

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002629	29/12/2023

OGGETTO: Attività di collaborazione a titolo gratuito, della Dott.ssa Luigia D'Aprile nel rispetto dell'art. 5, c. 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230003161 DEL 29/12/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 29/12/2023 15:06 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 29/12/2023 15:30 Luigi ROSSI
Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 29/12/2023 15:45 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 29/12/2023 15:40 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/12/2023**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 29/12/2023 15:45

Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Attività di collaborazione a titolo gratuito, della Dott.ssa Luigia D'Aprile nel rispetto dell'art. 5, c. 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione DDG ASL BA n. 239/2022 con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente responsabile della U.O.S. AFFARI GENERALI, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

VISTO:

- l'art. 1, 2 e 5 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 5 del D.L. 06.07.2012 n. 95 e s.m.i.;
- l'art. 6 del D.L. 24.06.2014 n. 90 e s.m.i.;
- l'art. 2222 e seguenti del codice civile;

RICHIAMATI:

- la Circolare Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 6 del 04.12.2014;
- la Circolare Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 4 del 10.11.2015;
- l'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, così come novellato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014;
- la circolare della Direzione Strategica Asl BA prot. n. 19419 del 18/03/2022, ad oggetto "Affidamento incarichi a titolo gratuito a personale già dipendente cessato dal servizio – Disposizioni";

PRESO ATTO CHE:

- quest'Azienda si è avvalsa delle prestazioni lavorative della dipendente Dott.ssa Luigia D'Aprile;
- la Dott.ssa Luigia D'Aprile è stata collocata in quiescenza per limiti di età a decorrere dal 1°/01/2024;
- con nota prot. ASL BA n. 95094 del 20/12/2023 (trasmessa a mezzo mail il 20/12/2023), il Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco, a seguito della riunione presso la Direzione Amministrativa Aziendale, alla presenza del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, ha espresso *"la propria disponibilità per l'anno 2024 a svolgere attività di collaborazione a titolo gratuito presso l'Area Gestione Patrimonio, finalizzata soprattutto al contenimento della spesa in tema di dispositivi medici"*;
- il Direttore Amministrativo della ASL BA, con annotazione a margine della succitata nota, ha espresso la propria autorizzazione in merito alla collaborazione in parola, potendo offrire la stessa, un contributo fondamentale in relazione alle numerose attività svolte con professionalità dalla Dott.ssa Luigia D'Aprile in qualità di Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco, alla luce della sua proficua esperienza maturata negli anni di servizio presso questa ASL di Bari, chiedendo il supporto della U.O.S. Affari Generali per la predisposizione del provvedimento amministrativo;

RITENUTO CHE:

- alla luce di quanto sopra rappresentato, si rende necessario autorizzare la Dott.ssa Luigia D'Aprile, in ragione delle specifiche competenze possedute dalla stessa, alla collaborazione a titolo gratuito con la ASL BA, al fine di collaborare con il Direttore dell'Area Gestione Patrimonio presso la medesima U.O.C. da lui diretta;
- si rende necessario disciplinare con apposita convenzione la collaborazione a titolo gratuito per l'attività che la Dott.ssa Luigia D'Aprile presterà a favore della ASL BA per la durata di un anno, a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione stessa, fermo restando il rimborso delle spese documentate come per legge.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, reso ai sensi dell'art. 3, d. lgs. 502/1992.

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DELIBERA

- **di autorizzare**, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, così come novellato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, la collaborazione gratuita alla Dott.ssa Luigia D'Aprile, con rimborso delle spese come per legge, per la durata di un anno, a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione;
 - **per l'effetto, di dare mandato** agli Uffici della Direzione Generale di predisporre il testo della convenzione da stipularsi tra questa Azienda e la Dott.ssa Luigia D'Aprile, volta a disciplinare la collaborazione gratuita della succitata professionista finalizzata a collaborare con la U.O.C. Area Gestione Patrimonio;
 - **di trasmettere** copia del presente provvedimento all'interessata, per la successiva sottoscrizione della convenzione, al Direttore dell'Area Gestione Patrimonio e al Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane;
 - di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.
-

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	
-----------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20230003161 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20230002629 DEL 29/12/2023

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Paciello Margherita	 Firmato digitalmente il 29/12/2023 12:01
Responsabile U.O.S. Affari Generali	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 29/12/2023 12:03