

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000782	02/05/2022

OGGETTO: A.G.R.U.: Assunzione di n. 1 unità di C.P. "Assistente Sociale" mediante scorrimento di graduatoria concorsuale valida.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220001522 DEL 17/03/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

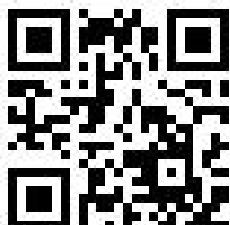
Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

<b>Parere del Direttore Amministrativo</b>	<b>Parere del Direttore Sanitario</b>
 Firmato Digitalmente il 26/04/2022 17:37 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 26/04/2022 19:25 Donato SIVO
<b>Il Segretario</b>	<b>Il Direttore Generale</b>
 Firmato Digitalmente il 02/05/2022 07:36 Domenico ROVETO	 Firmato Digitalmente il 29/04/2022 15:56 Antonio SANGUEDOLCE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/05/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione  
 Firmato Digitalmente il 02/05/2022 08:12  
 Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>A.G.R.U.: Assunzione di n. 1 unità di C.P. "Assistente Sociale" mediante scorrimento di graduatoria concorsuale valida.</b>
-----------------	--

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

#### **Premesso che:**

- con nota prot. n. 12585 del 18/02/2022, il Direttore Medico del P.O. di Monopoli, ha chiesto alla Direzione Aziendale la sostituzione di una unità di C.P. "Assistente Sociale" dimissionaria dal 07/03/2022;
- con annotazione in calce alla suddetta nota, il Direttore Sanitario Aziendale ha disposto di procedere alla sostituzione a tempo indeterminato della unità dimissionaria, mediante utilizzo della graduatoria concorsuale;

#### **Preso atto che:**

- agli atti risulta la graduatoria di merito, ancora valida, del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 15 posti di C.P. "Assistente Sociale" approvata con D.D.G. n. 2542 del 30/12/2019, modificata con D.D.G. n. 725 del 08/06/2020, utilizzata fino alla posizione n. 117<sup>^</sup>, dalla quale attingere l'unità richiesta;
- la stessa graduatoria è stata ceduta anche ad altri Enti del SSR e PP.AA. che ne hanno fatto formale richiesta;

**Accertato che** nel P.T.F.P. 2019/2021, approvato con D.D.G. n. 1895 del 28/12/2020 e confermato nel P.T.F.P. 2020/2022, nell'ambito del fabbisogno assunzionale nel profilo, risulta n. 1 posto vacante di C.P. "Assistente Sociale" presso il P.O. di Monopoli, a seguito anche della suddetta dimissione;

**Preso atto che** il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

**Visto** l'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

**per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate**

**Di procedere** allo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 15 posti di C.P. "Assistente Sociale" cat. D, approvata con D.D.G. n. 2542 del 30/12/2019, modificata con D.D.G. n. 725 del 08/06/2020, a partire dal primo candidato utilmente collocato al 118° posto della stessa graduatoria, e da assegnare presso il P.O. di Monopoli;

**Di stipulare** il relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso e secondo le norme contrattuali del vigente CCNL Comparto Sanità cui si rimanda per la disciplina e regolamentazione degli aspetti giuridici ed economici;

**Di precisare che** in caso di eventuale rinuncia da parte del candidato utilmente collocato al 118° posto della graduatoria di che trattasi, si procederà con lo scorrimento e nell'ordine della stessa graduatoria fino alla concorrenza dell'incarico da conferire, al netto delle unità che sono state già assunte presso altri Enti SSR e/o PP.AA. che ne hanno fatto richiesta;

**Di subordinare** la sottoscrizione del contratto di lavoro all'accertamento del possesso dei requisiti di accesso al concorso;

**Di stabilire** che l'interessato è soggetto per quanto concerne il periodo di prova alle disposizioni di cui all'Art. 25 del CCNL 2016/18;

**Di imputare** la spesa del presente provvedimento nel Bilancio 2022;

**Di dare mandato** al competente ufficio dell'Area Gestione Risorse umane di procedere alla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro a tempo indeterminato secondo le modalità stabilite nel presente provvedimento;

**Di dare atto** che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettificare con determina dirigenziale;

**Di prendere atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

#### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

#### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

#### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

#### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**PROPOSTA N.RO 20220001522 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220000782 DEL 02/05/2022**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Lasorsa Maria Rosaria	 Firmato digitalmente il 13/04/2022 13:44
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 19/04/2022 15:07
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 22/04/2022 14:39