

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001637	10/08/2023

OGGETTO: A.G.R.U. – Assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico disciplina “Oftalmologia” mediante utilizzo della graduatoria concorsuale di cui alla deliberazione del D.G. n. 1396 del 17/06/2021 della Asl di Taranto.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230001963 DEL 08/08/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.


Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 <i>Firmato Digitalmente il 09/08/2023 13:10</i> Luigi FRUSCIO	ASSENTE

Il Segretario	Il Direttore Generale
 <i>Firmato Digitalmente il 10/08/2023 09:23</i> Filomena BAVARO	 <i>Firmato Digitalmente il 09/08/2023 15:44</i> Antonio SANGUEDOLCE

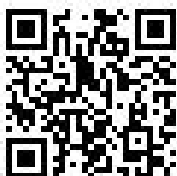
ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/08/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L’Addetto alla Pubblicazione


Firmato Digitalmente il 10/08/2023 09:25

Filomena BAVARO



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	A.G.R.U. – Assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico disciplina “Oftalmologia” mediante utilizzo della graduatoria concorsuale di cui alla deliberazione del D.G. n. 1396 del 17/06/2021 della Asl di Taranto.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione n. 239/DG, con l’assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

premessso

- che, nelle more della conclusione dell’avviso pubblico di mobilità volontaria per Dirigente Medico di Oftalmologia, indetto con D.D.G. n. 679/2022, con nota - prot. n. 23624/23, ai sensi dell’accordo sottoscritto tra le Aziende del SSR della Puglia del 06/04/2017 per l’utilizzo reciproco delle graduatorie, era stato chiesto all’ASL di Taranto l’utilizzo della graduatoria concorsuale per assunzione a tempo indeterminato di Dirigente Medico – disciplina “Oftalmologia”;
- che, in calce alla nota prot. n. 85118/23, la Direzione aziendale ha disposto all’Area Gestione Risorse Umane di procedere con l’assunzione di due unità, come da posti vacanti risultati dal Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024 di questa Azienda, approvato in via preliminare con D.D.G. n. 1601 del 04.08.2023, nel rispetto del tetto di spesa approvato dalla Regione con D.G.R. n. 1980/2022, di Dirigente Medico di Oftalmologia mediante utilizzo della graduatoria concorsuale della ASL di Taranto;

considerato che

- con nota prot. n. 94546/23, a firma del Direttore Generale, è stato richiesto agli idonei collocati nella graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Dirigente Medico della disciplina “Oftalmologia”, approvata con deliberazione del D.G. n. 1396 del 17/06/2021 dalla Asl di Taranto, la disponibilità all’eventuale assunzione a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico disciplina Oftalmologia presso la U.O.S.V.D. Oculistica del P.O. di Putignano;
- entro il termine di cinque giorni dalla notifica della richiamata nota, ha dichiarato la propria disponibilità solo la Dottoressa Virginia Milano, collocatasi al 27^a della summenzionata graduatoria concorsuale;

Richiamata

- la nota prot. n. AOO_005/PROT/20/06/2023/0004750 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia che autorizza le Aziende ed Enti del SSR al reclutamento di personale medico strettamente necessario al fine di garantire la continuità assistenziale presso le Strutture del SSR, nel rispetto del tetto di spesa del personale assegnato a ciascuna Azienda/Ente del SSR ed in coerenza con le unità di fabbisogno di personale definite nel vigente PTFP Aziendale;

- la D.D.G. n. 1601 del 04.08.2023 con cui l'Azienda ha provveduto all'adozione in via preliminare del PTFP 2022/2024 nel rispetto del tetto di spesa approvato dalla Regione Puglia con D.G.R. n. 1980/2022 e successiva D.G.R. n. 640/23;

Dato atto che

- tale procedura dovrà essere ricompresa nell'aggiornamento del II° Trimestre del Piano Assunzionale Aziendale, di cui al punto 3) dell'allegato alla D.G.R. n. 640 del 10.05.2023, relativo alle modalità operative di attuazione della D.G.R. 412/2023;

Visto l'art. 3 del DLgs 502/92 e s.m.i.;

-

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

-

- DELIBERA

-

Per tutte le ragioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

- **di procedere** all'assunzione a tempo indeterminato della Dott.ssa Virginia Milano collocatasi al 27^ posto della graduatoria concorsuale approvata dalla ASL di Taranto con deliberazione del D.G. n. 1396 del 17/06/2021, ai sensi e per gli effetti, dell'accordo sottoscritto tra le Aziende del SSR della Puglia del 06/04/2017 per l'utilizzo reciproco di graduatorie, da assegnare alla U.O.S.V.D. Oculistica del P.O. di Putignano;
- **di stipulare** con la Dott.ssa Milano il relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso, secondo le norme contrattuali del vigente CCNL Area Sanità cui si rimanda per la disciplina e regolamentazione degli aspetti giuridici ed economici;
- **di stabilire** che l'interessata è soggetta per quanto concerne il periodo di prova alle disposizioni di cui all'art. 12 del CCNL dell'Area Sanità 2016 – 2018, salvo che lo stesso non sia stato già superato nel medesimo profilo con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato superiore a 12 mesi;
- **di dare mandato** al competente ufficio dell'Area del Personale di procedere alla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro a tempo indeterminato secondo le modalità stabilite nel presente provvedimento;
- **di dare atto**, che la spesa presunta, per il corrente anno, rinveniente dal presente atto, pari a € 57.664,48 è così suddivisa:

COMPETENZE FISSE	€ 42.344,31 imputato sul conto economico 72110500005;
ONERI SOCIALI	€ 11.720,90 imputato sul conto economico 72110500040;
IRAP	€ 3.599,27 imputato sul conto economico 76010000005.

- **di precisare** che tale procedura dovrà essere ricompresa nell'aggiornamento del II° Trimestre del Piano Assunzionale Aziendale, di cui al punto 3) dell'allegato alla D.G.R. n.640 del 10.05.2023, relativo alle modalità operative di attuazione della D.G.R. 412/2023;
- **di dare atto, inoltre**, che tale assunzione rispetta il tetto di spesa del personale così come previsto all'art. 2, comma 71, legge 191/2009;
- **di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90. artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. E), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001;
- **di dare atto che** il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;
- **di dare atto**, altresì, che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500005 - Competenze fisse Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo ...	2023	42.344,31
72110500040 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Medica e ...	2023	11.720,90
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2023	3.599,27

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20230001963 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230001637 DEL 10/08/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Falco Teresa	 Firmato digitalmente il 08/08/2023 16:11
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 08/08/2023 16:17
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 09/08/2023 11:41