

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001131	31/05/2023

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO U.O.S.V.D. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA  
OSP. PUTIGNANO

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230001381 DEL 30/05/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 31/05/2023 14:27 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 31/05/2023 14:41 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 31/05/2023 16:48 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 31/05/2023 16:43 Antonio SANGUEDOLCE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/05/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 31/05/2023 16:48  
 Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria della competente U.O.S. Trattamento Giuridico, Economico e Previdenziale e della proposta formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

### Richiamati:

- l'art. 27 del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.06.2000 e s.m.i. che individua tra le tipologie di incarico conferibili ai dirigenti Medici quelli di direzione di Struttura Semplice, precisando, al comma 7°, che per Strutture Semplici si intendono sia le articolazioni interne delle Strutture complesse sia quelle a Valenza Dipartimentale o Distrettuale, dotate della responsabilità ed autonomia;
- l'art. 18 – comma 1 lett. C) – del C.C.N.L. del 19.12.2019 dell'Area Sanità che individua le tipologie di incarico conferibili, prevedendo ancora ora l'incarico di struttura semplice;
- l'art. 19 C.C.N.L. del 19.12.2019 dell'Area Sanità che definisce i criteri e le procedure per l'affidamento degli incarichi dirigenziali;
- i regolamenti aziendali che disciplinano l'affidamento ed il mutamento degli incarichi della Dirigenza Medica, di cui alla deliberazione n. 149 del 22.01.2018;

### Considerato che:

con deliberazioni del Direttore Generale n. 1005/2020, n. 246/2021, n. 2112/21, n. 1512/2022 e n. 462/2023 è stata approvata la rimodulazione della struttura organizzativa dell'Azienda ove risulta potenziata in struttura semplice a valenza dipartimentale Ortopedia e Traumatologia Osp. Putignano, afferente al Dipartimento di Ortopedia;

**Vista** la D.G.R. n. 640 del 10.05.2023 con cui chiarisce che gli incarichi di U.O.S e di U.O.S.V.D. non sono soggetti ad autorizzazione;

### Preso atto che:

- il dott. Vincenzo CAIAFFA, in qualità di Direttore del Dipartimento di Ortopedia, con verbale del 26.05.2023, acquisito al protocollo generale con n. 44567 del 27.05.2023, ha proposto di attribuire la U.O.S.V.D. Ortopedia e Traumatologia Osp. Putignano, a seguito di apposito avviso interno e comparazione di curricula, al dott. SIMONE Vito;

**Dato atto** che il Direttore Generale, ha espresso il nulla osta a procedere;

- all'atto della sottoscrizione del contratto, si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e 39/2013 e ai conseguenti controlli di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

- il dipendente è tenuto ad osservare il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.Lgs 62/2013) ed aziendale (DDG 132/2019) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

**Ritenuto**, pertanto, di conferire l'incarico di struttura semplice a valenza dipartimentale Ortopedia e Traumatologia Osp. Putignano, al dott. SIMONE Vito a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, per anni cinque;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e confermate

**di conferire** al Dirigente Medico a tempo indeterminato, **dott. SIMONE Vito**, l'incarico di direzione della struttura semplice a valenza dipartimentale Ortopedia e Traumatologia Osp. Putignano;

**di precisare** che l'incarico viene conferito per anni CINQUE, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

**di dare atto** che il trattamento economico e giuridico sarà quello previsto dai CCNL e dagli specifici Accordi Aziendali vigenti nel tempo per il personale con qualifica Dirigenziale dell'Area Sanità;

**di dare atto**, altresì, che l'adozione del presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Azienda in quanto il trattamento accessorio è ricompreso nei limiti dei fondi aziendali per il trattamento accessorio;

**di dare atto** che per eventuali correzioni di errori materiali si procederà a rettifica con determina dirigenziale.

**di dare atto che** all'atto della sottoscrizione del contratto, si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e 39/2013 e ai conseguenti controlli di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

**di dare atto** che il dipendente è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.Lgs 62/2013) e aziendale (DDG 132/2019) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

**di trasmettere** il presente provvedimento al Dirigente interessato, all'Ufficio Controllo di Gestione e all'Area Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di propria competenza, al Direttore del Dipartimento di ortopedia, agli indirizzi mail istituzionali della ASLBA.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**PROPOSTA N.RO 20230001381 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230001131 DEL 31/05/2023**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Dodaro Maria	 Firmato digitalmente il 30/05/2023 13:25
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 30/05/2023 14:44
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 31/05/2023 13:44