ASL Bari
PugliaSalute
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
Partita IVA/Codice Fiscale 06534340721

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001181	**17/06/2022**

OGGETTO: Procedura Aperta Telematica, ai sensi degli art. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari. Indizione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220002252 DEL 10/06/2022
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE
DI 15 (quindici) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 199 (centonovantanove) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 5 (cinque) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 91 (novantauno) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
Firmato Digitalmente il 15/06/2022 16:04 Luigi FRUSCIO	*Firmato Digitalmente il 17/06/2022 06:49* Donato SIVO

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 17/06/2022 13:05 Gianpaolo PARISI	*Firmato Digitalmente il 17/06/2022 12:54* Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/06/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 17/06/2022 13:29
Domenico ROVETO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la deliberazione n.239/DG del giorno 16.02.2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria condotta dai competenti Uffici della U.O.S. “Acquisizione Servizi" e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Patrimonio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Premesso
che, in vista della scadenza contrattuale dell’affidamento del servizio di trasporto di campioni biologici, delle sacche di sangue, dei campioni citologici ed istologici destinati ad indagini di laboratorio e dei farmaci antiblastici, l’Area Gestione Patrimonio con nota prot. n. 60005 del 21/10/2020 ha richiesto al Direttore Amministrativo pro tempore la nomina di un gruppo di lavoro da dedicare all’elaborazione di un Capitolato Tecnico necessario all’indizione di una nuova procedura di gara

che, la Direzione Strategica in data 23/04/2021 ha nominato apposito gruppo di lavoro formato dai seguenti dipendenti esperti del settore:

- Dott. Edmondo Adorisio, Direttore UOC Patologia Clinica del P.O. Di Venere;
- Dott. Michele Scelsi, Direttore UOC Medicina Trasfusionale presso il P.O. San Paolo;
- Dott.ssa Fiorella Digiuseppe, Dirigente Farmacista,

preposto alla realizzazione di un Capitolato Tecnico propedeutico all’indizione di una procedura di gara

che i componenti del citato Gruppo di lavoro, direttamente coinvolti nella gravosa attività straordinaria imposta dalla emergenza pandemica in corso, hanno ritardato la conclusione della propria attività istruttoria, anche in considerazione della sopravvenuta indicazione della stessa Direzione Amministrativa di inserire, opportunamente, nella nuova procedura di gara le prestazioni riferite all'Officina Trasfusionale dell'ASL BA, la cui attivazione è prevista presso il PPA di Triggiano a gennaio 2023, integrando il Gruppo di lavoro con il Dott. Michele Scelsi Direttore del Dipartimento Medicina Trasfusionale e Laboratorio, per le necessarie indicazioni di competenza

Evidenziato
che, con nota prot. n. 163727 del 30/12/2021, il Gruppo di Lavoro ha inviato all’Area Gestione Patrimonio un elaborato tecnico contenente le caratteristiche minime di tutti i servizi necessari per le esigenze dell’ASL di Bari da prevedere nella procedura di gara definendo, contestualmente, la durata contrattuale in 60 mesi

che l’Area Gestione Patrimonio, con nota n. 20170 del 22/03/2022, ha richiesto al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, l’elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, pervenuto con nota prot. n. 22469 del 01/04/2022 con la stima dei costi da interferenze fissata in € 2.050,00 oltre Iva sul quinquennio contrattuale,

che il predetto elaborato tecnico prevede l’utilizzo di tecnologie informatiche quali etichette, lettori e stampanti RFID, varchi RFID a lettura massiva nonché l’impiego di un software gestionale, per la cui verifica tecnica ed economica, è stato necessario chiedere un parere tecnico alla competente UOASSI

che, con nota email del 01/05/2022, il Direttore UOASSI ha evidenziato che la tecnologia indicata dal Gruppo di lavoro non è idonea al trasporto di campioni biologici per motivi di interferenza con gli stessi e, pertanto, ha proposto, in sostituzione, l’utilizzo di portachiavi RFID quantificando, inoltre, la spesa necessaria per l’implementazione dell’intera procedura informatica calcolata sulla base dei prezzi di mercato

che il gruppo di lavoro ha rielaborato le prescrizioni tecniche minime e con nota prot. n. 76236 del 09/06/2022 ha trasmesso il Capitolato Tecnico di gara unitamente ai criteri di valutazione utili per l'attribuzione del punteggio di natura tecnico qualitativa

Considerato che, nelle more della redazione da parte del predetto gruppo di lavoro, del capitolato tecnico per la nuova procedura di gara, con Deliberazione del Direttore Generale n. 2310/2021 e per le motivazioni ivi contenute, è stato affidato ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. il servizio di trasporto campioni biologici, delle sacche di sangue, dei campioni citologici ed istologici destinati ad indagini di laboratorio e dei farmaci antiblastici per le esigenze della ASL Bari fino al 30/09/2022;

Tenuto presente
che, trattandosi di servizi fondamentali per garantire il regolare svolgimento delle attività sanitarie della Asl e caratterizzati dall'alta intensità di manodopera, i competenti uffici dell'Area Gestione Patrimonio hanno richiesto all'appaltatore uscente l'elenco del personale impiegato nella commessa oggetto della clausola sociale pervenuto con nota prot. n. 147502 del 24/11/2021

che, nella Programmazione biennale per l'acquisizione di beni e servizi, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 2444 del 30.12.2021, è stata prevista l'indizione per l'anno 2022 della procedura di gara per l'affidamento dei servizi suddetti

Preso atto che, non ci sono iniziative attive del Soggetto Aggregatore di riferimento o di Consip S.p.A., inerenti all'oggetto dell'appalto

Evidenziato
che i competenti uffici dell'Area Gestione Patrimonio hanno completato l'elaborazione della documentazione di gara di propria competenza definendo il valore economico da porre a base d'asta suddiviso in servizi a canone, calibrati sull'attuale fabbisogno aziendale, e servizi a chiamata, eventuali in ragione delle necessità che dovessero intervenire medio tempore e da liquidare in ragione del costo chilometrico

che, sulla base della peculiarità del complesso dei servizi da appaltare, soggetto a continue variazioni in funzione della costante riorganizzazione dei servizi sanitari aziendali, è stata prevista un'opzione di estensione/integrazione quantificata nella misura massima del 50% del valore di aggiudicazione comprendente l'ipotesi di cui all'art. 106 comma 12 del D. lgs. n.50/2016 e s.m.i., nonché quella prevista dall'art. 63 comma 5 del predetto Decreto

che è stato previsto un lotto unico ed indivisibile di gara, al fine di garantire una gestione unitaria del complesso dei servizi tra loro interconnessi, nonché livelli uniformi delle prestazioni da erogare in tutte le diverse strutture sanitarie aziendali, ai sensi dell'art. 51 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Vista la Relazione tecnico-illustrativa del contesto di riferimento dei servizi oggetto del presente appalto, elaborata ai sensi dell'art.23 commi 14 e 15 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché l'ulteriore documentazione di Gara, di seguito elencata ed allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara e relativi documenti allegati:
  - All. I Istanza di partecipazione
  - All. II Schema di dichiarazione (Modello DGUE)

- All. III Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati
- All. IV Informativa GDPR Gare d'Appalto
- All. V Schema di Offerta Economica
- All. VI Patto di Integrità
- All. VII Elenco Personale Clausola Sociale
- All. VIII Dichiarazione Clausola Sociale

➢ Capitolato Tecnico

- All. IX DUVRI

➢ Schema di contratto/Capitolato d'oneri

- All. X Modello di nomina Responsabile del trattamento dei dati personali

Ritenuto, pertanto, di indire apposita procedura aperta telematica, ai sensi degli art. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, configurato in un lotto unico ed indivisibile da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016 s.m.i., per un importo a base d'asta quinquennale pari a € 7.067.208,87 iva esclusa (€ 1.413.441,77 su base annuale) di cui € 6.345.239,87 oltre iva per i servizi a canone e € 721.969,00 oltre iva per i servizi a chiamata, al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e quantificati nel DUVRI in € 2.050,00 iva esclusa per l'intero quinquennio

Tenuto presente che è prevista l'opzione di estensione/integrazione delle prestazioni contrattuali nella misura massima del 50% del valore di aggiudicazione e, pertanto, il valore complessivo dell'appalto ammonta ad € 10.600.813,30 iva esclusa, al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, quantificati in complessivi € 3.075,00 oltre Iva

Considerato che si procederà, ai sensi di quanto previsto all'art.73 del Codice dei contratti pubblici e del D.M. Infrastrutture del giorno 02/12/2016, alla pubblicazione del bando di gara sulla GUUE, sulla GURI e su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a maggior diffusione locale, nonché sul profilo del committente, sulla piattaforma Anac e sul sito del Ministero delle infrastrutture e trasporti

Evidenziato che la spesa prevista per tali pubblicazioni, stimabile presuntivamente in complessivi € 10.000,00 oltre Iva, è da imputare sul conto economico n. 712.100.00170 rubricato "Spese di pubblicità, pubblicazioni e bandi di gara" del bilancio di competenza, tenendo presente che, in forza delle disposizioni di cui al predetto D.M. del giorno 02/12/2016, sarà onere dell'aggiudicatario procedere al rimborso integrale delle spese, nei termini e modalità comunicati dalla Stazione Appaltante

Tenuto conto che, trattandosi di procedura di gara afferente alla UOS "Acquisizione Servizi", ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è stato individuato il Dirigente Responsabile della stessa, Dott. Vincenzo Napoliello, quale responsabile del procedimento, dando atto che, per la fase di esecuzione del servizio, quest'ultimo sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 102 e 111 d. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da individuarsi prima della stipula del contratto

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di ratificare la Relazione tecnico-illustrativa del contesto di riferimento del servizio oggetto della presente procedura di gara, di cui al comma 15 dell'art. 23 del Codice dei Contratti Pubblici, in allegato alla presente Deliberazione

di dare atto che allo stato non sono presenti iniziative attive del Soggetto Aggregatore di riferimento o di Consip S.p.A., inerenti all'oggetto dell'appalto

di approvare i seguenti atti di gara, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara e relativi documenti allegati:
- All. I Istanza di partecipazione
- All. II Schema di dichiarazione (Modello DGUE)
- All. III Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati
- All. IV Informativa GDPR Gare d'Appalto
- All. V Schema di Offerta Economica
- All. VI Patto di Integrità
- All. VII Elenco Personale Clausola Sociale
- All. VIII Dichiarazione Clausola Sociale
- Capitolato Tecnico
- All. IX DUVRI
- Schema di contratto/Capitolato d'oneri
- All. X Modello di nomina Responsabile del trattamento dei dati personali

di indire apposita procedura aperta telematica, ai sensi degli art. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, configurato in un lotto unico ed indivisibile da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016 s.m.i., per un importo a base d'asta quinquennale pari a € 7.067.208,87 iva esclusa (€ 1.413.441,77 su base annuale) di cui € 6.345.239,87 oltre iva per i servizi a canone e € 721.969,00 oltre iva per i servizi a chiamata, al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e quantificati nel DUVRI in € 2.050,00 iva esclusa per l'intero quinquennio

di dare atto è prevista l'opzione di estensione/integrazione delle prestazioni contrattuali nella misura massima del 50% del valore di aggiudicazione e (relativo alla durata massima prevista di 60 mesi), e, pertanto, il valore complessivo dell'appalto ammonta ad € 10.600.813,30 iva esclusa, al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, quantificati in complessivi € 3.075,00 oltre Iva

di procedere ai sensi di quanto previsto all'art. 73 del Codice dei contratti pubblici e del D.M. Infrastrutture del giorno 02/12/2016 alla pubblicazione del bando di gara sulla GUUE, sulla GURI e su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale, nonché sul profilo del committente, sulla piattaforma Anac e sul sito del Ministero delle infrastrutture e trasporti

di imputare la spesa prevista per le dette pubblicazioni, stimabile in presuntivi € 10.000,00 oltre Iva, sul conto economico n. 712.100.00170 rubricato "Spese di pubblicità, pubblicazioni e bandi di gara" del bilancio di competenza, riservandosi l'iscrizione della spesa finale in sede di aggiudicazione della procedura di gara di cui trattasi, e tenendo presente che in forza delle disposizioni di cui al predetto D.M.

02/12/2016, sarà onere dell'aggiudicatario procedere al rimborso integrale delle spese, nei termini e modalità comunicati dalla Stazione Appaltante

di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., è stato individuato il Dirigente Responsabile della U.O.S. "Acquisizione Servizi", Dott. Vincenzo Napoliello quale responsabile unico del procedimento e che, per la fase di esecuzione del servizio, quest'ultimo sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 d. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da nominare prima della stipula del contratto, il quale potrà altresì avvalersi di direttori operativi, suoi assistenti nella gestione della procedura di controllo delle attività d'appalto

di approvare il quadro economico della procedura di gara in parola nei seguenti termini:

A	Totale Valore Quinquennale	€ 7.067.208,87
B	Importo opzione di estensione 50%	3.533.604,44
C	DUVRI complessivo	€ 3.075,00
D	Totale valore appalto	€ 10.603.888,30
(A+B+C+D) x 1,50 %	Incentivi ex art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 pari al 1,50% dell'importo complessivo a base d'asta al lordo degli oneri DUVRI	€ 159.058,32

di dare atto
che la somma di € 159.058,32 pari all'1,50 % dell'importo posto a base d'asta al lordo degli oneri per la sicurezza a valere sul fondo incentivante ex art. 113 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. verrà ripartita, rendicontata e liquidata secondo le modalità e i criteri che verranno definiti a seguito dell'adozione dell'apposito Regolamento Aziendale attualmente in fase di approvazione da parte della Direzione Strategica

che sono stati individuati quali componenti della struttura stabile a supporto del RUP della procedura di gara i seguenti dipendenti:
- Dott. Fabio Muscatiello, Collaboratore Amministrativo Professionale, per la fase di pianificazione, predisposizione e proposta di adozione degli atti di gara, di esecuzione e di rendicontazione
- Dott.ssa Roberta Mesto, Collaboratore Amministrativo Professionale, per la fase di esperimento della procedura di gara, di esecuzione e di rendicontazione.

di dare atto che la spesa riveniente dall'affidamento del servizio in oggetto verrà imputata sul conto 71210000105 "Altri Servizi" dei bilanci di competenza

di disporre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

ASL Bari
PugliaSalute

Progetto del Servizio

ai sensi dell'art. 23 c. 14, 15 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Oggetto: Procedura Aperta Telematica, ai sensi degli art. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

1. RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO.

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Asl della Provincia di Bari.

In vista della scadenza contrattuale del precedente affidamento, questa Amministrazione ha previsto l'indizione di una nuova procedura di gara, mirata all'individuazione di un operatore economico che possieda le competenze adeguate nell'esecuzione dei servizi predetti ritenuti indispensabili e da garantire senza soluzione di continuità.

A tal fine, il Gruppo di lavoro incaricato dalla Direzione Strategica ha predisposto un apposito Capitolato Tecnico contenente le specifiche minime richieste per l'esecuzione dei servizi e ha, contestualmente, proceduto alla formulazione dei criteri di valutazione di natura qualitativa. Si riportano di seguito e in maniera sintetica il complesso dei servizi richiesti ed elencati dettagliatamente nel Capitolato Tecnico di gara:

a) Servizi a canone
   - raccolta e il trasporto di campioni biologici per la diagnostica di laboratorio provenienti dai centri prelievo e dai PP.OO. presso i P.O. del Di Venere, di Altamura e di Monopoli,
   - raccolta e il trasporto di campioni biologici provenienti dai centri prelievo esterni e dai PP.OO. presso il laboratorio provinciale di microbiologia del P.O. Di Venere,
   - raccolta e il trasporto dei campioni citologici ed istologici per la diagnostica Anatomopatologica presso il Centro Unico di Raccolta del P.O. Di Venere,
   - raccolta e il trasporto dei campioni per la diagnostica NAT e sierologica dai Centri di Qualificazione Biologica di Area Vasta presso la sede SIMT del P.O. San Paolo, il trasporto di sangue ed emocomponenti
   - trasporto di farmaci antiblastici dalla Farmacia del P.O. San Paolo presso il P.O. di Monopoli

b) Servizi a chiamata

- trasporto di vaccini dall'HUB di stoccaggio del P.O. Di Venere presso i diversi Centri Vaccinali,
- trasporto di tamponi Covid dai Drive Through e dai PP.OO. presso il P.O. Di Venere,
- gestione delle autoemoteche e organizzazione delle raccolte esterne in centri fissi e mobili.

Inoltre, i servizi richiesti prevedono la messa a disposizione, da parte dell'affidatario, di contenitori secondari e terziari, portachiavi RFID riutilizzabili, i varchi e i minivarchi per la lettura RFID e una piattaforma software per la gestione delle informazioni.

L'Area Gestione Patrimonio ha elaborato gli atti di gara di propria competenza al fine di poter procedere all'indizione di una apposita procedura di gara da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Per la definizione del valore economico complessivo dell'appalto si è preso in considerazione il numero km annuali da percorrere e necessari all'espletamento dei servizi di raccolta e trasporto campioni quantificati in circa 862.000 Km e il costo chilometrico riveniente dalle tabelle ACI alla data del 07/06/2022 per l'utilizzo di un Doblò Cargo 1,3 Ecojet 90 cv pari ad € 0,26 oltre iva. Si è, quindi, proceduto a moltiplicare il numero dei km annui, raddoppiandoli in modo da riconoscere all'appaltatore anche i costi chilometrici di andata e ritorno dei propri automezzi, per il costo chilometrico predetto maggiorato (€ 0,30 oltre iva), in modo da consentire l'elaborazione di un'offerta economica adeguatamente redditizia. Il tutto è stato moltiplicato per il costo del personale da dedicare alla commessa prendendo in considerazione il costo orario di € 17,49 della figura di autista IV livello CCNL Multiservizi per 911,68 ore settimanali (monte orario dedicato alla commessa dall'appaltatore uscente). Inoltre, sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore UOASSI e dal Direttore UOC Patologia Medica del P.O. Di Venere è stato stimato il costo complessivo di tutto il materiale e la strumentazione che l'appaltatore dovrà mettere a disposizione della Stazione Appaltante quali: contenitori terziari, secondari, portachiavi RFID, varchi, mini varchi, e licenza software, ecc.

Il costo totale così calcolato è stato rapportato al numero dei km stimati per ogni servizio, tra quelli a canone e quelli a chiamata, ed ha generato il seguente prospetto riepilogativo:

Servizio	Costo quinquennale oltre iva
Raccolta campioni biologici da centri prelievo destinati ai laboratori analisi	€ 1.485.729,30
Raccolta campioni provenienti dai PPOO	€ 597.712,10
Raccolta campioni microbiologici	€ 2.387.855,58
Trasporto campioni citologici ed istologici	€ 931.199,54
Trasporto campioni per diagnostica NAT e sierologica, emocomponenti	€ 918.800,65
Trasporto farmaci antiblastici	€ 23.942,69
Totale valore quinquennale servizi a canone	**€ 6.345.239,87**
Servizi a chiamata (352.1800 km quinquennali per il costo km stimato pari a € 1,64)	**€ 721.969,00**
Totale valore quinquennale dell'appalto	**€ 7.067.208,87**

Il costo chilometrico dell'appalto, comprensivo di tutti i servizi accessori richiesti, quali ad esempio la messa a disposizione di varchi, contenitori, portachiavi RFID, ecc., stimato in € 1,64 oltre iva è stato calcolato rapportando il suddetto costo annuale dei servizi rispetto al totale dei km stimati (861.854,74) per l'espletamento di tali servizi.

2. CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

2.1. Durata

La durata contrattuale del presente appalto, escluse opzioni, è di 60 (sessanta) mesi decorrenti dalla data di inizio servizio, individuata e definita nel contratto da stipularsi.

2.2 Opzione di estensione

È prevista inoltre l'eventuale opzione di estensione/integrazione delle condizioni contrattuali nella misura massima del 50 % del valore di aggiudicazione, utilizzabile sia in termini quantitativi che di estensione temporale sino ad un massimo di 30 mesi.

Nella predetta opzione rientrano sia l'ipotesi di aumento delle prestazioni contrattuali, di cui all'art. 106 c. 12 del Lgs. n.50/2016 e s.m.i., che l'affidamento delle prestazioni complementari, ex art. 63 c. 5 del citato decreto.

2.3 Valore

Il valore presunto complessivo dell'appalto viene stimato come di seguito riportato:

Servizio	Valore 60 mesi	Estensione 50%	Totale
Servizio di Trasporto e consegna campioni a canone	€ 6.345.239,87	€ 3.172.619,93	€ 9.517.859,80
Servizio di Trasporto e consegna campioni a chiamata	€ 721.969,00	€ 360.984,50	€ 1.082.953,50
Duvri	€ 2.050,00	€ 1.025,00	€ 3.075,00
Totale	€ 7.069.258,87	€ 3.534.629,43	€ 10.603.888,30

A	Totale Valore Quinquennale	€ 7.067.208,87
B	Importo opzione di estensione 50%	3.533.604,44
C	DUVRI complessivo	€ 3.075,00
D	Totale valore appalto	€ 10.603.888,30
(A+B+C+D) x 1,50 %	Incentivi ex art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 pari al 1,50% dell'importo complessivo a base d'asta al lordo degli oneri DUVRI	€ 159.058,32

Tutte le somme qui indicate sono ripotate al netto di Iva, da calcolarsi come per legge.

L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato con fondi comunitari o regionali e, pertanto, è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

La procedura risulta presente nella programmazione biennale per l'acquisizione di beni e servizi, approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 2444 del 30.12.2021.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Al fine di selezionare un operatore economico idoneo all'erogazione del complesso dei servizi summenzionati, per la partecipazione alla presente procedura di gara viene richiesta l'iscrizione presso i seguenti registri pubblici:

- Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura,
- l'Albo Nazionale degli Autotrasportatori di cose per conto di terzi,
- il Registro Elettronico Nazionale per l'esercizio della professione per autotrasporto cose per conto di terzi.

Inoltre, i concorrenti devono essere in possesso del seguente requisito di capacità tecnica e professionale:

l'aver eseguito nell'ultimo triennio (2019 - 2020 - 2021) servizi analoghi a quelli richiesti dalla presente procedura di gara per un importo complessivo pari ad almeno € 2.500.000,00 IVA esclusa.

4. CRITERI DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'aggiudicazione sarà disposta, previa valutazione del progetto tecnico predisposto dai concorrenti da parte di apposita Commissione giudicatrice e sulla base dei criteri di assegnazione del punteggio dettagliati nel Disciplinare di gara e previa assegnazione di punteggio relativo all'offerta economica proposta.

5. RIFERIMENTI

RUP: Dott. Vincenzo Napoliello – Dirigente Responsabile U.O.S. Acquisizione Servizi

Direttore dell'esecuzione e assistenti del DEC saranno individuati all'esito della procedura di gara.

6. ELEMENTI CONTRATTUALI SPECIFICI

Far riferimento agli allegati Capitolato Tecnico e allo "Schema di contratto" per i dettagli.

Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

Info e formulari on-line: http://simap.ted.europa.eu

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

Bando di gara
Direttiva 2014/24/UE

I.1) Denominazione e indirizzi [1] *(di tutte le amministrazioni aggiudicatrici responsabili della procedura)*

Denominazione ufficiale: ASL BA			Numero di identificazione nazionale: [2]
Indirizzo postale: LUNGOMARE STARITA, 6			
Città: BARI	Codice NUTS: ITF47	Codice postale: 70126	Paese: ITALIA
Persona di contatto: Dott. Vincenzo Napoliello AREA GESTIONE PATRIMONIO			Tel.: 0805842672
E-mail: vincenzo.napoliello@asl.bari.it			Fax: 080/584.24.97
Indirizzi Internet Indirizzo principale: *(URL)* www.sanita.puglia.it Indirizzo del profilo di committente: *(URL)*			

I.2) Appalto congiunto

☐ Il contratto prevede un appalto congiunto

Nel caso di appalto congiunto che coinvolge diversi paesi – normative nazionali sugli appalti in vigore:

☐ L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza

I.3) Comunicazione (BARRARE UNA DELLE DUE RISPOSTE)

X I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: *(URL)* www.empulia.it

◯ L'accesso ai documenti di gara è limitato. Ulteriori informazioni sono disponibili presso: *(URL)*

Ulteriori informazioni sono disponibili presso (BARRARE UNA DELLE DUE RISPOSTE)

X l'indirizzo sopraindicato

◯ altro indirizzo: *(fornire altro indirizzo)*

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate (BARRARE UNA DELLE TRE RISPOSTE)

☐ in versione elettronica: *(URL)* _____

X all'indirizzo sopraindicato

◯ al seguente indirizzo: *(se si barra questa opzione compilare il riquadro successivo)*

Denominazione ufficiale:			Numero di identificazione nazionale: [2]
Indirizzo postale:			
Città:	Codice NUTS	Codice postale:	Paese:
Persona di contatto:			Tel.:
E-mail:			Fax:
Indirizzi Internet Indirizzo principale: *(URL)* Indirizzo del profilo di committente: *(URL)*			

☐ La comunicazione elettronica richiede l'utilizzo di strumenti e dispositivi che in genere non sono disponibili. Questi strumenti e dispositivi sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: *(URL)*

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

◯ Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale
◯ Agenzia/ufficio nazionale o federale
◯ Autorità regionale o locale
◯ Agenzia/ufficio regionale o locale
◯ Organismo di diritto pubblico
◯ Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
X Altro tipo:

I.5) Principali settori di attività

◯ Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
◯ Difesa
◯ Ordine pubblico e sicurezza
◯ Ambiente
◯ Affari economici e finanziari
X Salute

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: **PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 58 E 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, ISTOLOGICI, TAMPONI MOLECOLARI, FARMACI ANTIBLASTICI, VACCINI, EMOCOMPONENTI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**	Numero di riferimento: [2]

II.1.2) Codice CPV principale: XXXXXXX Codice CPV supplementare:

II.1.3) Tipo di appalto ◯ Lavori ◯ Forniture X Servizi

II.1.4) Breve descrizione:
Trasporto campioni biologici per le esigenze dell'ASL Bari

II.1.5) Valore totale stimato [2]

Valore, IVA esclusa: **€ 10.603.888,30** Valuta: EURO
(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione)

II.1.6) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti ◯ sì X no
Le offerte vanno presentate per X tutti i lotti ◯ numero massimo di lotti: ◯ ◯ un solo lotto

] Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: [ ]
] L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare i contratti d'appalto combinando i seguenti lotti o gruppi di lotti:

Descrizione

II.2.1) Denominazione: **PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 58 E 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, ISTOLOGICI, TAMPONI MOLECOLARI, FARMACI ANTIBLASTICI, VACCINI, EMOCOMPONENTI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**	Lotto n.: UNICO

II.2.2) Codici CPV supplementari
Codice CPV principale: **XXXXXXX** Codice CPV supplementare: [1, 2] [ ][ ][ ][ ]

II.2.3) Luogo di esecuzione
Codice NUTS: ITF47 Luogo principale di esecuzione: AMBITO TERRITORIALE ASL BA

II.2.4) Descrizione dell'appalto:
PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 58 E 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, ISTOLOGICI, TAMPONI MOLECOLARI, FARMACI ANTIBLASTICI, VACCINI, EMOCOMPONENTI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

◯ I criteri indicati di seguito
- ◯ Criterio di qualità – Nome: / Ponderazione: [1, 2, 20]
- ◯ Costo – Nome: / Ponderazione: [1, 20]
- ◯ Prezzo – Ponderazione: [21] Maggior rialzo

X Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato **€ 10.603.888,30**

Valore, IVA esclusa: Valuta: EURO
(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata di questo lotto)

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in mesi: 60 *oppure* Durata in giorni: [ ]
oppure Inizio: *(gg/mm/aaaa)* / Fine: *(gg/mm/aaaa)*

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo ◯ sì X no Descrizione dei rinnovi:

II.2.9) Informazioni relative ai limiti al numero di candidati che saranno invitati a partecipare *(ad eccezione delle procedure aperte)*

Numero previsto di candidati: [ ]
oppure Numero minimo previsto: [ ] / Numero massimo: [2] [ ]
Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti ◯ sì X no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni X sì ◯ no Descrizione delle opzioni: Facoltà dell'opzione aumento/riduzione delle prestazioni e opzione di affidamento prestazioni complementari fino al valore massimo del 50% dell'importo contrattuale. Valore a base d'asta quinquennale € 7.069.258,87 oltre iva. Valore opzioni € 3.534.629,43 oltre iva

II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici

☐ Le offerte devono essere presentate in forma di cataloghi elettronici o includere un catalogo elettronico

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea ◯ sì X no

Numero o riferimento del progetto:

II.2.14) Informazioni complementari: La procedura in argomento verrà espletata telematicamente tramite il portale della Centrale di Committenza Regionale della Puglia, EmPulia. I documenti di gara potranno essere visionati e scaricati come originali dal sito Internet: www.empulia.it; www.sanita.puglia.it – ASL Bari - Sezione Bandi di Gara, Deliberazione del D.G. ASL Bari n° XXXXX del XXXXXXX Richieste di informazioni e/o chiarimenti, così come previsto al paragrafo 2 del Disciplinare di Gara, potranno essere posti esclusivamente tramite il portale EmPulia, www.empulia.it. Tutti i chiarimenti resi in corso di gara, nonché tutti gli avvisi inerenti la procedura saranno pubblicati sul citato portale. La ASL BA si riserva la facoltà: di non far luogo alla gara; di sospenderla o prorogarne la data di svolgimento; di non procedere all'aggiudicazione o di non aggiudicare. CIG: **XXXXXXXXXX**

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara

registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

III.1.2) Capacità economica e finanziaria: FATTURATO SPECIFICO, NEGLI ULTIMI TRE ESERCIZI FINANZIARI, NON INFERIORE AD € 2.500.000,00 – IVA ESCLUSA per i servizi di trasporto campioni per conto di Enti del SSN e/ Enti Privati

☒ Criteri di selezione indicati nei documenti di gara Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione: Livelli minimi di capacità

eventualmente richiesti: [2]

III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati [2]

☐ Il contratto d'appalto è limitato a laboratori protetti e operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili e svantaggiate

☐ L'esecuzione del contratto d'appalto avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto [2]

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione *(solo per contratti di servizi)*

☐ La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione

Citare le corrispondenti disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

☐ Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura

X Procedura aperta
☐ Procedura accelerata
Motivazione:
◯ Procedura ristretta
☐ Procedura accelerata
Motivazione:
◯ Procedura competitiva con negoziazione
☐ Procedura accelerata
Motivazione:
◯ Dialogo competitivo
◯ Partenariato per l'innovazione

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione

L'avviso comporta la conclusione di un accordo quadro
◯ Accordo quadro con un unico operatore
◯ Accordo quadro con diversi operatori
Numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto: [2] [ ]

L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione
☐ Il sistema dinamico di acquisizione può essere utilizzato da altri committenti

In caso di accordi quadro – giustificazione per una durata superiore a 4 anni:

IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

IV.1.5) Informazioni relative alla negoziazione *(solo per procedure competitive con negoziazione)*

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto d'appalto sulla base delle offerte iniziali senza condurre una negoziazione

IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica

Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura [2]

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

(Uno dei seguenti: Avviso di preinformazione; Avviso relativo al profilo di committente)

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: XX/XX/2022 Ora locale: 12.00

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare [4]

Data: *(gg/mm/aaaa)*

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: [ ] [ ] [1]

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

L'offerta deve essere valida fino al: *(__/__/___)*

oppure Durata in mesi: [12] (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte: telematico

Data: **XX/XX/2022** Ora locale: **10.00 -** Luogo: ASL BA – AREA GESTIONE PATRIMONIO – 2° PIANO - LUNGOMARE STARITA, 6 - BARI

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: LEGALE RAPPRESENTANTE O DELEGATO MUNITO DI PROCURA SPECIALE

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile ◯ sì X no

Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi: [2]

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

☐ Si farà ricorso all'ordinazione elettronica
X Sarà accettata la fatturazione elettronica
☐ Sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) Informazioni complementari: [2]

La procedura in argomento verrà espletata telematicamente tramite il portale della Centrale di Committenza Regionale della Puglia, EmPulia. I documenti di gara potranno essere visionati e scaricati come originali dal sito Internet: www.empulia.it; www.sanita.puglia.it – ASL Bari - Sezione Bandi di Gara. Deliberazione del D.G. ASL Bari n° XXXXXX del XXXXXXX. Richieste di informazioni e/o chiarimenti, così come previsto al paragrafo 2 del Disciplinare di Gara, potranno essere posti esclusivamente tramite il portale EmPulia, www.empulia.it **entro e non oltre il XXXXXXX ore 12:00** Tutti i chiarimenti resi in corso di gara, nonché tutti gli avvisi inerenti alla procedura saranno pubblicati sul citato portale. La ASL BA si riserva la facoltà: di non far luogo alla gara; di sospenderla o prorogarne la data di svolgimento; di non procedere all'aggiudicazione o di non aggiudicare.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso		
Denominazione ufficiale: TAR PUGLIA		
Indirizzo postale: PIAZZA MASSARI, 14		
Città: BARI	Codice postale: 70100	Paese: ITALIA
E-mail:		Tel.: 080/573.31.11
Indirizzo Internet: *(URL)*		Fax:
VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione [2]		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: *(URL)*		Fax:
VI.4.3) Procedure di ricorso Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:		
VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso [2]		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: *(URL)*		Fax:

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

F.TO IL DIRETTORE AGP
Pia Paciello

F.TO Il DIRETTORE GENERALE
Antonio Sanguedolce

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

Procedura Aperta Telematica, ai sensi degli art. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari **CIG XXXXXXX**	**DISCIPLINARE DI GARA**

AREA GESTIONE PATRIMONIO

U.O.S. Acquisizione Servizi

Tel.: 080-584.2672

patrimonio.asl.bari@legalmail.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

Documentazione di gara

- ✓ Bando di gara
- ✓ Disciplinare di gara e relativi documenti allegati, per costituirne parte integrante e sostanziale:
  - All. I Istanza di partecipazione
  - All. II Schema di dichiarazione (Modello DGUE)
  - All. III Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla protezione dei Dati
  - All. IV Informativa GDPR Gare d'Appalto
  - All. V Schema di offerta economica
  - All. VI Patto di integrità
  - All. VII Elenco personale clausola sociale
  - All. VIII Dichiarazione clausola sociale
- ✓ Capitolato Tecnico
  - All. IX DUVRI
- ✓ Schema di contratto
  - All. X Modello di nomina Responsabile del trattamento dei dati personali

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

Sommario

1. Informazioni relative all'appalto 4
1.1 Oggetto, durata e valore dell'appalto 4
1.2 Modalità di aggiudicazione 6
2. Chiarimenti – Comunicazioni e Requisiti 6
2.1 Chiarimenti 6
2.2 Comunicazioni 7
2.3 Requisiti di idoneità professionale 8
2.4 Requisito di capacità tecnica e professionale 9
3. Modalità di partecipazione 10
4. Busta documentazione (Documentazione amministrativa) 15
4.1 Soccorso istruttorio 22
5. Busta tecnica 23
5.1 Campionatura 24
6. Busta economica 25
7. Modalità di aggiudicazione 26
8. Modalità di svolgimento della gara 30
9. Adempimenti per la stipula del contratto 34
10. Avvalimento 36
11. Subappalto 36
12. Trattamento dati personali – Accesso agli atti 37
13. Oneri a carico dell'aggiudicatario 39

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

1. Informazioni relative all'appalto

1.1 Oggetto, durata e valore dell'appalto

Oggetto

Il presente disciplinare regola la procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari.

La procedura sarà espletata in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Empulia e, pertanto, ai documenti di gara verrà offerto accesso gratuito, illimitato e diretto per via elettronica.

La procedura prevede l'applicazione della clausola sociale di salvaguardia occupazionale del personale impiegato dal precedente appaltatore, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 30 della Legge Reg. Puglia n. 4/2010; per le modalità di applicazione si rinvia all'Art. 11 del Capitolato d'Oneri.

La gara è composta da un lotto unico e indivisibile, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in favore di una gestione unitaria e ottimizzata del servizio in parola allo scopo di:

- assicurare una più efficace e coordinata fruizione del complesso delle attività oggetto di appalto per loro natura necessariamente interconnesse;
- garantire un uniforme livello qualitativo del servizio in tutte le strutture della ASL Bari;
- monitorare efficacemente la spesa nonché garantire la razionalizzazione e il contenimento della stessa attraverso una gestione globale del servizio stesso.

Durata

La durata dell'appalto (escluse le opzioni) è di 60 mesi, decorrenti dalla data di avvio delle attività.

Valore e Opzioni del Contratto

L'appalto ha durata quinquennale oltre eventuale opzione di estensione/integrazione delle prestazioni contrattuali nella misura massima del 50% del valore di aggiudicazione, utilizzabile sia in termini quantitativi che di estensione temporale sino ad un massimo di 30 mesi.

Nella predetta opzione di estensione/integrazione delle condizioni contrattuali rientrano sia le ipotesi di aumento delle prestazioni, di cui all'art. 106 c. 12 del Lgs. n.50/2016 e s.m.i., che di quelle complementari, ex art. 63 c. 5 del citato decreto.

Il valore dell'appalto, comprensivo delle predette opzioni, è stimato in € **10.600.813,30** IVA esclusa **(durata**

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

contrattuale di 60 mesi pari ad € 7.067.208,87 + € eventuale opzione di estensione/integrazione pari ad € 3.533.604,43).

Gli oneri di sicurezza per rischi da interferenza sono stati stimati nel DUVRI di gara e sono pari a € 2.050,00 oltre iva.

L'appalto è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

Si precisa che, data la peculiarità del complesso dei servizi oggetto di appalto, legati necessariamente all'organizzazione aziendale Asl, per sua natura non rigida ma in continua evoluzione, si fa presente che le attività potranno essere, in corso di esecuzione, suscettibili di modifiche/variazioni quali e quantitative, sempre nei limiti della tollerabilità prevista dal Codice dei Contratti pubblici.

Servizio	Valore 60 mesi	Estensione 50%	Totale
Servizio di Trasporto e consegna campioni a canone	€ 6.345.239,87	€ 3.172.619,93	€ 9.517.859,80
Servizio di Trasporto e consegna campioni a chiamata	€ 721.969,00	€ 360.984,50	€ 1.082.953,50
Totale servizi	€ 7.067.208,87	€ 3.533.604,43	€ 10.600.813,30
DUVRI	€ 2.050,00	€ 1.025,00	€ 3.075,00
Totale valore appalto	€ 7.069.258,87	€ 3.534.629,43	€ 10.603.888,30

Tutti i valori sono da intendere oltre IVA, se dovuta.

Il contratto sarà sottoscritto dal Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, giusta delega conferita dal Direttore Generale con Deliberazione n. 1064 del 18.06.2019.

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite dal "Soggetto Aggiudicatario" alle condizioni tutte contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico e nel Capitolato d'oneri/Schema di contratto, nella propria offerta tecnica ed economica.

Il contratto si intenderà concluso al raggiungimento del rispettivo valore massimo di aggiudicazione (inclusivo dell'opzione di estensione esercitabile).

Il Responsabile del Procedimento per la presente procedura, ai sensi della l.n.241/90 e ss. mm. ii. e dell'art. 31 D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., è il Dirigente Responsabile della U.O.S. Acquisizione Servizi dell'Area Gestione Patrimonio della ASL Bari, Dott. Vincenzo Napoliello.

Il Direttore dell'esecuzione dell'appalto, ai sensi degli artt. 102 e 111 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. sarà successivamente individuato prima della stipula del contratto.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

1.2 Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D.lgs. n.50/2016 s.m.i., in base al **il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, trattandosi di un servizio ad alta intensità di manodopera.

La partecipazione alla gara, da parte del concorrente, presuppone la piena conoscenza delle norme e regolamenti in materia nonché, l'accettazione delle condizioni contenute nel presente disciplinare e nei relativi allegati.

2. Chiarimenti – Comunicazioni e Requisiti

La documentazione completa (bando di gara, capitolato tecnico, disciplinare di gara e allegati annessi) relativa alla procedura in argomento sarà reperibile sul Portale EmPULIA (http://www.empulia.it, d'ora in poi "EmPulia").

2.1 Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente ed **esclusivamente** attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione *"Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui"* e dovranno pervenire entro e non oltre il termine indicato sul Portale. **Pertanto, non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine indicato. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara *(disciplinare, capitolato tecnico, schema di contratto ecc.)* pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Si invita a concentrare le richieste di chiarimenti anche al fine di consentire alla Stazione Appaltante un tempestivo riscontro.

L'amministrazione, di norma, risponderà entro 5 giorni lavorativi (escluso il sabato) dal ricevimento della richiesta di chiarimenti e comunque, non oltre 6 giorni prima della data fissata per la scadenza della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 74 co. 4 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

I chiarimenti saranno pubblicati entro il giorno suindicato nell'area pubblica del portale EmPULIA all'interno della procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

2.2 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni, da parte della stazione appaltante agli operatori economici, saranno inviate tramite piattaforma telematica.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Salvo quanto disciplinato per le richieste di chiarimenti, eventuali diverse comunicazioni da parte degli operatori economici potranno essere inviate **esclusivamente** al seguente indirizzo pec: patrimonio.asl.bari@legalmail.it

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

2.3 Requisiti generali

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Sono, comunque, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n.165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE (di cui all'art. 45 comma 2, lett. e), f) e g) del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i.) si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari, la consorziata che assume la quota maggiore delle prestazioni da eseguire riveste il ruolo di capofila e deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

È consentita la partecipazione **nella sola forma di RTI orizzontale** in quanto non è possibile individuare prestazioni principali e secondarie nei servizi oggetto della presente procedura di gara.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

2.3 Requisiti di idoneità professionale

a) Iscrizione nel **registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D. Lgs.n50/2016 s.m.i., presenta dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del predetto Decreto.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b), e c) del citato Decreto, il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

b) Certificato di iscrizione nell'**Albo Nazionale degli Autotrasportatori** di cose per conto di terzi.

c) L'iscrizione nel **Registro Elettronico Nazionale** (R.E.N.) per l'esercizio della professione per autotrasporto cose per conto di terzi.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i.,

1. il requisito di cui al punto a) deve essere posseduto da:

1.1. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

1.2. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

2. i requisiti di cui ai punti b) e c) devono essere posseduti dalla/dalle impresa/e che effettueranno il servizio di trasporto a qualsiasi titolo (ad es. subappaltatori, ecc.)

La documentazione e/o i dati a comprova del possesso dei requisiti, sono messi a disposizione, mediante adeguati sistemi di cooperazione applicativa dagli Enti Certificanti o, in mancanza, dagli stessi operatori economici, attraverso il Sistema *AVCPASS* in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 (ai sensi degli articoli 81 commi 1 e 2, nonché 216 comma 13, del Codice, le Stazioni Appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti).

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

2.4 Requisito di capacità tecnica e professionale

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti dovranno dimostrare di aver eseguito nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) **servizi di raccolta e trasporto di campioni biologici** in favore di **Enti del Servizio Sanitario Nazionale e/o Enti Sanitari Privati** di importo complessivo minimo pari ad almeno **€ 2.500.000,00** IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.

Il requisito dei servizi analoghi non richiede servizi identici. Si considerano analoghi, a quelli posti a gara, i servizi rientranti nel medesimo settore imprenditoriale o professionale cui afferisce l'appalto.
A tal fine si cita la massima estrapolata dalla sentenza 31 maggio 2018, n. 3267del Consiglio di Stato, sezione quinta: "Laddove la lex specialis chieda ai partecipanti di documentare il pregresso svolgimento di "servizi analoghi", la stazione appaltante non è legittimata ad escludere i concorrenti che non abbiano svolto tutte le attività oggetto dell'appalto né ad assimilare impropriamente il concetto di "servizi analoghi" con quello di "servizi identici", atteso che la ratio sottesa alla succitata clausola del bando è il contemperamento tra l'esigenza di selezionare un imprenditore qualificato ed il principio della massima partecipazione alle gare pubbliche e per il quale, altresì, "la locuzione "servizi analoghi" non s'identifica con "servizi identici"; tuttavia va valorizzata la contestuale affermazione giurisprudenziale - che qui si ribadisce - secondo cui occorre "ricercare elementi di similitudine tra i servizi presi in considerazione, che possono scaturire solo dal confronto tra le prestazioni oggetto dell'appalto da affidare e le prestazioni oggetto dei servizi indicati dai concorrenti al fine di dimostrare il possesso della capacità economico-finanziaria richiesta dal bando; vale a dire che, pur rilevando l'identità del settore imprenditoriale o professionale, il confronto va fatto in concreto tenendo conto del contenuto intrinseco delle prestazioni, nonché della tipologia e dell'entità delle attività eventualmente coincidenti".

In caso di partecipazione in RTI, il requisito potrà essere soddisfatto cumulativamente tra tutte le imprese facenti parte del raggruppamento rispettando le relative percentuali di ripartizione.

La comprova del requisito è fornita dai concorrenti, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. In particolare, l'operatore economico dovrà produrre l'originale o la copia conforme dei certificati rilasciati dagli Enti del Servizio Sanitario Nazionale e/o Enti privati convenzionati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016, i certificati attestanti l'avvenuta esecuzione di servizi prestati in favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici (rilasciati in originale o in copia conforme dalle medesime amministrazioni), potranno essere inseriti nel sistema AVCPASS dagli Operatori Economici.

In mancanza di detti certificati, gli Operatori Economici possono inserire nel sistema le fatture relative alla suddetta avvenuta esecuzione indicando, nei casi previsti dalla normativa, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

Il possesso dei requisiti di partecipazione deve essere dichiarato nel DGUE.

3. Modalità di partecipazione

3.1 I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno preventivamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link portale dell'ANAC e indicare per la presente procedura di gara il CIG relativo al lotto di partecipazione.

Il sistema rilascerà un "PassOe" che l'operatore economico dovrà inserire all'interno della Busta Documentazione contenente i "Documenti amministrativi" di cui al par.4), per consentire all'Asl Bari di effettuare le verifiche dei requisiti dichiarati dall'operatore economico medesimo in sede di gara.

Nell'ipotesi di mancata o incompleta registrazione al sistema AVCPass, sarà cura dell'Asl Bari invitare gli stessi a regolarizzare in un tempo congruo, non potendo altrimenti l'Asl Bari effettuare le verifiche di legge.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione, Anac) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

3.2 Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica tramite il Portale, entro il termine perentorio indicato sul portale Empulia, secondo la seguente procedura **(N.B. Poiché potrebbero intervenire variazioni sulle modalità di utilizzo della piattaforma telematica, si invita la ditta interessata a consultare le "linee guida" per gli operatori economici disponibili sul portale di Empulia):**

1. **registrarsi** al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla home page del Portale stesso: L'operatore economico dovrà inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante.

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (*codice d'accesso, nome utente e password*), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale. Tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. **Tale operazione va effettuata almeno 72 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte**, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione durante i giorni

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

feriali – sabato escluso - dalle ore 10,00 alle ore 13,00 inviando la richiesta all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it o chiamando al numero verde **800900121.**

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla gara, è ad esclusivo rischio del concorrente se la registrazione al Portale è effettuata successivamente al termine temporale di 72 ore sopra indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "*Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?*" e/o "*Hai dimenticato la password?*" presenti sulla home page del Portale.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono immodificabili, la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "*opzioni*". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.

È facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro strumento telematico (PEC o fax).

Si invitano gli operatori economici ad indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica preferibilmente certificata quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante.

2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali sopra citate e cliccando su "**ACCEDI**"; Cliccare sulla sezione "**BANDI**";
3. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "**BANDI PUBBLICATI**": si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
4. **Cliccare** sulla lente **"VEDI"** situata nella colonna **"DETTAGLIO"** in corrispondenza della gara in argomento;
5. **Visualizzare** gli atti di gara, gli allegati e gli eventuali chiarimenti pubblicati, presenti nella sezione "DOCUMENTI"
6. Denominare la propria offerta
7. **Cliccare sul pulsante** "**PARTECIPA**" per creare la propria offerta *(tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte)*;
8. **Compilare la sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE"** (contenente la documentazione amministrativa) inserendo i documenti richiesti utilizzando il comando "Allegato". Le tipologie di file ammesse sono indicate nel campo "Estensione Ammesse";
9. **Compilare le sezioni "BUSTA TECNICA"** e **"BUSTA ECONOMICA** inserendo i documenti e le informazioni richieste afferenti all'offerta tecnica ed economica, direttamente sulla lista dei lotti di interesse nell'"Elenco Prodotti", secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi. (N.B. Il campo "Esito riga"

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

mostrerà gli eventuali errori di importazione). È possibile eliminare la riga corrispondente ai lotti cui non si intende partecipare cliccando sul tasto “Elimina”;

10. In alternativa è possibile scaricare il file Excel da compilare (presente nella stessa sezione DOCUMENTI) con l’indicazione dei lotti di gara. Le uniche modifiche consentite sono l’eliminazione dei lotti (attraverso la cancellazione delle righe corrispondenti del file Excel) a cui l’operatore economico non intende partecipare e la compilazione dei campi preimpostati;
11. Caricare il foglio prodotti, completo in ogni campo, inserendolo nella sezione “caricamento Lotti” sulla riga “Carica file offerte”. Durante il caricamento, all’interno della sezione “Caricamento Lotti, l’operatore economico ha la possibilità di:
    3. Controllare il corretto inserimento dei dati, attraverso il comando “Verifica informazioni”
    4. Ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare, attraverso il comando “Aggiorna Dati Bando”
12. La busta tecnica e la busta economica, vengono generate automaticamente dal sistema nella sezione “Elenco Lotti”, dopo aver inserito i documenti richiesti negli appositi campi previsti nel file foglio prodotti, o direttamente nell’”Elenco prodotti”
13. **Genera PDF buste** dell’offerta tecnica ed economica. Nella sezione “Elenco Lotti”, cliccando su tale funzione, il sistema genererà un file zip contenente le buste tecniche ed economiche in formato pdf. In alternativa si possono generare i pdf per ogni singolo lotto, utilizzando l’apposito pulsante in fondo alla pagina; salvare il file zip o i singoli file sul proprio pc,
14. **Apporre la firma digitale** sui documenti pdf generati che compongono la busta tecnica e la busta economica, comprimere in un unico file zip se si sceglie di importare in piattaforma con unica azione e **in tal caso, si invitano le ditte a non firmare digitalmente il file compresso in formato zip ma unicamente i documenti presenti nello stesso;**
15. **Allegare i file pdf firmati** e compressi in un unico file zip utilizzando il comando “Importa buste pdf” o in alternativa i file pdf firmati possono essere caricati singolarmente nell’apposita area denominata “Allega PDF Firmato”, per singola busta di ogni lotto. Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma;
16. Cliccare su “**INVIA**”, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su “INVIA” per inviare la propria offerta: al termine dell’invio si aprirà una pagina riproducente l’offerta inviata. È possibile stampare tale pagina cliccando sull’icona della stampante posta in alto a sinistra.
17. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, l’operatore economico mandatario deve inserire la denominazione del raggruppamento nell’apposito campo “Denominazione ATI” ed inserire i dati di tutte le imprese con il relativo Ruolo (mandataria, mandante) attraverso il comando “Inserisci riga”.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

procedura:

4. **inserire** i propri codici di accesso;
5. **cliccare** sul link **"BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";**
6. **cliccare** sulla lente **"APRI"** situata nella colonna **"DOC. COLLEGATI"** in corrispondenza della lettera di gara oggetto della procedura;
7. **cliccare** sulla riga blu dove è riportata la scritta **"OFFERTE";**
8. **visualizzare** la propria **OFFERTA.** Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata *(in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato)*.

Si evidenzia infine che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione "**BANDI A CUI STO PARTECIPANDO"** sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse cliccando almeno una volta sul pulsante "**PARTECIPA"**.

N.B. La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a 7 MByte. È possibile superare tale limite suddividendo i documenti da inviare in più file e caricandoli singolarmente attraverso la funzione" Aggiungi allegato"; in tal caso si richiede di numerare i file in modo da permetterne la corretta ricombinazione.

L'intera documentazione allegata deve essere sottoscritta, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato), rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati/certificatori-attivi. Qualora la Ditta abbia compresso i file firmati digitalmente in un unico file zip **in tal caso, si invitano le ditte a non firmare digitalmente il file compresso in formato zip ma unicamente i documenti presenti nello stesso.**

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato in corso di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Nel caso in cui, i documenti siano raggruppati in una cartella, gli stessi dovranno essere sottoscritti singolarmente con firma digitale, a pena di esclusione dalla procedura.

N.B. Le firme digitali apposte ai documenti devono essere conformi alla deliberazione CNIPA 45/2009.

Le ditte concorrenti che presentano offerta telematica possono richiedere **supporto tecnico al numero verde 800900121 o via e-mail helpdesk@empulia.it, entro 2 giorni** lavorativi dal termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Le richieste devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk indicati sul portale di EmPULIA, in caso contrario saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal bando di gara, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, tramite il portale, www.empulia.it, all'interno della procedura di gara in oggetto, la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che per:

- "Portale" si intende il Portale EmPULIA raggiungibile all'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmPULIA;
- "Offerta telematica" si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza e dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

1) utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;

2) **non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali**;

3) **non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;**

4) **utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato … [indicare il documento nel quale sono riportate tutte le prescrizioni tecnico-informatiche ad esempio Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche].

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale – Sezione Albo Pretorio - dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

4. Busta documentazione (Documentazione amministrativa)

Il concorrente dovrà inserire nella sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" i seguenti documenti, in formato elettronico, firmati digitalmente dal legale rappresentante, di seguito specificati:

1. **Istanza di partecipazione alla gara (Allegato I)**

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

2. **Attestazione del versamento effettuato per l'imposta di bollo sull'istanza di partecipazione (allegato I)** tramite modello dell'Agenzia delle entrate **F23 / F24**, **nella misura forfettaria di € 16,00**.

   A seconda della modalità di versamento prescelta dall'operatore economico, si specificano i dati da inserire:

   - F23: codice ente "TUE"; causale: "Imposta bollo Istanza di partecipazione e numero di gara"; codice tributo: "456T".
   - F24: codice tributo 1552

   In caso di mancato pagamento questa Amministrazione provvederà alla segnalazione alla Agenzia delle entrate per l'erogazione della relativa sanzione;

3. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera Anac n. 157 del giorno 17/02/2016, relativo al concorrente. Nel caso di avvalimento occorre generare ed allegare altresì il Passoe relativo alla società ausiliaria.

4. **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) (Allegato II)** di cui all'art. 85, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. **Dichiarazione di assenza di cause di esclusione** – di cui all'art. 80, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i), opportunamente compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella di pubblicazione sulla GUUE della presente gara. **Si invita a rendere anche le "DICHIARAZIONI PER LA GARA SPECIFICA" riportate dopo la parte V del modello DGUE allegato alla presente**;

N.B.

- Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, l'Istanza e il DGUE, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da ciascun soggetto che costituirà il predetto raggruppamento o consorzio;
- È consentita la partecipazione nella sola forma di **RTI orizzontale** in quanto non è possibile individuare prestazioni principali e secondarie nei servizi oggetto della presente procedura di gara.
- Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

  a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

  b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

5. **(in caso di R.T.I. già costituito)** Mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito ai sensi dell'art. 48 commi 14 e 15 del D. Lgs. 50/2016, alla mandataria (in alternativa, potrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, in formato elettronico e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, contenente gli estremi dell'atto costitutivo e del mandato);

6. **(in caso di Consorzio già costituito)** Atto costitutivo e verbale dell'organo deliberativo, nel quale sono indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il Consorzio medesimo concorre alla presente gara

N.B. sia in caso di RTI/consorzio sia costituito che costituendo, dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del citato D. Lgs. n.50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti, precisando che in caso di RTI orizzontale l'impresa designata quale capogruppo mandataria dovrà detenere la quota maggioritaria almeno nella misura del 40%

7. **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica **a)** copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete; **b)** dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre; **c)** dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

   Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica **a)** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005; **b)** dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

8. **Garanzia provvisoria** resa, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a corredo dell'offerta, con le modalità stabilite dalla predetta norma, digitalizzata tramite scanner e **firmata digitalmente dal fideiussore**.

L'importo della garanzia, pari al 2% da calcolarsi sull'importo quinquennale del valore dell'appalto, è ridotto del 50%, ovvero di ulteriori percentuali, qualora sussistano le condizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, che si richiama integralmente.

In tal caso, il concorrente dovrà includere nella Busta Documentazione, la/le certificazione/i del sistema di qualità, rilasciata/e, ai sensi delle norme europee delle serie specificate nel citato comma, da organismi accreditati. Le certificazioni dovranno essere in corso di validità alla data di presentazione dell'offerta.

In caso di R.T.I. e/o consorzio ordinario, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che tutte le imprese raggruppate e/o consorziate siano in possesso della suddetta certificazione.

In caso di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzio stabile, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che il Consorzio medesimo sia in possesso della suddetta certificazione.

In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) e g) D.lgs. 50/2016, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che tutte le imprese che costituiscono il GEIE o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione potrà essere: in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari. In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario della Banca Popolare di Bari IBAN n. IT57X0542404297000000000202 intestato al Servizio Tesoreria dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, precisando la causale del versamento.

La cauzione provvisoria dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- avere validità per almeno 360 giorni dalla data di presentazione dell'offerta
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinunzia all'eccezione di cui all' art. 1957 co. 2 codice civile nonché, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del codice, su richiesta della stazione appaltante per il numero di giorni dalla stessa indicati, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione

9. **Dichiarazione, ai sensi dell'art. 93 comma 8, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.,** dell'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

   (detta dichiarazione non è richiesta nel caso in cui il concorrente sia una microimpresa, piccola o media impresa, ovvero un RTI o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese)

***N.B**. Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 (art. 1 – commi 1 e 3), purché integrati con le clausole previste nel presente Disciplinare e dall'art. 93 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i. È consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dalla presente lettera di invito e dal citato art. 93*

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/intermediari non abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Ad ogni buon fine si precisa che:

- In caso di R.T.I. già costituiti il deposito cauzionale potrà essere prestato anche dalla sola impresa mandataria con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

- In caso di R.T.I. non ancora costituiti il deposito cauzionale dovrà essere intestato a tutte le imprese raggruppande e contenere il richiamo alla natura collettiva della partecipazione alla gara
- In caso di Consorzio costituito, il deposito cauzionale dovrà essere intestato al Consorzio medesimo
- In caso di Consorzio costituendo, il deposito cauzionale potrà essere costituito da una delle imprese consorziande con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'Amministrazione appaltante, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni lavorativi dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione anche se non è ancora scaduto il termine di validità della stessa.

La predetta cauzione copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'aggiudicatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. n. 159/2011 e nel caso di dichiarazioni mendaci, anche rese dall'impresa ausiliaria (art.89, comma 1 D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.).

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. **Documentazione** scannerizzata comprovante l'avvenuto pagamento della **contribuzione obbligatoria a favore della A.N.A.C.**, nella misura e con le modalità di cui alla relativa deliberazione n. 1197 del 18.12.2019 ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito web dell'ANAC

In caso di RTI, consorzio o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa capogruppo. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

11. **Patto di Integrità** (All. VI), reso ai sensi del DPR 445/200, compilato dal soggetto legittimato alla sottoscrizione e firmato digitalmente da quest'ultimo.

    La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011**.**

12. **(eventuale**) **Dichiarazione,** resa ai sensi del DPR n.445/2000 e firmata digitalmente, con la quale si attesta che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi (es. **cauzione, impegno del fideiussore, certificazione di qualità**…), sono conformi all'originale

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

Nel caso in cui i documenti richiesti siano prodotti da persona diversa dall'offerente (es. referenza bancaria, cauzione, impegno del fideiussore, certificazione di qualità, ecc.) e qualora gli stessi non vengano firmati digitalmente dal soggetto terzo, dovranno essere inseriti nel sistema, previa scansione in formato PDF, corredati della dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del DPR n.445/2000 e firmata digitalmente dall'offerente medesimo.

13. (**Eventuale**) In caso di dichiarazioni rese da Procuratore speciale, la stessa dovrà essere allegata la documentazione, digitalizzata tramite scanner (*originale o copia autenticata nei modi di legge),* della procura speciale;

14. **(Eventuale)** originale o copia conforme del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliario e l'ausiliato (unicamente qualora un concorrente abbia fatto ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016);

15. (**Eventuale**) In tutti i casi in cui alcuni documenti di gara siano sottoscritti, con firma digitale, da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, a pena di esclusione, essere allegata la documentazione digitalizzata tramite scanner (originale o copia autenticata nei modi di legge) che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive;

16. **Dichiarazione di conformità al Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (Allegato III)**, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), opportunamente compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da un soggetto munito dei necessari poteri. in caso di partecipazione alla gara nella forma di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete valgono, per la sottoscrizione del suddetto documento, le indicazioni precedentemente fornite per la sottoscrizione del DGUE.

17. Dichiarazione, secondo il modello **Allegato VIII (Dichiarazione Clausola sociale**), sottoscritta dall'offerente con la quale lo stesso si impegna a valutare l'assunzione del personale utilizzato dall'appaltatore uscente nell'esecuzione della commessa, individuato quale idoneo, qualora ciò sia coerente con la propria organizzazione d'impresa e nell'ipotesi in cui necessiti di ulteriori risorse lavorative nel proprio organico.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e obbliga la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 80 comma 12 d.lgs. n. 50/2016.

Si precisa, inoltre, che **la documentazione di gara da inserire in copia nella busta documentazione** dovrà essere firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

4.1 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità dell'Istanza/DGUE, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale)
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- è sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i., è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

5. Busta tecnica

L'Offerta Tecnica dovrà contenere:

A. **a pena di esclusione**: **Relazione Tecnica**, firmata digitalmente, suddivisa in capitoli ed articoli coerenti agli elementi di valutazione, redatta in lingua italiana, che contenga una completa proposta progettuale che sia coerente con quanto previsto nel Capitolato Tecnico di gara e in aderenza alla griglia di valutazione del punteggio tecnico, in modo chiaro e conciso. Si invita a redigere relazione tecnica, preferibilmente contenuta in max 40 pagine (per pagina si intende una facciata di un foglio A4), utilizzando un carattere times new roman non inferiore a 12, e interlinea singola, margini "normale" (superiore 2,5 cm, inferiore/destra/sinistra 2 cm), esclusi indici e copertina, riportante in ogni pagina il progressivo di pagina e le pagine complessive della relazione. Eventuali allegati tecnici, brochure o altra documentazione di tipo dimostrativo non richiesti negli atti di gara non saranno oggetto di valutazione. La relazione tecnica, tassativamente, non dovrà riportare alcun esplicito riferimento a condizioni economiche del servizio.

B. **A pena di esclusione**: copia delle **schede tecniche** redatte in lingua italiana di tutti i prodotti richiesti e campionati secondo quanto indicato nell'allegato 7 del Capitolato Tecnico di gara.

C. **Dichiarazione motivata**, ex art. 53 del D.lgs. 50/2016, firmata digitalmente, con la quale vengono individuate, nell'ambito dell'offerta tecnica, le informazioni che si ritiene costituiscano segreti tecnici e/o

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

commerciali e, pertanto, devono essere escluse da ogni diritto di accesso o forma di divulgazione. In tal senso si richiamano i contenuti del D. Lgs. 10 febbraio 2005 n. 30. In mancanza di tale dichiarazione successivamente non sarà opponibile alcun divieto all'ostensione degli atti oggetto di accesso.

L'Offerta tecnica deve soddisfare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato, a pena di esclusione, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

5.1 Campionatura

Allo scopo di consentire una valutazione della bontà tecnica dei prodotti offerti, gli operatori economici dovranno far pervenire n.1 pezzo per ogni tipologia di articolo in relazione alle dimensioni indicate nell'Allegato 7 del Capitolato Tecnico dei seguenti prodotti:

a) contenitori,

b) porta provette,

c) accessori per il mantenimento della temperatura,

d) componenti del sistema di monitoraggio.

La campionatura dovrà prevenire entro la data di presentazione dell'offerta, presso l'ufficio protocollo dell'Area Gestione Patrimonio della Asl Bari, in Bari al Lungomare Starita 6 – II piano, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

L'invio della campionatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando escluso qualsivoglia responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice ove per disguidi postale o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Lo stesso potrà essere inviato mediante servizio postale o mediante corrieri privati o agenzie di recapito, ovvero, consegnata a mano da un incaricato del concorrente.

La documentazione amministrativa così come quella tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

N.B. LA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE O PROCURATORE CON POTERI DI FIRMA.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

6. Busta economica

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà indicare:

A) **l'offerta complessiva nel campo denominato "Valore i.e. offerto" presente sulla piattaforma di gara;**

B) **Schema di Offerta Economica (allegato V) debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente.**

Il file dovrà essere firmato digitalmente a pena di nullità dell'offerta.

Il prezzo offerto si intenderà comprensivo di tutto quanto specificato nel contratto/capitolato d'oneri,

In caso di discordanza tra l'importo offerto inserito nel campo denominato "Valore i.e. offerto" e quello contenuto nello Schema di offerta economica (Allegato V), sottoscritta digitalmente, prevale quello più favorevole per l'Amministrazione.

Ad ogni buon fine si precisa che:

- i prezzi potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a 2 (due);
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due).

Il prezzo offerto e il costo della sicurezza, sono da considerarsi elementi essenziali dell'offerta.

La validità dell'Offerta è di 360 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.
L'offerta economica si intende fissa ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Si precisa infine che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara se:

1. incompleta/parziale
2. condizionata
3. indeterminata

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. con riferimento alle offerte anormalmente basse giustificazioni o precisazioni atte a dimostrare la congruità dell'offerta prima in graduatoria.

L'offerta si intenderà omnicomprensiva di tutti gli oneri e spese, anche se materialmente non menzionati nella offerta economica del concorrente, necessari per la corretta ed integrale esecuzione

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

delle prestazioni contrattuali.

In ogni caso, i prezzi unitari netti offerti dovranno essere espressi in valuta euro e, comunque, si intenderanno omnicomprensivi quindi di tutti gli oneri, spese e remunerazione, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta dell'aggiudicatario rimarrà irrevocabile, nonché valida ed impegnativa per 360 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Entro tale termine, l'Asl di Bari procederà a comunicare, a mezzo raccomandata A.R. o posta elettronica certificata, con le modalità previste dall' art. 76, comma 5 del precitato D. Lgs., l'aggiudicazione della procedura in parola.

Resta inteso, altresì, che oltre il predetto termine, le offerte rimarranno valide ed impegnative, salvo espressa dichiarazione contraria da parte dell'offerente, sino alla data di stipula del contratto e comunque non oltre il 60° giorno successivo alla data della comunicazione di esito ai soggetti.

7. Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione della presente procedura avverrà per lotto unico ed indivisibile e sarà effettuata con il criterio di cui all'art. 95 D.lgs. n.50/2016, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216 co. 12 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ex art. 77 co. 7 della suddetta normativa ed è composta da membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, in numero dispari, minimo 3, massimo 5. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina, ai sensi dell'art. 77 co. 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte economiche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di Committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29 co. 1 del Codice.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Si specifica che per quanto concerne la valutazione delle offerte, il punteggio massimo attribuibile, pari a punti 100, sarà distribuito secondo i seguenti criteri:

A) massimo punti **70** attribuibili all'aspetto tecnico-qualitativo, suddivisi secondo le specifiche indicate di seguito

N.	Criteri di valutazione	Punti max	Sub-criteri di valutazione		Punti D max	Punti T max
1	SERVIZIO	23	1.1	Elaborazione di un progetto che risponda alle esigenze della ASL, con la specifica del numero degli automezzi, personale, orari di ritiro e consegna, numero di passaggi giornalieri per singola struttura	15	
			1.2	Gestione urgenze; progetto per ottemperare a richieste urgenti e non programmate	4	
			1.3	Gestione della missione che non abbia concluso l'itinerario di ritiro e consegna campioni a causa di un fermo macchina	4	
2	SISTEMA DI MONITORAGGIO TEMPI E TEMPERATURE	14	2.1	Descrizione del sistema proposto per la gestione informatica e archiviazione di tutte le missioni giornaliere, relative a tempi e temperature (rif. Art. 2)	14	
3	MATERIALI	22	3.1	Contenitori secondari: peculiarità costruttive e materiali utilizzati, possibilità di sterilizzazione, resistenza agli urti	6	
			3.2	Contenitori terziari: peculiarità costruttive e materiali utilizzati, gamma cromatica e livello di personalizzazione	6	
			3.3	Descrizione del sistema di mantenimento delle temperature adottato per ciascuna tipologia di trasporto (data logger)	7	
			3.4	Buste di sicurezza: caratteristiche e certificazioni	3	
4	CERTIFICAZIONI	4	4.1	Certificazione per il trasporto di campioni biologici in corso di validità (2 punti per certificazione)		4

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

5	MIGLIORIE	7	5.1	Progetto di monitoraggio e delle temperature del trasporto delle sacche sangue e delle relative provette satellite con utilizzo di tecnologia RFID	7	

La Commissione Giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi di natura qualitativa, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi insufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

I componenti della Commissione valuteranno, con il metodo su riportato, ogni proposta tecnica assegnando conclusivamente, a proprio insindacabile giudizio e per ciascuno dei parametri sopra elencati, un punteggio parziale compreso tra 0 (zero) ed il massimo indicato, in funzione dei contenuti qualitativi, ricchezza, completezza, pertinenza e chiarezza documentale della soluzione proposta rispetto alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico. Il punteggio complessivo è dato dalla somma aritmetica dei punteggi relativi ottenuti per ciascun parametro.

Relativamente ad ogni punteggio di natura discrezionale assegnato, la Commissione dovrà procedere a fornire una motivazione sintetica anche in linea con quanto disposto dal Piano Triennale Anticorruzione aziendale vigente.

Non saranno ammesse alla fase successiva (apertura e valutazione delle offerte economiche) le Ditte che non avranno raggiunto un punteggio complessivo, per l'elemento pari ad almeno **42 punti** ottenuti prima delle operazioni di riparametrazione.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

Nel caso in cui non venga assegnato ad alcuno dei concorrenti il punteggio massimo di 70, si procederà alla riparametrazione nel modo seguente:

A) alla Ditta che avrà conseguito il punteggio qualità più alto verranno attribuiti 70 punti ed alle altre punteggi proporzionali a quelli conseguiti, secondo la seguente formula:

Punteggio qualità Ditta considerata = 70 x P / P_{max} dove

P= punteggio assegnato alla Ditta

P_{max}= miglior punteggio assegnato

Si precisa che, in tutti i calcoli di gara, saranno attribuiti punteggi interi e decimali fino alla seconda cifra decimale che verrà arrotondata, per difetto, in caso di terza cifra decimale fino a cinque e, per eccesso, in caso di terza cifra decimale superiore a cinque.

B) il punteggio massimo assegnabile all'offerta economica è di 30 (trenta). Per assegnare il punteggio dell'offerta economica, la Commissione Giudicatrice utilizzerà, in esito all'esame delle offerte presentate da ciascun concorrente, la formula seguente:

Punteggio prezzo = 27 x $S_1/S_{1\ max}$ + 3 x $S_2/S_{2\ max}$ dove

S_1 = percentuale unica di sconto offerta dalla ditta in esame per i servizi a canone

$S_{1\ max}$ = percentuale unica di sconto offerta più alta tra tutte le ditte concorrenti per i servizi a canone

S_2 = percentuale unica di sconto offerta dalla ditta in esame per i servizi a chiamata

$S_{2\ max}$ = percentuale unica di sconto offerta più alta tra tutte le ditte concorrenti per i servizi a chiamata

Non si procederà ad una ulteriore riparametrazione del punteggio prezzo.

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore della ditta che avrà conseguito il maggior punteggio ottenuto dalla sommatoria dei singoli punteggi conseguiti in relazione ai criteri **A)** e **B)**, in esito all'esecuzione delle rispettive operazioni di perequazione, così come sopra riportate.

Si precisa che, in tutti i calcoli di gara, ivi inclusi quelli relativi alla individuazione delle offerte apparentemente anomale, saranno attribuiti punteggi interi e decimali fino alla seconda cifra decimale che verrà arrotondata, per difetto, in caso di terza cifra decimale fino a cinque e, per eccesso, in caso di terza cifra decimale superiore a cinque.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

8. Modalità di svolgimento della gara

Per lo svolgimento delle sedute pubbliche la ASL BARI procederà con modalità telematica, previa adeguata comunicazione ai concorrenti, tramite portale EmPULIA, giusta Delibera ANAC n° 312 del 9 aprile 2020.

Tutti i soggetti coinvolti nella procedura (RUP, Seggio di gara, Commissari ecc…) rilasceranno, ai sensi di legge, apposita dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse (art. 77 commi 4, 5e 6 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., art. 35 bis del D.lgs. 165/2001 s.m.i. art. 6, comma 1 ed art. 13 del DPR 62/2013, art. 6 bis della legge 241/90 s.m.i. art. 6, comma 2 del Codice di Comportamento dei Dipendenti delle pubbliche amministrazioni, artt. 6,7,14 del D.P.R. 62/2013 art. 51 c.p.)

La gara sarà dichiarata aperta in pubblica seduta, presso gli uffici dell'Area Gestione del Patrimonio, siti in Bari al Lungomare Starita n° 6, nel giorno e all'ora riportati sul Portale EmPulia.

La seduta sarà presieduta da un Dirigente dell'Amministrazione, in veste di Presidente del seggio di gara e da almeno due testimoni e si svolgerà in modalità virtuale, in linea con quanto previsto dalla Deliberazione ANAC n° 312/2020 e nel rispetto delle attuali disposizioni di legge in materia di distanziamento sociale. A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate), saranno ammessi a partecipare tutti i legali rappresentati degli operatori economici partecipanti alla gara oppure loro incaricati. **Entro la data antecedente quella fissata per la prima seduta pubblica, le ditte dovranno trasmettere al seguente indirizzo pec:** patrimonio.asl.bari@legalmail.it e, per conoscenza, al seguente indirizzo mail: vincenzo.napoliello@asl.bari.it la delega a partecipare, corredata altresì di eventuale procura.

I legali rappresentati o loro incaricati, purché muniti di procura, potranno chiedere di mettere dichiarazioni a verbale. Prima dell'avvio delle operazioni di gara, il Presidente del Seggio provvederà ad accertare la presenza e l'identità delle persone legittimate a rappresentare l'impresa specifica. Nell'ipotesi venga esibita procura speciale dovranno essere indicati i poteri attribuiti.

Il link per accedere alla seduta pubblica in modalità virtuale verrà comunicato alle ditte che hanno presentato offerta mediante la piattaforma Empulia.

Durante la seduta, si procederà:

- all'apertura telematica della "Busta documentazione" di tutte le offerte pervenute
- a verificare la correttezza formale della documentazione amministrativa
- all'esame della conformità della suddetta documentazione a quanto richiesto nel presente disciplinare, nonché alla verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs n. 50/2016 e s.m.i.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

- alla redazione di un apposito verbale che verrà successivamente notificato a tutti i concorrenti mediante piattaforma;
- all'attivazione della eventuale procedura di soccorso istruttorio, di cui all'art. 83 co. 9 del D.lgs. n° 50/2016 s.m.i. come di seguito riportato:

qualora, nel corso dell'esame del contenuto della documentazione amministrativa, venga rilevata la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (rif. art. 83 comma 9). In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

All'esito di tale fase la Stazione Appaltante provvederà all'adozione del provvedimento all'esito della verifica della sussistenza del requisito di capacità tecnico professionale previsto dal bando di gara e, infra, dal presente disciplinare, che determinerà le esclusioni e le ammissioni dalla procedura ed alla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., sul sito istituzionale della Amministrazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di gara e contratti. Di tale provvedimento verrà dato avviso ai concorrenti, ai sensi dell'art. 76, co. 2-bis della suddetta normativa.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura

La Commissione Giudicatrice, appositamente nominata con provvedimento del Direttore Generale, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 77 d.lgs. 50/2016, di regola lavorerà a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni, e procederà in una o più seduta/e riservata/e:

- all'apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica;
- alla verifica della sola completezza della documentazione presentata;
- alla conseguente ammissione/non ammissione delle Ditte al prosieguo della valutazione;
- all'esame della documentazione tecnica prodotta dalle Ditte concorrenti, effettuando le valutazioni di competenza, nei limiti del punteggio massimo a disposizione (70) e provvederà alla attribuzione del punteggio ripartito secondo i criteri riportati nella griglia di valutazione;
- alla, eventuale, comunicazione di esclusione, ai sensi dell'art. 76 comma 2 bis del Codice dei Contratti pubblici per la verifica di mancata conformità alle prescrizioni minime capitolari.

Giova evidenziare, in tal senso, che nelle procedure di gara interamente telematiche è garantita l'inviolabilità

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

dell'offerta e la piena tracciabilità delle operazioni di gara, svoltesi sulla piattaforma, come ribadito dal C.d.S. (Sent. 1700/2021) Sez. V.

Nel giorno stabilito (e comunicato tramite la piattaforma Empulia), il Presidente del seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla presenza della Commissione Giudicatrice:

- alla comunicazione dei risultati della valutazione effettuata dalla suddetta Commissione;
- alla non ammissione alla fase successiva (apertura e valutazione delle offerte economiche) delle Ditte che non avranno raggiunto un punteggio complessivo, per l'elemento qualità, pari ad almeno 42 punti, prima della riparametrazione come innanzi indicata;
- all'apertura delle offerte economiche nella stessa seduta o in altra che sarà comunicata tramite la piattaforma di Empulia. Il sistema telematico attribuirà automaticamente il punteggio massimo previsto all'impresa secondo quanto disciplinato nel precedente art. 7;
- alla sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente per gli elementi qualità e prezzo, si stilerà la graduatoria di gara e sarà dichiarata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente classificatosi primo in graduatoria. Si procederà inoltre all'individuazione delle offerte sospette di anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016. Le operazioni di calcolo della soglia di anomalia verranno condotte sui punteggi conseguiti prima della riparametrazione degli stessi. Nel caso in cui le predette verifiche diano esito positivo, ne verrà data formale comunicazione a tutti i concorrenti ammessi.

La procedura di verifica dell'anomalia sarà condotta dal Rup che potrà avvalersi dell'ausilio della Commissione giudicatrice.

Nel caso in cui la S.A. abbia accertato l'anomalia della/e offerta/e sottoposta/e a verifica verrà fissata un'altra seduta pubblica (la cui data sarà comunicata tramite la piattaforma EmPulia), in cui il Presidente del Seggio di gara renderà noto ai partecipanti tale esito, procederà all'esclusione del/i concorrente/i interessato/i e rideterminerà la graduatoria di merito, proponendo la nuova aggiudicazione.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito delle predette attività ed alla consequenziale adozione del provvedimento di aggiudicazione, si procederà alle relative comunicazioni, come previsto dall'art. 76 del D. Lgs. n.50/2016.

L'aggiudicazione diventerà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante potrà aggiudicare, quindi, al secondo in graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non potrà essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto potrà essere aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ad ogni buon fine si rammenta che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- ✓ non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale
- ✓ sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente
- ✓ non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione
- ✓ procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente
- ✓ in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, interpellare il secondo classificato e stipulare con esso il relativo contratto (incamerando la cauzione provvisoria e addebitandogli il maggior costo della fornitura)
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione, qualora i prezzi offerti in gara risultassero superiori a quelli eventualmente determinati dal Ministero della Salute ed ai valori di riferimento pubblicati sul sito dell'ANAC, ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b), D.L. 95/2012.
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione CONSIP relativa alla medesima fornitura (con caratteristiche sovrapponibili) a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

- ✓ non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione o accordo quadro dal Soggetto Aggregatore, più conveniente per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti.

9. Adempimenti per la stipula del contratto

Successivamente alla ricezione della comunicazione di intervenuta aggiudicazione e nei termini in essa indicati, l'aggiudicatario dovrà far pervenire all'Amministrazione aggiudicatrice la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore dell'Amministrazione aggiudicatrice, a garanzia degli impegni contrattuali, ai sensi all'art. 103 D.lgs. 50/2016 e s.m.i., di importo pari al 10% del contratto secondo le modalità e condizioni indicate nel predetto art. 103, cui si rinvia;

b) informazioni necessarie per eseguire i controlli antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.

c) Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136

d) per le Imprese non residenti, **senza stabile organizzazione in Italia**, documentazione comprovante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72 e legge 331/1993

e) copia scannerizzata, corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da un soggetto munito dei necessari poteri, della polizza assicurativa per la responsabilità civile e della relativa quietanza di pagamento dell'ultimo rateo con massimale per sinistro pari a € 3.000.000,00 in ordine allo svolgimento di tutte le attività ricomprese nel presente appalto

f) copia del Possesso del Certificato di Formazione Professionale ADR per ogni autista da impiegare nei servizi di gara

g) Elenco degli automezzi da adibire al trasporto, secondo quanto indicato nell'offerta tecnica, unitamente alla documentazione attestante il titolo di possesso (certificato di proprietà, contratto di noleggio o di leasing, …)

h) Elenco e qualifiche del personale da adibire alla presente commessa

i) modulo "Designazione del responsabile del trattamento dati" – Clausole contrattuali tra il titolare ed il responsabile del trattamento dei dati personali", ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679,

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

sottoscritto con firma digitale dall'Aggiudicatario;

In caso di aggiudicazione in favore di R.T.I. e degli altri operatori economici di cui all'art.45 lett. b), c), d), e) e f) d.lgs. 50/2016 anche:

j) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo:

- in caso di R.T.I. la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dall'impresa mandataria; la documentazione di cui al precedente punto b) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- in caso di Consorzio dovrà essere presentata da tutte le Imprese consorziate e dal Consorzio stesso; la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dal Consorzio che concorre;
- in caso di Consorzio Stabile, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, dal Consorzio stesso nonché dalle Imprese per le quali il Consorzio concorre; la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dal Consorzio che concorre.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione e, comunque, non prima di 35 giorni naturali e consecutivi dalla data di detta comunicazione da parte della amministrazione aggiudicatrice a tutti i partecipanti, l'Amministrazione procederà alla stipula del contratto mediante scrittura privata in modalità elettronica di contenuto in tutto conforme allo schema di contratto, allegato al presente disciplinare, entro 60 gg. dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione (art.32 comma 8 D. Lgs. n.50/2016) e fatto salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario purché comunque giustificata dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto. **Il servizio obbligatoriamente dovrà essere avviato entro 10 giorni dalla stipula contrattuale**, termine essenziale entro il quale l'aggiudicatario dovrà essere in possesso di automezzi, contenitori, strumentazione e attrezzature in conformità a quanto indicato nella propria offerta tecnica nonché secondo le prescrizioni del presente Capitolato.

Trascorso detto termine e qualora l'aggiudicatario non abbia dato avvio al servizio si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'escussione della cauzione e alla segnalazione all'ANAC. Inoltre si procederà allo scorrimento della graduatoria interpellando il secondo classificato e così di seguito.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del d.lgs. 50/2016 la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione e del completamento del servizio.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

10. Avvalimento

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente/società ausiliata si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Qualora il concorrente, singolo o in raggruppamento, sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, anche partecipante al raggruppamento, alle condizioni e nei limiti prescritti dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Si fa presente che non sono suscettibili di avvalimento i requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e i requisiti di idoneità professionale.

Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità del contratto, la specificazione puntuale dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società e in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile/GENERALE o SPECIALE o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11. Subappalto

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica nel DGUE, all'atto dell'offerta, le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo e la relativa quota percentuale. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Si fa evidenzia che l'art. 105, comma 1 del Codice, ribadito anche dall'art. 49 co. 1 del dl 77/2021 prevede espressamente che "*A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera*."

12. Trattamento dati personali – Accesso agli atti

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13 - 14 del Regolamento Europeo 679/2016 e dell'art. 9 del D.lgs. 51/2018.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita, 6 – Bari – pec protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv.ssa Elisabetta Fortunato, Dirigente, mail: dpo@asl.bari.it; ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

Finalità del trattamento.

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara nonché dell'aggiudicazione e per quanto riguarda ogni altro adempimento di legge.

I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i.

Tipologia dati.

I dati forniti dai Partecipanti e dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "sensibili e giudiziari").

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto 3 e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- soggetti interni autorizzati dal Titolare del trattamento dei dati;

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;

- Terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990, dal Dlgs 50/2016 e dal Dlgs 97/2016.

Diritti.

In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati di cui al p.to 1 o al Responsabile della protezione dei dati di cui al p.to 2, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

Nomina a Responsabile esterno.

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare l'ASL BARI (es. dati di pazienti e dipendenti), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Nel caso in cui sia ammesso il subappalto, in tale evenienza si applicano altresì le disposizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 del succitato articolo 28.

Accesso agli atti

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, si rinvia, in materia di accesso agli atti, alla L. n.241/1990 ss.mm.ii., al D. Lgs. n.50/2016 s.m.i. art. 53 ed al Regolamento aziendale approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.1898 del 24/10/2011 (reperibile sul sito www.sanita.puglia.it – ASL BA – Albo pretorio – regolamenti)

Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: **patrimonio.asl.bari@legalmail.it**

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

13. Oneri a carico dell'aggiudicatario

Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto nessuna esclusa sono a carico del soggetto aggiudicatario. L'aggiudicatario rimborserà le spese relative alla pubblicazione obbligatoria dell'Avviso del bando di gara e del relativo esito sulla GURI e sui Quotidiani (D.M. Infrastrutture e Trasporti 02/12/2016).

L'aggiudicatario rimborserà alla stazione appaltante le spese di pubblicazione del bando di gara e del relativo esito con le modalità che saranno, all'uopo, indicate dalla stazione appaltante. Qualora l'aggiudicatario non adempia entro il termine indicato, la stazione appaltante procederà a riscuotere l'importo dovuto dalla creditoria o, altresì, dal deposito cauzionale.

L'aggiudicatario si impegnerà a prendere visione dei Codici di Comportamento delle Aziende interessate, consultabili sul "Portale regionale della salute della Regione Puglia": www.sanita.puglia.it, il quale ospita al suo interno i siti istituzionali delle singole Aziende ed Enti del SSR, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

In particolare, si impegnerà far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dai Codici di Comportamento adottati dalle singole Aziende, integrativi del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013. In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, l'ASL di Bari, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

Il Direttore Area Gestione del Patrimonio
Dott.ssa Pia Paciello

AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita , 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

Procedura Aperta Telematica, ai sensi degli art. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

ALLEGATO I) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto …… nato il ……..…..... a ……. (prov. …..…..…..)

Codice Fiscale

|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|__| residente a ……..

(prov. ……..…..), in via ……..……...…….……. n……..in qualità di:

☐ legale rappresentante

☐ titolare

☐ procuratore

☐ (*altro specificare*)

……..……...……

dell'impresa / società ..…….……

con sede in …… (Cap……), (prov……), via/piazza……

con Codice Fiscale n. ……. con Partita IVA n. ……..…..……

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, per i lotti_____ come:

☐ a) impresa singola/società cooperativa;

ovvero

☐ b) consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della Legge 25 giugno 1909 n. 422 e successive modificazioni, o consorzio tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985 n. 443;

ovvero

☐ c) consorzio stabile, di cui di cui al comma 2, lett. c) dell'art. 45 del Decreto Legislativo n. 50/2016

ovvero

☐ d) raggruppamenti temporanei di concorrenti, di cui al comma 2, lett. d) dell'art. 45 del Decreto Legislativo n. 50/2016, di tipo:

☐ ~~verticale;~~

☐ orizzontale;

☐ ~~misto;~~

ovvero

☐ e) consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, di cui al comma 2, lett. e)

AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita , 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

dell'art. 45 del Decreto Legislativo n. 50/2016;

ovvero

☐ f) aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, di cui al comma 2, lett. f) dell'art. 45 del Decreto Legislativo n. 50/2016;

ovvero

☐ g) soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (Geie), di cui al comma 2, lett. g) dell'art. 45 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE SPECIALE

ALLEGATO II

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ([1]).
Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ([2]) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [….]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ([3])	**Risposta:**
Nome: Codice fiscale	ASL BA 06534340721
Di quale appalto si tratta?	**Risposta:**
Titolo o breve descrizione dell'appalto ([4]):	**Procedura Aperta Telematica, ai sensi degli art. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari**
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ([5]):	[ ]

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.
(2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici:** un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.**
(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

CIG	[……]
CUP (ove previsto)	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	**Risposta:**
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[…….]
PEC obbligatoria dell'Operatore economico e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*): Ulteriori recapiti. indirizzo recapito corrispondenza(eventuale)_____ fax (eventuale)_____ Persone di contatto ([6]): Telefono: n,b. Si precisa che la persona di contatto indicata sarà considerata dal ns. ufficio quale referente per tutti i passaggi/comunicazioni relativi alla presente gara e tutte le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo PEC obbligatorio innanzi indicato.	[…….] […….] […….] […….] […….] […….]
Informazioni generali:	**Risposta:**
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ([7])?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato ([8])**:** l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ([9]) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? **In caso affermativo,**	[ ] Sì [ ] No

([6]) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.
([7]) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR.**
Piccole imprese: imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR.**
Medie imprese: imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese**, *che* **occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o** il cui **totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR**.
([8]) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.
([9]) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[…….] [……....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? **In caso affermativo**: **Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.** ***a)*** Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione **(riferire dati di iscrizione al registro revisori del MEF)** b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([10]): d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? **In caso di risposta negativa alla lettera d):** **Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso** ***SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:*** e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato** per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile a) […….…] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..…][……..…] c) […….…] d) [ ] Sì [ ] No e) [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [……..…][……][……..…][……..…]

[10] I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?	[ ] Sì [ ] No
ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo:	
a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)	a) […….…]
b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..…][……..…]
c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:	c) […….…]
d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	d) [ ] Sì [ ] No

Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.

Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([11])?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. *a), b), c), d)* ed *e*) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):	a): […….…]

[11] Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)*, o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. *f)* che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	b): […….…] c): […….…] d): […….…….]
Lotti	**Risposta:**
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico dovrà indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	**Risposta:**
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[…….]; […….]
Posizione/Titolo ad agire:	[…….…]
Indirizzo postale:	[…….…]
Telefono:	[…….…]
E-mail:	[…….]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[…….…]

Soggetti eventualmente cessati dalla carica
gli Amministratori/soci/direttore tecnico cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale_____, carica _____, data di cessazione dalla carica _____;
Direttori tecnici

I Direttori tecnici sono i seguenti:
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale_____, carica _____
Socio unico persona fisica o socio di maggioranza (in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a 4)
Il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza (in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a 4) sono i seguenti:
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale_____, carica _____,
Titolari di incarichi di direzione, vigilanza e controllo (incluso il collegio sindacale e gli organismi di vigilanza ex l n. 231/2001)
I titolari di incarichi di direzione, vigilanza e controllo (incluso il collegio sindacale e gli organismi di vigilanza ex l n. 231/2001) sono i seguenti:
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale_____, carica _____,

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	**Risposta:**
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo:	[……]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[……]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	**Risposta:**
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[……..] [……..]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ([12])
2. Corruzione([13])
3. Frode([14]);
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ([15]);
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ([16]);
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani([17])

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g*) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	**Risposta:**
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..……][…..…..…] ([18])
In caso affermativo, indicare ([19]): a) la data della condanna, del decreto penale di	

([12]) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).
([13]) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.
([14]) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).
([15]) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.
([16]) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo *(GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15)*.
([17]) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).
([18]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([19]) Ripetere tante volte quanto necessario.

condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da *a)* a *g)* del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [ ]; **c)** se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ] b) [……] c) durata del periodo d'esclusione [.…], lettera comma 1, articolo 80 [ ],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione[20] **(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?**	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…][……..…] [……..…]

(20) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	**Risposta:**	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,** sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
In caso negativo, indicare:	**Imposte/tasse**	**Contributi previdenziali**
a) Paese o Stato membro interessato	a) [……..…]	a) [……..…]
b) Di quale importo si tratta	b) [……..……]	b) [……..……]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una **decisione** giudiziaria o amministrativa:	c1) [ ] Sì [ ] No - [ ] Sì [ ] No	c1) [ ] Sì [ ] No - [ ] Sì [ ] No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- […….]	- […….]
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- […….]	- […….]
– Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita <u>direttamente</u> nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d'esclusione:	c2) [……..…]	c2) [……..…]
2) In **altro modo**? Specificare:	d) [ ] Sì [ ] No	d) [ ] Sì [ ] No
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]	**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)([21]): [……][……][……..…] Agenzia delle Entrate di_____ Ufficio competente_____ via_____	

[21] Ripetere tante volte quanto necessario.

	n._____ CAP____tel _____fax_____mail/pec_____ INPS sede di_____ matricola azienda_____ INAIL sede di _____codice ditta_____

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([22])

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	**Risposta:**
L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza**, **obblighi** applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, **di diritto ambientale, sociale e del lavoro,** ([23]) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *a)*, del Codice ?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della

([22]) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.
([23]) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

	documentazione): [……..…][…….…][……..…][……..…]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *b)*, del Codice: a) fallimento **In caso affermativo:** - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. *a)* del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale **In caso di risposta affermativa alla lettera d):** – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. *a*) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No Tribunale Fallimentare di_____ via_____ n. …….. CAP……...Tel._____Fax_____ mail/PEC_____ _____ [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [……..…] […….…] [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..…] [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..…]
L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**([24]) di cui all'art. 80 comma 5 lett. *c)* del Codice? **In caso affermativo,** fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[ ] Sì [ ] No [……]

[24] Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare:	
1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…][……..…]
L'operatore economico, ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. c bis) - ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio?	[ ] Sì [ ] No
oppure - ha fornito, anche per negligenza informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione,	[ ] Sì [ ] No
ovvero - ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione	[ ] Sì [ ] No
L'operatore economico, ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. c ter) - ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento?	[ ] Sì [ ] No
ovvero - ha riportato una condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili?	[ ] Sì [ ] No
L'operatore economico, ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. c quater) - ha commesso grave inadempimento nei	

confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo, indicare gli estremi della sentenza
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi([25]) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. *d)* del Codice)? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[ ] Sì [ ] No […….]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. *e*) del Codice? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[ ] Sì [ ] No [……]
L'operatore economico può confermare di: a) **non essersi reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) **non avere occultato** tali informazioni?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. *f), g), h), i), l), m)* del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	**Risposta:**
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto,	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della

([25]) **Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	documentazione): [……..…][……][……..……][…..……..…] ([26]) Prefettura di:_____indirizzo_____fax _____email_____ _____
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera *f)*;	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
1.1. ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (art. 80, comma 5 lett. f bis)	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
1.2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera f ter);	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera *g*);	[ ] Sì [ ] No [……..…][……..…][……..…] [ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera *h*)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa?	elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…] [ ] Sì [ ] No
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera *i*);	[ ] Sì [ ] No [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [……..…][……..…][……..…] Ufficio provinciale del Lavoro di …….indirizzo…… Fax……pec……
5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una	[ ] Sì [ ] No

situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?	[ ] Sì [ ] No
8. L'operatore economico è stato soggetto ad un provvedimento di esclusione ai sensi dell'art. 80 comma 5, del Codice (art. 80, comma 10 bis) **In caso affermativo**, il provvedimento è stato oggetto di contestazione in giudizio? Ove sia già intervenuta, la relativa sentenza è passata in giudicato?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo, indicare gli estremi del giudizio e relativo stato. [ ] Sì [ ] No In caso affermativo, indicare gli estremi della sentenza.

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione □ o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

□: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione □ della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	**Risposta**
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	**Risposta**
1) **Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento** ([27]) Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[…….…] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……]
2) **Per gli appalti di servizi:** È richiesta una particolare **autorizzazione o appartenenza** a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? (**INDICARE DATI DI ISCRIZIONE REGISTRO REVISORI DEL MEF**) Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: […] [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……

([27]) Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	**Risposta*:***
1a) Il **fatturato annuo** ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente**:** **e/o,** 1b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([28])**:** Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: […….] fatturato: […….] […] valuta esercizio: […….] fatturato: […….] […] valuta esercizio: […….] fatturato: […….] […] valuta (numero di esercizi, fatturato medio)**:** [……], […….] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
2a) Il **fatturato** annuo ("specifico") dell'operatore economico **nel settore di attività oggetto dell'appalto** e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: **e/o,** 2b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([29])**:** Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: […….] fatturato: […….] […]valuta esercizio: […….] fatturato: […….] […]valuta esercizio: […….] fatturato: […….] […]valuta (numero di esercizi, fatturato medio)**:** [……], […….] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][…….]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[…….]
4) Per quanto riguarda gli **indici finanziari** ([30]) specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. *b)*, del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ([31]), e valore) [……], […….] ([32]) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

([28]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([29]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([30]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([31]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([32]) Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[…….…][……][…….…]
5) L'importo assicurato dalla **copertura contro i rischi professional**i è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera *c)* del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[…….] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): […….…][……][……..…]
6) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[…….] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..][…….…][……..…]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera *c)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	**Risposta*:***
1a) Unicamente per gli **appalti pubblici di lavori,** durante il periodo di riferimento([33]) l'operatore economico **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato**: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): […] Lavori: […….] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][…….…]
1b) Unicamente per gli ***appalti pubblici di forniture e di servizi***: Indicare almeno 3 (tre) servizi di revisione contabile finalizzati al rilascio di Relazioni di revisione con giudizio sui bilanci consuntivi di enti pubblici del SSN svolti nell'ultimo quinquennio. Durante il periodo di riferimento l'operatore economico **ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:**	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [……..] Descrizione | data | destinatari | | |

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati([34]):	
2) Può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici** ([35]), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[…….……] [……..…]
3) Utilizza le seguenti **attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità** e dispone degli **strumenti di studio e ricerca** indicati di seguito:	[…….…]
4) Potrà applicare i seguenti **sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento** durante l'esecuzione dell'appalto:	[…….…]
5) **Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:** L'operatore economico **consentirà** l'esecuzione di **verifiche**([36]) delle sue capacità di **produzione** o **strutture tecniche** e, se necessario, degli **strumenti di studio e di ricerca** di cui egli dispone, nonché delle **misure adottate per garantire la qualità**?	[ ] Sì [ ] No
6) Indicare i **titoli di studio e professionali** di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, ***e/o*** (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) […….…] b) […….…]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti **misure di gestione ambientale**:	[…….…]
8) L'**organico medio annuo** dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi	Anno, organico medio annuo: [……],[……..…],

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.
(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.
(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

tre anni sono i seguenti:	[……],[……..…], [……],[……..…], Anno, numero di dirigenti [……],[……..…], [……],[……..…], [……],[……..…]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'**attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico** seguenti:	[…….]
10) L'operatore economico **intende eventualmente subappaltare**([37]) la seguente **quota (espressa in percentuale)** dell'appalto:	[…….]
11) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……]
12) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico può fornire i richiesti **certificati** rilasciati da **istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità,** di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
13) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore	[…..]

([37]) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	 (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..][……..…][……..…]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	**Risposta:**
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] [……..……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……]
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale**? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……..…]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	**Risposta:**
Di **soddisfare** i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	[…….]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento** se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Sì [ ] No ([39])
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ([38]), indicare per **ciascun documento**:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……]([40])

DICHIARAZIONI PER LA GARA SPECIFICA (barrare solo se le dichiarazioni sono pertinenti al proprio profilo).

Il sottoscritto dichiara altresì:

[ ] di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, nonché tutti i chiarimenti che la stazione appaltante pubblicherà, secondo le modalità riportate nel disciplinare o nella lettera invito;

[ ] di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;

[ ] di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alla prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.

([38]) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
([39]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([40]) Ripetere tante volte quanto necessario.

[ ] di aver preso esatta cognizione della natura della gara e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, in particolare di aver preso esatta cognizione dei locali oggetto di installazione delle apparecchiature, ritenendoli idonei;

[ ] di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi e che l'offerta presentata ed i relativi prezzi sono adeguati e sufficienti rispetto al costo del lavoro e che gli stessi comprendono i costi relativi alla sicurezza ai sensi del D. Lgs. 50/2016;

[ ] che l'offerta è valida per almeno 360 giorni a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

[ ] che le condizioni offerte sono vincolanti per l'intero periodo contrattuale, compresa l'eventuale proroga/adesione/ripetizione/ rinnovo (se del caso)

[ ] **Solo per le Cooperative**) di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa

[ ] di essere informato, che i dati personali I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministra ione ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, saranno raccolti e conservati presso l'Area gestione Patrimonio della Asl Bari per finalità inerenti l'aggiudicazione e la gestione del contratto, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.lgs. n. 196/2003, per le parti ancora in vigore. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza

[ ] di essere consapevole che, in relazione alla documentazione presentata in sede di gara, l'amministrazione valuterà le condizioni di ostensibilità con riferimento a quanto riportato nella "Dichiarazione relativa all'accesso agli atti", presentato a corredo dell'offerta, senza ulteriore contraddittorio;

[ ] che l'impresa non presenta offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Consorzio o Gruppo, ovvero che non parteciperà a più R.T.I, Consorzi o Gruppi;

[ ] in caso di RTI/Consorzio, di indicare di seguito le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dall'operatore economico (in termini percentuali e/o descrittivi);

[ ] di accettare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, tutti gli obblighi rinvenienti dal Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze allegato agli atti di gara.

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V, nonché le Dichiarazioni per la gara specifica, sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ([41])*, oppure*

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ([42]), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, numero di riferimento)].

Data, luogo e firma/firme: [……..……]

([41]) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.*

([42]) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 58 E 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, ISTOLOGICI, TAMPONI MOLECOLARI, FARMACI ANTIBLASTICI, VACCINI, EMOCOMPONENTI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
CIG XXXXXXX

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____residente in _____ alla via _____ codice fiscale_____ partita iva _____, in qualità di _____della ditta_____, con sede in _____alla via_____ (P.IVA/C.F._____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

D I C H I A R A

☐ **che la propria Organizzazione dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o RGPD);**

☐ che la propria Organizzazione NON dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o GDPR);

☐ **che le garanzie di cui sopra sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta ai sensi dell'art. 40 del RGPD ovvero certificazione ai sensi dell'art. 42 del RGPD;**

☐ che le garanzie di cui sopra NON sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta, ai sensi dell'art. 40 del GDPR ovvero certificazione, ai sensi dell'art. 42 del GDPR.

☐ **che il servizio/prodotto che si intende offrire NON comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche**

☐ che il servizio/prodotto che si intende offrire comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche qualificabili:

☐ anonimi

☐ personali "comuni", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del P*rivacy by default e Privacy by design*);

□ personali "appartenenti a categorie particolari" *(dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona),* **in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del Privacy by default e Privacy by design);**

☐ personali giudiziari relativi a "condanne penali e reati", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del P*rivacy by default e Privacy by design*).

☐ che l'Organizzazione ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR contattabile come di seguito: [Ragione Sociale/Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]
…….;

☐ che l'Organizzazione NON ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, ma ha individuato un Referente interno Privacy contattabile come di seguito: [Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]
……...;

Resta inteso che i profili attinenti la protezione dei dati personali dovranno essere ulteriormente disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che il Fornitore aggiudicatario/affidatario si impegna sin d'ora a sottoscrivere, ove necessario.

Luogo……data……..

Firma del legale rappresentante

……

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE

La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue), **in relazione al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara e contratti.**

TITOLARE DEL TRATTAMENTO **Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?**	**ASL BARI** Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: direzione.generale@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO) **Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?**	**Dati di contatto del DPO:** email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
FINALITA' DEL TRATTAMENTO **A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?**	**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO** **Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?**
I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure: • per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario; • per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti; • per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale; • per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.	I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D. lgs.196/03, come modificato dal D.lgs. 101/2018.

CATEGORIA DI DATI Quali tipologie di dati sono trattati?	TEMPI DI CONSERVAZIONE Per quanto tempo sono conservati i dati personali?	DESTINATARI DEI DATI A chi possono essere comunicati i dati personali?
I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie: Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera. Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia. Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a: • DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza); • Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA); • Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice Appalti); • Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; • Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC); • Comunicazioni ed Informative Antimafia; • Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate); • S.O.A. • Impiego di lavoratori disabili; • Iscrizione al M.E.P.A/EMPULIA.	L'ASL di Bari conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I dati personali sono conservati nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale, per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'ASL di Bari; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.	Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'ASL di Bari, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali dei partecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti: - ai soggetti nominati dall'ASL di Bari, quali Responsabili del trattamento dei dati, in quanto fornitori di specifici; -all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; -all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012; -alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; -all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; -ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi

		titolari del trattamento e forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ASL di Bari, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, appalti e pubblicità legale.

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

DIRITTI ESERCITABILI ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)	
Accesso ai dati personali – art. 15 RGPD	Rettifica dei dati personali – art. 16 RGPD
Opposizione al trattamento – art. 21 RGPD	Limitazione del trattamento – art. 18 RGPD
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 RGPD	Diritto al reclamo all'Autorità Garante – art. 77 RGPD
DATI DI CONTATTO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI	email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE	Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione.
TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRA UE	I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.
FONTE DEI DATI	I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. L' ASL di Bari può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità.
CONFERIMENTO DEI DATI	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico professionale nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l' attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, nell'apposita sezione "Privacy".

[inquadra il Qrcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali
ASL BARI

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Procedura Aperta Telematica, ai sensi degli art. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari **CIG XXXXXXX**	**ALLEGATO V** **SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto:

Sig. / Sig.a _____

Nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta _____

sede legale in _____

Via _____

P. IVA _____

Telefono / fax / posta elettronica _____

Con riferimento alla procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, avendo preso conoscenza di ogni elemento conoscitivo necessario per formulare la propria proposta, **DICHIARA** di approvare e di accettare tutte le clausole e condizioni menzionate nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale di gara, e loro allegati, e negli altri documenti di gara, nessun escluso o eccettuato, ed esprime la seguente offerta economica:

	Prezzo a base d'asta	Percentuale unica di sconto	Prezzo offerto
Canone quinquennale per il servizio di raccolta e trasporto campioni biologici per la diagnostica di laboratorio	€ 4.471.296,98	___ , __ %	€ _____ , __
Canone quinquennale per il servizio di raccolta e trasporto campioni citologici per la diagnostica anatomopatologica	€ 931.199,54		€ _____ , __
Canone quinquennale per il servizio di raccolta e trasporto campioni per la diagnostica NAT e sierologica, sangue ed emocomponenti (*1)	€ 918.800,65		€ _____ , __
Canone quinquennale per il servizio di trasporto farmaci antiblastici	€ 23.942,69		€ _____ , __
A) Valore quinquennale servizi a canone (max 27 punti)	**€ 6.345.239,87**		**€ _____ , __**

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Costo km per i servizi a chiamata: -servizio di trasporto, manutenzione e gestione autoemoteche, -trasporto tamponi PP.OO. e Drive Trough -Trasporto vaccini	€ 1,64 (valore unitario)	__ , __ %	€ _ , __
B) Valore quinquennale dei servizi a chiamata (max 3 punti)	**€ 721.969,00**		**€ _____ , __**

Tutti i prezzi al netto di IVA

I prezzi offerti sono da considerarsi onnicomprensivi, comprendenti tutti costi diretti ed indiretti quali ad esempio: contenitori, RFID, varchi, software, carburante, personale, pedaggi autostradali, ammortamento automezzi e dispositivi di trasporto, gestione amministrativa, indennità di trasferta, pasti extra, altri costi generali, ecc.

(*[1]) il canone indicato è riferito al trasporto presso il CQB del San Paolo secondo le modalità definite nell'allegato 4a) del Capitolato Tecnico. All'attivazione dell'Officina Trasfusionale presso il PPA di Triggiano il servizio verrà rimodulato secondo quanto definito nell'allegato 4b) del Capitolato Tecnico. In tal caso il canone annuale a base d'asta, a cui applicare la percentuale di sconto unica offerta per i servizi a canone, sarà pari ad € 282.174,20 oltre iva.

Si dichiara che la percentuale relativa all'IVA applicabile è pari al _____ (diconsi _____) per cento e che il prezzo quinquennale complessivamente offerto per i servizi a canone (A) oggetto di gara pari a € _____,____ risulta così composto:

Descrizione costi	**Importo in Euro totale offerta**	**Incidenza % delle componenti di costo sull'importo in €uro totale offerta**
1. costo del personale	**€**	**%**
2.costi generali di amministrazione, imposte e tasse	**€**	**%**
3. costi di ammortamento beni e attrezzature	**€**	**%**
4. costi consumabili	**€**	**%**
5. utile d'impresa	**€**	**%**
6. costi sicurezza ex art. 95 comma 10 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	**€**	**%**
TOTALE *[2]	**€**	**100,00 %**

***[2] il totale dei costi dev'essere pari al valore dell'offerta**

Si dichiara, infine, che la presente offerta è valida per un periodo di 360 giorni dalla scadenza della sua presentazione.

_____ lì, ____/____/_____

Il dichiarante

(firmato digitalmente)

ASL Bari
PugliaSalute

Allegato VI

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.
La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale comporterà ***l'esclusione dalla gara****.*

Procedura Aperta Telematica, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari.
(CIG ……).

Patto di Integrità

tra La ASL di Bari (di seguito denominata Amministrazione) e:

Denominazione impresa:	
Sede legale:	
Via/Corso/Piazza: N.	
Codice Fiscale:	Partita IVA:
Registro imprese Tribunale di: N.	
Rappresentata dal Sig/Dott	
Nato a	il
In qualità di	munito dei relativi poteri

Premesso

Che per "Patto di integrità" si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai **principi di lealtà, trasparenza e correttezza**, nonché l'espresso **impegno anticorruzione** di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

Che con l'inserimento del "Patto di integrità" nella documentazione di gara si intende garantire una **leale concorrenza** e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una **corretta e trasparente esecuzione del procedimento** di selezione e affidamento;
Che l'Amministrazione, in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l'applicazione del "Patto di integrità" sia da parte dei partecipanti alla gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori impegnati ad ogni livello dell'espletamento della gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto;

ASL Bari
PugliaSalute

in osservanza con quanto previsto:

- Dalla **Legge n. 190/2012 e s.m.i.** "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" - art. 1, comma 17 "*le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara*";
- dal Piano Nazionale Anticorruzione (**P.N.A.**) approvato dall'Autorità Nazionale anticorruzione per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni (ANAC ex CIVIT);
- dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- dal Codice di Comportamento dell'ASL di Bari emanato ai sensi del DPR n. 62/2013, le cui disposizioni, per quanto compatibili, si estendono anche a collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.

si conviene quanto segue:

1. Il Patto di Integrità deve essere presentato insieme alla documentazione di rito richiesta dal bando di gara/disciplinare di gara da ciascun offerente, per lavori, forniture e servizi.
   L'assenza di questo documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

2. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto stipulato con l'Amministrazione per lavori, forniture e servizi.

3. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell'Amministrazione e di tutti i potenziali contraenti a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione consistente nel non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione o valutazione da parte della stazione appaltante.

4. L' Amministrazione si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti il procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi.

5. L' Amministrazione si impegna inoltre a pubblicare sul proprio sito istituzionale i dati, le informazioni e i documenti inerenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge, in particolare del D. Lgs. 50/2016 della legge 190/2012 e del D. Lgs 33/2013.

6. Il Direttore Generale si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p. 318 cp 319 cp 319 bis cp 319 ter cp 319 quater cp 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis cp
7. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare all' Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa avere influenza sulle determinazioni da assumere per tutta la durata del procedimento di gara e, qualora l'Impresa risulti aggiudicataria, per tutta la durata dell'appalto.

8. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare, entro il termine di presentazione dell'offerta:

- i possibili conflitti di interesse, alla stessa noti, relativi a funzionari dell'ASL di Bari coinvolti nel procedimento di gara nel suo complesso;
- ogni elemento idoneo a limitare una leale e trasparente concorrenza.

9. La sottoscritta impresa dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare in alcun modo la concorrenza e che sarà altresì ritenuta responsabile nei confronti dell'Amministrazione del comportamento delle ditte a lei collegate.

10. Il presente Patto di Integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'impresa; nel caso di concorrenti costituiti in consorzi, il documento deve essere prodotto e sottoscritto, **pena l'esclusione**, dal rappresentante legale del Consorzio.
    Nel caso di concorrenti costituiti da Reti Temporanee di Imprese (R.T.I.) o da Consorzi non ancora costituiti, il patto dovrà essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno, in seguito, i predetti R.T.I. o il Consorzio.
    La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

11. La sottoscritta Impresa è consapevole che nel caso di violazione degli obblighi assunti con il presente Patto, nonché di inosservanza delle disposizioni ivi contenute, potranno essere applicate le seguenti sanzioni e provvedimenti:
    - Escussione della cauzione definitiva;
    - Risoluzione del contratto;
    - Esclusione del concorrente dalle procedure ad evidenza pubblica indette dall'Amministrazione per 5 anni;
    - Segnalazione del fatto alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora in cui si configurino fattispecie di reato.

12. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra l'Amministrazione ed i concorrenti sarà devoluta al Tribunale di Bari competente per territorio.

Il Direttore Generale | Per l'Impresa

FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE

Procedura Aperta Telematica, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari CIG _____	**ALLEGATO VII** **Elenco personale**

Si riporta di seguito l'elenco, aggiornato alla data del 22/11/2021, riguardante il personale impegnato dal RTI Appaltatore uscente per l'esecuzione dei servizi oggetto di appalto.

N.	Cognome e nome	Qualifica	CCNL applicato	Monte ore settimanale	Data di assunzione	Livello	Età < 35 anni
1	B. D.	Operaio P.T.	Multiservizi	31,50	02/10/2008	III	No
2	C. A.	Operaio P.T.	Multiservizi	33	04/06/2013	III	No
3	D. M.	Operaio P.T.	Multiservizi	30	12/06/2013	III	Sì
4	D. V.	Operaio F.T.	Multiservizi	40	28/03/2014	III	No
5	P. F.	Operaio F.T.	Multiservizi	33	03/06/2014	III	Sì
6	P. B.	Operaio F.T.	Multiservizi	40	08/08/2014	III	Sì
7	D. L.	Operaio P.T.	Multiservizi	40	16/12/2014	III	No
8	V. G.	Operaio P.T.	Multiservizi	38	17/12/2014	III	Sì
9	C. F.	Operaio P.T.	Multiservizi	33	08/01/2015	III	No
10	S. L.	Operaio P.T.	Multiservizi	33	26/01/2015	III	Sì
11	M. N.	Operaio P.T.	Multiservizi	35	03/04/2015	III	Sì
12	P. R.	Operaio P.T.	Multiservizi	33	28/08/2015	III	Sì
13	T. G.	Operaio P.T.	Multiservizi	33	02/11/2015	III	No
14	D. P.	Operaio P.T.	Multiservizi	35	10/10/2016	III	Sì
15	C. D.	Operaio P.T.	Multiservizi	27	16/04/2018	III	No
16	M. G.	Operaio P.T.	Multiservizi	35	26/09/2018	III	Sì
17	P. F.	Operaio P.T.	Multiservizi	30	30/07/2020	III	No
18	G. A.	Operaio P.T.	Multiservizi	30	05/03/2021	III	Sì
19	S. G.	Operaio P.T.	Multiservizi	30	17/04/2021	III	Sì
20	F. N.	Operaio P.T.	Multiservizi	30	26/05/2021	III	No
21	S. G.	Operaio P.T.	Multiservizi	30	20/08/2021	III	Sì
22	N. E.	Operaio P.T.	Multiservizi	30	12/11/2021	III	No
23	D. T.	Operaio F.T.	Multiservizi	40	26/01/2008	IV	No
24	Z. C.	Operaio F.T.	Multiservizi	40	30/11/2014	IV	No
25	S. F.	Operaio P.T.	Coop. Sociali	39	17/12/2012	C1	No
26	S. A.	Operaio P.T.	Coop. Sociali	39	08/03/2021	A1	Sì
27	M. G.	Operaio P.T.	Coop. Sociali	24,18	01/08/2021	A1	No

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, ISTOLOGICI, TAMPONI MOLECOLARI, FARMACI ANTIBLASTICI, VACCINI, EMOCOMPONENTI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI.

Documentazione Amministrativa
Allegato n. 8 al Disciplinare di Gara

Dichiarazione Clausola Sociale

Il sottoscritto:

Sig.a/Sig. _____ Nata/o a _____ il _____

Domiciliato a _____ In via _____

CAP _____ Tel. _____ fax _____ e-mail _____

nella sua qualità di _____

con riferimento alla partecipazione della Ditta _____ alla procedura aperta in

oggetto,

D I C H I A R A

Di impegnarsi, in via prioritaria, a valutare l'assunzione del personale utilizzato dall'appaltatore uscente nell'esecuzione della commessa, qualora ciò sia coerente con la propria organizzazione d'impresa (ai sensi del combinato disposto dell'art.50 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e dell'art.30 della L.R. n.4/2010), garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, pertinenti ai servizi di disinfestazione e delle clausole sociali ivi contenute.

Le Società attualmente appaltatrici del servizio applicano il CCNL "Multiservizi" e quello "Cooperative sciali" attualmente vigenti.

La mancata accettazione della clausola sociale comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

_____ lì, ____/____/_____

Il dichiarante

_____

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Procedura Aperta Telematica, ai sensi degli art. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari **CIG XXXXXXX**	**CAPITOLATO TECNICO**

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Sommario

1. Oggetto della fornitura – caratteristiche e organizzazione del servizio 4

1.1. SERVIZI A CANONE 4

1.1.1. Raccolta campioni biologici provenienti da centri prelievi sul territorio della ASL Bari destinati ai laboratori analisi 4

1.1.2. Raccolta campioni biologici provenienti dai Presidi Ospedalieri della ASL 4

1.1.3. Raccolta campioni microbiologici provenienti dai centri prelievo esterni e dai Presidi Ospedalieri della ASL 5

1.1.4. Trasporto campioni citologici ed istologici per la diagnostica di pertinenza anatomopatologica 5

1.1.5. Trasporto campioni per diagnostica Nat e sierologica 5

1.1.6. Trasporto sangue 5

1.1.7. Trasporto farmaci antiblastici 6

1.2. SERVIZI A CHIAMATA 6

1.2.1. Trasporto tamponi Covid presso i PP.OO. e Drive-Through 6

1.2.2. Trasporto vaccini 6

1.2.3. Organizzazione raccolte esterne in centri fissi e mobili. Gestione Autoemoteche 7

2. Contenitori 8

3. Criteri di trasporto dei campioni e contenitori 8

4. Sistemi di tracciabilità 9

5. Personale impiegato 10

6. Mezzi impiegati 11

7. Modifiche organizzative 11

8. Durata del servizio 12

9. Divieto di interruzione del servizio 12

10. Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro 13

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

11. Danni a Terzi - Coperture Assicurative 13

ALLEGATO n.1 - Elenco punti prelievo periferici e centri di raccolta ospedalieri..... 14

ALLEGATO n. 2 - Schema di flusso “da Laboratori Spoke a laboratorio HUB” 15

ALLEGATO n.3 - Schema di flusso “da Punti di Raccolta a Centro di raccolta” a Laboratorio centralizzato di Anatomia Patologica” 15

ALLEGATO n.4 a) schema di flusso da “Struttura di partenza” a “Struttura di afferenza” relativa alle provette destinate al CQB presso il San Paolo 16

ALLEGATO n.4 b) Flusso di lavoro per il Centro di Lavorazione e Validazione Emocomponenti di Triggiano 16

ALLEGATO n.5 Schema di flusso tamponi da Ospedale a laboratorio Covid – ASL Bari..... 17

ALLEGATO n.6 – Fabbisogno minimo di contenitori secondari, terziari e sistemi di rilevamento certificati.. 18

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

1. Oggetto della fornitura – caratteristiche e organizzazione del servizio

Affidamento di un servizio per la raccolta e il trasporto monitorato di campioni biologici da destinare alla diagnostica di laboratorio, campioni citologici ed istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, nonché il trasporto della modulistica e della documentazione amministrativa inerente all'oggetto del trasporto; per la rete trasfusionale deve essere garantito il trasporto degli emocomponenti e dei campioni biologici per la lavorazione e la qualificazione.
Il servizio affidato dovrà essere svolto, così come indicato nei successivi articoli, con la possibilità di essere variato nelle modalità operative a seconda delle esigenze/problematiche organizzative senza alcun onere aggiuntivo per la ASL.
La ASL di Bari è, infatti, in fase di riorganizzazione e le attuali esigenze potranno differire, prospetticamente, dalle attuali.

1.1. SERVIZI A CANONE

Si riportano di seguito i servizi di raccolta e trasporto campioni che dovranno essere garantiti in continuità secondo le frequenze stabilite nei paragrafi successivi. Tali servizi verranno liquidati sulla base di un canone periodico definito dall'ASL Bari.

TRASPORTO CAMPIONI BIOLOGICI PER LA DIAGNOSTICA DI LABORATORIO
Raccolta campioni pazienti esterni ed interni

1.1.1. Raccolta campioni biologici provenienti da centri prelievi sul territorio della ASL Bari destinati ai laboratori analisi

La ASL di Bari ha **31** punti prelievo periferici che necessitano di trasferire con frequenza giornaliera, dal lunedì al venerdì, i campioni biologici prelevati alle diverse strutture di riferimento.
Il trasferimento/trasporto dei campioni biologici prelevati dovrà avvenire entro il tempo massimo di 3 ore dal momento della consegna dello stesso materiale. I punti prelievo periferici, la destinazione del materiale prelevato sono regolamentati nell'**ALLEGATO 1**.
Orario di ritiro dei campioni dai centri prelievo esterni: ore 10.45.

1.1.2. Raccolta campioni biologici provenienti dai Presidi Ospedalieri della ASL

La rete dei laboratori della ASL di Bari è così organizzata:
1 laboratorio HUB (P.O. Di Venere)
4 laboratori Spoke di Base (P.O. Altamura, P.O. Corato, P.O. Monopoli, P.O. San Paolo)
2 Spoke di urgenza (P.O. Molfetta, P.O. Putignano)

Tutti i laboratori Spoke (di base e di urgenza) necessitano di trasferire con frequenza giornaliera, tranne i giorni festivi, tutti i campioni biologici prelevati verso il laboratorio analisi HUB (P.O. Di Venere).
Il trasferimento/trasporto dei campioni biologici prelevati dovrà avvenire entro il tempo massimo di 2 ore dal momento della consegna dello stesso materiale. I presidi ospedalieri, la destinazione del materiale prelevato sono regolamentati nell'**ALLEGATO 2**.
Orario di ritiro dei campioni dai Presidi Ospedalieri: ore 13.30

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

1.1.3. Raccolta campioni microbiologici provenienti dai centri prelievo esterni e dai Presidi Ospedalieri della ASL

I campioni microbiologici, destinati ad indagini di laboratorio, provenienti da tutti i centri prelievo e da tutti i laboratori ospedalieri, dovranno essere concentrati presso un unico laboratorio provinciale di microbiologia c/o il P.O. Di Venere. Il trasferimento/trasporto dei campioni microbiologici prelevati dovrà avvenire entro il tempo massimo di 5 ore dal momento della consegna dello stesso materiale.
Orario di ritiro dei campioni microbiologici: identico a quello dei punti a e b

1.1.4. Trasporto campioni citologici ed istologici per la diagnostica di pertinenza anatomopatologica

Il trasporto dei campioni citologici, istologici destinato al Centro Unico di Raccolta dell'Anatomia Patologica Aziendale presso il P.O. Di Venere e alla UOC di Anatomia Patologica dell'IRCCS, è regolamentato nell'**ALLEGATO 3 (in linea con le indicazioni della Deliberazione del Direttore Generale della Asl Bari n.405 del 09/03/2021)**.
Il trasferimento/trasporto dei campioni prelevati dovrà avvenire con frequenza giornaliera, dal lunedì al venerdì e dovrà pervenire al Centro Unico di Raccolta del P.O. Di Venere entro e non oltre le ore 13.30.
Tutti i campioni prelevati negli Ospedali e negli Ambulatori territoriali vengono convogliati nei cinque Punti di raccolta della Asl Bari cosi come indicato nell'ALLEGATO 3, a seconda dell'area territoriale di afferenza. Tale trasporto deve iniziare non prima delle 11.30 e terminare entro le 13.30.
Le strutture, come il PO di Corato, il PO di Molfetta, il PO di Triggiano, il PO di Putignano, il PTA di Grumo, il PTA di Bitonto ed il PTA di Gioia del Colle, che non hanno un punto di raccolta, stoccano i campioni in ambienti designati dalla Direzione Medica fino al loro trasporto nel più vicino Punto di Raccolta. Dai 5 Punti di Raccolta devono poi essere trasferiti al Centro Unico di Raccolta dell'Anatomia Patologica Aziendale presso il P.O. Di Venere o alla UOC di Anatomia Patologica dell'IRCCS (Deliberazione del Direttore Generale della Asl Bari n.405 del 09/03/2021).

1.1.5. Trasporto campioni per diagnostica Nat e sierologica

Il trasporto dei campioni delle donazioni è regolamentato nell'**ALLEGATO 4 a)** con l'indicazione dei relativi orari di ritiro e di consegna del suddetto materiale e deve essere effettuata nelle seguenti giornate ed entro i seguenti orari:

- in tutte le giornate feriali i campiono dovranno pervenire dai centri afferenti al Centro di Qualificazione Biologica di Area Vasta della Provincia di Bari (SIMT PO San Paolo) entro le ore 15,00;
- nelle giornate di lunedì e post festive dovrà essere previsto un ulteriore trasporto (entro le ore 9,00) dei campioni prelevati la domenica e/o nelle giornate festive.

1.1.6. Trasporto sangue

Le modalità di trasporto del sangue intero e degli emocomponenti sono descritte nell'**ALLEGATO 4b)**: i contenitori terziari utilizzati devono essere univocamente identificabili dall'esterno e devono riportare in superficie le seguenti informazioni:

- Nome, indirizzo, numero di telefono della struttura mittente;
- Tipologia di prodotti contenuti;
- Temperatura in C° prevista per la conservazione dei prodotti;
- Simbologia per l'orientamento della confezione;
- Eventuale simbologia per contenitori fragili;
- Diciture: "non aprire" e "maneggiare con cura".

1.1.7. Trasporto farmaci antiblastici

Il servizio richiesto verrà svolto una volta alla settimana, secondo la giornata concordata con il reparto richiedente. La ditta aggiudicataria dovrà contattare telefonicamente il Dirigente Responsabile/Referente del Servizio UFA (Unità Farmaci Antineoplastici) c/o la Farmacia del P.O. San Paolo di Bari (tel. 080/5843222) alle ore 8.00 per ricevere l'autorizzazione al ritiro dei farmaci che avverrà alle ore 9.00. I farmaci dovranno essere consegnati presso il reparto/servizio richiedente del P.O. di Monopoli entro 1 ora e 30 minuti dal ritiro.
Orario di ritiro dei contenitori dal Servizio UFA del P.O. San Paolo alle ore 9.00.

1.2. SERVIZI A CHIAMATA

Si riportano di seguito i servizi di trasporto definiti "a chiamata". Tali servizi dovranno essere erogati su richiesta dell'ASL Bari e verranno liquidati su base chilometrica.

1.2.1. Trasporto tamponi Covid presso i PP.OO. e Drive-Through

Il trasporto dei tamponi dagli Ospedali al Laboratorio COVID della ASL Bari è regolamentato **nell'ALLEGATO 5** con l'indicazione degli orari di ritiro dei tamponi e devono essere consegnati entro 1 ora dal ritiro. Tale servizio dovrà essere operativo dal lunedì alla domenica.
Il servizio è soggetto a variazione/rimodulazione (anche eventuale soppressione) sulla base dell'andamento pandemico.
Il trasporto dei tamponi dai Drive-through al Laboratorio COVID della ASL Bari verrà attivato discrezionalmente dall'Amministrazione in relazione all'andamento epidemiologico. In caso di attivazione del servizio, l'ASL Bari comunicherà all'affidatario l'ubicazione dei Drive-Through nonché il calendario dei ritiri.

1.2.2. Trasporto vaccini

Il servizio verrà attivato sulla base dell'esigenze che manifesterà l'ASL Bari e in relazione all'andamento epidemiologico. Il servizio potrà svolgersi, di norma, dal lunedì al venerdì.
La ditta aggiudicataria dovrà effettuare i ritiri munita dei contenitori presso il centro HUB di stoccaggio vaccinale c/o "Farmacia del P.O. Di Venere" a Carbonara di Bari a partire dalle ore 8.00 alle ore 9.30 e dalle

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

ore 14.00 alle ore 16.00. I vaccini dovranno essere consegnati presso i Centri Vaccinali, che potranno essere ubicati su tutto il territorio di competenza della ASL Bari, entro 1 ora e 30 minuti dal ritiro.

Per il trasporto dei farmaci TFA e Vaccini, le auto e i contenitori da utilizzare devono rispettare le normative vigenti, in particolare:

- Gazzetta Ufficiale 7/10/1999, n°236;
- Direttiva 90/679/CEE;
- D.M. 6 luglio 1999/GU. 14/08/1999, GU 14/08/1999: approvazione delle linee direttrici in materia di buona pratica di distribuzione dei medicinali per uso umano;
- Ministero Sanità, Circolare n.2 del 13 gennaio 2000 Informazioni sulla temperatura di conservazione dei prodotti medicinali;
- D. Lgs 81/2008, Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Ministero della Salute, Raccomandazione n.14 per la prevenzione degli errori in terapia con farmaci antineoplastici, ottobre 2012;
- Direttiva ADR, Accord Dangereuses par Route per il contenimento delle materie tossiche.

1.2.3. Organizzazione raccolte esterne in centri fissi e mobili. Gestione Autoemoteche.

In occasione di raccolte di sangue programmate in giornate festive da parte delle strutture trasfusionali, preventivabili in circa 500 raccolte annue **(massimo 3.000 Km annui)**, la ditta aggiudicataria dovrà garantire le procedure di trasporto secondo il seguente schema:

- alle ore 10.00 trasporto delle provette e delle sacche raccolte al SIT di competenza
- alle ore 12.30 fine raccolta e trasporto delle provette e delle sacche raccolte al SIT di competenza.

Modifica organizzativa dei flussi all'avvio del CLVE (Centro di Lavorazione e Validazione Emocomponenti) di Triggiano previsto a gennaio 2024:

- alle ore 10.00 trasporto delle provette e delle sacche raccolte al CLVE
- alle ore 12.30 fine raccolta e trasporto delle provette e delle sacche raccolte al CLVE

La gestione (movimentazione) delle autoemoteche di proprietà della ASL Bari è a totale carico della Ditta aggiudicataria comprensiva della messa a disposizione dell'autista, del rifornimento del carburante necessario, della manutenzione ordinaria secondo le indicazioni e i protocolli stabiliti dal Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale della ASL Bari.

Si riportano di seguito le informazioni relative alle autoemoteche in dotazione al Dipartimento di Medicina Trasfusionale:

- IVECO EUROCARGO ML 120 E 19 E6, motore diesel 6 da 190 cv, sei marce e tre posti cabina, targa EZ822YP Km percorsi 34.000 circa,
- IVECO EUROCARGO ML 120 E 19 E6, motore diesel 6 da 190 cv, sei marce e tre posti cabina, targa EZ821YP Km percorsi 29.700 circa.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

2. Contenitori

Inoltre, la ditta appaltatrice deve prevedere la messa a disposizione di tutti i materiali (contenitori secondari e terziari per la routine e per le urgenze) per la gestione del trasporto di tutte le tipologie di campioni biologici e farmaci destinati ai laboratori, al Centro di Qualificazione Biologica e ai centri vaccinali in numero sufficiente a garantire il servizio nel suo complesso.
Si precisa che nello stesso contenitore secondario e terziario non potranno essere trasportati campioni di diversi servizi o punti di raccolta.
I contenitori terziari dovranno riportare serigrafato il punto di raccolta o la struttura trasfusionale di provenienza
Il contenitore secondario dovrà avere dimensioni tali da poter essere inserito nel contenitore terziario.
I contenitori secondari dovranno ospitare porta provette e/o portavaccini con alloggiamenti adeguati alle tipologie di contenitori primari utilizzati dall'Amministrazione.
Per quanto riguarda il trasporto dei tamponi COVID, farmaci e vaccini dovrà essere prevista anche la fornitura di buste bioazard certificate per il contenimento di tali campioni.
L'offerente dovrà allegare le schede tecniche di tutti i contenitori offerti con le relative dimensioni come indicato nell'apposito Allegato n.6. Le quantità e le tipologie dei contenitori sono riportati nel predetto allegato.
Ogni contenitore dovrà essere dedicato al trasporto di ogni singolo servizio.
Il trasporto del sangue e degli emocomponenti deve avvenire in contenitori dedicati con le caratteristiche elencate all'art. 1.2.1.

3. Criteri di trasporto dei campioni e contenitori

Le temperature attese di trasporto dei campioni destinati ad indagini di laboratorio, all'interno del contenitore secondario, devono essere:
1. Per i campioni di sangue, urine (chimico e microscopico), campioni citologici, istologici, tamponi COVID e materiale chirurgico tra +10 e +22°C
2. Per campioni di batteriologia a 4°C (da +2 a +8°C)
3. Per campioni congelati tra -18 e -25°C (lì dove richiesto)
4. Per materiale chirurgico contenuto in sacche sottovuoto e prive di formalina tra +2 e 4°C
5. Per trasporto farmaci antiblastici e vaccini a 4°C (da +2°C a +8°C)
6. Per campioni di diagnostica NAT e sierologia tra +10°C e +22°C
7. Per sacche di sangue intero provenienti dai centri di raccolta: 22° +/- 2° con ambito di accettabilità della temperatura di conservazione in transito fra 18° e 25°
8. per sacche di emazie concentrate validate da trasferire dal centro di lavorazione ai servizi afferenti: 4° +/- 2° con ambito di accettabilità della temperatura di conservazione in transito fra 2° e 10° C
9. per unità di piastrine validate da trasferire dal centro di lavorazione ai servizi afferenti: 22° +/- 2° con ambito di accettabilità della temperatura di conservazione in transito fra 18° e 25° C

N.B.: i contenitori per il trasporto del sangue e degli emocomponenti non dovranno essere utilizzati per il trasporto dei campioni biologici e dovranno essere dotati di buste antispandimento biohazard con materiale assorbente.

Le temperature ed i tempi di trasporto, di ogni singola missione, devono poter essere gestiti secondo criteri di accettazione individuati da ogni singolo centro di riferimento (laboratorio ricevente).

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Le temperature ed i tempi di trasporto devono essere monitorate attraverso sistemi adeguati e gestibili da un software gestionale che possa verificare lo stato della missione (se accettabile o non accettabile) e che possa gestire un data base di tutte le missioni.
I contenitori utilizzati per il trasporto del materiale biologico devono rispettare le attuali normative riferite a:

- Protezione dei lavoratori previste dalla Direttiva CEE n. 679 del 26/11/90;
- Alla Circolare n. 16 del 20/07/94 e dal D. Lgs. 81/08;
- Circolare del Ministero della Salute n.3/2003.

La ASL metterà a disposizione personale preposto, presso ogni singolo punto prelievo e punto di raccolta dei Presidi Ospedalieri, all'allestimento dei contenitori secondari ed all'attivazione della sonda per il monitoraggio dei tempi e delle temperature. Allo stesso modo il personale dei laboratori riceventi che dovrà accettare i campioni, acquisirà i dati di ogni singola sonda e verificherà lo stato della missione (se accettabile o non accettabile).
La fornitura dei contenitori, secondari e terziari, la loro manutenzione, la sanificazione, il loro reintegro è a carico della ditta aggiudicataria nelle quantità necessarie per soddisfare le necessità della ASL.

4. Sistemi di tracciabilità

Considerazioni generali
Per ciascuna tipologia di trasporto: campioni di sangue e di urine, campioni microbiologici, campioni per diagnostica NAT, campioni congelati, materiale chirurgico in sacche sottovuoto, farmaci antiblastici, vaccini dovrà essere prodotta tracciabilità delle temperature e dei tempi delle varie missioni.
Dovranno essere forniti data logger certificati per farmaci e campioni biologici secondo la normativa vigente e soggetti a ricalibrazione annuale da parte di ente terzo.

Per quanto riguarda la tracciabilità delle sacche sangue intero prelevate nei servizi e nelle unità di raccolta, le Ditte partecipanti dovranno presentare un progetto che preveda la messa a disposizione di portachiavi RFID riutilizzabili e della strumentazione necessaria per la lettura delle stesse (varchi RFID a lettura massiva, lettori/scrittori di tag RFID da collegare alle postazioni su cui registrare le sacche di sangue) nella misura di seguito indicata:

- N° 60.000 portachiavi RFID riutilizzabili
- N° 2 varchi RFID per il centro di lavorazione e validazione (Triggiano) con software di gestione integrato
- N° 8 mini varchi o piattaforme con software di gestione integrato per i servizi trasfusionali afferenti
- lettori/scrittori di tag RFID da collocare nelle strutture trasfusionali

Le apparecchiature dovranno essere interfacciate con il sistema gestionale informatico (SGI) Emopuglia attualmente installato nelle strutture trasfusionali regionali.
I suddetti articoli dovranno essere messi a disposizione dell'ASL di Bari e nel valore contrattuale sono da intendersi ricomprese le relative spese di manutenzione ordinaria/straordinaria ed eventuale sostituzione in caso di danneggiamento. Al termine dell'appalto e previa redazione di apposito verbale di consegna tra l'ASL e l'Appaltatore uscente, le suddette attrezzature costituiranno patrimonio della Stazione Appaltante.

Definizioni:
Tracciamento della Missione: evidenza dei dati identificativi del trasporto complessivo(missione) dell'intero percorso a partire dalla partenza (punto raccolta) sino all'arrivo (punto di accettazione in laboratorio).

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Tracciabilità del campione: evidenza dei dati identificativi del trasporto di un campione all'interno della missione
La "Missione" è identificata dai seguenti dati minimi:

- dati relativi alla data/ora avvio missione
- dati identificativi dei contenitori trasportati
- dati relativi alla temperatura contenitori (monitoraggio temperatura)
- dati relativi ai tempi di missione (dalla presa in consegna, punto raccolta, alla consegna, presso il punto di accettazione in laboratorio)
- dati relativi alla data/ora termine missione
- dati identificativi automezzo
- dati identificativi del conducente
- dati identificativi del personale addetto ai punti di raccolta e di accettazione

Il software gestionale dovrà garantire le seguenti caratteristiche minime:

- deve consentire la personalizzazione del profilo dei parametri da monitorare
- deve consentire un monitoraggio adeguato della temperatura dei contenitori secondari, tracciando i dati di rilevazione e conservandoli in un unico sistema centrale.
- deve consentire un monitoraggio adeguato dei tempi della missione, tracciando i dati di rilevazione e conservandoli in un unico sistema centrale.
- deve consentire un adeguato sistema di statistiche
- deve consentire una immediata informazione di ritorno di tutti i parametri della missione

La banca dati sarà di proprietà della ASL di Bari e la ditta aggiudicataria dell'appalto non avrà alcun diritto sui dati raccolti.

5. Personale impiegato

L'aggiudicatario deve effettuare il servizio con personale professionalmente capace, di provate capacità, onestà e moralità, adeguato qualitativamente e numericamente alle necessità connesse con gli obblighi derivanti dal contratto, a conoscenza delle modalità di esecuzione del servizio e delle misure di sicurezza previste dal D.lgs. 81/2008.
L'assegnatario dovrà garantire che:

- Il personale sia dotato sempre di apposita divisa e cartellino di riconoscimento nonché dei D.P.I.
- Il personale si attenga agli orari definiti
- Il personale sia di assoluta fiducia e provata riservatezza
- Il personale tenga sempre un comportamento corretto ed educato
- Il personale segnali subito eventuali anomalie che si dovessero rilevare durante lo svolgimento del servizio

La ASL si riserva facoltà di pretendere, in qualsiasi momento, l'allontanamento degli operatori che non rispondono ai requisiti, ovvero non tengano i comportamenti sopraindicati.
La ditta si impegna ad impiegare personale di provata riservatezza, impegnandosi inoltre alla sostituzione di detto personale in caso non si tengano comportamenti sopraindicati.
La ditta è ritenuta unica responsabile dell'operato del proprio personale.
Il personale dovrà essere munito di tutte le autorizzazioni, abilitazioni e quant'altro si rendesse necessario dalle disposizioni legislative vigenti in relazione al servizio disciplinato dal seguente Capitolato Tecnico.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

La ditta aggiudicataria dovrà, in relazione all'organizzazione del servizio in oggetto, provvedere alla formazione ed addestramento del proprio personale per il corretto svolgimento del servizio. Dovrà inoltre svolgere interventi di aggiornamento ogni qualvolta la ASL ne ravvisi la necessità. Dovrà partecipare altresì, su richiesta della ASL, ad incontri, fuori orario di servizio, finalizzati alla integrazione dell'attività di formazione ed addestramento del personale, nonché la relativa verifica.

6. Mezzi impiegati

I mezzi, le attrezzature e i materiali utilizzati per il servizio in oggetto dovranno garantire e rispettare le prescrizioni normative in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro ed eco-compatibilità.
Gli automezzi da utilizzare per il trasporto dei materiali biologici dovranno essere idonei anche per gli aspetti igienico sanitari, secondo la normativa vigente nel corso della durata contrattuale.
Gli automezzi dovranno essere sottoposti alle regolari e periodiche procedure di sanificazione. Tali procedure devono essere regolamentate da un protocollo approvato dalla ASL e rese verificabili e riscontrabili.
L'automezzo dovrà avere una adeguata coibentazione con dotazione nel vano trasporto, di impianto idoneo a garantire una temperatura stabile, affinché le caratteristiche dei prodotti non vengano alterate.
In rapporto alla complessità del progetto il numero degli automezzi sarà oggetto di valutazione da parte della commissione ma non deve essere meno di **10** (dieci) mezzi operativi.
Inoltre è fatto assoluto divieto di trasportare, nell'ambiente destinato al trasporto di materiale biologico, altro materiale. È vietato trasportare materiale di altri committenti.

Come previsto dal Decreto del 9 settembre 2008 - Regolamentazione degli autoveicoli destinati al trasporto di plasma ed organi - pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 18 settembre 2008 nr. 219, sono da ritenersi requisiti minimi indispensabili le seguenti caratteristiche:
1. Gli autoveicoli devono essere dotati di: almeno una porta su una fiancata, con esclusione di quelle d'accesso alla cabina, nonché una porta posizionata sulla parte posteriore del veicolo stesso; un vano di carico confinato, separato dall'abitacolo e destinato esclusivamente all'alloggiamento di idonei contenitori termici per il trasporto di sangue
2. Gli autoveicoli debbono essere dotati di un dispositivo supplementare di segnalazione visiva a luce lampeggiante blu e di quello di allarme previsti dall'art. 177 del codice della strada;
3. Gli autoveicoli debbono avere la colorazione fondamentale bianca e portare su ogni fiancata, nonché anteriormente (se esiste lo spazio per l'applicazione) e posteriormente il simbolo internazionale di soccorso riportato nell'allegato tecnico al decreto ministeriale 17 dicembre 1987, n. 553;
4. Sulla fiancata degli autoveicoli per il trasporto di sangue/plasma deve essere riportata, in forma chiaramente individuabile, la denominazione dell'ente
Si precisa inoltre che gli automezzi dovranno essere dotati di aria climatizzata, scatola nera dotata della seguente strumentazione di bordo: rilevazione di posizione in tempo reale del mezzo; gestione degli allarmi con impostazione soglie; telefonino per garantire la continua comunicazione con l'autista dell'autoveicolo.

7. Modifiche organizzative

Il modello organizzativo dei trasporti dovrà adattarsi alle esigenze della ASL ed eventuali successive variazioni a seguito di riorganizzazioni della ASL. La ASL si riserva il diritto di modificare, anche in corso di esecuzione dell'appalto, uno o più luoghi di prelievo (massimo 20% in aggiunta) rispetto al percorso abituale o unità operative all'interno dei singoli giri, senza alcun aumento del compenso.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Allo stesso modo la ASL si riserva il diritto, anche in corso di esecuzione dell'appalto, di sopprimere una o più missioni al fine di corrispondere ad eventuali modifiche organizzative. La ASL ne darà adeguato preavviso senza ridefinizione della corrispondente parte economica fino ad un massimo del 20% del valore contrattuale complessivo.
Nel caso in cui le necessità della ASL dovessero essere significativamente superiori al 20% di incremento dei punti prelievo oppure si possa prevedere un servizio aggiuntivo relativo ad altre necessità, la ASL si riserva il diritto di rinegoziare con il fornitore i servizi aggiuntivi.

8. Durata del servizio

Il servizio avrà durata di anni **5** (cinque) dalla data di sottoscrizione del contratto, adeguando lo stesso alle eventuali nuove tecnologie e normative.
Si procederà alla stipula del contratto entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il servizio obbligatoriamente dovrà essere avviato entro 10 giorni dalla stipula contrattuale, termine essenziale entro il quale l'aggiudicatario dovrà essere in possesso di automezzi, contenitori, strumentazione e attrezzature in conformità a quanto indicato nella propria offerta tecnica nonché secondo le prescrizioni del presente Capitolato.
Trascorso detto termine e qualora l'aggiudicatario non abbia dato avvio al servizio si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'escussione della cauzione e alla segnalazione all'ANAC. Inoltre si procederà allo scorrimento della graduatoria interpellando il secondo classificato e così di seguito.

Qualora al termine del contratto non fosse stato ancora assegnato il nuovo appalto, la ditta sarà tenuta a continuare il servizio, alle medesime condizioni contrattuali, per almeno novanta giorni dopo la scadenza del periodo contrattuale, fatta salva la possibilità di usufruire dell'opzione di proroga prevista.

9. Divieto di interruzione del servizio

L'attività prestata dalla Ditta aggiudicataria, al fine di evitare l'interruzione del servizio pubblico essenziale erogato alla ASL, non potrà essere sospesa. Nel caso di scioperi la Ditta aggiudicataria non potrà pertanto sospendere l'attività prestata individuando differenti modalità operative che consentano il rispetto della pianificazione degli interventi.
La ASL ha facoltà di trattenere un importo rapportato al minor servizio erogato e al conseguente danno subito a suo insindacabile giudizio.
Qualora la Ditta aggiudicataria, al verificarsi di cause di forza maggiore, si trovasse nelle condizioni di non potere assolvere pienamente ai propri doveri, dovrà comunicarlo tempestivamente alla ASL.
Qualora il servizio non risultasse idoneo a soddisfare le esigenze della ASL, la stessa provvederà a fornire il regolare svolgimento del servizio di cui al presente Capitolato nel modo che riterrà più opportuno, riservandosi di addebitare alla Ditta inadempiente il maggior onere sostenuto. Si intende che, per il periodo di tempo in cui l'impresa appaltatrice abbia svolto solo in parte il servizio, la ASL potrà effettuare le corrispondenti detrazioni, pari all'equivalente delle prestazioni non effettuate per tutto il periodo di astensione, totale o parziale, dal servizio.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

10. Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro

Alla Ditta aggiudicataria, allegato al contratto d'appalto, verrà consegnato un fascicolo, redatto ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08, che dovrà essere utilizzato per informare gli operatori della Ditta stessa sui rischi specifici e le modalità organizzative della ASL e unitamente sarà consegnato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti.
Tale documento indica le misure da adottare per eliminare e, dove non possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze e per questo specifico contratto, trattandosi di misure organizzative, gli oneri relativi risultano essere pari a zero, restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

11. Danni a Terzi - Coperture Assicurative

La ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o beni in dipendenza dall'esercizio dell'appalto, esonerando la ASL Bari da ogni responsabilità verso i prestatori di lavoro da essa dipendenti o verso terzi per infortuni o danni che possano verificarsi in dipendenza anche indiretta dell'appalto. Pertanto, la stessa dovrà mantenere in essere per tutta la durata del periodo contrattuale polizze per le coperture assicurative di seguito specificate, con massimali adeguati e, comunque, per ognuna delle garanzie, non inferiore ad € 3.000.000,00:
a) Garanzia per il risarcimento di tutti i danni, diretti e indiretti cagionati alla ASL Bari, connessi all'esecuzione del servizio;
b) Garanzia per il risarcimento dei danni a terzi derivanti dalle responsabilità della ditta aggiudicataria e di tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, di cui si avvalga;
c) Garanzia di responsabilità verso il personale della ditta aggiudicataria, relativa in particolare agli infortuni sul lavoro, ivi compresa la garanzia per viaggi effettuati con qualsiasi mezzo di trasporto del proprio personale, malattie professionali etc.;
d) Garanzia per danni arrecati a terzi, compresi quelli subiti dalla ASL Bari o di cui l'Azienda deve rispondere verso terzi in connessione all'esecuzione del presente servizio in conseguenza di errori/malfunzionamenti nella gestione dei dati da qualsiasi causa determinati; in particolare dovrà essere compresa la perdita irreversibile di tali informazioni;
Eventuali scoperti e/o franchigie previsti nella/e polizza/e non saranno in nessun caso opponibili alla ASL Bari e ai terzi in genere, ma faranno integralmente carico alla ditta aggiudicataria.
Qualora la ditta aggiudicataria non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno, nel termine fissato dalla relativa notifica, la ASL Bari si ritiene autorizzata a provvedere direttamente a danno della ditta, trattenendo l'importo sulle fatture in pagamento; eventuali scoperti e/o franchigie previste nella/e polizza/e non saranno in nessun caso apponibili alla ASL Bari e ai terzi in genere, ma faranno integralmente carico alla ditta aggiudicataria.
Copia della/e polizza/e, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata alla ASL Bari entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva, unitamente alla/e quietanza/e di pagamento dei premi.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Sono parte integrante del presente Capitolato Tecnico i seguenti allegati:

- Allegato n.1: Elenco punti prelievo periferici e centri di raccolta ospedalieri
- Allegato n.2: Schema di flusso "da Laboratori Spoke a laboratorio HUB"
- Allegato n.3: Schema di flusso "da Punti di Raccolta a Centro di raccolta" a Laboratorio centralizzato di Anatomia Patologica"
- Allegato n.4: schema di flusso da "Struttura di partenza" a "struttura di afferenza" relativa alle provette destinate al CQB presso il San Paolo
- Allegato n.5: schema di flusso da "Struttura di partenza" a "struttura di afferenza" relativa ai tamponi COVID
- Allegato n.6: fabbisogno minimo di contenitori secondari, terziari e sistemi di rilevamento

ALLEGATO n.1 - Elenco punti prelievo periferici e centri di raccolta ospedalieri

PUNTI PRELIEVO PERIFERICI	INDIRIZZO	PUNTO DI CONSEGNA
Poliambulatorio di Giovinazzo	Via Papa Giovanni XXIII Giovinazzo	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Ruvo di Puglia	Via Piave,80 Ruvo di Puglia	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Bitonto	Via G. Comes,31 Bitonto	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Palo del Colle	Via Auricarro,106 Palo del Colle	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Altamura	V.le Regina Margherita,67 Altamura	P.O. Altamura
Poliambulatorio di Gravina	Via San Domenico,9 Gravina	P.O. Altamura
Poliambulatorio di Poggiorsini	Via XX Settembre Poggiorsini	P.O. Altamura
Poliambulatorio di Santeramo	Piazza Di Vagno,88 Santeramo	P.O. Altamura
Poliambulatorio di Sannicandro	Via Diaz,150 Sannicandro	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Toritto	Via Prof. Paccione,98 Toritto	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Cassano	Piazzale Tampoia,2 Cassano	P.O. Altamura
Poliambulatorio di Grumo Appula	Viale della Repubblica,33 Grumo Appula	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Modugno	Via I Maggio,2 Modugno	P.O. Di Venere
PPA di Triggiano	Via Aldo Moro 32, Triggiano	P.O. Di Venere
Poliambulatorio Adelfia	Via Rossini, 5 Adelfia	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Noicattaro	Via Cappuccini 92, Noicattaro	P.O. Di Venere
Centro Prelievi di Mola	Corso Italia 37/b, Mola	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Rutigliano	Via San Francesco d'Assisi,194 Rutigliano	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Conversano	Via De Amicis Conversano	P.O. Monopoli
Poliambulatorio di Polignano	Via L. Sturzo Polignano	P.O. Monopoli
Poliambulatorio di Casamassima	Viale Libertà Casamassima	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Gioia del Colle	Via Ludovico Ariosto,48 Gioia del Colle	P.O. Di Venere
Poliambulatorio Sammichele	Via Buonarroti, Sammichele	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Turi	Via De Donato Giannini,10 Turi	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Noci	Via Repubblica 2, Noci	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Locorotondo	Piazza Marconi,26 Locorotondo	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Alberobello	Via Bari, Alberobello	P.O. Di Venere
Poliambulatorio di Santo Spirito	Vico Traversa,9 Bari	P.O. Di Venere
Poliambulatorio Japigia-Torre a Mare	Via Aquilino,1 Bari	P.O. Di Venere

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Poliambulatorio di Bari- Murat	Via Caduti di Via Fani,25 Bari	P.O. Di Venere
PPA di Terlizzi	Via Fiore,135 Terlizzi	P.O. Di Venere

ALLEGATO n. 2 - Schema di flusso "da Laboratori Spoke a laboratorio HUB"

PUNTI PRELIEVO PERIFERICI	PUNTO DI CONSEGNA
P.O. ALTAMURA	P.O. Di Venere
P.O. CORATO	P.O. Di Venere
P.O. MOLFETTA	P.O. Di Venere
P.O. MONOPOLI	P.O. Di Venere
P.O. PUTIGNANO	P.O. Di Venere
P.O. SAN PAOLO	P.O. Di Venere

I campioni biologici, destinati ad indagini di laboratorio, dovranno essere concentrati presso un unico punto di raccolta per ogni singolo presidio ospedaliero e trasferiti secondo quanto regolamentato nell' ALLEGATO n.2.
La responsabilità di tale raccolta è di pertinenza di ogni singolo Presidio Ospedaliero della ASL.
Per i PP.OO. di Putignano e Molfetta dovrà essere previsto un passaggio alle ore 11.30 e uno alle 13.30.

ALLEGATO n.3 - Schema di flusso "da Punti di Raccolta a Centro di raccolta" a Laboratorio centralizzato di Anatomia Patologica"

PUNTI DI RACCOLTA DELL'ANATOMIA PATOLOGICA E LORO AFFERENZE

ALTAMURA	PUTIGNANO	TERLIZZI	DI VENERE	SAN PAOLO	MONOPOLI
Ambulatori e Reparti P.O. Perinei e Poliambulatorio di Grumo Appula	Ambulatori e Reparti dei PP.OO. di Putignano e Gioia d. Colle	Ambulatori e Reparti dei PP.OO. di Terlizzi, Corato, Molfetta e Bitonto	Ambulatori e Reparti dei PP.OO. Di Venere e Fallacara	Ambulatori e Reparti del P.O. San Paolo	Ambulatori e Reparti P.O. Monopoli

Schema di flusso "da Centro di raccolta a Centro di lavorazione" del Servizio di Citopatologie e screening della ASL Bari presso il P.O. Di Venere.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

CENTRO DI RACCOLTA	LABORATORIO DI AFFERENZA
P.O. SAN PAOLO	P.O. DI VENERE
P.O. ALTAMURA	
P.O. MONOPOLI	
P.O. PUTIGNANO	
PPA TERLIZZI	

I campioni vengono prelevati dai Punti raccolta e portati nei Centri raccolta; il giorno seguente i campioni vengono trasportati dai Centri Raccolta al centro di lavorazione presso il Servizio di Citopatologie e screening della ASL Bari presso il P.O. Di Venere

ALLEGATO n.4 a) schema di flusso da "Struttura di partenza" a "Struttura di afferenza" relativa alle provette destinate al CQB presso il San Paolo

STRUTTURA DI PARTENZA		STRUTTURA DI AFFERENZA	
Partenza non prima delle ore 11.30 e non oltre le ore 14.00 dal lunedì al sabato	SIMT Di Venere	CQB Bari San Paolo	Arrivo entro le ore 15.00
	ST P.O. Molfetta		
	SIMT Policlinico		
	ST P.O. Monopoli		
	ST P.O. Putignano		
	SIMT P.O. Miulli		
	ST P.O. Altamura		
	Per il Trasfusionale di Altamura, oltre alle provette destinate al CQB dovranno essere trasferite anche le sacche sangue per la successiva lavorazione		

ALLEGATO n.4 b) Flusso di lavoro per il Centro di Lavorazione e Validazione Emocomponenti di Triggiano

In considerazione della realizzazione dell'Officina Trasfusionale della Asl Bari presso il PPA di Triggiano (avvio previsto gennaio 2024) e il relativo trasferimento del Centro di Qualificazione Biologica e di Lavorazione emocomponenti, tutti i trasporti sia delle sacche raccolte che delle provette andranno rimodulati secondo la seguente tabella:

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

STRUTTURA DI PARTENZA		STRUTTURA DI AFFERENZA	
Partenza non prima delle ore 13.00 (7/7 giorni)	SIMT Di Venere	Officina Trasfusionale PPA Triggiano	Arrivo entro le ore 15.00
	ST P.O. Molfetta		
	SIMT Policlinico		
	ST P.O. Monopoli		
	ST P.O. Putignano		
	SIMT P.O. Miulli		
	ST P.O. Altamura		
	SIMT San Paolo		

Dovrà essere previsto a cadenza giornaliera (7 giorni/settimana) il flusso di consegna degli emocomponenti lavorati e validati dall'officina trasfusionale verso i servizi trasfusionali afferenti secondo il seguente schema:

STRUTTURA DI PARTENZA		STRUTTURA DI AFFERENZA.	
Partenza alle ore 9.00	Officina Trasfusionale PPA Triggiano	SIMT Di Venere	Arrivo entro le ore 11.00
		ST P.O. Molfetta	
		SIMT Policlinico	
		ST P.O. Monopoli	
		ST P.O. Putignano	
		SIMT P.O. Miulli	
		ST P.O. Altamura	
		SIMT San Paolo	

Il trasferimento degli emocomponenti lavorati e validati dall'Officina trasfusionale ai Servizi afferenti potrà subire variazioni (riduzioni) sulla base di accordi tra le parti (Officina > Servizio Trasfusionale afferente)

ALLEGATO n.5 Schema di flusso tamponi da Ospedale a laboratorio Covid – ASL Bari

Ospedale	Orario di ritiro	Centro di Consegna	Orario di consegna
P.O. Altamura	Ore 8, ore 12, ore 16	Laboratorio COVID c/o P.O. Di Venere	Ore 9, ore 13, ore 17
P.O. Corato	Ore 8, ore 12, ore 16		Ore 9, ore 13, ore 17
P.O. Molfetta	Ore 8, ore 12, ore 16		Ore 9, ore 13, ore 17
P.O. San Paolo	Ore 8, ore 12, ore 16		Ore 9, ore 13, ore 17
P.O. Monopoli	Ore 8, ore 12, ore 16		Ore 9, ore 13, ore 17
P.O. Putignano	Ore 8, ore 12, ore 16		Ore 9, ore 13, ore 17

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

ALLEGATO n.6 – Fabbisogno minimo di contenitori secondari, terziari e sistemi di rilevamento certificati

A) TRASPORTO CAMPIONI BIOLOGICI PER LA DIAGNOSTICA DI LABORATORIO
Per ogni singolo centro prelievo (31) e laboratorio (6) l'azienda aggiudicataria dovrà fornire i seguenti contenitori:
n. 1 contenitore secondario con superficie di appoggio almeno di cm 50x25 personalizzato completo di 2 portaprovette con diametro mm16 e n.3 porta provette con diametro da mm13
n. 1 contenitore terziario personalizzato capace di ospitare i secondari su indicati
n.1 data-logger per il tracciamento delle temperature e della missione

B) TRASPORTO CAMPIONI MICROBIOLOGICI PER LA DIAGNOSTICA DI LABORATORIO
Per ogni singolo centro prelievo (31) e laboratorio (6) l'azienda aggiudicataria dovrà fornire i seguenti contenitori
n. 1 contenitore secondario con superficie di appoggio almeno di cm 50x25 personalizzato completo di 2 portaprovette con diametro mm16 e n.4 porta provette con diametro da mm60
n. 1 contenitore terziario personalizzato capace di ospitare i secondari su indicati
n.1 data-logger per il tracciamento delle temperature e della missione

C) TRASPORTO CAMPIONI CITOLOGICI ED ISTOLOGICI
Per il servizio di anatomia patologica l'azienda aggiudicataria dovrà fornire i seguenti contenitori per ogni singolo centro raccolta per il trasporto dei campioni biologici materiale chirurgico:
n. 1 contenitori secondari con superficie di appoggio almeno di cm 50x25 personalizzato capaci di ospitare almeno 2 contenitori per pezzi anatomici da 20 cm di diametro e n.3 portaprovette con diametro di circa 50 mm.
n. 1 contenitori terziari personalizzati capaci di ospitare i secondari su indicati
n.1 data-logger per il tracciamento delle temperature e della missione

D1) TRASPORTO EMOCOMPONENTI
Per ogni singolo Servizio Trasfusionale (8) e per il CLVE (1) l'azienda aggiudicataria dovrà fornire i seguenti contenitori:
n. 2 contenitori terziari personalizzati con capacità superiore a 15 sacche di sangue intero o 40 di emazie concentrate, dimensioni interne non inferiori a cm 45x25x20; ogni contenitore dovrà essere dotato di stabilizzatori di temperatura a +4°C, +22°C e di buste a tenuta ermetica con materiale assorbente per il trasporto di emocomponenti.
n. 2 contenitori secondari con superficie di appoggio almeno di cm 40x20 personalizzato completi di n.3 porta provette con diametro da mm13
n.2 data-logger per il tracciamento delle temperature e della missione preferibilmente integrati nel contenitore terziario

in aggiunta a quanto richiesto per i Servizi Trasfusionali, dovrà essere fornito al CQB/CLVE n. 1 contenitore terziario e/o congelatore a -25°C

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

D2) TRASPORTO PROVETTE VERSO CQB

Per ogni singolo Servizio Trasfusionale (8) l'azienda aggiudicataria dovrà fornire i seguenti contenitori:

n. 2 contenitori secondari con superficie di appoggio almeno di cm 40x20 personalizzato completi di n.3 porta provette con diametro da mm13

n. 2 contenitori terziari personalizzati capaci di ospitare i secondari su indicati.

n.2 data-logger per il tracciamento delle temperature e della missione integrati nel contenitore terziario

E) TRASPORTO FARMACI ANTIBLASTICI

P.O. San Paolo:

n. 2 contenitori secondari in materiale plastico (certificazione ADR P650 da allegare) di capacità adeguata per contenere max 35 flaconi/dosi di capacità massima di 250 ml e relativi accessori misura cm 50X25X20., trasparente, a tenuta stagna, impermeabile, con alloggiamento interno per la documentazione accompagnatoria, gancio di chiusura in acciaio, completo di telino assorbente, omologazione Dispositivo Medico (CND e RDM);

n. 2 contenitori terziari personalizzati isotermici, impermeabili dotati di manici e tracolla per il trasporto, idonei ad ospitare i contenitori secondari su indicati.

n. 3000 buste di sicurezza a tenuta stagna ed antieffrazione per trasporto chemioterapici, trasparenti (VOCE E1-E2), e n. 1000 buste per antiblastici fotosensibili, ambrate, latex free, dotate di apposito foro nella parte chiusa che consente all'estremità della sacca/flacone di fuoriuscire per poter essere collegato al set di somministrazione/siringa, munite di striscia adesiva per richiudere la sacca di protezione omologate ADR P650 e P620

Le buste dovranno riportare pittogrammi relativi al rischio chimico; chiare istruzioni d'uso in lingua italiana riportate sulla busta; informazioni sul prodotto (codice prodotto, lotto, nome e indirizzo del produttore) inoltre massima resistenza alle lacerazioni;

n.1 data-logger integrato nel contenitore terziario con certificazione per farmaci per il tracciamento delle temperature e della missione

Ogni contenitore dovrà essere corredato di stabilizzatori per il mantenimento costante della temperatura (almeno 4 ore) a +4°C, e + 22°C delle seguenti dimensioni: 35x20x2 cm circa tolleranza +/- 10% a seconda del contenitore.

Fabbisogno minimo annuo Buste per Servizio UFA – Farmacia San Paolo - Bari

	BUSTE TFA Voce E1	BUSTE TFA Voce E2	BUSTE FOTO UV Voce E3	BUSTE FOTO UV Voce E4	BUSTE FOTO UV Voce E5	BUSTE FOTO UV Voce E6	BUSTE FOTO UV Voce E7
Misure buste Tolleranza +/- 10%	20x40 cm	32x42 cm	10x20 cm	10x34 cm	13x32 cm	18x36 cm	36x45 cm
	1500	1500	300	200	200	200	100

Le buste dovranno essere fornite direttamente al farmacista preparatore del P.O. San Paolo.
Dovranno essere presentate tutte le certificazioni richieste.

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

F) TRASPORTO VACCINI

Per ogni singolo centro vaccinale (ad es. 22) l'azienda aggiudicataria dovrà fornire i seguenti contenitori

n. 1 contenitore secondario con base di appoggio almeno di cm 50x25x20 personalizzato completo di 4 portaprovette per flaconcini di diametro di mm16. Si intendono integralmente riportate le caratteristiche dei contenitori secondari descritti al punto E).

n. 1 contenitore terziario personalizzato, isotermico, impermeabile dotato di manici e tracolla per il trasporto, capace di ospitare i secondari su indicati.

n.1 data-logger integrato nel contenitore terziario, per il tracciamento delle temperature e della missione. con certificazione sia per farmaci che per campioni biologici

Dovranno essere presentate tutte le certificazioni richieste.

G) TRASPORTO TAMPONI COVID

Per ogni singolo drive - through (ad es. 13) l'azienda aggiudicataria dovrà fornire i seguenti contenitori

n. 1 contenitore secondario con superficie di appoggio almeno di cm 50x25 personalizzato completo di 10 buste biohazard

n. 1 contenitore terziario personalizzato capace di ospitare i secondari su indicati

n.1 data-logger per il tracciamento delle temperature e della missione

Per ogni singolo ospedale (6) l'azienda aggiudicataria dovrà fornire i seguenti contenitori

n. 1 contenitore secondario con superficie di appoggio almeno di cm 50x25 personalizzato completo di 10 buste biohazard

n. 1 contenitore terziario personalizzato capace di ospitare i secondari su indicati

n.1 data-logger per il tracciamento delle temperature e della missione

Per ogni singolo centro di raccolta l'azienda aggiudicataria dovrà mettere a disposizione un sistema di tracciabilità dei tempi e delle temperature relative ai campioni trasportati nei contenitori provenienti da tutti i centri per il monitoraggio di campioni biologici, batteriologici, sacche sangue, materiale chirurgico, farmaci e vaccini.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Si precisa che il numero totale di sacche sangue annuo è di 60.000 unità e il relativo numero di provette satellite è di 120.000 circa.

Campionatura: n.1 pezzo per ogni tipologia di contenitore proposto portaprovette, accessori per il mantenimento della temperatura, componenti del sistema di monitoraggio, unitamente alle schede tecniche in lingua italiana dei prodotti offerti e campionati.

Allegato n.ro 13) alla Proposta N.ro 0002252/2022 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

REGIONE PUGLIA
ASL Bari
Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

ASL BARI - POSTA INTERNA - Protocollo n° 22469/2022 del 01/04/2022

Azienda
ASL Bari - Direzione Generale

Datore di Lavoro dell'Azienda Appaltante
Dott. Antonio SANGUEDOLCE

Ditta Appaltatrice:

Documento

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI
(art. 26, comma 2 lett. b, D. Lgs 81/08 e s.m.i.)

MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE
(art. 26, comma 3, D. Lgs 81/08 e s.m.i.)

OGGETTO DELL'APPALTO:

PROCEDURA APERTA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 60, DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, ISTOLOGICI, TAMPONI MOLECOLARI, FARMACI ANTIBLASTICI, VACCINI, EMOCOMPONENTI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI.

24 Marzo 2022

Lungomare Starita, 6 – 70123 BARI (BA)
Codice Fiscale/Partita IVA 06534340721
PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

Allegato n.ro 13) alla Proposta N.ro 0002252/2022 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

ASL Bari
PugliaSalute

INDICE

1. DATI GENERALI DELL'AZIENDA……..……..pag. 3
2. AZIENDE ESTERNE INTERFERENTI ……..……pag. 4
3. FINALITA' ……..pag. 5
4. CAMPO DI APPLICAZIONE……pag. 6
5. METODOLOGIA E CRITERI ADOTTATI PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI…pag. 7
6. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO……..pag. 8
7. DESCRIZIONE DI MACCHINE – ATTREZZATURE E PRODOTTI……..pag. 9
8. TEMPISTICA DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO……..…..pag. 9
9. FIGURE DI RIFERIMENTO……..…pag. 10
10. RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO……..……pag. 11
11. RISCHI DA INTERFERENZE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO……pag. 12
11.1 PREMESSA - MODALITA' DI TRASMISSIONE DA COVID - 19……pag. 16
11.2 MODALITA' DI INTERVENTO - RISCHIO BIOLOGICO / COVID - 19……...pag. 17
11.3 IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE……...pag. 21
12. MISURE GENERALI E COMPORTAMENTI DA ADOTTARE……pag. 23
13. PROCEDURE D'EMERGENZA ED ADDETTI……pag. 28
14. COMPITI E PROCEDURE GENERALI……pag. 29
15. CHIAMATA SOCCORSI ESTERNI……..……pag 30
16. STIMA DEI COSTI……..pag. 31
17. CONCLUSIONI……..……pag.32
ALLEGATO 1 – GESTIONE DELL'EMERGENZA
ALLEGATO 2 – DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE
ALLEGATO 3 – LAVAGGIO DELLA MANI
ALLEGATO 4 – RACCOMANDAZIONI PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA CORONAVIRUS
ALLEGATO 5 – AUTODICHIARAZIONE
ALLEGATO 6 – PROCEDURA VESTIZIONE/SVESTIZIONE (CAMICE/TUTA) ASL BARI

Il presente documento dovrà essere compilato in ogni sua parte e restituito entro 30 giorni dalla data del contratto al Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale di codesta ASL.

Tel. 0805015951

e-mail: sppa@asl.bari.it

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

1. DATI GENERALI DELL'AZIENDA

Anagrafica Azienda	
Ragione Sociale	ASL BA
Natura Giuridica	Ente pubblico
Partita IVA	06534340721
Codice Fiscale	06534340721
Sede Legale	
Comune	Bari
Provincia	Ba
Indirizzo	Lungomare Starita n. 6
Sede Operativa	
Comune	Bari
Provincia	BA
Indirizzo	Lungomare Starita n. 6
Rappresentante Legale	
Rappresentante Legale	Dott. Antonio Sanguedolce
Data di Nomina	05 settembre 2018
Indirizzo	Lungomare Starita n. 6
Città	Bari
CAP	70123
Provincia	BA
Figure e Responsabili	
Datore di Lavoro	Dott. Antonio Sanguedolce
RSPP	Ing. Nicola Sansolini
Medico Competente Coordinatore	Dott. Francesco Polemio
RLS	Aniello Pietro, Barione Francesco, Bavaro Antonio, de Leo Tommaso, Gatta Elena, Labate Gianni, Parisi Raffaele, Sportelli Michele, Trimigliozzi Francesco.

ASL Bari
PugliaSalute

2. AZIENDE ESTERNE INTERFERENTI

Ragione sociale	Contratto	Datore di Lavoro	RSPP
	OGGETTO: **PROCEDURA APERTA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 60, DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, ISTOLOGICI, TAMPONI MOLECOLARI, FARMACI ANTIBLASTICI, VACCINI, EMOCOMPONENTI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI.**		

ASL Bari
PugliaSalute

3. FINALITA'

Il presente Documento di Valutazione è stato redatto in ottemperanza dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavori) che prevede l'elaborazione da parte del Datore di lavoro committente di un *unico documento di valutazione dei rischi da interferenze* (DUVRI) per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 3 del medesimo articolo e cioè:

- per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- per informarsi reciprocamente in merito a tali misure;

al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle lavorazioni oggetto dell'appalto.
In accordo con quanto previsto dall'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. il documento non affronta i rischi specifici propri dell'attività della Ditta Appaltatrice.

L'obbligo di cooperazione imposto al Committente, e di conseguenza il contenuto del presente DUVRI, è limitato all'attuazione di quelle misure rivolte ad eliminare i pericoli che, per effetto dell'esecuzione delle opere appaltate, vanno ad incidere sia sui dipendenti dell'Azienda sede dei lavori sia su quelli dell'Appaltatore, mentre per il resto ciascun Datore di lavoro deve provvedere autonomamente alla tutela dei propri prestatori d'opera subordinati, assumendone la relativa responsabilità.

Il personale che svolge l'attività presso gli ambienti della ASL deve essere riconoscibile mediante apposita tessera di riconoscimento (ai sensi del capo III sez. I art. 26 comma 8 del D. Lgs 81/2008), corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Nel rispetto della piena autonomia organizzativa e gestionale dell'Impresa appaltatrice o lavoratore autonomo (di seguito: Impresa), questa è tenuta ad attuare nell'esecuzione dei lavori affidati le vigenti disposizioni di legge in materia di igiene e sicurezza sul lavoro e le disposizioni complementari contenute nel presente documento. È inoltre tenuta ad impartire al proprio personale operante presso l'ASL informazioni e formazione adeguate, nonché precise istruzioni con riferimento ai contenuti seguenti.

Prima dell'inizio dei lavori, il titolare dell'Impresa, direttamente o tramite persona da lui incaricata, con sopralluogo effettuato congiuntamente a personale ASL, prende atto dei rischi specifici presenti nei diversi ambienti oggetto del contratto e delle misure di prevenzione e protezione attuate dall'ASL, dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavori e delle misure a tal fine adottate, e verifica l'idoneità delle misure adottate per la tutela dei lavoratori coinvolti. Il sopralluogo deve essere ripetuto se si verificano in corso d'opera mutamenti delle condizioni di sicurezza individuate inizialmente.

I rischi specifici propri dell'attività sono individuati nel DVR.
Si precisa che l'impresa aggiudicataria dovrà produrre prima dell'inizio di qualsiasi lavoro/servizio e o fornitura, tale documento, tenendo conto delle indicazioni riportate all'interno del presente documento.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

4. CAMPO DI APPLICAZIONE

La Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (A.V.C.P.) n. 3 del 05 marzo 2008 ha chiarito che l'elaborazione del documento Unico di Valutazione dei Rischi e la stima dei costi della sicurezza si riferiscono ai soli casi in cui siano presenti interferenze. La stessa Determinazione ha chiarito che "*si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti*".

La Determinazione ha, inoltre, precisato che si possono considerare interferenti i rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

L'A.V.C.P. ha inoltre escluso la possibilità di interferenze nei seguenti casi:

a) *la mera fornitura senza installazione*, salvo i casi in cui siano necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza con la fornitura stessa, come per esempio la consegna di materiali e prodotti nei luoghi di lavoro o nei cantieri (con l'esclusione di quelli ove i rischi interferenti sono stati valutati nel piano di sicurezza e coordinamento;
b) *i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante*, intendendo per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici;
c) *i servizi di natura intellettuale*, anche se effettuati presso la stazione appaltante.

Il D.U.V.R.I. riguarda, quindi, esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze, pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio.

Il presente documento, infine, è da considerarsi "dinamico" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente prima dell'espletamento dell'appalto verrà aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

5. METODOLOGIA E CRITERI ADOTTATI PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

1	M.BASSO			LIEVE	MODESTA	GRAVE	GRAVISSIMA
2	BASSO			Magnitudo			
3	MEDIO			1	2	3	4
4	ALTO						
IMPROBABILE		Probabilità	1	1	1	2	2
POSSIBILE			2	1	2	3	3
PROBABILE			3	2	3	4	4
M.PROBABILE			4	2	3	4	4

La metodologia adottata nella Valutazione dei Rischi ha tenuto conto del contenuto specifico del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..
La valutazione di cui all'articolo 17, comma 1, lettera *a*) dello stesso D. Lgs. 81/08, anche nella scelta delle attrezzature di lavoro e delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché nella sistemazione dei luoghi di lavoro, ha riguardato tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli inerenti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato, secondo i contenuti dell'accordo europeo del 08/10/2004, e quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, secondo quanto previsto dal D. Lgs 26/03/2001, n. 151 e s.m.i., nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri Paesi.
In particolare è stata valutata la *Probabilità* di ogni rischio analizzato (con gradualità: improbabile, possibile, probabile, molto probabile) e la sua *Magnitudo* (con gradualità: lieve, modesta, grave, gravissima).

M. BASSO	BASSO	MEDIO	ALTO

Le osservazioni compiute vengono confrontate con criteri stabiliti per garantire la sicurezza e la salute in base a:
1. norme legali nazionali ed internazionali;
2. norme di buona tecnica;
3. norme e orientamenti pubblicati;

Principi gerarchici della prevenzione dei rischi:
- eliminazione dei rischi;
- sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso e lo è meno;
- combattere i rischi alla fonte;
- applicare provvedimenti collettivi di protezione piuttosto che individuarli;
- adeguarsi al progresso tecnico e ai cambiamenti nel campo dell'informazione;
- cercare di garantire un miglioramento del livello di protezione.

Attribuendo al lavoratore come individuo un ruolo centrale, si è dato inizio al processo valutativo individuando i rischi specifici generati dalla interferenza in esame.

ASL Bari
PugliaSalute

6. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

ATTIVITÀ DEL SERVIZIO IN AFFIDAMENTO:

PROCEDURA APERTA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 60, DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, ISTOLOGICI, TAMPONI MOLECOLARI, FARMACI ANTIBLASTICI, VACCINI, EMOCOMPONENTI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI.

Luogo:	Tutti i centri prelievi e Laboratori Analisi distribuiti sul territorio ASL BARI

Allegato n.ro 13) alla Proposta N.ro 0002252/2022 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

7. DESCRIZIONE DI MACCHINE - ATTREZZATURE E PRODOTTI

La Ditta aggiudicataria per l'espletamento del Servizio utilizzerà attrezzature, macchine, prodotti e presidi (compresi quelli per la protezione e la sicurezza individuale) di propria disponibilità. Il tutto conformemente a quanto riportato nel Capitolato Tecnico di Appalto.

Le attrezzature e le macchine dovranno essere tecnicamente efficienti, mantenute in perfetto stato e funzione.

Le attrezzature e le macchine devono, essere dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a salvaguardare l'operatore e altre persone da eventuali infortuni e da qualsiasi danno.

Tutti i mezzi e le attrezzature dovranno essere conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia o nella U.E. e dovranno rispettare i livelli di rumorosità e di inquinamento stabiliti nelle norme vigenti in materia.

Eventuali attrezzature di proprietà dell'impresa, usati all'interno delle Strutture dell'ASL BA, devono essere contraddistinte da targhette indicanti il nome o il contrassegno dell'impresa.

La Ditta deve dichiarare di avere la disponibilità di mezzi e attrezzature adeguate al servizio per l'uso richiesto in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

La Ditta dovrà garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute, alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica e in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

Le apparecchiature fornite dovranno rispettare, in particolar modo:

a. marcatura CE;
b. conformità alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza stabilite nel D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i.;
c. conformità alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio.

La Ditta aggiudicataria, inoltre, deve attestare che il personale impiegato sia stato informato, formato e addestrato secondo quanto previsto dalle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro, ed abbia la professionalità richiesta e sia in possesso dei requisiti legali a svolgere tali mansioni.

La Ditta aggiudicataria è responsabile degli eventuali danni a persone e cose arrecati nello svolgimento del lavoro. Se nell'esecuzione del servizio l'impresa nota guasti o rotture deve darne comunicazione immediata all'Unità Operativa e/o Servizio.
È fatto divieto alla Ditta appaltatrice di estendere il servizio ad altri ambiti e/o utenti o comunque effettuare prestazioni difformi o non previste dal capitolato in mancanza di preventiva autorizzazione da parte dell'ASL BA.

8. TEMPISTICA DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio deve essere pianificato sia nei tempi che nei metodi, in accordo con la Direzione della Struttura Sanitaria interessata e secondo quanto previsto nel capitolato tecnico.

Considerando l'evoluzione della situazione epidemiologica da Covid – 19, le uniche attività autorizzate nelle zone a rischio biologico medio e alto (vedi tabella 1, par. 11.2) sono quelle urgenti e non differibili (es. attrezzatura e/o impianti, necessari al regolare svolgimento di tutte le attività assistenziali).
Ove possibile le ditte dovranno preferire interventi da remoto.
Qualora le attività si svolgano all'interno delle seguenti Unità Operative:
- Pre Triage – Triage,
- Pronto Soccorso,
- Attività Diagnostiche (RX, TAC, Laboratorio),
- Reparti (Malattie Infettive, Rianimazione …)

gli operatori che accederanno alle seguenti aree dovranno attenersi a quanto indicato dal Direttore dell'Unità Operativa. Se l'attività renderà necessario lo svolgimento presso il reparto di degenze nel quale è presente un caso accertato COVID – 19,

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

l'operatore dovrà essere munito dei D.P.I. (maschere facciali filtranti FFP2 o PPF3, camice impermeabile a maniche lunghe, calzari copri scarpe, occhiali o visiera paraschizzi, guanti).

Le Aziende terze che accederanno presso le U.O. dovranno fornire informazioni al S.P.P.A. (Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale) sul buono stato di salute dei propri operatori mediante una certificazione medica rilasciata dal Medico Competente.

Ciascun operatore delle Ditta terza deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, che nessun componente della famiglia e/o parente provenga dall'Estero o dalle altre Regioni dell'Italia e si trovi in Puglia, nel proprio domicilio, in uno stato di isolamento fiduciario (si rimanda all'Ordinanza della Regione Puglia n. 182 del 14 marzo 2020).

Data la situazione di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale e alla luce del DPCM 09/03/2020 con la quale si estende all'intero territorio nazionale le misure già previste dall'art. 1 del DPCM dell' 8 Marzo 2020, si raccomanda di sottoporre gli operatori delle Ditte terze, prima di accedere al Presidio ospedaliero, al controllo della temperatura corporea con termometro laser (o mediante l'utilizzo di un termoscanner); se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, **non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro.**

9. FIGURE DI RIFERIMENTO

(Al fine di stabilire la linea di comando e le persone di riferimento dell'appalto vengono di seguito riportati i nominativi dei responsabili del committente e dell'appaltatore)

Azienda Committente

Datore di lavoro	Dott. Antonio Sanguedolce
Recapito telefonico	0805842568
Responsabile del S.P.P.A.	Ing. Nicola Sansolini
Recapito telefonico	0805015951
Direttori Medici dei P.O. con centri prelievi e Laboratori Analisi	Direttori Medici dei P.O. con centri prelievi e Laboratori Analisi
Medico Competente Coordinatore	Dott. Francesco Polemio
Recapito telefonico	0805844202

Azienda Appaltatrice

Datore di lavoro	
Referente aziendale appalto o preposto	
Caposquadra (ove previsto)	
Responsabile del S.P.P.	
Medico Competente	
Recapito telefonico	

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

10. RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO

Ambienti di Lavoro:

Con il termine "ambiente di lavoro" non si intende semplicemente indicare il luogo di lavoro bensì quel complesso di situazioni e di fattori con i quali l'individuo viene a contatto nel corso della sua attività lavorativa o a causa di questa e che possono svolgere una qualche influenza sul suo equilibrio fisico e psichico. Per gli operatori delle ditte impegnati nelle attività lavorative all'interno delle strutture aziendali il rischio è condizionato dalle caratteristiche dell'ambiente in cui gli stessi svolgono la loro attività. Al fine di rendere agevole l'interpretazione della segnaletica di sicurezza presente nelle varie strutture sanitarie aziendali si indicano di seguito i cartelli che più frequentemente si possono incontrare nelle varie strutture aziendali riportanti i pittogrammi-rischio associati:

AGENTI CHIMICI	• Uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e medicinali antiblastici. • I reparti dove sono presenti queste sostanze sono prevalentemente Laboratori, le Sale Operatorie, le Sale Parto, l'Anatomia Patologica, gli ambienti dove si eseguono le disinfezioni degli strumenti.
AGENTI BIOLOGICI	• È un rischio ubiquitario. Gli ambienti a rischio maggiore sono i reparti di Malattie Infettive, Pneumologia, la Sala Autoptica, le Sale Operatorie, le Sale Parto, l'Anatomia Patologica ed il Laboratorio Analisi. • Concordare l'accesso con i responsabili dell'attività (Primario, Coordinatore Infermieristico, ecc.). • I rifiuti sanitari sono raccolti in contenitori a tenuta e opportunamente segnalati, sono collocati nei reparti, e stoccati provvisoriamente in locali dedicati.
RADIAZIONI IONIZZANTI	• Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere differenti, in particolare si può essere in presenza di rischio da irradiazione (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio anche (o solo) da contaminazione (sorgenti non sigillate). • L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi - in forma sigillata e non) avviene nelle aree radiologiche tradizionali (radiodiagnostica e TAC). • L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica.
RADIAZIONI NON IONIZZANTI	• Uso di sistemi ed apparecchiature sorgenti di campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso). • Esposizione a radiazioni elettromagnetiche della stessa natura della luce o delle onde radio, dovute all'uso di sistemi ed apparecchiature che comportano campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici con frequenze alte.
CAMPO MAGNETICO	• Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica Nucleare le radiazioni sono dovute a presenza del campo magnetico statico; si impone la massima attenzione poiché esso è *sempre attivo*: introdurre elementi metallici nelle stanze in cui è presente il magnete può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto al verificarsi di gravi incidenti qualora all'interno sia presente il paziente.
RADIAZIONI LASER	• Impiego di apparecchi laser, pericolosi particolarmente per l'occhio: emettono un particolare tipo di luce, in una sola direzione, concentrando grandi quantità di energia in breve tempo e in un punto preciso. • Apparecchiature utilizzate in sale operatorie e ambulatori (oculistica) e per usi fisioterapici (Servizio Recupero Rieducazione Funzionale).
ENERGIA ELETTRICA	• In ogni ambiente ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche, conformi a specifiche norme, verificati e gestiti dal personale facente capo all'area gestione Tecnica. • Vietato intervenire o utilizzare energia senza precisa autorizzazione e accordi con il Responsabile del Servizio Tecnico o suo facente funzioni.
MOVIMENTAZIONE CARICHI	• Movimento delle merci all'interno delle Strutture Ospedaliere e Distrettuali. Le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici. • I magazzini sono dotati di transpallet, i reparti sono dotati di carrelli e roller. • L'utilizzo di queste attrezzature di proprietà della committenza è precluso alla ditta appaltatrice/esecutrice, salvo autorizzazioni specifiche.
CADUTE	• Attenzione a zone con pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti, segnalati adeguatamente dall'ASL o da ditte autorizzate dalla committenza.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

Allegato n.ro 13) alla Proposta N.ro 0002252/2022 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

11. RISCHI DA INTERFERENZE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO

Sono individuati i seguenti fattori di rischio da interferenze:

- ☑ rischio di interferenza per l'esecuzione dei lavori durante l'orario di lavoro del personale dell'azienda ASL BA e in presenza di utenti;
- ☑ rischio di interferenza con altri appaltatori dell'ASL BA impegnati nello svolgimento di servizi/lavori presso le sedi oggetto del presente appalto;
- ☑ rischio connesso all'utilizzo degli impianti delle sedi di svolgimento del servizio;
- ☑ rischio connesso al collegamento di apparecchi elettrici alla rete elettrica delle aziende appaltanti;
- ☑ rischio di interferenza legato all'esecuzione di movimentazione manuale dei carichi;
- ☑ rischio di intralcio dovuto al deposito in prossimità dell'area di lavoro dell'utensileria occorrente all'intervento;
- ☑ rischio correlato alla temporanea interruzione delle forniture elettriche e/o idriche e/o di gas;
- ☑ rischio fisico;
- ☑ rischio chimico;
- ☑ rischio biologico: EMERGENZA DI SANITA' PUBBLICA DI RILEVANZA INTERNAZIONALE – COVID 19

Sulla base delle attività affidate in appalto, si individuano i seguenti rischi e le relative misure di contenimento:

	ATTIVITÀ	Valutazione Rischi Interferenze		Misure di prevenzione e protezione
		Possibili interferenze	Evento/Danno	
☑	**CIRCOLAZIONE E MANOVRE NELLE AREE ESTERNE CON AUTOMEZZI** 	**Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra:** - automezzi ASL - automezzi di altri appalta-tori, prestatori d'opera, terzi - automezzi di utenti **Presenza di pedoni:** - personale ASL - appaltatori, prestatori d'opera, terzi - utenti	Incidenti: - impatti tra automezzi - Investimenti - Urti Probabilità: Possibile Magnitudo: Modesta Rischio: Basso (2)	▪ Procedere nelle aree esterne a passo d'uomo seguendo la segnaletica presente. ▪ Rispettare le procedure di accesso alle varie aree concordate con l'Azienda. ▪ Impegnare le aree di carico e scarico merci solo quando queste non sono utilizzate da altri soggetti. ▪ In caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc.), farsi coadiuvare da un collega a terra. ▪ In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia (cicalino) sul mezzo, preavvisare la manovra utilizzando il clacson.
☑	**SPOSTAMENTI A PIEDI ALL'ESTERNO E ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO**	**Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra:** - automezzi ASL - automezzi di altri appalta-tori, prestatori d'opera, terzi - automezzi utenti **Presenza di personale che movimenta materiali ingombranti**	- Urti - Caduta materiali - Urti - Schiacciamenti	▪ Camminare sui marciapiedi o lungo i percorsi pedonali indicati mediante segnaletica orizzontale, ove presenti e comunque lungo il margine delle vie carrabili. ▪ Non sostare dietro gli auto-mezzi in sosta e i manovra. All'interno: ▪ Non utilizzare i montacarichi contemporaneamente ad altri

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

			Probabilità: Possibile Magnitudo: Grave Rischio: Basso (2)	soggetti quando questi trasportano materiali ingombranti. ▪ Non sostare nelle aree di deposito materiali.
☑	**EMERGENZA/ EVACUAZIONE**		Probabilità: Possibile Magnitudo: Grave Rischio: Medio (2)	▪ Localizzare i percorsi di emergenza e le vie d'uscita. ▪ Nel caso in cui durante l'intervento si verifichino situazioni di emergenza il personale della Ditta deve attenersi alle disposizioni impartite dagli addetti incaricati dall'Azienda alla gestione dell'emergenza stessa. ▪ Il personale della ditta appaltatrice prima di iniziare i lavori deve prendere visione dei presidi antincendio presenti nei locali dove svolge la propria attività. ▪ Segnalare eventuali materiali o attrezzature che vanno ad aumentare il rischio da incendio. Evitare ingombri, anche temporanei, in prossimità delle uscite di sicurezza e nei corridoi
☑	**SMALTIMENTO MATERIALE**			▪ Lo smaltimento del materiale di risulta deve avvenire secondo la normativa vigente e le procedure dettate dal Regolamento aziendale smaltimento rifiuti ▪ Obbligo utilizzo DPI specifici.
☑	**INTERVENTO SU PARTI ELETTRICHE DI ATTREZZATURE E STRUMENTAZIONI PRESENTI ALL'INTERNO DELLE AREE DESTINATE ALL'ATTIVITÀ SANITARIA**	**Presenza di altro Personale** personale ASL - altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi - utenza	- Elettrocuzione - Urti, colpi, impatti, compressioni	▪ Qualora si presenti una anomalia nell'impianto elettrico è necessario segnalarla im-mediatamente al Servizio dell'Area Gestione Tecnica. ▪ Il personale non deve compiere di propria iniziativa riparazioni e sostituzioni di parti di impianto elettrico. ▪ L'allacciamento all'impianto di utensili, di macchine, deve avvenire sulle prese a spina appositamente predisposte. ▪ Non sovraccaricare le prese multiple (vedere l'amperaggio della presa e degli apparecchi da collegare). ▪ Non staccare le spine dalla presa tirando il cavo.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

☑	**USO DI ATTREZZATURE ELETTRICHE ALL'INTERNO DELLE AREE DESTINATE ALL'ATTIVITÀ SANITARIA**	**Presenza di altro Personale** - personale ASL - altri appaltatori, prestatori d'opera, terzi - utenza	- Elettrocuzione - Urti, colpi, impatti, compressioni Probabilità: Possibile Magnitudo: Modesta Rischio: Basso (2)	▪ Qualora si presenti un'anomalia nell'impianto elettrico è necessario segnalarla immediatamente al Servizio dell'Area Gestione Tecnica. ▪ Il personale non deve compiere di propria iniziativa riparazioni e sostituzioni di parti di impianto elettrico. ▪ L'allacciamento all'impianto di utensili, macchine deve avvenire sulle prese a spina appositamente predisposte. ▪ Non sovraccaricare le prese multiple (vedere l'amperaggio della presa e degli apparecchi da collegare). ▪ Non staccare le spine dalla presa tirando il cavo.
☑	**CARICO/SCARICO MATERIALI E ATTREZZATURE**	**Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra**: - automezzi ASL - automezzi di altri appaltatori, prestatori d'opera, terzi - automezzi di utenti - automezzi dipendenti **Presenza di altro personale in transito o che svolge la propria attività lavorativa** - personale ASL - altri appaltatori, prestatori d'opera, terzi - utenti	Investimenti Urti Caduta materiali Urti Schiacciamenti Probabilità: Possibile Magnitudo: Grave Rischio: Medio (3)	▪ Parcheggiare il mezzo in modo da ridurre al minimo l'ingombro della via di transito veicolare. ▪ Durante tutta la fase di carico/scarico azionare i segnali visivi di sosta del mezzo (indicatori emergenza accesi). ▪ Prima di procedere allo carico/scarico merci dal mezzo verificare che questo sia stato assicurato contro spostamenti intempestivi (motore spento e freno a mano e marcia inseriti).
☑	**CONSEGNA/RITIRO MATERIALI E ATTREZZATURE**	Presenza di altro Personale - personale ASL altri appaltatori, prestatori d'opera, terzi -utenza	Urti a persone o cose Caduta materiali Scivolamenti/caduta Probabilità: Possibile Magnitudo: Grave Rischio: Medio (3)	▪ I percorsi devono essere concordati preventivamente e la consegna/ritiro deve avvenire in orari in cui sia minima la presenza di utenti o concordati con il direttore della struttura sanitaria e dell'U.O.. ▪ Verificare che il peso non ecceda la portata dell'attrezzatura di trasporto, che il carico sia correttamente posizionato sul piano di appoggio e stabilmente ancorato al mezzo. ▪ L'eventuale scivolosità dei pavimenti (per attività di pulizia e/o sversamenti) deve essere opportunamente segnalata dagli addetti alle attività specifiche, dal preposto.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

☑	**ATTIVITÀ ALL'INTERNO DELLE AREE SANITARIE** **RISCHIO BIOLOGICO**	**Presenza di altro Personale** - personale ASL - altri appaltatori, prestatori d'opera, terzi - utenza	Possibili contatti con materiale biologico Probabilità: Probabile Magnitudo: Grave Rischio: Alto	▪ Prima di attuare interventi nei Servizi, concordare con i Dirigenti Responsabili tempi e modalità degli interventi. ▪ Le attività da svolgersi in detti ambienti dovranno formalmente essere autorizzate dal Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa. ▪ Obbligo DPI specifici. ▪ Attenersi alle procedure operative specifiche adottate. **NEL PARAGRAFO SUCCESSIVO VERRANNO SPECIFICATE LE AZIONI DA ADOTTARE. (SITUAZIONE DI EMERGENZA: COVID – 19)**
☑	**ATTIVITÀ ALL'INTERNO DELLE AREE SANITARIE** Rischio Radiazioni:ionizzanti: **Esposizione a radiazioni non ionizzanti** **Laser** 	**Presenza di altro Personale** - personale ASL - altri appaltatori, prestatori d'opera, terzi - utenza	Possibile esposizione a radiazioni ionizzanti Probabilità: Possibile Magnitudo: Modesta Rischio: Basso (2)	▪ Prima di attuare interventi nei Servizi, soggetti alla sorveglianza dosimetrica, concordare con i Dirigenti Responsabili tempi e modalità degli interventi. ▪ Le attività da svolgersi in detti ambienti dovranno formalmente essere autorizzate dal Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa. ▪ Attenersi alle procedure operative come da indicazioni dell'Esperto Qualificato. ▪ Non potranno essere ammessi alla zona controllata: • soggetti portatori di pace-maker, altre protesi dotate di circuiti elettronici, preparati metallici intracranici (o comunque situati in prossimità di strutture anatomiche vitali), clips vascolari o schegge in materiale ferromagnetico; donne in stato di gravidanza; ▪ Effettuare adeguata formazione sui rischi derivanti dall'interazione di campi magnetici con protesi, clips, schegge e altro materiale ferromagnetico eventualmente presente nel corpo.
☑	**ATTIVITÀ ALL'INTERNO DELLE AREE SANITARIE** rischio chimico	**Presenza di altro Personale** - personale ASL - altri appaltatori, prestatori d'opera, terzi - utenza	Possibili contatti con sostanze e preparati chimici Probabilità: Possibile	▪ Prima di attuare interventi nei Servizi, concordare con i Dirigenti Responsabili tempi e modalità degli interventi. ▪ Le attività da svolgersi in detti ambienti dovranno formalmente essere autorizzate dal Dirigente

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

			Magnitudo: Modesta Rischio: Basso (2)	Responsabile dell'Unità Operativa. ▪ Obbligo DPI specifici. ▪ Attenersi alle procedure operative specifiche adottate e rispettare le informazioni contenute nelle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati.
	INCENDIO/ESPLO -SIONE		Possibile incidente con sostanze e preparati chimici altamente infiammabili Probabilità: Possibile Magnitudo: Grave Rischio: Medio (3)	• Le attività devono essere concordate preventivamente e la consegna deve avvenire in orari in cui sia minima la presenza di utenti. • Attenersi alle istruzioni impartite. • Disponibilità delle schede dati di sicurezza. • Disponibilità di DPI necessari alla manipolazione delle sostanze in caso di sversamento. • Formazione ed informazione del personale addetto.

Si redige il presente DUVRI aggiornato alla nuova emergenza sanitaria di rilevanza internazionale COVID – 19; lo stesso potrà subire ulteriori modifiche in relazione all'evolversi della situazione epidemiologica.

11.1 PREMESSA – MODALITA' DI TRASMISSIONE DA COVID - 19

L'International Committee on Taxonomy of Viruses (ICTV) ha classificato il COVID-19 come appartenente alla famiglia dei Coronaviridae, agenti biologici del gruppo 2 (Allegato XLVI del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) (Agente biologico di classe 2: "un agente che può causare malattie in soggetti umani e costituire un rischio per i lavoratori; è poco probabile che si propaga nella comunità; sono di norma disponibili efficaci misure profilattiche o terapeutiche", così come definito dall' art. 268 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
Il nuovo Coronavirus è un virus respiratorio che si diffonde principalmente attraverso il contatto stretto con una persona malata. La via primaria sono le goccioline del respiro delle persone infette ad esempio tramite:

- la saliva, tossendo e starnutendo,
- contatti diretti personali,
- le mani, ad esempio toccando con le mani contaminate (non ancora lavate) bocca, naso o occhi.

Studi sono in corso per comprendere meglio le modalità di trasmissione del virus.
I principali rischi epidemici si concentrano nei luoghi di sosta o transito per consistenti masse di popolazione: aree pubbliche, aperte al pubblico o destinate a eventi a larga partecipazione, mezzi di trasporto e, ovviamente, luoghi di lavoro. Alcuni coronavirus possono essere trasmessi da persona a persona, generalmente dopo un contatto stretto con un paziente infetto (ad esempio tra familiari o in ambiente sanitario).
La probabilità di contaminazione **di soggetti non preposti all'attività di assistenza sanitaria** è pari a quella di ogni altro individuo della popolazione. A tal proposito la circolare ministeriale nr. 3190 del 03/02/2020 ha chiarito che *"[...] sia sufficiente adottare le comuni misure preventive della diffusione delle malattie trasmesse per via respiratoria"* tuttavia, a mente dell'art.26 del TU 81/08 è opportuno che le ditte esterne applichino quanto segue.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

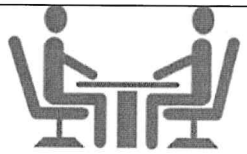
ASL Bari
PugliaSalute

11.2 MODALITA' DI INTERVENTO – RISCHIO BIOLOGICO/COVID – 19:

MISURE GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER TUTTE LE AZIENDE

	E' vietato l'accesso nei locali dell'ASL alle persone che non siano state preventivamente autorizzate e che non posseggano il Green Pass.

Al fine di ridurre la diffusione, si invitano le Ditte terze al rispetto di alcune regole comportamentali

	Lavare frequentemente le mani o utilizzare dei gel disinfettanti. Evitare di toccare bocca, naso e occhi con le mani. Evitare strette di mano, baci e abbracci.
	Evitare contatti ravvicinati con persone che presentano sintomi influenzali. Mantenere una distanza interpersonale di un metro. Scegliere riunioni a distanza (es. riunioni di coordinamento).

Rispettare la segnaletica di transito interno ed esterno. Utilizzare i percorsi più diretti tra le aree di lavoro e di servizio.
NON ACCEDERE AD AREE DI LAVORO NON COINVOLTE NELLE AREE OGGETTO DELL'APPALTO.

E' VIETATO SOSTARE NEI PRESSI DELL'ARE PRE- TRIAGE.

L'operatore dovrà indossare il tesserino identificativo (art. 20 c. 3 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).

Le Ditte terze sono invitate ad assumere ***protocolli di sicurezza anti-contagio*** e, laddove non fosse possibile rispettare la distanza interpersonale di un metro come principale misura di contenimento, si consiglia di adottare strumenti di protezione individuale (es. mascherina chirurgica) ed utilizzare gel disinfettanti per le mani, oltre a rispettare le indicazioni del Ministero della Salute (Allegato 4).

Nei locali interessati dall'appalto (ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO L' U.O. CON **PRESENZA DI CASI CONFERMATI DA COVID – 19)**

Non toccare macchine, materiali, e le attrezzature presenti in reparto non oggetto dell'intervento.
Se è previsto un intervento su una macchina (es. attrezzatura elettromedicale), la strumentazione dovrà essere preventivamente decontaminata utilizzando prodotti disinfettanti autorizzati per SARS – CoV – 2 (Si rimanda alla Circolare del Ministero della Salute n° 9268 del 18/03/2020).

E' vietato utilizzare qualsiasi attrezzatura di lavoro di proprietà del Committente se non autorizzato e se non se ne conoscono le modalità per l'utilizzo in sicurezza.
Non accedere a parti in tensione se non debitamente autorizzati.

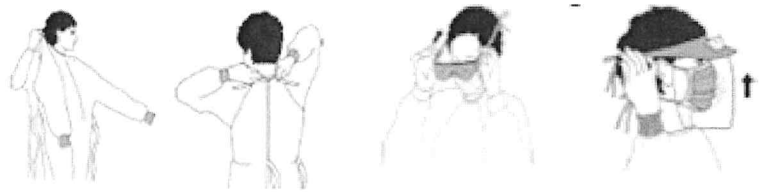
- ✓ Tutto il personale delle Aziende Appaltatrici per svolgere lavori nei reparti (dove sono ricoverati pazienti affetti da COVID -19) indosserà specifici D.P.I. in base alle attività da svolgere:
  mascherina filtrante FFP2 (FFP3 per le procedure che generano aerosol), protezione facciale, camice impermeabile a maniche lunghe, guanti, calzari copri scarpe) e dovrà attenersi alle disposizioni impartite dal Direttore dell'Unità Operativa.
- ✓ Il personale deve rispettare le corrette procedure di vestizione/svestizione.
  (Sarà cura dell'Azienda aggiudicataria dell'appalto fornire evidenze sulla corretta formazione circa le procedure di vestizione/svestizione e sull'effettuazione della valutazione del rischio biologico nel proprio DVR)

Si allega la procedura di vestizione e svestizione ASL BARI sia con tuta integrale che con camice (Allegato 6).

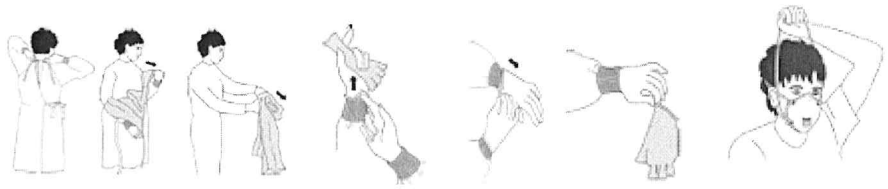
Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

VESTIZIONE:



SVESTIZIONE:



Corretto impiego della maschera facciale:

- Verificare l'integrità del dispositivo.
- Aprire le estremità dei lembi inferiori del facciale avendo cura che la valvola sia rivolta verso il basso
- Capovolgere il facciale consentendo la fuoriuscita degli elastici (fig.1)
- Piegare leggermente la parte superiore del facciale formando una V per favorire una migliore vestizione
- Rimuovere la linguetta adesiva
- Indossare il facciale regolando gli elastici con entrambe le mani
- Posizionare prima l'elastico superiore a metà della superficie posteriore del capo, poi l'elastico inferiore sulla nuca (fig.2).
- Posizionare il facciale sotto il mento e modellare la parte superiore in modo da consentire una adeguata aderenza al viso (fig.3).

- Eseguire il test di tenuta del facciale (fig.4)

Coprire il facciale con entrambe le mani ed eseguire un test di inspirazione o di espirazione, come di seguito riportato:

- Eseguire una profonda inspirazione. Se il facciale collassa leggermente, la tenuta è adeguata. Se si percepisce ingresso di aria dai bordi del facciale, regolare meglio la posizione e la lunghezza degli elastici. Se si percepisce ingresso di aria intorno al naso, riposizionare correttamente il supporto superiore, il cerotto e il ferretto stringinaso.
- Eseguire una espirazione forzata: se non vi è perdita di aria, la maschera è a tenuta adeguata.
- Ripetere il test ogni 30 minuti.

IMPORTANTE: Rispettare le seguenti regole comportamentali:

- ❖ Evitare qualsiasi contatto tra i DPI potenzialmente contaminati e il viso, le mucose o la cute;
- ❖ I DPI monouso vanno smaltiti nell'apposito contenitore (ROT) presente nell'area svestizione (I rifiuti devono essere trattati ed eliminati come materiale infetto categoria B (UN 3291),
- ❖ Decontaminare i DPI riutilizzabili (*), se possibile, privilegiare quelli monouso.

L'operatore dovrà scrupolosamente rispettare le procedure di pulizia dei D.P.I. riutilizzabili(visiera paraschizzi). Tale procedura deve essere svolta dopo aver rimosso tutti i DPI contaminati all'interno dell'area di svestizione; dopo aver rimosso il secondo paio di guanti e dopo aver effettuato un lavaggio antisettico delle mani, indossare un paio di guanti per procedere al lavaggio accurato dei DPI riutilizzabili; si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di lavaggio/disinfezione.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

ATTIVITA' DI DISINFEZIONE

Rischi legati all'azione di detersione/ sanificazione (1, vedi nota sottoriportata)	- Contaminazione dell'operatore con materiale organico, - Contaminazione con l'ambiente, - Sensibilizzazione dell'operatore che viene a contatto con detergenti e disinfettanti.
Materiale occorrente	Acqua / Detergente/ Disinfettante Asciugatura con materiale a perdere
Procedura di sanificazione	Indossare i DPI (guanti, occhiali paraschizzi, grembiule impermeabile, mascherina FFP2, calzari copriscarpe), allestire la soluzione detergente e disinfettante ed utilizzare asciugamani monouso. L'attrezzatura utilizzata in un'attività manutentiva dell'apparecchiatura elettromedicale deve essere conservata in un contenitore "a tenuta" per poi essere trasportata e ulteriormente disinfettata nei locali predisposti nell'Azienda di appartenenza. ("In letteratura diverse evidenze hanno dimostrato che i Coronavirus, inclusi i virus responsabili della SARS e della MERS, possono persistere sulle superfici inanimate in condizioni ottimali di umidità e temperature fino a 9 giorni. Un ruolo delle superfici contaminate nella trasmissione intraospedaliera di infezioni dovute ai suddetti virus è pertanto ritenuto possibile, anche se non dimostrato" Circolare n. 5443 – 22/02/2020 Ministero della Salute) Sebbene non ci siano evidenze scientifiche a supporto, allo stato attuale, è bene osservare le buone pratiche di disinfezione per evitare una "cross contaminazione".
Al termine di ogni operazione	Rimuovere immediatamente qualsiasi tipo di materiale organico che dovesse contaminare pavimenti, pareti, attrezzature e apparecchiature. (I rifiuti devono essere trattati ed eliminati come materiale infetto categoria B (UN 3291)). Lo smaltimento dei rifiuti dovrà essere effettuato giornalmente. Le operazioni di pulizia degli ambienti e di allontanamento dei rifiuti dall'U.O. interessata saranno effettuate dalla Ditta incaricata.
Al termine della giornata	Raccogliere ed allontanare i rifiuti e ripristinare i contenitori nuovi. Rimuovere immediatamente qualsiasi tipo di materiale organico che dovesse contaminare pavimenti, pareti, attrezzature. Eseguire la disinfezione delle superfici ambientali e dei macchinari se in presenza di macrocontaminazione. Detergere e disinfettare le attrezzature, le apparecchiature, i pavimenti. Controllare che tutto sia stato eseguito come da protocollo (tale protocollo deve risultare nel Documento di Valutazione del rischio dell'Azienda Appaltante).
Riordino e pulizia del materiale	A fine sanificazione tutto il materiale monouso utilizzato deve essere eliminato. Il carrello utilizzato per le attività di sanificazione deve essere sottoposto ad una pulizia e disinfezione e non deve abbandonare l'U.O. presso la quale viene utilizzato. Tutti gli operatori sanitari e non, che accedono alle U.O. nelle quali è ricoverato il paziente con COVID – 19, seguiranno le corrette procedure di vestizione/svestizione ed accurato lavaggio delle mani prima di lasciare la zona filtro e passare nella zona pulita.

(1) *Detergenza*: Operazione volta all'eliminazione dai substrati di qualsiasi traccia di sporco presente, in modo da renderli otticamente puliti, tramite un'azione chimica, un'adeguata azione meccanica ed un determinato tempo d'azione, senza alterarne le caratteristiche fisiche.
Disinfezione delle Aree a Medio Rischio: Operazione volta ad attuare un abbattimento della carica microbica a livelli di sicurezza, per un certo periodo di tempo, sui diversi substrati, tramite un prodotto chimico disinfettante anche abbinato ad un detergente. *Pulizia/e*: Attività che riguarda il complesso di procedimenti ed operazioni atti a rimuovere ed asportare rifiuti, polveri e sporco di qualsiasi natura, dalle superfici di ambienti confinati e non confinati.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

	Sanificazione: Attività che riguarda il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere salubre un determinato ambiente mediante le attività di pulizia, di detergenza e/o la successiva disinfezione. Disinfezione delle Aree ad Altissimo Rischio ed Alto Rischio: Operazione, successiva alla detergenza, volta ad attuare un abbattimento della carica microbica a livelli di sicurezza, per un certo periodo di tempo, sui diversi substrati, tramite un prodotto chimico disinfettante. "PROGETTO STANDARD TECNICI DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE IN SANITÀ: LINEE DI INDIRIZZO" del 03/09/2019 A.N.M.D.O. (Associazione Nazionale dei Medici delle Direzioni Ospedaliere).
	Come richiamato nella Circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 22/02/2020 "La stanza di isolamento dovrà essere sanificata almeno una volta al giorno, al più presto in caso di spandimenti evidenti e in caso di procedure che producano aerosol, alla dismissione del paziente, da personale con D.P.I.. Una cadenza superiore è suggerita per la sanificazione delle superfici a maggiore frequenza di contatto da parte del paziente e delle aree dedicate alla vestizione/svestizione dei DPI da parte degli operatori. Per la decontaminazione ambientale è necessario utilizzare attrezzature dedicate o monouso. Le attrezzature riutilizzabili devono essere decontaminate dopo l'uso con un disinfettante a base di cloro. I carrelli di pulizia comuni non devono entrare nella stanza, il carrello utilizzato all'interno dell'U.O. verrà sanificato al termine della giornata e rimarrà all'interno dell'U.O. in un'area dedicata. Il personale addetto alla sanificazione deve essere formato e dotato di D.P.I. previsti per l'assistenza ai pazienti e seguire le misure indicate per la vestizione e la svestizione (rimozione in sicurezza dei DPI).

Tabella 1. – Classificazione Unità Operative

Livello di rischio	Unità Operative
Basso (improbabile e danno grave)	- Unità operative e/o Servizi in cui è improbabile l'accesso di un caso sospetto (UU.OO. Tecnico-Amministrative, ICT, ecc.). N.B. gli operatori tecnici, che effettuano prestazioni lavorative in altre UU.OO., rientrano negli altri livelli di rischio come riportato nella presente tabella
Medio (possibile e danno grave)	- Unità Operative e/o Servizi in cui è possibile l'accesso di un caso sospetto o probabile ma nelle quali non è previsto di norma né il ricovero né viene eseguito il trattamento. - Unità Operative e/o Servizi che possono trovarsi a maneggiare campioni biologici potenzialmente infetti (Laboratori di Analisi, Anatomia Patologica ecc.).
Alto (probabile e danno grave)	Unità Operative preposte a ricevere e trattare i casi sospetti, probabili e confermati di infezione da COVID-19 (Zona pre – triage, Pronto Soccorso, Rianimazione, Malattie Infettive, Pneumologia, altre UU.OO. in cui può avvenire il ricovero o esami diagnostici)

Di seguito si elencano le misure di prevenzione e protezione in relazione al rischio:

- **Misure di prevenzione e protezione da adottare per gli operatori delle UU.OO. con LIVELLO di RISCHIO BASSO:**

- educazione sanitaria ed informazione degli operatori: rispetto delle precauzioni standard previste dal Ministero della Salute (Allegato 4);
- cartellonistica/segnaletica di sicurezza;
- privilegiare il contatto telefonico con le aree interessate (es. lavoro da remoto), qualora non fosse possibile, attenersi alle misure anti - contagio e, ove non fosse possibile rispettare la distanza interpersonale di almeno un metro come principale misura di contenimento, prevedere l' adozione di strumenti di protezione individuale (es. mascherina chirurgica).

- **Misure di prevenzione e protezione da adottare per gli operatori delle UU.OO. con LIVELLO di RISCHIO MEDIO:**

- educazione sanitaria degli operatori: rispetto delle precauzioni standard previste dal Ministero della Salute;
- formazione e addestramento dei lavoratori (ex D.Lgs. 81/08) al corretto utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale con particolare attenzione alle corrette procedure di Vestizione e Svestizione;
- utilizzo di Dispositivi di Protezione Individuale (occhiali/schermi protettivi, maschere facciali filtranti almeno FFP2, camici protettivi, guanti, calzari copri scarpe) in base all'attività da svolgere,
- cartellonistica/segnaletica di sicurezza;
- misure organizzative e strutturali specifiche.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

- **Misure di prevenzione e protezione da adottare per gli operatori delle UU.OO. con LIVELLO di RISCHIO ALTO:**

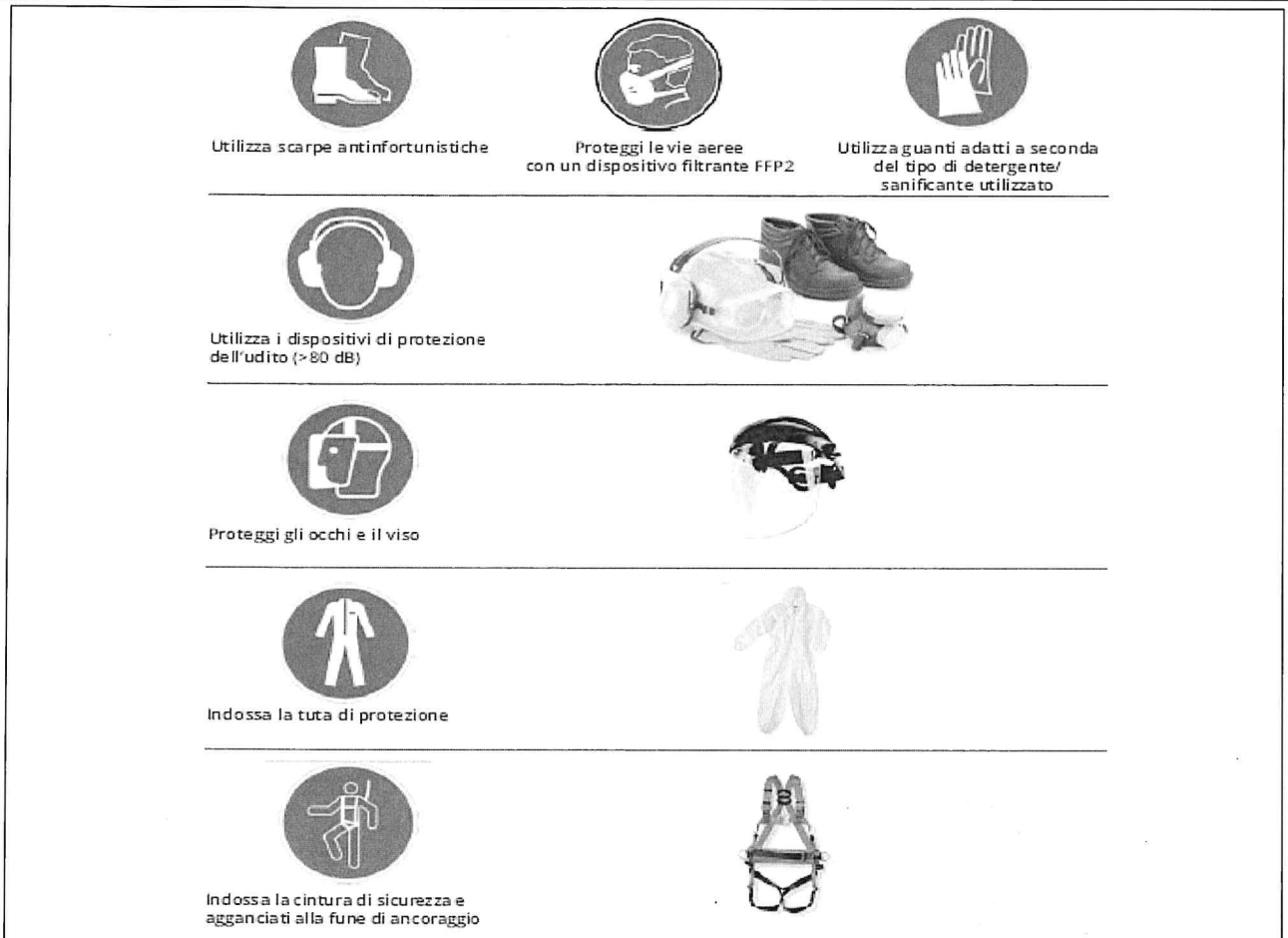
- educazione sanitaria degli operatori: rispetto delle precauzioni standard, previste dal Ministero della Salute;
- formazione e addestramento dei lavoratori (ex D.Lgs. 81/08) al corretto utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale con particolare attenzione alle corrette procedure di Vestizione e Svestizione;
- utilizzo di Dispositivi di Protezione Individuale (occhiali/schermi protettivi, maschere facciali filtranti almeno FFP2 preferibilmente FFP3, tute protettive ,camici protettivi, guanti, calzari copri scarpe) nelle aree in cui sono presenti casi confermati COVID - 19;
- cartellonistica/segnaletica di sicurezza;
- misure organizzative e strutturali specifiche;
- sanificazione delle attrezzature e degli ambienti di lavoro.

Nelle P.A. e nelle aree di accesso alle strutture del servizio sanitario, nonché in tutti i locali aperti al pubblico, in conformità alle disposizioni di cui alla Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione n. 1 del 25/02/2020 sono messe a disposizione degli addetti e visitatori soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani (art. 3 n. 1 lett. H, DPCM 08/03/2020).

11.3 IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE

Nella gestione degli impianti di condizionamento/climatizzazione, l'attività lavorativa può prevedere o un' ispezione visiva (caratteristiche costruttive dell'impianto, stato di conservazione degli apparati filtranti) o tecnica (efficienza degli apparati filtranti e delle batterie, mantenimento delle portate d'aria), oppure la verifica della contaminazione microbiologica (presenza di muffa e/o il livello di contaminazione microbica), il deposito del particolato mediante un controllo visivo (condotte, prese d'aria, batterie di scambio termico e filtri) o tecnico (misurazione del particolato depositato nelle condotte e aerodisperso dagli impianti nell'ambiente indoor).
Durante le operazioni relative all'ispezione tecnica, tutto il personale operativo deve indossare i DPI previsti; la scelta dei D.P.I. deve essere di volta in volta valutata in funzione delle condizioni particolari di contaminazione ed in relazione ai rischi lavorativi individuati con un sopralluogo preventivo.
Durante l'ispezione tecnica devono essere messe in atto misure idonee a prevenire la contaminazione degli ambienti e l'esposizione delle persone presenti:
- isolamento della zona di lavoro evitando il passaggio di personale non autorizzato,
- spegnimento degli impianti durante l'ispezione,
- tutto quanto necessario ad evitare la *cross – contamination.*
Durante le operazioni di sanificazione è necessario mettere in atto misure idonee a prevenire la contaminazione degli ambienti, i fenomeni di cross contaminazione e l'esposizione delle persone presenti. Tali misure dovranno essere scelte in funzione del tipo di impianto (sanitario) e dello stato igienico rilevato durante l'ispezione tecnica. In funzione del rischio di esposizione a polveri, fibre o agenti chimici e biologici pericolosi dovranno essere previste misure di prevenzione e protezione.
Il personale addetto alla sanificazione di un impianto deve essere adeguatamente formato sulle procedure da adottare e sui relativi rischi per la salute e la sicurezza.
Tutti i prodotti chimici utilizzati devono essere dotati di Scheda di sicurezza e questa deve essere a disposizione in cantiere.
In relazione all'attività lavorativa da svolgere, i Dispositivi di Protezione Individuale da utilizzare durante le attività di pulizia e sanificazione sono i seguenti:

ASL Bari
PugliaSalute



N.B.: Il lavoratore deve verificare l'integrità dei Dispositivi di Protezione Individuale, pulire i DPI che possono essere riutilizzati e rispettare il programma di manutenzione.
Qualora l'attività preveda l'accesso dell'operatore in luoghi con rischio biologico (es. video ispezione) si raccomanda l'utilizzo dei D.P.I. indicati nell'Allegato 2 e valutare in base al rischio al quale è esposto l'operatore, l'utilizzo di ulteriori D.P.I. (elmetto, guanti rischio meccanico, cintura di sicurezza).
ATTENZIONE: Nella vestizione, rimuovere per ultima la mascherina di protezione delle vie aeree.

Di seguito si riporta una nota dell' AiCARR: Associazione Italiana Condizionamento dell'Aria Riscaldamento Refrigerazione, è un'associazione culturale senza scopo di lucro che crea e promuove cultura e tecnica per il benessere sostenibile. "*GLI IMPIANTI E LA DIFFUSIONE DEL COVID-19 NEI LUOGHI DI LAVORO*"(14/03/2020):

"*Considerato che l'aria esterna non è normalmente contaminata dal virus, AiCARR consiglia di areare frequentemente gli ambienti non dotati di ventilazione meccanica; se negli ambienti sono presenti impianti di ventilazione che forniscono aria di rinnovo, AiCARR suggerisce di tenerli sempre accesi (24 ore su 24, 7 giorni su 7) e di farli funzionare alla velocità nominale o massima consentita dall'impianto per rimuovere le particelle sospese nell'aria (l'aerosol) e contenere la deposizione sulle superfici.*
La ventilazione meccanica e la filtrazione dell'aria possono avvenire tramite impianti dedicati (di sola ventilazione), o tramite impianti di climatizzazione (impianti misti ad aria primaria e impianti a tutt'aria); la diluizione con aria esterna e i filtri ad elevata efficienza riducono la presenza di particolato e di bio-aerosol contribuendo in tale maniera alla riduzione dei rischi di contagio. AiCARR consiglia di valutare sempre l'opportunità o la necessità di chiudere le vie di ricircolo e di evitare che l'aria immessa sia contaminata da quella estratta o espulsa dagli ambienti.
Allo stato non ci sono evidenze in base alle quali risulti indispensabile provvedere in modo generalizzato a interventi straordinari di igienizzazione degli impianti. Si consiglia che gli interventi di manutenzione e igienizzazione, qualora effettuati, seguano sempre procedure ben definite e siano eseguiti da personale qualificato, dotato di idonei Dispositivi di Protezione Individuali. Qualunque intervento effettuato in modo scorretto e/o senza l'utilizzo di DPI potrebbe avere come risultato non la riduzione, ma l'incremento dei rischi".

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

12. MISURE GENERALI E COMPORTAMENTI DA ADOTTARE

Oltre alle misure di prevenzione espressamente indicate nella successiva sezione specifica, che contiene anche l'elenco dei rischi di interferenza, durante lo svolgimento delle attività lavorative da parte dell'azienda esterna, dovranno essere sempre osservate le seguenti misure.

Di ordine generale

Azienda Esterna

- È vietato l'utilizzo di qualsiasi attrezzatura o sostanza di proprietà dell'Azienda se non espressamente autorizzato in forma scritta. Il personale esterno è tenuto ad utilizzare esclusivamente il proprio materiale (macchine, attrezzature, utensili) che deve essere rispondente alle norme antinfortunistiche ed adeguatamente identificato. L'uso di tale materiale deve essere consentito solo a personale addetto ed adeguatamente addestrato. Le attrezzature proprie utilizzate dall'azienda esterna o dai lavoratori autonomi devono essere conformi alle norme in vigore e tutte le sostanze eventualmente utilizzate devono essere accompagnate dalle relative schede di sicurezza aggiornate.
- Nell'ambito dello svolgimento delle attività, il personale esterno occupato deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento (art 6 della Legge 123/2007 e s.m.i., art. 20 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
- Le modalità di accesso agli ambienti saranno successivamente concordate.

L'Azienda esterna DICHIARA inoltre che tutti i lavoratori utilizzati sono:

- regolarmente assunti alle condizioni previste dalle disposizioni di legge e delle norme contrattuali;
- con i contributi regolarmente versati;
- sottoposti, ove necessario, a sorveglianza sanitaria;

Si allegano:

- Certificato di iscrizione alla CCIAA;
- Autocertificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 del personale che effettuerà la prestazione d lavoro;
- Copia documento di valutazione dei rischi per la parte relativa alle attività previste dal presente appalto.

Committente ed Azienda Esterna

- Si provvederà alla immediata comunicazione di rischi non previsti nel presente DUVRI e che si manifestino in situazioni particolari o transitorie.

Vie di fuga ed uscite di sicurezza

Azienda Esterna

- La Ditta che interviene negli edifici aziendali deve preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza comunicando al Datore di Lavoro interessato ed al servizio di prevenzione e protezione eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento dei propri lavori.
- L'Azienda esterna dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza e della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas. Deve inoltre essere informato sui responsabili per la gestione delle emergenze nominati ai sensi del D. Lgs. 81/08 nell'ambito delle sedi dove si interviene.

Committente ed Azienda Esterna

- I mezzi di estinzione saranno sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere sgombri e liberi.
- I corridoi e le vie di fuga in generale devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere (macchine per la distribuzione di caffè, di bibite, etc.), anche se temporanei.

Apparecchi elettrici e collegamenti alla rete elettrica

Committente

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

- La protezione contro i contatti diretti con elementi in tensione e contatti indiretti determinati da condizioni di guasto è assicurata dalla realizzazione degli impianti a regola d'arte e con la prescritta dichiarazione di conformità.

Azienda Esterna

- L'azienda esterna deve utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori, etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; deve utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non deve fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose.
- L'azienda esterna deve verificare che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con la sezione della conduttura che lo alimenta, anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori già collegati al quadro.
- È vietato attivare linee elettriche volanti senza aver verificato lo stato dei cavi e senza aver avvisato il personale preposto dell'Azienda;
- È vietato effettuare allacciamenti provvisori di apparecchiature elettriche alle linee di alimentazione;
- È vietato utilizzare, nei lavori in luoghi bagnati o molto umidi e nei lavori a contatto o entro grandi masse metalliche, utensili elettrici portatili a tensione superiore a 50 V verso terra.

Interruzioni alla fornitura di energia elettrica, gas, acqua

Committente ed Azienda Esterna

- Interruzioni dell'energia elettrica, del gas, del funzionamento degli impianti di riscaldamento/climatizzazione, delle forniture idriche per i servizi e per il funzionamento degli impianti di spegnimento antincendio, andranno sempre concordate con i Datori di Lavoro titolari delle attività presenti nell'edificio dove si interviene.
- Le manovre di erogazione/interruzione saranno eseguite successivamente all'accertamento che le stesse non generino condizioni di pericolo e/o danni per disservizio.

Impianto antincendio

- Fermo restando la verifica costante dei mezzi di protezione, dal punto di vista della manutenzione ordinaria, non si potranno apportare modifiche se queste non saranno preventivamente autorizzate dagli Uffici competenti.

Committente

La protezione contro gli incendi è assicurata da:

- Mezzi di estinzione presenti ed efficienti.
- Istruzioni impartite per iscritto al personale.
- Procedure scritte da seguire in caso d'incendio

Azienda Esterna

È vietato:

- Fumare
- Effettuare operazioni che possano dar luogo a scintille (molatura, saldatura, ecc.) a meno che non siano state espressamente autorizzate

Sovraccarichi

Azienda Esterna

- L'introduzione, anche temporanea di carichi sui solai, in misura superiore al limite consentito (non solo in locali destinati a biblioteche, archivi, depositi/magazzini, ecc.), dovrà essere preventivamente sottoposta a verifica da parte di un tecnico abilitato. Questi dovrà certificare per iscritto al competente servizio prevenzione e protezione aziendale l'idoneità statica dell'intervento.

Emergenza per lo sversamento di sostanze pericolose

Committente ed Azienda Esterna

In caso di sversamento di sostanze chimiche liquide:

- Arieggiare il locale ovvero la zona;
- Utilizzare, secondo le istruzioni, i kit di assorbimento, che devono essere presenti nella attrezzatura di lavoro qualora si utilizzino tali sostanze, e porre il tutto in contenitori all'uopo predisposti (contenitori di rifiuti compatibili), evitando di usare apparecchi alimentati ad energia elettrica che possano costituire innesco per una eventuale miscela infiammabile, ovvero esplosiva presente;

- Comportarsi scrupolosamente secondo quanto previsto dalle istruzioni contenute nelle apposite "schede di rischio", che devono accompagnare le sostanze ed essere a disposizione per la continua consultazione da parte degli operatori.

Superfici bagnate nei luoghi di lavoro

Committente ed Azienda Esterna

- Sia l'Azienda ospitante che l'azienda esterna devono segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento.

Segnaletica di sicurezza

Committente

- Verrà predisposta idonea segnaletica di sicurezza (orizzontale e/o verticale) allo scopo di informare il personale presente in azienda integrata idoneamente sugli eventuali rischi derivanti dalle interferenze lavorative oggetto del presente DUVRI.

Azienda esterna

- In caso di sopravvenuto rischio non previsto e di tipo transitorio, l'azienda esterna dovrà dare immediata comunicazione al servizio di prevenzione e protezione del Committente per l'adozione di idonee misure di sicurezza o apposizione di idonea segnaletica.

Polveri e fibre derivanti da lavorazioni

Committente ed Azienda Esterna

- Nel caso in cui un'attività lavorativa preveda lo svilupparsi di polveri, si opererà con massima cautela installando aspiratori o segregando gli spazi con teli/barriere. Tali attività saranno programmate e, salvo cause di forza maggiore (in tal caso devono essere prese misure atte a informare e tutelare le persone presenti), le stesse saranno svolte in assenza di terzi sul luogo di lavoro.
- Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti.
- Per lavorazioni, in orari non coincidenti con quelli dei dipendenti della sede, che lascino negli ambienti di lavoro residui di polveri o altro, occorre, comunque, che sia effettuata un'adeguata rimozione e pulizia prima dell'inizio dell'attività dei dipendenti.

Uso di prodotti chimici vernicianti, detergenti, ecc.

Committente ed Azienda Esterna

- L'impiego di prodotti chimici da parte di Imprese che operino negli edifici deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulla scheda tecnica (scheda che deve essere presente in situ insieme alla documentazione di sicurezza ed essere esibita su richiesta del Datore di Lavoro, del Referente del Contratto e dal competente servizio di prevenzione e protezione aziendale).
- Per quanto possibile, gli interventi che necessitano di prodotti chimici, se non per lavori d'urgenza, saranno programmati in modo tale da non esporre persone terze al pericolo derivante dal loro utilizzo.
- È fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati.
- L'azienda esterna operante non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti. In alcun modo dovranno essere abbandonati negli edifici rifiuti provenienti dalla lavorazione effettuata al termine del lavoro / servizio.
- Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti, anche nei giorni successivi all'impiego delle suddette sostanze.

Fiamme libere

Azienda Esterna

- Le attrezzature da lavoro utilizzate dovranno essere efficienti sotto il profilo della sicurezza ed il prelievo dell'energia elettrica avverrà nel rispetto delle caratteristiche tecniche compatibili con il punto di allaccio.

Le attività lavorative che comportano l'impiego di fiamme libere saranno precedute da:

- verifica sulla presenza di materiali infiammabili in prossimità del punto di intervento;
- accertamento della salubrità dell'aria all'interno di vani tecnici a rischio;
- verifica sulla presenza di un presidio antincendio in prossimità dei punti di intervento;
- conoscenza da parte del personale della procedura di gestione dell'emergenza, comprendente, anche, l'uso dei presidi antincendio disponibili.
- Comunque, per l'inizio delle lavorazioni con fiamme libere, obbligatoriamente deve sempre essere assicurata la presenza di mezzi estinguenti efficienti a portata degli operatori.

Informazione ai dipendenti aziendali sulle interferenze

Committente ed Azienda Esterna

- Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative e che comportino elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, ecc. o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, in periodi o orari non di chiusura degli Uffici/Locali, dovrà essere informato il competente servizio di prevenzione e protezione aziendale e dovranno essere fornite informazioni ai dipendenti (anche per accertare l'eventuale presenza di lavoratori con problemi asmatici, di mobilità o altro) circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate.
- Il Datore di Lavoro, o il suo delegato Referente di Sede, preventivamente informato dell'intervento, dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.
- Qualora i dipendenti avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento dei lavori da parte dell'azienda esterna (eccessivo rumore, insorgenza di irritazioni, odori sgradevoli, polveri, etc.) il Datore di Lavoro dovrà immediatamente attivarsi convocando i responsabili dei lavori, allertando il Servizio Prevenzione e Protezione ed, eventualmente, il Medico Competente, al fine di fermare le lavorazioni o di valutare al più presto la sospensione delle attività aziendali.

Analoga informazione andrà fornita ai lavoratori dell'azienda esterna nel caso in cui le attività lavorative debbano avvenire in ambienti che comportano elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, ecc.

Committente

L'attività di informazione e formazione consiste in incontri con i lavoratori nell'ambito dei quali si consegna al personale copia delle istruzioni relative alle specifiche problematiche legate alle interferenze oggetto del presente DUVRI.

Azienda Esterna

I dipendenti dell'Azienda esterna dovranno essere debitamente informati e formati sui rischi relativi allo svolgimento delle loro mansioni, sui possibili danni e sulle conseguenti misure di prevenzione e protezione e sulle modalità di coordinamento in caso di lavori simultanei (oggetto del presente DUVRI).

Allarme, Emergenza, Evacuazione del personale

Committente

La gestione dell'emergenza è descritta in modo riassuntivo nell'Allegato. Maggiori dettagli sono invece presenti nel piano di emergenza.

Azienda Esterna

In caso di allarme

- avvisare immediatamente il personale dell'Azienda descrivendo l'accaduto (il ns. personale si comporterà come se avesse lui stesso individuato il pericolo facendo attivare lo stato di allarme);
- se addestrati, collaborare con il personale interno intervenendo con i mezzi mobili messi a disposizione.

In caso di emergenza

- interrompere il lavoro, rimuovere le attrezzature in uso (veicoli, ecc.) che potrebbero creare intralcio;
- mettere in sicurezza le attrezzature potenzialmente pericolose (bombole, solventi, ecc.).

In caso di evacuazione

- convergere ordinatamente nel punto di raccolta;
- attendere in attesa del cessato allarme.

ASL Bari
PugliaSalute

Dispositivi di protezione individuale

Azienda Esterna

- Il personale dell'azienda esterna dovrà essere dotato dei D.P.I. previsti per lo svolgimento della propria mansione.
- Sarà cura della stessa azienda esterna vigilare sull'effettivo utilizzo dei D.P.I. da parte del proprio personale.

Allegato n.ro 13) alla Proposta N.ro 0002252/2022 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

13. PROCEDURE D'EMERGENZA ED ADDETTI

ATTIVAZIONE PROCEDURE SEGNALAZIONE DI ALLARME

Verrà eseguita dal personale designato o dal Responsabile Operativo dell'Emergenza e si può schematizzare come di seguito riportato:

a) Allarme area circoscritta.
Verrà gestito dal personale designato con i mezzi in dotazione mediante l'attivazione del Responsabile del Coordinamento.

b) Allarme generale.
Verrà gestito dal Responsabile Operativo dell'Emergenza che verificata la situazione con il Responsabile del Coordinamento provvederà ad attivare la richiesta operativa delle Forze Esterne.

ATTIVAZIONE PROCEDURA EVACUAZIONE

Verrà eseguita dal Responsabile Operativo dell'Emergenza come di seguito descritto:

a) Segnalazione evacuazione zona circoscritta.
La decisione di attivare, con segnale acustico di emergenza (continuativo) in dotazione, udibile nelle singole zone, l'evacuazione della zona colpita dal sinistro verrà presa dal Responsabile Operativo dell'Emergenza, sentito il parere del Responsabile del Coordinamento nel caso in cui si dovessero verificare le condizioni di pericolo per il personale.
A tale segnale, il personale designato, dovrà accertarsi che tutte le persone abbiano abbandonato i locali, compresi i servizi igienici, e lasceranno per ultimi i locali.

b) Segnalazione evacuazione generale.
La decisione di attivare l'evacuazione del comprensorio colpito dal sinistro, verrà presa dal Responsabile del Coordinamento nel caso in cui si dovessero verificare le condizioni di pericolo grave per il personale, pertanto, il Responsabile Operativo dell'Emergenza, ordinerà agli operatori aziendali l'attivazione della segnalazione acustica generale udibile in tutto il comprensorio e prevista per l'evacuazione generale.

PROCEDURA INIZIO/TERMINE EVACUAZIONE

In caso di sinistro e di conseguenti condizioni di pericolo, il personale Responsabile designato dell'edificio interessato, sotto la guida dei responsabili, seguendo l'apposita segnaletica con la scritta bianca su campo verde, abbandonerà i locali percorrendo i percorsi di fuga predisposti che portano alle vie d'uscita in luogo sicuro.
Lo sfollamento dovrà avvenire in modo ordinato, senza correre, dopo aver messo in sicurezza i mezzi di lavoro (disattivazione dell'energia elettrica di alimentazione dei macchinari, etc.).
Una volta all'esterno, il personale evacuato si dovrà radunare nei predisposti punti di raccolta e attendere disposizioni per il fine emergenza dai relativi Responsabili.
Accertato che le condizioni di pericolo sono cessate e con queste dichiarato il fine emergenza, il responsabile operativo dell'emergenza potrà consentire il ritorno del personale nella zona o fabbricato interessato dal sinistro.

PERCORSI FUGA/VIE D'USCITA/CENTRI RACCOLTA PERSONE

Si possono desumere in generale dagli elaborati grafici posizionati agli accessi dove vengono definiti i percorsi di fuga, le vie d'uscita, i punti di raccolta all'esterno in area sicura, gli impianti e le aree a rischio specifico, i mezzi antincendio, i punti di pronto soccorso, le aree ristoro e quant'altro ritenuto necessario in situazione d'emergenza.

PERSONALE IN VISITA

I visitatori dovranno seguire le indicazioni del loro interlocutore ed in ogni caso raggiungere l'ingresso usufruito per l'accesso.

PERSONALE ESTERNO

I lavoratori appartenenti a ditte esterne dovranno seguire le direttive indicate sul piano di sicurezza di ogni singola impresa e comunque dovranno seguire le indicazioni dei responsabili di zona.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

SPOGLIATOI, MENSE, SERVIZI, ECC.
Tutti i lavoratori che per specifiche mansioni o per utilizzo dei servizi comuni (spogliatoi, servizi igienici, ecc.) dovessero trovarsi in emergenza fuori dalla postazione di lavoro, dovranno raggiungere immediatamente i punti di raccolta delle zone di lavoro specifiche.

CATEGORIE DI PERSONE NELL'AMBITO DELL'EVACUAZIONE E LORO RESPONSABILITA'
Nel processo di evacuazione si possono distinguere sostanzialmente 3 categorie di persone attive con ruoli diversi:
a) Responsabile Operativo dell'Emergenza
b) Responsabile del Coordinamento
c) Squadra di Emergenza (come da piani di emergenza in corso di aggiornamento)

14. COMPITI E PROCEDURE GENERALI

In azienda saranno sempre presenti gli addetti al pronto soccorso, alla prevenzione incendi ed alla evacuazione. In dettaglio negli ambienti dei presidi della ASL BA verrà esposta una tabella ben visibile (*vedi allegato*) riportante almeno i seguenti numeri telefonici:

- Vigili del Fuoco
- Vigili Urbani
- Carabinieri
- Polizia
- Ospedali
- Pronto soccorso

In situazione di emergenza (incendio, infortunio, calamità) il lavoratore dovrà chiamare l'addetto all'emergenza che si attiverà secondo le indicazioni sotto riportate. Solo in assenza dell'addetto all'emergenza, il lavoratore potrà attivare la procedura sotto elencata.

ASL Bari
PugliaSalute

15. CHIAMATA SOCCORSI ESTERNI

In caso d'incendio

- Chiamare i vigili del fuoco telefonando al 115.
- Rispondere con calma alle domande dell'operatore dei vigili del fuoco che richiederà: indirizzo e telefono dell'azienda, informazioni sull'incendio.
- Non interrompere la comunicazione finché non lo decide l'operatore.
- Attendere i soccorsi esterni al di fuori dell'azienda.

In caso d'infortunio o malore

- Chiamare il soccorso pubblico componendo il numero telefonico 118.
- Rispondere con calma alle domande dell'operatore che richiederà: cognome e nome, indirizzo, n. telefonico ed eventuale percorso per arrivarci, tipo di incidente: descrizione sintetica della situazione, numero dei feriti, ecc.
- Conclusa la telefonata, lasciare libero il telefono: potrebbe essere necessario richiamarvi.

REGOLE COMPORTAMENTALI

- Seguire i consigli dell'operatore della Centrale Operativa 118.
- Osservare bene quanto sta accadendo per poterlo riferire.
- Prestare attenzione ad eventuali fonti di pericolo (rischio di incendio, ecc.).
- Incoraggiare e rassicurare il paziente.
- Inviare, se del caso, una persona ad attendere l'ambulanza in un luogo facilmente individuabile.
- Assicurarsi che il percorso per l'accesso della lettiga sia libero da ostacoli.

ASL Bari
PugliaSalute

16. STIMA DEI COSTI

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, sono stati individuati i costi aggiuntivi relativi alle misure preventive e protettive identificate ai fini dell'eliminazione e/o riduzione dei rischi da interferenza, per un importo complessivo stimato pari a **€ € 2.050,00**, secondo le specifiche riportate nella tabella di seguito esposta:

Descrizione	Unità di misura	Quantità	Costo Unitario	Costo Finale
Riunioni di coordinamento	ore	5	€ 25,00	€ 125,00
Formazione	ore	20	€ 25,00	€ 500,00
Addestramento -DPI	ore	20	€ 25,00	€ 500,00
Segnaletica di sicurezza	Segnali vari	5	€ 25,00	€ 125,00
Perditempo Protocollo COVID	/	/	/	€ 800,00
Totale costo per la sicurezza				**€ 2.050,00**

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a). Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d). (D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.)

ASL Bari
PugliaSalute

17. CONCLUSIONI

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.):

- È stato redatto ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- È soggetto ad aggiornamento periodico ove si verificano significativi mutamenti che potrebbero averlo reso superato.

La valutazione del rischio è stata condotta dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione con la collaborazione del Medico Competente, per quanto di sua competenza, nonché con le figure responsabili delle Aziende appaltatrici, indicate nel seguito.

AZIENDA SEDE DEI LAVORI ASL (Committente)

Figure	Nominativo	Timbro e Firma	Data
Datore di Lavoro	Dott. Antonio SANGUEDOLCE	IL DIRETTORE GENERALE *Antonio Sanguedolce*	30 MAR. 2022
RSPP	Ing. Nicola SANSOLINI	24.3.22	

AZIENDE APPALTATRICI

Con l'apposizione della firma nello spazio di pagina sottostante ciascuna azienda appaltatrice dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente D.U.V.R.I. e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l'attuazione della parte di competenza.

Azienda	Datore di lavoro o suo Delegato	Firma	Data

Bari, 24/03/2022

ASL Bari
PugliaSalute

ALLEGATO 1

GESTIONE DELL'EMERGENZA

Personale che rileva una situazione d'emergenza

Chiunque individua un principio d'incendio o avverte altro sintomo di anormalità che ritiene possa pregiudicare la sicurezza deve effettuare la segnalazione avvertendo il proprio responsabile indicando:

- esatta ubicazione dell'evento;
- natura e gravità dell'evento;
- eventuale presenza di persone in pericolo.

Nel caso di incidenti di limitata portata interviene utilizzando i mezzi a disposizione qualora ne sia in grado e ove non vi siano rischi per la propria e altrui incolumità.

Il personale dipendente di aziende esterne (fornitori, subappaltatori, ecc.), dovrà invece contattare i riferimenti utili presenti nei pressi degli ambienti lavorativi.

Norme di comportamento del personale in caso di incendio

- Segnalare la presenza di fumo o di fiamme allertando la squadra di emergenza, o in caso di urgenza valutare la possibilità di usare personalmente l'estintore (i riferimenti della squadra antincendio e primo soccorso sono affissi sulle porte di ogni stanza);
- In caso di presenza di fumo camminare abbassati proteggendo le vie respiratorie con fazzoletti preferibilmente bagnati;
- Prestare la massima attenzione nell'evitare che il fuoco, nel suo propagarsi, si intrometta tra voi e la via di fuga, e prepararsi all'eventuale ordine di evacuazione;
- Se si è rimasti isolati dal resto del personale, abbandonare l'area seguendo le indicazioni previste per l'evacuazione;
- Ricevuto l'ordine di evacuazione, dirigersi sollecitamente in modo ordinato, ma senza correre, verso la più vicina uscita di emergenza, seguendo i percorsi indicati dalle frecce direzionali, rispettando le indicazioni generali previste in caso di evacuazione, senza attardarsi a recuperare gli oggetti personali;
- Non usare ascensori – usare le scale;
- In presenza di fumo o fiamme coprirsi bocca e naso con un fazzoletto (umido);
- Respirare con il viso rivolto verso il suolo;
- In presenza di forte calore proteggersi il capo con indumenti, possibilmente bagnati;
- Seguire le vie di fuga;
- Raggiungere il Luogo Sicuro all'esterno dell'edificio;
- Non ostruire gli accessi dopo essere usciti dallo stabile;
- Nei punti di raccolta (zona esterna agli edifici) aspettare gli ordini del Responsabile;
- NON TORNARE INDIETRO PER NESSUN MOTIVO;
- Attendere il segnale di cessata emergenza;
- Qualora si sia rimasti imprigionati all'interno di un locale e le vie di fuga sono bloccate dall'incendio, proteggere le vie respiratorie con una stoffa bagnata, quindi sigillare con una coperta bagnata gli interstizi tra l'infisso e il locale attraverso i quali potrebbe passare il fumo (ricordarsi che una buona porta in legno offre un riparo dall'incendio per almeno un quarto d'ora). Quindi fare di tutto per fare rilevare la propria presenza ai soccorritori.

Norme di comportamento del Responsabile del coordinamento emergenza di edificio

- Riceve la segnalazione dell'emergenza;
- Attiva se necessario, la segnalazione di allarme incendio;
- informa il responsabile operativo dell'emergenza/responsabile della struttura
- si reca sul luogo dell'incidente e coordina l'intervento della squadra antincendio, pronto soccorso ed evacuazione fornendo le indicazioni essenziali;
- si assicura che i componenti della squadra antincendio, pronto soccorso ed evacuazione siano in tenuta adeguata e di sicurezza;
- coordina gli interventi per mettere gli impianti in sicurezza;
- coordina gli interventi per l'evacuazione se necessaria compreso il conteggio del personale recatosi nell'area esterna di raccolta.
- se necessario dispone la richiesta d'intervento degli Enti esterni (VV.FF., Ambulanza, etc.) utilizzando la procedura sotto elencata;

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

Procedura per la chiamata di Emergenza ai Vigili del Fuoco

Nell'ipotesi in cui non si riesce a contattare nessun responsabile diretto, nessuna persona addetta della squadra antincendio e della portineria, e nella urgenza di chiamare i Vigili del Fuoco è necessario seguire la procedura sotto elencata.

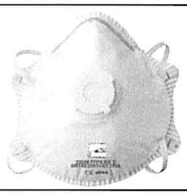
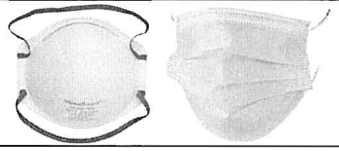
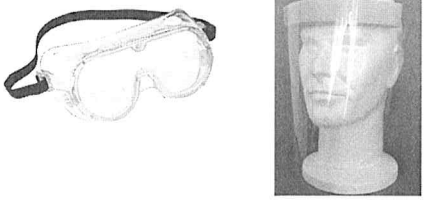
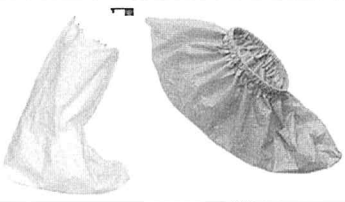
DATI DA COMUNICARE AI VIGILI DEL FUOCO
❑ NOME DELL'IMPRESA RICHIEDENTE: **ASL BA**
❑ INDIRIZZO PRECISO DEL PRESIDIO RICHIEDENTE: .....
❑ TELEFONO DEL PRESIDIO RICHIEDENTE (o di un telefono cellulare): .....
❑ TIPO DI INCENDIO (PICCOLO - MEDIO - GRANDE)
❑ PRESENZA DI PERSONE IN PERICOLO (SI - NO - DUBBIO)
❑ LOCALE O ZONA INTERESSATA ALL'INCENDIO
❑ MATERIALE CHE BRUCIA
❑ NOME DI CHI STA CHIAMANDO
❑ FARSI DIRE IL NOME DI CHI RISPONDE
❑ NOTARE L'ORA ESATTA DELLA CHIAMATA
❑ PREDISPORRE TUTTO L'OCCORRENTE PER L'INGRESSO DEI MEZZI DI SOCCORSO

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

ALLEGATO 2

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE:

Maschera facciale filtrante FFP2 (*)	
Maschera facciale filtrante FFP3 (per le procedure che generano aerosol) (§)	
Semimaschera filtrante antipolvere	
Guanti di protezione monouso in nitrile	
Camice monouso impermeabile in TNT a protezione del rischio biologico a maniche lunghe	
Occhiali di protezione (o visiera paraschizzi)	
Calzari copriscarpe monouso in polietilene	

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001181/2022

ASL Bari
PugliaSalute

In base al tipo di maschera utilizzato, si riscontrano le seguenti caratteristiche:

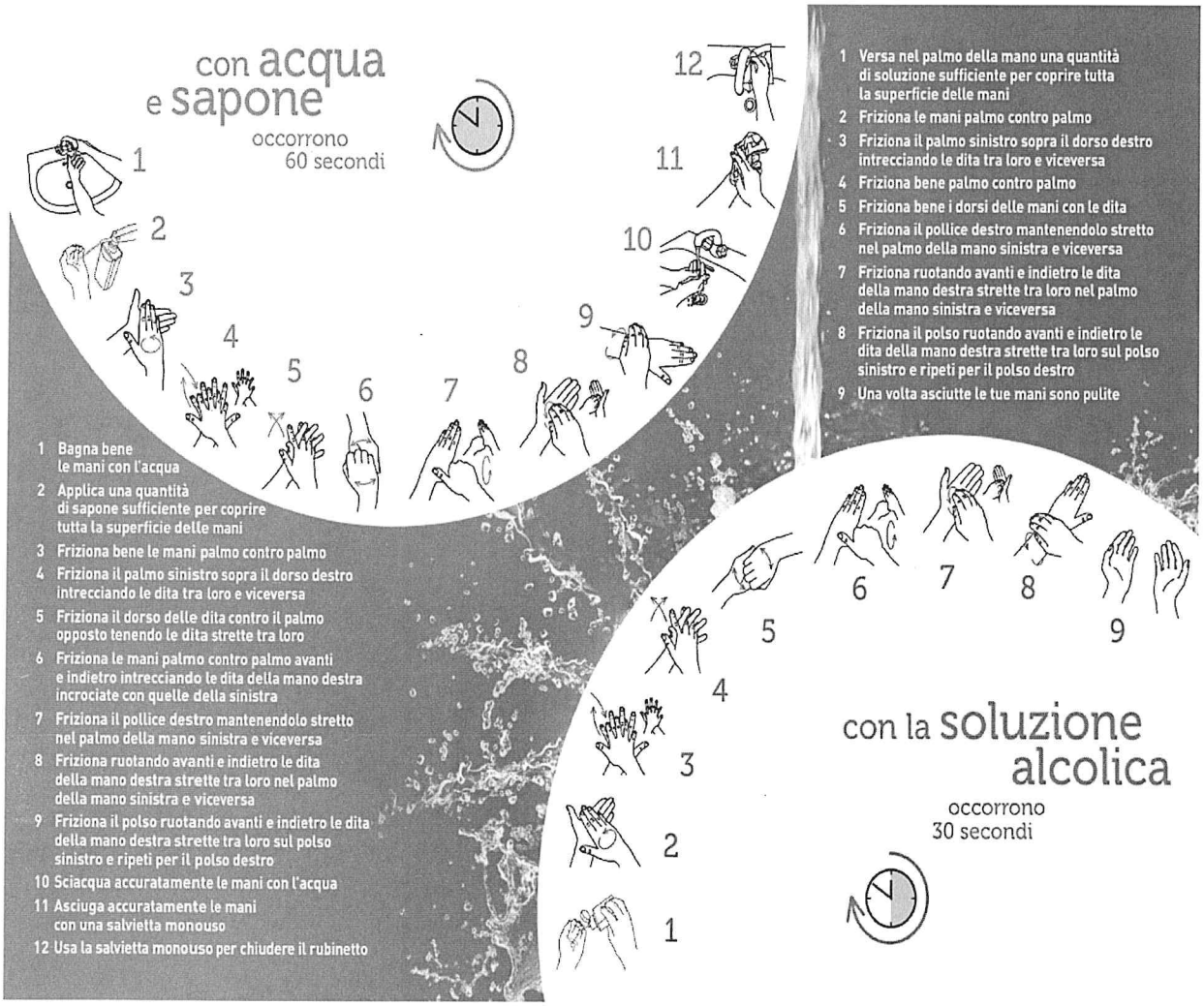
Livello di protezione	Maschera FFP1	Maschera FFP2	Maschera FFP3
Contaminante	**Particelle fini e polveri** (silice, lana di vetro, grafite, cemento, zolfo, carbone, trucioli di metalli ferrosi, legno, ecc.).	**Particelle fini e tossiche** (quarzo, trucioli di metallo, muffe, batteri, ecc.).	**Particelle pericolose e cancerogene** (amianto, virus, spore, pesticidi, piombo, cemento, ecc.)
Utilizzo	Perfetta per i lavori di bricolage e lavori in diversi settori: industria tessile, artigianato, metallurgia, falegnameria, ecc.	Ideale per una varietà di lavori in diversi settori:trattamento delle acque reflue, smaltimento dei rifiuti, miniere, cave,lavorazione del metallo.	Ideale per chi lavora a contatto con l'**amianto** (in concentrazione inferiore a 1 fibra/cm3 in 1 ora) o la **legionella** (intervento di breve durata).Protegge contro polline e **virus** (influenza aviaria, influenza A / H1N1, SARS, tubercolosi).
Presenza o meno della valvola	Disponibile con o senza valvola	Disponibile con o senza valvola	Sempre dotata di una valvola

* Le maschere respiratorie della classe di protezione FFP2 sono adatte per ambienti di lavoro nei quali l'aria respirabile contiene sostanze dannose per la salute e in grado di causare alterazioni genetiche. Queste devono catturare almeno il 94% delle particelle che si trovano nell'aria fino a dimensioni di 0,6 µm e possono essere utilizzate quando il valore limite di esposizione occupazionale raggiunge al massimo una concentrazione 10 volte superiore.

§ Le maschere respiratorie della classe di protezione FFP3 offrono la massima protezione possibile dall'inquinamento dell'aria respirabile con una perdita totale del 5% max e una protezione necessaria pari almeno al 99% dalle particelle con dimensioni fino a 0,6 µm, sono inoltre in grado di filtrare particelle tossiche, cancerogene e radioattive.

ASL Bari
PugliaSalute

ALLEGATO 3



ASL Bari
PugliaSalute

Come lavarsi le mani con acqua e sapone?

Ministero della Salute

CCM Centro nazionale per la prevenzione e il Controllo delle Malattie

LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!

Durata dell'intera procedura: 40-60 secondi

WORLD ALLIANCE for PATIENT SAFETY

WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.

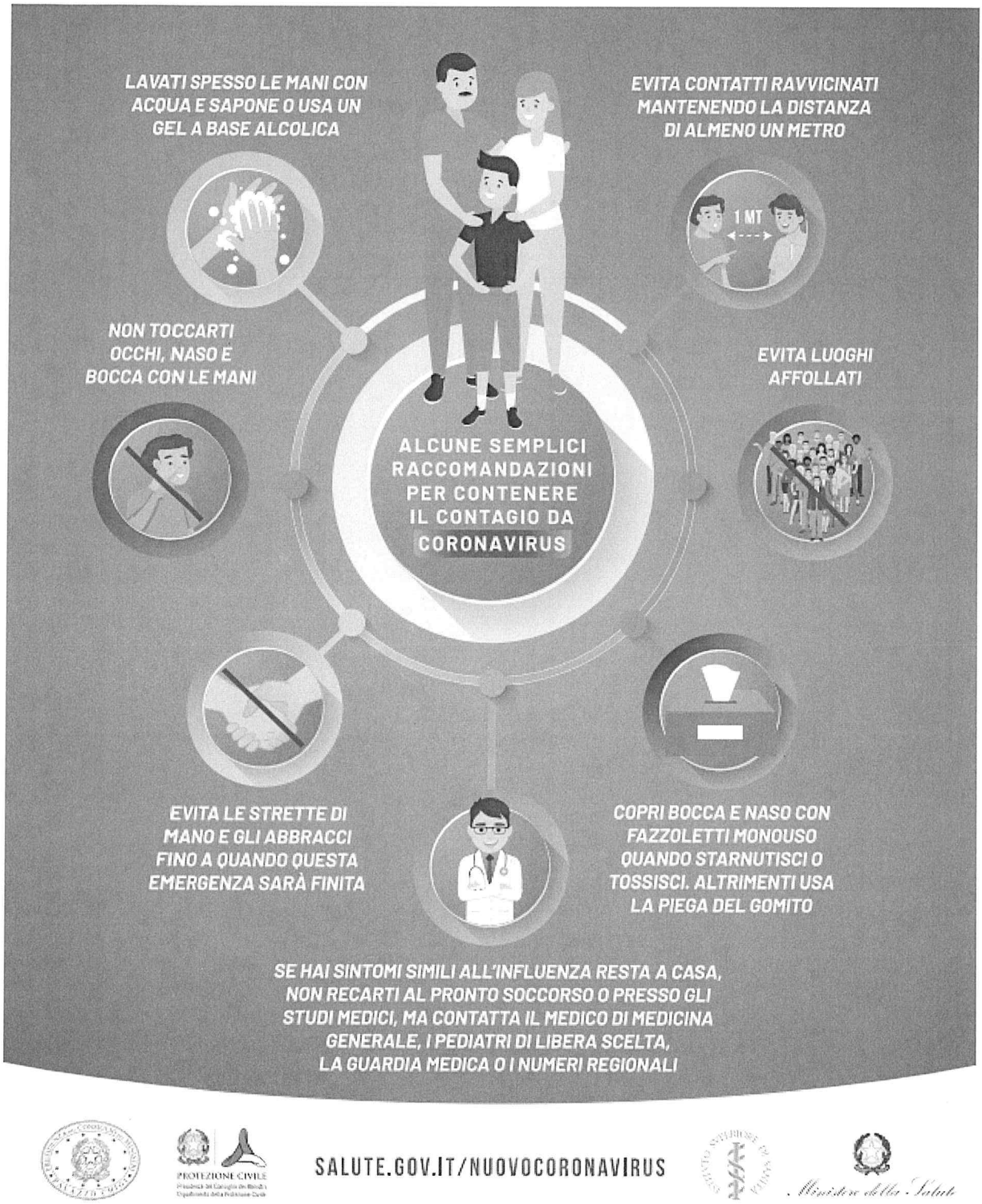
October 2006; version 1.

World Health Organization

All reasonable precautions have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.

ASL Bari
PugliaSalute

ALLEGATO 4



ASL Bari
PugliaSalute

ALLEGATO 5

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

Il/la Sottoscritto/a _____

nato/a _____ (_____) il _____ ,

residente a _____,

documento di identità n. _____ rilasciato da _____ il _____,

consapevole delle conseguenze penali previste dalla legge qualora siano rese dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

□ di essere in possesso del Green Pass "Base" o Green Pass "Rafforzato";
□ di non essere soggetto a periodo di isolamento o quarantena obbligatoria secondo le prescrizioni governative vigenti;
□ di non presentare temperatura > 37,5°C o sintomatologia simil-influenzale (ad es. tosse, alterata percezione dei sapori e degli odori, disturbi intestinali, ecc.);
□ di non essere a conoscenza di essere positivo al COVID- 19;

Nel caso di contatti stretti con persone positive al COVID-19:

□ di aver osservato un periodo di quarantena di 5 giorni dall'ultima esposizione con un test antigenico o molecolare negativo, effettuato il quinto giorno (se vaccinato o guarito da più di 120 giorni).
□ di aver osservato un periodo di quarantena di 10 giorni dall'ultima esposizione con un test antigenico o molecolare negativo, effettuato il decimo giorno (se NON vaccinato, vaccinato solo con prima dose o vaccinato con seconda dose da meno di 14 giorni).

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19.

_____, _____ Firma_____
Luogo Data

ASL Bari
PugliaSalute

ALLEGATO 6

ASLBA

PROCEDURA DI VESTIZIONE CON *DPI - CAMICE*
PZ POSITIVO O CON SOSPETTA POSITIVITA' COVID19

La procedura deve essere effettuata in prossimità di un dispenser automatico per disinfezione mani e del carrello DPI in precedenza fornito e controllato

- Rimuovere tutti gli oggetti personali
- Eseguire lavaggio antisettico delle mani
- Indossare i calzari eseguendo la procedura da seduti
- Disinfettare le mani con soluzione idro alcolica
- Indossare il copricapo integrale
- Indossare il primo paio di guanti in nitrile
- Indossare il camice monouso allacciandolo su collo e vita
- Indossare la maschera ffp3 portando gli elastici sulla parte anteriore della stessa e tenendola adesa al viso con una mano, con l'altra portare gli elastici posteriormente, prima quello superiore e poi quello inferiore, sopra e sotto le orecchie, adattando lo stringinaso alle proprie forme
- *Eseguire test di tenuta mascherina**
- Indossare gli occhiali di protezione a maschera
- Indossare il secondo paio di guanti in nitrile a manica lunga facendo attenzione a posizionarli sopra le maniche del camice

**TEST TENUTA MASCHERA: coprire la maschera con entrambe le mani ed eseguire un test di profonda inspirazione escludendo ingresso di aria dai bordi della maschera. In questo modo la posizione sarà corretta. Il test va ripetuto ogni 30 minuti. Per una maggiore adesione è preferibile non avere barba*

PROCEDURA DI SVESTIZIONE CON DPI - CAMICE
PZ POSITIVO O CON SOSPETTA POSITIVITA' COVID19

La procedura deve essere effettuata in una zona filtro dedicata, in prossimità di un dispenser automatico per disinfezione mani e di un contenitore ROT

- Predisporre una traversa monouso imbibita di una soluzione di ipoclorito di sodio allo 0.5%
- Disinfettare con antisettico il secondo paio di guanti
- Rimuovere il camice slacciandolo, sfilandolo dalle spalle, arrotolandolo su se stesso e toccando esclusivamente la parte interna.
- *Rimuovere il secondo paio di guanti afferrando con la mano dx la parte esterna del guanto sx tenendolo nella mano guantata e sfilando il destro dall'interno del polsino**
- smaltire i guanti nei rot
- Disinfettare con antisettico il primo paio di guanti
- Rimuovere gli occhiali prendendoli dall'elastico dietro il capo e immergerli in una soluzione di ipoclorito di sodio 0.5%
- Rimuovere la maschera ffp3 afferrandola dagli elastici da dietro la nuca, prima quello superiore e poi quello inferiore senza mai toccarla
- Disinfettare con antisettico il primo paio di guanti
- Rimuovere la cuffia slacciandola dal collo e afferrandola dal vertice del capo
- Disinfettare con antisettico il primo paio di guanti
- Rimuovere i calzari afferrandoli dall'interno eseguendo la procedura da seduti
- Appoggiare le proprie calzature sul tappeto precedentemente predisposto
- Disinfettare con antisettico il primo paio di guanti
- *Rimuovere il primo paio di guanti come da procedura sopra descritta**
- Disinfettare con antisettico le mani
- Uscire dalla via sporca calpestando la traversa precedentemente predisposta

ASL Bari
PugliaSalute

PROCEDURA DI VESTIZIONE CON *DPI- TUTA*
PZ POSITIVO O CON SOSPETTA POSITIVITA' COVID19

La procedura deve essere effettuata in prossimità di un dispenser automatico per disinfezione mani e del carrello DPI in precedenza fornito e controllato

- Rimuovere tutti gli oggetti personali
- Togliere le calzature e la divisa e indossare indumenti da lavoro assorbenti in tnt
- Ispezionare l'integrita' dei dpi e ripassare la sequenza di vestizione insieme con osservatore addestrato
- **Eseguire lavaggio antisettico delle mani**
- Indossare la parte inferiore della tuta fino alla vita e se non integrale indossare prima i calzari
- **Disinfettare le mani con soluzione idroalcolica e indossare il primo paio di guanti**
- Inserire le braccia nelle maniche della tuta
- Fissare i lacci delle maniche sopra il primo paio di guanti
- Indossare completamente la tuta, tranne il cappuccio, chiudendo la cerniera fino all'altezza dello sterno
- Indossare la cuffia in tnt
- Indossare la maschera FFP3 tenendola adesa al viso con una mano mentre con l'altra si fissano i due elastici posteriormente, prima il superiore e poi l'inferiore
- Eseguire test di tenuta maschera*
- Indossare il cappuccio della tuta, chiudendo completamente la cerniera e premendo la linguetta verso il basso
- L'operatore di supporto stacca la protezione della patella copri cerniera e la fa aderire alla tuta
- Indossare gli occhiali di protezione a maschera o visiera
- Indossare il secondo paio di guanti con manica lunga fino a coprire il polsino della tuta

PROCEDURA DI SVESTIZIONE CON DPI - TUTA
PZ POSITIVO O CON SOSPETTA POSITIVITA' COVID19

La procedura deve essere effettuata in una zona filtro dedicata, in prossimità di un dispenser automatico per disinfezione mani e di un contenitore ROT

- Predisporre una traversa monouso imbibita di una soluzione di ipoclorito di sodio allo 0.5%
- L'osservatore addestrato verifica l'integrita' dei dpi per eventuale disinfezione delle aree contaminate
- **Disinfettare con antisettico il secondo paio di guanti**
- Rimuovere il secondo paio di guanti afferrando con la mano dx la parte esterna del guanto sx tenendolo nella mano guantata e sfilando il destro dall'interno del polsino*
- smaltire i guanti nei rot
- **Disinfettare con soluzione idroalcolica il primo paio di guanti e se sono visibilmente sporchi, tagliati o strappati indossare un altro paio di guanti**
- Rimuovere gli occhiali a maschera o visiera, inclinando la testa leggermente in avanti, afferrando la fascia elastica girotesta posteriore e tirandola sopra la testa, farli cadere in avanti ed eventualmente immergerli in una soluzione di ipoclorito di sodio 0.5%
- **Disinfettare con soluzione idroalcolica o salvietta disinfettante il primo paio di guanti**
- Aprire la cerniera della tuta, togliere il cappuccio afferrandolo dalla superficie esterna.
- **Disinfettare le mani guantate**
- rimuovere la tuta sfilandola inizialmente dalle spalle, poi dalle braccia e sfilando le fettucce infradito, fino alla vita
- **Rimuovere i guanti ed indossare un altro paio, previa igiene delle mani**
- Rimuovere la maschera ffp3 afferrandola dagli elastici da dietro la nuca, prima quello superiore e poi quello inferiore senza mai toccarla ed eliminandola nei rot
- **Disinfettare le mani guantate**
- Rimuovere la cuffia afferrandola dal vertice del capo ed eliminarla nei rot
- Togliere la tuta e poi i calzari dagli arti inferiori portandosi in area pulita
- Eliminare tuta e calzari nei rot in area sporca
- **Disinfettare le mani guantate per rimuovere i guanti ed eliminarli nei rot**
- **Eseguire lavaggio delle mani**
- Togliere la sottotuta assorbente in tnt eliminandola nei rot in area sporca ed eseguire controllo finale dell'operatore tramite osservatore per evidenziare qualsiasi contaminazione
- **Disinfettare le mani con antisettico**
- Uscire dalla via sporca calpestando la traversa precedentemente predisposta

REGIONE PUGLIA

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Procedura Aperta Telematica, ai sensi degli art. 58 e 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari **CIG XXXXXXX**	**CAPITOLATO D'ONERI/SCHEMA DI CONTRATTO**

REGIONE PUGLIA

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Sommario

ART. 1 VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI 4

ART. 2 DEFINIZIONI 5

ART. 3 NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE 5

ART. 4 OGGETTO 6

ART. 5 LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI 6

ART. 6 DURATA E CORRISPETTIVO 6

ART. 7 CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO E LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ – SOSPENSIONI DEL SERVIZIO – DIVIETO DI INTERRUZIONE DEI SERVIZI 6

ART. 8 OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL FORNITORE 8

ART. 9 REQUISITI E QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI 9

ART. 10 PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO 9

ART. 11 APPLICAZIONE DELLA CLAUSOLA SOCIALE 11

ART. 12 REVISIONE PREZZI CONTRATTUALI 11

ART. 13 ORDINATIVI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI 12

ART. 14 TRASPARENZA 14

ART. 15 DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO – PENALI 15

ART. 16 CAUZIONE DEFINITIVA 17

ART. 17 RISERVATEZZA 18

ART. 18 RISOLUZIONE 18

ART. 19.1 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 21

ART. 19.2 OBBLIGHI DEL SUBAPPALTATORE/SUBCONTRAENTE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 21

ART. 20 RECESSO 21

ART. 21 DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA 22

ART. 22 SUBAPPALTO 23

ART. 23 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI 24

ART. 24 RESPONSABILE DELLA COMMESSA 24

ART. 25 FORO COMPETENTE 24

ART. 26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 25

ART. 27 CODICE DI COMPORTAMENTO 26

ART. 28 SPESE CONTRATTUALI 27

ART. 29 CLAUSOLA FINALE 27

REGIONE PUGLIA

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

SCHEMA DI CONTRATTO

TRA

La ASL della Provincia di Bari, nel seguito per brevità anche "ASL", con sede al Lungomare Starita n. 6 in persona del Direttore facente funzioni dell'Area Gestione Patrimonio, dott.ssa Pia Paciello, delegato alla sottoscrizione del presente atto ai sensi di quanto previsto nella Deliberazione n. 1064 del 18.06.2019 a firma del Direttore Generale e legale rappresentante pro-tempore Dr. Antonio Sanguedolce,

E

La Società _____ con sede in _____ alla Via _____ n. ___, Partita Iva _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ n. R.E.A. _____, e al Registro dei revisori legali al n_____ istituito dal Ministero dell'economia e delle finanze in applicazione del decreto legislativo n. 39/2010, in persona del Sig. _____, nato a _____ il _____, giusta poteri conferitigli dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del _____, nella sua qualità di _____
autorizzato a stipulare il presente contratto, giusto conferimento di mandato speciale con rappresentanza_____

PREMESSO

a) che l'ASL Bari ha la necessità di affidare il servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari.;

b) che, con Deliberazione del Direttore Generale n____ del ____, è stata indetta una procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 58 e 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del predetto D.lgs., da espletare sulla piattaforma telematica regionale Empulia;

c) che il sottoscrittore del presente contratto è risultato aggiudicatario, giusta Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____, e per l'effetto, ha manifestato espressamente

la volontà di impegnarsi a prestare il servizio oggetto del presente contratto ed eseguire le conseguenti prestazioni, alle condizioni, modalità e termini stabiliti nel presente contratto;

d) che l'appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, nonché dal disciplinare di gara, capitolato speciale di appalto, definiscono in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;

e) che l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

f) che l'Appaltatore ha stipulato una polizza assicurativa per la responsabilità civile relativa alle prestazioni oggetto del presente affidamento e che tale documento, anche se non materialmente allegato alla presente convenzione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

g) è stata effettuata la richiesta di informazioni antimafia ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. per il tramite del portale della Banca Dati Nazionale unica della documentazione Antimafia relativa alla Società aggiudicataria in parola dalla quale non risultano esserci iscrizioni a suo carico (*eventuale…*ma ad oggi non risultano ancora rilasciate, per cui ai sensi degli art. 94 e 95 del predetto D. Lgs., si procederà a revoca e/o recesso contrattuale in caso di accertamento di esistenza di sussistenza di cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 sempre del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., successivo alla data di stipula contrattuale);

TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA LE PARTI COME IN EPIGRAFE RAPPRESENTATE E DOMICILIATE

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Valore delle premesse e degli allegati

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto l'offerta tecnica ed economica del Fornitore.

Art. 2 Definizioni

Nell'ambito del contratto si intende per:

- ✓ *Amministrazione Aggiudicatrice/Contraente:* L'ASL della Provincia di Bari.
- ✓ *Contratto:* il presente atto compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati.
- ✓ *Appaltatore:* l'impresa o il raggruppamento temporaneo di imprese risultato aggiudicatario.

Le espressioni riportate negli allegati hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi allegati, tranne il caso in cui il contesto delle singole clausole del contratto dispongano diversamente.

Art. 3 Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:

a) dalle clausole del presente atto e dai suoi allegati, richiamati nell'art. 1 co. 1 e 2, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'Appaltatore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;

b) dalle norme in materia di Contabilità dello Stato e della disciplina settoriale degli appalti di servizi d.lgs. 50/2016 e s.m.i., dal codice civile ed in particolare delle disposizioni dell'art. 1664, e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato; dalle disposizioni (ove applicabili) previste dal D.P.R. 207/2010; dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici; dalle norme del D. Lgs. n.196/2003 e s.m.i., del D. Lgs. n. 81/2008, della L. n. 190/2012, del D. Lgs. n. 33/2013, della L.R. n. 4/2010, legge R.P. n. 4/2010.

2. Le clausole del contratto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi proposti in sede di gara, migliorative per l'Appaltatore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Art. 4 Oggetto

L'oggetto del presente contratto è il servizio di raccolta e trasporto monitorato di campioni biologici, istologici, tamponi molecolari, farmaci antiblastici, vaccini, emocomponenti per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari.

Art. 5 Luogo di esecuzione dei servizi

La Società appaltatrice dovrà provvedere ad erogare il servizio presso le strutture sanitarie dell'ASL BA secondo quanto definito nel Capitolato Tecnico di gara.

Art. 6 Durata e Corrispettivo

L'appalto ha la durata di 5 (cinque) anni decorrenti dall'avvio del servizio.

L'appalto prevede opzione di estensione/integrazione delle condizioni contrattuali, nella misura del 50%, che potrà essere esercitata per l'intero valore, nel corso della durata contrattuale ovvero, per l'importo residuale, essere utilizzata nel termine massimo di 30 mesi successivi alla scadenza, per il numero di mesi corrispondenti a detto importo residuale.

Rientrano nell'opzione sia le ipotesi di aumento delle prestazioni, di cui all'art. 106 co. 12 del d.lgs n. 50/2016, che quelle di prestazioni complementari, ex art 63 co 5 del citato decreto.

Il valore quinquennale del complesso dei servizi di gara è quello rinveniente dall'offerta economica formulata in sede di gara dalla Ditta aggiudicataria, che sebbene non allegata al presente contratto ne forma parte integrante e sostanziale, ed è pari ad € _____ oltre Iva per i servizi a canone mentre il costo km per i servizi che verranno autorizzati a chiamata è pari a € ____ oltre iva.

Rimane altresì inteso che, qualora le quantità subiscano una diminuzione nell'ambito del limite normativo suindicato, l'appaltatore non potrà vantare alcun diritto, né potrà chiedere la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Art. 7 Condizioni per l'erogazione del servizio e limitazione di responsabilità – sospensioni del servizio – divieto di interruzione dei servizi

1. Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui all'offerta economica, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e

completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

2. In particolare nei corrispettivi, così come precisati in offerta, per le prestazioni effettuate dall'appaltatore, si intendono incluse tutte le seguenti componenti di costo:
   a) Imposte e tasse;
   b) Premi di assicurazione per responsabilità civile;
   c) Oneri diretti e riflessi per il personale impiegato nell'esecuzione del servizio;
   d) Spese generali di amministrazione;
   e) Spese di assistenza e manutenzione per i mezzi e apparecchiature informatiche messi a disposizione ai fini dell'esecuzione del servizio.
3. L'Appaltatore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e negli atti di gara, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.
4. Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e nella proposta tecnica dell'aggiudicatario. In ogni caso, l'Appaltatore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero divenire obbligatorie successivamente alla stipula del contratto.
5. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, qualora emanate antecedentemente alla data fissata per la presentazione delle offerte anche nel caso in cui dovessero produrre effetti obbligatori successivamente alla stipula della convenzione, resteranno ad esclusivo carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre e l'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Amministrazione contraente, assumendosene il medesimo Appaltatore ogni relativa alea.
6. L'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

7. L'Appaltatore si obbliga a consentire all'Amministrazione contraente, attraverso il personale all'uopo incaricato, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

8. I servizi affidati all'Appaltatore non potranno essere interrotti per alcun motivo; a tal fine, l'Appaltatore si impegna a sostituire tempestivamente i propri operatori che risultassero assenti per qualsiasi causa garantendo l'erogazione del servizio di cui al presente capitolato, sempre ed in ogni caso, anche in presenza di agitazioni o vertenze aziendali, ecc. nella misura prevista da eventuali accordi in applicazione della normativa sui servizi definiti come essenziali.

Art. 8 Obbligazioni specifiche del Fornitore

L'Appaltatore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del contratto, a:

a) manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ed anche in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;

b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli del servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire all'Amministrazione contraente di monitorare la conformità del servizio alle norme previste nel contratto e, in particolare, ai parametri di qualità previsti dalle norme vigenti;

c) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno fornite dall'Amministrazione contraente attraverso il Direttore dell'Esecuzione (DEC) o dai referenti aziendali delle singole strutture;

d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del servizio, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi del/i nuovo/i Responsabili. In particolare, le trasformazioni societarie diverse da quelle indicate in sede di gara, le eventuali successive variazioni della ragione sociale nonché le variazioni dei legali rappresentanti e dei componenti degli organi societari soggetti agli accertamenti di cui al D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i, devono

essere comunicate immediatamente all'Amministrazione contraente trasmettendo la relativa documentazione nonché le certificazioni previste dalla vigente normativa antimafia.

e) prestare il servizio nei confronti dell'Azienda Sanitaria di Bari, secondo le modalità e nel rispetto delle caratteristiche indicate nel presente contratto, nel capitolato tecnico, e nell'Offerta Tecnica dell'aggiudicatario, così come proposti in sede di gara;

f) curare l'aggiornamento professionale del proprio personale;

g) garantire tutte le norme in materia di igiene, anche quelle relative al vestiario, vengano rigorosamente rispettate dai dipendenti, nonché quelle per la sicurezza sul lavoro (D. L.gs n. 81/2008);

h) fornire tutti i prodotti/attrezzature necessari per l'espletamento del servizio;

i) Il servizio erogato deve essere sempre supportato dalle più moderne tecnologie e L'impresa deve utilizzare solo mezzi e attrezzature di comprovata validità ed affidabilità.

Art. 9 Requisiti e qualità delle prestazioni

L'appaltatore si obbliga a garantire i livelli di qualità delle prestazioni previste dal Capitolato tecnico e dall'offerta tecnica prodotta in sede di gara.

Art. 10 Personale addetto al servizio

L'appaltatore, per lo svolgimento del servizio, si avvarrà di proprio personale (che opererà sotto la sua esclusiva responsabilità), adeguato per numero e qualifica professionale indicato nel progetto di assorbimento contenuto nell'offerta tecnica di gara.

Il personale dovrà attenersi alle disposizioni impartite dall'ASL della Provincia di Bari.

Considerato l'ambiente in cui sono chiamati ad operare, i dipendenti della ditta sono tenuti al vincolo della riservatezza in merito a quanto possa venire a loro conoscenza su fatti o circostanze inerenti le attività dell'Azienda Contraente, come meglio specificato al successivo art 17.

L'appaltatore dovrà fornire al Rup e al DEC di gara, prima della stipula del contratto, un elenco nominativo, da tenere costantemente aggiornato, dei dipendenti e dei loro sostituti dedicati alla presente commessa, riportante la loro qualifica professionale.

L'appaltatore deve curare altresì che il proprio personale:

a) effettui correttamente il servizio assegnato;

b) segnali subito agli uffici competenti dell'Appaltatore ed al proprio responsabile diretto le anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio;

d) non esegua ordini impartiti da personale diverso dal DEC o relativo referente aziendale;

e) rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia;

f) tenga un comportamento improntato all'educazione ed alla correttezza sia nei confronti degli operatori che degli utenti delle strutture dell'Azienda.

L'appaltatore sarà tenuto all'immediato allontanamento del personale che l'Azienda, a suo insindacabile giudizio, ritenga non essere in possesso dei requisiti tecnici e morali necessari per l'espletamento del servizio e a provvedere alla sua immediata sostituzione, dandone tempestiva comunicazione all'Azienda stessa.

L'appaltatore si obbliga ad:

✓ ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché a rispettare la vigente disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, la ditta si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dalla presente procedura di appalto, le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;

✓ osservare le norme contenute in atti legislativi e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a proprio carico i relativi oneri, dandone dimostrazione alle aziende e in particolare applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili, alla data di stipula del presente contratto, alla categoria, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario, ancorché non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla sua natura artigiana o industriale, dalla struttura e dimensione della ditta stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, ivi compresa la forma cooperativa;

✓ uniformarsi a tutte le disposizioni di servizio e norme regolamentari emanate dall'Azienda sanitaria.

Gli operatori che verranno preposti all'erogazione del servizio dovranno attenersi alle seguenti norme di comportamento:

✓ mantenere, nel rispetto dei normali canoni di correttezza e buona educazione, un contegno decoroso ed irreprensibile

✓ osservare il segreto d'ufficio ed il segreto professionale su fatti e circostanze di cui abbiano avuto notizia durante l'espletamento del servizio o a causa dello stesso, secondo i dettami della legge sulla privacy che sarà compito dell'aggiudicatario impartire

✓ garantire la riservatezza dei dati personali sensibili degli utenti

✓ attenersi alle direttive impartite dal DEC o relativo referente aziendale per quanto concerne le modalità operative specifiche del servizio, anche attraverso incontri formativi ed informativi ritenuti necessari

L'Azienda Sanitaria si riserva di chiedere la sostituzione del personale che disattenda le norme comportamentali suddette o che compia, nonostante eventuali successivi interventi formativi, errori ripetuti, ritenuti gravi per le conseguenze sulla funzionalità del servizio e/o sugli utenti.

Art. 11 Applicazione della clausola sociale

In applicazione dell'art. 30 L.R. 4/2010 (c.d. misure di salvaguardia occupazionale del personale addetto) ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 d.lgs. n. 50/2016, ed al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81, o delle condizioni economiche e contrattuali già in essere, ove più favorevoli.

Il passaggio del personale dovrà avvenire prima dell'avvio del servizio.

Art. 12 Revisione prezzi contrattuali

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile per tutta la durata dell'appalto, fatta salva la revisione come di seguito disciplinata.

È ammessa ai sensi di quanto previsto dal D.L. 27 gennaio 2022, n. 4, articolo 29, convertito nella Legge n. 25 del 28/03/2022, la revisione prezzi di cui al comma 1, lett. a)

dell'art. 106 del Codice dei contratti pubblici, fatto salvo quanto disposto al terzo capoverso della medesima lettera a) dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La richiesta di adeguamento prezzi dovrà essere motivata al fine di poterne valutare l'accoglimento o meno in base ad un'apposita istruttoria.

L'adeguamento decorrerà, ove accettato, decorsi dodici mesi dall'inizio del contratto, previa richiesta dell'Appaltatore ed adeguata istruttoria da svolgersi a cura dell'AGP, utilizzando come parametro di riferimento la variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI).

A partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi sono aggiornati in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

La revisione, ove accordata, non potrà alterare la natura generale del contratto.

Per quanto riguarda l'eventuale intervenuto rinnovo del CCNL applicato al personale impiegato nel servizio di cui trattasi, l'Amministrazione assumerà le proprie determinazioni in considerazione della normativa/indirizzi giurisprudenziali, linee guida Anac vigenti al momento della presentazione dell'istanza da parte dell'Appaltatore.

Art. 13 Ordinativi, fatturazione e pagamenti

Entro i primi dieci giorni del mese solare l'Appaltatore provvederà ad inviare al DEC copia dei rapportini di consegna nonché, per i servizi da liquidare a chiamata, copia delle autorizzazioni ricevute, ed elenco riepilogativo delle tratte chilometriche percorse (solo andata) calcolate secondo l'applicativo Google Maps.

Il DEC, anche attraverso l'ausilio dei suoi assistenti, in caso di verifiche positive procederà ad emettere, senza indugio, il certificato di regolare esecuzione dei servizi resi nel mese precedente inviandolo agli uffici dell'Area Gestione Patrimonio a cui competerà l'emissione degli ordinativi informatici.

Gli ordinativi informatici saranno emessi attraverso il Nodo Smistamento Ordini, di cui alla Legge di Bilancio 2018 e ai successivi decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Dopo aver ricevuto l'ordinativo informatico, l'Appaltatore emetterà apposite fatture, mensili posticipate, che dovranno essere inviate, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007 modificata da Decreto Legge 66/2014.

Il codice IPA della ASL di Bari è il seguente: UFUHO2.

I pagamenti dei servizi saranno effettuati nei termini di cui all'art. 4, comma 5 lett. b) del D.lgs. n. 231 del 09.10.2002, come modificato dal D.lgs. n. 192 del 09.11.2012.

I prezzi offerti dalla società appaltatrice si intendono comprensivi di tutti gli oneri e spese che derivano dall'osservanza di tutte le condizioni e le prescrizioni derivanti dal capitolato e dall'offerta presentata da ritenersi omnicomprensiva anche delle quote di spese generali ed utili d'impresa.

L'appaltatore, pertanto, invierà telematicamente all'Area Gestione Risorse Finanziarie della Azienda sanitaria locale della provincia di Bari due fatture mensili di cui una per i tutti i servizi resi a canone e una tutti i servizi a chiamata ove autorizzati e resi.

In ogni fattura dovrà essere obbligatoriamente indicato il numero di CIG relativo alla presente procedura nonché la c.d. tripletta di identificazione costituta da:

1) Identificativo dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.2 <IdDocumento>: si specifica che il numero ordine in Asl Bari è identificato da area/serie/numero;
2) Data di emissione dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.3 <Data>;
3) Identificativo del soggetto (EndPointID) che ha emesso l'ordine da riportare nel campo 2.2.2.5. <CodiceCommessaConvenzione> preceduto e seguito dal carattere #, senza interposizione di spazi. Tale codice coincide con il codice ufficio ordinante di NSO che per la Asl Bari è: 0201:LJIJT5

L'aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n° 136 del 13.08.2010 e ss. mm. ii., come dettagliati nel successivo art. 19.

I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di conto corrente dedicato acceso presso banca a mezzo di bonifico bancario/postale ai seguenti codici IBAN: _____.

La Ditta aggiudicataria, nel rispetto di quanto stabilito dalla legge 136/2010, ha comunicato all'ASL della Provincia di Bari le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto conto.

Nel caso di contestazione da parte della Asl della Provincia di Bari per vizio o difformità di quanto oggetto del servizio rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere il servizio e, comunque, delle attività previste nel Contratto; qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con nota trasmessa via pec ovvero lettera raccomandata A.R. dalla Asl della Provincia di Bari.

La liquidazione avverrà previa attestazione di corretta e conforme esecuzione del servizio da parte del DEC.

Il pagamento delle fatture, subordinato al rispetto integrale delle condizioni contrattuali ed in presenza della dichiarazione di regolare esecuzione del servizio da parte del Dec, sarà effettuato entro 60 giorni dalla fine del mese di ricevimento della fattura. In caso di contestazione ovvero di dichiarazione di non regolare esecuzione del servizio, i termini di pagamento restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

La Asl declina ogni responsabilità per il mancato incasso, da parte dell'Appaltatore, di pagamenti non pervenuti per omissione o intempestività della predetta comunicazione.

Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi dovranno essere comunicati alla Asl Bari entro sette giorni dalla loro accensione o, comunque, entro sette giorni dall'avvio del servizio e cioè dalla comunicazione dell'aggiudicazione. L'Azienda, risolverà di diritto il contratto, qualora l'aggiudicatario non abbia acceso nel suddetto termine un conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge 136/2010 e ss. mm. ii.

Art. 14 Trasparenza

1. L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara espressamente ed irrevocabilmente:

a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;

b) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;

c) che si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'appaltatore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contatto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 C.C., per fatto e colpa dell'appaltatore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 15 Direttore di esecuzione del contratto – Penali

Il Dec è individuato nel _____, che potrà eventualmente individuare dei propri assistenti.

Costui potrà effettuare accertamenti e controlli in qualsiasi momento sulle modalità operative dell'Appaltatore, al fine di verificare la rispondenza del servizio a quanto previsto contrattualmente.

Il Dec controllerà il servizio svolto in contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dalla ditta aggiudicataria; in esito a tale verifica sarà redatto apposito verbale. Il Responsabile di commessa, rilevata la mancanza e/o carenza del servizio, dovrà provvedere immediatamente a farlo eseguire senza nulla pretendere, ferma restando l'applicazione delle penali. L'inadempienza si intende debitamente contestata a seguito di apposita comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria da parte del DEC. La ditta potrà presentare le proprie contro deduzioni entro 5 giorni dalla data ricevimento della predetta comunicazione. Espletate le verifiche e se del caso l'Amministrazione, su indicazione del DEC e per il tramite del RUP, applicherà le penali previste dal presente contratto, di cui sarà data notifica a mezzo PEC.

Le penali che saranno comminate per le inadempienze contrattuali sono quelle stabilite dal comma 4 dell'art. 113 bis del D.lgs. n. 50/2016, comprese tra un minimo di € 500,00 ed un massimo di € 7.000,00.

Penali attenuate:
L'importo delle penali sopra disposte può essere decurtato fino alla metà quando, in base alle controdeduzioni della Ditta, ai correttivi da essa tempestivamente adottati, o in base a quanto autonomamente rilevato dall'Asl di Bari l'inadempimento si configuri come lieve ed episodico, ovvero emergano oggettive circostanze attenuanti che, pur non esimendo totalmente la Ditta da responsabilità, siano meritevoli di considerazione.

Penali aggravate
Ferma restando la possibilità di dar luogo a risoluzione, l'importo delle penali sopra disposte può essere aumentato fino al doppio quando l'inadempimento:

- ✓ consegua a precedente richiamo scritto o penale disposta per il medesimo caso;
- ✓ quando sia accertato il suo carattere diffuso o perdurante, e non circoscritto ad un singolo evento isolato o episodico;
- ✓ nel caso si manifesti come sistematico, abituale o configuri gravi atteggiamenti elusivi o fraudolenti della ditta, ovvero consegua a penale precedentemente applicata di identica tipologia.

Nel caso di gravi ovvero ripetute inadempienze, la SA avrà facoltà di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno dell'impresa e salva l'applicazione delle disposizioni di cui al comma precedente.
Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo, la Asl potrà rivalersi su eventuali crediti dell'impresa nonché sulla cauzione, senza bisogno di diffide o formalità di sorta.
Le contestazioni formalizzate inibiscono, fino a completa definizione, il diritto al pagamento delle relative fatture.
In nessun caso, ivi compreso il ritardo nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere il servizio.
L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'Appaltatore dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono e, in caso di insufficienza di questi, sulla cauzione che dovrà essere reintegrata, nel termine di giorni quindici, a pena di risoluzione del contratto.

Le penalità sono comunicate all'Appaltatore in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni altro procedimento giudiziale.

L'ammontare delle penalità è addebitato, di regola, nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura.

La penalità verrà restituita, in tutto o in parte, qualora sia riconosciuta totalmente o parzialmente non dovuta.

Resta inteso che la Asl risolverà il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali irrogate raggiunga il 10% dell'importo del contratto.

In caso di applicazione di penali, resta inteso che, poiché il servizio oggetto del presente capitolato è di particolare rilievo per l'Asl, la Ditta aggiudicataria per nessuna ragione può sopprimerlo o non eseguirlo del tutto o in parte. Qualora ciò accadesse, oltre all'applicazione della penalità prevista, la Asl potrà risolvere di diritto il contratto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 CC per fatto e colpa dell'Appaltatore che sarà conseguentemente tenuta al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 16 Cauzione definitiva

L'Appaltatore, a garanzia degli obblighi assunti, ha costituito una garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. del valore di €_____.

La cauzione ha validità di 60 mesi e sarà svincolata alla scadenza del contratto medesimo e a seguito di emissione del certificato di regolare esecuzione, ex art. 102 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ove il termine di costituzione della cauzione non venga rispettato senza giustificati motivi, la Asl Bari potrà unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dell'aggiudicazione.

La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione contraente, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo 14, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'Appaltatore dovrà provvedere al

reintegro entro il termine di 15 (giorni) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Amministrazione Contraente.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel precedente capoverso, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all'art.103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 17 Riservatezza

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione delle attività previste da capitolato, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività richieste.

Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di dati personali e appartenenti a categorie particolari di cui è titolare la Stazione Appaltante, costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge, oltre ad essere causa di risoluzione contrattuale.

La Ditta aggiudicataria è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

La Ditta aggiudicataria è obbligata al rispetto della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali e dei relativi regolamenti di attuazione (Regolamento UE 2016/679 – D. Lgs. 196/03 e s.m.i.), a pena risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni che ne dovessero derivare.

Art. 18 Risoluzione

L'Amministrazione, senza bisogno di assegnare alcune termine per l'adempimento, potrà risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. nonché ai sensi dell'art. 1360 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicataria tramite PEC, nei seguenti casi:

a) l'Appaltatore si è trovato, al momento dell'aggiudicazione, in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla gara;

b) l'Appaltatore ha commesso, nella procedura di aggiudicazione del presente appalto, un illecito antitrust definitivamente accertato, ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. c) del d. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e secondo le linee guida A.N.AC.;

c) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato all'Appaltatore in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'Unione Europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE;

d) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del contratto e per lo svolgimento delle attività ivi previste;

e) mancata reintegrazione della garanzia definitiva eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte DEC o referente aziendale delle relative strutture

h) nel caso in cui l'importo complessivo delle penali comminate raggiunga il 10% dell'importo biennale di aggiudicazione

i) nell'ipotesi di non veridicità delle dichiarazioni rese dall'Appaltatore ai sensi del D.p.r. n. 445/00, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, del medesimo D.P.R. 445/2000;

l) nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D. Lgs. n. 231/01, che impediscano all'Impresa di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

Nelle fattispecie di cui al presente comma non si applicano i termini previsti dall'articolo 21-nonies della legge 7 agosto 1990 n. 241.

L'Amministrazione dovrà risolvere il contratto senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa tramite PEC, nei seguenti casi:

a) qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. n. 159/2011, o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi oppure sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

b) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti richiesti dalla legge;

Inoltre, l'Amministrazione si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'Appaltatore o dei componenti la propria compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp 318 cp 319 cp 319 bis cp 319 ter cp 319 quater 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis cp.

La risoluzione di cui al periodo precedente è subordinata alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 32 del dl. 90/2014 convertito in legge 114 del 2014.

Nel caso di risoluzione, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi del servizio.

Il contratto cesserà la sua efficacia nei seguenti casi:

- l'Appaltatore non osservi gli impegni e gli obblighi assunti con l'accettazione del presente contratto in tema di comportamento trasparente per tutta la durata del presente appalto;
- in caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento della ASL di Bari" aggiornato con deliberazione del Direttore Generale n. 164/2017, integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013.

In caso di risoluzione del contratto, l'ASL BA incamererà a titolo di penale e di indennizzo l'intera cauzione definitiva prestata dall'Appaltatore.

Nessun indennizzo è dovuto all'Appaltatore aggiudicatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione

Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa espresso ed integrale rinvio alle ipotesi di risoluzione previste dall'art 108 d.lgs 50/2016.

Art. 19.1 Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 19.2 Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'impresa, in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa, nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Asl BA, identificato con il CIG n_____, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. L'impresa _____in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa aggiudicataria, si impegna a dare immediata comunicazione all'ASL della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).
4.

Art. 20 Recesso

L'Azienda Sanitaria può recedere dal contratto, previa comunicazione scritta all'Appaltatore, per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento e, in particolare, nei casi di:

a) giusta causa,

b) reiterati inadempimenti dell'Appaltatore, anche se non gravi.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro l'Appaltatore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga desi-

gnato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'appaltatore, resta salvo quanto previsto dall'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;

- in qualsiasi altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente contratto.

L'Azienda Sanitaria potrà recedere dal contratto, senza che la ditta possa pretendere alcun risarcimento a titolo di indennizzo per il recesso anticipato, in caso di aggiudicazione, nel corso dell'esecuzione del contratto, della procedura di gara che sarà indetta dalla Centrale di Committenza Regionale.

Si applica integralmente quanto previsto dall'art. 109 d.lgs 50/2016.

Nell'ipotesi in cui si verifichi una necessità urgente di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, l'Amministrazione potrebbe procedere alla stipula del presente contratto in assenza delle informazioni antimafia avvalendosi dei termini di cui all'art. 92, comma 3 del D.lgs. n. 159 del 06.09.2011 e ss.mm.ii.

In caso di accertamento di "elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa", di cui all'art. 84 comma 4, della suddetta normativa, l'Amministrazione recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore del servizio già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione Contraente.

In caso di recesso dell'Amministrazione Contraente l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, oltre al decimo dell'importo del servizio non eseguito rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

Art. 21 Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni tanto dello stesso Appaltatore quanto della Asl o di terzi, in virtù dell'esecuzione del presente servizio, ovvero in dipendenza di errori,

omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al presente servizio, anche se eseguite da parte di terzi.

L'Appaltatore, prima dell'inizio del servizio, dovrà presentare copia di polizza RC professionale con primaria Compagnia e con massimale non inferiore a € 3.000.000,00 (euro tremilioni) di cui all'art. 11 del Capitolato Tecnico di appalto.

Detta polizza, dovrà tenere indenne l'Asl, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché í terzi, per qualsiasi danno l'Appaltatore possa loro arrecare nell'esecuzione di tutte le attività di cui al presente servizio, anche con riferimento ai relativi servizi, da trattamento dei dati personali ecc.

Il massimale della polizza assicurativa s'intenderà per ogni evento dannoso o sinistro purché reclamato entro 24 mesi successivi alla cessazione delle attività del presente servizio e dovrà prevedere la rinunzia dell'assicuratore a qualsiasi eccezione nei confronti della Asl.

La polizza assicurativa, agli atti dell'Area Gestione Patrimonio, risulta pienamente efficace solo se completa della relativa quietanza di pagamento.

Art. 22 Subappalto

1. L'Appaltatore, in conformità a quanto dichiarato all'atto di offerta, potrà subappaltare, previa autorizzazione espressa da parte della Azienda Sanitaria Locale di Bari, parti del servizio nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., purché abbia dichiarato, in fase di partecipazione, la volontà di subappaltare.
2. L'Appaltatore provvederà a corrispondere ai subappaltatori l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.
3. Pertanto, sono a carico dell'Appaltatore i conseguenti adempimenti obbligatori previsti dal citato articolo. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Appaltatore, il quale rimane responsabile in via esclusiva, nei confronti dell'Amministrazione contraente, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata, come pure rimane esclusivo responsabile nei confronti dei subappaltatori e dei terzi affidatari.
4. L'Appaltatore, con il presente contratto, assume ogni responsabilità civile e penale in relazione ai danni che dovessero derivare all'Amministrazione contraente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le attività connesse con il presente servizio. L'Appaltatore si obbliga a manlevare e tenere indenne

l'Amministrazione contraente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili ai subappaltatori e/o ai loro ausiliari. L'Appaltatore si obbliga, altresì, a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati dall'Amministrazione inadempimenti da parte del subappaltatore. In tal caso, l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione né al differimento dei termini di esecuzione del presente contratto. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

5. Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa integrale rinvio all'art. 105 d.lgs n. 50/2016.

Art. 23 Divieto di cessione del contratto e dei crediti

È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. d) del d.lgs n. 50/2016

I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Azienda Sanitaria possono essere cedute secondo quanto previsto dal comma 13 dell'art. 106 del d. lgs. 50/2016 e dalla vigente normativa. I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Azienda Sanitaria possono essere ceduti secondo quanto previsto dal comma 13 dell'art. 106 del d. lgs. 50/2016 e l'Amministrazione può opporre rifiuto a tale cessione, nei termini previsti dal medesimo articolo di legge.

Art. 24 Responsabile della Commessa

1. Con la stipula del presente atto l'Appaltatore individua nel Sig._____ il Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della ASL, nonché di ciascun centro ordinante.

2. I dati di contatto del Responsabile della commessa sono: numero telefonico _____, numero di fax _____, indirizzo e-mail _____, indirizzo di posta elettronica certificata _____.

Art. 25 Foro competente

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra l'Appaltatore e l'Amministrazione contraente, rimarrà competente il Foro di Bari.

Art. 26 Trattamento dei dati personali

A sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente contratto circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto stesso.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

L'Amministrazione contraente esegue il trattamento dei dati necessari alla esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio delle attività oggetto del presente contratto

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto dei principi generali applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. L'appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione contraente delle modalità e dei contenuti di detta menzione. L'Appaltatore si impegna, altresì, a conformare i trattamenti di dati personali di cui è titolare l'Amministrazione contraente al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali ed al Codice in materia di protezione dei dati personali.

Il Fornitore, ove richiesto dalla Stazione Appaltante, si impegna a sottoscrivere l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il quale integrerà il presente contratto.

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 679/2016:

- Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare starita, 6 – Bari – pec protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
- Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it;

ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

I dati del Partecipante aggiudicatario sono stati acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i.

I dati forniti dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi degli artt. 6-10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "giudiziari").

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

Art. 27 Codice di comportamento - Divieto di pantouflage

L'Appaltatore si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento della ASL di Bari" vigente, integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n. 62 del 16.04.2013.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, l'ASL, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

L'appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della Asl Bari che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da un periodo inferiore ai tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Asl Bari nei suoi confronti.

Art. 28 Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali ed eventuali tasse di registrazione saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

Ai sensi del D.M. Infrastrutture e Trasporti del giorno 02/12/2016, l'aggiudicatario sarà tenuto al rimborso integrale delle spese obbligatorie di pubblicazione del bando di indizione nonché quelle relative all'esito (GURI e quotidiani).

Art. 29 Clausola finale

Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto, inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della convenzione non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Amministrazione contraente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far comunque valere nei limiti della prescrizione.

Con il presente atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, e sopravvivrà ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Per l'Appaltatore Per l'Amministrazione Contraente

_____ _____

Il sottoscritto Sig._____, quale procuratore e legale rappresentante del'Appaltatore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 7 (Condizioni per l'erogazione del servizio e limitazione di responsabilità – Sospensioni del servizio – Divieto di interruzione dei servizi), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche del Fornitore), Articolo 10 (Personale addetto al servizio), Articolo 11 (Applicazione clausola sociale), Articolo 12 (Revisione prezzi contrattuali), Art. 15 (Penali), Articolo 17 (Riservatezza), Articolo 18 (Risoluzione), Articolo 20 (Recesso), Articolo 23 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Articolo 26 (Trattamento dei dati, consenso al trattamento), Articolo 27 (Codice di comportamento), Articolo 29 (Clausola finale).

Per l'Appaltatore

_____

ASL Bari PugliaSalute	**MODULO** **Designazione del Responsabile del trattamento dei dati**	

CLAUSOLE CONTRATTUALI TRA IL TITOLARE ED IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679

TRA

L'**Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari** (di seguito "ASL BA"), C.F./P.IVA 06534340721, con sede legale in Bari, Lungomare Starita n. 6 70123, nella persona del suo Direttore Generale e legale rappresentante Dott. Antonio Sanguedolce, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 4 par. 7 del Regolamento (UE) 2016/679

E

la società/ditta/associazione……, con sede legale in ……Via …….. – P.IVA/C.F…… (di seguito: "Fornitore" o "Responsabile del trattamento"), nella persona del suo legale rappresentante ……., congiuntamente indicate come "Parti".

Visti

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla protezione dei dati);
- il D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di dati personali" così come successivamente integrato e modificato da ultimo dal D.Lgs 10 agosto 2018, n° 101, recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

Premesso che

- l'Azienda Sanitaria Locale di Bari ha affidato al Fornitore, giusta determinazione……..del……..l'attività…… ……;
- in virtù di tale nomina il Fornitore, dovrà/potrà effettuare operazioni di trattamento dei Dati Personali per conto dell'ASL BA;
- l'ASL BA svolge il ruolo di Titolare del trattamento in relazione ai dati personali dalla stessa trattati, stabilendo autonomamente le finalità, le modalità ed i mezzi del trattamento;
- il Fornitore è in possesso di adeguate competenze tecniche e *know-how* circa gli scopi e le modalità di trattamento dei Dati Personali, delle misure di sicurezza da adottare al fine di garantire la loro riservatezza, la completezza e l'integrità, nonché diretta e completa conoscenza delle norme che disciplinano la protezione degli stessi;
- con il presente atto - che costituisce parte integrante e sostanziale della procedura negoziata di cui sopra - l'ASL BARI in qualità di Titolare del trattamento, intende nominare il Fornitore che accetta, Responsabile del trattamento ai sensi di quanto disposto dall'art. 28 del GDPR,

- con la sottoscrizione del presente documento le Parti intendono regolare i reciproci rapporti in relazione al trattamento dei Dati Personali effettuato dal Fornitore/Responsabile del trattamento per conto dell'ASL BARI.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

Definizioni:

"GDPR":	il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
"Codice":	il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia dei dati personali" così come successivamente integrato e modificato (da ultimo dal D.Lgs 101/2018)
"Dato/i Personale/i"	qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
"Categorie Particolari di Dati":	indica ogni Dato Personale idoneo a rivelare l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.
"Dati Giudiziari":	indica ogni Dato Personale relativo a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza ovvero relativo a provvedimenti giudiziari, sanzioni penali, o carichi pendenti, o la qualità dell'imputato o indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del Codice di Procedura Penale.
"Titolare del trattamento":	la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali;
"Responsabile del trattamento":	chi effettua un trattamento dati per conto del Titolare del trattamento (art. 28 GDPR)
"Trattamento":	qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante

	trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
"Comunicazione":	dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal rappresentante del Titolare nel territorio dell'Unione europea, dal responsabile o dal suo rappresentante nel territorio dell'Unione europea, dalle persone autorizzate, ai sensi dell'articolo 2-quaterdecies, al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del Titolare o del responsabile, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione;b) "diffusione", il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.
"Interessato":	persona fisica cui si riferiscono i dati personali.
"Autorizzati":	le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal Titolare o dal Responsabile e che agiscono sotto l'autorità del Titolare o del Responsabile ai sensi dell'art. 29 del GDPR e dell'art. 2 *quaterdecies* del Codice.
"Subfornitore/Sub-Responsabile":	indica qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica, a cui il Responsabile ricorra per l'esecuzione di specifiche attività di Trattamento per conto del Titolare a cui sono imposti gli stessi obblighi del Responsabile.
"Terze Parti o Terzi":	indica la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non siano l'interessato, il Titolare, il Responsabile e gli incaricati autorizzati al trattamento dei Dati Personali sotto l'autorità diretta del Titolare o del responsabile.
"Gruppo di Lavoro Articolo 29" (WP):	indica il Gruppo di lavoro istituito in virtù dell'articolo 29 della direttiva 95/46/CE.
"Comitato Europeo per la protezione dei dati":	*European Data Protection Board* indica l'organismo dell'Unione Europea dotato di personalità giuridica istituito ai sensi degli artt. 68 e ss. del GDPR, che ha sostituito il Gruppo di lavoro articolo 29 (Working Party article 29 o WP29), gruppo di lavoro comune delle autorità nazionali di vigilanza e protezione dei dati.
"Autorità di Controllo":	indica il Garante per la protezione dei Dati Personali.
"Accordo di trasferimento dei dati":	indica ogni accordo stipulato tra le Parti e finalizzato al trasferimento legittimo dei Dati Personali.

ASL Bari PugliaSalute	**MODULO** **Designazione del Responsabile del trattamento dei dati**	

Clausole contrattuali tipo

SEZIONE I

Clausola 1
Scopo e ambito di applicazione

Scopo delle presenti clausole contrattuali tipo (di seguito «clausole») è garantire il rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del Regolamento (UE) 2016/679.
I titolari del trattamento e i responsabili del trattamento, con la sottoscrizione di cui all'allegato I hanno accettato le presenti clausole al fine di garantire il rispetto della norma di cui sopra.
L'ambito di applicazione del trattamento dei dati personali viene specificato nell'allegato II che unitamente agli altri allegati (da I a IV) costituiscono parte integrante del presente contratto.
Le presenti clausole lasciano impregiudicati gli obblighi cui è soggetto il Titolare del trattamento a norma del Regolamento (UE) 2016/679 e/o del Regolamento (UE) 2018/1725.
Le presenti clausole non garantiscono, di per sé, il rispetto degli obblighi connessi ai trasferimenti internazionali conformemente al capo V del Regolamento (UE) 2016/679 o del Regolamento (UE) 2018/1725.

Clausola 2
Invariabilità delle clausole

Le Parti si impegnano a non modificare le clausole contrattuali se non per aggiungere o aggiornare informazioni negli allegati.
Ciò non impedisce alle Parti di includere le clausole contrattuali tipo previste nel presente documento in un contratto più ampio o di aggiungere altre clausole o garanzie supplementari, purché queste non siano in contraddizione, direttamente o indirettamente, con le presenti clausole o ledano i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

Clausola 3
Interpretazione

Le presenti clausole vanno lette e interpretate alla luce delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nel tempo applicabile.
In ogni caso, le presenti clausole non devono essere interpretate in un senso che non sia conforme ai diritti e agli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 o che pregiudichi i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

Clausola 4
Gerarchia

In caso di contraddizione tra le presenti clausole e le disposizioni di accordi correlati, vigenti tra le Parti al momento dell'accettazione delle presenti clausole, prevalgono le presenti clausol

Clausola 5
Clausola di adesione successiva

a) Qualunque entità che non sia parte delle presenti clausole può, con l'accordo di tutte le Parti, aderire alle presenti clausole in qualunque momento, in qualità di Titolare del trattamento o di Responsabile del trattamento, compilando gli allegati e sottoscrivendo l'allegato I.

b) Con la compilazione e la sottoscrizione degli allegati di cui alla lettera a), l'entità aderente è considerata parte delle presenti clausole e subentra negli stessi diritti ed obblighi di un Titolare del trattamento o di un Responsabile del trattamento, conformemente alla sua designazione nell'allegato I.
c) I diritti e gli obblighi derivanti dalla sottoscrizione delle presenti clausole da parte di una nuova entità non hanno efficacia retroattiva.

SEZIONE II

OBBLIGHI DELLE PARTI

Clausola 6
Descrizione del trattamento

I dettagli dei trattamenti, in particolare le categorie di dati personali e le finalità del trattamento per le quali i dati personali sono trattati per conto del Titolare del trattamento, sono specificati nell'allegato II.

Clausola 7
Obblighi delle Parti

7.1 Istruzioni

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto previa indicazione documentata del Titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il Responsabile del trattamento. In tal caso, il Responsabile del trattamento prima di procedere informa il Titolare relativamente a tale obbligo giuridico, a meno che ciò non sia vietato per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare del trattamento può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre rese in forma scritta e documentate.
Il Responsabile del trattamento informa immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni impartite dallo stesso Titolare siano in contrasto con le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e/o con le norme nazionali o comunitarie applicabili in materia di protezione dei dati.

7.2 Limitazione delle finalità

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per le finalità specifiche del trattamento indicate nell'allegato II, salvo ulteriori istruzioni del Titolare che dovranno essere impartite per iscritto e documentate.

7.3 Durata del trattamento dei dati personali

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per la durata specificata nell'allegato II.

7.4 Sicurezza del trattamento

Il Responsabile del trattamento mette in atto tutte le misure tecniche e organizzative specificate nell'allegato III per garantire la sicurezza dei dati personali. Ciò include la protezione da ogni

violazione di sicurezza che comporti, accidentalmente o in modo illecito, la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati (violazione dei dati personali).
Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati.
Il Responsabile del trattamento concede l'accesso ai dati personali oggetto di trattamento al suo personale soltanto nella misura strettamente necessaria per l'attuazione, la gestione e la verifica della corretta esecuzione del contratto principale. Il Responsabile del trattamento garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali ricevuti sono tenute all'obbligo di riservatezza.

7.5 Dati sensibili

Se il trattamento riguarda dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati genetici o dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, o dati relativi a condanne penali e a reati («dati sensibili»), il Responsabile del trattamento applica limitazioni specifiche e/o garanzie supplementari.

7.6 Documentazione e rispetto

Le Parti devono essere in grado di dimostrare il rispetto delle presenti clausole.
Il Responsabile del trattamento risponde prontamente e adeguatamente alle richieste di informazioni del Titolare del trattamento relative al trattamento dei dati conformemente alle presenti clausole.
Il Responsabile del trattamento mette a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti nelle presenti clausole e che derivano direttamente dal Regolamento (UE) 2016/679. Su richiesta del Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento consente e contribuisce alle attività di revisione delle attività di trattamento di cui alle presenti clausole, a intervalli ragionevoli o se vi sono indicazioni di inosservanza. Nel decidere in merito a un riesame o a un'attività di revisione, il Titolare del trattamento può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del Responsabile del trattamento.
Il Titolare del trattamento può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Responsabile del trattamento e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole.
Su richiesta, le Parti mettono a disposizione della o delle Autorità di controllo competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di revisione.

7.7 Ricorso a sub-responsabili del trattamento

a) E' fatto divieto al Responsabile del trattamento di sub-contrattare a un sub-Responsabile del trattamento i trattamenti da effettuare per conto del Titolare del trattamento conformemente alle presenti clausole senza previa autorizzazione specifica scritta del Titolare del trattamento. Il Responsabile del trattamento presenta specifica richiesta di autorizzazione almeno 30 giorni prima di procedere alla designazione del sub-Responsabile del trattamento in questione, unitamente alle informazioni necessarie per consentire al Titolare del trattamento di decidere in merito alla concessione dell'autorizzazione. L'elenco dei sub-Responsabili del trattamento autorizzati dal Titolare del trattamento è indicato nell'allegato IV. Le Parti tengono aggiornato tale allegato.

- Qualora il Responsabile del trattamento nomini un sub-Responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Responsabile del trattamento), stipula un contratto che, nella sostanza, impone al sub-Responsabile del trattamento, l'osservanza degli stessi obblighi in materia di protezione dei dati imposti al Responsabile del trattamento nel rispetto delle presenti clausole. Il Responsabile del trattamento garantisce il rispetto da parte del sub-Responsabile degli stessi obblighi cui egli stesso è tenuto in forza delle presenti clausole e di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679.

b) Il Responsabile del trattamento fornisce al Titolare del trattamento copia del contratto stipulato con il sub-Responsabile del trattamento e di ogni sua eventuale successiva modifica. Il Responsabile del trattamento può espungere informazioni dal contratto prima di trasmetterne una copia al Titolare, nella misura strettamente necessaria a proteggere segreti aziendali o altre informazioni riservate, compresi i dati personali.

c) Il Responsabile del trattamento rimane pienamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento dell'adempimento degli obblighi del sub-Responsabile del trattamento derivanti dal contratto che questi ha stipulato con il Responsabile del trattamento. Il Responsabile del trattamento notifica al Titolare del trattamento qualunque inadempimento degli obblighi contrattuali da parte del sub-Responsabile del trattamento.

d) Il Responsabile del trattamento concorda con il sub-Responsabile del trattamento una clausola del terzo beneficiario secondo la quale, qualora il Responsabile del trattamento sia scomparso di fatto, abbia giuridicamente cessato di esistere o sia divenuto insolvente, il Titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto con il sub-Responsabile del trattamento e di imporre a quest'ultimo di cancellare o restituire qualsivoglia dato in suo possesso.

7.8 Trasferimenti internazionali

Qualunque trasferimento di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale da parte del Responsabile del trattamento è effettuato soltanto previa istruzione scritta documentata del Titolare del trattamento o in ottemperanza ad un specifico obbligo normativo rinveniente dal diritto dell'Unione o degli Stati membri cui è soggetto il Responsabile del trattamento, ovvero nel rispetto del capo V del Regolamento (UE) 2016/679.
Il Titolare del trattamento conviene che, qualora il Responsabile del trattamento ricorra a un sub-Responsabile secondo quanto previsto dalla precedente clausola 7.7 per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Titolare del trattamento) e tali attività di trattamento comportino il trasferimento di dati personali ai sensi del capo V del Regolamento (UE) 2016/679, il Responsabile del trattamento e il sub-Responsabile del trattamento possono garantire il rispetto del capo V del Regolamento (UE) 2016/679 applicando le clausole contrattuali tipo adottate dalla Commissione a norma dell'articolo 46, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2016/679, purché le condizioni per l'uso di tali clausole contrattuali tipo siano soddisfatte.

Clausola 8
Assistenza al Titolare del trattamento

a) Il Responsabile del trattamento notifica prontamente al Titolare del trattamento qualunque richiesta ricevuta dall'interessato. Non risponde egli stesso alla richiesta, a meno che sia stato formalmente autorizzato in tal senso dal Titolare del trattamento.

b) Il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi di rispondere alle richieste degli interessati per l'esercizio dei loro diritti, tenuto conto della natura del trattamento. Nell'adempiere agli obblighi di cui alle lettere a) e b), il Responsabile del trattamento si attiene alle istruzioni del Titolare del trattamento.

c) Oltre all'obbligo di assistere il Titolare del trattamento in conformità a quanto previsto dalle lettere a) e b) della presente clausola, il Responsabile del trattamento assiste il Titolare anche

nel garantire il rispetto degli obblighi indicati qui di seguito, tenuto conto della natura del trattamento dei dati e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento:

1. l'obbligo di effettuare una valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali (DPIA ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) 2016/679) qualora un tipo di trattamento possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
2. l'obbligo, prima di procedere al trattamento, di consultare la/le Autorità di controllo competenti qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal Titolare del trattamento per attenuare il rischio;
3. l'obbligo di garantire che i dati personali siano esatti e aggiornati, informando senza indugio il Titolare del trattamento qualora il Responsabile venga a conoscenza del fatto che i dati personali che sta trattando sono inesatti o obsoleti;
4. gli obblighi di cui all'articolo 32 Regolamento (UE) 2016/679.

d) Le Parti stabiliscono nell'allegato III le misure tecniche e organizzative adeguate con cui il Responsabile del trattamento è tenuto ad assistere il Titolare nell'applicazione della presente clausola, nonché l'ambito di applicazione e la portata dell'assistenza richiesta.

Clausola 9
Notifica di una violazione dei dati personali

In caso di violazione dei dati personali, il Responsabile del trattamento coopera con il Titolare e lo assiste nell'adempimento di tutti gli obblighi che incombono a quest'ultimo a norma degli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679, ove applicabile, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento.

9.1 Violazione riguardante dati trattati dal Titolare del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal Titolare, il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento:

a) nel notificare la violazione dei dati personali alla/alle Autorità di controllo competenti, senza ingiustificato ritardo dopo che il Titolare del trattamento ne è venuto a conoscenza, se del caso, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

b) nell'ottenere le seguenti informazioni che, a norma dell'articolo 33, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679, devono essere indicate nella notifica a cura del Titolare del trattamento e includere almeno:

1. la natura dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo degli interessati coinvolti, nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;
2. le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
3. le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del Titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali, se del caso anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contenente le informazioni disponibili al momento, dovrà essere integrata con le ulteriori informazioni non appena disponibili e, in ogni caso, senza ingiustificato ritardo.

c) nell'adempiere, in conformità dell'articolo 34 del Regolamento (UE) 2016/679, all'obbligo di comunicare senza ingiustificato ritardo la violazione dei dati personali all'interessato, qualora la violazione dei dati personali sia suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

9.2 Violazione riguardante dati trattati dal Responsabile del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal Responsabile del trattamento, quest'ultimo notifica la stessa al Titolare, senza ingiustificato ritardo, dopo esserne venuto a conoscenza.
La notifica deve contenere almeno:

a) una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
b) i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
c) le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contenente le informazioni disponibili al momento, dovrà essere integrata con le ulteriori informazioni non appena disponibili e, in ogni caso, senza ingiustificato ritardo.
Le Parti stabiliscono nell'allegato III tutti gli altri elementi che il Responsabile del trattamento è tenuto a fornire quando assiste il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi che incombono al Titolare a norma degli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679.

SEZIONE III
DISPOSIZIONI FINALI

Clausola 10
Inosservanza delle clausole e risoluzione

a) Fatte salve le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, qualora il Responsabile del trattamento violi gli obblighi che gli incombono a norma delle presenti clausole, il Titolare può dare istruzioni al Responsabile del trattamento di sospendere il trattamento dei dati personali fino a quando quest'ultimo non rispetti le suddette clausole o non sia risolto il contratto. Il Responsabile del trattamento informa prontamente il Titolare qualora, per qualunque motivo, non sia in grado di rispettare le presenti clausole.
b) Il Titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali conformemente alle presenti clausole qualora:

1. il trattamento dei dati personali da parte del Responsabile del trattamento sia stato sospeso dal Titolare del trattamento in conformità della lettera precedente lettera a) e il rispetto delle presenti clausole non sia stato ripristinato entro un termine ragionevole e, in ogni caso, entro un mese dalla sospensione;

2. il Responsabile del trattamento violi in modo sostanziale o persistente le presenti clausole o gli obblighi imposti dal Regolamento (UE) 2016/679;
3. il Responsabile del trattamento non rispetti una decisione vincolante di un organo giurisdizionale competente ovvero della/delle Autorità di controllo in relazione al rispetto degli obblighi derivanti dalle presenti clausole o del Regolamento (UE) 2016/679.

c) Il Responsabile del trattamento ha diritto di risolvere il presente contratto, qualora le istruzioni impartite dal Titolare violino i requisiti giuridici applicabili in conformità alla clausola 7.1, lettera b), e lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni.

d) Dopo la risoluzione del contratto il Responsabile del trattamento cancella tutti i dati personali trattati per conto del Titolare e certifica a quest'ultimo di aver adempiuto a tele obbligo, alternativamente restituisce al Titolare del trattamento tutti i dati personali e cancella le copie esistenti, a meno che il diritto dell'Unione o dello Stato membro non richieda la conservazione dei dati personali. Finché i dati non sono cancellati o restituiti, il Responsabile del trattamento continua ad assicurare il rispetto delle presenti clausole.

Il Titolare del trattamento dei dati
Il Direttore Generale dell'ASL BA

_____

Il Responsabile del trattamento dei dati
Il legale rappresentante della società/ditta/associazione

_____

ASL Bari PugliaSalute	**MODULO** **Designazione del Responsabile del trattamento dei dati**	

ALLEGATO I
[compilazione a cura dell'ASL BARI]

Elenco delle Parti

1. **Titolare/i del trattamento:** [Identità e dati di contatto del/dei titolari del trattamento e, ove applicabile, del suo/loro responsabile della protezione dei dati]

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI
Lungomare Starita n. 6 70123 Bari

Legale rappresentante: Antonio Sanguedolce
email: direzione.generale@asl.bari.it
pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it

Firma e data di adesione: .....

2. **Responsabile/i del trattamento**

società/ditta/associazione
Via
Legale rappresentante:
P.IVA
email:
pec:

Firma e data di adesione: .....

ASL Bari PugliaSalute	**MODULO** **Designazione del Responsabile del trattamento dei dati**	

ALLEGATO II
[compilazione a cura dell'ASL BARI]

Descrizione del trattamento

Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati

_____

Categorie di dati personali trattati

_____

Natura del trattamento

_____

Finalità del trattamento

_____

Durata del trattamento

_____

ASL Bari PugliaSalute	**MODULO** **Designazione del Responsabile del trattamento dei dati**	

ALLEGATO III
[compilazione a cura del Fornitore]

Misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati

Descrizione delle misure di sicurezza tecniche e organizzative messe in atto dal Responsabile del trattamento per garantire un adeguato livello di sicurezza, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e della finalità del trattamento, nonché dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

Misura	Stato della misura
• Politica per la protezione dei dati personali, sicurezza delle informazioni, conservazione e scarto documentale, modello organizzativo compliant GDPR	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Misure di pseudonimizzazione e cifratura dei dati personali	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Misure per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità dei dati e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Procedure per ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Procedure per attribuzioni di compiti e funzioni (autorizzati e responsabili/sub-responsabili del trattamento)	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Misure di protezione dei dati trasmessi e conservati	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Misure per garantire la sicurezza fisica dei luoghi in cui i dati personali sono trattati	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Misure per garantire la tracciabilità degli accessi e delle operazioni effettuate su sistemi informatizzati	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile

ASL Bari PugliaSalute	**MODULO** **Designazione del Responsabile del trattamento dei dati**	

• Procedure per la gestione e governance della sicurezza informatica e della Cybersecurity	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Formazione periodica del personale in materia di protezione dei dati personali	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Procedure per garantire l'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Procedure per garantire i principi applicabili al trattamento dei dati di cui all'art. 5 del Reg. UE 2016/679	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Procedure per la gestione delle violazioni dei dati, ai sensi dell'art. 33 del Reg. UE 2016/679	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita di cui all'art. 25 del Reg. UE 2016/679	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Politica specifica per la password definita e documentata. La politica deve includere almeno la lunghezza della password, la complessità, il periodo di validità e il numero di tentativi di accesso non riusciti accettabili.	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Adesione a Codici di condotta di cui all'art. 40 del Reg. UE 2016/679	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
• Certificazioni della protezione dei dati di cui all'art. 42 del Reg. UE 2016/679	☐ applicata ☐ non applicata ☐ non applicabile
Ulteriori misure specifiche previste dal Fornitore: ……	

ASL Bari PugliaSalute	**MODULO** **Designazione del Responsabile del trattamento dei dati**	

ALLEGATO IV
[compilazione a cura del Fornitore]

Elenco dei sub-responsabili del trattamento

NOTA ESPLICATIVA:
Il presente allegato deve essere compilato in caso di autorizzazione specifica di sub-responsabili del trattamento [clausola 7.7, lettera a).

Il Titolare del trattamento ha autorizzato il ricorso ai seguenti sub-responsabili del trattamento già comunicati all'Area del Patrimonio:

	Attività:
	Attività:
	Attività:

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su:

☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA a pubblicazione

☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare

☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Stab. Osp. Di Venere - Patologia Clinica	Stab. Osp. San Paolo - Serv. Immunotrasfusionale
Stab. Osp. Di Venere - Farmacia Ospedaliera	Sistemi Informativi
Area Gestione Risorse Finanziarie	

PROPOSTA N.RO 20220002252 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220001181 DEL 17/06/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Muscatiello Fabio Antonio	*Firmato digitalmente il 14/06/2022 16:55*
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Napoliello Vincenzo	*Firmato digitalmente il 14/06/2022 17:01*
Responsabile UOS/UOSD	Napoliello Vincenzo	*Firmato digitalmente il 14/06/2022 17:03*
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	*Firmato digitalmente il 14/06/2022 18:04*