

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002074	04/11/2022

OGGETTO: A.G.P. - Affidamento interinale, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dei servizi di supporto alle attività amministrative delle Strutture dell'ASL Bari, comprensivo dell'alimentazione dei flussi informativi sociosanitari ed amministrativo/contabili - "Servizio di supporto Area Farmaceutica/PHT"(Lotto 4) e "Servizio di supporto UOSE e Controllo di Gestione" (Lotto 5)

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220003308 DEL 28/10/2022




COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 4 (quattro) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 7 (sette) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

<b>Parere del Direttore Amministrativo</b>	<b>Parere del Direttore Sanitario</b>
 Firmato Digitalmente il 02/11/2022 13:25 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 03/11/2022 08:48 Donato SIVO
<b>Il Segretario</b>	<b>Il Direttore Generale</b>
 Firmato Digitalmente il 04/11/2022 07:06 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 03/11/2022 16:31 Antonio SANGUEDOLCE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

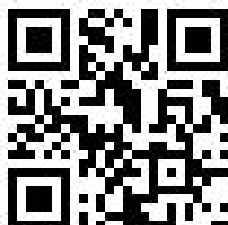
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **04/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 04/11/2022 08:10



Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE GENERALE

vista la Deliberazione n. 239/DG del giorno 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria condotta dai competenti Uffici della U.O.S. "Acquisizione Servizi" e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Patrimonio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

### **Premesso**

**che**, con Deliberazione del Direttore Generale n.1908 del 30/11/2018 e per le motivazioni in essa contenute, veniva aggiudicato in favore del RTI composto dalle società GPI S.p.A. (mandataria) e Consilium S.r.l. (mandante), il servizio di supporto alle attività amministrative di determinate Strutture dell'ASL Bari, comprensivo dell'alimentazione dei flussi informativi socio-sanitari ed amministrativo/contabili, tra cui, quello concernente le attività previste per l'Area Farmaceutica e PHT (Lotto 4,) per una durata contrattuale di 36 mesi

**che**, con Deliberazione del Direttore Generale n.261 del 26/02/2020 e per le motivazioni in essa contenute, è stato autorizzato, in favore del suddetto RTI aggiudicatario, l'esercizio dell'opzione di estensione/integrazione delle prestazioni contrattuali nella misura del 40% (ex art.63 comma 5 del D.lgs. n.50/2016 s.m.i.), finalizzata all'attivazione del c.d. "Ufficio Unico Liquidazioni", in cui accentrare le attività amministrative svolte dalle Farmacie territoriali ed ospedaliere per la liquidazione delle fatture di competenza, prevedendo l'allineamento temporale alla scadenza del contratto principale

**che**, con Deliberazione del Direttore Generale n.576 del 01/04/2022 e per le motivazioni in essa contenute, è stata autorizzata la prosecuzione interinale del servizio di supporto alle attività dell'Area Farmaceutica e PHT (Lotto 4), ai sensi dell'art.63 comma 2 lett. c) del D.lgs. n.50/2016 s.m.i., per una durata stimata in otto mesi alle vigenti condizioni contrattuali, fatta salva l'espressa rinuncia all'eventuale revisione prezzi formalmente dichiarata dallo stesso aggiudicatario, per un valore presuntivo ammontante, complessivamente ad € 244.570,56 oltre iva, suddiviso tra il servizio di supporto all'Area Farmaceutica/PHT e quello del citato c.d. "Ufficio Unico Liquidazioni"

**che** nel medesimo provvedimento si dava atto che la prosecuzione del suddetto servizio, per il periodo 01/02/2022 - 30/09/2022, veniva disposta per il tempo strettamente correlato all'espletamento della nuova procedura concorsuale (la cui istruttoria si era conclusa in data 27/01/2022), atteso che il perdurare della forte carenza di personale amministrativo rendeva necessaria l'esternalizzazione di tali attività, come attestato dalla Direzione Amministrativa pro tempore

### **Premesso, altresì**

**che**, con Deliberazione del Direttore Generale n.723 del 11.04.2018 e per le motivazioni in essa contenute, nell'ambito della su menzionata procedura di gara, veniva aggiudicato in favore del RTI composto da GPI S.p.A., (mandataria) e Computer Levante Engineering S.r.l. (mandante) il servizio di supporto alle attività proprie della U.O.C. di Statistica ed Epidemiologia e della U.O.C. Controllo di Gestione (Lotto 5), per una durata contrattuale di 36 mesi

**che**, con Determinazione Dirigenziale n.12315 del 04/11/2021 e per le motivazioni in essa contenute, è stato disposto l'esercizio dell'opzione di estensione in termini temporali con contestuale rimodulazione in decremento del numero delle ore di servizio, per il periodo 01/10/2021 - 30/09/2022 ed un importo pari ad € 291.105,24 oltre iva

**Considerato**

**che**, nel mese di maggio u.s., la competente Area Gestione Risorse Umane ha bandito n.3 concorsi per il reclutamento di personale amministrativo (cat. DS, C e BS), le cui prove di preselezione si sono svolte nel mese di agosto

**che** quest'Area, con nota prot. n.52792 del 10/08/2022, ha fornito alla Direzione Amministrativa tutte le informazioni utili relative allo scadenario dei contratti riferiti ai diversi lotti della citata gara di affidamento del servizio di supporto alle attività amministrative, evidenziando la necessità di rideterminare i fabbisogni oggetto della nuova procedura di gara alla luce del potenziale rafforzamento della dotazione organica aziendale, a seguito di espletamento dei suddetti concorsi per il reclutamento di personale amministrativo

**che**, in riscontro alla predetta nota, il Direttore Amministrativo ha disposto formalmente, giusta annotazione apposta a margine della medesima in data 24/08/2022, la prosecuzione dei suddetti servizi afferenti al lotto 4 – “Servizio di supporto Area Farmaceutica/PHT” e lotto 5 – “Servizio di supporto UOSE e Controllo di Gestione” sino al 31/12/2022, in ragione della ravvicinata conclusione delle procedure concorsuali di assunzione del personale amministrativo, propedeutica alla necessaria rimodulazione del fabbisogno da indicare nella nuova gara per l'esternalizzazione del servizio di supporto alle attività amministrative

**che** le prove scritte dei tre concorsi in questione si sono svolte nel mese di ottobre e che quelle orali si svolgeranno nei prossimi mesi di novembre e dicembre, si rende opportuno dare continuità ai contratti in essere, prudenzialmente, sino al 31/03/2023, ossia per il tempo strettamente necessario al perfezionamento degli atti dei concorsi e fatta salva la risoluzione in caso di anticipata effettiva assunzione del personale amministrativo

**Evidenziato**

**che** i competenti Uffici AGP avevano provveduto, con nota pec del 25/08/2022, a manifestare alla società GPI SpA, quale mandataria di entrambi i Raggruppamenti Temporanei affidatari dei menzionati servizi di cui ai Lotti 4 e 5 di gara, la volontà dell'ASL di dare prosecuzione ai contratti oltre la scadenza del 30 settembre u.s., chiedendo, a tal fine, la disponibilità a praticare una miglioria sulle vigenti condizioni economiche, con espressa rinuncia all'eventuale revisione prezzi in incremento sulla base dell'indice FOI

**che**, in riscontro a tale richiesta, da ultimo con nota prot. n.118334 del 19/9/2022, la mandataria GPI SpA ha proposto il riconoscimento della rimodulazione dei prezzi sulla base dell'indice FOI registrato nel mese di agosto 2022 pari a un +8,1%, evidenziando come il significativo aumento degli indici inflattivi abbia impattato sui costi di gestione dei servizi prestati

**che**, pertanto, quest'Amministrazione ha controproposto, per il solo Lotto 5 – “Servizio di supporto UOSE e Controllo di Gestione”, il riconoscimento della variazione dei prezzi in aumento del 5,00%, considerato che tale servizio nell'ultima annualità ha registrato una diminuzione oltre il 20% del monte ore/settimanale contrattualizzato

**che**, con nota prot. n.125090 del 06/10/2022, l'Affidataria ha dichiarato la disponibilità ad aggiornare in aumento nella misura del 5% le sole quotazioni del Lotto 5, confermando il mantenimento delle quotazioni per il Lotto 4 – Supporto Area Farmaceutica e PHT e, quindi, rinunciando espressamente per quest'ultimo alla revisione prezzi

**Ritenuto**, pertanto, di dover garantire, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., senza soluzione di continuità, i servizi di supporto in parola per il tempo strettamente necessario alla

conclusione delle procedure di reclutamento del personale amministrativo, per un periodo stimato, ragionevolmente, in sei mesi a far data dal 01/10/2022 sino al 31/03/2023, come di seguito precisato:

- **Lotto 4** – “Servizio di supporto Area Farmaceutica/PHT” alle vigenti condizioni contrattuali, in considerazione dell’espressa rinuncia alla revisione prezzi da parte dell’Affidatario, per un valore presuntivo ammontante, complessivamente, ad € 183.427,92 oltre Iva, così suddiviso:
  - € 122.650,32 oltre iva, per quanto concerne i Servizi di supporto dell’Area Farmaceutica e PHT, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 1908 del 30.11.2018
  - € 60.777,60 oltre iva, per quanto concerne l’attività centralizzata del c.d. Ufficio unico Liquidazioni, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 261 del 26.02.2020
- **Lotto 5** - “Servizio di supporto UOSE e Controllo di Gestione”, si procederà al riconoscimento della revisione dei prezzi contrattuali, nella misura della variazione del +5,00%, per un valore complessivo ammontante a presuntivi € 136.412,64 oltre iva, sulla base del nuovo costo orario unitario € 21,86 oltre iva

**Individuato** il Dirigente Responsabile della UOS “Acquisizione Servizi” Dott. Vincenzo Napoliello quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., precisando che, per la fase di esecuzione del servizio, quest’ultimo sarà affiancato dal DEC, individuato per il lotto 4 – Servizio di supporto Area Farmaceutica/PHT nel Direttore dell’Area Farmaceutica Territoriale e per il lotto 5 - “Servizio di supporto UOSE e Controllo di Gestione” nel Direttore U.O.C. Sistemi Informativi, ai sensi degli artt. 102 e 111 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

**di autorizzare**, ai sensi dell’art. 63 comma 2 lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l’affidamento interinale del “Servizio di supporto Area Farmaceutica/PHT”(Lotto 4), in favore del RTI precedente aggiudicatario GPI S.p.A. (mandataria) e Consilium S.r.l. e del “Servizio di supporto UOSE e Controllo di Gestione” (Lotto 5), in favore del RTI precedente aggiudicatario GPI S.p.A., (mandataria) e Computer Levante Engineering S.r.l., per un periodo stimato, ragionevolmente, in sei mesi a far data dal 01/10/2022 sino al 31/03/2023, come di seguito precisato:

- **Lotto 4** – “Servizio di supporto Area Farmaceutica/PHT” alle vigenti condizioni contrattuali, in considerazione dell’espressa rinuncia alla revisione prezzi da parte dell’Affidatario, per un valore presuntivo ammontante, complessivamente, ad € 183.427,92 oltre Iva, così suddiviso:
  - € 122.650,32 oltre iva, per quanto concerne i Servizi di supporto dell’Area Farmaceutica e PHT, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 1908 del 30.11.2018
  - € 60.777,60 oltre iva, per quanto concerne l’attività centralizzata del c.d. Ufficio unico Liquidazioni, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 261 del 26.02.2020
- **Lotto 5** - “Servizio di supporto UOSE e Controllo di Gestione”, si procederà al riconoscimento della revisione dei prezzi contrattuali, nella misura della variazione del +5,00%, per un valore complessivo ammontante a presuntivi € 136.412,64 oltre iva, sulla base del nuovo costo orario unitario € 21,86 oltre iva

**di imputare** la spesa complessiva riferita ai due lotti di € 390.205,48 Iva inclusa sul conto 712.100.00105 “Altri Servizi” dei bilanci di competenza, autorizzando sin d’ora l’eventuale incremento in contabilità, in caso di incapienza del conto relativo economico

**di dare atto**

**che** si darà continuità ai contratti in essere, prudenzialmente, sino al 31/03/2023, ossia per il tempo strettamente necessario al perfezionamento degli atti dei suddetti concorsi e fatta salva la risoluzione in caso di anticipata effettiva assunzione del personale amministrativo

**che** i competenti uffici dell'AGP effettueranno tutti gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento, tra cui, la riattivazione dei controlli ex art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., così come dichiarati in sede di gara, l'integrazione della garanzia ex art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e copia della polizza assicurativa per responsabilità civile in corso di validità, fino alla scadenza del presente affidamento

**che** il Dirigente Responsabile della UOS "Acquisizione Servizi" Dott. Vincenzo Napoliello, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sarà affiancato dal DEC, individuato per il lotto 4 – Servizio di supporto Area Farmaceutica/PHT nel Direttore dell'Area Farmaceutica Territoriale e per il lotto 5 - "Servizio di supporto UOSE e Controllo di Gestione" nel Direttore U.O.C. Sistemi Informativi, ai sensi degli artt. 102 e 111 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**di notificare** il presente provvedimento all' aggiudicatario in essere, al Direttore Area Farmaceutica Territoriale, al Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco, al Direttore U.O.C. Sistemi Informativi, per gli adempimenti di competenza e, per opportuna conoscenza, al Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000105 - Altri Servizi	2022	195.102,74
71210000105 - Altri Servizi	2023	195.102,74

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali





## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

**PROPOSTA N.RO 20220003308 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220002074 DEL 04/11/2022**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Mesto Roberta	 Firmato digitalmente il 31/10/2022 11:45
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Napoliello Vincenzo	 Firmato digitalmente il 31/10/2022 11:46
Responsabile UOS/UOSD	Napoliello Vincenzo	 Firmato digitalmente il 31/10/2022 11:47
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 02/11/2022 10:59