

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000621	24/03/2023

OGGETTO: AREA G.R.U.: Presa d'atto e stipula convenzione tra la A.S.L. BA e il Comune di Bari per l'attivazione dello sportello psicologico dedicato al sostegno e potenziamento del benessere individuale dei dipendenti del Comune di Bari.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230000625 DEL 09/03/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

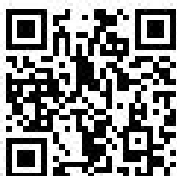
Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 23/03/2023 08:57 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 23/03/2023 17:22 Luigi ROSSI
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 24/03/2023 10:01 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 24/03/2023 09:53 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/03/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 24/03/2023 10:04
Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

PRESO ATTO che:

- con nota prot. n. 274351 del 05.09.2022 il Direttore della Ripartizione Personale del Comune di Bari ha richiesto alla ASL BARI la disponibilità ad attivare una convenzione per prestazioni di *counseling psicologico* dedicato al sostegno e potenziamento del benessere individuale dei dipendenti del Comune di Bari e, con postilla in calce alla medesima nota, il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale ha manifestato la disponibilità alla consulenza richiesta;
- con nota prot. n. 17359 del 06.02.2023 la Direzione Generale della ASL BA ha comunicato al Comune di Bari la disponibilità alla stipula della convenzione richiesta;
- con nota prot. n. 51142 del 10.02.2023 il Comune di Bari ha trasmesso alla ASL BA la convenzione sottoscritta dal Direttore della Ripartizione Personale;

PRESO ATTO che lo svolgimento dell'attività in regime di convenzione dovrà conformarsi ai seguenti criteri:

- 1) L'attività oggetto della convenzione verrà svolta dai Dirigenti Psicologi a rapporto esclusivo della ASL BA presso i locali dell'Azienda, a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione, per un periodo di anni 1 (uno), rinnovabile a seguito di espressa richiesta;
- 2) L'attività verrà svolta, in regime di attività libero professionale intramuraria, al di fuori dell'orario di servizio previsto dal CCNL di categoria, nei giorni e nelle ore che saranno concordati, previa intesa con la Direzione del Dipartimento di Salute Mentale della ASL BA, al fine di assicurare prioritariamente lo svolgimento delle attività istituzionali;

PRESO ATTO che la convenzione in oggetto viene approvata secondo quanto previsto dall'art. 117 del CCNL dell'Area Sanità del 19.12.2019 e dal Regolamento A.L.P.I. della ASL BA (deliberazione n. 177/2009 e n. 1652/2012) e che non comporta alcun onere di spesa per la ASL BA.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e confermate

- di prendere atto della convenzione stipulata tra il Comune di Bari e la ASL BA che, allegata alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale, per le prestazioni di *counseling psicologico* da parte di Dirigenti Psicologi della ASL BA a favore dei dipendenti del Comune di Bari;

- di stabilire che l'attività oggetto della convenzione verrà prestata dai Dirigenti Psicologi a rapporto esclusivo della ASL BA individuati dal Direttore del Dipartimento di Salute Mentale nei locali dell'Azienda, in regime di attività libero professionale intramuraria al di fuori dell'orario di servizio previsto dal CCNL di categoria, nei giorni e nelle ore che saranno concordati, previa intesa con la Direzione del Dipartimento di Salute Mentale della ASL BA, al fine di assicurare prioritariamente lo svolgimento delle attività istituzionali;
- di prendere atto che la convenzione sarà valida per anni 1 (uno) a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività, rinnovabili previa espressa richiesta;
- di precisare che i compensi per le prestazioni di consulenza dovranno essere versati dal Comune di Bari alla ASL BA secondo le condizioni e le modalità indicate nell'accordo;
- di precisare che gli importi rivenienti dall'attività professionale oggetto della convenzione, versati dal Comune di Bari al lordo dell'IRAP, verranno iscritti al conto 764.125.00020 del Bilancio di Esercizio Annuale e verranno successivamente ripartiti con le modalità di cui all'art. 8, lettera J del Regolamento Aziendale ALPI (delibera n. 1652 del 26.09.2012);
- di prendere atto che l'attività oggetto della convenzione non comporta oneri a carico della ASL BA;
- di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale;
- di trasmettere la presente deliberazione alla Direzione della Ripartizione Personale del Comune di Bari (rip.personale@comune.bari.it), alla Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, all'Area Gestione Risorse Finanziarie ed all'Area Gestione Risorse Umane, per i consequenziali adempimenti.



COMUNE DI BARI

Ripartizione Personale

Convenzione per l'attivazione dello sportello psicologico dedicato al sostegno e potenziamento del benessere individuale dei dipendenti del Comune di Bari, tra l'Azienda Sanitaria Locale BA e il Comune di Bari.

L'anno 2023 il giorno _____ del mese di _____

TRA

il Comune di Bari, rappresentato, ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000, dal dott. Giancarlo Partipilo, nato a Bari il _____, domiciliato per la carica di Direttore pro- tempore della Ripartizione Personale, in via Ballestrero, 62

e

l'Azienda Sanitaria Locale BA, di seguito, per brevità, indicata come **ASL BA**, con sede in Bari al Lungomare Starita n. 6, rappresentata dal Direttore Generale dott. Antonio Sanguedolce, nato a _____ il _____

ART.1

Il Comune di Bari e la ASL BA, sopra specificata, per il tramite del DSM, concordano sull'esigenza di attivare uno sportello di counseling psicologico dedicato al sostegno e potenziamento del benessere individuale dei dipendenti del Comune di Bari. Le prestazioni oggetto del presente rapporto convenzionale potranno essere svolte dagli psicologi/psicoterapeuti **con rapporto di lavoro esclusivo** individuati dal Dipartimento di Salute Mentale e che avranno manifestato la disponibilità allo svolgimento delle suddette prestazioni, cui si demanda la responsabilità ed il dovere di comunicare ai sensi della normativa vigente eventuali ipotesi di inconfiribilità e di incompatibilità (L.190/2012, D.Lgs 39/2013, D.P.R. 62/2013).

L'inosservanza di tali prescrizioni comporterà la risoluzione degli eventuali rapporti già instaurati (le medesime normative prevedono sanzioni nei casi di inottemperanza).

Le prestazioni di cui al presente atto convenzionale potranno essere espletate comunque solo al di fuori dell'ordinario orario di servizio e non dovranno in alcun modo sovrapporsi e/o pregiudicare la regolare erogazione del servizio da rendersi presso le sedi del servizio di appartenenza, né comportare violazione delle norme vigenti in merito alla durata giornaliera e settimanale dell'orario di lavoro. I dirigenti Psicologi individuati effettueranno le prestazioni specialistiche in regime di convenzione ai sensi degli artt. 115-117 del CCNL 19.12.2019 Area Sanità alla tariffa oraria di € 60,00 (euro sessanta/00), al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, oltre IRAP.

Via Anastasio Ballestrero,62 70126 - Bari - tel. 080/5773018 - fax 080/5773043 080/5773015 rip.personale@comune.bari.it



COMUNE DI BARI

Ripartizione Personale

seguenti attività:

- a) azioni di marketing pubblicitario, in modo che tutti i potenziali dipendenti/utenti vengano a conoscenza dell'attivazione del servizio, delle sue finalità e delle modalità di accesso;
- b) attivazione di una mail dedicata per la richiesta di supporto psicologico da parte dei dipendenti del Comune di Bari;

ART. 4

Gli Psicologi del DSM preposti al servizio di counseling svolgeranno l'attività, oggetto della presente convenzione, presso locali della ASL Ba, da concordare successivamente, nei giorni e nelle ore che saranno concordati e provvederanno ad inviare, al Comune di Bari, mensilmente, un elenco delle prestazioni erogate e delle relative somme dovute, con i relativi documenti giustificativi, il cui importo dovrà essere versato entro 2 mesi dalla comunicazione.

L'area G.R.F., sulla base della rendicontazione prodotta, emetterà regolare fattura elettronica, ed il pagamento sarà assicurato da parte del Comune entro 30 giorni dal ricevimento della stessa fattura.

La ASL BA provvederà, decorsi due mesi dall'effettuazione delle prestazioni, a liquidare i compensi spettanti al Dirigente Psicologo secondo la ripartizione prevista dalla lett. J) del Regolamento aziendale ALPI allegato alla deliberazione n. 1652 del 26.09.2012.

All'importo di cui all'art. 1 della presente convenzione corrisponderanno le seguenti attività: consulenza a ciascun dipendente che ne faccia richiesta fino ad un massimo di dieci sedute per ciascun richiedente con gli obiettivi di alleviare sintomi di *strain*, ansia, depressione, *burnout* e disturbo post traumatico da stress, facilitare, nell'ambito della sfera lavorativa, cambiamenti costruttivi, fidelizzazione del personale e rapporto dipendenti / dirigenti, la riduzione degli infortuni, incidenti, azioni disciplinari, l'abuso di sostanze e assenze per malattia, producendo un impatto positivo su impegno, soddisfazione e produttività dei lavoratori.

Si intendono compresi i costi per gli adempimenti amministrativi (segreteria, consegna e fotocopia documenti, ecc...)

ART. 5

Il Comune di Bari, corrisponderà, nei termini di cui all'art. 1 della presente convenzione, il compenso



COMUNE DI BARI

Ripartizione Personale

ART.2

Il contenuto dell'attività di sportello psicologico oggetto della presente convenzione comporta le seguenti prestazioni/attività da parte dei *counselor* preposti:

- a) Comprendere e condurre il lavoratore alla definizione del problema;
- b) Stimolare e condurre il lavoratore alla ri – definizione del problema.
- c) Reperire e mobilitare le risorse interne e/o esterne e condurre il lavoratore alla gestione del problema

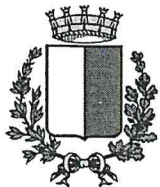
L'intervento si configura come consulenziale e individualizzato, fino ad un massimo di 10 incontri per dipendente, ed avrà inizio dal momento dell'accettazione della richiesta da parte di una/uno degli psicologi in servizio ed inizierà con un colloquio conoscitivo ed esplorativo durante il quale si valuterà la pertinenza della richiesta. Al termine del colloquio, in base al problema riportato, saranno concordati con l'istante gli obiettivi e definita la durata del percorso, all'interno di un *setting* (spazio psicologico e fisico, riservato e dedicato).

ART. 3

La ASL Ba si impegna a comunicare, entro giorni trenta dalla sottoscrizione della presente convenzione, le generalità degli psicologi del DSM che opereranno per le attività di cui all'art. 2 e si obbligheranno alle seguenti attività:

- a) inizio del percorso, a seguito di richiesta, mediante accettazione e conseguente colloquio conoscitivo ed esplorativo, durante il quale viene valutata la pertinenza della richiesta;
- b) definizione di obiettivi e di durata del percorso;
- c) rispetto di riservatezza e privacy e tutela del segreto professionale;
- d) predisposizione di una scheda di gradimento da sottoporre al lavoratore che ha concluso il percorso di *counseling* psicologico, cartacea e anonima;
- e) trasmissione alla Ripartizione Personale, con cadenza trimestrale, di un rapporto contenente i dati del servizio svolto (numero, tipologia delle richieste, distribuzione del tempo) nel rispetto della riservatezza e dell'anonimato;
- f) informazioni ad ogni lavoratore che ha fruito del servizio dei risultati dell'attività.

Il Comune di Bari, al fine di rendere visibile il servizio di counseling psicologico si impegna a svolgere le



COMUNE DI BARI

Ripartizione Personale

dovuto per le prestazioni rese, mediante bonifico bancario presso Banca Popolare di Bari alle coordinate bancarie: IT con causale "prestazioni del servizio di *counseling* psicologico"

ART. 6.

La presente convenzione sarà valida a far data dalla sua sottoscrizione e per la durata di anni 1 ed è rinnovabile previa richiesta scritta.

Essa potrà essere disdetta prima della scadenza qualora i contraenti siano a ciò indotti da motivate ragioni, nell'interesse dell'Amministrazione Comunale, ovvero dovrà essere assoggettata a revisione qualora sopravvengono disposizioni diverse a livello regionale o nazionale.

ART. 7

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa formale rinvio alle norme vigenti in materia.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
Dipartimento di Salute Mentale	

PROPOSTA N.RO 20230000625 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000621 DEL 24/03/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Napoleone Annamaria	 Firmato digitalmente il 16/03/2023 10:38
Dirigente PTA	Attorre Cosimo	 Firmato digitalmente il 22/03/2023 10:11
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 22/03/2023 11:01