

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002438	15/12/2022

OGGETTO: Presa d'atto D.G.R. 1817/2022 - pagamento emolumento premio covid-19 anno 2020 – art. 1 d.l. 18/2020 e ss.mm.ii.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220003705 DEL 14/12/2022





COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 20 (venti) PAGINE

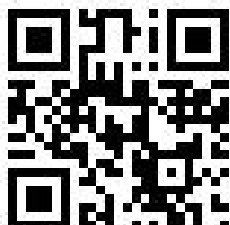
Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 14/12/2022 15:03 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 14/12/2022 16:49 Donato SIVO
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 15/12/2022 11:38 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 15/12/2022 10:59 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/12/2022**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 15/12/2022 11:48
 Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Preso d'atto D.G.R. 1817/2022 - pagamento emolumento premio covid-19 anno 2020 – art. 1 d.l. 18/2020 e ss.mm.ii.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Premesso che:

- l'art. 1 del D.L. n. 18/2020 rubricato “Finanziamento aggiuntivo per incentivi in favore del personale dipendente del Servizio sanitario nazionale”, convertito in L. n. 27 del 24.4.2020, stabilisce che *“Per l'anno 2020, allo scopo di incrementare le risorse da destinare prioritariamente alla remunerazione delle prestazioni correlate alle particolari condizioni di lavoro del personale dipendente delle aziende e degli enti del Servizio sanitario nazionale direttamente impiegato nelle attività di contrasto alla emergenza epidemiologica determinata dal diffondersi del COVID-19, i fondi contrattuali per le condizioni di lavoro della dirigenza medica e sanitaria dell'area della sanità e i fondi contrattuali per le condizioni di lavoro e incarichi del personale del comparto sanità, nonché, per la restante parte, i relativi fondi incentivanti, sono complessivamente incrementati, per ogni regione e provincia autonoma, in deroga all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, e ai vincoli previsti dalla legislazione vigente in materia di spesa di personale, dell'importo indicato per ciascuna di esse nella tabella A allegata al presente decreto” [...] “A valere sulle risorse di cui al presente comma destinate a incrementare i fondi incentivanti, le regioni e le province autonome possono riconoscere al personale di cui al comma 1 un premio, commisurato al servizio effettivamente prestato nel corso dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, di importo non superiore a 2.000 euro al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e degli oneri fiscali a carico del dipendente e comunque per una spesa complessiva, al lordo dei contributi e degli oneri a carico dell'amministrazione, non superiore all'ammontare delle predette risorse destinate a incrementare i fondi incentivanti”;*
- la norma prevede che i Fondi siano incrementati senza definire le modalità di calcolo di tale incremento, né i destinatari delle risorse; pertanto, la Regione Puglia ha ritenuto necessario definire i criteri di ripartizione dell'importo assegnato a quest'ultima tra il personale della Dirigenza e quello del Comparto del SSR, oltre che la modalità di ripartizione delle risorse tra le Aziende ed Enti del SSR, nonché per finalizzare le stesse all'interno delle singole aziende. Infatti, con nota prot. n. 1731/2020, la Regione Puglia trasmetteva alle ASL accordo del 28/05/2020 con le OO.SS., suscettibile di integrazione in sede di contrattazione decentrata integrativa, che definiva le risorse assegnate alla ASL BA e i criteri di massima per l'attribuzione degli incentivi (articolati in quattro fasce crescenti di valore economico) per il riparto per le varie tipologie di personale coinvolto, a seconda del reparto di assegnazione e della connessa intensità nel coinvolgimento, nonché dei turni svolti in presenza (con esclusione dello smart working e delle assenze di vario genere); la scelta regionale ha configurato una particolare “indennità condizioni di lavoro” legata al disagio,

indipendentemente dalla resa di prestazioni aggiuntive rispetto all'orario di lavoro ordinario;

- con nota della Direzione strategica, prot. n° 37466 del 08/07/2020, veniva inviato a tutti i Direttori di Area e Macrostrutture un file - sviluppato per articolazione e classificazione del personale di appartenenza - sul quale essi dovevano evidenziare (precompilato quanto ai turni di lavoro in effettiva presenza tra il 15/03/2020 e il 15/05/2020 e all'attribuzione delle quattro fasce individuate dalla regione) il coinvolgimento effettivo "diretto o indiretto", in attività di contrasto all'emergenza COVID 19 dei vari dipendenti e dirigenti assegnati e l'eventuale attribuzione temporanea, in ragione della riorganizzazione delle strutture aziendali COVID-19, presso altra unità operativa, determinante l'attribuzione a diversa fascia;
- i riscontri sono giunti da parte di tutta l'Azienda; il dato, rielaborato, è stato compendiato in unico file e sottoposto alle OO.SS. aziendali quale base per la trattativa in sede decentrata integrativa. Alle riunioni del 16/07, del 28/07 e 30/07 e del 03/08, su tali basi, la collocazione in fasce di cui all'Accordo regionale veniva, quindi, discussa e integrata/modificata in sede di contrattazione decentrata integrativa;
- con la mensilità di agosto veniva corrisposto, sulla scorta degli accordi raggiunti in sede decentrata, giusta comunicazione nota prot. n. 116304 del 05/08/2020, ai dipendenti e dirigenti aziendali, come sopra ricostruiti, un acconto pari al 50% della fascia spettante in virtù del reparto di assegnazione e dei turni in presenza svolti, per massimo 20 turni e nel rispetto degli importi mensili indicati per fascia e del limite complessivo di 2.000 € di cui al d.l. 18/2020, con riserva di procedere ai conguagli e ai saldi finali;
- con la mensilità di ottobre, a seguito della nota prot. n. 58318/2020, ricevevano un acconto Covid pari al 50% della fascia D – con le stesse modalità di cui sopra - i restanti dipendenti aziendali del comparto tutto e della dirigenza sanitaria e medica, con riserva di procedere ai conguagli e ai saldi finali;
- tali corresponsioni, unitamente alle rettifiche successive, utilizzavano il budget assegnato alla ASL BA (pari ad € 5.359.387 al lordo di Irap e contributi a carico azienda, di cui € 4.019.540 per il comparto ed € 1.339.847 per la dirigenza sanitaria e medica) per € 5.083.356 al lordo di Irap e contributi a carico azienda, di cui € 3.794.776 per il comparto ed € 1.288.580 per la dirigenza sanitaria e medica;
- i fondi del trattamento accessorio del personale anno 2020 recavano tali poste (al netto di oneri a carico azienda e IRAP), rispettivamente per € 2.951.638 ed € 983.879;

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta Regionale n. 1817 del 07/12/2022, anche a seguito di segnalazioni da parte della ASL Ba e di interlocuzioni e richieste di chiarimento che hanno coinvolto tutti gli enti del SSR, venivano concessi ad ASL BA ulteriori € 1.745.149, di cui € 1.433.562 per il comparto ed € 311.587 per la dirigenza sanitaria e medica, al lordo di Irap e contributi a carico azienda (nel senso che la tariffa al lavoratore viene previamente "nettata" dai contributi a carico Azienda e dall'IRAP, come già accaduto per gli acconti) e che è, dunque, necessario pagare con tali somme, unitamente ai residui del primo budget assegnato, i saldi premio covid-19 nei confronti dei dipendenti e dirigenti aziendali, nel rispetto delle condizioni normative nazionali e regionali, nella mensilità di dicembre, come da D.G.R. 1817/22, punto 6;
- ai sensi dei punti 7 e 8 della D.G.R. 1817/22, a seguito del riconoscimento del saldo e comunque entro il mese di febbraio 2023, il direttore generale aziendale dovrà trasmettere al competente dipartimento regionale una puntuale autocertificazione con

la quale si attesti il rispetto degli importi massimi assegnati e che le somme siano state corrisposte al personale sanitario del S.S.R, secondo le modalità espressamente individuate nell'accordo regionale, nonché inviare al collegio sindacale gli atti in materia di premio covid-19, al fine di ottenere uno specifico parere circa il rispetto dell'accordo regionale e il rispetto dei limiti di budget assegnati, salvi eventuali recuperi delle somme ove emergano modalità non coerenti con le citate indicazioni;

- occorre, ai sensi del punto 7 della D.G.R 1817/2022, iscrivere in bilancio le somme;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

- 1) ai sensi della D.G.R 1817/2022, di formalizzare i pagamenti in acconto già erogati su disposizione della direzione aziendale a titolo di acconti premio covid pari a complessivi € 5.083.356, al lordo di Irap e contributi a carico azienda, di cui € 3.794.776 per il comparto tecnico, sanitario e amministrativo ed € 1.288.580 per la dirigenza sanitaria e medica, come da elenchi e atti di ufficio;
- 2) ai sensi della D.G.R 1817/2022, di pagare i saldi premio covid-19 nei confronti dei dipendenti e dirigenti aziendali, nel rispetto delle condizioni normative nazionali e regionali e, in particolare, dell'importo assegnato dalla Regione Puglia unitamente ai residui del primo budget, pari a complessivi € 2.021.180, di cui € 1.658.326 per il comparto tecnico, sanitario e amministrativo ed € 362.854 per la dirigenza sanitaria e medica, al lordo di Irap e contributi a carico azienda, come da elenchi e atti di ufficio;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva, pari ad € 7.104.536 corrisponde al limite massimo erogabile assegnato dalla regione con la D.G.R 1817/2022;
- 4) di stabilire che, ai sensi dei punti 7 e 8 della D.G.R 1817/22, a seguito del riconoscimento del saldo e comunque entro il mese di febbraio 2023, il Direttore generale aziendale dovrà trasmettere al competente dipartimento regionale una puntuale autocertificazione con la quale si attesti il rispetto degli importi massimi assegnati e che le somme siano state corrisposte al personale sanitario del S.S.R, secondo le modalità espressamente individuate nell'accordo regionale, nonché inviare al collegio sindacale gli atti in materia di premio covid-19, al fine di ottenere uno specifico parere circa il rispetto dell'accordo regionale e il rispetto dei limiti di budget assegnati, salvi eventuali recuperi delle somme ove emergano modalità non coerenti con le citate indicazioni;
- 5) ai sensi del d.l. 18/2020, di incrementare il Fondo condizioni di lavoro anno 2020 di € 1.745.149, di cui € 1.433.562 per il comparto ed € 311.587 per la dirigenza sanitaria e medica (cifre al lordo di oneri a carico azienda ed Irap) pari, rispettivamente, ad € 1.052.696 e 228.805 al netto di oneri e IRAP a carico azienda;
- 6) di inviare il presente atto all'Agf per l'iscrizione in bilancio, all'Ufficio trattamento economico AGRU e alla SBL aziendali, per i conseguenti eventuali adempimenti, nonché al Collegio sindacale aziendale;
- 7) di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale;
- 8) di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n.

132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20220003705 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220002438 DEL 15/12/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Dirigente PTA	Attorre Cosimo	 Firmato digitalmente il 14/12/2022 09:26
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 14/12/2022 10:02
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 14/12/2022 10:28