

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001194	22/06/2022

OGGETTO: Dipartimento di Assistenza Territoriale - Liquidazione Prestazioni Aggiuntive Comparto - U.O.C. Medicina Penitenziaria – Anno 2021.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220001973 DEL 09/05/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 56 (cinquantasei) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 20/06/2022 13:35 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 20/06/2022 17:39 Donato SIVO
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 22/06/2022 10:16 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 21/06/2022 13:27 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

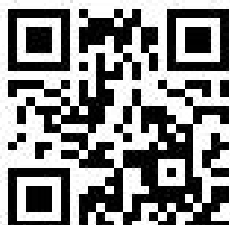
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/06/2022**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 22/06/2022 10:18



Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO Dipartimento di Assistenza Territoriale - Liquidazione Prestazioni Aggiuntive Comparto - U.O.C. Medicina Penitenziaria – Anno 2021.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dal Direttore Amministrativo del Dipartimento di Assistenza Territoriale e dal Direttore f.f. U.O.C. Medicina Penitenziaria che ne attestano la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

VISTA la Delibera D.G. n.7 del 15/01/2020 di istituzione della U.O.C. Medicina Penitenziaria che ricomprende l'assistenza sanitaria erogata presso la Casa Circondariale di Bari, l'Istituto Penale per i Minori, la Casa di Reclusione di Turi e la Casa di Reclusione di Altamura;

VISTA la Delibera D.G. n. 363 del 30/03/2020 con cui è stato conferito l'incarico di Direttore f.f. ex art. 22 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 della predetta U.O.C. al Dott. Nicola Buonvino;

VISTA la nota prot.n.24245/2020 del 15/05/2020 che affidava alla Direzione Amministrativa del D.A.T. la gestione amministrativa del personale dipendente assegnato alla struttura suddetta a partire dal mese di Maggio 2020;

VISTA la Legge di conversione n.1 del 08/01/2002 art.1 comma 3;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario f.f. n.1320/CS del 25/07/2018;

RILEVATO che presso la Casa Circondariale di Bari è stata più volte rappresentata dal Direttore f.f. UOC Medicina Penitenziaria, da ultimo con nota Prot.n.75683/2021 del 19/11/2021, la carenza di personale infermieristico tanto da non riuscire a coprire i turni di servizio con l'orario istituzionale ordinario;

PRESO ATTO dei contenuti della nota della Direzione Generale Prot.n. 19335/2019 del 23/01/2019 avente ad oggetto:” *Prestazioni aggiuntive Dirigenza e Comparto. Modalità operative*”, che definisce le modalità di autorizzazione delle prestazioni aggiuntive;

CONSIDERATA la nota Prot.n. 7163/2021 del 02/02/2021 di autorizzazione della Direzione Sanitaria al ricorso all'istituto dell'attività aggiuntiva per non sospendere l'attività di screening per la prevenzione ed il contenimento dei contagi da COVID -19 a causa dell'emergenza sanitaria;

VISTE

- la nota Prot.n.70575/2021 del 02/11/2021 con cui il Direttore Generale ha disposto di procedere alla liquidazione delle competenze maturate dal personale della Dirigenza e del Comparto, relativamente al periodo da Gennaio a Settembre 2021, con le competenze del mese di Novembre 2021;
- la nota Prot.n.20432/2022 del 23/03/2022 della Direzione Generale con la quale ha disposto la liquidazione delle prestazioni aggiuntive ordinarie per il periodo Ottobre – Dicembre 2021;

PRESO ATTO della nota prot.n. 43239/2021 del 30/06/2021 a modifica ed integrazione della nota prot.n. 39801/2021 del 22/03/2021, con la quale la Direzione Strategica stabilisce al punto 8 che: *“...le ore di prestazione aggiuntiva e lo straordinario a qualunque titolo timbrate che potranno essere effettuate in questa prima fase non potranno superare le 250 ore annue complessive; in casi eccezionali di superamento, i responsabili delle hub dovranno relazionare circa le motivazioni e adottare conseguenti immediate misure correttive, se compatibile con i tempi e i target previsti per la campagna vaccinale, per le successive determinazioni, sempre salva la necessità di acquisire questa tipologia di prestazioni con l'accordo espresso del dipendente;*

RILEVATO che nel periodo dell'emergenza pandemica presso la UOC sono state garantite le attività di screening (tamponi) e le vaccinazioni COVID -19 utilizzando gli istituti contrattuali sopra autorizzati causa la grave carenza di personale;

PRESO ATTO CHE la Direzione Amministrativa del DAT ha liquidato periodicamente mediante apposite Determine Dirigenziali le competenze dovute nell'ambito delle disposizioni impartite dalla Direzione Strategica nel limite delle 250 ore individuali;

PRESO ATTO CHE con nota prot. n.59028 del 14/09/2021, nota prot. n. 65077/2021 del 08/10/2021 e nota di sollecito prot. n.69758/2021 del 27/10/2021, il Direttore f.f. della U.O.C. Medicina Penitenziaria, in considerazione del mancato pagamento delle prestazioni autorizzate in superamento al limite delle 250 ore, ha relazionato, in ossequio alle disposizioni direzionali, sulle motivazioni che hanno determinato l'eccedenza delle ore autorizzate in regime di prestazione aggiuntiva e straordinario, chiedendo all'AGRU ed alla Direzione Strategica il riconoscimento delle relative competenze economiche;

VISTA la nota prot.n. 22412/2022 del 31/03/2022 con la quale il Direttore f.f. della UOC Medicina Penitenziaria, ha reiterato la richiesta alla Direzione Strategica di autorizzazione alla liquidazione delle prestazioni aggiuntive effettuate nell'anno 2021 dal personale del comparto *“non turnista”* e che ha superato il limite orario previsto in 250 ore annue in considerazione della straordinarietà degli eventi ed al sol fine di evitare nocumento alla popolazione carceraria in un contesto di rilevante criticità;

PRESO ATTO dell'autorizzazione concessa della Direzione Generale in data 05/04/2022, riportata in calce sulla nota del Direttore f.f. della UOC Medicina Penitenziaria Prot.n.22412/2022 del 31/03/2022, alla liquidazione delle prestazioni aggiuntive a causa dell'emergenza sanitaria da COVID – 19 e della grave carenza di personale sanitario;

PRESO ATTO che agli atti dell'Ufficio di Rilevazione presenze del DAT sono presenti tutte le autorizzazioni, debitamente firmate dal Direttore f.f. della UOC Medicina Penitenziaria, dei dipendenti;

RILEVATO CHE le ore oggetto di liquidazione sono state svolte dal personale in quanto autorizzate dal Direttore f.f. UOC Medicina Penitenziaria e pertanto il mancato riconoscimento economico del dovuto, potrebbe esporre l'Amministrazione ad un contenzioso con l'elevato rischio di soccombenza ed aggravio economico per spese legali ed interessi di mora trattandosi di ore effettivamente erogate in esecuzione di ordini di servizio;

RILEVATO CHE a seguito delle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento e della autorizzazione della Direzione Strategica, è stata disposta la liquidazione delle prestazioni aggiuntive effettuate nell'anno 2021 per i dipendenti riportati nella tabella (Allegato Sub1 - non soggetto a pubblicazione) e nei tabulati del sistema IASI (Allegato sub2 – non soggetto a pubblicazione), che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;

ACCERTATO CHE sulla base degli ordini di servizio formulati dal Direttore f.f. della Medicina Penitenziaria per l'anno 2021, in deroga al Regolamento Aziendale, il personale succitato ha prestato lavoro in regime di prestazione aggiuntiva, pur non essendo turnista, così come risulta dalle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento dell'Ufficio di Rilevazione delle Presenze circa la corrispondenza tra ore autorizzate e ore timbrate nel sistema informatico aziendale IASI;

- le ore svolte in regime di prestazione aggiuntiva per l'anno 2021, effettuate dal personale in parola, ammontano complessivamente ad ore **77,38** per un totale di €. **1779,74** (comprensivo di IRAP ed Oneri Sociali) per le sedi afferenti l'U.O.C. Medicina Penitenziaria cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità;
- le prestazioni lavorative in regime di prestazione aggiuntiva sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dal tabulato del sistema IASI (Allegato Sub 2 – non soggetto a pubblicazione) e dalla tabella (Allegato Sub1 - non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs.196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati)
- il Responsabile del Procedimento ha verificato che i dipendenti interessati dal presente provvedimento non presentano debito orario né avevano debito orario nel periodo in cui hanno effettuato le prestazioni in parola;

RICHIAMATA la nota prot.262956/UOR2 del 10/10/2020 con la quale il Direttore dell'AGRU dispone alle macrostrutture l'adozione del provvedimento di liquidazione delle competenze accessorie, a fronte dell'automatismo previsto dal sistema informatico che determina la liquidazione delle ore timbrate purché le stesse siano validate del Responsabile del Procedimento;

PRESO ATTO delle verifiche sopracitate a cura del Responsabile del Procedimento;

RITENUTO

- di prendere atto delle ore autorizzate dal Direttore f.f. UOC Medicina Penitenziaria come si evince dalla documentazione presente agli atti d'ufficio;
- di prendere atto, sulla base degli interni contrapposti, dell'autorizzazione del Direttore Generale al pagamento delle prestazioni eseguite dal personale su richiesta del Direttore f.f. dell'UOC Medicina Penitenziaria;
- di dover per l'effetto ed al sol fine di evitare l'insorgenza del contenzioso autorizzare nel Sistema IASI la liquidazione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle prossime competenze stipendiali;
- di trasmettere il presente provvedimento unitamente ai predetti tabulati all'Area Gestione del Personale ai fini della liquidazione delle indennità con le prossime competenze stipendiali;

DELIBERA

Assunto quanto in premessa, per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

- di prendere atto delle ore autorizzate dal Direttore f.f. UOC Medicina Penitenziaria come si evince dalla documentazione presente agli atti d'ufficio;
- di prendere atto, sulla base degli interni contrapposti, dell'autorizzazione del Direttore Generale al pagamento delle prestazioni eseguite dal personale su richiesta del Direttore f.f. dell'UOC Medicina Penitenziaria;
- di dover per l'effetto ed al sol fine di evitare l'insorgenza del contenzioso autorizzare nel Sistema IASI la liquidazione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle prossime competenze stipendiali;
- di dover riconoscere il rimborso in favore dei dipendenti per un totale di ore **77,38** e per un totale complessivo di **€.1779,74** (comprensivo di IRAP e ed Oneri Sociali), giusto quanto riportato nel tabulato del sistema IASI (Allegato Sub 2 – non soggetto a pubblicazione) e nella tabella (Allegato Sub1 - non soggetto a pubblicazione), che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;
- di rappresentare che le somme derivanti dal presente provvedimento risultano accantonate nel Bilancio di Esercizio 2021 sui conti:
- **706.137.00120** - “Consulenze sanitarie da privato” (prestazioni aggiuntive) – Comparto L.1/2002 per **€. 1779,74**;
- **760.100.00027** - “IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni aggiuntive)” per **€.151,28**;
- **706.137.00125** – “Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) Comparto L. 1/2002” per **€.441,38**;
- di dare immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle prossime competenze stipendiali;
- di notificare il presente provvedimento per il seguito di competenza:
 - o all'AGRF, all'AGRU, al Dirigente delle Professioni Sanitarie per l'Assistenza Territoriale (Dott. Francesco Germini);
 - o al Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale, l'U.O.C. Controllo di Gestione;
 - o alla Posizione Organizzativa Sig. Mario Malcangi;
- viste la d.D.G. n. 504/2020 e la nota prot. n° 17472/2021 del 15/03/2021, di non procedere alla pubblicazione dei seguenti report: tabella (Allegato sub1) e tabulati del sistema IASI (Allegato Sub 2) (rif. d.lgs. n.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali).

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
76010000027 - IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni ...	2021	151,28
70613700125 - Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni ...	2021	441,38
70613700120 - Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) ...	2021	1.779,74

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
UOS Direzione Professioni Sanitarie Territoriali	Dipartimento di Assistenza Territoriale
Controllo di Gestione	U.O.Statistica ed Epidemiologia

PROPOSTA N.RO 20220001973 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220001194 DEL 22/06/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pecorella Anna Maria	 Firmato digitalmente il 09/06/2022 10:24
Dirigente Medico/Sanitario	Buonvino Nicola	 Firmato digitalmente il 14/06/2022 14:03
Direttore/Responsabile di Struttura	Depergola Tommaso	 Firmato digitalmente il 16/06/2022 09:29