

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000024	02/01/2023

OGGETTO: AREA GESTIONE RISORSE UMANE - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato - Specialistica Ambulatoriale Interna - Dott.ssa ANNALISA MONTANARO: Conferimento incarico a tempo indeterminato per n. 3 ore sett.li nella branca di "ENDOCRINOLOGIA" presso la ASL BA - D.S.S. 12

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220003870 DEL 30/12/2022


COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE



DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.


Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 02/01/2023 16:07 Luigi FRUSCIO	VACANTE

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 02/01/2023 17:39 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 02/01/2023 17:22 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/01/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione


Firmato Digitalmente il 02/01/2023 17:41

Gianpaolo PARISI



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	AREA GESTIONE RISORSE UMANE - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato - Specialistica Ambulatoriale Interna - Dott.ssa ANNALISA MONTANARO: Conferimento incarico a tempo indeterminato per n. 3 ore sett.li nella branca di “ENDOCRINOLOGIA” presso la ASL BA - D.S.S. 12
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Direttore Generale

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata, dal Direttore AGRU, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

Premesso che:

-con determinazione n. 5921 del 13/06/2022, questa Azienda, ha disposto la mobilità volontaria intraziendale della dott.ssa Vittoria Romanazzi, specialista ambulatoriale interna convenzionata nella branca di Endocrinologia, per n. 3 ore sett.li effettuate presso il D.S.S. 12 Poliambulatorio di Monopoli in favore del D.S.S di Bari per n. 3 ore sett.li con decorrenza dall'01/07/2022;

VISTA la nota prot.n. 81676/DSS12 del 21/06/2022, con la quale il Direttore del Distretto D.S.S. 12, dott. Antonio Milano, attesa la mobilità volontaria intraziendale disposta in favore della specialista dott.ssa Vittoria Romanazzi ed il recupero delle ore vacanti, ha chiesto la riassegnazione delle suddette n. 3 ore sett.li nella branca di Endocrinologia per il Poliambulatorio di Monopoli e visto il parere favorevole alla suddetta riassegnazione apposto in calce alla nota prot.n. 35863/2022 del 25/05/2022 dal Direttore Sanitario, dott. Donato Sivo, dopo le opportune verifiche di compatibilità ed atteso che trattasi di riassegnazione di ore già acquisite al monte ore;

CONSIDERATO che nessuna domanda di mobilità è stata presentata, per l'anno 2022, per la branca di Endocrinologia in favore del D.S.S. 12, l'U.O. G.A.P.C. è passata alla procedura di completamento orario ai sensi dell'art. 20 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i.;

VISTA la nota prot. n. 142736/2022 del 15/11/2022, con la quale è stata attivata la procedura di incremento orario di cui all'art. 20 dell'ACN del 31/03/2020 e s.m.i. per la branca di Endocrinologia per le suddette n. 3 ore sett.li presso il D.S.S. 12 Poliambulatorio di Monopoli, inviata a mezzo pec agli specialisti endocrinologi che presso questa Azienda non hanno il completamento orario pari a 38 ore sett.li e non risultano in sanzione ex art. 20 comma 2 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i.;

VALUTATA la dichiarazione di disponibilità inviata dalla dott.ssa Annalisa Montanaro, medico specialista ambulatoriale interno in servizio nella branca di Endocrinologia per n. 26 ore sett.li presso questa ASL, nel termine previsto, con nota mail pec del 19/11/2022, acquisita al prot. n. 144818/2022 del 21/11/2022, con la quale la stessa ha manifestato la volontà di accettare le n. 3 ore sett.li presso il D.S.S. 12 Poliambulatorio di Monopoli;

ACQUISITA al prot. n. 151190/2022 del 05/12/2022 la nota di accettazione dell'incarico per le n. 3 ore sett.li nella branca di Endocrinologia presso il D.S.S. 12 Poliambulatorio di Monopoli, ed il foglio notizie compilato in data 02/12/2022 dalla dott.ssa Annalisa Montanaro;

ACCERTATA, quindi, l'insussistenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 27 dell'AC.N. del 31/03/2020 e s.m.i.;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato

- di prendere atto della nota prot. n. 142736/2022 del 15/11/2022, con la quale è stata attivata la procedura di incremento orario di cui all'art. 20 dell'ACN del 31/03/2020 e s.m.i. per la branca di Endocrinologia per le suddette n. 3 ore sett.li presso il D.S.S. 12 Poliambulatorio di Monopoli, inviata a mezzo pec agli specialisti endocrinologi che presso questa Azienda non hanno il completamento orario pari a 38 ore sett.li e non risultano in sanzione ex art. 20 comma 2 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i.;
- di prendere atto della dichiarazione di accettazione dell'incarico, acquisita al prot. n. 151190/2022 del 05/12/2022, per le n. 3 ore sett.li nella branca di Endocrinologia presso il D.S.S. 12 Poliambulatorio di Monopoli, seguita alla dichiarazione di disponibilità inviata, dalla dott.ssa Annalisa Montanaro, medico specialista ambulatoriale interna in servizio nella branca di endocrinologia per n. 26 ore sett.li presso questa ASL, nel termine previsto, con nota mail pec del 20/11/2022, acquisita al prot. n. del 19/11/2022, acquisita al prot. n. 144818/2022 del 21/11/2022, con la quale la stessa ha manifestato la volontà di accettare le n. 3 ore sett.li di Endocrinologia presso il D.S.S. 12 Poliambulatorio di Monopoli;
- di conferire, per ampliamento orario, ai sensi dell'art. 20 co.1 dell'ACN vigente, alla dott.ssa Annalisa Montanaro, l'incarico a tempo indeterminato in qualità di medico ambulatoriale convenzionato nella branca di Endocrinologia per le n. 3 ore sett.li presso il D.S.S. 12 Poliambulatorio di Monopoli, a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla data di adozione del presente provvedimento e comunque dalla data di effettivo inizio dell'attività convenzionata;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio della ASL BA, Azienda sede del Comitato Zonale per la Specialistica Ambulatoriale, preposto alla tenuta ed aggiornamento dello schedario degli incaricati ai sensi dell'art. 19 comma 13 lett. a) dell'ACN vigente;
- di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali si procederà a rettifica con determina dirigenziale;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente provvedimento attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis L.241/90, artt.6,

7 e 13 comma 3 D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n.132/2019) e art.1 c. 9 lett. e) L.190/2012, quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1 lett. c) del vigente PTPCT, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all.art.35-bis, D. Lgs. 165/2001.

Il Dirigente della struttura operativa proponente, nel sottoscrivere il presente provvedimento dà atto che lo stesso non comporta oneri finanziari a carico dell'Azienda in quanto trattasi di somme già consolidate.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20220003870 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000024 DEL 02/01/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Renna Rossana	 Firmato digitalmente il 30/12/2022 10:56
Responsabile UOS/UOSD	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 02/01/2023 10:36
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 02/01/2023 10:46