

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002194	18/11/2022

OGGETTO: AGRU – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CAT. C-, DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DELL' I.R.C.C.S. ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II" DI BARI. TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PRESSO LA ASL DI BARI.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220003417 DEL 11/11/2022





COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

<b>Parere del Direttore Amministrativo</b>	<b>Parere del Direttore Sanitario</b>
 Firmato Digitalmente il 16/11/2022 17:23 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 16/11/2022 18:45 Donato SIVO
<b>Il Segretario</b>	<b>Il Direttore Generale</b>
 Firmato Digitalmente il 18/11/2022 07:13 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 17/11/2022 15:45 Antonio SANGUEDOLCE

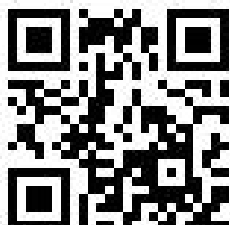
### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 18/11/2022 07:14

Gianpaolo PARISI



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>AGRU – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CAT. C-, DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DELL' I.R.C.C.S. ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II" DI BARI. TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PRESSO LA ASL DI BARI.</b>
-----------------	---

### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue.

#### **Premesso che:**

con istanza acquisita al prot. n. 93453 del 19.07.2022, reiterata con nota prot.n. 72908 del 09/11/2022, l'Assistente Amministrativo - dipendente a tempo indeterminato del I.R.C.C.S. Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, ha richiesto il rilascio del nulla osta definitivo per l'immissione nei ruoli della ASL BA, ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. in quanto già in comando ai sensi dell'art. 20 del CCNL 07.04.1999 Comparto Sanità e ss.mm.ii.;

**Preso atto** del parere favorevole espresso dal Direttore del dipartimento presso cui presta servizio, che ha evidenziato la necessità di accogliere detta istanza, al fine di garantire il prosieguo delle complesse procedure assegnate al dipendente;

**Preso atto altresì** del parere favorevole espresso dalla Direzione Generale che, in data 10.11.2022, ha autorizzato l'immissione nei ruoli;

**Considerate** le necessità Aziendali e le vacanze, per il medesimo profilo, nel P.T.F.P. 2020/2022, adottato con deliberazione n. 709 del 20/04/2022, da cui risultano n. 119 posti vacanti, al netto dei n. 20 posti che saranno coperti dalla procedura concorsuale, indetta con DDG n. 2307/2021 e rettificata con DDG n. 1042/2022, ed al momento in fase di espletamento:

#### **Richiamati:**

- l'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e smi, "*le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione*";
- l'art. 3 del D.Lgs. 502/92 e smi;

**Rilevato che** la presente assunzione a tempo indeterminato, che sviluppa un costo per il corrente anno di € 3.500 (comprensivo di oneri e Irap a carico aziendale), considerate le stime contenute nella nota prot. n.70781/2022, trova capienza nel limite di spesa del personale di cui all'art. 2, comma 71, legge 191/2009.

**Atteso che** "Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001".

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

**Di autorizzare** il trasferimento per mobilità presso la ASL Bari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001, dell'Assistente Amministrativo – cat. C-, dipendente a tempo indeterminato del Istituto Tumori “Giovanni Paolo II” di Bari, con decorrenza dal **01.12.2022**, o dalla data che verrà confermata dall'Istituto di appartenenza, previo rilascio del nulla osta al trasferimento da parte della stessa;

**Di demandare** all'Area Gestione Risorse Umane la sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.

**Di prendere atto** che la presente assunzione a tempo indeterminato che sviluppa un costo per il corrente anno di € 3.500 (comprensivo di oneri e Irap a carico azienda), considerate le stime contenute nella nota prot. n. 70781/2022, trova capienza nel limite di spesa del personale di cui all'art. 2, comma 71, legge 191/2009.

**Di provvedere** a cura dell'Area Gestione Risorse Umane alla notifica del presente provvedimento al dipendente e all'Istituto di appartenenza per il seguito di competenza.

**Di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online.

**Di dare atto** altresì che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale.

#### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

#### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

#### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

#### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**PROPOSTA N.RO 20220003417 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220002194 DEL 18/11/2022**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Riflesso Stefania	 Firmato digitalmente il 11/11/2022 10:35
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 11/11/2022 14:30
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 15/11/2022 18:11