

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000688	28/03/2023

OGGETTO: A.G.R.U.: CONFERIMENTO INCARICO DI UNITA' OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE P.P.A TRIGGIANO - DAY SERVICE POLISPECIALISTICO CHIRURGICO.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230000836 DEL 27/03/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

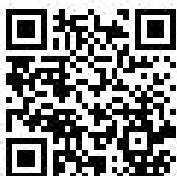
Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 28/03/2023 15:31 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 28/03/2023 17:32 Luigi ROSSI
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 28/03/2023 18:37 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 28/03/2023 18:28 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/03/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 28/03/2023 18:38
Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	A.G.R.U.: CONFERIMENTO INCARICO DI UNITA' OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE P.P.A TRIGGIANO - DAY SERVICE POLISPECIALISTICO CHIRURGICO.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Richiamati:

- l'art. 27 del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.06.2000 e s.m.i. che individua tra le tipologie di incarico conferibili ai dirigenti Medici quelli di direzione di Struttura Semplice, precisando, al comma 7°, che per Strutture Semplici si intendono sia le articolazioni interne delle Strutture complesse sia quelle a Valenza Dipartimentale o Distrettuale, dotate della responsabilità ed autonomia;
- l'art. 18 – comma 1 lett. C) – del C.C.N.L. del 19.12.2019 dell'Area Sanità che individua le tipologie di incarico conferibili, prevedendo ancora ora l'incarico di struttura semplice;
- l'art. 19 C.C.N.L. del 19.12.2019 dell'Area Sanità che definisce i criteri e le procedure per l'affidamento degli incarichi dirigenziali;
- i regolamenti aziendali che disciplinano l'affidamento ed il mutamento degli incarichi della Dirigenza Medica, di cui alla deliberazione n. 149 del 22.01.2018;

Considerato che:

con deliberazioni del Direttore Generale n. 1005/2020, n. 246/2021, n. 2112/21, n. 1512/2022 e n. 462/23 è stata approvata la rimodulazione della struttura organizzativa dell'Azienda ove risulta confermata la struttura semplice a valenza dipartimentale P.P.A. Triggiano – Day Service Polispecialistico Chirurgico, afferente al Dipartimento di Area Chirurgica;

Preso atto che:

- il dott. Michele SIMONE, in qualità di Direttore del Dipartimento di Area Chirurgica, con verbale protocollo n. 21833/2023 del 17.03.2023, ha proposto di attribuire la U.O.S.V.D. P.P.A. Triggiano – Day Service Polispecialistico Chirurgico, a seguito di apposito avviso interno e comparazione dei curricula, al dott. DI NANNI Nicola;
- il Direttore Generale, ha espresso il nulla osta a procedere;
- all'atto della sottoscrizione del contratto, si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e 39/2013 e ai conseguenti controlli di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

- il dipendente è tenuto ad osservare il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.Lgs 62/2013) ed aziendale (DDG 132/2019) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

Ritenuto, pertanto, di conferire l'incarico di struttura semplice a valenza dipartimentale P.P.A. Triggiano – Day Service Polispecialistico Chirurgico, al dott. Di Nanni Nicola a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento, per anni cinque;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e confermate

di conferire al Dirigente Medico a tempo indeterminato, dott. Di Nanni Nicola, l'incarico di direzione della struttura semplice a valenza dipartimentale P.P.A. Triggiano – Day Service Polispecialistico Chirurgico;

di precisare che l'incarico viene conferito per anni CINQUE, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;

di dare atto che il trattamento economico e giuridico sarà quello previsto dai CCNL e dagli specifici Accordi Aziendali vigenti nel tempo per il personale con qualifica Dirigenziale dell'Area Sanità;

di dare atto, altresì, che l'adozione del presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Azienda in quanto il trattamento accessorio è ricompreso nei limiti dei fondi aziendali per il trattamento accessorio;

di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali si procederà a rettifica con determina dirigenziale;

di dare atto che all'atto di sottoscrizione del contratto si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e d.lgs 39/2013 ed ai conseguenti controlli d'ufficio;

di dare atto che il dirigente medico è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.Lgs 62/2013) e aziendale (DDG 132/2019) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto.

di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente interessato, all'Ufficio Controllo di Gestione, all'Area Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di propria competenza, alla Macrostruttura, al segretario verbalizzante che provvederà a notificare il presente atto a tutti i partecipanti alla selezione agli indirizzi mail istituzionali della ASLBA

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:


CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20230000836 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000688 DEL 28/03/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Carabellese Angelantonio	 Firmato digitalmente il 27/03/2023 14:24
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 27/03/2023 17:38
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 28/03/2023 10:52