

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002621	28/12/2023

OGGETTO: Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2024.
Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2024-2025-2026.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230003157 DEL 28/12/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 9 (nove) PAGINE



DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.


Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 28/12/2023 13:46 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 28/12/2023 13:48 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 28/12/2023 13:56 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 28/12/2023 13:53 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/12/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

 Firmato Digitalmente il 28/12/2023 13:57

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione n. 239 del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata, dal Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

Premesso che

- con L.R. n. 38 del 30.12.1994 la Regione Puglia ha emanato “*Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali*”;
- con L.R. n. 39 del 28.12.2006 (“*Norme relative all’esercizio provvisorio del bilancio di previsione per l’anno finanziario 2007*”), è stato disposto l’accorpamento in un’unica ASL provinciale, denominata ASL BA, delle ex A. USL BA2, BA3, BA4 e BA5;
- con Decreto legislativo del 23.06.2011 n. 118 (“*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.*”) sono dettate, all’art. 25, disposizioni in materia di bilancio preventivo degli enti del SSN;
- con Decreto del Ministero della Salute del 15 giugno 2012 rubricato “*Nuovi modelli di rilevazione economica «Conto economico» (CE) e «Stato patrimoniale» (SP) delle aziende del Servizio sanitario nazionale*”, pubblicato sulla G.U.R.I. Serie Generale, n. 159 del 10 luglio 2012, si approvavano i nuovi modelli di rilevazione dei conti del SSN e le nuove linee guida per la loro compilazione;
- con il Decreto del Ministero della Salute del 17 settembre 2012, veniva disciplinata la casistica applicativa per la redazione dei bilanci delle Aziende e degli Enti del SSN;
- con Decreto del Ministero della Salute del 20 marzo 2013 venivano modificati gli schemi dello Stato patrimoniale, del Conto economico e della Nota Integrativa delle aziende del Servizio sanitario nazionale;
- con L.R. n. 45 del 30.12.2013 veniva modificato l’art. 17 della L.R. 38/94 anticipando al 30 novembre il termine di deliberazione dei bilanci di previsione;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 2713 del 18 dicembre 2014, la Regione Puglia ha approvato, ai sensi dell’art. 39 della L.R. 4/2010, il Documento avente ad oggetto “*Obblighi informativi a carico delle aziende ed Istituti pubblici, delle strutture private accreditate e del personale convenzionato con il SSR*”;
- con Legge n. 125 del 6.08.2015 (“*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, recante disposizioni urgenti in materia di enti territoriali.*”) è stato convertito in legge, con modificazioni, il decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, recante disposizioni urgenti in materia di enti territoriali e razionalizzazione delle spese del Servizio sanitario nazionale;
- con Delibere di Giunta Regionale n. 1109 del 19/07/2016 e n. 2194/2016 del 28/12/2016, si disponeva il trasferimento a far data dal 01/01/2017 dall’A.Re.S. all’ASL BA delle competenze in materia di gestione della DPC su scala regionale dei Farmaci PHT;

- con Delibera di Giunta Regionale n. 2243 del 21 dicembre 2017, si procedeva alla definizione dei Progetti obiettivo a valere sul Fondo Sanitario Regionale 2017 e alla Programmazione per il triennio 2017-2019;
- con Decreto del Ministero della Salute del 24 maggio 2019 (“*Adozione dei nuovi modelli di rilevazione economica Conto Economico (CE), Stato Patrimoniale (SP), dei costi di Livelli essenziali di Assistenza, (LA) e Conto del Presidio (CP), degli enti del Servizio sanitario nazionale.*”), venivano adottati i nuovi modelli di rilevazione dei conti del SSN e le nuove linee guida per la loro compilazione;
- con Deliberazione di Giunta Regionale 19 giugno 2020, n. 951 veniva approvate le nuove Linee Guida in materia di organizzazione e gestione delle Società in house delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale;
- con Deliberazione della Giunta Regionale 6 aprile 2021, n. 559 recante Razionalizzazione della spesa per l’assistenza protesica – Fondo di remunerazione per l’assistenza protesica, la Regione Puglia ha provveduto alla determinazione dei tetti di spesa per singola Azienda Sanitaria Locale per l’anno 2021;
- con Deliberazione della Giunta Regionale 22/11/2021 n. 1896 è stato rideterminato il tetto della spesa per il personale dipendente degli enti e delle aziende del SSR adeguando alle previsioni di cui all’art. 11 del decreto legge 30 aprile 2019, n. 35 (c.d. Decreto Calabria) i tetti di spesa già definiti con Deliberazione di Giunta 11 dicembre 2018, n. 2293;
- con Deliberazione della Giunta Regionale 15 febbraio 2022, n. 132, recante Misure per il contenimento della spesa per l’assistenza farmaceutica convenzionata, la Regione Puglia ha provveduto alla determinazione dei tetti di spesa per singola Azienda Sanitaria Locale per l’anno 2022 e alla individuazione delle categorie farmaceutiche prioritarie ai fini dell’adozione di misure finalizzate ad incrementare l’appropriatezza prescrittiva;
- con Deliberazione della Giunta Regionale 15 febbraio 2022, n. 133, recante Misure per il contenimento della spesa dei dispositivi medici, la Regione Puglia ha provveduto alla attribuzione dei tetti di spesa per singola Azienda pubblica del SSR per l’anno 2022 ai sensi dell’art. 9 ter del D. L. n. 78/2015 e s.m.i.;
- con Deliberazione della Giunta Regionale 7 marzo 2022, n. 314, recante Misure per il contenimento della spesa farmaceutica relativa all’acquisto diretto dei farmaci, la Regione Puglia ha provveduto alla determinazione dei tetti di spesa, ai sensi di quanto previsto dall’art. 1, comma 281 della L. 30 dicembre 2021 n. 234, e degli obiettivi minimi di budget per singola Azienda Sanitaria Locale, Azienda Ospedaliero-Universitaria e IRCCS pubblico per l’anno 2022, in attuazione delle disposizioni di cui alla DGR n. 412/2023;
- con L.R. n. 7 del 24/03/2022 “*Misure per il contenimento della spesa farmaceutica*” la Regione Puglia ha invitato le Direzioni generali delle Aziende pubbliche del SSR ad istituire un servizio di monitoraggio della spesa farmaceutica finalizzato al controllo continuativo sull’andamento e all’adozione di provvedimenti idonei a contenere eventuali sforamenti dei tetti di spesa;
- con Deliberazione di Giunta Regionale 27 aprile 2022, n. 590 veniva modificate ed integrate le Linee Guida in materia di organizzazione e gestione delle Società in house delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1818 del 12/12/2022 ad oggetto “*Avvio procedure di stabilizzazione del personale del SSR ai sensi dell’art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017 e dell’art. 1, comma 268, lett. b), primo periodo, della L. 234/2021.*”

Ulteriori disposizioni in materia di personale. Modifica e integrazione della deliberazione di Giunta regionale n. 1896 del 22/11/2021", a parziale modifica e integrazione della D.G.R 1896/2021, la Regione Puglia ha indicato il tetto annuale per la spesa del personale ai fini del rispetto del vincolo di spesa di cui all'art. 2, comma 71, della Legge 191/2009 e s.m.i., a livello regionale e 11, comma 1, d.l. 35/2019, ridefinendo per PTFP 2021/2023 in € 450.226.571 il tetto di spesa della Asl Bari;

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 412 del 28/03/2023 ad oggetto "*Analisi e valutazione della spesa sanitaria – L. R. n. 2/2011 – Programma operativo – Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa.*" la Regione Puglia ha diramato disposizioni ad Aziende ed Enti del SSR, finalizzate al contenimento e alla riqualificazione della spesa sanitaria;
- con Deliberazione della Giunta Regionale 17 aprile 2023, n. 511, recante Misure per il contenimento della spesa per l'assistenza farmaceutica convenzionata, la Regione Puglia ha provveduto alla determinazione dei tetti di spesa per singola Azienda Sanitaria Locale per l'anno 2023 in attuazione delle disposizioni di cui alla DGR n. 412/2023;
- con Deliberazione della Giunta Regionale 17 aprile 2023, n. 512, recante Misure per il contenimento della spesa dei dispositivi medici, la Regione Puglia ha provveduto alla attribuzione dei tetti di spesa per singola Azienda pubblica del SSR per l'anno 2023 ai sensi dell'art. 9 ter del D. L. n. 78/2015 e s.m.i., in attuazione delle disposizioni di cui alla DGR n. 412/2023;
- con Deliberazione della Giunta Regionale 17 aprile 2023, n. 513, recante Misure per il contenimento della spesa farmaceutica per acquisto diretto di farmaci e gas medicali, la Regione Puglia ha provveduto alla attribuzione dei tetti di spesa per singola Azienda pubblica del SSR per l'anno 2023, in attuazione delle disposizioni di cui alla DGR n. 412/2023;
- con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 640 del 10/05/2023, recante "*Attuazione deliberazione di Giunta regionale n. 412 del 28/03/2023. Disposizioni in materia di personale del S.S.R. e Sanitaservice e modifica deliberazione di Giunta Regionale n. 261 del 06/03/2023*", la Giunta Regionale impartiva disposizioni restrittive relative alle assunzioni di personale delle ASL, confermando al contempo il tetto di spesa di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1818 del 12/12/2022;
- con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1055 del 27/07/2023, recante "*DGR 412/2023 Punto 8 c) d) e). Disposizioni Attuative. Procedure per ottenere l'autorizzazione agli investimenti.*", la Regione Puglia ha definito le procedure per gli acquisti di beni in assenza di specifici finanziamenti in c/ capitale;
- con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1437 del 19/10/2023, recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL BA 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.*", la Giunta Regionale approvava il Piano assunzionale ASL BA, che costituisce un vincolo ulteriore e più restrittivo per le assunzioni rispetto al Piano triennale dei fabbisogni di personale e al limite di spesa del personale come sopra richiamato, entrambi comunque vigenti;
- con nota Regione Puglia – Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, prot. A00_168/PROT/06/12/2023/8554 del 6.12.2023 avente ad oggetto "*Linee operative per l'adozione del Bilancio di Previsione 2023 (...2024 (n.d.r.) e scadenze – Fase I.*" sono state fornite le indicazioni regionali per la predisposizione del bilancio economico preventivo per l'anno 2024, richiamando i tetti di spesa dei

Servizi Sanitari da privato e fissando al 11/12/2023 la data di invio della prima bozza di CE (modello NSIS) con distinzione della quota sociale (netto e loro sociale);

- con Deliberazione DG dell'ASL BA n. 2470 del 12.12.2023 è stato approvato in via preliminare il Piano triennale del fabbisogno di personale della ASL Bari 2022/2024;
- con nota Regione Puglia – Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, Servizio Gestione Sanitaria Accentrata prot. A00_168/PROT/14/12/2023/8693 del 14.12.2023 avente ad oggetto “*Bilancio di Previsione 2024 – Indicazioni per l'adozione: Fase 2*” sono state fornite precisazioni e integrazioni rispetto alla precedente nota del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, prot. A00_168/PROT/06/12/2023/8554 del 6.12.2023, fissando al 15/12/2023 la data di invio della nuova bozza di CE (modello NSIS) con distinzione della quota sociale (netto e loro sociale) e al 28/12/2023 la data entro la quale adottare la Deliberazione del Preventivo;
- con nota Regione Puglia – Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, Servizio Gestione Sanitaria Accentrata prot. A00_168/PROT/19/12/2023/8719 del 19.12.2023 avente ad oggetto “*Bilancio di Previsione 2024 – Indicazioni per l'adozione. Ulteriori precisazioni*” sono state confermate le linee guida già inviate con nota prot. n. AOO_168/PROT/06/12/2023/0008554 e AOO_168/PROT/04/12/2023/0008693 e con particolare riferimento alle scadenze veniva stabilito che le Aziende avrebbero dovuto adottare la Delibera del Preventivo 2024 preferibilmente entro il 22 dicembre 2023 (e comunque non oltre il 28 dicembre 2023), al fine di consentire gli adempimenti del bilancio consolidato, solo ed esclusivamente a seguito di comunicazione di pre-approvazione contabile da parte della scrivente Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport;

Considerato che

- ai fini dell'elaborazione del bilancio previsionale annuale (2024) e pluriennale (2024/2026), è stata inviata a ciascuna delle Aree e delle Macrostrutture aziendali dell'ASL BA la comunicazione prot. 86012 dell'14.11.2023, a firma della Direzione Strategica, per l'espletamento, per quanto di propria competenza, di tutte le attività necessarie alla formazione dei suddetti documenti;
- con la mentovata missiva, veniva sottolineata la fondamentale necessità di predisporre proposte con indicazione dettagliata dei contenuti, degli obiettivi e delle priorità, tenendo in debita considerazione il livello di risorse finanziarie, umane e tecniche disponibili in ragione delle restrizioni imposte dalla normativa di settore, nonché dai vincoli di finanza pubblica;
- la Direzione Amministrativa, coadiuvata dall'Area Gestione Risorse Finanziarie, ha tenuto una serie di incontri con i Dirigenti Responsabili delle varie Aree e Strutture Aziendali, all'esito dei quali le diverse Macrostrutture aziendali hanno formalizzato delle ipotesi di previsione con riferimento alle specifiche aree di pertinenza, agli atti dell'AGRF;
- le diverse richieste e/o ipotesi di previsione sono state esaminate ed eventualmente emendate, anche in contraddittorio con i singoli responsabili delle macrostrutture, tenuto conto della loro congruenza con le disposizioni nazionali e valutandone, altresì, la loro compatibilità con le indicazioni regionali e con l'attuale assetto strutturale ed

organizzativo aziendale;

Rilevato che

- nelle more dell'approvazione della Legge di Bilancio per il 2024, allo stato in discussione nel Parlamento della Repubblica Italiana, per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica è opportuno fare riferimento alle norme vigenti alla data di adozione del presente provvedimento;
- in assenza del DIEF regionale per l'anno 2024 e, pertanto, nelle more della ripartizione definitiva del Fondo Sanitario Regionale 2023-2024, occorre fare riferimento alle indicazioni fornite dalla Regione Puglia con le citate note Regione Puglia – Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, prot. A00_168/PROT/06/12/2023/8554 del 6.12.2023 avente ad oggetto “*Linee operative per l'adozione del Bilancio di Previsione 2023 (...2024 (n.d.r.) e scadenze – Fase 1.*” e Regione Puglia – Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, Servizio Gestione Sanitaria Accentrata prot. A00_168/PROT/14/12/2023/8693 del 14.12.2023 avente ad oggetto “*Bilancio di Previsione 2024 – Indicazioni per l'adozione: Fase 2*”;

Visti il “*Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 e relativo elenco annuale e aggiornamento*”, redatto dal Direttore dell'Area Gestione Tecnica, e trasmesso con nota prot. 91758 del 06/12/2023 e il “*Fabbisogno di eventuali opere edili ed impiantistiche di piccola entità non già previste in altre programmazioni (FESR, PNRR, Art. 20)*” redatto dal Direttore dell'Area Gestione Tecnica, e trasmesso con e – mail del 21/11/2023 e confermato con nota a firma del Direttore dell'Area Gestione Tecnica trasmessa con nota prot. 93513 del 13/12/2023, nonché il documento “*Programmazione e Piano di Rinnovo delle tecnologie biomedicali della ASL Bari per l'anno 2024*” redatto dal Direttore dell'U.O.C. Ingegneria Clinica e trasmesso con nota prot. 90160 del 30/11/2023, tutti parte integrante del “Piano degli Investimenti” di cui all'art. 25, comma 3, D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

Visto il “*Programma triennale degli acquisti di beni e servizi*”, sottoscritto dal Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, referente del programma, trasmesso via mail in data 13/12/2023;

Dato atto che

- sulla scorta degli indirizzi forniti dalla Regione Puglia con le citate note prot. A00_168/PROT/06/12/2023/8554 e prot. AOO_168/PROT/14/12/2023/8693, in attuazione della DGR 412/23 e DGR 1055/2023, nel conto economico preventivo le aziende iscrivono zero quale voce “*A2 – Rettifica contributi c/esercizio per destinazione ad investimenti*”, preso atto che la Regione è impegnata nella definizione di specifiche linee di finanziamento aggiuntive per gli investimenti. Le spese per investimenti con mezzi propri necessarie a garantire la conclusione delle procedure di acquisto e affidamento già avviate nei precedenti esercizi, già autorizzate con apposito atto deliberativo da parte della direzione strategica, saranno oggetto di apposita

comunicazione ai competenti uffici regionali, al fine di verificare eventuali linee di finanziamento aggiuntive;

- il conto economico presenta una condizione di equilibrio di bilancio programmato già nel 2024 e, nelle more della definizione puntuale della quota del Fondo Sanitario Nazionale 2024 per la Puglia, si è tenuto conto delle assegnazioni provvisorie per il Preventivo 2024 comunicate dalla Regione con la citata nota Regione Puglia – Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, Servizio Gestione Sanitaria Accentrata prot. A00_168/PROT/14/12/2023/8693 del 14.12.2023 avente ad oggetto “*Bilancio di Previsione 2024 – Indicazioni per l’adozione: Fase 2*”;

Visti gli allegati all’uopo predisposti, che pur non essendo parte integrante, saranno sottoscritti e allegati al presente provvedimento, al fine di favorirne la conservazione;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Assunto quanto in premessa:

1. di dare atto che la premessa è parte integrante del presente atto;
2. di approvare il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2024 e il Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2024-2025-2026, corredato dai seguenti elaborati:
 - a) *Bilancio Economico di Previsione 2024, elaborato nel rispetto delle indicazioni fornite dalle direttive nazionali e regionali, con le risultanze di cui all’allegato “A”;*
 - b) *Bilancio Economico Pluriennale di Previsione 2024-2026 di cui all’allegato “B”;*
 - c) *Bilancio Economico Preventivo 2024 sulla base del Mod. CE Ministeriale di cui all’allegato “C”;*
 - d) *Piano dei flussi di cassa prospettici – Allegato “D”;*
 - e) *Budget delle Strutture Operative di cui all’allegato “E”;*
 - f) *Piano degli Investimenti – Allegato “F”;*
 - g) *Relazione del Direttore Generale al Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale 2023 – Allegato “G”;*
 - h) *Bilancio di Verifica per la previsione 2024 – Allegato “H”;*
 - i) *Nota illustrativa – Allegato “I”;*
 - j) *Programma triennale degli acquisti di beni e servizi – Allegato “J”*
3. di demandare all’Area Gestione Risorse Finanziarie la trasmissione dei modelli CE a preventivo, di cui al DM 24 maggio 2019, riferiti al Bilancio di previsione 2024, con le modalità e alle scadenze previste dallo stesso decreto, nonché l’invio alla Regione Puglia dei flussi informativi di cui alla DGR 73 del 5 febbraio 2013;
4. di dare mandato all’Area Gestione Risorse Finanziarie di pubblicare entro 10 giorni dall’adozione del presente atto il documento completo di tutti gli allegati sopra elencati

dall'Allegato A all'Allegato J sul sito internet dell'ASL BA, nella sezione Amministrazione trasparente – Bilanci – Bilancio preventivo e consuntivo, unitamente ai relativi dati in formato tabellare aperto in modo da consentirne l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo;

5. di trasmettere il seguente provvedimento:
 - a) al Collegio Sindacale per il relativo parere;
 - b) alla Regione Puglia - Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Sezione Amministrazione Finanza e Controllo;

6. di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
20025000005 - Utile esercizio	2023	0,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20230003157 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230002621 DEL 28/12/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Dirigente PTA	De Pinto Gioacchino	 Firmato digitalmente il 28/12/2023 13:33
Direttore/Responsabile di Struttura	Lauria Angela	 Firmato digitalmente il 28/12/2023 13:35