

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000594	17/03/2023

OGGETTO: D.G.R. n. 262/2023 – Adempimenti consequenziali - Costituzione gruppo di lavoro aziendale per l'aggiornamento del Programma attuativo aziendale per il recupero delle liste di attesa

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230000722 DEL 17/03/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

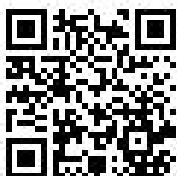
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 17/03/2023 12:34 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 17/03/2023 12:55 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 17/03/2023 15:02 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 17/03/2023 14:11 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/03/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 17/03/2023 15:07

Filomena BAVARO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO	D.G.R. n. 262/2023 – Adempimenti consequenziali - Costituzione gruppo di lavoro aziendale per l'aggiornamento del Programma attuativo aziendale per il recupero delle liste di attesa
----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione n. 239/DG del 16.02.2022 con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Responsabile U.O.S. Affari Generali che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e delibera quanto segue.

VISTI

- la l.r. 28 marzo 2019, n. 13 recante “*Misure per la riduzione delle liste d’attesa in sanità – Primi provvedimenti*”;
- la D.G.R. 19 aprile 2019, n. 735 di approvazione del “*Piano Regionale per il Governo delle Liste di Attesa (Triennio 2019/2021), in attuazione delle disposizioni del Piano Nazionale di Governo delle Liste di Attesa ai sensi dell’Intesa Stato – Regioni del 21/02/2018 (Rep. Atti28/CSR/2019)*”;
- la Delibera del Direttore Generale n. 1256 del 16/07/2019 di adozione del piano attuativo aziendale per il governo delle liste di attesa per il triennio 2019-2021;
- la Delibera del Direttore Generale n. 2428 del 23/12/2019 di aggiornamento del piano attuativo aziendale per il governo delle liste di attesa per il triennio 2019-2021;
- l’art. 29 della l. 13 ottobre 2020, n. 126 recante “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, recante misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell’economia*”, che dettato le disposizioni urgenti in materia di liste di attesa al fine di soddisfare le richieste di prestazioni ambulatoriali, screening e di ricovero ospedaliero non erogate nel periodo dell’emergenza epidemiologica conseguente alla diffusione del virus SARS-Cov-2, e, contestualmente allo scopo di ridurre le liste di attesa, nel rispetto dei principi di appropriatezza e di efficienza dei percorsi di cura;
- la D.G.R. 22 dicembre 2020. n. 2143 recante “*Approvazione Piano Recupero Liste d’attesa – Legge 13 ottobre 2020, n. 126 conversione del D.L. 14 agosto 2020, n.104*” in attuazione del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104”;
- la Delibera del Direttore Generale n. 166 del 9/02/2021 di adozione piano aziendale recupero liste di attesa, ex lege 13 ottobre 2020, n. 126 conversione del d.l. 14 agosto 2020, n. 104;

- il d.l. 25 maggio 2021, n. 73 avente ad oggetto *“Misure urgenti connesse all’emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali”*, convertito con l. 23 luglio 2021, n. 106, che all’art. 26, al fine di consentire un maggior recupero delle prestazioni di ricovero ospedaliero per acuti in regime di elezione e delle prestazioni di specialistica ambulatoriale non erogate dalle strutture pubbliche e private accreditate a causa dell’emergenza epidemiologica, ha previsto la possibilità di utilizzare fino al 31 dicembre 2021 le risorse ex art. 29 del d.l. n. 104/2020;
- la D.G.R. 28 luglio 2022, n. 1088 recante *“Piano recupero Liste d’attesa. -Legge 13 ottobre 2020, n. 126 conversione del Decreto Legge 14 agosto 2020, n. 104. Aggiornato ai sensi della Legge 23 luglio 2021, n. 106. Art. 1, comma 276, 278 e 279 della Legge 30 dicembre 2021, n. 234. Variazione al bilancio di previsione per l’e.f. 2022”*;
- la D.G.R. 6 marzo 2023, n. 262, avente ad oggetto *“L.R. n.13/2019 – D.G.R. n.745/2019 - Disposizioni attuative e modalità organizzative per il recupero delle liste di attesa - Linee di indirizzo per l’aggiornamento e la rimodulazione dei Programmi attuativi aziendali per il recupero delle liste di attesa – Approvazione”*;

PREMESSO CHE al fine di potenziare ulteriormente le azioni già poste in essere, con la D.G.R. 6 marzo 2023, n. 262, la Regione Puglia ha ritenuto di dover fornire ulteriori disposizioni alle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, in materia di recupero delle prestazioni sanitarie, in regime di ricovero e specialistica ambulatoriali, in lista d’attesa;

PRESO ATTO CHE la D.G.R. 6 marzo 2023, n. 262 ha stabilito che le Direzioni strategiche delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli I.R.C.C.S. pubblici del Servizio Sanitario Regionale predispongano entro il 31 marzo 2023 l’aggiornamento del “Programma attuativo aziendale per il recupero delle liste di attesa” che deve specificare le nuove misure da intraprendere nel corso dell’anno 2023 e che deve essere predisposto sulla base delle disposizioni e indirizzi contenuti nel documento di cui all’Allegato 3 del predetto provvedimento, nonché secondo quanto previsto dalla legge regionale n.13/2019 e secondo il Piano regionale già approvato con deliberazione della Giunta regionale n.745/20;

RICHIAMATI

- l'art. 3, comma 4, l.r. 28 marzo 2019, n.13 che prevede che *“il mancato raggiungimento degli obiettivi indicati dal Piano aziendale sulle liste d’attesa esclude la erogazione della retribuzione di risultato, totale o parziale, a seconda dei livelli di raggiungimento degli stessi obiettivi, e determina l’avvio del procedimento di decadenza del direttore generale ai sensi della normativa vigente”*;

- il Piano di recupero delle liste di attesa approvato con la D.G.R. 19 aprile 2019, n. 735 nel quale è stabilito che *“il rispetto degli obblighi posti dal presente Piano in capo ai Direttori Generali delle Aziende ed Enti del S.S.R. per il superamento delle criticità legate ai tempi di attesa costituisce elemento prioritario nella valutazione dei medesimi Direttori generali, tanto ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato quanto - nei casi più gravi - dell'eventuale decadenza dall'incarico”*;

- la D.G.R. 28 luglio 2022, n. 1088 che ha stabilito che l’attuazione del piano di recupero ivi approvato *«rientra negli obiettivi dei Direttori Generali e costituirà elemento di valutazione»*;

EVIDENZIATO CHE è responsabilità dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Locali l’attuazione delle disposizioni regionali e della realizzazione dei programmi regionali in materia di screening oncologici organizzati e che l’attuazione dei Protocolli operativi dei programmi di screening oncologici rappresenta, come stabilito con le DD.G.R. n.748/2022, n.749/2022 e n.797/2022:

a) obiettivo di mandato per i Direttori Generali delle ASL;

b) obiettivo economico-gestionale, di salute e di funzionamento dei servizi per i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Locali a pena di decadenza, di cui allo schema di contratto, approvato con deliberazione della Giunta Regionale 2 agosto 2019, n.1487 e ivi allegato;

PRECISATO CHE, secondo quanto disposto dalla D.G.R. 6 marzo 2023, n. 262, se entro IL 31/03/2023 le Aziende Sanitarie Locali non dovessero concludere congiuntamente con le Aziende Ospedaliere e Istituti pubblici del SSR afferenti al territorio, il Piano di recupero delle liste di attesa, è previsto l’intervento sostitutivo della Direzione del Dipartimento Promozione della Salute, che con atto dirigenziale nomina un Commissario ad Acta;

RITENUTO necessario, al fine di garantire il tempestivo espletamento dei predetti adempimenti, costituire un gruppo di lavoro aziendale, composto come segue:

- a) Silvana Fornelli, Direttrice del Dipartimento Governo della Domanda e Offerta Sanitaria, con funzioni di coordinatrice del gruppo di lavoro;
- b) Angela Leaci, Direttrice Dipartimento delle Direzioni Mediche di Presidio Ospedaliero;
- c) Vincenzo Gigantelli, Direttore Dipartimento di Assistenza Territoriale;
- d) Pasquale Bratta, Direttore U.O.C. Controllo di Gestione;
- e) Vittorio Zanframundo, Responsabile U.O.S. Controllo Strategico Controllo Interno e Organi Collegiali;
- f) Francesco Fabio Schino, Responsabile U.O.S. Gestione Amministrativa Rapporti Convenzionali con il Privato Accreditato;
- g) Caterina Morcavallo, Dirigente medico in Staff alla Direzione Strategica;
- h) Gaetana Pagano, Dirigente Analista U.O.S. Governo Liste di Attesa;
- i) Sara De Nitto, Referente Aziendale Screening Oncologici Asl Ba;
- j) Mario Malcangi, Posizione Organizzativa in Staff alla Direzione Sanitaria;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 3, d. lgs. 502/1992;

Assunto quanto in premessa.

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte essenziale e fondamentale del presente atto dispositivo.

DELIBERA

- 1) di **approvare** la costituzione del gruppo di lavoro aziendale per l'aggiornamento del Programma attuativo aziendale per il recupero delle liste di attesa;
- 2) di **individuare** i componenti del predetto gruppo di lavoro come di seguito riportato:
 - a) Silvana Fornelli, Direttrice del Dipartimento Governo della Domanda e Offerta Sanitaria, con funzioni di coordinatrice del gruppo di lavoro;
 - b) Angela Leaci, Direttrice Dipartimento delle Direzioni Mediche di Presidio Ospedaliero;
 - c) Vincenzo Gigantelli, Direttore Dipartimento di Assistenza Territoriale;
 - d) Pasquale Bratta, Direttore U.O.C. Controllo di Gestione;
 - e) Vittorio Zanframundo, Responsabile U.O.S. Controllo Strategico Controllo Interno e Organi Collegiali;
 - f) Francesco Fabio Schino, Responsabile U.O.S. Gestione Amministrativa Rapporti Convenzionali con il Privato Accreditato;
 - g) Caterina Morcavallo, Dirigente medico in Staff alla Direzione Strategica;

- h) Gaetana Pagano, Dirigente Analista U.O.S. Governo Liste di Attesa;
 - i) Sara De Nitto, Referente Aziendale Screening Oncologici Asl Ba;
 - j) Mario Malcangi, Posizione Organizzativa in Staff alla Direzione Sanitaria;
- 3) di **prevedere** che il predetto gruppo predisponga l'aggiornamento del "Programma attuativo aziendale per il recupero delle liste di attesa" secondo le indicazioni di cui alla D.G.R. 6 marzo 2023, n. 262 e relativi allegati;
- 4) di **dare atto** che il presente atto non comporta alcun onere a carico del bilancio per l'Asl Ba;
- 5) di **prevedere** che il gruppo di lavoro interno potrà avvalersi, per argomenti specifici, della collaborazione di tutte le altre articolazioni aziendali, in ragione della rispettiva competenza per materia;
- 6) di **demandare** all'U.R.P. la pubblicazione del presente provvedimento sul sito aziendale, nella apposita sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali;
- 7) di **notificare**, a cura della U.O.S. Affari Generali, il presente provvedimento ai componenti del suddetto gruppo di lavoro;
- 8) **attestare** di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6 e 7, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs.165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20230000722 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000594 DEL 17/03/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Nacucchi Marialessandra	 Firmato digitalmente il 17/03/2023 11:36
Direttore/Responsabile di Struttura	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 17/03/2023 12:16