

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000040	10/01/2023

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud – Cessione e Dismissione di beni dichiarati in “fuori uso” a seguito di tentata vendita.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230000025 DEL 04/01/2023


COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE



DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 63 (sessantatre) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 04/01/2023 16:28 Luigi FRUSCIO	VACANTE

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 10/01/2023 07:37 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 09/01/2023 15:38 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/01/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L’Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 10/01/2023 07:58



Domenico ROVETO



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Area Ospedaliera Bari Sud – Cessione e Dismissione di beni dichiarati in “fuori uso” a seguito di tentata vendita.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l’assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal f.f. Direttore Amministrativo Area Ospedaliera Bari Sud che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso

- che con Deliberazione del Direttore Generale n.845 del 09/05/2022 è stato approvato il Regolamento che disciplina la gestione dei beni mobili durevoli dell’Azienda, nonché la procedura di dismissione degli stessi;
- che l’art.16 del predetto Regolamento disciplina la procedura di dismissione dei beni in condizioni d’uso di vetustà, fatiscenza, obsolescenza, irreparabilità o non convenienza alla riparazione prevedendo altresì le procedure della “tentata vendita”;
- che nei locali sottostanti il Polo Formativo ed il Bar del Presidio Ospedaliero Di Venere sono stati stoccati beni non più utilizzati, dettagliati negli allegati non pubblicati per motivi di privacy, poiché ritenuti ormai fatiscenti e dichiarati formalmente in fuori uso per competenza dagli Uffici dell’Area Gestione Tecnica in caso di arredi o dalla UOC di Ingegneria Clinica in caso di apparecchiature elettromedicali;
- che con nota prot. n.78061 del 30/11/2022 il f.f. Direttore Medico del P.O. Di Venere ha richiesto alla Direzione Amministrativa di Presidio di porre in essere ogni intervento utile al fine della rimozione del materiale depositato nel succitato locale sottolineandone l’estrema urgenza;
- che con nota prot. n.81317 del 14/12/2022 il Direttore dell’Area Gestione tecnica ASL BARI ha richiesto lo sgombero tempestivo dei locali succitati.

Preso atto

- che al fine di provvedere alla dismissione urgente di tali beni secondo le modalità indicate dal Regolamento Aziendale in materia, questa Direzione ha esperito la cd. “Tentata Vendita” interpellando, con posta elettronica certificata del 16/12/2022, le seguenti n. 3 ditte specializzate nel settore dello smaltimento rifiuti: Figli Cardone snc, Recuperi Pugliesi srl e Schino Ecologia srl, prevedendo la possibilità di poter effettuare apposito sopralluogo preventivo alla formulazione della relativa offerta;
- che alla scadenza prevista per la presentazione delle offerte sono pervenute n.2 proposte dalle ditte: Recuperi Pugliesi srl che, con offerta prot. n.328/22/ST del 21/12/2022, ha proposto l’importo di €1.000,00=IVA esente, da corrispondere a questa Azienda per il servizio di facchinaggio, ritiro, trasporto e smaltimento dei beni di che trattasi, mentre la ditta Schino Ecologia srl, con offerta prot. n.s349/22 del 21/12/2022, ha proposto per il medesimo servizio l’importo di €200,00=IVA esente a fronte dell’acquisto di quanto dichiarato in fuori uso.

Ritenuto

- opportuno, in considerazione dell'urgenza espressa dalla Direzione Medica del PO Di Venere e dall'Area Gestione Tecnica, procedere all'affidamento del servizio di facchinaggio, ritiro, trasporto e smaltimento dei beni di che trattasi, in favore della ditta Recuperi Pugliesi srl che si impegna a versare alla tesoreria dell'ASL BARI mediante bonifico bancario sul codice IBAN IT57X054240429700000000202 l'importo offerto ovvero la somma di €1.000,00=IVA esente.
- necessario, sulla base delle dichiarazioni di "fuori uso" rivenienti dagli Uffici competenti dell'Area Gestione Tecnica e/o dell'Ingegneria Clinica, dar seguito alle procedure di dismissione dei suddetti beni propedeutiche alla relativa cancellazione dal Registro Generale dell'Inventario dei beni mobili di questa Azienda.

Rilevato che, la somma degli importi dei residui da ammortizzare dei singoli beni di che trattasi ammonta ad euro zero.

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di recepire le dichiarazioni di "fuori uso"** dei beni mobili durevoli, dettagliati negli allegati non pubblicati per motivi di privacy, attualmente allocati presso i locali sottostanti al Polo Formativo ed al Bar del Presidio Ospedaliero Di Venere, procedendo alla loro dismissione, rottamazione e cancellazione dal registro dell'inventario dei Beni Mobili di questa Azienda;
- **di prendere atto che** il residuo da ammortizzare dei predetti beni ammonta ad euro zero;
- **di autorizzare** la Direzione Amministrativa del P.O. Di Venere a procedere alle operazioni di dismissione nelle modalità previste dall'art.16 del Regolamento dell'inventario dei beni mobili;
- **di affidare** alla ditta Recuperi Pugliesi srl con sede legale a Modugno P.IVA 02408880728 la vendita dei beni di che trattasi al prezzo di euro 1.000,00 IVA esente, che dovrà essere interamente versata alla Tesoreria della ASL BA;
- **di rilevare** il valore di euro 1.000,00 IVA esente sul conto n° 782.100.00010 (plusvalenze su alienazioni di beni mobili) e sul centro di costo n° 131020102 Stab. Osp. Di Venere – costi comuni;
- **di notificare** copia del presente provvedimento alla citata ditta, al Direttore Area Gestione del Patrimonio ed al Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie per gli atti di competenza;
- **di prendere atto che** ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016 si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente albo pretorio on-line.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
78210000010 - Plusvalenze su alienaz. di beni mobili	2023	1.000,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
--------------------------	-----------------------------------

PROPOSTA N.RO 20230000025 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000040 DEL 10/01/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Taranto Marianna	 Firmato digitalmente il 04/01/2023 14:21
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 04/01/2023 14:24