

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001421	12/07/2023

OGGETTO: Accordo Sindacale 28.10.2022 "tempo vestizione/svestizione": presa d'atto ed esecuzione verbale di conciliazione in sede sindacale del 7 luglio 2023 prot. az. n. 55784 del 10 luglio 2023.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230001725 DEL 10/07/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.


Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 10/07/2023 14:50 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 11/07/2023 16:39 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 12/07/2023 16:44 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 12/07/2023 16:27 Antonio SANGUEDOLCE

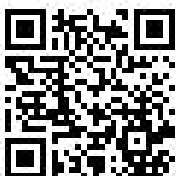
### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/07/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

  
Firmato Digitalmente il 12/07/2023 16:46

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>Accordo Sindacale 28.10.2022 “tempo vestizione/svestizione”: presa d’atto ed esecuzione verbale di conciliazione in sede sindacale del 7 luglio 2023 prot. az. n. 55784 del 10 luglio 2023.</b>
-----------------	--

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la Deliberazione n. 239 del 16/02/2022, con l’assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Direttore della Struttura Burocratico Legale avv. Edvige Trotta che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue

### **PREMESSO**

- che i lavoratori di cui all’allegato elenco, atto non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, hanno conferito mandato a rappresentarli e difenderli all’Avv. Daniela Martino nelle procedure intraprese per il riconoscimento dei tempi di vestizione/svestizione tanto per il periodo antecedente quanto per il periodo successivo all’entrata in vigore dell’art. 27, commi 11 e 12, CCNL Comparto Sanità 2016-2018, che ha disciplinato espressamente la materia;
- che l’ASL BA si costituiva nei predetti giudizi contestando le avverse pretese;

### **DATO ATTO**

- che a seguito di trattative intervenute nel tempo tra la Direzione Generale e le parti, nel corso della delegazione trattante del 28.10.2022, di cui alla convocazione prot. 130348 del 17.10.2022, la Direzione aziendale ha formulato una proposta transattiva ultimativa a saldo e stralcio di ogni pretesa vantata dal personale avente diritto al riconoscimento dell’indennità di vestizione, che le parti sindacali hanno accettato, come da accordo sindacale del 28.10.2022;

### **CONSIDERATO**

- che con nota prot. 141021 del 10.11.2022 inviata, a mezzo pec, all’Avv. Daniela Martino veniva data compiuta informativa di quanto innanzi, con preciso riferimento anche alle determinazioni sul contributo spese legali come proposto nell’accordo del 28.10.2022, che qui si richiama integralmente;

## **VISTO**

- il verbale di conciliazione in sede sindacale sottoscritto in data 7.07.2023, acclarato al prot. az. n. 55784 del 10 luglio 2023 tra la ASL BA e l'Avv. Daniela Martino procuratore e difensore dei dipendenti/ricorrenti di cui all'allegato elenco parte integrante del predetto verbale atto non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii;

## **RITENUTO**

- di dover dare esecuzione al predetto accordo conciliativo e definitivo del contenzioso in essere tra le parti e dei fatti ivi dedotti, nonché di ogni eventuale e ulteriore pretesa dallo stesso rinveniente, dando mandato ai competenti uffici dell'Area Gestione Risorse Umane e della Struttura Burocratico Legale, ciascuno per quanto di propria competenza, di disporre i consequenziali atti gestionali.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

Assunto quanto in premessa

## **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

- di prendere atto e dare esecuzione al verbale di conciliazione in sede sindacale, debitamente sottoscritto, acclarato al prot. az. 55784 del 10 luglio 2023 parte integrante del presente provvedimento, atto non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., ai patti e alle condizioni convenuti dalle parti, e, per l'effetto:
- di dare mandato ai competenti uffici dell'Area Gestione Risorse Umane e della Struttura Burocratico Legale, ciascuno per quanto di competenza, di disporre i consequenziali atti gestionali, necessari alla predetta esecuzione;
- di trasmettere copia del presente provvedimento ai ricorrenti/dipendenti e per essi al procuratore speciale dei ricorrenti Avv. Daniela Martino a mezzo pec, a cura della Struttura Burocratico Legale.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

**ONERI DI RISERVATEZZA:**

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali




**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

**PROPOSTA N.RO 20230001725 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230001421 DEL 12/07/2023**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Bisceglie Pierdomenico	 Firmato digitalmente il 10/07/2023 12:19
Dirigente PTA	Valla Libera	 Firmato digitalmente il 10/07/2023 13:15
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	 Firmato digitalmente il 10/07/2023 13:21