

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

| Deliberazione n.ro | Data di Adozione |
|--------------------|------------------|
| 0002163            | 30/10/2023       |

OGGETTO: A.G.R.U. – LIQUIDAZIONE COMPENSO SOSTITUTIVO DELLE FERIE NON FRUITE

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230002613 DEL 25/10/2023



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| Parere del Direttore Amministrativo  | Parere del Direttore Sanitario  |
|--|---|
|  Firmato Digitalmente il 27/10/2023 09:22<br>Luigi FRUSCIO  |  Firmato Digitalmente il 27/10/2023 10:15<br>Luigi ROSSI         |
| Il Segretario  | Il Direttore Generale   |
|  Firmato Digitalmente il 30/10/2023 17:07<br>Raffaele IORIO |  Firmato Digitalmente il 30/10/2023 15:52<br>Antonio SANGUEDOLCE |

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/10/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 30/10/2023 17:07

Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

### Premesso che

- l'ex dipendente a tempo indeterminato della ASL BA, oggi in quiescenza, identificato nel File privacy allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ma non soggetto a pubblicazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., alla data di cessazione dal servizio non ha fruito di giornate di ferie;
- il collocamento in quiescenza del citato dipendente è intervenuto a seguito di determinazione dirigenziale, con la quale questa ASL ha provveduto alla risoluzione del rapporto di lavoro, prendendo atto del verbale della Commissione Medica di Verifica di Bari, con cui è stata dichiarata l'inidoneità permanente al servizio del lavoratore;
- il mancato godimento delle ferie sopra indicato è stato dovuto dalle motivazioni che hanno determinato la cessazione dal servizio;
- a conclusione dell'istruttoria effettuata dall'A.G.R.U. sulla base della documentazione inviata dalla Direzione Amministrativa della competente U.O., è emerso che il predetto ex dipendente non ha usufruito, per ragioni, non imputabili allo stesso, di n. 28 (ventotto) giorni di ferie di cui n. 5 per l'anno 2022 e n. 23 per l'anno 2021, nonché n. 4 (quattro) giorni di festività soppresse per l'anno 2022, come da cartellini di presenze e prospetto riepilogativo delle ferie in atti, in ottemperanza a quanto previsto in materia di riporto;

### Considerato che

- il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con parere n. 32937 del 06/08/2012 e n. 40033 del 08/10/2012, i cui contenuti sono stati condivisi dal Ministero delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato con nota prot. 0094806 del 09/11/2012, ha chiarito che nel divieto di monetizzazione delle ferie maturate e non fruito, posto dal comma 8 dell'art. 5 del D.L. 95/2012, convertito in Legge n. 135 del 07/08/2012, non rientrano i casi in cui "l'impossibilità di fruire le ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente, come le ipotesi di decesso, malattia e infortunio, risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità fisica permanente ed assoluta, congedo obbligatorio di maternità. Resta fermo in ogni caso che la monetizzazione delle ferie in questi casi potrà essere disposta solo in presenza delle limitate ipotesi normativamente e contrattualmente previste e nel rispetto delle previsioni in materia di riporto"
- l'art. 85 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021, al comma 8 stabilisce che *"In caso di decesso del dipendente o a seguito di accertamento dell'inidoneità assoluta dello stesso ad ogni proficuo servizio, l'Azienda o Ente corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del c.c. nonché, ove consentito ai sensi dell'art. 49 comma 11 (Ferie e recupero festività soppresse), una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti"*;
- l'art. 49 al comma 11 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019-2021 stabilisce che *"le ferie maturate e non godute per esigenze di servizio sono monetizzabili solo all'atto della cessazione del rapporto di lavoro, nei limiti delle vigenti norme di legge e delle relative disposizioni applicative."*

*Fermo restando quanto sopra, il compenso sostitutivo è determinato per ogni giornata, con riferimento all'anno di mancata fruizione" e al comma 14 stabilisce che "in caso di indifferibili esigenze di servizio o personali che non abbiano reso possibile il godimento delle ferie nel corso dell'anno, le ferie dovranno essere fruito entro il primo semestre dell'anno successivo.";*

- l'art. 1 – comma 3 – della Legge 23/12/1977 n. 937 dispone che le festività soppresse non fruito nell'anno solare sono forfettariamente compensate in ragione di L. 8.500 giornaliere lorde pari ad €. 4,38;

#### **Ritenuto,**

- per tutto quanto sopra esposto, al fine di evitare ulteriori aggravii di spesa per l'Ente, di procedere al pagamento, in favore all'ex dipendente di cui trattasi del compenso sostitutivo di n. 28 (ventotto) giorni di ferie per gli anni 2021 e 2022, nonché di n. 4 giorni di festività soppresse per l'anno 2021, maturate e non fruito alla data della cessazione dal servizio per motivi non imputabili alla volontà dello stesso, in ottemperanza a quanto previsto in materia di riporto, come specificato in premessa, compenso pari alle somme indicate nel prospetto contabile elaborato dall'Ufficio Economico e Previdenziale dell'A.G.R.U., che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

**-di dare atto** che all'ex dipendente identificato nel File privacy allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ma non soggetto a pubblicazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii, spetta la liquidazione del compenso sostitutivo di n. 28 (ventotto) giorni di ferie per gli anni 2021 e 2022, nonché di n. 4 giorni di festività soppresse per l'anno 2021, maturate e non fruito alla data di risoluzione del rapporto di lavoro e, per l'effetto;

**- di corrispondere**, per il tramite dell'Ufficio Trattamento Economico dell'A.G.R.U., in favore dell'ex dipendente identificato nel File privacy allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ma non soggetto a pubblicazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii, le somme al lordo delle ritenute di legge, calcolate con dati d'ufficio sulla base dei vigenti CCNL, come da prospetto contabile elaborato dall'Ufficio Economico e Previdenziale dell'A.G.R.U. e allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii, che di seguito si riportano:

- a) € 2.752,52= per monetizzare n. 32 giorni di ferie non fruito degli anni 2021 e 2022;
- b) € 17,52= per monetizzare n. 4 giorni di festività soppresse non fruito dell'anno 2021;

**-di imputare** la spesa complessiva di € **3.772,24**, comprensiva degli oneri ed IRAP, ai seguenti conti:

al Conto 270.120.00015 – Debiti v/personale dipendente per ferie maturate e non godute per € 2.770,04;

-al Conto 260.140.00050 – Debiti verso Enti Previdenziali per competenze esercizi precedenti per € 766,75;

-al Conto 270.110.00050 – Erario c/ IRAP per € 235,45;

- **di trasmettere** copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie e all'Ufficio Previdenziale dell'A.G.R.U. per gli adempimenti di competenza, nonché al beneficiario;

- **di dare atto** che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale. di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. nn. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), L. n. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. n. 165/2001.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale   | Anno | Importo  |
|--|------|----------|
| 27012000015 - Debiti V/pers. dip. per ferie matur. e non godute          | 2023 | 2.770,04 |
| 26014000050 - Debiti verso Enti Prev. per competenze esercizi precedenti | 2023 | 766,75   |
| 27011000050 - Erario c/IRAP  | 2023 | 235,45   |

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

## ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali





## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

|                                   |                             |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| Area Gestione Risorse Finanziarie | Area Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------------|-----------------------------|

### PROPOSTA N.RO 20230002613 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230002163 DEL 30/10/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO  | NOME E COGNOME            | FIRMA  |
|--|---------------------------|--|
| Estensore  | Moliterni Lucia Maddalena |  Firmato digitalmente il 25/10/2023 12:20 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Boccuzzi Giuseppe         |  Firmato digitalmente il 25/10/2023 15:43 |
| Responsabile UOS/UOSD                                    | Veronico Letizia          |  Firmato digitalmente il 25/10/2023 16:16 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Popolizio Rachele         |  Firmato digitalmente il 26/10/2023 09:22 |