

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001561	31/07/2023

OGGETTO: A.G.R.U. – Indizione Avviso Interno per il conferimento dell'incarico di Direttore del D.S.S. N. 11 di MOLA DI BARI.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230001852 DEL 25/07/2023



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 13 (tredici) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 27/07/2023 12:34 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 27/07/2023 17:02 Luigi ROSSI
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 31/07/2023 16:12 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 31/07/2023 16:05 Antonio SANGUEDOLCE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/07/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 31/07/2023 16:12

Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>A.G.R.U. – Indizione Avviso Interno per il conferimento dell’incarico di Direttore del D.S.S. N. 11 di MOLA DI BARI.</b>
-----------------	---

### **Il Direttore Generale**

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16.02.2022 con l’assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dalla **Direttrice Area Gestione Risorse Umane** che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

#### **Premesso che**

Con nota prot. n. 57923 del 18.07.2023, a firma congiunta, il Direttore Sanitario e il Direttore Generale, al fine di ricoprire il posto vacante di Direttore di Struttura Complessa del D.S.S. n. 11 di Mola di Bari e stante l’esigenza di assicurare la continuità assistenziale presso detta Struttura, hanno disposto di attivare con sollecitudine l’indizione di avviso di selezione interna per il conferimento di incarico di Direttore di Struttura Complessa del D.S.S. N. 11 di Mola di Bari;

#### **Considerato**

che la Regione Puglia con propria Legge n. 25/06, all’art. 14, identifica il Distretto Socio Sanitario quale struttura strategica per garantire la risposta strutturata e complessiva ai bisogni di salute della popolazione e che per dare stabilità e continuità alle attività distrettuali è indispensabile assicurare continuità dirigenziale nella stessa struttura;

#### **Visto**

l’art. 22, commi 5 e 6, del C.C.N.L. Area Sanità, triennio 2016-2018, nonché l’art. 73, commi 5 e 6 del C.C.N.L. Area Funzioni Locali – P.T.A., triennio 2016-2018, che prevedono la possibilità da parte dell’Azienda di procedere all’assunzione di altro dirigente con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato, nel rispetto delle procedure ivi richiamate, ai fini della sostituzione del titolare del posto;

#### **Letto**

l’art. 3-sexies del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni che al comma 3 specifica “ l’incarico di Direttore di Distretto è attribuito dal Direttore Generale a un dirigente dell’Azienda, che abbia maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali e un’adeguata formazione nella loro organizzazione, oppure a un medico convenzionato, ai sensi dell’art. 8, comma 1, da almeno 10 anni, ....” e che il successivo co. 4 stabilisce che “la legge regionale disciplina, tra gli altri il comma 3 del presente articolo, nel rispetto dei principi.....”;

#### **Letta**

la L.R. n. 1/2006 che ha provveduto a disciplinare la materia in merito all’affidamento dell’incarico di direzione dei distretti socio-sanitari;

#### **Letto**

il Regolamento Regionale 18 aprile 2011, n.6;

**Ravvisata**

la necessità di dover indire procedura selettiva interna per il conferimento dell'incarico in oggetto;

**Preso atto**

che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 193/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

**Visto**

l'art. 3 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

Per tutte le ragioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

**di indire**, ai sensi dell'art. 3-sexies, comma 3, del Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e s.m.i., dell'art. 1 della Legge Regionale 7.02.2006, dell'art.22, commi 5 e 6 del C.C.N.L. Area Sanità, triennio 2016-2018, nonché dell'art. 73, commi 5 e 6 del C.C.N.L. Area Funzioni Locali – P.T.A., triennio 2016-2018, l'avviso di seguito indicato:

- avviso interno per l'affidamento dell'incarico quinquennale di Direttore del D.S.S. n. 11 di Mola di Bari;

**di approvare** l'allegato bando, che fa parte integrante del presente provvedimento.

**di dare atto** che "Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001;

**di dare atto, inoltre**, che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale.

Scadenza termine utile  
presentazione delle domande:

---

**AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI STRUTTURA COMPLESSA, A TEMPO DETERMINATO, PER ANNI CINQUE, DI DIRETTORE DI DISTRETTO SOCIO SANITARIO**

**IL DIRETTORE GENERALE**

In esecuzione della delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**RENDE NOTO**

Che è indetto avviso interno, ai sensi dell'art.3-sexies, comma 3, del Decreto Legislativo 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dell'art.1 della Legge Regionale 07.02.2006, n.1 e dell'art. 7 del Regolamento Regionale n. 6/2011, per il conferimento del seguente incarico quinquennale di struttura complessa:

- Direttore del Distretto Socio Sanitario n.11 di Mola di Bari.

Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti C.C.N.L dell'Area Sanità o Funzioni Locali, sezione PTA, a seconda del profilo/ruolo del soggetto individuato quale vincitore.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono regolate dal presente bando.

**Art. 1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- 1) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/01, e s.m.i.;
- 2) iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 3) non essere destinatario di pene accessorie di interdizione perpetua o temporanea - per il tempo della stessa - dai pubblici uffici;
- 3) godere dei diritti civili e politici;
- 4) non aver riportato condanne penali, neppure non passate in giudicato, per uno dei reati contro la pubblica amministrazione di cui al capo I del titolo II del libro II del codice penale;
- 5) non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

**Art. 2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Il presente bando di selezione interna è riservato ai **DIRIGENTI** a tempo indeterminato della ASL BA di tutti i ruoli ovvero a **MEDICI CONVENZIONATI** con questa ASL in possesso dei seguenti requisiti:

1. **I dirigenti dipendenti dall'Azienda a tempo indeterminato** (CCNL Area Sanità e Funzioni Locali – sezione PTA) che abbiano maturato una documentata specifica esperienza professionale e/o di tipo manageriale e gestionale nei servizi territoriali e un'adeguata formazione nella loro organizzazione, nonché possesso di un'anzianità di servizio di almeno cinque anni maturati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato. Nel computo degli anni relativi all'esperienza maturata richiesta rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di dirigente, anche a tempo determinato (anche presso altre Aziende od Enti di cui all'art. 1 CCNL 19.12.2019, per i soli

- dirigenti Area Sanità), nonché con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea, prestati con o senza soluzione di continuità;
2. **i medici convenzionati** di medicina generale o pediatria di libera scelta operanti nell'ambito territoriale di questa ASL con un'anzianità di servizio di almeno dieci anni;
  3. Laurea;
  4. Iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale, ove richiesta;

Tutti i requisiti prescritti ed i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione, ed il difetto anche di un solo requisito comporta l'esclusione.

### **ART. 3) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione all'avviso, pena l'esclusione, devono pervenire entro e non oltre le ore 23.59 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale e devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [agruconcorsi.aslbari@pec.rupar.puglia.it](mailto:agruconcorsi.aslbari@pec.rupar.puglia.it). La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale, a pena di esclusione; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna; è preclusa ogni altra forma di inoltro delle domande, a pena di esclusione. Nell'oggetto della PEC il candidato dovrà indicare quanto segue **SCDSS11**

L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, (non superiore a 20MB), con i seguenti allegati solo in formato PDF:

- domanda di partecipazione;
- elenco dei documenti;
- cartella con tutta la documentazione;
- copia fotostatica del documento di riconoscimento;

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà arrecare la firma autografa ovvero digitale, a pena di esclusione.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

L'Azienda non si assume responsabilità:

1. nel caso in cui i file inviati via PEC in maniera difforme da quanto richiesto nel bando ne impediscano la visione ed il conseguente esame della documentazione.
2. per la dispersione di comunicazioni dipendenti da disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che comportino ritardo nella presentazione della domanda.

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'Allegato "A", sotto forma di autocertificazione, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna, quanto segue:

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza;
- 3) procedura a cui si intende partecipare;
- 4) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/01, e s.m.i.;
- 5) titoli di studio posseduti e requisiti specifici di ammissione;
- 6) Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) di godere dei diritti civili e politici;

- 8) di non aver riportato condanne penali, neppure non passate in giudicato, per uno dei reati contro la pubblica amministrazione di cui al capo I del titolo II del libro II del codice penale;
- 9) le eventuali condanne penali riportate dichiarandone espressamente la tipologia e il reato;
- 10) servizi prestati presso PP.AA., nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 11) dichiarazione di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ovvero di essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione per un motivo da specificare;
- 12) dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;
- 13) data e firma (autografa o digitale) in calce in originale. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR 28.12.2000 n. 445.

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa dichiarazione nella stessa dei requisiti richiesti per l'ammissione o la mancanza dei requisiti stessi determina l'esclusione dall'avviso.

**Ogni comunicazione e/o notifica avverrà mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale [www.asl.bari.it](http://www.asl.bari.it) — sezione “concorsi”.**

#### **ART. 4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti devono allegare:

- 1) Curriculum, redatto in carta semplice secondo lo schema esemplificativo di cui all'Allegato "B", datato e firmato e autocertificato nei modi di legge, da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative; il contenuto del curriculum dovrà far riferimento all'esperienza e formazione nei servizi territoriali e agli elementi oggetto della valutazione; qualora esso non sia reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà, l'allegazione del CV non produce attribuzione di alcun punteggio;
- 2) Tutte le autocertificazioni (Allegati "C") ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., o, qualora in possesso, certificazioni, relative ai titoli dichiarati, anche di carriera e di studio, nonché al possesso dei requisiti di ammissione;
- 3) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato "D"), ai sensi dell'art. 19 e 47 DPR 445/2000, per autocertificare la conformità all'originale delle copie allegate, ad esempio per le copie di specializzazioni, diplomi, corsi di studio, pubblicazioni ecc.

Le dichiarazioni sostitutive, in particolare quelle riferite ai titoli, dovranno essere chiare e complete, anche nel contenuto, in ogni particolare utile per una determinazione degli elementi essenziali e per una corretta valutazione e controllo di quanto dichiarato nelle stesse. In caso contrario, saranno ritenute "non valutabili".

I titoli di studio o accademici o di specializzazione redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione alla procedura selettiva pari a € 20,00 (non rimborsabile) da effettuarsi entro i termini di scadenza del bando.

Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia: [https://pagopa.rupar.puglia.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codTipo=TASSA\\_CONCORSO](https://pagopa.rupar.puglia.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codTipo=TASSA_CONCORSO). Il versamento deve riportare nella Causale concorso la dicitura: Avviso Interno per Direttore della Struttura Complessa D.S.S. N. 11 di Mola di Bari. **In mancanza della ricevuta di pagamento nei modi richiesti, il candidato non sarà ammesso alla procedura concorsuale**

Un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

## **ART. 5) MODALITÀ DI SELEZIONE**

Alla selezione dei candidati sarà preposta una Commissione di Esperti nominata dal Direttore Generale che provvederà alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici dei concorrenti partecipanti e alla loro conseguente ammissione alla procedura.

La Commissione valuterà i Candidati sulla base del Curriculum ed un esame colloquio e disporrà complessivamente di 80 punti, dei quali 40 per il Curriculum e 40 per il Colloquio.

La valutazione del curriculum avviene con riferimento:

- 1) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alle sue competenze, con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti (massimo punti 15), con particolare riferimento all'esperienza nei servizi territoriali;
- 2) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato con riguardo all'attività trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità (massimo punti 12), con particolare riferimento all'esperienza nei servizi territoriali;
- 3) alla attività didattica/docenza presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario (massimo punti 5), con particolare riferimento alla formazione nell'organizzazione dei servizi territoriali;
- 4) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore (massimo punti 3), con particolare riferimento alla formazione nell'organizzazione dei servizi territoriali;
- 5) alla produzione di pubblicazioni scientifiche, valutate in relazione all'attinenza all'incarico (massimo punti 5);

Il Colloquio (max punti 40) è diretto alla verifica delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da conferire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 28/40. I candidati saranno convocati per il colloquio non meno di quindici giorni prima del giorno fissato mediante Avviso pubblicato sul sito web aziendale [www.asl.bari.it](http://www.asl.bari.it) — sezione “concorsi”, fatta salva la possibilità di rinuncia ai termini da parte dei candidati.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

I candidati convocati per il colloquio dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

A conclusione della procedura, la Commissione di esperti formerà una rosa di candidati idonei, da proporre al Direttore Generale per la nomina.

## **ART. 6) CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale nell'ambito della terna dei candidati, selezionati dalla preposta Commissione. Nel caso in cui il Direttore Generale intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, provvederà a motivare analiticamente la sua scelta

Il candidato nominato sarà invitato dalla ASL alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per l'Area di appartenenza del candidato prescelto, con contestuale congelamento del corrispondente posto di organico.

Si applica, qualora il direttore incaricato sia medico o sanitario, l'art. 15, commi 5 e 7 ter, d.lgs. 502/1992.

All'atto del conferimento dell'incarico saranno effettuati i controlli di rito sulla veridicità delle dichiarazioni in merito alle eventuali condanne penali e alle cause di inconferibilità.

## **ART. 7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al presente bando/avviso/concorso saranno raccolti dall'ASL BA, in qualità di Titolare del trattamento dei dati.

I dati personali dei candidati saranno trattati, anche attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di reclutamento di personale e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'ASL BA o delle società di servizi espressamente designate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL BA, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL BA, con sede in Lungomare Starita, 6, 70123 Bari; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it; email: direzione.generale@asl.bari.it, tel. 080.5842568) o il Responsabile della protezione dei dati (DPO) email: dpo@asl.bari.it; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it, 080.5842565).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa specifica resa disponibile sul sito web nell'apposita sezione - Privacy - Informative Privacy - del sito internet istituzionale all'indirizzo [www.asl.bari.it](http://www.asl.bari.it).

### **Accesso agli atti della procedura**

Il candidato della procedura selettiva può liberamente avere accesso agli atti della stessa, senza la necessità che i controinteressati siano preventivamente informati o possano in qualche modo opporsi.

Il candidato è titolare di un interesse qualificato e differenziato alla regolarità della procedura che lo legittima all'accesso di tutta la documentazione relativa alla procedura concorsuale alla quale partecipa o ha partecipato.

Le domande ed i documenti prodotti dai candidati, i verbali e le schede di valutazione costituiscono documenti rispetto ai quali deve essere esclusa la riservatezza a tutela dei terzi, dal momento che i candidati, prendendo parte alla procedura concorsuale, hanno implicitamente acconsentito a misurarsi in una competizione di cui la comparazione dei valori di ciascuno costituisce l'essenza.

Tali atti, quindi, una volta acquisiti alla procedura, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di controinteressati in senso tecnico.

## **ART. 8) NORME FINALI**

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi motivi che saranno espressi tramite il sito aziendale [www.asl.bari.it](http://www.asl.bari.it), senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BA – Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi — Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari - Tel. 080/5842377 — 2572 — 2457 - nelle ore di ufficio, oppure potranno consultare il sito Internet: [www.asl.bari.it](http://www.asl.bari.it) – sezione concorsi.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme di legge in materia.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito Internet: [www.asl.bari.it](http://www.asl.bari.it) — sezione concorsi a “amministrazione trasparente/bandi di concorso”.

Il Direttore Generale  
Antonio Sanguedolce

FAC - SIMILE DI DOMANDA

Al Direttore Generale - ASL BA  
Lungomare Starita, 6  
70132 Bari

**OGGETTO: richiesta di partecipazione all'Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore del D.S.S. n. \_\_\_\_\_ -**

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a partecipare all'Avviso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, nonché consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara quanto segue:

- di \_\_\_\_\_ essere \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_
- di \_\_\_\_\_ essere \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_
- di \_\_\_\_\_ avere \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ seguente \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di \_\_\_\_\_ avere \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ seguente \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_ di cellulare \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea (requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/01, e s.m.i.);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_, ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali, neppure non passate in giudicato, per uno dei reati contro la pubblica amministrazione di cui al capo I del titolo II del libro II del codice penale;
- di dichiarare le seguenti condanne penali riportate (con indicazione espressa della tipologia e del reato) \_\_\_\_\_;
- di impegnarsi a comunicare, anche in corso di rapporto, qualora designato, condanne penali alla luce della normativa vigente;
- di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- che ha prestato i seguenti servizi presso la p.a. \_\_\_\_\_
- di essere cessato dal servizio presso una p.a. per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in \_\_\_\_\_ conseguito presso l'Università degli Studi \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso della seguente specializzazione \_\_\_\_\_ conseguita presso l'Università degli Studi \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto all'Ordine dei \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_;
- di rivestire la qualifica di Dirigente dell'Asl Ba che abbia maturato una documentata specifica esperienza professionale o manageriale e gestionale nei servizi territoriali e un'adeguata formazione nella loro organizzazione, per le seguenti ragioni/attività come documentate nel CV e di essere in possesso di un'anzianità di servizio di almeno cinque maturati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato (anche presso altre Aziende od Enti di cui all'art. 1 ccnl 19.12.2019 per i soli dirigenti Area sanità), nonché con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea, prestati con o senza soluzione di continuità,;  
Oppure
- Di rivestire la qualifica di medico convenzionato di medicina generale o pediatra di libera scelta operanti nell'ambito territoriale di questa ASL con un'anzianità di servizio di almeno dieci anni;
- di accettare tutte le condizioni previste dal bando;
- ;

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Data

Firma

**CURRICULUM PROFESSIONALE****(Artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 — allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)**

Il/la sottoscritto/a

nato/a a

residente in

Prov.

CAP

Via

consapevole, secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità quanto segue:

**Attività professionali, di studio, direzionali-organizzative** con riferimento:

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti:

e, con particolare riferimento all'esperienza nei servizi territoriali:

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato con riguardo all'attività trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termine di volume e complessità:

e, con particolare riferimento all'esperienza nei servizi territoriali:

- Attività didattiche/docenza presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento, della materia, dell'ente erogatore della formazione, del corso di studi, dei giorni/durate

e, con particolare riferimento alla formazione nell'organizzazione dei servizi territoriali:

- Partecipazione a eventi formativi, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore:

e, con particolare riferimento alla formazione nell'organizzazione dei servizi territoriali:

- Alla produzione di pubblicazioni scientifiche, valutate in relazione all'attinenza all'incarico:

Data

FIRMA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE O ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 — allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)**

Il/la sottoscritto/a  
nato/a a il  
residente in  
Prov.  
CAP  
Via

consapevole, secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni non veritiere

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità quanto segue:  
di essere in possesso di:

Laurea in conseguita in data	
presso	punteggio finale
Abilitazione conseguita in data	
Specializzazione in	conseguita in data
presso	punteggio finale
Iscrizione all'ordine _____ della provincia di	
dal _____ al n.	
Attestato di formazione manageriale: SI (conseguito in data	) NO
Eventuali altri titoli:	
- Titolo:	conseguito il
Presso	punteggio finale
- Titolo:	conseguito il
Presso	punteggio finale

Di aver partecipato, quale discente, ai seguenti eventi formativi (corsi, convegni, seminari, ecc.) *seguendo il successivo schema esemplificativo:*

Denominazione corso  
organizzato da  
luogo  
durata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
in qualità di

Servizi prestati *seguendo il successivo schema esemplificativo:*

Denominazione Ente:  
 Ente pubblico  
 privato accredit./convenz. SSN  
 privato non accredit./convenz. SSN  
 altro

Profilo professionale:  
Tipologia dell'incarico:  
 CoCoCo  
 Libero professionale  
 Tempo indeterminato

CoCoPro

Borsista

Tempo determinato

Convenzione

Altro

durata dell'incarico: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Durata orario settimanale:

Full time (36-38 h/sett.)

part-time ( \_\_\_\_\_ h/sett.)

Eventuali periodi di aspettativa:

- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per il seguente motivo

- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per il seguente motivo

Data

FIRMA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 — allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)**

Il/la sottoscritto/a  
nato/a a  
residente in  
Via

consapevole, secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità quanto segue:  
che le copie di cui al successivo elenco sono conformi all'originale:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

Data

FIRMA

#### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

#### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

#### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

#### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**PROPOSTA N.RO 20230001852 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230001561 DEL 31/07/2023**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Chiapperino Francesca	 Firmato digitalmente il 25/07/2023 16:13
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 25/07/2023 16:54
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 26/07/2023 13:29