

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002610	27/12/2023

OGGETTO: Presa d'atto del Protocollo d'intesa per la realizzazione di un protocollo operativo per la liquidazione delle fatture farmacie di comunità, tra FEDERFARMA Bari Città Metropolitana e la Asl di Bari.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230003123 DEL 21/12/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 27/12/2023 14:25 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 27/12/2023 14:56 Luigi ROSSI
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 27/12/2023 15:30 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 27/12/2023 15:03 Antonio SANGUEDOLCE

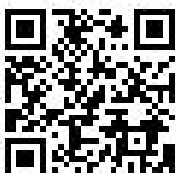
ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/12/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione


Firmato Digitalmente il 27/12/2023 15:31

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Preso d'atto del Protocollo d'intesa per la realizzazione di un protocollo operativo per la liquidazione delle fatture farmacie di comunità, tra FEDERFARMA Bari Città Metropolitana e la Asl di Bari.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 239 del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla Base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Responsabile U.O.S. Affari Generali, Avv. Raffaele Iorio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

VISTI:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio dell'Unione Europea del 13 luglio 2021, con specifico riferimento alla Componente 2: Innovazione, ricerca e digitalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale;
- la DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 maggio 2023, n. 657 *“Art. 39 della L.R. n 4/2010. Approvazione del documento “Obblighi informativi a carico delle Aziende ed Istituti pubblici, delle strutture private accreditate e del personale convenzionato con il Servizio Sanitario Regionale. Anno 2023”*;
- l'art. 39 comma 4 della LR 4/2010, così come modificato con la LR 5/2013, che dispone che *“la Giunta Regionale con proprio provvedimento stabilisce lo scadenziario per il conferimento dei dati e delle informazioni da parte delle aziende sanitarie, istituti ed enti del SSR ai sistemi informativi regionali.”*
- l'art. 39 comma 7 della LR 4/2010, così come modificato con la LR 5/2013, che dispone che *“Con deliberazione della Giunta regionale, nel rispetto di quanto previsto dal presente articolo, sono individuati gli obblighi informativi e le relative modalità tecniche di assolvimento a carico delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliero-universitarie, degli IRCCS pubblici e privati, degli enti ecclesiastici, delle strutture private accreditate con il SSR e del personale convenzionato con il SSR.”*
- il DM del 31/7/2007 *“Istituzione del Flusso Informativo delle prestazioni farmaceutiche effettuate in distribuzione diretta e per conto”*;
- il DM 11/12/2009 *“Istituzione del sistema informativo per il monitoraggio degli errori in sanità”*;
- il DM del 05/12/2006 *“Variazione dei modelli di rilevazione dei dati delle attività gestionali delle strutture sanitarie”*;
- il DM del 16/02/2001 *“Nuovi modelli di rilevazione economici del Sistema informativo sanitario”*;
- il decreto del Ministero della Salute, n. 262 recante *“Regolamento recante procedure per l'interconnessione a livello nazionale dei sistemi informativi su base individuale del Servizio sanitario nazionale, anche quando gestiti da diverse amministrazioni dello Stato”*;

- il DPCM 12.01.2017 “Definizione e aggiornamento dei LEA, di cui all’art.1, comma 7, del D.lgs. 30 dicembre 1992, n.502”;
- il DM 08/08/2022 “Assegnazione di risorse territorializzabili riconducibili alla linea di attività M6C2 1.3.1(b) «Adozione e utilizzo FSE da parte delle regioni» nell’ambito dell’investimento PNRR M6C2 1.3.”;

PREMESSO CHE:

- con DGR n. 317/2011 è stata approvata la mappa dei flussi informativi della Regione Puglia, contenente il quadro sinottico degli obblighi informativi vigenti;
- con DGR n. 1791/2014, n. 1792/2014, n. 1793/2014, n. 1794/2014, n. 1795/2012, n. 1796/2014, n. 1797/2014, n. 1798/2014 e successive modifiche ed integrazioni sono stati approvati gli schemi di accordo contrattuale con le strutture private per l’erogazione di prestazioni sanitarie;
- l’art. 8 lett. a della Legge n. 405/01 ha conferito alle Regioni la facoltà di stipulare accordi con le associazioni sindacali delle farmacie di comunità, per consentire agli assistiti di rifornirsi delle categorie di medicinali che richiedono un controllo ricorrente del paziente anche presso le farmacie predette;
- con nota prot. n.105500/UOR1 del 27/05/2016 inviata a FEDERFARMA questa ASL BA ha evidenziato ai farmacisti destinatari della nota che con l’entrata in vigore della fatturazione elettronica la P.A. non può procedere a nessun pagamento se non con la relativa fattura elettronica, dettandone le specifiche modalità e tempistiche per l’invio delle predette;

CONSIDERATO CHE:

- a seguito degli incontri intercorsi tra la ASL BA e FEDERFARMA Bari, durante i quali sono state analizzate le diverse cause determinanti le criticità per il regolare e fisiologico flusso di liquidazione delle fatture delle farmacie di comunità;
- FEDERFARMA Bari *collabora con altre strutture provinciali, regionali e nazionali della categoria, con gli Ordini professionali, con le Autorità e con gli altri organismi anche accademici competenti nello studio e nella risoluzione dei problemi attinenti all’attività svolta dalle farmacie, all’esercizio della professione di farmacista ed al servizio farmaceutico;*
- la ASL BA e FEDERFARMA Bari, riconoscono il comune interesse a determinare congiuntamente la risoluzione delle criticità in parola, nel rispetto delle reciproche competenze e ruoli e, nell’ambito delle rispettive finalità istituzionali, attraverso un percorso di azioni mirate che si esplicano nella comunicazione più immediata e trasparente tra le parti;
- la ASL BA, coerentemente al proprio mandato e alla propria *mission*, ha deciso di implementare l’azione di controllo/verifica/risoluzione delle criticità relative al flusso di liquidazione delle fatture delle farmacie di comunità, considerando di primaria importanza, in caso di ulteriori criticità determinate da altre cause (mancata emissione NSO, ...), la costituzione di un percorso di incontri settimanali con le singole farmacie interessate e/o in modo cumulativo, con delega, a Federfarma per loro conto;
- la suddetta attività sarà facilitata e supportata nei seguenti modi: attivazione di numeri di telefono dedicati, attivi il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00 (080.5842234 – 080.5842235 – 080.5842326) e mail dedicata alla quale trasmettere le relative comunicazioni (farma@asl.bari.it);
- si rende necessaria un’azione coordinata e concreta che produca il più celere recupero delle criticità in essere, al fine di ripristinare i regolari saldi come da normativa citata;

RITENUTO:

che per tale motivo si è reso opportuno sottoscrivere un Protocollo d'intesa di tipo operativo, che stabilisca la fattiva collaborazione tra la ASL di Bari e FEDERFARMA Bari Città Metropolitana (acquisito al prot. ASL BA n. 90670 del 1°/12/2023), allegato sub A) al presente provvedimento, non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy;

PRESO ATTO CHE:

- la ASL BA si impegna a comunicare a Federfarma l'elenco delle criticità dovute al DURC o ad altre cause e a rendere disponibile nella causale del bonifico il/i numero/i dati di fattura a cui lo stesso fa riferimento;
- la Farmacia di comunità si impegna a rendere disponibile con periodicità il DURC, laddove richiesto;
- in caso di ulteriori criticità determinate da altre cause (mancata emissione NSO, ...), la ASL BA si impegna ad approfondire le stesse, attraverso la programmazione di incontri settimanali, in presenza presso l'Area Farmaceutica Territoriale o telefonici, il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00, con le singole farmacie di comunità interessate e/o in modo cumulativo, con delega, a Federfarma per loro conto;
- il presente Protocollo ha la durata di 1 (uno) anno e non è ammesso il rinnovo tacito e ha efficacia decorrente dalla data di approvazione della relativa deliberazione del Direttore Generale della ASL di Bari;
- qualsiasi eventuale modifica e/o integrazione del presente Protocollo sarà valida solo se specificamente concordata e approvata per iscritto dalle parti;
- le Parti si impegnano a risolvere amichevolmente tra loro eventuali controversie derivanti dalla presente protocollo. Per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente protocollo, sarà competente il Foro di Bari.

Assunto quanto in premessa.

Per le motivazioni esposte, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte essenziale e fondamentale del presente atto dispositivo.

DELIBERA

- di prendere atto che la narrativa sopra riportata è ritenuta parte costitutiva e basilare della presente disposizione deliberativa;
- di prendere atto del Protocollo d'intesa per la realizzazione di un protocollo operativo per la liquidazione delle fatture farmacie di comunità, tra FEDERFARMA Bari Città Metropolitana e la Asl di Bari, della durata di 1 (uno) anno e non è ammesso il rinnovo tacito e ha efficacia decorrente dalla data di approvazione della relativa deliberazione del Direttore Generale della ASL di Bari, allegato sub A) al presente provvedimento, non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy;

- di trasmettere, a cura della U.O.S. AA.GG., copia del presente provvedimento, al Direttore del Dipartimento Aziendale del Farmaco ASL BA, al Direttore della U.O.C. Farmacia Territoriale ASL BA, al Responsabile U.O.S. Vigilanza Ispettiva Farmacie Pubbliche e Private Convenzionate e all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per tutti gli adempimenti consequenziali;
- di trasmettere altresì, copia del presente provvedimento all'URP, al fine di integrare con gli estremi della DDG di riferimento, l'Avviso per le farmacie di comunità che necessitano di inviare comunicazioni e richiedere informazioni in merito attraverso mail dedicata e numeri di telefono dedicati, presente sul sito istituzionale ASL BA, sez. News e sez. Assistenza/Farmacie;
- la pubblicazione del corrente provvedimento in Amministrazione Trasparente nella sottosezione di primo livello "*Provvedimenti*", sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti organi indirizzo politico*", riferimento normativo art. 23, comma 1, D.Lgs n. 33/2013 e art. 1, comma 16 della L. n. 190/2012;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20230003123 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230002610 DEL 27/12/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Paciello Margherita	 Firmato digitalmente il 27/12/2023 11:59
Responsabile U.O.S. Affari Generali	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 27/12/2023 12:01