

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000002	04/01/2024

OGGETTO: Adesione all'Accordo Quadro "Pc portatili, mobile workstation e chromebook per le PA" comprensivo dell'opzione del servizio di assistenza e manutenzione per la durata di 60 mesi, per n. 350 pc - lotto 1 - in attuazione dell'Intervento regionale per l'introduzione della Cartella Clinica Elettronica (CCE) - DGR n. 1803/2018

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20230003167 DEL 29/12/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE



DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.


Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 04/01/2024 12:55 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 04/01/2024 13:01 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 04/01/2024 13:40 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 04/01/2024 13:35 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **04/01/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione


Firmato Digitalmente il 04/01/2024 13:43

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione n. 239/DG del giorno 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria condotta dai competenti Uffici della U.O.S. "Acquisizione attrezzature e beni mobili" e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Patrimonio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Vista la D.G.R. n.1803/2023 concernente l'introduzione della Cartella Clinica Elettronica (CCE) e, quindi, tutte le indicazioni in essa contenute

Viste, altresì, le note prot.62337 del 4/8/2023, n.84385 dell'8/11/2023 e, da ultimo, n.87191 del 17/11/2023, con le quali, in esecuzione della predetta Delibera di Giunta Regionale, la Direzione della competente UOASSI ha comunicato il dettagliato fabbisogno delle postazioni mobili da assegnare alle Strutture Ospedaliere e Territoriali interessate, indicando la tipologia da acquistare in adesione all'apposita Convenzione Consip, nel rispetto del principio della razionalizzazione della spesa pubblica e degli specifici vincoli imposti dalla normativa e dalle Linee Guida Anac in materia di acquisizione di beni e servizi HW e Sw, nonché il valore previsto per tale fornitura di complessivi n.350 PC portatili e relativa copertura di spesa con fondi di bilancio, così suddivisi:

SEDI	N.PC
P.O Altamura	60
P.O. Di Venere	67
P.O. San Paolo	49
P.O. Molfetta	21
P.O. Corato	21
P.O. Monopoli	35
P.O. Putignano	32
Centro Direzionale ex CTO	65
TOTALE	350

Evidenziato

che, in particolare, la nota prot.84385/2023 risulta munita di formale autorizzazione delle Direzione Strategica a procedere nei termini in essa rappresentati, con espressa indicazione a presentare in Regione successiva istanza di eventuale ripiano della spesa mediante erogazione di fondi ad hoc

che, per l'effetto di tale preventiva autorizzazione, i competenti Uffici AGP hanno proceduto all'approvvigionamento di tali supporti informatici in adesione alla Convenzione CONSIP "Pc portatili, mobile workstation e chromebook per le PA" - lotto 1, per complessivi n. 350 pc Lenovo ThinkPad L15 Gen4", comprensiva dell'opzione del servizio di assistenza e manutenzione per la durata di 60 mesi, al fine di consentire la tempestiva emissione dell'ordinativo principale di fornitura e scongiurare l'eventuale intervenuta erosione della Convenzione medesima, nelle more della formalizzazione del presente provvedimento

che mediante la stessa piattaforma CONSIP, in data 24.11.2023, allegato al presente provvedimento ma non pubblicabile per motivi di privacy, è stato emesso l'ordinativo principale di fornitura n. 7511614 in favore della Ditta ITALWARE SPA, aggiudicataria del lotto 1, per un importo di € 187.033,00 + IVA 22%, comprensivo del servizio di assistenza e manutenzione per la durata di 60 mesi (CIG derivato A030BDC044);

che, in data 27/11/2023, è stata data conferma di accettazione da parte del Fornitore del suddetto ordinativo

che il RUP della presente procedura è stato individuato nel dott. Nicola Sardaro, Dirigente Responsabile UOS "Acquisizione Attrezzature e Beni Mobili"

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di recepire, con il presente provvedimento, l'avvenuta adesione alla Convenzione CONSIP "Pc portatili, mobile workstation e chromebook per le PA" per la fornitura di complessive n.350 postazioni di lavoro (pc Lenovo ThinkPad L15 Gen4), comprensiva del servizio di assistenza e manutenzione per la durata di 60 mesi, mediante emissione dell'ordinativo principale di fornitura n.7511614 del 24.11.2023, allegato al presente provvedimento ma non pubblicabile per motivi di privacy, finalizzata alla realizzazione dell'intervento regionale per l'implementazione della Cartella Clinica Elettronica, per un importo complessivo di € 228.180,26 (IVA 22% inclusa);

di imputare la suddetta spesa complessiva di € 228.180,26 (IVA 22% inclusa) come segue:

- €220.122,77 sul conto n. 010.110.00055 "Macchine elettroniche per ufficio" del bilancio 2024
- € 8.057,49 sul conto n. 712.100.00110 "Altri servizi" dei rispettivi bilanci di competenza evidenziando che si farà fronte a detta spesa con fondi aziendali, fatto salvo il ripiano della stessa da parte della Regione mediante erogazione di fondi ad hoc;

di dare atto

che, nella fase di esecuzione, il RUP dott. Nicola Sardaro sarà affiancato dal DEC, individuato nel Dirigente Analista Ing. Marco Torres o suo delegato, a cui competerà, tra l'altro, l'assegnazione delle postazioni di lavoro in parola, secondo la suddivisione riportata in narrativa, nonché il rilascio dell'attestazione di regolare fornitura propedeutica alla liquidazione delle fatture;

che, trattandosi di Convenzione attivata dalla Centrale di Committenza Consip SpA, i controlli ex art.94 e successivi D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i. sono stati effettuati da quest'ultima nei confronti degli aggiudicatari;

che il caricamento del contratto nel gestionale di magazzino, l'emissione degli ordini NSO e la liquidazione delle fatture rivenienti dalla fornitura di cui sopra, rientrano tra gli adempimenti di competenza AGP



di disporre, a cura dell'AGP, la notifica del presente provvedimento all'aggiudicataria, all'AGRF e al DEC, a cui competerà, la notifica ai competenti Uffici Regionali, con contestuale richiesta di eventuale ripiano della spesa mediante erogazione di fondi ad hoc

=====

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000055 - Macchine elettroniche per ufficio	2024	220.122,77
71210000110 - Altri Servizi	2024	8.057,49

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20230003167 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240000002 DEL 04/01/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Santandrea Lucia	 Firmato digitalmente il 02/01/2024 12:47
Responsabile UOS/UOSD	Sardaro Nicola	 Firmato digitalmente il 03/01/2024 09:36
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 03/01/2024 15:27