

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001462	22/07/2022

OGGETTO: Servizio Protezione e Prevenzione Aziendale – Presa d’atto e approvazione del documento di valutazione del rischio biologico: “Prevenzione e gestione rischio legionella”, redatto ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.. - Emissione 20/05/2022

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220002594 DEL 22/07/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

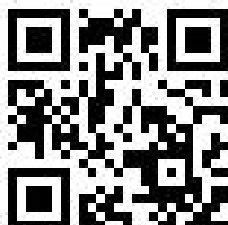
Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario - SOSTITUTO
 Firmato Digitalmente il 22/07/2022 13:24 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 22/07/2022 14:22 Vincenzo GIGANTELLI
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 22/07/2022 17:57 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 22/07/2022 15:08 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/07/2022**

Unità Operativa Affari Generali
 L’Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 22/07/2022 18:06
 Gianpaolo PARISI



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Servizio Protezione e Prevenzione Aziendale – Presa d’atto e approvazione del documento di valutazione del rischio biologico: “Prevenzione e gestione rischio legionella”, redatto ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.. - Emissione 20/05/2022
-----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239 del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata e proposta formulata dal Direttore Area Gestione Tecnica, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Premesso

Che il D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i. “Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro” ha evidenziato la necessità di adottare una politica aziendale in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro avente carattere programmatico e sistematico, in presenza o meno di accadimenti collegati a concrete situazioni di rischio;

che il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. ha previsto, tra gli altri adempimenti, la predisposizione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);

che il DVR è la trasposizione della valutazione dei rischi resa obbligatoria per ogni datore di lavoro;

che l’analisi e la valutazione dei rischi riguardano “tutti” i rischi che possono nuocere alla salute e alla sicurezza di ogni lavoratore (e le loro interrelazioni) e le azioni tese a ridurli o eliminarli; al fine di dare puntuale attuazione alla normativa sopra richiamata, questa Azienda ha inteso adottare il Modello “SGSL Puglia” di cui alla D.G.R. 2276/2017, attraverso un’efficace organizzazione di gestione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

che il Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale, a seguito di specifici aggiornamenti relativi ad alcune nomine delle figure coinvolte nella gestione della sicurezza aziendale, con nota prot. 47533 del 14.07.22 ha trasmesso: per la relativa sottoscrizione, al Coordinatore dei Medici Competenti; per consultazione, ai Medici Competenti di ciascun Presidio Ospedaliero ed ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) in occasione della riunione periodica di cui all’art. 35 del D.Lgs. 81/08; per l’approvazione, al Direttore Generale, il Documento di Valutazione del Rischio biologico “Prevenzione e Gestione Legionella SPP”, elaborato in applicazione del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., con particolare riferimento al titolo X “Esposizione ad Agenti Biologici”, al fine di valutare il rischio di esposizione a Legionella spp sia per i lavoratori, sia per i soggetti ad essi equiparatisia per i pazienti, partendo dai fattori di rischio individuali in applicazione della DGR 1333/2022 (Intesa tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 7 maggio 2015 sul documento recante “Linee guida per la prevenzione e il controllo della Legionellosi”. Recepimento. “Indirizzi operativi per la sorveglianza clinica e ambientale della legionellosi nelle strutture sanitarie e assistenziali della Regione Puglia);

che come previsto dalla DGR 1333/2018, l’ASL Provincia di Bari deve avvalersi di esperti selezionati nell'ambito di un team multidisciplinare (igienisti, ingegneri, micro biologi, tecnici

della prevenzione, etc.) in grado di lavorare in stretta collaborazione; inoltre, ogni struttura deve elaborare il Piano di Sicurezza dell'Acqua all'interno degli edifici (PSA, previsto dal Regolamento Regionale n. 1/2014, ripreso nel Rapporto ISTISAN 14/21);

che si rende necessario individuare, per le strutture oggetto del Piano di manutenzione e controlli (elenco delle attività da espletare con le relative frequenze, nel rispetto di quanto previsto dal capitolato tecnico e dall'offerta tecnica presentata dalla Airleg srl):

che un responsabile che verifichi i dati forniti dalla ditta, adoperandosi nell'adozione delle misure da adottare in caso di valori di legionella che ne richiedano l'intervento (tabella 11 della DGR 1333/2018);

che un responsabile per l'analisi e la valutazione del rischio, che sia esperto dei problemi connessi alla legionellosi, comprese le misure di prevenzione e controllo;

che per ogni struttura edilizia è necessario aggiornare i registri degli interventi di valutazione del rischio e di manutenzione ordinari e straordinari relativi sia agli impianti idrici che a quelli di climatizzazione.

Tenuto conto

che è stato elaborato dal Responsabile UOC SPP il Documento di Valutazione dei Rischi su menzionato relativo al Rischio Biologico con riferimento alla Legionella spp, coordinato con il documento "Piano di Sicurezza delle acque e analisi del rischio Legionella";

che ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e s.m. e i., il Documento di Valutazione dei Rischi è un documento dinamico, che deve essere costantemente aggiornato in occasione di ogni mutamento che modifichi le condizioni di igiene o di sicurezza del lavoro, al fine di:

- definire un programma di azione di prevenzione che deriva direttamente dalle analisi e dalle valutazioni periodiche effettuate;
- determinare il loro livello di efficacia;
- attuare le azioni e le buone pratiche per prevenire i rischi.

Considerata quindi, la necessità di recepire i summenzionati documenti sottoscritti dal Direttore Generale, dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e dal Coordinatore dei Medici competenti;

Ritenuto di attribuire quale data certa dei DVR quella di adozione del presente atto deliberativo;

Ritenuto di predisporre e conservare i suddetti documenti, in triplice copia in formato PDF, non modificabili e firmati digitalmente con data antecedente all'adozione della presente deliberazione, su supporto informatico (n. 1 DVD) agli atti della Direzione Generale, del Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP) e del Responsabile Sistema di gestione della salute e sicurezza (SGSL) Aziendali;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di approvare il “Documento di valutazione del rischio Legionella” coordinato con il “Piano di sicurezza delle acque e analisi del rischio Legionella”, concernenti le strutture afferenti l’ASL BA;

di sottoporre i summenzionati atti all’esame dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza in occasione della riunione periodica prevista dall’art 35 del D.lgs. 81/08, da tenersi quanto prima;

di individuare nel gruppo CCICA il team multidisciplinare (igienisti, ingegneri, micro biologi, tecnici della prevenzione, etc.) dell’ASL BA previsto dalla DGR 1333/2018;

di individuare nel:

- Direttore Responsabile medico della struttura (P.O., Distretto) il responsabile della verifica dei dati forniti dalla ditta AIRLEG S.r.l. (aggiudicataria della procedura aperta per l’affidamento del servizio di prevenzione e controllo del rischio di contaminazione da legionella da svolgersi presso le UU.OO. dei PP.OO. della ASL della Provincia di Bari, per complessivi 24 mesi) di cui al Piano di manutenzione e controlli, che attiverà le procedure previste nella tabella 11 della DGR 1333/2018 qualora ritenute necessarie.
- Il gruppo di esperti, selezionati nell’ambito di un team multidisciplinare (igienisti, ingegneri, micro biologi, tecnici della prevenzione, etc.) in grado di lavorare in stretta collaborazione (DGR 1333/2018), nel Comitato sorveglianza e controllo infezioni correlate all’assistenza (CC-ICA);
- Responsabile tecnico di presidio interno all’AGT dell’ASL BA, di cui alla Determina del direttore AGP n. 1562 del 16.02.2022 e del successivo verbale di consegna degli impianti del 10.06.22, colui il quale approva e firma in appositi registri, distinti tra impianti idrici e di climatizzazione, gli interventi di valutazione del rischio e di manutenzione ordinari e straordinari;

di notificare il presente provvedimento deliberativo ai seguenti dipendenti:

- Ing. Nicola Sansolini, Responsabile U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale;
- Dott. Franco Polemio, Responsabile U.O.C. Medicina Preventiva dei Lavoratori e Sorveglianza Sanitaria
- Arch. Massimiliano Giuliano, Responsabile aziendale del Sistema di Gestione Integrata della Salute e Sicurezza;
- RLS aziendali;
-

di disporre la trasmissione del DVR e del Piano di sicurezza delle acque e analisi del rischio Legionella, a seconda della competenza, a tutti i Responsabili tecnici di presidio interni all’AGT dell’ASL BA, nonché ai Direttori di Macrostruttura, ai Direttori Medici di Presidio Ospedaliero, ai Delegati del datore di lavoro, secondo quanto previsto nel Piano delle Competenze e Responsabilità.

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20220002594 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220001462 DEL 22/07/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 22/07/2022 12:41
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 22/07/2022 12:45