

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000512	13/03/2023

OGGETTO: A.G.T. MANU – Presa d’atto dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, derogato dall’art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D.L. n. 77/2021 conv. con modific. in l.n. 108/2021 per Lavori di sostituzione compressore frigorifero del gruppo frigo a servizio della Palazzina Uffici del PO San Paolo di Bari (Ba)- Perrone Global Service s.r.l. N. CIG Z8E3969C7C

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230000538 DEL 01/03/2023


COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

<b>Parere del Direttore Amministrativo</b>	<b>Parere del Direttore Sanitario</b>
 Firmato Digitalmente il 13/03/2023 17:33 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 13/03/2023 17:47 Luigi ROSSI
<b>Il Segretario</b>	<b>Il Direttore Generale</b>
 Firmato Digitalmente il 13/03/2023 18:38 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 13/03/2023 17:53 Antonio SANGUEDOLCE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/03/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
 L’Addetto alla Pubblicazione  
 Firmato Digitalmente il 13/03/2023 18:38  
 Raffaele IORIO



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>A.G.T. MANU – Presa d’atto dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, derogato dall’art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D.L. n. 77/2021 conv. con modific. in l.n. 108/2021 per Lavori di sostituzione compressore frigorifero del gruppo frigo a servizio della Palazzina Uffici del PO San Paolo di Bari (Ba)- Perrone Global Service s.r.l. N. CIG Z8E3969C7C</b>
-----------------	--

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Direttore dell'Area Gestione Tecnica, che ne attestano la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

#### **Premesso:**

- che, con Deliberazione del Direttore Generale dell’A.S.L. BA n. 2444 del 30.12.2021 avente ad oggetto “Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l’esercizio 2022. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2022-2023-2024” si approvava il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2022 e il Bilancio Pluriennale di previsione per gli esercizi 2022-2023-2024;
- che, il Referente UTP del P.O. San Paolo di Bari (BA), ing. Leonardo Prencipe, in seguito ai controlli effettuati sulle strutture del predetto P.O., ha evidenziato nel mese di luglio 2022, il non funzionamento di unità di compressione della PDC a servizio della palazzina uffici ed il danneggiamento della scheda di controllo del suddetto circuito compressore;
- che, sono pervenute molteplici segnalazioni anche in riferimento al rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008;
- che, il predetto accadimento determinava forte disagio nel personale operante nella struttura in ragione delle alte temperature registrate;
- che, il predetto Referente UTP, effettuate le opportune valutazioni e vista l’urgenza d’intervenire, sentiva il Direttore dell’A.G.T.;
- che, si riteneva opportuno affidare alla ditta Perrone Global Service s.r.l. il ripristino dell’unità, in quanto ditta manutentrice degli impianti di climatizzazione dell’ASL di Bari;

**Considerato che:**

- che, con nota assunta al protocollo ASL BARI R.G. prot. n. 82389/2022 del 23.06.2022 la società Perrone Global Service s.r.l. ha trasmesso l'offerta di € 23.104,56 oltre IVA;
- che il Direttore A.G.T. ha rideterminato la spesa per i lavori in oggetto in € 20.000,00 oltre IVA pari ad € 24.400,00 compreso IVA che è congrua e atta a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;
- è stato acquisito il CIG Z8E3969C7C;
- il DURC, che si allega è regolare;
- che i lavori sono stati ultimati, come da verbale di ultimazione lavori emesso dalla ditta esecutrice in data 16.09.2022 e sottoscritto dal Referente UTP del P.O. San Paolo, ing. Leonardo Prencipe, il quale ha attestato la regolare esecuzione;

**Preso atto che:**

- in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del D. lgs. n. 50/2016, l'art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D. L. n. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis) convertito con modificazioni in legge n. 108/2021, dispone che: "l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione»;
- con determinazioni dirigenziali n. 8026 del 11.08.2022 e n. 9393 del 30.09.2022 con la quale sono stati nominati i responsabili dei procedimenti di cui alla L. 241/90 secondo le aree di competenza;

**Verificato che:**

è stato rispettato il principio di rotazione di cui all'art. 36 comma 1 del D.L. n. 50/2016 e smi e delle linee guida anac n. 4/2019;

**Stabilito che:**

- la spesa complessiva risulta impegnata sul conto economico Manutenzione Straordinaria Impianti e Macchinari 01011000150 per un importo pari a €. 24.400,00 IVA Compresa sul relativo bilancio di competenza;
- si ritiene necessario procedere alla presa d'atto dell'affidamento diretto dei lavori in oggetto in favore della ditta Perrone Global Service s.r.l. per €. 24.400,00 compreso I.V.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, derogato dall'art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D.L. n. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis) convertito con modificazioni in legge n. 108/2021;

**D E L I B E R A**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di prendere atto** dell'affidamento diretto dei lavori in oggetto alla società Perrone Global Service s.r.l. per €. 24.400,00 compreso I.V.A. ai sensi dell'art. 36, comma 2, derogato dall'art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D.L. n. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis) convertito con modificazioni in legge n. 108/2021;
2. **di allegare** il D.U.R.C.;
3. **di stabilire** che la spesa complessiva pari ad € 24.400,00 IVA compresa è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2022 ed è imputata sul conto Manutenzione Straordinaria Impianti e Macchinari 01011000150;
4. **di dare atto** che si è individuato il Direttore dei Lavori nella persona dell'ing. Leonardo Prencipe;
5. **di dare atto**, come da Determinazione Dirigenziale del Direttore A.G.T. dell'ASL di Bari n. 8026 del 11.08.2022 e n. 9393 del 30.09.2022 che il responsabile del procedimento di cui alla L. n. 241/90 è l'ing. Leonardo Prencipe;
6. **di stabilire** che l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 si dovrà assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
7. **di dare atto** altresì che si procederà alla liquidazione della relativa fattura a favore dell'affidatario, dopo l'acquisizione della certificazione di regolare esecuzione dei

lavori da parte del Direttore dei Lavori e della relativa lista di liquidazione, con ulteriore atto determinativo;

8. **di disporre** la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
9. **di emettere** apposito ordine informatico dell'importo di €. 24.400,00 IVA compresa;
10. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;
11. **di dichiarare** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art 29 del codice appalti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito aziendale.
12. **di dare atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG 470/2022) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.



## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_36772685	Data richiesta	09/02/2023	Scadenza validità	09/06/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PERRONE GLOBAL SERVICE S.R.L.
Codice fiscale	03849260728
Sede legale	VIALE GENERALE LUIGI CADORNA, 11 70033 CORATO (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000150 - Impianti e macchinari	2022	24.400,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali




## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

**PROPOSTA N.RO 20230000538 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000512 DEL 13/03/2023**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Natale Luana	 Firmato digitalmente il 06/03/2023 09:03
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Prencipe Leonardo	 Firmato digitalmente il 07/03/2023 13:54
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 13/03/2023 13:19