

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
<b>0000674</b>	<b>28/03/2023</b>

**OGGETTO:** aggiornamento e integrazione della rete dei referenti e del gruppo di lavoro a supporto del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230000817 DEL 23/03/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 27/03/2023 10:06 <b>Luigi FRUSCIO</b>	 Firmato Digitalmente il 27/03/2023 12:14 <b>Luigi ROSSI</b>
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 28/03/2023 10:37 <b>Filomena BAVARO</b>	 Firmato Digitalmente il 27/03/2023 18:11 <b>Antonio SANGUEDOLCE</b>

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/03/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

  
Firmato Digitalmente il 28/03/2023 10:38

**Domenico ROVETO**



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	aggiornamento e integrazione della rete dei referenti e del gruppo di lavoro a supporto del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.
-----------------	--

Vista la Deliberazione n. 239 del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata, dal dirigente Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ASL BA, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

#### IL DIRETTORE GENERALE

**Premesso che** con la legge 6 novembre 2012, n.190 sono state emanate "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", in attuazione dell'art. 6, della Convenzione ONU contro la corruzione del 31/10/2003, ratificata con l. 116/2009, nonché degli artt. 20 e 21, della Convenzione Penale sulla Corruzione del 27/1/1999, ratificata ai sensi della l. 110/2012;

**Richiamate** le indicazioni fornite dall'ANAC, con le delibere ANAC 831/2016, 1064/2019 e 7/2023 recanti approvazione definitiva, rispettivamente, del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2016, 2019 e 2022;

**Dato atto** che, in ossequio alle predette disposizioni normative, questa Azienda ha provveduto, da ultimo, con deliberazione del Direttore Generale n. 2294 del 01.12.2022, alla nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) ed alla costituzione di un gruppo di lavoro ad hoc, di supporto al medesimo RPCT;

#### Considerato che

- anche in ragione della complessità e dell'estensione dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ricorre, come indicato nel Piano Nazionale dell'Anticorruzione, al supporto dei referenti che svolgono attività raccordo con le strutture;
- fermo restando il regime delle responsabilità in capo al RPCT, i referenti svolgono una costante attività informativa nei confronti del Responsabile, affinché questi abbia elementi e riscontri per la formazione e il monitoraggio della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO, nonché sull'attuazione delle misure;

**Ritenuto** necessario, stante il trasferimento di alcuni componenti del gruppo di lavoro RPCT presso altre Amministrazioni e/o la quiescenza lavorativa di taluni referenti del RPCT, procedere all'aggiornamento della rete dei referenti, nonché alla integrazione del gruppo di lavoro a supporto del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

**Evidenziato** che, con DDG 212 del 31.01.2023 "Adozione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 ed approvazione obiettivi operativi di budget 2023", si è previsto l'aggiornamento della rete dei referenti e del gruppo di lavoro a supporto del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

**Ritenuto** pertanto necessario:

- a) integrare il gruppo di lavoro RPCT, con la partecipazione della dott.ssa **Luana Natale**, Collaboratore amministrativo professionale in servizio presso l'Area Gestione Tecnica, in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento dell'attività di supporto;
- b) aggiornare la rete dei referenti aziendali del RPCT presso le macrostrutture aziendali, originariamente disposta con deliberazioni del Direttore Generali nn. 1924 e 1925 del 2013, 2399 del 2019 e da ultimo con DDG 103 del 31.1.2022 come di seguito riportato:

Struttura	Referente	Qualifica Professionale
SBL	Libera Valla Mirko Malcangi	Dirigente avvocato – quale referente Anticorruzione Collaboratore Amministrativo esperto – delegato alla trasmissione dei dati oggetto di pubblicazione
Dipartimento di Prevenzione	Francesca Pallotta	Collaboratore professionale sanitario tecnico della prevenzione
Area Gestione Tecnica	Luana Natale	Collaboratore amministrativo professionale – Area Gestione Tecnica
Direzioni delle Professioni Sanitarie Ospedaliere e Territoriali;	Pia Inversi	Collaboratore professionale sanitario infermiere - Direzioni delle Professioni Sanitarie Ospedaliere e Territoriali
Area Gestione Risorse Finanziarie	Gioacchino De Pinto	Responsabile - U.O.S. Impegni e liquidazioni, ciclo attivo e passivo – Area Gestione Risorse Finanziarie
U.O.S. Affari Generali – Direzione strategica	Margherita Paciello Giuseppe Cifarelli	Assistente amministrativo – U.O.S. Affari Generali Coadiutore amministrativo Senior – U.O.S. Affari Generali
Area Gestione Risorse Umane	Letizia Veronico	Responsabile - U.O.S. Trattamento giuridico-economico-previdenziale - Area Gestione Risorse Umane
UOGRC	Fabio Schino	Responsabile – U.O.S. Gestione Rapporti Convenzionali
Medicina Forense, Rischio Clinico, Qualità e Formazione	Vincenzo Defilippis	Direttore – U.O.C. Medicina Forense, Rischio Clinico, Qualità e Formazione
U.O.S. Privacy - Sperimentazioni Cliniche	Marilena Lepore	Collaboratore amministrativo professionale - U.O.S. Privacy
U.O.S. URP – U.O.C. Servizio di informazione e comunicazione istituzionale	Anita Carrozzini	Assistente amministrativo - U.O.S. URP
Controllo di Gestione	Vittorio Zanframundo	Responsabile - U.O.S. Organi e Controlli interni – U.O.C. Controllo di gestione;
UOSE	Marilena Vece	Dirigente medico – U.O.C. UOSE
UOASSI	Marco Torres	Dirigente analista – U.O. Analisi e Sviluppo Software Informatico
Area Gestione Farmaceutica	Almagrazia Giannandrea	Dirigente farmacista – Dipartimento Gestione del Farmaco
Area Gestione del Patrimonio	Vincenzo Napoliello	Responsabile - U.O.S. Acquisizione servizi
Dipartimento Salute Mentale/DDP	Rosa Delli Santi	Incaricata di posizione organizzativa - Dipartimento Dipendenze Patologiche e Dipartimento Salute Mentale
Coordinamento 118	Nicola Albore	Collaboratore amministrativo professionale – SET 118
Area Servizio Socio Sanitario	Giancarlo Ciaula	Collaboratore amministrativo professionale – Area Servizio Socio Sanitario
UVARP	Rosa Ranieri	Responsabile - U.O.S.V.D. Valutazione Appropriatelyzza Prestazioni Ricoveri

U.O.S. Formazione	Leonardo Santorsola	Collaboratore amministrativo professionale - U.O.S. Formazione
Medicina del lavoro e sorveglianza sanitaria	Francesco Paolo Polemio	Direttore - U.O.C. Medicina del lavoro e sorveglianza sanitaria
PP.OO. Bari NORD	Teresa Cetani	Responsabile – U.O.S. Direzione amministrativa Ospedale Murgia
PP.OO. Bari SUD	Marianna Di Taranto	Collaboratore amministrativo professionale - UOC Direzione amministrativa PP.OO. Bari SUD
RULA	Gaetana Pagano	Dirigente Analista - RULA
OIV/STP	Puntillo Lino Andrea	Collaboratore amministrativo professionale - UOC Controllo di Gestione
HTA – ingegneria clinica	Rocco Mario Ianora	Direttore – U.O.C. HTA – ingegneria clinica
CUG	Lorenzina Proscia	Presidente CUG
Distretti Socio Sanitari – DAT	Tommaso Depergola	Direttore Amministrativo - Dipartimento Assistenza Territoriale

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, reso ai sensi dell'art. 3, d. lgs. 502/1992

Tutto ciò premesso, perché costituisca parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

#### DELIBERA

- 1) di aggiornare il gruppo di lavoro a supporto dell'RPCT, come di seguito riportato:
  - **Luana Natale** Collaboratore amministrativo professionale in servizio presso l'Area Gestione Tecnica;
  - **Margherita Paciello**, assistente amministrativo in servizio presso la U.O.S. Affari Generali;
  - **Giuseppe Cifarelli**, coadiutore amministrativo Senior (cat. Bs.) in servizio presso la U.O.S. Affari Generali;
- 2) di aggiornare e integrare la rete dei referenti RPCT come di seguito riportato:

Struttura	Referente	Qualifica Professionale
<b>SBL</b>	Libera Valla Mirko Malcangi	Dirigente avvocato – quale referente Anticorruzione Collaboratore Amministrativo esperto – delegato alla trasmissione dei dati oggetto di pubblicazione
<b>Dipartimento di Prevenzione</b>	Francesca Pallotta	Collaboratore professionale sanitario tecnico della prevenzione
<b>Area Gestione Tecnica</b>	Luana Natale	Collaboratore amministrativo professionale – Area Gestione Tecnica
<b>Direzioni delle Professioni Sanitarie Ospedaliere e Territoriali</b>	Pia Inversi	Collaboratore professionale sanitario infermiere - Direzioni delle Professioni Sanitarie Ospedaliere e Territoriali
<b>Area Gestione Risorse Finanziarie</b>	Gioacchino De Pinto	Responsabile - U.O.S. Impegni e liquidazioni, ciclo attivo e passivo – Area Gestione Risorse Finanziarie
<b>U.O.S. Affari Generali – Direzione strategica</b>	Margherita Paciello Giuseppe Cifarelli	Assistente amministrativo – U.O.S. Affari Generali Coadiutore amministrativo Senior – U.O.S. Affari Generali
<b>Area Gestione Risorse Umane</b>	Letizia Veronico	Responsabile - U.O.S. Trattamento giuridico-economico-previdenziale - Area Gestione Risorse Umane
<b>UOGRC</b>	Fabio Schino	Responsabile – U.O.S. Gestione Rapporti Convenzionali

<b>Medicina Forense, Rischio Clinico, Qualità e Formazione</b>	Vincenzo Defilippis	Direttore – U.O.C. Medicina Forense, Rischio Clinico, Qualità e Formazione
<b>U.O.S. Privacy Sperimentazioni Cliniche</b>	Marilena Lepore	Collaboratore amministrativo professionale - U.O.S. Privacy
<b>U.O.S. URP – U.O.C. Servizio di informazione e comunicazione istituzionale</b>	Anita Carrozzini	Assistente amministrativo - U.O.S. URP
<b>Controllo di Gestione</b>	Vittorio Zanframundo	Responsabile - U.O.S. Organi e Controlli interni – U.O.C. Controllo di gestione;
<b>UOSE</b>	Marilena Vece	Dirigente medico – U.O.C. UOSE
<b>UOASSI</b>	Marco Torres	Dirigente analista – U.O. Analisi e Sviluppo Software Informatico
<b>Area Gestione Farmaceutica</b>	Almagrazia Giannandrea	Dirigente farmacista – Dipartimento Gestione del Farmaco
<b>Area Gestione del Patrimonio</b>	Vincenzo Napoliello	Responsabile - U.O.S. Acquisizione servizi
<b>Dipartimento Salute Mentale/DDP</b>	Rosa Delli Santi	Incaricata di posizione organizzativa - Dipartimento Dipendenze Patologiche e Dipartimento Salute Mentale
<b>Coordinamento 118</b>	Nicola Albore	Collaboratore amministrativo professionale – SET 118
<b>Area Servizio Socio Sanitario</b>	Giancarlo Ciaula	Collaboratore amministrativo professionale – Area Servizio Socio Sanitario
<b>UVARP</b>	Rosa Ranieri	Responsabile - U.O.S.V.D. Valutazione Appropriatezza Prestazioni Ricoveri
<b>U.O.S. Formazione</b>	Leonardo Santorsola	Collaboratore amministrativo professionale - U.O.S. Formazione
<b>Medicina del lavoro e sorveglianza sanitaria</b>	Francesco Paolo Polemio	Direttore - U.O.C. Medicina del lavoro e sorveglianza sanitaria
<b>PP.OO. Bari NORD</b>	Teresa Cetani	Responsabile – U.O.S. Direzione amministrativa Ospedale Murgia
<b>PP.OO. Bari SUD</b>	Marianna Di Taranto	Collaboratore amministrativo professionale - UOC Direzione amministrativa PP.OO. Bari SUD
<b>RULA</b>	Gaetana Pagano	Dirigente Analista - RULA
<b>OIV/STP</b>	Puntillo Lino Andrea	Collaboratore amministrativo professionale - UOC Controllo di Gestione
<b>HTA – Ingegneria clinica</b>	Rocco Mario Ianora	Direttore – U.O.C. HTA – ingegneria clinica
<b>CUG</b>	Lorenzina Proscia	Presidente CUG
<b>Distretti Socio Sanitari – DAT</b>	Tommaso Depergola	Direttore Amministrativo - Dipartimento Assistenza Territoriale

- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
- 4) di demandare all'U.R.P. la pubblicazione del presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione, presente sul sito web aziendale, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, cc. 7-8, l. 190/2012, art. 43, d. lgs. 33/2013 e della delibera ANAC n. 1310/2016;
- 5) di notificare a cura dell'ufficio proponente il presente provvedimento al personale individuato ai precedenti punti 1 e 2;

- 6) di trasmettere il presente provvedimento a tutte le macrostrutture aziendali, nonché al Collegio Sindacale aziendale;
- 7) di trasmettere, infine, il presente provvedimento alla Regione Puglia, Segreteria Generale della Presidenza – Sezione Affari istituzionali e giuridici, ai fini di cui alla d.G.R. 48/2018, istitutiva del Network dei RPCT di Regione Puglia, ASL regionali, IRCCS regionali, AOU regionali, IZS Puglia e Basilicata;

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**PROPOSTA N.RO 20230000817 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000674 DEL 28/03/2023**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Nacucchi Marialessandra	 Firmato digitalmente il 23/03/2023 15:56
Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 23/03/2023 18:19