

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001360	03/07/2023

OGGETTO: D.S.S. n.5 – Rendicontazione incrementi budget Area Protesica effettuati nel periodo Ottobre 2022-Giugno 2023

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230001662 DEL 30/06/2023



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 03/07/2023 11:08 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 03/07/2023 11:27 Luigi ROSSI
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 03/07/2023 15:52 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 03/07/2023 14:16 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/07/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 03/07/2023 15:52
Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	D.S.S. n.5 – Rendicontazione incrementi budget Area Protesica effettuati nel periodo Ottobre 2022-Giugno 2023
-----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Direttore del Distretto n.5, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso

che con Delibera di Giunta Regionale n.2427 del 21/11/2014, la Regione ha provveduto all'approvazione del Piano Operativo e relativo cronoprogramma riguardante il Progetto "Sistema Informativo per il monitoraggio della spesa del SSR (MOSS)" e con Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale di InnovaPuglia Spa n. 75 del 2 ottobre 2019, preso atto delle risultanze finali delle operazioni di verifica e valutazione condotte dalla Commissione Giudicatrice a ciò preposta in merito alle offerte pervenute, la stessa procedura è stata aggiudicata definitivamente a RTI Engineering Ingegneria Informatica SpA / PriceWaterhouse Coopers Advisory SpA/CONISIS Soc. Cons. a r.l.;

Preso atto

che nel corso dei mesi da marzo a maggio 2022 il Direttore Amministrativo ha tenuto alcuni incontri con il Direttore dell'A.G.R.F., la Direttrice dell'A.G.P., il Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale (D.A.T.), il Direttore Amministrativo D.A.T. e il Direttore del Controllo di Gestione al fine di revisionare la procedura per la gestione dei budget nelle more dell'avvio del Sistema Informativo Regionale per il monitoraggio della spesa del SSR (MOSS) presso la ASL Bari;

che con Delibera del Direttore Generale n. 1159 del 14/06/2022 è stata adottata la "Procedura per la gestione dei budget sul sistema aziendale di gestione magazzini", al fine di definire ruoli e attività nella gestione a magazzino dei budget per la determinazione delle risorse economiche, definite nel Bilancio di Previsione, necessarie per l'acquisto dei fattori produttivi per l'erogazione dei LEA;

che la suddetta procedura ha l'obiettivo di analizzare e governare tempestivamente le variazioni di budget, che si effettuano nel corso dell'anno, per consentire l'erogazione dei LEA nei limiti delle risorse stanziati nel Bilancio di Previsione;

Considerato

che esclusivamente per l'Area Protesica le variazioni di budget potranno essere effettuate direttamente dai Direttori di Distretto Socio Sanitario e successivamente ratificate con provvedimento della Direzione Strategica. A tal proposito gli incrementi di budget dovranno essere rendicontati entro il 30/06 e 30/09 dell'anno corrente, circostanziandone le motivazioni, predisponendo la relativa proposta di deliberazione;

Preso atto

che nel periodo Ottobre 2022-Giugno 2023 il Distretto Socio Sanitario n.5 ha effettuato i seguenti incrementi di budget:

BUDGET		IMPORTO INCREMENTO	CONTO ECONOMICO		MOTIVAZIONE INCREMENTO
1100305	Materiale protesico fornitura diretta assist. Dss5	€ 92.600,00	70010000060	Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	Incremento budget per € 92.600,00 autorizzato in data 20/03/2023 a mezzo mail dalla Direttrice DSS5 Dott.ssa Grazia Fortunato, a seguito delle indicazioni dell'AGP e della GPI, per l'utilizzo del contratto 2023/2 intestato alla Ditta Hollister.
1100305	Materiale protesico fornitura diretta assist. Dss5	€ 15.000,00	70010000060	Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	Richiesta incremento budget per € 15.000,00 nota prot. n.40076 dell'11/05/2023 del Dirigente medico Dott. Piero Cavalli, autorizzata dalla Direttrice DSS5 Dott.ssa Grazia Fortunato, per l'utilizzo del contratto di fornitura di stomie n. 2021/4 intestato alla Ditta B.Braun Milano S.p.a.
1105	Materiale protesico fornitura diretta	€ 150.000,00	70010000060	Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	Richiesta incremento budget nota prot. n. 40071 del 11/05/2023 del Dirigente medico Dott. Piero Cavalli, autorizzata dalla Direttrice DSS5 Dott.ssa Grazia Fortunato, al fine di poter emettere nuovi ordinativi mensili di fornitura di ausili per incontinenza relativi al contratto 2023/3 intestato alla ditta Serenity, per un importo di € 150.000,00.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di prendere atto e ratificare le variazioni di budget sopra descritte effettuate dal Dirigente Amministrativo su autorizzazione della Direttrice del Distretto Socio Sanitario n.5, a seguito delle sopravvenute esigenze assistenziali verificatesi nel periodo Ottobre 2022-Giugno 2023, come richieste dal Dirigente Medico Dott. Pietro Cavalli in servizio presso l'Ufficio Protesica del Distretto n.5;

di notificare il presente provvedimento al Direttore dell'A.G.R.F., alla Direttrice dell'A.G.P., al Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale (D.A.T.), al Direttore Amministrativo D.A.T. e al Direttore del Controllo di Gestione;

di pubblicare il presente atto nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale della ASL BA ai sensi della normativa sulla Trasparenza in vigore;

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000060 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	2023	257.600,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali


DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Controllo di Gestione
Area Gestione Patrimonio	Dipartimento di Assistenza Territoriale

PROPOSTA N.RO 20230001662 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230001360 DEL 03/07/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Siciliani Fabrizio	 Firmato digitalmente il 30/06/2023 14:12
Dirigente PTA	Lagrecia Amalia	 Firmato digitalmente il 30/06/2023 14:24
Direttore/Responsabile di Struttura	Fortunato Grazia	 Firmato digitalmente il 03/07/2023 07:33