

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000519	13/03/2023

OGGETTO: Giudizio sui conti ex artt. 137 e ss. D.lgs. n. 174 del 26/08/2016. Nomina responsabile del procedimento.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230000620 DEL 09/03/2023





COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 10/03/2023 16:15 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 13/03/2023 17:47 Luigi ROSSI
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 13/03/2023 18:38 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 13/03/2023 17:53 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/03/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 13/03/2023 18:38



Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Giudizio sui conti ex artt. 137 e ss. D.lgs. n. 174 del 26/08/2016. Nomina responsabile del procedimento.
-----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione n. 239/DG del 16.02.2022 con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e delibera quanto segue.

PREMESSO che

- si definisce Agente Contabile la persona fisica o giuridica che maneggia denaro (c.d. “*agenti contabili a denaro*”) ovvero valori o beni (c.d. “*agenti contabili a materia*”) di proprietà dell'ente pubblico, indipendentemente dalla circostanza che tale attività prescinda da un atto formale di investitura (c.d. “*agenti contabili di fatto*”) ovvero sia svolta per contratto, per ufficio - *rectius* per compiti di servizio inerenti al rapporto di lavoro - ovvero per concessione (c.d. “*agenti contabili di diritto*”) e con la precisazione che per “maneggio” si intende la concreta, specifica ed effettiva disponibilità di denaro, beni e valori e non il semplice impiego degli stessi;
- in particolare, ai sensi dell'art. 6, c. I, D.P.R. n. 254/2002, in seno a coloro che ricevono in consegna i beni mobili dello Stato, sono qualificabili come “agenti contabili a materia” unicamente i consegnatari che assumono un debito di valuta e non anche quelli per debito di vigilanza (c.d. agenti amministrativi);
- come indicato dalla Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 32/2003, nella sezione F.A.Q. in merito all'applicazione del d.P.R. 4 settembre 2002, n. 254, si configura debito di vigilanza se all'agente è affidata la gestione dei beni mobili e dei materiali d'uso, d'impiego e di consumo necessari per il funzionamento degli uffici, mentre assume un debito di custodia l'agente cui è affidata la conservazione, la gestione, la distribuzione ed il rifornimento dei beni mobili destinati ad altri uffici;
- proprio in ragione dell'attività svolta, gli agenti contabili soggiacciono, tra l'altro, ad un controllo giurisdizionale esterno svolto dalla Corte dei Conti in sede di giudizio di conto;
- *sub specie*, ai sensi dell'art. 139, c. I, del D. Lgs. n. 174 del 2016, gli agenti contabili presentano all'amministrazione di appartenenza il conto giudiziale, entro il termine di sessanta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario o, comunque, dalla cessazione della gestione;
- secondo quanto previsto dalla medesima disposizione, al c. II, poi, il responsabile del procedimento individuato dall'Amministrazione “*espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente*”;

CONSIDERATO che

- presso l'ASL BA rivestono la qualifica di agenti contabili "a denaro" e, pertanto, sono tenuti alla presentazione del conto giudiziale all'amministrazione:
 - a) il Tesoriere, che incassa ed esegue gli ordinativi di pagamento ricevuti dai competenti organi dell'Amministrazione, sulla base di apposita convenzione,
 - b) i soggetti preposti alla gestione del Servizio di Cassa Economale, articolato in 23 casse economiche al 31.12.2022;
- presso l'ASL BA rivestono la qualifica di agenti contabili "a materia" e, pertanto, sono tenuti alla presentazione del conto giudiziale all'amministrazione:
 - a) i responsabili dei magazzini economici e farmaceutici, da considerarsi consegnatari di beni mobili e/o materiale di consumo/beni sanitari con "debito di custodia", in quanto incaricati di gestire un deposito o magazzino alimentato direttamente dalla produzione o dall'acquisizione in stock di beni mobili destinati a ricostituire le scorte operative delle varie articolazioni dell'Azienda;

DATO ATTO che

- con Deliberazione n. 367 del 30.03.2020, la Direzione Generale ha nominato il responsabile del procedimento di Resa del Conto Giudiziale, ai sensi dell'art. 139, c. I, D. Lgs. n. 174 del 26.08.2016, ed ha contestualmente individuato i soggetti che rivestono la qualifica di Agente Contabile nella ASL BA e che, pertanto, sono tenuti alla Resa del Conto, riportando i relativi nominativi negli allegati sub. 1, 2 e 3 dello stesso atto;
- con Deliberazione n. 830 del 29.06.2020 è stato approvato il Regolamento aziendale degli agenti contabili e della resa del conto giudiziale;
- con Deliberazione n. 693 del 28.04.2021 si è provveduto all'aggiornamento dell'elenco dei soggetti che rivestono la qualifica di agente contabile presso l'ASL BA;
- con Deliberazione n. 694 del 20.04.2022, successivamente integrata dalla Deliberazione n. 65 del 11.01.2023, è stato approvato il nuovo "Regolamento del Servizio di Cassa Economale della ASL BA", disponendo la modifica dell'ambito della Cassa n. 12 da "Cassa Economale P.O. Di Venere – AGT – Ingegneria Clinica" a "Cassa Economale P.O. Di Venere" e istituendo la nuova Cassa economica n. 23 con denominazione "Cassa Economale AGT e Ingegneria Clinica";
- con Deliberazione n. 1126 del 10.06.2022 si è provveduto all'aggiornamento dell'elenco dei soggetti che rivestono la qualifica di agente contabile presso l'ASL BA;

PRESO ATTO che

- con Deliberazione n. 367 del 30.03.2020, sopra richiamata, veniva nominato il dott. Yanko Tedeschi, Direttore dell'AGRF, quale soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 139 del D. Lgs. 174/2016;
- con determinazione dirigenziale n. 7813 del 03.08.2022, successivamente modificata ed integrata dalle determinazioni dirigenziali n. 7955 del 09.08.2022 e n. 8127 del 17.08.2022, si collocava, ai sensi dell'art. 3 bis – comma 11 del D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., il dott. Tedeschi Yanko, Dirigente Amministrativo a Tempo Indeterminato di questa ASL con incarico di Direttore S.C. dell'Area Gestione Risorse Finanziarie, in aspettativa senza assegni per tutta la durata dell'incarico di Direttore Amministrativo per un periodo pari ad anni 3 (tre), decorrenti dalla data di insediamento;

- con delibera n. 2551 del 29.12.2022, veniva conferito alla dr.ssa Angela Lauria, l'incarico a tempo determinato di sostituzione di Direttore della Struttura Complessa AGRF della ASL BA, ai sensi dell'ex art. 73, commi 5 e 6, CCNL funzioni locali, sezione PTA, a decorrere dal 01.01.2023;

RITENUTO di

- dover nominare la dr.ssa Angela Lauria, Direttore dell'AGRF, quale soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 139 del D.lgs. 174/2016, tenuto all'espletamento della fase di verifica e controllo, nonché, previa parificazione, alla trasmissione dei suddetti conti presso la sezione giurisdizionale della Corte dei Conti, eventualmente avvalendosi della facoltà prevista dalla legge di riunire "i conti giudiziali dei contabili di gestioni della stessa specie in uno o più conti riassuntivi", unitamente alla relazione del Collegio Sindacale.

CONSIDERATO che

- con successivo atto deliberativo si procederà, alla conferma degli agenti contabili, quali il tesoriere, e all'aggiornamento dei soggetti preposti alla gestione del Servizio di Cassa Economale, dei soggetti responsabili dei magazzini economali e dei responsabili dei magazzini farmaceutici.

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ai sensi dell'art. 3, D. Lgs. n. 502/1992

D E L I B E R A

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte essenziale e fondamentale del presente atto deliberativo:

- 1) **di nominare** la dr.ssa Angela Lauria, Direttore dell'AGRF, quale soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 139 del D.lgs. 174/2016, tenuto all'espletamento della fase di verifica e controllo, nonché, previa parificazione, alla trasmissione dei suddetti conti presso la sezione giurisdizionale della Corte dei Conti, eventualmente avvalendosi della facoltà prevista dalla legge di riunire "i conti giudiziali dei contabili di gestioni della stessa specie in uno o più conti riassuntivi";
- 2) **di procedere** con successivo atto deliberativo alla conferma degli agenti contabili, quali il tesoriere, e all'aggiornamento dei soggetti preposti alla gestione del Servizio di Cassa Economale, dei soggetti responsabili dei magazzini economali e dei responsabili dei magazzini farmaceutici;
- 3) **di precisare** che il presente atto non comporta alcun onere aggiuntivo per l'ASL BA.
- 4) **di notificare** la presente delibera ai Direttori di U.O.C./Dipartimento con magazzini economali e al Direttore Dipartimento Aziendale Gestione del Farmaco, nonché alla sezione giurisdizionale per la Regione Puglia della Corte dei Conti, per la tenuta dell'anagrafe degli agenti contabili, ai sensi dell'art. 138 del D.lgs. n. 174/2016 e alla Segreteria del collegio sindacale;
- 5) **di attestare** che tutti i firmatari del presente atto non versano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013,

vigente codice di comportamento aziendale (D.D.G. n. 470/2022) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale dal vigente PTPCT (D.D.G. n. 212/2023) – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20230000620 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000519 DEL 13/03/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Dirigente PTA	De Pinto Gioacchino	 Firmato digitalmente il 09/03/2023 11:30
Direttore/Responsabile di Struttura	Lauria Angela	 Firmato digitalmente il 10/03/2023 11:12