno relativo alle predette postazioni di lavoro stimate in n. 300 personal computer completi di monitor destinati alle Macrostrutture territoriali, in considerazione della possibile copertura delle necessità dei PP.OO. mediante utilizzo dei fondi per i progetti rientranti nel c.d. PNRR, individuando la Convenzione CONSIP di riferimento per la fornitura in parola;

che, pertanto, con nota del 17.03.2022 quest'Area ha richiesto alla Direzione Amministrativa la preventiva autorizzazione a procedere all'approvvigionamento di tali supporti informatici in adesione alla Convenzione CONSIP "Pc desktop e workstation", attivata in data 05.03.2021, come sotto specificato:

- n. 200 pc Lenovo ThinkCentre M75q + monitor 24" - Lotto n. 1
- n. 100 pc Lenovo ThinkCentre M75s + monitor 24" - Lotto n. 2

al fine della tempestiva emissione degli ordinativi principali di fornitura, nelle more della formalizzazione del presente provvedimento, onde scongiurare l'eventuale intervenuta erosione della Convenzione medesima e che tale autorizzazione veniva apposta in calce, in pari data, dal Direttore Amministrativo ASL BA;

EVIDENZIATO

che la Direzione Amministrativa ha fornito la richiesta autorizzazione, mediante apposizione di nulla osta in calce alla suddetta nota;

che mediante la stessa piattaforma CONSIP, in data 21.03.2022, sono stati emessi i seguenti ordinativi principali di fornitura in favore della Ditta ITALWARE SPA, aggiudicataria di entrambi i lotti:

Lotto n.1 - ordine n. 6702678 per un importo di € 78.460,00 + IVA 22% (CIG derivato 9148827ADE)
Lotto n.2 - ordine n. 6706050 per un importo di € 47.760,00 + IVA 22% (CIG derivato 9149865376)

per un importo complessivo di € 126.220,00 + IVA 22% (€ 153.988,40 - IVA inclusa)

che tale spesa verrà imputata sul pertinente conto n. 010.110.00450 "Macchine elettroniche per ufficio" e trova copertura nel Piano Investimenti 2022 (Linee guida Regionali – nota prot. AOO_168/Prot/1616/12/2021/4348), parte integrante della Delibera n. 2444 del 30/12/2021 di adozione del Bilancio preventivo Esercizio 2022;

che le fatture rivenienti dalla fornitura di cui sopra, saranno liquidate mediante adozione di apposita Determinazione dirigenziale a cura dell'Area Gestione Patrimonio;

che il RUP della presente procedura è stato individuato nel dott. Giuseppe Volpe, Dirigente Responsabile UOS "Acquisizione Attrezzature e Beni Mobili"

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di recepire l'avvenuta adesione alla Convenzione CONSIP "Pc desktop e workstation" per l'approvvigionamento di complessive n. 300 postazioni di lavoro (pc completi di monitor), mediante emissione dei seguenti ordinativi principali di fornitura, per un importo complessivo di € 126.220,00 + IVA 22% (€ 153.988,40 IVA inclusa):

Lotto n.1 - ordine n. 6702678 per un importo di € 78.460,00 + IVA 22% (CIG derivato 9148827ADE)
Lotto n.2 - ordine n. 6706050 per un importo di € 47.760,00 + IVA 22% (CIG derivato 9149865376)

di imputare il suddetto importo sul pertinente conto n. 010.110.00450 "Macchine elettroniche per ufficio" del corrente Bilancio, trovando copertura nel Piano Investimenti 2022 (Linee guida Regionali – nota prot. AOO_168/Prot/1616/12/2021/4348), parte integrante della Delibera n. 2444 del 30/12/2021 di adozione del Bilancio preventivo Esercizio 2022;

di dare atto

che, nella fase di esecuzione, il RUP sarà affiancato dal DEC, individuato nel Direttore U.O. Analisi e Sviluppo del Sistema Informativo o suo delegato, a cui competerà, tra l'altro, l'assegnazione delle postazioni di lavoro in parola, secondo le modalità operative in essere ed a conoscenza di tutte le Macrostrutture aziendali, con particolare riferimento alla tassativa individuazione nominativa del dipendente assegnatario del PC richiesto;

che tali postazioni di lavoro sono destinate alle Macrostrutture territoriali, in considerazione della possibile copertura delle necessità dei PP.OO. mediante utilizzo dei fondi per i progetti rientranti nel c.d. PNRR, come attestato dallo stesso Direttore U.O. Analisi e Sviluppo del Sistema Informativo;

che le fatture rivenienti dalla fornitura di cui sopra, saranno liquidate mediante adozione di apposita Determinazione dirigenziale a cura dell'Area Gestione Patrimonio, previa effettuazione degli adempimenti a ciò propedeutici;

che, trattandosi di Convenzione attivata dalla Centrale di Committenza Consip SpA, i controlli ex art.80 D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. sono effettuati da quest'ultima nei confronti degli aggiudicatari.

=====

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000450 - Macchine elettroniche per ufficio	2022	153.988,40

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali





DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Sistemi Informativi	Area Gestione Risorse Finanziarie
---------------------	-----------------------------------

PROPOSTA N.RO 20220001821 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220000773 DEL 22/04/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Gianoli Carlo	 Firmato digitalmente il 21/04/2022 12:53
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 21/04/2022 13:13
Responsabile UOS/UOSD	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 21/04/2022 13:15
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 21/04/2022 17:42