

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001973	17/10/2022

OGGETTO: D.S.S. n.5 – Rendicontazione incrementi budget Area Protesica effettuati nel periodo Giugno-Settembre 2022

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220003173 DEL 07/10/2022





COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 13/10/2022 14:33 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 13/10/2022 16:58 Donato SIVO
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 17/10/2022 07:01 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 14/10/2022 17:37 Antonio SANGUEDOLCE

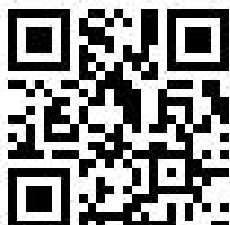
ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione

 Firmato Digitalmente il 17/10/2022 07:30

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



OGGETTO:	D.S.S. n.5 – Rendicontazione incrementi budget Area Protesica effettuati nel periodo Giugno-Settembre 2022
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dalla Direttrice del Distretto n.5, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso

che con Delibera di Giunta Regionale n.2427 del 21/11/2014, la Regione ha provveduto all'approvazione del Piano Operativo e relativo cronoprogramma riguardante il Progetto "Sistema Informativo per il monitoraggio della spesa del SSR (MOSS)" e con Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale di InnovaPuglia Spa n. 75 del 2 ottobre 2019, preso atto delle risultanze finali delle operazioni di verifica e valutazione condotte dalla Commissione Giudicatrice a ciò preposta in merito alle offerte pervenute, la stessa procedura è stata aggiudicata definitivamente a RTI Engineering Ingegneria Informatica SpA / PriceWaterhouse Coopers Advisory SpA/CONSIG Soc. Cons. a r.l.;

Preso atto

che nel corso dei mesi da marzo a maggio 2022 il Direttore Amministrativo ha tenuto alcuni incontri con il Direttore dell'A.G.R.F., la Direttrice dell'A.G.P., il Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale (D.A.T.), il Direttore Amministrativo D.A.T. e il Direttore del Controllo di Gestione al fine di revisionare la procedura per la gestione dei budget nelle more dell'avvio del Sistema Informativo Regionale per il monitoraggio della spesa del SSR (MOSS) presso la ASL Bari;

che con Delibera del Direttore Generale n. 1159 del 14/06/2022 è stata adottata la "Procedura per la gestione dei budget sul sistema aziendale di gestione magazzini", al fine di definire ruoli e attività nella gestione a magazzino dei budget per la determinazione delle risorse economiche, definite nel Bilancio di Previsione, necessarie per l'acquisto dei fattori produttivi per l'erogazione dei LEA;

che la suddetta procedura ha l'obiettivo di analizzare e governare tempestivamente le variazioni di budget, che si effettuano nel corso dell'anno, per consentire l'erogazione dei LEA nei limiti delle risorse stanziati nel Bilancio di Previsione;

Considerato

che esclusivamente per l'Area Protesica le variazioni di budget potranno essere effettuate direttamente dai Direttori di Distretto Socio Sanitario e successivamente ratificate con provvedimento della Direzione Strategica. A tal proposito gli incrementi di budget dovranno essere rendicontati entro il 30/06 e 30/09 dell'anno corrente, circostanziandone le motivazioni, predisponendo la relativa proposta di deliberazione;

Preso atto

che nel periodo Giugno-Settembre c.a. il Distretto Socio Sanitario n.5 ha effettuato i seguenti incrementi di budget:

BUDGET		IMPORTO INCREMENTO	CONTO ECONOMICO		MOTIVAZIONE INCREMENTO
159130	Programma di spesa ventiloterapia domiciliare accordo quadro	€ 100.000,00	71810000020	Canoni di noleggio per attrezzature concesse in uso ad assist.	Richiesta incremento budget a mezzo mail del 05/07/2022 dell'Ufficio Protesi di Acquaviva, autorizzata dalla Direttrice del DSS5 Dott.ssa Grazia Fortunato, per un fabbisogno stimato pari a € 100.000,00 sino al 31/12/2022, nonché per allocare sul contratto 2022/12 "nuovi noleggi-nuovo assistito" intestato alla Ditta Medigas un importo di € 4.700,00, al fine di consentire l'emissione di ordinativi fino al 31/12/2022.
1105	Materiale protesico fornitura diretta	€ 250.000,00	70010000060	Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	Richiesta incremento budget nota prot. n. 48129 del 18/07/2022 del Dirigente medico Dott. Pietro Cavalli, autorizzata dalla Direttrice del DSS5 Dott.ssa Grazia Fortunato, per l'allocazione di risorse sul contratto 2021/45 intestato alla Ditta Serenity, per un fabbisogno stimato pari a € 250.000,00 sino al 31/12/2022, al fine di poter emettere nuovi ordinativi di fornitura per l'erogazione di ausili per incontinenza.
155005	Assistenza protesica tramite strutture Distretto di Grumo	€ 280.000,00	70611500005	Assistenza protesica tramite strutture private	Richiesta incremento budget nota prot. n. 48127 del 18/07/2022 del Dirigente medico Dott. Pietro Cavalli, autorizzata dalla Direttrice del DSS5 Dott.ssa Grazia Fortunato, per la creazione di nuovi contratti relativi agli ausili protesici Elenchi 2A e 2B, per un fabbisogno stimato pari a € 280.000,00 sino al 31/12/2022.
97573	Ossigenoterapia domiciliare	€ 175.000,00	70010000011	Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Con AIC	Richiesta incremento budget a mezzo mail del 08/09/2022 dell' Ass. Amm.vo Domenica Perniola, autorizzata dalla Direttrice del DSS5 Dott.ssa Grazia Fortunato, al fine di poter emettere nuovo ordine per il periodo 01/07/2022-31/12/2022, a seguito della revisione prezzi per fornitura e servizio di Ossigenoterapia domiciliare, come da Determinazione InnovaPuglia n.61/2022

155005	Assistenza protesica tramite strutture Distretto di Grumo	€ 140.000,00	70611500005	Assistenza protesica tramite strutture private	Richiesta incremento budget nota prot. n. 64734 del 06/10/2022 del Dirigente medico Dott. Pietro Cavalli, autorizzata dalla Direttrice del DSS5 Dott.ssa Grazia Fortunato, per la creazione di nuovi contratti relativi agli ausili protesici Elenchi 2A e 2B, per un fabbisogno stimato pari a € 140.000,00 sino al 31/12/2022.
--------	---	--------------	-------------	--	--

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di prendere atto e ratificare le variazioni di budget sopra descritte effettuate dal Dirigente Amministrativo su autorizzazione della Direttrice del Distretto Socio Sanitario n.5, a seguito delle sopravvenute esigenze assistenziali verificatesi nel periodo Giugno-Settembre c.a., come richieste dall'Ufficio Protesica di Acquaviva delle Fonti e dal Dirigente Medico Dott. Pietro Cavalli in servizio presso l'Ufficio Protesica del Distretto n.5;

di notificare il presente provvedimento al Direttore dell'A.G.R.F., alla Direttrice dell'A.G.P., al Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale (D.A.T.), al Direttore Amministrativo D.A.T. e al Direttore del Controllo di Gestione;

di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della ASL BA ai sensi della normativa sulla Trasparenza in vigore;

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000020 - Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist.	2022	100.000,00
70010000060 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	2022	250.000,00
70611500005 - Assistenza protesica tramite strutture private	2022	420.000,00
70010000011 - Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Con AIC	2022	175.000,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Patrimonio
Controllo di Gestione	Dipartimento di Assistenza Territoriale

PROPOSTA N.RO 20220003173 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220001973 DEL 17/10/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Del Citerna Carla	 Firmato digitalmente il 11/10/2022 09:34
Dirigente PTA	Lagrega Amalia	 Firmato digitalmente il 12/10/2022 10:22
Direttore/Responsabile di Struttura	Fortunato Grazia	 Firmato digitalmente il 13/10/2022 10:40