

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001159	14/06/2022

OGGETTO: Revisione della procedura per la gestione dei budget sul sistema aziendale di gestione magazzini

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220002238 DEL 09/06/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 21 (ventiuno) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

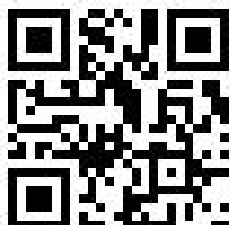
Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 13/06/2022 09:24 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 13/06/2022 17:46 Donato SIVO
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 14/06/2022 09:54 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 14/06/2022 09:23 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/06/2022**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 14/06/2022 09:58
 Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Revisione della procedura per la gestione dei budget sul sistema aziendale di gestione magazzini.
-----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione n. 239/DG del 16.02.2022 con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria eseguita dal Dirigente della U.O. Controllo Strategico, controllo interno e Organi Collegiali e della proposta congiunta formulata dal Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie e dal Direttore dell'Area Gestione Patrimonio che attestano la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e delibera quanto segue.

PREMESSO CHE

- con L.R. n. 38 del 30.12.1994 la Regione Puglia ha emanato “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali”;
- con Decreto legislativo del 23.06.2011 n. 118 (“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”) sono dettate, tra l’altro, disposizioni in materia di bilancio preventivo degli enti del SSN;
- con D.D.G.n.1651 del 19/09/2017 è stata adottata la procedura per la gestione dei budget sul sistema aziendale di gestione magazzini;
- con D.D.G.n.2077 del 21/12/2018 è stato approvato il “Regolamento operativo interno di Contabilità analitica” che contiene la descrizione/regolamentazione anche di singole procedure operative che richiedono una disciplina di maggiore dettaglio;
- con Delibera di Giunta Regionale n.2427 del 21/11/2014, la Regione ha provveduto all’approvazione del Piano Operativo e relativo cronoprogramma riguardante il Progetto “Sistema Informativo per il monitoraggio della spesa del SSR (MOSS)” e con Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale di InnovaPuglia Spa n. 75 del 2 ottobre 2019, preso atto delle risultanze finali delle operazioni di verifica e valutazione condotte dalla Commissione Giudicatrice a ciò preposta in merito alle offerte pervenute, la stessa procedura è stata aggiudicata definitivamente a RTI Engineering Ingegneria Informatica SpA / PriceWaterhouse Coopers Advisory SpA/CONSIS Soc. Cons. a r.l.;
- con D.D.G.n.1005 del 27/07/2020 e s.m.i. è stata adottata la rimodulazione della struttura organizzativa in senso Dipartimentale dell’ASL Bari

CONSIDERATO CHE

- per superare le criticità connesse alla gestione del budget annuale per ciascun conto, risulta fondamentale aggiornare i relativi processi, dalla fase iniziale della definizione dello stesso budget a quella della sua completa gestione, comprensiva, quindi, dell'attività di monitoraggio e di quella riguardante le eventuali variazioni;
- il predetto procedurale operativo, pertanto, risulta essere strumento intrinsecamente dinamico, dovendo funzionalmente adeguarsi alle fisiologiche rimodulazioni dell'assetto organizzativo-gestionale dell'Azienda, intervenute nel tempo;

PRESO ATTO CHE

- nel corso dei mesi da marzo a maggio 2022 il Direttore Amministrativo ha tenuto alcuni incontri con il Direttore dell'A.G.R.F., la Direttrice dell'A.G.P., il Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale (D.A.T.), il Direttore Amministrativo D.A.T. e il Direttore del Controllo di Gestione al fine di revisionare la procedura di cui trattasi nelle more dell'avvio del Sistema Informativo Regionale per il monitoraggio della spesa del SSR (MOSS) presso la ASL Bari;

RILEVATO CHE

- la procedura in questione ha l'obiettivo di definire ruoli e attività necessarie all'assegnazione e alla gestione a magazzino dei budget che consentono di determinare le risorse economiche, definite all'inizio di ogni anno per Conto Economico nel Bilancio di Previsione, necessarie all'acquisto dei fattori produttivi indispensabili per l'erogazione dei LEA;
- la procedura ha l'obiettivo di analizzare e governare tempestivamente le variazioni di budget, che si generano in corso d'anno, andando a contemperare le esigenze assistenziali con la doverosa necessità di contenimento della spesa;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, reso ai sensi dell'art. 3, d. lgs. 502/1992;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte essenziale e fondamentale del presente atto deliberativo:

- a. di **adottare** la “Procedura per la gestione dei budget sul sistema aziendale di gestione magazzini” approvando il documento allegato al presente atto sub 1. per formarne parte integrante e sostanziale;
- b. di **stabilire** che la procedura in questione annulla e sostituisce qualsiasi altra procedura attualmente in uso per la determinazione e la gestione dei budget operativi di magazzino;
- c. di **trasmettere** il presente provvedimento, a cura della U.O. Controllo di Gestione, ai Direttori/Dirigenti delle Strutture indicate nell’allegata “Procedura per la gestione dei budget sul sistema aziendale di gestione magazzini” al paragrafo “Lista di distribuzione”;
- d. di **dare atto** che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico del bilancio aziendale;
- e. di **attestare** che tutti i firmatari del presente atto non versano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (D.D.G. n. 470/2022) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale dal vigente PTPCT (D.D.G. n. 103/2022) – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA AZIENDALE DI GESTIONE MAGAZZINI.

Premessa	2
Obiettivo	2
Campo di applicazione.....	2
Terminologia ed abbreviazioni	2
Responsabilità.....	3
Descrizione delle attività.....	3
Lista di distribuzione.....	6
Allegato.....	6

Elaborata da	C.d.G. A.G.R.F. A.G.P. D.A.T.	
Approvata da	D.A.	

Atto adozione aziendale	Numero	Data

Premessa

Il documento tratta della procedura di determinazione e gestione a magazzino dei budget economici per *l'Area Farmacia, l'Area Economato, l'Area Alimentari (residuale), l'Area Protesica, l'Area Cespiti e l'Area Tecnica.*

La presente procedura annulla e sostituisce qualsiasi altro procedimento attualmente in uso per la determinazione e la gestione dei budget operativi di magazzino.

Obiettivo

La assegnazione e la gestione a magazzino dei budget consentono di determinare le risorse economiche, definite all'inizio di ogni anno, necessarie all'acquisto dei fattori produttivi indispensabili per l'erogazione dei LEA.

I valori aziendali iniziali di riferimento sono definiti nel Bilancio di Previsione per Conto Economico e per Conto di Stato Patrimoniale.

Questa procedura ha lo scopo di definire ruoli ed attività necessarie a quanto sopra riportato al fine di garantire il rigoroso governo della spesa.

Campo di applicazione

La procedura riguarda sia la determinazione dei budget economici o patrimoniali da effettuarsi all'inizio di ogni anno, sia la gestione degli stessi nel corso dell'esercizio in occasione di eventuali richieste di variazione provenienti dai Responsabili delle Strutture Aziendali.

Terminologia ed abbreviazioni

- A.G.P.: Area Gestione del Patrimonio
- A.G.R.F.: Area Gestione delle Risorse Finanziarie
- A.G.R.U.: Area Gestione Risorse Umane
- A.G.T.: Area Gestione Tecnica
- C.d.G.: U.O. Controllo di Gestione
- D.A.: Direttore Amministrativo
- D.A.T.: Dipartimento di Assistenza Territoriale
- Dip. Farma.: Dipartimento Gestione del Farmaco
- D.S.M.: Dipartimento di Salute Mentale
- D.D.P.: Dipartimento delle Dipendenze Patologiche
- D.S.S.: Distretti Socio Sanitari
- Formaz.: U.O. Formazione
- PP.OO.: Presidi Ospedalieri
- S.B.L.: Struttura Burocratico Legale

S.E.U. 118: Servizio di Emergenza Urgenza 118
S.S.S.: Area Servizio Socio Sanitario
U.O.A.S.S.I.: Unità Operativa Analisi e Sviluppo Sistema Informativo
U.O.C.d.G.: Unità Operativa Controllo di Gestione
U.O.G.R.C.: Unità Operativa Gestione Rapporti Convenzionali

Responsabilità

L'atto autorizzativo iniziale di definizione dei limiti di spesa, per ciascun conto, è la deliberazione del Direttore Generale con la quale viene adottato il Bilancio di Previsione annuale e pluriennale su proposta dell'A.G.R.F., elaborato sulle informazioni provenienti dai diversi ordinatori di spesa, tenuto conto dei vincoli normativi.

La definizione iniziale dei budget viene perciò effettuata nei limiti dei valori indicati nel Bilancio di Previsione, tenuto conto dei contratti già inseriti, con validità pluriennale e di quanto previsto nelle assegnazioni alle casse economali.

Nell'ambito delle disponibilità delle somme assegnate per ciascun conto economico o patrimoniale viene implementata, attraverso il sistema di gestione magazzino, la gestione dei singoli contratti al fine del monitoraggio dell'andamento degli stessi in relazione agli adempimenti previsti dal Codice dei Contratti Pubblici ed anche per le attività inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.n.136/2010 e s.m.i..

I responsabili dell'utilizzo e/o dell'andamento dei budget sono gli ordinatori di spesa che risultano anche responsabili delle variazioni richieste.

Eventuali incrementi di budget, che dovessero incidere sul risultato di esercizio previsto in sede di Bilancio di Previsione, possono essere effettuati solo previo atto autorizzativo, opportunamente motivato, proposto da parte dei soggetti responsabili interessati e con le conseguenti rettifiche di carattere previsionale, salvo quanto previsto dal presente Regolamento con riferimento alle variazioni di budget per l'Area Protetica.

Descrizione delle attività

Definizione iniziale dei budget per contratto/assegnazione specifico – Area Farmacia ed Area Economato

La A.G.P. definisce i budget per contratti/assegnazioni pluriennali, ancora in corso di validità, per ciascuna area del sistema di gestione magazzini, nei limiti dei valori indicati nel Bilancio di Previsione, tenuto conto dei contratti già inseriti con validità pluriennale e di quanto previsto nelle assegnazioni alle casse economali.

Eventuali somme residue, tra quanto indicato nel Bilancio di Previsione e quanto assegnato a ciascun contratto in corso di validità, resteranno nelle disponibilità per i nuovi fabbisogni e per l'inserimento di nuovi contratti e/o per incrementi di contratti già in essere.

I contratti, inseriti sul sistema informativo, saranno esclusivamente gestiti per assegnazione finanziaria sul singolo fornitore (c.d. contratto chiuso) al fine di contemperare

l'esigenza di controllo amministrativo-contabile con la piena operatività delle strutture ordinanti.

I budget, così definiti, sono registrati nella procedura di gestione contabilità e magazzino a cura dell'A.G.P. con personale proprio e/o del Servizio di Supporto Specialistico.

Quanto sopra riguarda i conti economici come da matrice allegata, parte integrante della presente procedura.

Per ciò che attiene i conti economici non gestiti a magazzino, i valori vengono direttamente registrati per budget nella sola procedura di contabilità a cura dell'A.G.P. con personale proprio e/o del Servizio di Supporto Specialistico.

Con separati provvedimenti vengono fornite indicazioni per l'utilizzo di ordini e "bolle virtuali" anche per tutti gli acquisti di servizi sanitari e non sanitari.

Definizione iniziale dei budget per contratto/assegnazione generico/specifico – Area Tecnica

L'A.G.T. definisce i budget iniziali per ciascun magazzino territoriale di sua competenza sulla base di analisi istruttorie effettuate nei limiti di quanto approvato nel bilancio di previsione. I budget, così definiti, sono registrati nella procedura di gestione contabilità e magazzino a cura dell'A.G.T. con personale proprio e/o del Servizio di Supporto Specialistico.

Definizione iniziale dei budget per contratto/assegnazione specifico – Area Cespiti

L'A.G.P. e l'A.G.T. definiscono i budget per contratti/assegnazioni pluriennali, ancora in corso di validità, appartenenti all'Area Cespiti, di rispettiva competenza, nei limiti di quanto previsto nel Piano degli Investimenti finanziato (Fondi europei, Art.20, mezzi propri nei limiti di quanto autorizzato a livello regionale) allegato al Bilancio di Previsione contenente le ripartizioni per Macrostruttura. I budget, così definiti, sono registrati nella procedura di gestione contabilità e magazzino.

Definizione iniziale dei budget per contratto/assegnazione specifico – Area Protesica

La A.G.P. definisce i budget per contratti/assegnazioni pluriennali, ancora in corso di validità, per l'Area Protesica nel sistema di gestione magazzini, nei limiti dei valori indicati nel Bilancio di Previsione, tenuto conto dei contratti già inseriti con validità pluriennale.

Eventuali somme residue, tra quanto indicato nel Bilancio di Previsione e quanto assegnato a ciascun contratto in corso di validità, resteranno nelle disponibilità per i nuovi fabbisogni e per l'inserimento di nuovi contratti e/o per incrementi di contratti già in essere.

I budget, così definiti, sono registrati nella procedura di gestione contabilità e magazzino a cura dell'A.G.P. con personale proprio e/o del Servizio di Supporto Specialistico.

I contratti, inseriti sul sistema informativo, saranno esclusivamente gestiti per assegnazione finanziaria sul singolo fornitore (c.d. contratto chiuso) al fine di contemperare

l'esigenza di controllo amministrativo-contabile con la piena operatività delle strutture ordinanti.

Quanto sopra riguarda i conti economici come da matrice allegata, parte integrante della presente procedura.

Gestione delle variazioni di budget

Le variazioni possono consistere in:

1. **trasferimento di somme** da un conto ad un altro sempre appartenente allo stesso mastro (es.: 700.100 - Acquisto beni sanitari; 700.105 - Acquisto beni non sanitari; 010 - conti di natura patrimoniale; etc.). Tale variazione sarà effettuata previa comunicazione al Direttore A.G.R.F. e, per conoscenza, al Direttore del C.d.G. come di seguito riportato:
 - per l'Area Farmacia a cura del Dipartimento Gestione del Farmaco con personale proprio e/o del Servizio di Supporto Specialistico;
 - per l'Area Economato a cura dell'A.G.P. con personale proprio e/o del Servizio di Supporto Specialistico;
 - per l'Area Cespiti a cura dell'A.G.P. e/o dell'A.G.T. con personale proprio e/o del Servizio di Supporto Specialistico;
 - per l'Area Tecnica a cura dell'A.G.T. con personale proprio e/o del Servizio di Supporto Specialistico;
 - per l'Area Protesica a cura dei Distretti Socio Sanitari con personale proprio e/o del Servizio di Supporto Specialistico;
 - per i conti rispetto ai quali sono assegnate specifiche quote di budget a cura delle Strutture destinatarie delle risorse come da allegato alla presente procedura (Direzioni Amm.ve di PP.OO.; U.O.A.S.S.I.; D.S.S.; Serv. Socio Sanit., etc.) con personale proprio e/o del Servizio di Supporto Specialistico.

La variazione sarà effettuata sia nella procedura di Contabilità (trasferimento di somme da un conto ad un altro), sia nella procedura di gestione magazzino.

2. **incremento di budget** motivato da specifiche esigenze sanitarie e/o non sanitarie ma comunque finalizzate alla regolare erogazione dei L.E.A.. Tale incremento dovrà essere autorizzato, con tempestiva adozione di atto deliberativo, previo parere del Direttore A.G.R.F. ed il supporto del C.d.G., sulla base di dettagliata istruttoria proposta dal Responsabile ordinatore di spesa sulle motivazioni che ne hanno determinato il fabbisogno.

Esclusivamente per l'Area Protesica e, segnatamente, per i conti 700.100.00060 - *Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)* e 706.115.00005 - *Assistenza protesica tramite strutture private*, le variazioni di budget che dovessero incidere sul risultato di esercizio previsto in sede di Bilancio di Previsione, potranno essere effettuate direttamente dai Direttori di Distretto Socio Sanitario e successivamente ratificate con provvedimento della Direzione

Strategica. A tal fine entro il 30/6 e 30/9 c.a. gli stessi dovranno rendicontare gli incrementi effettuati nel periodo, circostanziandone le motivazioni, predisponendo la relativa proposta di deliberazione a ratifica che sarà inviata al Direttore Generale.

Il Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale avvierà specifiche valutazioni per promuovere azioni di feed back.

In ogni caso **tutti gli ordinatori di spesa, responsabili delle variazioni di budget nel corso dell'esercizio, effettuano costantemente il monitoraggio dello stato di avanzamento del budget di propria competenza** affinché la gestione delle variazioni possa avvenire per tempo e con sufficiente anticipo rispetto al concretizzarsi del fabbisogno attuando le necessarie misure correttiva nella governance del processo.

Parallelamente la U.O. Controllo di Gestione effettuerà il controllo periodico dello stato di avanzamento dei budget, rilevando eventuali scostamenti rispetto a quanto definito nel Bilancio di Previsione ed analizzandone le possibili cause, confrontando gli esiti con quanto considerato dagli ordinatori di spesa che restano responsabili della gestione del budget.

Lista di distribuzione

- Direttore Amministrativo D.A.T.
- Direttore Area Gestione Patrimonio
- Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie
- Direttore Area Gestione Risorse Umane
- Direttore Area Gestione Tecnica
- Direttore Area Servizio Socio Sanitario
- Direttore Dipartimento Assistenza Territoriale (D.A.T.)
- Direttore Dipartimento delle Dipendenze Patologiche
- Direttore Dipartimento di Salute Mentale
- Direttore Dipartimento Gestione del Farmaco
- Direttore S.E.U. 118
- Direttore Struttura Burocratico Legale
- Direttore U.O. Controllo di Gestione
- Direttore U.O. Medicina forense, gestione Rischio Clinico, Sistema Qualità e Formazione
- Direttore Unità Operativa Analisi e Sviluppo Sistema Informativo
- Direttori Amministrativi di Presidio
- Dirigente Responsabile U.O. Gestione Rapporti Convenzionali

Allegato

Piano dei Conti con la descrizione delle attività per singolo conto.

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
700	ACQUISTI DI BENI				
700.100	ACQUISTI DI BENI SANITARI				
700.100.00006	Medicinali con AIC	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00007	PHT - MEDICINALI	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00008	Epatite C HCV - farmaci	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00009	Medicinali senza AIC	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00011	Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Con AIC	AGP	DIPFARMA/DSS	DIPFARMA/DSS	CdG
700.100.00014	Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Senza AIC	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00018	Emoderivati fuori produzione regionale	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00020	Prodotti dietetici	AGP	DIPFARMA/DSS	DIPFARMA/DSS	CdG
700.100.00021	Emoderivati di produzione regionale da pubblico (Aziende Sanitarie pubbliche della Regione) - Mobilità intraregionale				
700.100.00022	Emoderivati di produzione regionale da pubblico (Aziende Sanitarie pubbliche della Regione) - Mobilità extraregionale				
700.100.00023	Emoderivati di produzione regionale da altri soggetti				
700.100.00025	Sieri	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00030	Vaccini	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00036	Materiali diagnostici	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00039	Prodotti chimici	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00040	Mater. diagn., lastre RX, carta per ECG, ecc.	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00045	Mezzi di contrasto per RX	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00050	Presidi chirurgici e materiali sanitari	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00056	Protesi impiantabili attive	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00058	Altre Protesi	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00060	Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	AGP	DIPFARMA/DSS	DIPFARMA/DSS	CdG
700.100.00065	Materiali per emodialisi	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00070	Prodotti farmaceutici per uso veterinario	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00075	Mat. chirurg., sanit. e diagn. per uso veterinario	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00083	Sacche di sangue da altri soggetti	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00085	Altri acquisti di beni sanitari	AGP	DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
700.100.00091	Medicinali con AIC - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00092	Epatite C HCV - farmaci - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00093	Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Con AIC - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00094	Mezzi di contrasto per RX - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00095	Medicinali senza AIC - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00096	Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Senza AIC - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00097	Emoderivati - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00098	Sacche di sangue ed emocomponenti - da Azienda sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00100	Materiali diagnostici - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00101	Mater. diagn., lastre RX, carta per ECG, ecc. - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00102	Presidi chirurgici e materiali sanitari - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00103	Altre Protesi - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00104	Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.) - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00105	Materiali per emodialisi - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00106	Prodotti dietetici - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00107	Sieri - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00108	Vaccini - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00109	Prodotti chimici - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00110	Prodotti farmaceutici per uso veterinario - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00111	Mat. chirurg., sanit. e diagn. per uso veterinario - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
700.100.00112	Altri acquisti di beni sanitari - da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
700.105	ACQUISTI DI BENI NON SANITARI				
700.105.00005	Prodotti alimentari	AGP	AGP	AGP	CdG
700.105.00010	Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv. in genere	AGP	AGP	AGP	CdG
700.105.00015	Combust., carbur., lubrif. uso riscaldam. e cucine	AGP	AGP	AGP	CdG
700.105.00020	Combust., carbur., lubrif. uso trasporto	AGP	AGP	AGP	CdG
700.105.00025	Cancelleria, stampati e supporti informatici	AGP	AGP	AGP	CdG
700.105.00030	Materiali per la manutenzione in strutture immobiliari	AGT/PPOO	AGT/PPOO	AGT/PPOO	CdG
700.105.00035	Materiali per la manutenzione di impianti	AGT/PPOO	AGT/PPOO	AGT/PPOO	CdG
700.105.00040	Materiali per la manut. di automezzi(sanit. e non sanit.)				
700.105.00045	Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie	AGP/PPOO	AGP/PPOO	AGP/PPOO	CdG
700.105.00050	Materiali per la man. di attr. san. destin. alla ricerca				
700.105.00055	Materiali per la manut. di mobili, macchine e altri beni	AGT/PPOO	AGT/PPOO	AGT/PPOO	CdG
700.105.00060	Altri acquisti di beni non sanitari	AGP	AGP	AGP	CdG
700.105.00065	Beni e prodotti non sanitari da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
706	ACQUISTI DI SERVIZI SANITARI				
706.100	SERVIZI SANITARI PER MEDICINA DI BASE FARMACEUTICA E DISTRIBUZIONE FARMACI				
706.100.00005	Medico generica				
706.100.00010	Oneri sociali medici di medicina generale				
706.100.00015	Guardia medica				
706.100.00020	Oneri sociali medici di medici di guardia medica				
706.100.00025	Pediatria				
706.100.00030	Oneri sociali medici di medici pediatri				
706.100.00035	Farmaceutica				
706.100.00040	Oneri sociali assistenza farmaceutica				
706.100.00047	Convenzioni per assist. sanit. negli Ist. Peniten.				
706.100.00052	Convenzione con medici della medicina dei servizi (Competenze)				
706.100.00054	Convenzione con medici della medicina dei servizi (Oneri)				
706.100.00055	Convenzioni con personale per il 118 (Competenze)				
706.100.00056	Convenzioni con personale per il 118 (Oneri)				
706.100.00057	Convenzione con psicologi (Competenze)				
706.100.00058	Convenzione con psicologi (Oneri)				
706.100.00059	Convenzione con altre categorie				
706.100.00080	Convenzioni Pronto soccorso estivo				
706.100.00100	Somministrazione diretta farmaci da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.100.00110	Somministrazione diretta farmaci da privato (intraregionale)				
706.100.00115	Somministrazione diretta farmaci da privato (extraregionale)				
706.100.00120	Somministrazione diretta farmaci da privato per cittadini non residenti - Extraregione (mobilità attiva in compensazione)				
706.105	ASSISTENZA SPECIALISTICA DA PRIVATO				
706.105.00005	Medico specialistica interna				
706.105.00010	Oneri sociali specialisti interni				
706.105.00015	Medico specialistica esterna				
706.105.00020	Oneri sociali specialisti esterni				
706.105.00025	Prestaz. di emodialisi in convenzionamento esterno				
706.105.00030	Prestaz. di laboratori analisi in convenz. esterno				
706.105.00035	Oneri sociali laboratori di analisi esterni				
706.105.00040	Prest. diagn. strum. c/o strutt. private				
706.105.00045	Oneri sociali diagnostica strumentale esterna				
706.105.00065	Ass. Specialistica v/case di cura priv. accreditate				
706.105.00070	Servizi sanitari per prestazioni di pronto soccorso non seguite da ricovero - da Case di Cura Private				
706.105.00080	Fisiokinesiterapia in convenzionamento esterno (Competenze)				
706.105.00085	Fisiokinesiterapia in convenzionamento esterno (Oneri)				
706.105.00095	Assistenza specialistica da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.105.00100	Prestazioni di pronto soccorso non seguite da ricovero - da pubblico (altri soggetti pubblici della Regione)				
706.105.00105	Assistenza specialistica da altri privati				
706.105.00110	Assistenza specialistica da privato per cittadini non residenti - Extraregione (mobilità attiva in compensazione)				
706.105.00115	Servizi sanitari per prestazioni di pronto soccorso non seguite da ricovero - da Altri Privati				
706.105.00120	Servizi sanitari per prestazioni di pronto soccorso non seguite da ricovero - Extraregione (mobilità attiva in compensazione)				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
706.110	ASSISTENZA RIABILITATIVA				
706.110.00120	Ass. Riabil.semiresidenziale in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.110.00125	Ass. Riabil.semiresidenziale in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.110.00130	Ass. Riabil.semiresidenziale in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da pubblico (extraregionale)				
706.110.00135	Ass. Riabil.semiresidenziale in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da privato (intraregionale)	UOGR	UOGR	UOGR	CdG
706.110.00140	Ass. Riabil.semiresidenziale in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da privato (extraregionale)	UOGR	UOGR	UOGR	CdG
706.110.00145	Ass. Riabil.residenziale in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.110.00150	Ass. Riabil.residenziale in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.110.00155	Ass. Riabil.residenziale in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da pubblico (extraregionale)				
706.110.00160	Ass. Riabil.residenziale in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da privato (intraregionale)	UOGR	UOGR	UOGR	CdG
706.110.00165	Ass. Riabil.residenziale in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da privato (extraregionale)	UOGR	UOGR	UOGR	CdG
706.110.00170	Ass. Riabil.domiciliare in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.110.00175	Ass. Riabil.domiciliare in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)	UOGR	UOGR	UOGR	CdG
706.110.00180	Ass. Riabil.domiciliare in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da pubblico (extraregionale)				
706.110.00185	Ass. Riabil.domiciliare in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da privato (intraregionale)	UOGR	UOGR	UOGR	CdG
706.110.00190	Ass. Riabil.domiciliare in Ist. sch. tipo art.26 L833/78 da privato (extraregionale)	UOGR	UOGR	UOGR	CdG
706.111	ACQUISTO PRESTAZIONI DI PSICHIATRIA RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE				
706.111.00005	Ass. Riabil.semiresidenziale per malati e disturbati mentali pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.111.00010	Ass. Riabil.semiresidenziale per malati e disturbati mentali pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.111.00015	Ass. Riabil.semiresidenziale per malati e disturbati mentali pubblico (extraregionale)				
706.111.00020	Ass. Riabil.semiresidenziale per malati e disturbati mentali privato (intraregionale)	DSM	DSM	DSM	CdG
706.111.00025	Ass. Riabil.semiresidenziale per malati e disturbati mentali privato (extraregionale)				
706.111.00030	Ass. Riabil.residenziale per malati e disturbati mentali pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.111.00035	Ass. Riabil.residenziale per malati e disturbati mentali pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.111.00040	Ass. Riabil.residenziale per malati e disturbati mentali pubblico (extraregionale)				
706.111.00045	Ass. Riabil.residenziale per malati e disturbati mentali privato (intraregionale)	DSM	DSM	DSM	CdG
706.111.00050	Ass. Riabil.residenziale per malati e disturbati mentali privato (extraregionale)				
706.111.00055	Ass. Riabil.domiciliare per malati e disturbati mentali pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.111.00060	Ass. Riabil.domiciliare per malati e disturbati mentali pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.111.00065	Ass. Riabil.domiciliare per malati e disturbati mentali pubblico (extraregionale)				
706.111.00070	Ass. Riabil.domiciliare per malati e disturbati mentali privato (intraregionale)	DSM	DSM	DSM	CdG
706.111.00075	Ass. Riabil.domiciliare per malati e disturbati mentali privato (extraregionale)				
706.111.00080	Altra assistenza per malati e disturbati mentali pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.111.00085	Altra assistenza per malati e disturbati mentali pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.111.00090	Altra assistenza per malati e disturbati mentali pubblico (extraregionale)				
706.111.00095	Altra assistenza per malati e disturbati mentali privato (intraregionale)	DSM	DSM	DSM	CdG
706.111.00100	Altra assistenza per malati e disturbati mentali privato (extraregionale)				
706.112	ACQUISTO DI PRESTAZIONI SOCIO SANITARIE A RILEVANZA SANITARIA				
706.112.00005	Convenzioni per ass.domiciliare integrata (ADI) da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.112.00010	Convenzioni per ass.domiciliare integrata (ADI) da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00015	Convenzioni per ass.domiciliare integrata (ADI) da pubblico (extraregionale)				
706.112.00020	Convenzioni per ass.domiciliare integrata (ADI) da privato (intraregionale)	AGP	AGP	AGP (coordin.) DSS (monitor.)	CdG
706.112.00025	Convenzioni per ass.domiciliare integrata (ADI) da privato (extraregionale)				
706.112.00030	Ass. Riabil.semiresidenziale per tossicodip.da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.112.00035	Ass. Riabil.semiresidenziale per tossicodip.da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00040	Ass. Riabil.semiresidenziale per tossicodip.da pubblico (extraregionale)				
706.112.00045	Ass. Riabil.semiresidenziale per tossicodip.da privato (intraregionale)				
706.112.00050	Ass. Riabil.semiresidenziale per tossicodip.da privato (extraregionale)				
706.112.00055	Ass. Riabil.residenziale per tossicodip.da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.112.00060	Ass. Riabil.residenziale per tossicodip.da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00065	Ass. Riabil.residenziale per tossicodip.da pubblico (extraregionale)				
706.112.00070	Ass. Riabil.residenziale per tossicodip.da privato (intraregionale)	DDP	DDP	DDP	CdG
706.112.00075	Ass. Riabil.residenziale per tossicodip.da privato (extraregionale)	DDP	DDP	DDP	CdG
706.112.00080	Ass. Riabil.domiciliare per tossicodip.da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.112.00085	Ass. Riabil.domiciliare per tossicodip.da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00090	Ass. Riabil.domiciliare per tossicodip.da pubblico (extraregionale)				
706.112.00095	Ass. Riabil.domiciliare per tossicodip.da privato (intraregionale)				
706.112.00100	Ass. Riabil.domiciliare per tossicodip.da privato (extraregionale)				
706.112.00105	Ass. Semiresidenziale per anziani da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (az. san. pubb. della Regione)				
706.112.00110	Ass. Semiresidenziale per anziani da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00115	Ass. Semiresidenziale per anziani da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00120	Ass. Semiresidenziale per anziani da privato - Reg. Reg. 4/2007 (intraregionale)	SSS	SSS	SSS	CdG
706.112.00125	Ass. Semiresidenziale per anziani da privato - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00130	Ass. Residenziale per anziani da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (az. san. pubb. della Regione)				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
706.112.00135	Ass. Residenziale per anziani da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00140	Ass. Residenziale per anziani da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00145	Ass. Residenziale per anziani da privato - Reg. Reg. 4/2007 (intraregionale)	SSS	SSS	SSS	CdG
706.112.00150	Ass. Residenziale per anziani da privato - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00155	Ass. Domiciliare per anziani da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (az. san. pubb. della Regione)				
706.112.00160	Ass. Domiciliare per anziani da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00165	Ass. Domiciliare per anziani da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00170	Ass. Domiciliare per anziani da privato - Reg. Reg. 4/2007 (intraregionale)				
706.112.00175	Ass. Domiciliare per anziani da privato - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00205	Ass. Semiresidenziale per DISABILI da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (az. san. pubb. della Regione)				
706.112.00210	Ass. Semiresidenziale per DISABILI da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00215	Ass. Semiresidenziale per DISABILI da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00220	Ass. Semiresidenziale per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 (intraregionale)	SSS	SSS	SSS	CdG
706.112.00225	Ass. Semiresidenziale per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00230	Ass. Residenziale per DISABILI da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (az. san. pubb. della Regione)				
706.112.00235	Ass. Residenziale per DISABILI da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00240	Ass. Residenziale per DISABILI da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00245	Ass. Residenziale per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 (intraregionale)	SSS	SSS	SSS	CdG
706.112.00250	Ass. Residenziale per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00255	Ass. Domiciliare per DISABILI da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (az. san. pubb. della Regione)				
706.112.00260	Ass. Domiciliare per DISABILI da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00265	Ass. Domiciliare per DISABILI da pubblico - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00270	Ass. Domiciliare per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 (intraregionale)	SSS	SSS	SSS	CdG
706.112.00275	Ass. Domiciliare per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 (extraregionale)				
706.112.00280	Acquisto di altre prestazioni socio sanitarie a rilevanza sanitaria erogate a soggetti pubblici Extraregione				
706.112.00180	Prestazioni Hospice da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.112.00185	Prestazioni Hospice da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.112.00190	Prestazioni Hospice da pubblico (extraregionale)				
706.112.00195	Prestazioni Hospice da privato (intraregionale)				
706.112.00200	Prestazioni Hospice da privato (extraregionale)				
706.112.00201	Convenzioni per consultori familiari				
706.115	ASSISTENZA INTEGRATIVA e PROTESICA				
706.115.00005	Assistenza protesica tramite strutture private	AGP	DSS	DSS	CdG
706.115.00010	Assistenza integrativa da privato				
706.115.00030	Assistenza protesica da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.115.00035	Assistenza protesica da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.115.00040	Assistenza protesica da pubblico (Extraregione)				
706.115.00045	Assistenza integrativa da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.115.00050	Assistenza integrativa da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.115.00055	Assistenza integrativa da pubblico (Extraregione)				
706.123	ASSISTENZA TERMALE, TRASPORTI ED ALTRA ASSISTENZA				
706.123.00010	Assistenza termale da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.123.00020	Assistenza termale da privato				
706.123.00025	Assistenza termale da privato per cittadini non residenti - Extraregione (mobilità attiva in compensazione)				
706.123.00035	Trasporti Sanitari - da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.123.00045	Trasporti Sanitari da privato				
706.125	ASSISTENZA OSPEDALIERA				
706.125.00060	Assistenza ospedaliera da pubblico (altri soggetti pubbl. della Regione)				
706.125.00070	Assistenza ospedaliera da privato				
706.125.00085	Servizi sanitari per assistenza ospedaliera da Case di Cura private				
706.125.00090	Servizi sanitari per assistenza ospedaliera da altri privati				
706.125.00095	Ass. ospedaliera da privato per cittadini non residenti - (mobilità attiva extrareg. in compensazione)				
706.130	RIMBORSI, ASSEgni E CONTRIBUTI				
706.130.00005	Rimborsi per ricoveri in Italia				
706.130.00010	Rimborsi per ricoveri all'estero				
706.130.00015	Rimborsi per altra assistenza sanitaria				
706.130.00020	Rimborso L.210				
706.130.00025	Rimborsi TBC				
706.130.00030	Rimb. e contr. ad allevat. per abbattimento bestiame				
706.130.00035	Rimborsi per spese di trapianto				
706.130.00040	Contrib., sussidi e assegni vari per assistiti				
706.130.00045	Contrib., sussidi per disabili psichici				
706.130.00047	Rimborso spese viaggio assistiti nefropatici				
706.130.00049	Rimborso per vaccinoterapia				
706.130.00050	Contrib. ad associaz. di volontariato				
706.130.00055	Contributi ad enti				
706.130.00060	Costi personale L.R. 16/87				
706.130.00065	Contributo D.Lgs 194/08, e successive modificaz.				
706.130.00100	Contributi per ARPA				
706.130.00105	Contributi per altre Agenzie regionali				
706.130.00110	Rimb.assegni e cont.v/Asl-Ao-Ircss-Pol. Reg.				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
706.136	COMPARTICIPAZIONE AL PERSONALE PER ATT. LIBERO-PROF. (INTRAMOENIA)				
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ospedaliera				
706.136.00010	Oneri su compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ospedaliera				
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area specialistica				
706.136.00020	Oneri su compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area specialistica				
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area sanità pubblica				
706.136.00030	Oneri su compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area sanità pubblica				
706.136.00035	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Consulenze (ex art. 55 c.1 lett. c), d) ed ex Art. 57-58)				
706.136.00040	Oneri su compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Consulenze (ex art. 55 c.1 lett. c), d) ed ex Art. 57-58)				
706.136.00045	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Consulenze (ex art. 55 c.1 lett. c), d) ed ex Art. 57-58) (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.136.00050	Oneri su compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Consulenze (ex art. 55 c.1 lett. c), d) ed ex Art. 57-58) (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.136.00055	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Altro				
706.136.00060	Oneri su compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Altro				
706.136.00065	Compensi per compartecipazione al personale per att. libero professionale intramoenia - Altro (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.136.00070	Oneri su compensi per compartecipazione al personale per att. libero professionale intramoenia - Altro (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
706.137	CONSULENZE, COLLABORAZIONI, INTERINALE, COMANDI E ALTRE PRESTAZIONI DI LAVORO SANITARIE E SOCIO SANITARIE				
706.137.00005	Consulenze sanitarie e sociosan. da Aziende sanitarie pubbliche della Regione	AGRF	AGRF	AGRF	CdG
706.137.00010	Consulenze sanitarie e sociosanit. da terzi - Altri soggetti pubblici	AGRF	AGRF	AGRF	CdG
706.137.00100	Consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno 2000. Dirigenti Medici				
706.137.00105	Oneri su consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno 2000. Dirigenti Medici				
706.137.00110	Consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno 2000. Dirigenti Non Medici				
706.137.00115	Oneri su consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno 2000. Dirigenti Non Medici				
706.137.00120	Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) Comparto L. 1/2002.				
706.137.00125	Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) Comparto L. 1/2002.				
706.137.00200	Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato	AGRF	AGRF	AGRF	CdG
706.137.00300	Co.Co.Co. sanitarie e socios. Dirigenza Medica. Competenze				
706.137.00305	Co.Co.Co. sanitarie e socios. Dirigenza Medica. Oneri				
706.137.00310	Co.Co.Co. sanitarie e socios. Dirigenza Sanitaria Non Medica. Competenze				
706.137.00315	Co.Co.Co. sanitarie e socios. Dirigenza Sanitaria Non Medica. Oneri				
706.137.00320	Co.Co.Co. sanitarie e socios. Comparto Ruolo Sanitario. Competenze				
706.137.00325	Co.Co.Co. sanitarie e socios. Comparto Ruolo Sanitario. Oneri				
706.137.00400	Indennità a personale universitario - area sanitaria				
706.137.00450	Lavoro interinale - area sanitaria				
706.137.00500	Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria. Compensi ed oneri tirocinanti				
706.137.00505	Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria. Compensi ed oneri borsisti				
706.137.00510	Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria.				
706.137.00700	Rimborso oneri stipendiali personale sanitario in comando da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
706.137.00705	Rimborso oneri stipendiali personale sanitario in comando da Regioni, soggetti pubblici e da Università				
706.137.00710	Rimborso oneri stipendiali personale sanitario in comando da aziende di altre Regioni (Extraregione)				
706.140	ALTRI SERVIZI SANITARI E SOCIO SANITARI A RILEVANZA SANITARIA				
706.140.00005	Trasporti Assistiti e Disabili	AGP	AGP	DSS	CdG
706.140.00010	Convenzioni per trasporti sanitari 118	AGP	AGP	SEU 118	CdG
706.140.00015	Trasporti Sanitari per l'urgenza				
706.140.00100	Serv. san. appaltati in service o global service				
706.140.00106	Visite spec. e consulti da pubblico - Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
706.140.00110	Esami diagnostici da pubblico - Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
706.140.00115	Altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria da pubblico - Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
706.140.00120	Visite spec. e consulti da pubblico - Altri soggetti pubblici della Regione				
706.140.00125	Esami diagnostici da pubblico - Altri soggetti pubblici della Regione				
706.140.00130	Altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria da pubblico - Altri soggetti pubblici della Regione				
706.140.00135	Visite spec. e consulti da pubblico (Extraregione)				
706.140.00140	Esami diagnostici da pubblico (Extraregione)				
706.140.00145	Altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria da pubblico (Extraregione)				
706.140.00150	Visite spec. e consulti da privato				
706.140.00155	Esami diagnostici da privato				
706.140.00160	Altri servizi sanitari da privato	AGP/DIPFARMA	AGP/DIPFARMA	DIPFARMA	CdG
706.140.00165	Costi per servizi sanitari - Mobilità internazionale passiva				
706.140.00205	Costi per servizi sanitari - Mobilità internazionale passiva rilevata dalle ASL				
706.140.00210	Costi per prestazioni sanitarie erogate da Aziende sanitarie estere (Fatturate direttamente)				
707	MOBILITA' SANITARIA				
707.100	MOBILITA' SANITARIA REGIONALE				
707.100.00005	Ass. Farmaceutica - Mob. sanitaria pass. intrareg.				
707.100.00010	Medicina di base - Mob. Sanit. passiva intrareg.				
707.100.00100	Somministrazione diretta - Mobilità pass. Intraregionale v/ ASL-AOU				
707.100.00105	Somministrazione diretta - Mobilità pass. Intraregionale v/IRCCS pubb.				
707.100.00110	Somministrazione diretta - Mob. passiva Intrareg. v/IRCCS privati				
707.100.00115	Somministrazione diretta - Mob. passiva intrareg. v/EE				
707.100.00200	Ass. Specialistica - Mobilità pass. Intraregionale v/ ASL-AOU				
707.100.00205	Ass. Specialistica - Mobilità pass. Intraregionale v/IRCCS pubb.				
707.100.00206	Prestazioni di pronto soccorso non seguite da ricovero - da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
707.100.00210	Ass. Specialistica - Mob.San.pass.intrareg.v/IRCSS privati e Policlinici privati				
707.100.00211	Servizi sanitari per prestazioni di pronto soccorso non seguite da ricovero - da IRCSS Privati e Poclinici Privati				
707.100.00215	Ass. Specialistica - Mob. San. pass. intrareg. v/E.E.				
707.100.00216	Servizi sanitari per prestazioni di pronto soccorso non seguite da ricovero - da Ospedali Classificati Privati				
707.100.00300	Ass. Riabilitativa - Mobilità pass. Intraregionale				
707.100.00305	Ass. termale - Mobilità pass. Intraregionale				
707.100.00400	Ass. Ospedaliera - Mobilità pass. Intraregionale v/ ASL-AOU				
707.100.00405	Ass. Ospedaliera - Mobilità pass. Intraregionale v/IRCSS pubb.				
707.100.00410	Ass. Ospedaliera - Mob. passiva Intrareg. v/IRCSS privati				
707.100.00415	Ass. Ospedaliera - Mob. passiva intrareg. v/EE				
707.100.00500	Trasporti Sanitari - Mobilità pass. Intraregionale				
707.100.00600	Sacche di sangue da pubblico – Mobilità intraregionale				
707.110	MOBILITA' SANITARIA EXTRAREGIONALE				
707.110.00005	Ass.Farmaceutica - Mob. Sanit. passiva extrareg.				
707.110.00010	Medicina di Base - Mob. Sanit. passiva extrareg.				
707.110.00100	Somministrazione diretta - Mob. Sanit. passiva extrareg.				
707.110.00200	Assistenza specialistica - Mob. Sanit. passiva extrareg.				
707.110.00221	Prestazioni di pronto soccorso non seguite da ricovero - da pubblico (Extraregione)				
707.110.00305	Assistenza termale da pubblico (Extraregione)				
707.110.00400	Assistenza ospedaliera da pubblico (Extraregione)				
707.110.00500	Trasporti Sanitari - da pubblico (Extraregione)				
707.110.00600	Sacche di sangue da pubblico – Mobilità extraregionale				
712	SERVIZI NON SANITARI				
712.100	SERVIZI NON SANITARI				
712.100.00003	Costi di formazione da pubblico	FORMAZ	FORMAZ	FORMAZ	CdG
712.100.00005	Costi di formazione da privato	FORMAZ	FORMAZ	FORMAZ	CdG
712.100.00010	Energia elettrica	AGT	AGT	AGT	CdG
712.100.00015	Acqua e Fogna	AGT	AGT	AGT	CdG
712.100.00020	Utenze Gas	AGT	AGT	AGT	CdG
712.100.00025	Telefono	UOASSI	UOASSI	UOASSI	CdG
712.100.00030	Lavanderia	AGP	AGP	AGP (coordin.) DSS/PPOO/ Macrostrutture Territoriali (monitor.)	CdG
712.100.00035	Pulizia	AGP	DSM	DSM	CdG
712.100.00037	In house - Pulizia	AGP	AGP	AGP	CdG
712.100.00041	Mensa dipendenti	AGP	AGRU	AGRU	CdG
712.100.00042	Mensa degenti	AGP	AGP	AGP (coordin.) PPOO/PTA (monitor.)	CdG
712.100.00050	Coduzione caldaie e Produzione calore	AGT	AGT	AGT	CdG
712.100.00055	Elaborazione dati	AGP	UOASSI	UOASSI	CdG
712.100.00060	Assistenza hardware e software	AGP	UOASSI	UOASSI	CdG
712.100.00065	Attività di Data Entry	AGP	UOASSI	UOASSI	CdG
712.100.00070	Servizi trasporti (non sanitari)	AGP	AGP	AGP	CdG
712.100.00075	Raccolta e Smaltim. rifiuti toss. e nocivi	AGP	AGP	AGP	CdG
712.100.00080	Servizi di Logistica	AGP	AGP	AGP	CdG
712.100.00085	Vigilanza	AGP	AGP	AGP	CdG
712.100.00090	Disinfestazione e Derattizzazione	AGP	AGP	AGP	CdG
712.100.00095	Gestione Archivi	AGP	AGP	AGP	CdG
712.100.00100	Servizio di Portierato e Ausiliario				
712.100.00102	In house - Servizio di Portierato e Ausiliario	AGP	AGP	AGP	CdG
712.100.00105	Altri Servizi	AGP	AGP	AGP	CdG
712.100.00110	Person. relig. convenz. (incluso oneri riflessi)				
712.100.00120	Distribuzione Farmaci PHT e altro mater. sanitario				
712.100.00135	Manutenzione del verde	AGT	AGT	AGT	CdG
712.100.00140	Servizi di radioprotezione	AGP	AGP	AGP	CdG

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
712.100.00145	Rimb.spese viaggio al personale dipendente	AGRU	AGRU	AGRU	CdG
712.100.00155	Indennità per docenza svolta da personale dipendente	AGRU	AGRU	AGRU	CdG
712.100.00158	Libri, Riviste ed Abbonamenti vari	AGP	AGP	AGP	CdG
712.100.00160	Commissioni ed oneri per il Servizio di Tesoreria	AGRF	AGRF	AGRF	CdG
712.100.00165	Altre spese bancarie e postali	AGRF	AGRF	AGRF	CdG
712.100.00170	Spese di pubblicità, pubblicaz. e bandi di gare	AGP/AGT	AGP/AGT	AGP/AGT	CdG
712.100.00175	Spese postali				
712.100.00185	In house - Altri servizi non sanitari				
712.100.00300	Altri servizi non Sanitari da pubblico (Aziende sanitarie pubbliche della Regione)				
712.100.00305	Altri servizi non Sanitari da altri soggetti pubblici				
712.105	CONSULENZE, COLLABORAZIONI, INTERINALE, COMANDI E ALTRE PRESTAZIONI DI LAVORO NON SANITARIE				
712.105.00005	Consulenze Tecniche da Aziende sanitarie pubbliche della Regione	AGT	AGT	AGT	CdG
712.105.00010	Consulenze Tecniche da Terzi - Altri soggetti pubblici	AGT	AGT	AGT	CdG
712.105.00015	Consulenze Tecniche da privato	AGT	AGT	AGT	CdG
712.105.00020	Consulenze Amministrative da Aziende sanitarie pubbliche della Regione	AGRF	AGRF	AGRF	CdG
712.105.00025	Consulenze Amministrative da Terzi - Altri soggetti pubblici	AGRF	AGRF	AGRF	CdG
712.105.00030	Consulenze Amministrative da privato	AGRF	AGRF	AGRF	CdG
712.105.00035	Consulenze Legali da Aziende sanitarie pubbliche della Regione	SBL	SBL	SBL	CdG
712.105.00040	Consulenze Legali da Terzi - Altri soggetti pubblici	SBL	SBL	SBL	CdG
712.105.00045	Consulenze Legali da privato	SBL	SBL	SBL	CdG
712.105.00300	Co.Co.Co. dirigenza professionale - Competenze				
712.105.00305	Co.Co.Co. dirigenza professionale - Oneri sociali				
712.105.00310	Co.Co.Co. comparto ruolo professionale - Competenze				
712.105.00315	Co.Co.Co. comparto ruolo professionale - Oneri sociali				
712.105.00320	Co.Co.Co. dirigenza ruolo tecnico - Competenze				
712.105.00325	Co.Co.Co. dirigenza ruolo tecnico - Oneri sociali				
712.105.00330	Co.Co.Co. comparto ruolo tecnico - Competenze				
712.105.00335	Co.Co.Co. comparto ruolo tecnico - Oneri sociali				
712.105.00340	Co.Co.Co. dirigenza ruolo Amm.vo - Competenze				
712.105.00345	Co.Co.Co. dirigenza ruolo Amm.vo - Oneri sociali				
712.105.00350	Co.Co.Co. comparto ruolo Amm.vo - Competenze				
712.105.00355	Co.Co.Co. comparto ruolo Amm.vo - Oneri sociali				
712.105.00400	Indennità a personale universitario - area non sanitaria				
712.105.00450	Lavoro interinale - area non sanitaria				
712.105.00500	Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area non sanitaria				
712.105.00505	Rimborso oneri stipendiali personale non sanitario in comando da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
712.105.00510	Rimborso oneri stipendiali personale non sanitario in comando da Regione, soggetti pubblici e da Università				
712.105.00515	Rimborso oneri stipendiali personale non sanitario in comando da aziende di altre Regioni (Extraregione)				
712.105.00520	Altre consulenze non sanitarie da privato - art. 79 comma 1 sexies lettera c) D.L. 112/2008				
715	MANUTENZIONE E RIPARAZIONI ORDINARIE				
715.100	MANUTENZIONE E RIPARAZIONI ORDINARIE				
715.100.00005	Manut. ordin. sugli immobili e loro pertinenze	AGT	AGT	AGT	CdG
715.100.00010	Manut. ordin. sugli impianti e macchinari	AGT	AGT	AGT	CdG
715.100.00015	Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.)	AGT	AGT	AGT	CdG
715.100.00020	Manut. ordin. su attrezz. tecnico scientif. sanit.	AGT	AGT	AGT	CdG
715.100.00025	Manut. ord. su attr. tec. scien. san. per la ricerca	AGT	AGT	AGT	CdG
715.100.00030	Manut. ordin. su mobili e arredi	AGT	AGT	AGT	CdG
715.100.00035	Manut. ordin. su macchine elettrocont. ed elettron.	AGT	AGT	AGT	CdG
715.100.00040	Manutenzioni e rip. da Aziende Sanitarie della Regione	AGT	AGT	AGT	CdG
715.100.00050	In house - Manutenzioni				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
718	GODIMENTO DI BENI DI TERZI				
718.100	GODIMENTO DI BENI DI TERZI				
718.100.00005	Fitti reali	AGT	AGT	AGT	CdG
718.100.00007	Spese condominiali	AGT	AGT	AGT	CdG
718.100.00010	Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	AGP	AGP	AGP/VOASSI	CdG
718.100.00015	Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie	AGP	AGP	AGP	CdG
718.100.00020	Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist.	AGP	DSS	DAT (coordin.) DSS (monitor.)	CdG
718.100.00025	Canoni di nol. per attr. tecnico sanitarie per ricerca	AGP	AGP	AGP	CdG
718.100.00030	Canoni di noleggio automezzi	AGP	AGP	AGP	CdG
718.100.00035	Canoni di noleggio macchinari	AGP/AGT	AGP/AGT	AGP/AGT	CdG
718.100.00040	Canoni di leasing op. per centri elettrocon. ed ass.				
718.100.00045	Canoni di leasing op. per attrezz. tecnico sanitarie				
718.100.00050	Canoni di leasing op. per attr. conc. in uso assist.				
718.100.00055	Canoni in leasing op. per attr. tecn. san. per ricerca				
718.100.00060	Canoni di leasing operativo per automezzi	AGP	AGP	AGP	CdG
718.100.00065	Canoni di leasing operativo per macchinari				
718.100.00070	Canoni di leasing fin. per centri elettrocon. assim.				
718.100.00075	Canoni di leasing fin. per attrezz. tecnico sanitarie				
718.100.00080	Canoni di leasing fin. per attr. concesse ad assist.				
718.100.00085	Canoni di leasing fin. per attr. tecn. san. per rice.				
718.100.00090	Canoni di leasing finanziario per automezzi				
718.100.00095	Canoni di leasing finanziario per macchinari				
718.100.00100	Canoni di nol. autom. san. (ambulanze, ecc.)				
718.100.00105	Canoni di leasing operativo per automezzi san.(amb.)				
718.100.00110	Canoni di leasing finanziario per aut. san.(amb.)				
718.100.00115	Locazioni e noleggi da Asl-Ao della Regione				
718.100.00120	Canoni di project financing				
721	PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO				
721.105	PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO TEMPO INDETERMINATO				
721.105.00010	Competenze fisse Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO				
721.105.00020	Competenze da fondo posizione Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO				
721.105.00030	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO				
721.105.00040	Competenze da fondo produttività Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO				
721.105.00050	Altre competenze extra fondi Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO				
721.105.00060	Ferie maturate e non godute Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO				
721.105.00070	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO				
721.105.00080	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO				
721.105.00110	Competenze fisse Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo INDETERMINATO				
721.105.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo INDETERMINATO				
721.105.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo INDETERMINATO				
721.105.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo INDETERMINATO				
721.105.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo INDETERMINATO				
721.105.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo INDETERMINATO				
721.105.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo INDETERMINATO				
721.105.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo INDETERMINATO				
721.105.00210	Competenze fisse Comparto Ruolo Sanitario Tempo INDETERMINATO				
721.105.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Sanitario a Tempo INDETERMINATO				
721.105.00245	Competenze da fondo premialità e fasce Comparto Ruolo sanitario a Tempo INDETERMINATO				
721.105.00250	Altre competenze extra fondi Comparto Ruolo Sanitario Tempo INDETERMINATO				
721.105.00260	Ferie maturate e non godute Comparto Ruolo Sanitario Tempo INDETERMINATO				
721.105.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto Ruolo Sanitario Tempo INDETERMINATO				
721.105.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto Ruolo Sanitario Tempo INDETERMINATO				
721.106	PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO TEMPO DETERMINATO				
721.106.00010	Competenze fisse Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo DETERMINATO				
721.106.00020	Competenze da fondo posizione Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo DETERMINATO				
721.106.00030	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo DETERMINATO				
721.106.00040	Competenze da fondo produttività Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo DETERMINATO				
721.106.00050	Altre competenze extra fondi Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo DETERMINATO				
721.106.00060	Ferie maturate e non godute Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo DETERMINATO				
721.106.00070	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo DETERMINATO				
721.106.00080	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo DETERMINATO				
721.106.00110	Competenze fisse Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo DETERMINATO				
721.106.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo DETERMINATO				
721.106.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo DETERMINATO				
721.106.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo DETERMINATO				
721.106.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo DETERMINATO				
721.106.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo DETERMINATO				
721.106.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo DETERMINATO				
721.106.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo DETERMINATO				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
721.106.00210	Competenze fisse Comparto Ruolo Sanitario Tempo DETERMINATO				
721.106.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Sanitario a Tempo DETERMINATO				
721.106.00245	Competenze da fondo premialità e fasce Comparto Ruolo sanitario a Tempo DETERMINATO				
721.106.00250	Altre competenze extra fondi Comparto Ruolo Sanitario Tempo DETERMINATO				
721.106.00260	Ferie maturate e non godute Comparto Ruolo Sanitario Tempo DETERMINATO				
721.106.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto Ruolo Sanitario Tempo DETERMINATO				
721.106.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto Ruolo Sanitario Tempo DETERMINATO				
721.107	PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO ALTRO RAPPORTO				
721.107.00010	Competenze fisse Dirigenza Medica e Veterinaria Altro Personale				
721.107.00020	Competenze da fondo posizione Dirigenza Medica e Veterinaria Altro Personale				
721.107.00030	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza Medica e Veterinaria Altro Personale				
721.107.00040	Competenze da fondo produttività Dirigenza Medica e Veterinaria Altro Personale				
721.107.00050	Altre competenze extra fondi Dirigenza Medica e Veterinaria Altro Personale				
721.107.00060	Ferie maturate e non godute Dirigenza Medica e Veterinaria Altro Personale				
721.107.00070	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza Medica e Veterinaria Altro Personale				
721.107.00080	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Medica e Veterinaria Altro Personale				
721.107.00110	Competenze fisse Dirigenza Sanitaria Non Medica Altro Personale				
721.107.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza Sanitaria Non Medica Altro Personale				
721.107.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza Sanitaria Non Medica Altro Personale				
721.107.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza Sanitaria Non Medica Altro Personale				
721.107.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza Sanitaria Non Medica Altro Personale				
721.107.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza Sanitaria Non Medica Altro Personale				
721.107.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza Sanitaria Non Medica Altro Personale				
721.107.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Sanitaria Non Medica Altro Personale				
721.107.00210	Competenze fisse Comparto Ruolo Sanitario Altro Personale				
721.107.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Sanitario Altro Personale				
721.107.00245	Competenze da fondo premialità e fasce Comparto Ruolo Sanitario a Altro Personale				
721.107.00250	Altre competenze extra fondi Comparto Ruolo Sanitario Altro Personale				
721.107.00260	Ferie maturate e non godute Comparto Ruolo Sanitario Altro Personale				
721.107.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto Ruolo Sanitario Altro Personale				
721.107.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto Ruolo Sanitario Altro Personale				
724	PERSONALE DEL RUOLO PROFESSIONALE				
724.105	PERSONALE DEL RUOLO PROFESSIONALE TEMPO INDETERMINATO				
724.105.00110	Competenze fisse Dirigenza R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00210	Competenze fisse Comparto R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00245	Competenze da fondo premialità e fasce Comparto Ruolo Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00250	Altre competenze extra fondi Comparto R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00260	Ferie maturate e non godute Comparto R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.105.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Professionale Tempo INDETERMINATO				
724.106	PERSONALE DEL RUOLO PROFESSIONALE TEMPO DETERMINATO				
724.106.00110	Competenze fisse Dirigenza R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00210	Competenze fisse Comparto R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00245	Competenze da fondo premialità e fasce Comparto Ruolo Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00250	Altre competenze extra fondi Comparto R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00260	Ferie maturate e non godute Comparto R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.106.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Professionale Tempo DETERMINATO				
724.107	PERSONALE DEL RUOLO PROFESSIONALE ALTRO RAPPORTO				
724.107.00110	Competenze fisse Dirigenza R.Professionale Altro Personale				
724.107.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza R.Professionale Altro Personale				
724.107.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza R.Professionale Altro Personale				
724.107.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza R.Professionale Altro Personale				
724.107.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza R.Professionale Altro Personale				
724.107.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza R.Professionale Altro Personale				
724.107.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza R.Professionale Altro Personale				
724.107.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza R.Professionale Altro Personale				
724.107.00210	Competenze fisse Comparto R.Professionale Altro Personale				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
724.107.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Professionale Altro Personale				
724.107.00240	Competenze da fondo produttività Comparto R.Professionale Altro Personale				
724.107.00250	Altre competenze extra fondi Comparto R.Professionale Altro Personale				
724.107.00260	Ferie maturate e non godute Comparto R.Professionale Altro Personale				
724.107.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto R.Professionale Altro Personale				
724.107.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Professionale Altro Personale				
727	PERSONALE DEL RUOLO TECNICO				
727.105	PERSONALE DEL RUOLO TECNICO TEMPO INDETERMINATO				
727.105.00110	Competenze fisse Dirigenza R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00210	Competenze fisse Comparto R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Tecnico INDETERMINATO				
727.105.00245	Competenze da fondo premialità e fasce Comparto Ruolo Tecnico INDETERMINATO				
727.105.00250	Altre competenze extra fondi Comparto R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00260	Ferie maturate e non godute Comparto R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.105.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Tecnico Tempo INDETERMINATO				
727.106	PERSONALE DEL RUOLO TECNICO TEMPO DETERMINATO				
727.106.00110	Competenze fisse Dirigenza R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00210	Competenze fisse Comparto R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Tecnico DETERMINATO				
727.106.00245	Competenze da fondo premialità e fasce Comparto Ruolo Tecnico DETERMINATO				
727.106.00250	Altre competenze extra fondi Comparto R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00260	Ferie maturate e non godute Comparto R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.106.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Tecnico Tempo DETERMINATO				
727.107	PERSONALE DEL RUOLO TECNICO ALTRO RAPPORTO				
727.107.00110	Competenze fisse Dirigenza R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00210	Competenze fisse Comparto R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Tecnico Altro Personale				
727.107.00245	Competenze da fondo premialità e fasce Comparto Ruolo Tecnico Altro Personale				
727.107.00250	Altre competenze extra fondi Comparto R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00260	Ferie maturate e non godute Comparto R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto R.Tecnico Altro Personale				
727.107.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Tecnico Altro Personale				
730	PERSONALE DEL RUOLO AMMINISTRATIVO				
730.105	PERSONALE DEL RUOLO AMMINISTRATIVO TEMPO INDETERMINATO				
730.105.00110	Competenze fisse Dirigenza R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00210	Competenze fisse Comparto R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto R. Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00245	Competenze da fondo premialità e fasce Comparto R. Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00250	Altre competenze extra fondi Comparto R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00260	Ferie maturate e non godute Comparto R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.105.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO				
730.106	PERSONALE DEL RUOLO AMMINISTRATIVO TEMPO DETERMINATO				
730.106.00110	Competenze fisse Dirigenza R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
730.106.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00210	Competenze fisse Comparto R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto R. Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00245	Competenze da fondo premialità e fasce Comparto R. Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00250	Altre competenze extra fondi Comparto R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00260	Ferie maturate e non godute Comparto R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.106.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Amm.vo Tempo DETERMINATO				
730.107	PERSONALE DEL RUOLO AMMINISTRATIVO ALTRO RAPPORTO				
730.107.00110	Competenze fisse Dirigenza R. Amm.vo Altro Personale				
730.107.00120	Competenze da fondo posizione Dirigenza R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00130	Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00140	Competenze da fondo produttività Dirigenza R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00150	Altre competenze extra fondi Dirigenza R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00160	Ferie maturate e non godute Dirigenza R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00170	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Dirigenza R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00180	Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00210	Competenze fisse Comparto R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00235	Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto R. Amm.vo Altro Personale				
730.107.00240	Competenze da fondo produttività Comparto R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00240	Competenze da fondo produttività Comparto R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00250	Altre competenze extra fondi Comparto R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00260	Ferie maturate e non godute Comparto R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00270	Oneri sociali su ferie maturate e non godute Comparto R.Amm.vo Altro Personale				
730.107.00280	Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Amm.vo Altro Personale				
733	ONERI DIVERSI DI GESTIONE				
733.100	ORGANI SOCIALI				
733.100.00005	Compensi per Direttore Generale				
733.100.00010	Rimb. spese per Direttore Generale				
733.100.00015	Oneri sociali per Direttore Generale				
733.100.00016	Oneri di gestione relativi al Direttore Generale dipendente di aziende del sistema sanitario regionale in aspettativa				
733.100.00020	Compensi per Direttore Amm.vo				
733.100.00025	Rimborso spese per Direttore Amm.vo				
733.100.00030	Oneri sociali per Direttore Amm.vo				
733.100.00031	Oneri di gestione relativi al Direttore Amministrativo dipendente di aziende del sistema sanitario regionale in aspettativa				
733.100.00035	Compensi per Direttore Sanitario				
733.100.00040	Rimborso spese per Direttore Sanitario				
733.100.00045	Oneri sociali per Direttore Sanitario				
733.100.00046	Oneri di gestione relativi al Direttore Sanitario dipendente di aziende del sistema sanitario regionale in aspettativa				
733.100.00050	Compensi per Direttore Scientifico				
733.100.00055	Rimborso spese per Direttore Scientifico				
733.100.00060	Oneri sociali per Direttore Scientifico				
733.100.00065	Compensi per Collegio Sindacale				
733.100.00070	Rimborso spese per Collegio Sindacale				
733.100.00075	Oneri sociali per Collegio Sindacale				
733.100.00080	Indenn. e rimb. spese membri di comm. e altri org.				
733.100.00085	Comp. per Consiglio Indirizzo e verifiche (IRCCS)				
733.105	ALTRI ONERI				
733.105.00005	Spese di promozione	AGRF	AGRF	AGRF	CdG
733.105.00025	Oneri e spese legali per resistenza in giudizio				
733.105.00030	Oneri e spese legali da condanne				
733.105.00040	Premi di assicuraz. per furto, incendio ed RC auto				
733.105.00045	Premi di assicuraz. respons. civile profess.				
733.105.00050	Altri oneri di gestione				
733.105.00055	Imposte, tasse e tributi				
733.105.00060	Perdite su crediti				
733.105.00065	Altri oneri diversi di gestione - per Autoassicurazione				
736	AMMORTAMENTI IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
736.100	AMMORTAM. IMMOBILIZZAZ. IMMATERIALI				
736.100.00005	Amm.to Costi di impianto e di ampliamento				
736.100.00010	Amm.to Costi di ricerca e sviluppo				
736.100.00015	Amm.to Diritti di brev. e utiliz. opere di ingegno				
736.100.00018	Amm.to Diritti di brevetto e di utiliz. opere di ingegno - derivanti dall'attività di ricerca				
736.100.00020	Amm.to Concess. licenze d'uso e marchi				
736.100.00022	Amm.to Pubblicità				
736.100.00024	Amm.to Altre Immobilizzazioni Immateriali				
736.100.00025	Amm.to Migliorie su beni di terzi				
739	AMMORTAMENTI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
739.100	AMMORTAM. IMMOBILIZZAZ. MATERIALI				
739.100.00005	Amm.to Fabbric. indis. (gravati da vincolo di destinaz.)				
739.100.00010	Amm.to Fabbric. dispon. (non gravati da vinc. di destin.)				
739.100.00015	Amm.to Costruzioni leggere				
739.100.00020	Amm.to Impianti e macchinari				
739.100.00025	Amm.to Attrezzature sanitarie				
739.100.00030	Amm.to Attrezz. sanit. destinate alla ricerca				
739.100.00035	Amm.to Attrezz. non sanitarie				
739.100.00040	Amm.to Mobili e arredi d'ufficio				
739.100.00045	Amm.to Autov., motov. e simili (comrese ambul.)				
739.100.00050	Amm.to Macchine elettroniche				
739.100.00055	Amm.to Macchine ordinarie d'ufficio				
739.100.00060	Amm.to Telefoni cellulari				
739.100.00063	Amm.to Oggetti d'Arte				
739.100.00065	Amm.to Altri beni materiali				
740	SVALUTAZIONE IMMOBILIZZAZIONI				
740.100	SVALUTAZIONE IMMOBILIZZAZIONI				
740.100.00005	Acc.to F.do Svalut. Costi di impianto e di ampliamento				
740.100.00010	Acc.to F.do Svalut. Costi di ricerca e sviluppo				
740.100.00015	Acc.to F.do Svalut. Diritti di brevetto e di utilizz. opere di ingegno				
740.100.00020	Acc.to F.do Svalut. Altre Immobilizzazioni Immateriali				
740.100.00025	Acc.to F.do Svalut. Terreni				
740.100.00030	Acc.to F.do Svalut. Fabbricati				
740.100.00035	Acc.to F.do Svalut. Impianti e macchinari				
740.100.00040	Acc.to F.do Svalut. Attrezzature sanitarie e scientifiche				
740.100.00045	Acc.to F.do Svalut. Mobili e arredi				
740.100.00050	Acc.to F.do Svalut. Autov.,motov., e simili (comprese ambulanze)				
740.100.00055	Acc.to F.do Svalut. Oggetti d'arte				
740.100.00060	Acc.to F.do Svalut. Altri beni materiali				
742	SVALUTAZIONE CREDITI				
742.100	SVALUTAZIONE CREDITI				
742.100.00010	Acc.to Fondo Svalut. su Cred. da Comune				
742.100.00025	Acc.to Fondo Svalut. su Cred. da Clienti				
742.100.00030	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Stato per mobilità attiva internazionale				
742.100.00035	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Stato per spesa corrente - altro				
742.100.00040	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Stato per finanziamenti per investimenti				
742.100.00045	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Stato per ricerca corrente - Ministero della Salute				
742.100.00050	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Stato per ricerca finalizzata - Ministero della Salute				
742.100.00055	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Stato per ricerca - altre Amministrazioni centrali				
742.100.00060	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Stato per ricerca - finanziamenti per investimenti				
742.100.00065	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/prefetture				
742.100.00070	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per quota FSR				
742.100.00075	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per mobilità attiva intraregionale				
742.100.00080	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per mobilità attiva extraregionale				
742.100.00085	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per acconto quota FSR				
742.100.00090	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per finanziamento sanitario aggiuntivo corrente LEA				
742.100.00095	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per finanziamento sanitario extra LEA				
742.100.00100	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per spesa corrente - altro				
742.100.00105	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per ricerca				
742.100.00110	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per finanziamenti per investimenti				
742.100.00115	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per incremento fondo dotazione				
742.100.00120	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per ripiano perdite				
742.100.00125	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per copertura debiti al 31/12/2005				
742.100.00130	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Regione per ricostituzione risorse da investimenti esercizi precedenti				
742.100.00135	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Aziende sanitarie pubbliche della Regione - per mobilità in compensazione				
742.100.00140	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Aziende sanitarie pubbliche della Regione - per mobilità non in compensazione				
742.100.00145	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Aziende sanitarie pubbliche della Regione - per altre prestazioni				
742.100.00150	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Aziende sanitarie pubbliche Extraregione				
742.100.00155	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/enti regionali				
742.100.00160	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/sperimentazioni gestionali				
742.100.00165	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/altre partecipate				
742.100.00170	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/Erario				
742.100.00175	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/gestioni liquidatorie				
742.100.00180	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/altri soggetti pubblici				
742.100.00185	Acc.to Fondo Svalut. Crediti v/altri soggetti pubblici per ricerca				
742.100.00190	Acc.to Fondo Svalut. Altri crediti diversi				
745	RIMANENZE INIZIALI				
745.100	RIMANENZE INIZIALI DI BENI SANITARI				
745.100.00006	Rimanenze iniziali di Medicinali con AIC				
745.100.00008	Rimanenze iniziali di Epatite C HCV - farmaci				
745.100.00009	Rimanenze iniziali di Medicinali senza AIC				
745.100.00011	Rimanenze iniziali di Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Con AIC				
745.100.00014	Rimanenze iniziali di Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Senza AIC				
745.100.00016	Rimanenze iniziali di Emoderivati di produzione regionale				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
745.100.00018	Rimanenze iniziali di Emoderivati fuori produzione regionale				
745.100.00020	Rimanenze iniziali di Prodotti dietetici				
745.100.00025	Rimanenze iniziali di Sieri				
745.100.00030	Rimanenze iniziali di Vaccini				
745.100.00036	Rimanenze iniziali di Materiali diagnostici				
745.100.00039	Rimanenze iniziali di Prodotti chimici				
745.100.00040	Rimanenze iniziali di Mater. diagn., lastre RX, carta per ECG, ecc.				
745.100.00045	Rimanenze iniziali di Mezzi di contrasto per RX				
745.100.00050	Rimanenze iniziali di Presidi chirurgici e materiali sanitari				
745.100.00056	Rimanenze iniziali di Protesi impiantabili attive				
745.100.00058	Rimanenze iniziali di Altre Protesi				
745.100.00060	Rimanenze iniziali di Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)				
745.100.00065	Rimanenze iniziali di Materiali per emodialisi				
745.100.00070	Rimanenze iniziali di Prodotti farmaceutici per uso veterinario				
745.100.00075	Rimanenze iniziali di Mat. chirurg., sanit. e diagn. per uso veterinario				
745.100.00083	Rimanenze iniziali di Sacche di sangue da altri soggetti				
745.100.00085	Rimanenze iniziali di Altri acquisti di beni sanitari				
745.110	Rimanenze iniziali NON SANITARIE				
745.110.00005	Rimanenze iniziali di Prodotti alimentari				
745.110.00010	Rimanenze iniziali di Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv. in genere				
745.110.00015	Rimanenze iniziali di Combust., carbur., lubrif. uso riscaldam. e cucine				
745.110.00020	Rimanenze iniziali di Combust., carbur., lubrif. uso trasporto				
745.110.00025	Rimanenze iniziali di Cancelleria, stampati e supporti informatici				
745.110.00030	Rimanenze iniziali di Materiali per la manutenzione in strutture immobiliari				
745.110.00035	Rimanenze iniziali di Materiali per la manutenzione di impianti				
745.110.00040	Rimanenze iniziali di Materiali per la manut. di automezzi(sanit. e non sanit.)				
745.110.00045	Rimanenze iniziali di Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie				
745.110.00050	Rimanenze iniziali di Materiali per la man. di attr. san. destin. alla ricerca				
745.110.00055	Rimanenze iniziali di Materiali per la manut. di mobili, macchine e altri beni				
745.110.00060	Rimanenze iniziali di Altri acquisti di beni non sanitari				
745.110.00065	Rimanenze iniziali di Beni e prodotti non sanitari da Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
748	ACCANTONAMENTI TIPICI DELL'ESERCIZIO				
748.100	ACCANTONAMENTI PER ONERI				
748.100.00005	Accant. per imposte e tasse				
748.100.00015	Accant. premio di operosità (SUMAI)				
748.100.00025	Accant. fondo oneri rinnovi contr.li - MMG				
748.100.00030	Accant. fondo oneri rinnovi contr.li - PLS				
748.100.00035	Accant. fondo oneri rinnovi contr.li - MGM				
748.100.00040	Accant. fondi altri oneri diversi				
748.100.00045	Accant. fondo oneri rinnovi contrat. Dirigenza medica				
748.100.00050	Accant. fondo oneri rinnovi contrat. Dirigenza NON medica				
748.100.00055	Accant. fondo oneri rinnovi contrat. comparto				
748.100.00060	Accant. fondo oneri rinnovi contrat. altre categor. convenzionate (SUMAI)				
748.100.00065	Accant. per Trattamento di fine rapporto dipendenti				
748.100.00070	Accant. per Trattamento di quiescenza e simili				
748.100.00075	Accant. Per Fondi integrativi pensione				
748.100.00080	Accant. Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016				
748.105	ACCANTONAMENTI PER RISCHI				
748.105.00005	Accant. per vertenze giudiziarie e contenz.				
748.105.00010	Accant. per contenzioso personale dipendente				
748.105.00012	Accant. per rischi connessi all'acquisto di prestazioni sanitarie da privato				
748.105.00014	Accant. per copertura diretta dei rischi (autoassicurazione)				
748.105.00015	Accant. per interessi di mora				
748.105.00016	Accantamenti per franchigia assicurativa				
748.105.00020	Altri accantonamenti per rischi				
748.110	ACCANTONAMENTI PER QUOTE INUTILIZZATE CONTRIBUTI VINCOLATI				
748.110.00005	Accant. per quote inutilizzate contributi da Regione e Prov. Aut. per quota F.S. vincolato				
748.110.00010	Accant. per quote inutilizzate contributi da soggetti pubblici (extra fondo) vincolati				
748.110.00015	Accant. per quote inutilizzate contributi da soggetti pubblici per ricerca				
748.110.00020	Accant. per quote inutilizzate contributi vincolati da privati				
748.110.00025	Accantonamenti per quote inutilizzate contributi da soggetti privati per ricerca				
748.110.00030	Accantonamenti per quote inutilizzate contributi da Regione e Prov. Aut. per quota F.S. indistinto finalizzato				
751	INTERESSI PASSIVI ED ONERI FINANZIARI				
751.100	INTERESSI PASSIVI				
751.100.00005	Interessi passivi per anticipazioni di tesoreria				
751.100.00010	Interessi passivi su mutui				
751.100.00015	Interessi moratori e rivalutazione monetaria				
751.105	ONERI FINANZIARI				
751.105.00015	Altri oneri finanziari				
751.105.00020	Perdite su cambi				
752	SVALUTAZIONI				
752.100	SVALUTAZIONI				
752.100.00005	Svalutazioni				
754	MINUSVALENZE				

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
754.100	MINUSVALENZE				
754.100.00005	Minusvalenze per alienazione di beni immobili				
754.100.00010	Minusvalenze per alienazione di beni mobili				
757	SOPRAVVENIENZE PASS. ED INSUSSIST. DELL'ATTIVO				
757.100	SOPRAVVENIENZE PASSIVE ED INSUSSIST. dell'ATTIVO				
757.100.00085	Sopravv.ze pass. riguardanti Irap				
757.100.00090	Sopravv.ze pass. riguard. altre imposte e tasse				
757.100.00097	Sopravv.ze passive v/Aziende sanitarie pubbliche relative alla mobilità intraregionale				
757.100.00105	Altre Sopravv.ze passive v/Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
757.100.00110	Benefici contr. pers. in quiescenza (Mod.5030/D)				
757.100.00137	Sopravv.ze passive v/terzi relative alla mobilità extraregionale				
757.100.00140	Sopravv.ze pass. relative al pers. dirigenza medica				
757.100.00145	Sopravv.ze pass. relative al pers. dirigenza non med				
757.100.00150	Sopravv.ze pass. relative al pers. del comparto				
757.100.00185	Sopravv.ze pass. relative ai medici di base				
757.100.00190	Sopravv.ze pass. relative ai medici specialistici				
757.100.00195	Sopravv.ze pass. relative a prest.san. da oper.accred.				
757.100.00200	Sopravv.ze pass. rel. ad acquisto di beni e servizi				
757.100.00205	Altre sopravvenienze passive				
757.100.00210	Insussistenze passive per quote F.S. vincolato				
757.100.00300	Insuss. pass. v/Aziende sanitarie pubbliche della Regione				
757.100.00310	Insuss. pass. per mobilità extraregionale				
757.100.00315	Insuss. pass. relative al personale				
757.100.00320	Insuss. pass. relative ai medici di base				
757.100.00325	Insuss. pass. relative ai med. specialistici				
757.100.00330	Insuss. pass. relative a prest. san. da oper.accredit.				
757.100.00335	Insuss. pass. relative ad acquisto di beni e ser.				
757.100.00340	Altre insussistenze passive				
757.100.00345	Oneri tributari da esercizi precedenti				
757.100.00350	Oneri da cause civili ed oneri processuali				
757.100.00355	Altri oneri straordinari				
757.105	ARROTONDAMENTI E ABBUONI PASSIVI				
757.105.00005	Arrotondamenti e abbuoni passivi				
760	IMPOSTE TASSE E TRIBUTI				
760.100	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI				
760.100.00005	IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)				
760.100.00010	IRAP su altre categ. (Base Imp.le Redditi)				
760.100.00015	IRAP (Base imponibile Redditi Commerciali)				
760.100.00025	IRAP su attività libero professionale				
760.100.00027	IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni aggiuntive)				
760.100.00030	IRES su attività istituzionale				
760.100.00035	IRES su attività commerciale				
760.100.00040	Accantonamento a fondo imposte				
010	IMMOBILIZZAZIONI				
010.100	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
010.100.00100	Costi di impianto e di ampliamento				
010.100.00200	Costi di ricerca e sviluppo				
010.100.00250	Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno				
010.100.00300	Concessioni, software, licenze d'uso e marchi	AGP	UOASSI	UOASSI	
010.100.00500	Migliorie su beni di terzi	AGT	AGT	AGT	
010.100.00700	Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti				
010.110	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
010.110.00100	Terreni				
010.110.00110	Fabbricati indisponibili (gravati da vincolo di destinazione)	AGT	AGT	AGT	
010.110.00120	Fabbricati disponibili (non gravati da vincolo di destinazione)				
010.110.00140	Costruzioni leggere				
010.110.00150	Impianti e macchinari	AGT/AGP	AGT/AGP	AGT/AGP	
010.110.00200	Attrezzature sanitarie	AGT/AGP	AGT/AGP	AGT/AGP	
010.110.00225	Attrezzature sanitarie destinate alla ricerca				
010.110.00250	Attrezzature non sanitarie				
010.110.00300	Mobili e arredi	AGP	AGP	AGP	
010.110.00400	Autovetture, motoveicoli e simili (comprese le ambulanze)	AGP	AGP	AGP	
010.110.00450	Macchine elettroniche per ufficio	AGP	AGP	AGP	
010.110.00460	Macchine ordinarie d'ufficio	AGP	AGP	AGP	
010.110.00470	Telefoni cellulari	AGP	UOASSI	UOASSI	
010.110.00500	Altri beni materiali	AGT/AGP	AGT/AGP	AGT/AGP	

ASL Bari

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUDGET SUL SISTEMA DI GESTIONE MAGAZZINI

Descrizione delle attività/responsabilità per singolo conto economico

CONTO	DESCRIZIONE	Definizione iniziale budget/contratti	Gestione delle variazioni di budget	Monitoraggio stato avanzamento	Controllo periodico
020	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI IN CORSO E ACCONTI				
020.110	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI IN CORSO E ACCONTI				
020.110.00100	Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	AGT	AGT	AGT	

Legenda	
AGP	Area Gestione Patrimonio
AGRF	Area Gestione Risorse Finanziarie
AGRU	Area Gestione Risorse Umane
AGT	Area Gestione Tecnica
CdG	Controllo di Gestione
DAT	dipartimento Assistenza Territoriale
DSM	Dipartimento di Salute Mentale
DDP	Dipartimento Dipendenze Patologiche
DIPFARMA	Dipartimento Gestione del Farmaco
DSS	Distretti Socio Sanitari
FORMAZ	U.O. Formazione
PPOO	Presidi Ospedalieri
PTA	Presidi Territoriali di Assistenza
SBL	Struttura Burocratico Legale
SEU 118	Servizio di Emergenza Urgenza 118
SSS	Servizio Socio Sanitario
UOASSI	U.O. Analisi e Sviluppo Sistema Informativo
UOGRC	U.O. Gestione Rapporti Convenzionali

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20220002238 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220001159 DEL 14/06/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Zanframundo Vittorio	 Firmato digitalmente il 10/06/2022 09:41
Direttore UOC	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 10/06/2022 09:49
Direttore/Responsabile di Struttura	Tedeschi Yanko	 Firmato digitalmente il 10/06/2022 13:39