

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001847	22/09/2023

OGGETTO: Corsi professionali per Operatori Socio Sanitari. Pagamento compenso ai tutors di tirocinio.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230002134 DEL 07/09/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE


DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 8 (otto) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 19/09/2023 17:06 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 20/09/2023 17:01 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 22/09/2023 11:10 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 22/09/2023 10:26 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/09/2023**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 22/09/2023 11:12



Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente U.O.S. Affari Generali – Dott. Raffaele IORIO che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

VISTA la D.G.R. n. 2139 del 11.12.2007 concernente l'approvazione del Regolamento Regionale n.28/2007;

VISTO il Regolamento Regionale n.28/2007 “Figura Professionale Operatore Socio Sanitario”, con il quale si dava concreta applicazione a quanto stabilito in sede di Conferenza Stato-Regioni in data 22 febbraio 2001;

VISTO il Regolamento Regionale n.4/2007 di attuazione della Legge Regionale 10/07/2006 n.19 che disciplina gli standard strutturali, organizzativi e qualitativi delle strutture e dei servizi sociali e socio sanitari autorizzati al funzionamento sul territorio regionale;

VISTE le Determinazioni Dirigenziali del Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia:

- n. 1438 del 11/12/2018 pubblicata sul BUR Puglia n.1/2019;
- n. 57 del 04/02/2019 pubblicata sul BUR Puglia n.18/2019;
- n. 1219 del 06/07/2020 pubblicata sul BUR Puglia n.99/2020;
- n. 314 del 23/02/2021 pubblicata sul BUR Puglia n.36/2021;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei vari Progetti Formativi che si sono svolti nel corso degli ultimi anni, gli Enti di Formazione, assegnatari di finanziamenti della Regione Puglia, hanno stipulato un'apposita Convenzione con la ASL BARI per il tirocinio degli allievi iscritti ai Corsi per Operatore Socio Sanitario, per l'individuazione dei rispettivi compiti, attribuzioni e ruoli al fine di definire le condizioni organizzative necessarie all'attuazione del percorso formativo;

TENUTO CONTO che l'attività di Tutor di tirocinio è stata effettuata durante l'orario di servizio, ne deriva che il compenso spettante per tale attività non può, in alcun modo, essere erogato dall'Ente di Formazione direttamente al Tutor;

PRESO ATTO che per tale attività di tutoraggio, ciascun Ente di Formazione ha corrisposto all'ASL BARI, previa emissione della relativa fattura, il compenso orario forfetario ed onnicomprensivo, per un numero di ore pari a quanto previsto per la fase di tirocinio dai Progetti approvati;

PRESO ATTO altresì che le somme da liquidare sono state effettivamente incassate nel corso degli anni come da reversali agli atti dell'Ufficio competente;

CONSIDERATO che gli importi dei compensi rinviengono da comunicazioni fornite dagli stessi Enti di Formazione sulla scorta delle effettive ore di tutoraggio a loro risultanti, e che la documentazione completa per ciascun beneficiario è stata consegnata dagli stessi Enti solo nell'ultimo periodo;

RITENUTO necessario procedere alla liquidazione di detti compensi.

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Assunto quanto in premessa:

- di corrispondere, ai dipendenti che hanno svolto attività di tutoraggio, identificati nell'allegato "File Privacy", le somme a fianco di ciascuno indicate;
- di riservarsi, eventualmente, con l'adozione di successivo atto, il pagamento dovuto ai tutor temporaneamente non inseriti in elenco, per carenza di documentazione a supporto da parte degli Enti di Formazione;
- di demandare l'Area Gestione Risorse Umane all'espletamento degli atti consequenziali al pagamento dei compensi spettanti;
- di imputare la spesa al conto economico 757.100.00065 (Sopravv.ze pass. rel. ad acquisto di beni e servizi) del bilancio 2023;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente Sezione Anticorruzione e Trasparenza del P.I.A.O. tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
75710000065 - Sopravv.ze pass. rel. ad acquisto di beni e servizi	2023	88.965,16

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Affari Generali	Area Gestione Risorse Umane
Area Gestione Risorse Finanziarie	

PROPOSTA N.RO 20230002134 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230001847 DEL 22/09/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ciocia Antonio	 Firmato digitalmente il 19/09/2023 08:12
Direttore/Responsabile di Struttura	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 19/09/2023 08:20