

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001340	30/06/2023

OGGETTO: D.S.S.1. RENDICONTAZIONE ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE VARIAZIONI DEL BUDGET – AREA PROTESICA.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230001638 DEL 29/06/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

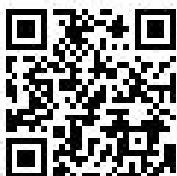
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 30/06/2023 09:45 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 30/06/2023 10:20 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 30/06/2023 11:20 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 30/06/2023 11:10 Antonio SANGUEDOLCE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/06/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione  
 Firmato Digitalmente il 30/06/2023 11:20  
 Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO</b>	<b>D.S.S. 1. RENDICONTAZIONE ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE VARIAZIONI DEL BUDGET – AREA PROTESICA.</b>
----------------	--

### **IL DIRETTORE GENERALE**

vista la deliberazione del Direttore Generale n. 239/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Direttore del Distretto Socio Sanitario Uno di Molfetta-Giovinazzo, dott. Vito Piazzolla, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

#### **PREMESSO CHE**

- con Deliberazione DG ASL BA n.1159 del 14/06/2022 è stata adottata la procedura per la gestione dei budget sul sistema aziendale di gestione magazzini;
- con nota prot. n. 46032/2022 del 07/07/2022, la Direzione Generale ha fornito chiarimenti ed integrazioni alla precitata deliberazione;
- con i precitati atti si disponeva, tra l'altro, che per i conti economici
  - o 718.100.00020 – Canoni di noleggio per attrezzature concesse in uso ad assistiti;
  - o 700.100.00060 – Materiale protesico fornitura diretta (Ass. prot.);
  - o 706.115.00005 – Assistenza protesica tramite strutture private;

le variazioni di budget che incidono sul risultato di esercizio previsto in sede di Bilancio di Previsione possono essere effettuate direttamente dai Direttori di Distretto Socio Sanitario e successivamente ratificate con provvedimento deliberativo della Direzione Strategica;

#### **RILEVATO CHE**

Il budget assegnato al DSS 1 sui conti economici citati è risultato insufficiente al fine di garantire la regolare erogazione dei L.E.A., il Direttore del DSS 1 ha disposto al Dirigente Amm.vo del DSS 1 di effettuare, sul sistema aziendale di gestione magazzini, i seguenti incrementi di budget per l'anno 2023:

- € 102.940,00 sul conto economico 700.100.00060 (Prg spesa 1100301 incr. n. 7 del 20/03/2023);
- € 400.000,00 sul conto economico 700.100.00060 (Prg spesa 1101 incr. n. 3 del 20/04/2023).

I suddetti incrementi di budget sono stati quantificati sulla base della spesa sostenuta nel primo semestre dell'anno 2022

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati

- di **ratificare** gli incrementi di budget per l'anno 2023, autorizzati dal Direttore del DSS 1, come di seguito riportati:
  - € 102.940,00 sul conto economico 700.100.00060 (Prg spesa 1100301 incr. n. 7 del 20/03/2023);
  - € 400.000,00 sul conto economico 700.100.00060 (Prg spesa 1101 incr. n. 3 del 20/04/2023).
- di **notificare** la presente Deliberazione alla AGRF, all'AGP e alla UOC Controllo di Gestione, per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), I. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001.
-

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000060 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	2023	502.940,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

## ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali





## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
Controllo di Gestione	

### PROPOSTA N.RO 20230001638 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230001340 DEL 30/06/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Campo Anna Teresa	 Firmato digitalmente il 29/06/2023 12:41
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Cervelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 29/06/2023 12:45
Dirigente PTA	Cervelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 29/06/2023 12:46
Direttore/Responsabile di Struttura	Piazzolla Vito	 Firmato digitalmente il 29/06/2023 13:07