

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000679	28/03/2023

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord-PO Molfetta - Presa d'atto di avvenuta fornitura di n. 13 prodotti STIMULAN, utilizzati dall'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia di Presidio - Ditta M.B.A. - Spesa complessiva € 44.507,84 - CIG 9697646EA1.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230000810 DEL 22/03/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 39 (trentanove) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

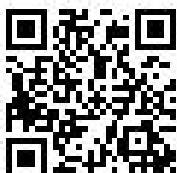
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 28/03/2023 15:31 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 28/03/2023 17:32 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 28/03/2023 18:37 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 28/03/2023 18:28 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/03/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 28/03/2023 18:38
Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Area Ospedaliera Bari Nord – PO Molfetta – Presa d’atto di avvenuta fornitura di n. 13 prodotti STIMULAN utilizzati dall’U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia di Presidio – Ditta M.B.A. – Spesa Complessiva € 44.507,84 – CIG: 9697646EA1.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l’assistenza del Segretario, sulla base dell’istruttoria effettuata dal Direttore Amministrativo Area Ospedaliera Bari Nord, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D.L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto” Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante l’istituzione ed l’individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D.L.gs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Determinazione D.G. n. 2182 del 06/12/2021;
- la Determinazione D.G. n. 1213 del 22/06/2022.

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale – Area Ospedaliera Bari Nord n. 6973 del 15/06/2021, per la fornitura di dispositivo medico Stimulan, è stata aggiudicata alla ditta MBA Italia Srl, distributore ufficiale per l’Italia, la fornitura annuale di n. 50 confezioni del predetto dispositivo medico “Stimulan” tra cui n. 25 confezioni del prodotto “Stimulan Rapid Cure 10cc”, al prezzo unitario di € 3.292,00 IVA esclusa;
- a seguito dell’aggiudicazione gli uffici competenti hanno proceduto all’inserimento del relativo “contratto chiuso” nel gestionale aziendale;

- con nota acquisita prot. n. 16294/2023 del 28/02/2023, il Dirigente Responsabile della Farmacia del P.O. di Molfetta, Dott.ssa Ada Roselli chiedeva a questa Direzione Amministrativa, di formalizzare, con apposita Determinazione Dirigenziale, alla presa d'atto di n. 13 avvenuti utilizzi del su indicato prodotto, per cui non è stato possibile emettere l'ordine informatico a causa della completa erosione economica del contratto.

Preso atto che la sopracitata nota prot n. 16294/2023 del 28/02/2023 e allegata al presente provvedimento, ma non pubblicata per motivi di privacy, risulta corredata dalla sotto elencata documentazione:

- copia dei moduli di avvenuto utilizzo del sistema Stimulan Rapid Cure, con targhette identificative, trasmesse dal Responsabile della U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del PO di Molfetta, al Servizio Farmacia di Presidio;
- copia delle bolle di consegna;
- prospetto riepilogativo in cui viene indicato, il codice descrizione, prezzo e i codici del prodotto utilizzato, per il quale si chiede un provvedimento dirigenziale a sanatoria;
- richieste del Responsabile della U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia;

Preso atto, delle richieste esplicative, del Responsabile dell'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia, relative all'utilizzo di tale prodotto, fornito dalla Ditta MBA Italia Srl nel 2022, trasmesse unitamente alla nota acquisita prot. n. 16294/2023 del 28/02/2023, si evince che:

- *lo "Stimulan" e lo "Stimulan Rapir Cure" richiesto per effettuare interventi chirurgici di revisione di protesi da programmare, è stato necessario per la complessità degli interventi ad elevato rischio di sepsi, per i quali era necessaria la profilassi antibiotica locale per prevenire eventi settici del sito chirurgico.*

Vista la nota acquisita al prot. n. 20352/2023 del 13/03/2023 con la quale il Responsabile dell'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia a seguito di specifica richiesta della Direzione Amministrativa del P.O. di Molfetta, ha comunicato che il cospicuo incremento dell'utilizzo del dispositivo in oggetto è assolutamente motivato e giustificato dall'altrettanto incremento del tipo di chirurgia che ne richiede l'utilizzo, precisando che l'incremento di utilizzo sarà confermato per il 2023.

Dato atto che il Direttore Dipartimento Ortopedico, Dott. Vincenzo Caiaffa, con mail del 14-03-2023 ha confermato in toto quanto dichiarato dal dr. Panella nella sopra citata nota prot 20352/2023 del 13/03/2023.

Atteso che, alla luce delle suddette motivazioni, si è ritenuto opportuno trasmettere la suddetta relazione al Direttore Dipartimento Ortopedia, nonché al RUP individuato dall'Azienda per la procedura di gara sui dispositivi ortopedici, ovvero Dott.ssa Nisio, per l'aggregazione del fabbisogno.

Dato atto che la fornitura del prodotto utilizzato è sotto dettagliata:

Codice + Articolo	Data	DDT	CC PZ/SDO	Quantità	Prezzo
620-010 - STIMULAN	10/10/2022	11669	372/22	1	€ 3.292,00
620-010 - STIMULAN	17/10/2022	11709	387/22	3	€ 3.292,00
620-010 - STIMULAN	26/10/2022	11772	426/22	1	€ 3.292,00
620-010 - STIMULAN	31/10/2022	11813	417/22	2	€ 3.292,00
620-010 - STIMULAN	02/11/2022	11805	433/22	1	€ 3.292,00
620-010 - STIMULAN	07/11/2022	11847	444/22	1	€ 3.292,00
620-010 - STIMULAN	16/12/2022	12121	499/22	2	€ 3.292,00
620-010 - STIMULAN	02/12/2022	12025	14364/22 (SDO)	1	€ 3.292,00
620-010 - STIMULAN	23/12/2022	12163	15227/22 (SDO)	1	€ 3.292,00

per un costo complessivo che ammonta ad € 42.796,00=+IVA 4%;

Accertato, a seguito di istruttoria condotta da questa Direzione Amministrativa, che:

- Il prezzo applicato è lo stesso rinveniente dall'aggiudicazione di cui in premessa;
- Tale tipologia di dispositivo è oggetto di gara aziendale di prossima indizione.

Rilevato che, la spesa per la fornitura dei dispositivi ortopedici ammonta ad €. **44.507,84= IVA inclusa**;

Preso atto che il materiale in questione è stato già consegnato e che, pertanto, il Servizio di Farmacia Ospedaliera del Presidio di Molfetta necessita di un provvedimento di regolarizzazione dell'acquisto, per il quale non è stato possibile emettere l'ordine dell'intera fornitura;

Dato atto che:

- In conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il CIG attribuito dall'AVCP alla presente fornitura è il seguente: CIG **9697646EA1**;

Visto l'art. 36 comma 2 del d.lgs 50/2016;

Visto il Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, giusta delibera di adozione n. 1824 del 03/10/2022;

DELIBERA

Per tutto ciò premesso, perché costituisca parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- **di prendere atto** che, con nota acquisita al prot. n. 16294/2023 del 28/02/2023, il Responsabile di Farmacia del PO di Molfetta ha chiesto a questa Direzione Amministrativa, per le motivazioni di cui in premessa, di provvedere con apposita Determina Dirigenziale, alla presa d'atto di n. 13 avvenuti utilizzi di device "Stimulan Rapid Cure" fornito dalla ditta MBA Italia Srl (distributrice in esclusiva del dispositivo medico Stimulan);

- **di procedere** all'affidamento in sanatoria per un importo complessivo di € **44.507,84=IVA inclusa**, per consentire alla Farmacia di Molfetta l'emissione dell'ordinativo di spesa e, quindi, di procedere alla liquidazione;
- **di stabilire che**, la somma complessiva di € **44.507,84=IVA al 4%** compresa, è da imputare al **C.E. 700.100.00058** del Bilancio anno 2022;
- **di notificare** il presente provvedimento, per gli adempimenti di rispettiva competenza, al Direttore Dipartimento di Gestione del Farmaco ASL/BA e al Dirigente Farmacista del PO di Molfetta;
- **di trasmettere** copia del presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza, all'A.G.R.F. e all'A.G.P. della ASL BA.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000058 - Altre Protesi	2022	44.507,84

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali





DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Farmaceutica - Coordinamento
Area Gestione Patrimonio	

PROPOSTA N.RO 20230000810 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000679 DEL 28/03/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Albanese Giuseppa Marianton	 Firmato digitalmente il 22/03/2023 14:00
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 22/03/2023 15:19
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 22/03/2023 15:20
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 28/03/2023 08:38