

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000913	05/05/2023

OGGETTO: Area Gestione Risorse Umane - Coordinamento Aziendale A.l.p.i.: Liquidazione attività libero professionale effettuata dai Dirigenti Medici dei PP. SS. e dei PP. P. I. T. per le certificazioni medico-legali rese per conto dell'INAIL – Maggio 2023.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230001118 DEL 03/05/2023





COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 05/05/2023 09:26 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 05/05/2023 10:15 Luigi ROSSI
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 05/05/2023 13:41 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 05/05/2023 12:59 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/05/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

 Firmato Digitalmente il 05/05/2023 13:44

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Area Gestione Risorse Umane - Coordinamento Aziendale A.l.p.i.: Liquidazione attività libero professionale effettuata dai Dirigenti Medici dei PP. SS. e dei PP. P. I. T. per le certificazioni medico-legali rese per conto dell'INAIL – Maggio 2023.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Premesso che l'art. 117, comma 4, del C.C.N.L. triennio 2016-2018 dell'Area Sanità, siglato il 19.12.2019, ha previsto che l'attività di certificazione medico legale resa dall'Azienda per conto dell'Istituto Nazionale degli Infortuni sul Lavoro (I.N.A.I.L.) a favore degli infortunati sul lavoro e tecnopatici, ai sensi del D.P.R. n. 1124 del 1965, costituisce una particolare forma di attività aziendale a pagamento, da esercitarsi da parte dei Dirigenti Medici al di fuori dell'impegno orario di servizio e da remunerarsi con le modalità di cui al comma 3 dello stesso art. 117 del precitato C.C.N.L.;

Visto il "Regolamento A.L.P.I." della ASL BA, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 177 del 23 gennaio 2009, modificata con la Deliberazione del Direttore Generale n. 1652 del 26 settembre 2012;

Visto l'art. 21, comma 1, del predetto *Regolamento Aziendale ALPI* che ha previsto che l'attività di certificazione medico-legale resa dall'Azienda per conto dell'I.N.A.I.L. a favore degli infortunati sul lavoro rientra nelle attività di libera professione intramuraria e, quindi, da ripartire agli aventi diritto con le modalità di cui all'art. 8, lettera N dello stesso, ripartizione lasciata immutata dalla Deliberazione del Direttore Generale n. 1652 del 26 settembre 2012 di modifica del *Regolamento Aziendale ALPI*;

Visto, inoltre, l'"*Accordo per la disciplina dei rapporti normativi ed economici per la redazione delle certificazioni rese a favore degli infortunati sul lavoro e tecnopatici presso le strutture sanitarie pubbliche*", sottoscritto il 24 dicembre 2007 dalle OO. SS. Mediche e il Presidente dell'I.N.A.I.L., che all'art. 2. "*Compiti del medico*", prevede espressamente modalità e completezza di redazione della certificazione, nonché tempestività di trasmissione della stessa, "... pena la non corresponsione degli emolumenti previsti ...";

Preso atto che il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie della ASL BA con propria nota prot. n. 80602 del 12.12.2022 ha comunicato di aver sistemato gli incassi relativi alle certificazioni effettuate da Professionisti Dirigenti della ASL BA (nel periodo 2015-2018) a favore degli infortunati sul lavoro e tecnopatici assistiti dall'INAIL con la reversale n. 949 del 09.12.2022;

Dato atto che per l'attività di certificazione *de qua* la Direzione Strategica dell'Azienda ha stabilito che per ogni certificazione redatta il Medico certificatore deve rendere un orario aggiuntivo pari a 10 minuti per certificato, giusta nota prot. n. 65225/1 del 31 marzo 2015;

Visto il prospetto di liquidazione, predisposto dall'Ufficio Coordinamento Aziendale A.L.P.I. – e agli atti dello stesso – per la ripartizione dei compensi introitati per l'attività di certificazione INAIL espletata dai Dirigenti Medici dei PP.SS. e dei P. P. I. T. dell'ASL BA;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato:

- a) di prendere atto dell'attività di certificazione INAIL espletata dai Dirigenti Medici dei PP.SS. e dei P. P. I. T. dell'ASL BA a favore degli infortunati sul lavoro e tecnopatici, ai sensi del D.P.R. n. 1124 del 1965, negli anni 2015 e 2018;
- b) di prendere, altresì, atto della nota del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie della ASL BA di comunicazione di sistemazione dell'incasso e della relativa reversale, indicata in narrativa e che qui di seguito si intende integralmente riportati;
- c) di dare atto che la somma introitate è stata contabilizzata e regolarizzata nei conti dei Bilanci di competenza da parte dell'Area Gestione Risorse Finanziarie della ASL;
- d) di liquidare agli aventi diritto – riportati nell'allegato file privacy non soggetto a pubblicazione - le somme spettanti, come da prospetto di liquidazione predisposto dall'Ufficio Coordinamento Aziendale A.L.P.I., e agli atti dello stesso, imputando le seguenti somme ai conti del Bilancio Aziendale 2023:

Tipologia	Quota	Conto	Descrizione	Note
Ricavo	€ 130,00	764.125.00010	Proventi per lib.profess. - Area specialistica	Fatturato Professionisti Coord. ALPI
Costi	€ 109,43	706.136.00035	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI	Spettante ai Professionisti
Costi	€ 5,95	270.120.00105	Debiti verso personale dipendente per accantonamento di fine esercizio	Fondo aziendale di perequazione da destinare ai Dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
Costi	€ 3,57	706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI	quota da accantonare spettante al personale di supporto amm.vo
IRAP	€ 11,05	760.100.00025	IRAP su attività libero professionale	
Bolli		270.110.00650	Altri debiti v/Erario	quota bolli ex art. 15 D.P.R. n. 642 del 26.10.1972

- e) di dare atto che per l'attività di certificazione *de qua* la Direzione Strategica dell'Azienda ha stabilito che per ogni certificato redatto il Medico certificatore deve effettuare un orario aggiuntivo pari a 10 minuti per ogni certificato, giusta nota prot. n. 65225/1 del 31 marzo 2015;
- f) di stabilire pertanto che le somme spettanti ai Dirigenti Medici che avevano un credito orario accertato nei mesi di emissione dei certificati liquidati dall'INAIL, saranno corrisposte con le prossime competenze stipendiali, contestualmente alla decurtazione del relativo orario – reso in misura superiore a quello dovuto - corrispondente al numero totale dei certificati da liquidare;

- g) di precisare che il costo complessivo di € 130,00= è sterilizzato dal relativo ricavo contabilizzato al conto 764.125.00030 “Ricavi per prestazioni sanitarie intramoenia o altro” e pertanto la presente deliberazione non comporta alcun onere a carico dell’Azienda;
- h) di stabilire che i pagamenti relativi al presente provvedimento sono riferiti esclusivamente ai certificati valorizzati e “non scartati” dall’INPS e di cui si è ricevuto il relativo incasso dal medesimo Istituto;
- i) di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
76412500010 - Proventi per lib.profess.-Area specialistica	2023	130,00
70613600035 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Consulenze ...	2023	109,43
27012000105 - Debiti v/personale dip. accantonam. fine esercizio	2023	5,95
70613600015 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area ...	2023	3,57
76010000025 - IRAP su attivit... libero professionale	2023	11,05

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

PROPOSTA N.RO 20230001118 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230000913 DEL 05/05/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Napoleone Annamaria	 Firmato digitalmente il 03/05/2023 12:50
Dirigente PTA	Attorre Cosimo	 Firmato digitalmente il 04/05/2023 08:41
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 04/05/2023 09:47