

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002278	28/11/2022

OGGETTO: Convenzione con il Liceo Scientifico e Linguistico Statale "Federico II di Svevia" con sede ad Altamura (BA), per l'attività di tirocinio formativo e di orientamento degli allievi iscritti al medesimo Istituto – P.C.T.O. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex alternanza scuola lavoro), in attuazione del D.M. MIUR n. 774 del 4/09/2019.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220003532 DEL 23/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 18 (diciotto) PAGINE

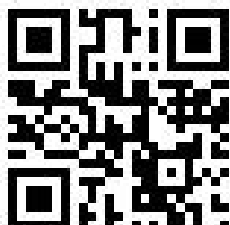
Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 25/11/2022 13:37 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 28/11/2022 10:28 Donato SIVO
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 28/11/2022 13:16 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 28/11/2022 12:45 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 28/11/2022 13:38
 Gianpaolo PARISI



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Convenzione con il Liceo Scientifico e Linguistico Statale “Federico II di Svevia” con sede ad Altamura (BA), per l’attività di tirocinio formativo e di orientamento degli allievi iscritti al medesimo Istituto – P.C.T.O. Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (ex alternanza scuola lavoro), in attuazione del D.M. MIUR n. 774 del 4/09/2019.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 239 del 16.02.2022, con l’assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Responsabile U.O.S. Affari Generali, Dott. Raffaele Iorio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO CHE:

- Il D.Lgs. n. 77 del 15/4/2005 recante “Definizione delle norme generali relative all’alternanza scuola-lavoro, a norma dell’art. 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53” all’art. 1 c. 1, definisce tale istituto come “*Modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei, sia nel sistema dell’istruzione e della formazione professionale, per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze base, l’acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro. Gli studenti che hanno compiuto il quindicesimo anno di età, possono presentare la richiesta di svolgere l’intera formazione dai 15 ai 18 anni o parte di essa, attraverso l’alternanza di periodi di studio e di lavoro, sotto la responsabilità dell’istituzione scolastica o formativa*”;
- il medesimo D.Lgs., al successivo c. 2 dell’art. 1, precisa che “*I percorsi in alternanza sono progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell’istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con gli enti pubblici e privati, ... disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto individuale di lavoro*”;
- l’art. 5, c. 3, del suddetto D.Lgs., individua altresì i compiti afferenti al tutor formativo esterno, individuato dal soggetto ospitante, il quale favorisce l’inserimento dello studente nel contesto operativo, lo assiste altresì nel percorso di formazione sul lavoro ed infine, fornisce all’istituzione scolastica/formativa ogni elemento utile a verificare e valutare le attività dello studente e l’efficacia dei percorsi formativi. Lo svolgimento dei predetti compiti non comporta nessun onere a carico dell’ente ospitante;
- la legge n. 107 del 13/7/2015, recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”, all’art. 33 definisce la durata dei percorsi di alternanza scuola-lavoro, modificata con successiva legge n. 145 del 30/12/2018 come segue:
 - a) *non inferiore a 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;*
 - b) *non inferiore a 150 ore nel secondo biennio e nell’ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici;*

c) *non inferiore a 90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei;*

- l'art. 36 della legge n. 107 del 13/7/2015, coerentemente con quanto stabilito dal D.Lgs. n. 77/2005, ribadisce come l'attuazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro non comporti *"nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica"*;
- il DM del MIUR n. 774 del 4/9/2019 che definisce le Linee guida in merito ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, di cui all'art. 1, comma 785, della legge n. 145/2018, al punto 9.2 *"Gratuità dei percorsi"* precisa che *"I percorsi PCTO sono parte integrante del curriculum scolastico del secondo biennio e dell'ultimo anno dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado. Essi godono di specifiche risorse assegnate alle istituzioni scolastiche e non devono comportare costi o spese per le famiglie degli studenti coinvolti"*;
- con il medesimo DM/MIUR, Linee guida – *"Appendice"*, punto E) si approva il modello di convenzione;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione n. 1798 del 09.11.2018, la ASL di Bari ha provveduto a determinare una procedura esecutiva per l'attivazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro all'interno delle strutture preposte della medesima ex D.Lgs. 77/2005 e L. 107/2015;
- con deliberazione n. 2292 del 25.11.2019, la Direzione Generale ASL BA ha ritenuto opportuno aggiornare i percorsi di alternanza scuola-lavoro ex D.Lgs. 77/2005 e L. 107/2015 ed adeguarsi alle disposizioni precisate dal D.M. n. 774 del 04.09.2019, nel quale sono state ridefinite le Linee guida in merito ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, di cui all'articolo 1, commi 784, 785, 786, 787, della legge 30 dicembre 2018, n.145;

RILEVATO CHE:

- il Liceo Scientifico e Linguistico Statale *"Federico II di Svevia"* con sede ad Altamura ha chiesto l'accensione di una convenzione triennale per l'avvio delle attività inerenti i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento degli studenti iscritti al medesimo Istituto presso le Strutture dell'Ospedale della Murgia *"F. Perinei"* – Altamura, con comunicazione a mezzo pec del 3/11/2022 (acquisita al prot. ASL BA n. 137448 del 3/11/2022), trasmettendo altresì la scheda di progetto PCTO, in conformità al DM del MIUR n. 774 del 4/9/2019;
- con successiva comunicazione a mezzo mail del 16/11/2022 (nota prot. ASL BA n. 74491 del 16/11/2022), la Direzione medica del P.O. *"F. Perinei"* di Altamura ha trasmesso nota di parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Medico f.f. del predetto Presidio ad accogliere presso le proprie strutture gli studenti iscritti al summenzionato Istituto scolastico, indicante altresì la nomina del Dott. Giovanni di Rienzo, Dirigente Responsabile della U.O.S.V.D. di Patologia Clinica del P.O. *"F. Perinei"* di Altamura, quale tutor formativo esterno, precisando nella stessa che *"Relativamente alla durata triennale di detta convenzione, si ritiene opportuno che l'Istituto in parola annualmente si relazioni con la Direzione Medica di Presidio per una verifica sullo svolgimento delle attività progettuali"*;
- con nota prot. ASL BA n. 74491/2022, il Dirigente Responsabile della U.O.S.V.D. di Patologia Clinica del P.O. *"F. Perinei"* di Altamura ha espresso nulla osta alla nomina di tutor formativo esterno per le attività progettuali oggetto della convenzione;

- da ultimo, con comunicazione a mezzo mail del 21/11/2022 (acquisita al prot. ASL BA n. 146084 del 22/11/2022), il Liceo Scientifico e Linguistico Statale "Federico II di Svevia" ha trasmesso il testo convenzionale redatto in conformità al format approvato dal DM del MIUR n. 774 del 4/9/2019, in originale e sottoscritto dal legale rappresentante, allegato sub A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO, pertanto, di:

- accendere per la durata massima di anni 3, convenzione con il Liceo Scientifico e Linguistico Statale "Federico II di Svevia" con sede ad Altamura, a decorrere dalla data di adozione del presente atto e senza possibilità di proroga e/o rinnovo tacito, per l'attività di tirocinio formativo e di orientamento degli allievi iscritti al medesimo Istituto presso le Strutture della ASL BARI dell'Ospedale della Murgia "F. Perinei" – Altamura, come da convenzione allegata sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, precisando che, come specificato all'art. 8 del predetto accordo, l'Istituto scolastico all'inizio di ogni anno, avrà l'onere di contattare la Direzione Medica e la Direzione Amministrativa del P.O. "F. Perinei" di Altamura, al fine di ottenere nulla osta delle stesse all'avvio concreto delle attività progettuali oggetto della presente convenzione, alla luce di una istruttoria di verifica delle condizioni ottimali esistenti, requisito imprescindibile per l'inizio delle attività formative;

PRECISATO CHE, come chiarito nell'allegata convenzione ed in coerenza con quanto previsto dalla normativa di cui in premessa:

- all'art. 2 *"L'accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro"*;
- all'art. 5 *"L'istituzione scolastica assicura i beneficiari del PCTO contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore"*;
- lo stesso Istituto dovrà far osservare scrupolosamente ai soggetti autorizzati le disposizioni aziendali in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Generale di Protezione dei Dati (GDPR) UE 679/2016 e D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., così come a non far utilizzare, trasmettere e diffondere dati, informazioni e/o circostanze di cui vengano in possesso o a conoscenza in occasione delle relative attività oggetto della presente convenzione;
- la convenzione non comporta in generale impegni di spesa, ovvero costi a carico della ASL Bari e che importi ed oneri - diretti e/o indiretti - se dovuti inerenti e conseguenti al presente accordo convenzionale sono a carico dell'Istituto in parola;
- il tutor formativo esterno è individuato nella persona del Dirigente Responsabile della U.O.S.V.D. di Patologia Clinica del P.O. "F. Perinei" di Altamura;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 3, d. lgs. 502/1992;

Assunto quanto in premessa.

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte essenziale e fondamentale del presente atto dispositivo.

DELIBERA

1. di autorizzare la stipula di convenzione con il Liceo Scientifico e Linguistico Statale "Federico II di Svevia" con sede ad Altamura, per l'attività di tirocinio formativo e di orientamento degli allievi iscritti al medesimo Istituto, approvando, a tal fine, la convenzione allegata sub A) quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento deliberativo, ai fini della successiva sottoscrizione da parte del Direttore Generale;
2. di dare atto che la presente convenzione, ha la durata massima di anni 3, a decorrere dalla data di adozione del presente atto e senza possibilità di proroga e/o rinnovo tacito, precisando che, come specificato all'art. 8 del predetto accordo, l'Istituto scolastico all'inizio di ogni anno, avrà l'onere di contattare la Direzione Medica e la Direzione Amministrativa del P.O. "F. Perinei" di Altamura, al fine di ottenere nulla osta delle stesse all'avvio concreto delle attività progettuali oggetto della presente convenzione, alla luce di una istruttoria di verifica delle condizioni ottimali esistenti, requisito imprescindibile per l'inizio delle attività formative;
3. di trasmettere il presente provvedimento alla U.O.S. Formazione della ASL di Bari per i seguenti adempimenti di competenza:
 - a) notifica del presente provvedimento, unitamente alla convenzione sottoscritta dal Direttore Generale, all'Ospedale della Murgia "F. Perinei" – Altamura;
 - b) notifica altresì alla Direzione Medica e alla Direzione Amministrativa dell'Ospedale della Murgia "F. Perinei" – Altamura;
 - c) coordinamento delle attività attuative della convenzione oggetto del presente atto, d'intesa con la/le Macrostruttura/e ospitante/i i tirocinanti e, per le attività di cui al D.Lgs n. 81/2008, il Responsabile S.P.P.A. ed in raccordo con l'Ente promotore;
 - d) comunicazione a mezzo mail all'U.O.S. Acquisizione Servizi del nominativo degli studenti e della relativa Macrostruttura ospitante, per gli adempimenti informativi al fornitore del servizio di assicurazione infortuni;
4. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento nella Sezione Amministrazione Trasparente/Provvedimenti, ai sensi dell'art. 23, D. Lgs 33/2013;
5. di dare atto che, dall'adozione del presente provvedimento, non derivano oneri a carico del bilancio aziendale; importi ed oneri – diretti e/o indiretti – se dovuti inerenti e conseguenti al presente provvedimento saranno posti a carico dell'Istituzione scolastica suddetta;
6. di specificare che l'attività oggetto del presente accordo convenzionale non dà luogo ad alcuna ipotesi di ordine occupazionale;
7. di individuare per la soluzione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione della presente convenzione stipulata tra le parti, la competenza del foro esclusivo di Bari;
8. di attestare di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90 e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "FEDERICO II DI SVEVIA"-ALTAMURA
 Prot. 0008872 del 21/11/2022
 IV-1 (Uscita)

CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE Anni scolastici 2022-23, 2023-24, 2024-2025



LICEO SCIENTIFICO e LINGUISTICO STATALE "FEDERICO II DI SVEVIA"
 Via Parisi – Polivalente – 70022 ALTAMURA (BA)
www.liceofederico.edu.it E-mail: baps200003@istruzione.it Pec: baps200003@pec.istruzione.it
 Tel: 0803147357 – 0803115837 – 0803105241 - 0803140982



PROGETTO "Oltre la cellula...alla scoperta del corpo umano"
Corso di potenziamento di Biologia con curvatura biomedica
Classe 3^M a.s. 2022-2023
Classi 3M-4M a.s. 2023-2024
Classi 3M-4M-54 A.S. 2024-2025

Tra

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "Federico II di Svevia" con sede in ALTAMURA (BA), alla Via Parisi S.N. c/o Polivalente – Cod. Fisc.: 82014280729 d'ora in poi denominata "istituzione scolastica", rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Sabina Piscopo nata a _____ il _____ C.F.:

E

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari con sede legale in Bari 70123, Lungomare Starita n. 6, protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it; direzione.generale@asl.bari.it; direzione.sanitaria@asl.bari.it; codice fiscale/Partita IVA 06534340721 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentata, in qualità di **Direttore Generale**, dal dott. Antonio Sanguedolce nato a _____ il _____ C.F.: _____ domiciliato presso la ASL BARI al Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari, P.I. 06534340721,

Premesso che

- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" (di seguito indicati PCTO);
- ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 77/05, tali percorsi costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi in esame sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- durante i percorsi gli studenti sono soggetti all'applicazione delle disposizioni del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;
- Con deliberazione del Direttore Generale della ASL Bari n. 2184 del 6 dicembre 2021, è stata autorizzata la stipulazione di una convenzione tra la ASL Bari e il nostro Istituto finalizzata allo svolgimento dell'attività di tirocinio formativo e di orientamento degli allievi iscritti per la durata di 12 mesi;
- Su richiesta del Dirigente scolastico del Liceo Scientifico e Linguistico "Federico II di Svevia" di Altamura è stato proposto il rinnovo della Convenzione per il triennio 2022-2025;

- La Convenzione è finalizzata allo svolgimento, presso le strutture della ASL Bari P.O. "F. Perinei", delle attività inerenti i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento degli studenti del Corso di potenziamento di Biologia con curvatura biomedica del nostro Istituto, a partire dalla classe 3M dell'Anno scolastico 2022-2023 e, per gli anni scolastici successivi, per le classi 3M e 4M anno scolastico 2023-2024, 3M, 4M, 5M anno scolastico 2024-2025;

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

La **ASL Bari**, qui di seguito indicata/o anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture gli studenti della **Classe 3^M** a.s. 2022-2023, **3M e 4M** a.s. 2023-2024, **3M, 4M, 5M** a.s. 2024-2025 nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) e nelle attività inerenti al Corso di potenziamento di Biologia con curvatura biomedica su proposta del **LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "Federico II di Svevia"** di Altamura (Ba), di seguito indicata/o anche come "istituzione scolastica".

Art. 2

Il presente Accordo è finalizzato allo svolgimento del Corso di potenziamento di Biologia con curvatura biomedica del Liceo Scientifico e Linguistico "Federico II di Svevia" di Altamura e delle relative attività, anche in PCTO. Il percorso formativo, che si articola in periodi di formazione in aula e in periodi di apprendimento mediante didattica laboratoriale finalizzati al potenziamento nelle discipline scientifiche e all'orientamento post diploma in ambito medico-sanitario. Il percorso ha durata triennale, per un totale di 150 ore, 50 per ogni anno scolastico (con un'ora aggiuntiva nel quadro orario settimanale), di cui 20 ore tenute dai docenti di scienze dell'istituto, 20 ore da medici, 10 ore "sul campo", presso strutture sanitarie, ospedali, laboratori di analisi.

Art. 3

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008, lo studente nelle attività del PCTO è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del PCTO è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno.
4. Per ciascun allievo inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in contesto lavorativo non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 4

- 1- Il docente tutor interno, individuato nel **prof. Ventura Michele**, svolge le seguenti funzioni:
- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
 - b) assiste e guida lo studente nei PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;
 - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;

- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del PCTO, da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno, individuato nel dott. Giovanni Dirienzo (Dirigente Responsabile della UOSD di Patologia Clinica del Presidio di Altamura), svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di PCTO;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel PCTO;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza di PCTO;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 5

1. Durante lo svolgimento del percorso il/i beneficiario/i del percorso/i per le competenze trasversali e per l'orientamento è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al d.lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 6

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del PCTO contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del d.lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tenere conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di PCTO;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 d.lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es.RSPP).

Art. 7

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a. garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di PCTO, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b. rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c. consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d. informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- e. individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 8

1. La presente convenzione ha la durata di 3 anni, corrispondenti agli anni scolastici 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, e non è ammesso il rinnovo tacito. L'Istituzione scolastica, all'inizio di ogni anno, avrà l'onere di contattare la Direzione medica e la Direzione amministrativa dell'Ospedale Della Murgia "F. Perinei" (po-altamura.direzione.medica@asl.bari.it - po-altamura.direzione.amministrativa@asl.bari.it) al fine di ottenere nulla osta della stessa all'avvio concreto delle attività progettuali oggetto del presente accordo, alla luce di una istruttoria di verifica delle condizioni ottimali esistenti, requisito imprescindibile per l'inizio delle attività suddette.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Per **ASL PROVINCIA DI BARI**
Il Legale Rappresentante

Per il **LICEO SCIENTIFICO e LINGUISTICO STATALE**
"Federico II di Svevia"
II DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Sabina Piscopo

Documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
La stessa sostituisce la firma autografa a tutti gli effetti di legge

SABINA PISCOPO
21.11.2022 14:52:40
UTC

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:

NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione

NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare

NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Ufficio Formazione	
--------------------	--

PROPOSTA N.RO 20220003532 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220002278 DEL 28/11/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Paciello Margherita	 Firmato digitalmente il 23/11/2022 12:04
Responsabile U.O.S. Affari Generali	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 23/11/2022 13:36