

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

| Deliberazione n.ro | Data di Adozione |
|--------------------|------------------|
| 0002298            | 01/12/2022       |

OGGETTO: Sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220003556 DEL 25/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 2 (due) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

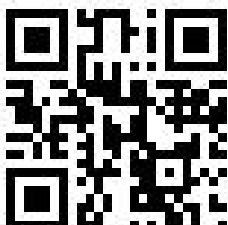
| Parere del Direttore Amministrativo   | Parere del Direttore Sanitario  |
|---|---|
|  Firmato Digitalmente il 30/11/2022 10:26<br>Luigi FRUSCIO |  Firmato Digitalmente il 30/11/2022 15:19<br>Donato SIVO |

| Il Segretario  | Il Direttore Generale   |
|--|---|
|  Firmato Digitalmente il 01/12/2022 12:05<br>Gianpaolo PARISI |  Firmato Digitalmente il 01/12/2022 11:59<br>Antonio SANGUEDOLCE |

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **01/12/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione  
 Firmato Digitalmente il 01/12/2022 12:09  
 Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>Sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione.</b> |
|-----------------|--|

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

#### **Premesso**

**che** da parte dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari veniva avviato, nei confronti della dipendente meglio identificata nell'allegato "File Privacy", non soggetto a pubblicazione e parte integrante del presente provvedimento, il procedimento disciplinare prot. n. 103798/UPD del 12/08/2022;

**che** con nota prot. n. 144149/UPD del 17/11/2022, il Presidente dell'U.P.D. comunicava al Direttore dell'A.G.R.U. di aver disposto, unitamente alla Commissione nella seduta del 16/11/2022, la chiusura del procedimento disciplinare, avviato nei confronti della dipendente identificata nell'allegato "File Privacy", con l'irrogazione della sanzione disciplinare della sospensione dal servizio, con privazione della retribuzione per la durata di giorni 14 (quattordici), ovvero fino alla cessazione dal servizio fissata per il giorno 01/12/2022, in virtù di quanto stabilito nel verbale di definizione dei criteri di valutazione di pari data e ritenendo, altresì, applicabile quanto previsto dall'art. 66, comma 8, lett. e), del CCNL 21/05/2018 Comparto Sanità;

#### **Dato atto**

**che** dall'esame del cartellino presenze della dipendente, effettuato dall'A.G.R.U. nell'ambito dell'istruttoria relativa al presente provvedimento, la medesima risultava in stato di malattia sino al 30/11/2022;

#### **Considerato**

**che** non è possibile procedere alla esecuzione della sanzione disciplinare nei confronti della dipendente durante lo stato di malattia e che la medesima cesserà dal servizio in data 01/12/2022, si ritiene di dover procedere alla sola presa d'atto della sanzione disciplinare irrogata, senza sospenderla dal servizio e senza privarla della retribuzione, ma al solo fine di far produrre, nei confronti della medesima, tutti i restanti effetti giuridici e/o economici correlati.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

#### **DELIBERA**

**per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate**

**di prendere atto** della nota prot. n. 144149/UPD del 17/11/2022, con la quale l'Ufficio Procedimenti Disciplinare comunicava, all'AGRU, la chiusura, nella seduta del 16/11/2022, del procedimento disciplinare avviato nei confronti della dipendente identificata nell'allegato "File Privacy" e, per l'effetto, prendere atto della sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per giorni 14 (quattordici), ovvero fino alla cessazione dal servizio fissata per il giorno 01/12/2022, in virtù di quanto stabilito nel verbale di definizione dei criteri di valutazione di pari data e di quanto previsto dall'art. 66, comma 8, lett. e), del CCNL 21/05/2018 Comparto Sanità irrogata alla dipendente senza, tuttavia sospenderla dal servizio e privarla della retribuzione, ma al solo fine di far produrre, nei confronti della medesima, tutti i restanti effetti giuridici e/o economici correlati, per i motivi evidenziati in premessa;

**di disporre** l'inserimento del presente provvedimento deliberativo nel fascicolo personale della dipendente, a cura della Macrostruttura di appartenenza;

**di dare atto che** per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale;

**di notificare** il presente provvedimento, a cura del responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane, all'Ufficio Trattamento Economico, all'Ufficio Procedimenti Disciplinari, nonché alla Macrostruttura di appartenenza e, per il suo tramite, sia alla dipendente, sia all'Ufficio rilevazione presenze competente;

**di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

**PROPOSTA N.RO 20220003556 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220002298 DEL 01/12/2022**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO  | NOME E COGNOME      | FIRMA  |
|--|---------------------|--|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Didonna Rossana     |  Firmato digitalmente il 25/11/2022 14:36 |
| Responsabile UOS/UOSD                                    | Veronico Letizia    |  Firmato digitalmente il 28/11/2022 08:19 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Quaranta Anna Maria |  Firmato digitalmente il 28/11/2022 14:58 |