

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000122	17/01/2023

OGGETTO: Liquidazione prestazione di Consulenza Medico Legale resa da Professionista afferente alla Macroarea Alpi D3.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230000105 DEL 13/01/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 36 (trentasei) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

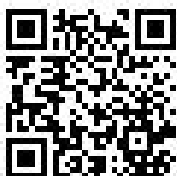
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 17/01/2023 13:04 Luigi FRUSCIO	VACANTE

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 17/01/2023 18:10 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 17/01/2023 17:38 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/01/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 17/01/2023 18:10
Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO Liquidazione prestazione di Consulenza Medico Legale resa da Professionista afferente alla Macroarea Alpi D3.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 239 del 16.02.2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Amm.vo Dipartimento Assistenza Territoriale, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

VISTA la Legge 120 del 3 agosto 2007;

VISTO il Regolamento Aziendale di cui alla Delibera DG n. 177 del 23/1/2009;

VISTA la Delibera DG n. 1900 del 25/10/2011;

VISTA la Delibera DG n° 1652 del 26/09/2012;

VISTA la Delibera DG n. 753 del 22/04/2022: *“Area G.R.U. – Adozione Regolamento in materia di incompatibilità e autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali?”*;

VISTO il Regolamento Regionale n. 2 del 11/6/2016: *“Linee Guida sull’attività libero – professionale intramuraria del personale dipendente della Dirigenza Medica, Veterinaria e del Ruolo Sanitario delle Aziende del S.S.R.”*;

VISTA la nota prot. n° 16342/1 del 25/01/2013 con la quale il Direttore Generale pro-tempore ha autorizzato all’attività professionale intramuraria il Dirigente Medico interessato dal presente atto;

VISTA la nota prot. n° 74700 del 16/11/2021 con cui l’Ufficio di Coordinamento chiedeva alle Macroaree Alpi di acquisire le nuove istanze di autorizzazione all’esercizio dell’attività intramuraria da parte dei Professionisti che alla data della nota erano in possesso di un’autorizzazione antecedente al 01/04/2014;

PRESO ATTO che il Professionista interessato dal presente provvedimento ha presentato in data 19/11/2021 un’istanza di nuova autorizzazione per la quale la Macroarea Alpi D3 ha chiesto con nota prot. n° 79707 del 06/12/2021 di integrare l’attestazione richiesta dalla Direzione Strategica giusta nota prot. 219477/1 del 09/08/2018 e della nota prot. n° 235362/46 del 09/09/2018; il Professionista con annotazione in calce margine della nota ha integrato la richiesta dichiarando: *“Si attesta che l’istanza formulata è conforme a quanto normato dalla nota prot. 219477/1 del 09/08/2018 in ogni suo parametro?”*;

ATTESO CHE con nota prot. n° 83625/2021 del 22/12/2021 l’istanza del Professionista è stata trasmessa dalla Macroarea Alpi D3 all’Ufficio di Coordinamento Alpi, al Direttore AGRU ed al Direttore Sanitario per il seguito di competenza;

RILEVATO che l’Ufficio di Coordinamento Alpi non ha fornito alla MacroArea la nuova autorizzazione Alpi del Professionista e che con nota prot. n° 17473/2022 del 10/03/2022 la stessa

Macroarea Alpi ha chiesto al Direttore AGRU ed all'Ufficio di Coordinamento Alpi di acquisire l'esito procedimentale;

PRESO ATTO che per quanto sopra trascritto l'autorizzazione del Professionista di cui alla nota prot. n° 16342/1 del 25/01/2013 è da intendersi valida, salvo differenti indicazioni, per effetto della proroga disposta dall'Ufficio di Coordinamento e della Direzione Generale;

RILEVATO CHE con nota prot. 72592/2022 del 09/11/2022 l'Area Gestione Risorse Finanziarie ha trasmesso alla Macroarea Alpi D3 la reversale di incasso n. 805 del 08/11/2022 relativa alla fattura attiva ASL BA n° 106/461 del 03/11/2022 di € 14.640,00 iva compresa avente ad oggetto: *“Fattura pagata con bonifico del 7/9/2022”* per la prestazione: *“Consulenza Medico Legale Complessa resa dal Dr. Omissis in ambito penale...”*;

VISTA la nota prot. n° 73378/2022 dell'11/11/2022 con cui la Macroarea Alpi D3, come di consueto, ha trasmesso la reversale succitata al Coordinamento Alpi aziendale per consentire a detto ufficio di procedere alla liquidazione nell'ambito dei provvedimenti mensilmente adottati. Si evidenzia che la procedura di contabilità Cup Alpi in uso presso le Macroaree Alpi aziendali consente la gestione integrata (fatturazione assistita e liquidazione al professionista) delle sole fatture emesse verso persone fisiche - per le quali adotta mensilmente specifiche determinazioni dirigenziali - e non verso soggetti giuridici per i quali viene emessa fattura elettronica da parte dell'AGRF;

PRESO ATTO della nota prot. n. 75850/2022 del 22/11/2022 il Direttore Amministrativo, su istruttoria dell'apposito ufficio di Coordinamento Alpi presso l'Area Gestione Risorse Umane, ha stabilito: *“si dispone che, in riferimento alle modalità di liquidazione degli incassi riferiti a prestazioni Alpi, tra cui sono ricomprese le consulente tecniche di parte (C.T.P.) erogate dai Professionisti afferenti alle diverse Macroaree Alpi che richiedano emissione di fatturazione elettronica da parte dell'Area G.R.F., le stesse saranno assicurate dalla Macroarea Alpi di riferimento, previa acquisizione della comunicazione dell'Area G.R.F. della reversale di incasso, mediante integrazione della determina dirigenziale di liquidazione dei compensi Alpi mensili ovvero con separato provvedimento”*;

RILEVATO che per effetto della succitata nota che modifica il *modus operandi* finora in uso, la liquidazione anche delle prestazioni non gestite dal Sistema Cup Alpi spetta alla Macroarea con apposito e distinto provvedimento;

VISTA la nota prot. n° 80312/2022 del 07/12/2022 con cui la Macroarea Alpi D3 ha chiesto al Professionista di fornire ogni utile documentazione a supporto della prestazione resa chiedendo altresì di precisare se la prestazione effettuata è riconducibile ad una Consulenza Medico Legale di cui all'autorizzazione Alpi ovvero se trattasi di CTP disciplinate dalle Delibere n. 1900 del 25/10/2011 e n. 753 del 22/4/2022 (Regolamento in materia di incompatibilità e autorizzazione allo **svolgimento di incarichi extra istituzionali** – art. 5 lett. o);

PRESO ATTO del riscontro del Professionista del 12/12/2022 – acclarato al protocollo aziendale n. 81623/2022 del 15/12/2022 – con cui lo stesso dichiara: *“In ordine all'incasso, avvenuto nel settembre 2022 da parte della ASL Bari, di liquidazione di onorario per consulenza tecnica complessa di parte in ambito penale relativa alla difesa ... si evidenzia che trattasi di prestazione d'opera resa in ambito penale (cioè di responsabilità personale ai sensi dell'art. 27 della Costituzione) implicante la partecipazione a indagini autoptiche, studi tecnici e ricerche bibliografiche, redazione di pareri vari, riunioni con i legali difensori e partecipazione ad udienze, come nella proforma allegata puntualmente precisato”*.

Dal riscontro si rileva che il periodo temporale dell'attività libero professionale è ricompreso dal

2014 al 2021 e pertanto non è possibile verificare la diretta corrispondenza tra timbrature appositamente individuabile dal codice Alpi e l'attività resa per le prestazioni in oggetto. Parimenti dalla relazione ricevuta dal professionista non è stato possibile verificare da parte della Macroarea Alpi la corrispondenza tra prestazione fatturata a corpo e le tariffe previste nell'autorizzazioni Alpi, né è possibile verificare da parte della Macroarea il rispetto dei volumi di attività Alpi rispetto a quelli istituzionali [peraltro trattasi di attività non rilevabili dal CUP e per la quale non è presente specifica prenotazione; infatti per detta tipologia di attività la MacroArea invia mensilmente i report delle prestazioni erogate al Direttore del Dipartimento di afferenza del Professionista ovvero al Direttore Sanitario (come si evince dalle note agli atti d'ufficio)];

RITENUTO pertanto:

di prendere atto della Reversale di incasso n. 805 dell'8/11/2022 a seguito della fattura emessa dall'ASL BA n. 106/461 del 03/11/2022 avente come descrizione: "*Consulenza Medico Legale complessa...*";

di prendere atto della disposizione prot. n° 75850/2022 del 22/11/2022 con la quale il Referente aziendale Alpi comunica che nelle prestazioni Alpi sono ricomprese le consulenze tecniche di parte;

di prendere atto che il Professionista dichiara nella propria relazione che la prestazione d'opera si è concretizzata in un'attività complessa non riconducibile ad una sola prestazione della durata di circa 7 anni e fatturata a corpo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

DI PRENDERE ATTO di quanto espresso in narrativa;

DI RILEVARE che l'importo riscosso dall'Amministrazione è riferibile all'attività complessa resa dal Professionista a fronte di apposita Autorizzazione prot. n. 16342/1 del 25/01/2013 rilasciata dal Direttore Generale pro-tempore ed attualmente in regime di proroga;

DI DOVER AUTORIZZARE l'Area Gestione Risorse Umane alla liquidazione degli importi riportati nella tabella sottostante, atteso che la somma introitata dall'Azienda si riferisce all'attività resa dal Professionista fuori dall'orario di servizio;

Compenso lordo Professionista: 92%	11.040,00 €
Fondo Dirigenza medica/veterinaria o Dirigenza Sanitaria (ex art. 57 c.2 lett. i): 5%	600,00 €
Quota Dirigente Amministrativo e Personale Amministrativo dell'Area del Comparto: 3%	360,00 €
IVA	2.640,00 €
tot.	14.640,00 €

DI RAPPRESENTARE che le somme derivanti dal presente provvedimento incidono sui conti:

Conto	Descrizione	Importo (€)	Note
764.125.00010	Proventi per lib. profess. - Area specialistica	14.640,00	Fatturato Professionisti
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area specialistica	11.040,00	Compenso lordo al professionista
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area specialistica	360,00	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area specialistica	600,00	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI, contropartita conto 270.120.00105 Debiti Vs personale dipendente acc.ti fine esercizio
270.110.00525	Erario c/IVA	2.640,00	IVA

DI SOLLECITARE l'Area Gestione Risorse Umane ed all'Ufficio di Coordinamento Alpi la chiusura del procedimento relativo al rinnovo dell'autorizzazione Alpi del Professionista interessato dal presente provvedimento;

DI INVIARE il presente provvedimento per il seguito di competenza:

- al Direttore dell'AGRU ed all'Ufficio di Coordinamento Alpi;
- al Direttore AGRF e Controllo di Gestione;
- al Professionista interessato dal presente provvedimento.

Viste la d.D.G. n. 504/2020 e la nota prot. n° 17472/2021 del 15/03/2021, di non procedere alla pubblicazione degli allegati Sub1 (Reversale di incasso n. 805 dell'8/11/2022) e Sub 2 (nota prot. n. 81623/2022 del 15/12/2022), rif. d.lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
76412500010 - Proventi per lib.profess.-Area specialistica	2022	14.640,00
70613600015 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area ...	2022	12.000,00
27011000525 - Erario c/IVA	2022	2.640,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
Controllo di Gestione	

PROPOSTA N.RO 20230000105 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000122 DEL 17/01/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ameruso Leonardo	 Firmato digitalmente il 13/01/2023 14:56
Direttore/Responsabile di Struttura	Depergola Tommaso	 Firmato digitalmente il 13/01/2023 15:06