

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001941	10/10/2022

OGGETTO: SOSPENSIONE CAUTELARE DAL SERVIZIO, ART. 68, COMMA 1 CCNL COMPARTO SANITA' DEL 21/05/2018.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220003147 DEL 05/10/2022



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 3 (tre) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 07/10/2022 15:08 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 07/10/2022 16:59 Donato SIVO
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 10/10/2022 10:57 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 10/10/2022 10:15 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

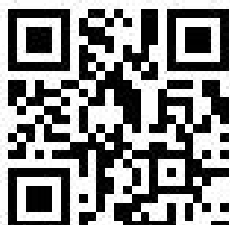
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 10/10/2022 11:05



Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	SOSPENSIONE CAUTELARE DAL SERVIZIO, ART. 68, COMMA 1 CCNL COMPARTO SANITA' DEL 21/05/2018.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Premesso che:

- in data 31/08/2022, perveniva a questa Azienda, da parte del legale di fiducia del dipendente identificato nell'allegato "File Privacy", non soggetto a pubblicazione e parte integrante del presente provvedimento, una nota pec, acquisita al prot. n. 109183/2022 del 31/08/2022, con la quale si comunicava che quest'ultimo era "attualmente sottoposto a misura cautelare personale";
- con mail pec del 06/09/2022, si formulava richiesta di documentazione, relativa alla misura cautelare, al suddetto legale di fiducia il quale, in pari data, trasmetteva unicamente l'ordinanza di sostituzione della misura cautelare in carcere con la misura degli arresti domiciliari, emessa in data 01/09/2022 dal Tribunale di Trani – Ufficio del Giudice per le Indagini Preliminari RG. NR. n. 3881/2022, RG. GIP. n. 3495/2022, dalla quale si apprendeva di un precedente stato di detenzione in carcere del dipendente, privo di riferimenti temporali ;

Visto l'art. 68 del CCNL 21.5.2018, rubricato "Sospensione cautelare in caso di procedimento penale", il quale afferma:

- al comma 1 che "il dipendente che sia colpito da misura restrittiva della libertà personale è sospeso d'ufficio dal servizio con privazione della retribuzione per la durata dello stato di detenzione o, comunque, dello stato restrittivo della libertà
- al comma 7 che "al dipendente sospeso, ai sensi del presente articolo, sono corrisposti un'indennità pari al 50% dello stipendio tabellare, nonché gli assegni del nucleo familiare e la retribuzione individuale di anzianità, ove spettanti";

Considerato che non è mai pervenuta all'Azienda, seppur richiesta al legale di fiducia, l'ordinanza di applicazione della misura della custodia cautelare in carcere e che il dipendente, da un esame dei cartellini presenza, risulta assente dal servizio senza giustificato motivo già dal 16/08/2022, si ritiene di dover collocare il dipendente in ferie d'ufficio per il periodo dal 16/08/2022 sino al 30/08/2022, rinviando ogni successiva determinazione in merito alla eventuale conversione delle ferie in sospensione dal servizio con privazione della retribuzione all'esito dell'acquisizione di ulteriore documentazione da parte della competente autorità giudiziaria;

Ritenuto, invece, di dover procedere alla sospensione cautelare dal servizio del dipendente identificato nell'allegato "File Privacy", ai sensi dell'art. 68, comma 1 del CCNL 21.05.2018

Comparto Sanità, con decorrenza dal 31/08/2022 e per tutta la durata della misura cautelare degli arresti domiciliari;

Dato atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Direttore Generale, si intende rilasciato, dal medesimo, nulla osta a procedere alla sospensione del dipendente ai sensi dell'art. 68, comma 1 del CCNL 21.05.2018 Comparto Sanità.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di prendere atto della nota pec, trasmessa in data 31/08/2022 ed acquisita al prot. n. 109183/2022 del 31/08/2022, con la quale il legale di fiducia del dipendente identificato nell'allegato "File Privacy", non soggetto a pubblicazione e parte integrante del presente provvedimento, comunicava alla ASL Bari che il medesimo era "*attualmente sottoposto a misura cautelare personale*";

di prendere atto, altresì, dell'ordinanza di sostituzione della misura cautelare in carcere con la misura degli arresti domiciliari, emessa in data 01/09/2022 dal Tribunale di Trani – Ufficio del Giudice per le Indagini Preliminari RG.NR. n. 3881/2022, RG.GIP. n. 3495/2022, trasmessa all'AGRU, dal suddetto legale di fiducia, con successiva mail pec del 06/09/2022;

di procedere, pertanto, alla sospensione in via cautelare dal servizio del dipendente identificato nell'allegato "File Privacy", non soggetto a pubblicazione e parte integrante del presente provvedimento, con decorrenza dal 31/08/2022 e per tutta la durata della misura cautelare degli arresti domiciliari, in applicazione di quanto stabilito dall'art. 68, comma 1 del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018;

di procedere, altresì, a collocare il dipendente identificato nell'allegato "File Privacy in ferie d'ufficio dal 16/08/2022 sino al 30/08/2022, rinviando ogni successiva determinazione in merito alla eventuale conversione delle ferie in sospensione dal servizio con privazione della retribuzione, all'esito dell'acquisizione di ulteriore documentazione da parte della competente autorità giudiziaria;

di corrispondere al dipendente identificato nell'allegato "File Privacy. - per il periodo della sospensione dal servizio - un'indennità pari al 50% dello stipendio tabellare, nonché gli assegni del nucleo familiare e la retribuzione individuale di anzianità, ove spettanti, così come stabilito dal comma 7 dell'art. 68 del CCNL relative al personale del comparto sanità del 21/05/2018;

di dare atto che si rinvia ogni successiva ulteriore determinazione all'esito dell'acquisizione di ulteriore documentazione da parte della competente autorità giudiziaria;

di disporre l'inserimento del presente provvedimento deliberativo nel fascicolo personale del dipendente, a cura della Macrostruttura di appartenenza;

di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale;

di notificare il presente provvedimento, a cura del responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane, al dipendente, per il tramite del legale di fiducia, all'Ufficio Trattamento Economico, nonché alla Macrostruttura di appartenenza e, per il suo tramite, all'Ufficio rilevazione presenze competente;

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

DSS 2 - Uffici di staff e amministrativi	
--	--

PROPOSTA N.RO 20220003147 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220001941 DEL 10/10/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Didonna Rossana	 Firmato digitalmente il 05/10/2022 13:49
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 06/10/2022 09:39
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 06/10/2022 15:29