

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000102	18/01/2024

OGGETTO: Corte di Appello di Bari, Prima Sezione Penale - proc. n. 95/2022 R.G. Costituzione Parte Civile ASL BA. Nomina avvocato esterno.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20240000111 DEL 16/01/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE



DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.


Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 18/01/2024 12:05 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 18/01/2024 12:39 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 18/01/2024 14:17 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 18/01/2024 14:08 Antonio SANGUEDOLCE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/01/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

 Firmato Digitalmente il 18/01/2024 14:18

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>Corte di Appello di Bari, Prima Sezione Penale - proc. n. 95/2022 R.G. Costituzione Parte Civile ASL BA. Nomina avvocato esterno.</b>
-----------------	--

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la Deliberazione n. 239 del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Direttore della Struttura Burocratico Legale, avv. Edvige Trotta, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

#### **PREMESSO che**

- con decreto di citazione in grado di appello acquisito in atti, la Prima Sezione Penale della Corte di Appello di Bari fissava l'udienza di discussione dell'appello proposto dagli imputati avverso la sentenza n. 1299/21 emessa dal Tribunale di Bari in composizione collegiale, nell'ambito del procedimento penale n. 13994/13 R.G.N.R. e ordinava la citazione della ASL BA nella duplice qualità di Parte Civile e Responsabile Civile per il giorno 07/02/2024.

#### **RILEVATO che**

- è interesse della ASL BA confermare la propria presenza in qualità di Parte Civile nel secondo grado di giudizio pendente innanzi alla Corte di Appello di Bari, Prima Sezione Penale, iscritto al n. 95/22 R.G., a tutela delle ragioni dell'ASL BA, altresì, confermando l'incarico difensivo all'avv. Francesco Saverio Nardulli, già officiato dalla Direzione Strategica nell'ambito del giudizio di primo grado, in applicazione del principio di continuità difensiva.

#### **DATO ATTO che**

- la S.B.L. ha acquisito dal professionista su menzionato il *curriculum vitae* e la dichiarazione relativa allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in Enti di diritto privato

regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali ai sensi dell'art. 15, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

### **TANTO PREMESSO**

- si ritiene opportuno conferire l'incarico sopra descritto, al su indicato Legale esterno avv. Francesco Saverio Nardulli, così come già individuato e confermato per le vie brevi dalla Direzione Strategica, secondo i patti e le condizioni di cui alla Convenzione professionale sottoscritta tra le parti, allegata al presente atto, quale parte integrante, conferendo procura speciale finalizzata alla predetta attività defensionale.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

Assunto quanto in premessa

### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- di affidare la rappresentanza e difesa della ASL BA all'avv. Francesco Saverio Nardulli del Foro di Bari, con studio legale sito in Bari, alla via Gen. C.A. Dalla Chiesa n. 18/C, quale parte civile nel giudizio di appello pendente innanzi alla Corte di Appello di Bari, Prima Sezione Penale n. 95/2022, conferendogli procura speciale e ratificando fin d'ora l'operato svolto;
- di stabilire che l'avv. Francesco Saverio Nardulli, con la sottoscrizione della Convenzione, parte integrante del presente atto, accetta l'incarico nei termini e secondo le modalità ivi fissate;
- di liquidare al predetto difensore a titolo di acconto sulle competenze professionali al medesimo dovute, la somma di € 700.00, oltre CPA al 4%, (pari ad € 28,00), ed IVA al 22% (€ 160,16), se dovuta, per la somma complessiva di € 888,16, al lordo delle ritenute di legge;

- di disporre la liquidazione e autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010;
- di contabilizzare la somma di € 888,16 al conto aziendale n. 733.105.00010 “Onorari e spese legali per resistenza in giudizio” del bilancio dell’esercizio finanziario anno 2024;
- di dare mandato all’Area Gestione Risorse Finanziarie di procedere al pagamento di detto acconto, previa acquisizione della fattura per la relativa somma, ai sensi della vigente normativa sull’obbligo di fatturazione elettronica acquisita agli atti aziendali con le modalità indicate sul sito istituzionale di questa Azienda, [www.asl.bari.it](http://www.asl.bari.it);
- di disporre che l’Area Gestione Risorse Finanziarie trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia del mandato di pagamento esitato, esecutivo della presente deliberazione;
- di disporre che la restante spesa riveniente dal presente conferimento di incarico, pari all’importo complessivo lordo di € 2.215,39 comunque con oneri accessori calcolati all’attualità, troverà capienza nel conto n. 230.120.00005 “Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali”;
- di subordinare il pagamento del compenso stabilito in favore del legale, alla previa acquisizione della relativa fattura elettronica, nelle forme di legge;
- di trasmettere all’Area Gestione Risorse Umane il presente provvedimento e gli ulteriori documenti necessari ai fini delle prescritte comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- di pubblicare il presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Consulenti e collaboratori, presente sul sito web aziendale, ai sensi dell’art. 15, D. Lgs. n. 33/2013;

Tutta la documentazione richiamata nella presente delibera è agli atti della S.B.L.

fasc. n. 1324/2013

**CONVENZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE**

TRA

La **ASL BA**, in persona del Direttore Generale della ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce, con sede in Bari al Lungomare Starita n. 6, C.F. e P.I. 06534340721,  
ed il professionista

l'**Avv. Francesco Saverio NARDULLI**, con studio in Bari alla via Gen. C. A. Dalla Chiesa, n. 18/C, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Bari.

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, si conviene e si stipula quanto segue:

**ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

La parte committente, in continuità con l'incarico già conferito per il grado di giudizio precedente, affida al professionista, che accetta, l'incarico di assistenza, rappresentanza, consulenza e difesa della ASL BA, quale Parte Civile nell'ambito del procedimento penale n. 95/22 R.G. (n. 13994/13 R.G.N.R.) pendente dinanzi alla Prima Sezione Penale della Corte di Appello di Bari. Il mandato conferito è limitato a questo grado di giudizio. Per gli eventuali ulteriori adempimenti difensivi e gradi della procedura, l'Amministrazione si riserva di assumere specifica ed ulteriore determinazione.

**ART. 2 DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

La ASL BA committente sarà tenuta ad effettuare in favore del professionista il pagamento della complessiva somma di € 2.127,00 (euro duemilacentosettanta/00), oltre rimborso forfettario nella misura del 15%, CPA e IVA, se dovuta in base al regime fiscale dichiarato dal professionista, così preventivamente determinata tra le parti, per l'intero giudizio.

La somma di cui al precedente capoverso viene convenzionalmente e concordemente stabilita in applicazione del D.M. n. 55/2014 e ss.mm.ii., in ragione dell'attività che verrà effettivamente espletata, applicando i valori minimi di liquidazione del Tariffario Forense in ambito penale – previsti per i procedimenti innanzi alla Corte di Appello, per le sole fasi effettivamente espletate e concluse del procedimento:

– fase di studio	€ 236,50
– fase introduttiva	€ 472,50
– fase istruttoria	€ 709,00
– fase decisionale	<u>€ 709,00</u>
<b>totale</b>	<b>€ 2.127,00</b>

determinando così un compenso tabellare pari ad € 2.127,00, oltre al R.S.G. nella misura del 15%, per un totale di € 2.446,05, oltre CPA al 4% (€ 97,84), ed IVA al 22% (€ 559,66), se dovuta, per un totale complessivo lordo di € 3.103,55.

Le eventuali spese borsuali sostenute per lo svolgimento dell'attività saranno rimborsate, a seguito di formale richiesta, se riconoscibili ed adeguatamente documentate, al completamento della prestazione professionale, restando escluse in ogni caso maggiorazioni percentuali o forfettarie.

Ai sensi dell'art. 2233 del cod. civ. il professionista riconosce che la determinazione del compenso è adeguata all'importanza dell'incarico ed al decoro della professione e dichiara di essere integralmente soddisfatto.

Nell'ipotesi in cui il giudizio si concluda con una conciliazione giudiziale o con una transazione della controversia, il compenso per tale attività è determinato nella misura pari a quello previsto per la fase decisionale, aumentato di un quarto, fermo restando quanto maturato per l'attività precedentemente svolta. In caso di riconoscimento, in sentenza, di spese di lite a favore dell'Azienda, per un importo superiore al compenso riconosciuto al professionista incaricato ai sensi della presente convenzione, il legale incaricato avrà diritto alla corresponsione di un'ulteriore somma, quale integrazione del compenso di cui alla presente convenzione, riveniente dalla differenza tra il compenso concordato con la ASL BA e la quantificazione delle spese di condanna a favore dell'Azienda giudizialmente determinate.

Il riconoscimento e la corresponsione di quanto innanzi sono subordinati all'effettivo incasso, da parte della ASL BA, delle predette somme.

Qualora il professionista incaricato si dichiari disponibile all'attività di recupero, la stessa non comporterà ulteriori esborsi a carico del committente.

Eventuali ulteriori emolumenti maturati in virtù dell'attività di recupero espletata restano a favore del professionista incaricato che, non potendosi dichiarare antistatario nella procedura di cui trattasi, per ragioni di contabilità aziendale, ne beneficerà previo incasso delle stesse da parte dell'Azienda.

Il compenso come sopra pattuito, dopo ampia trattazione tra le parti, viene ritenuto congruo e soddisfacente per l'incarico professionale conferito.

Ai fini del pagamento del compenso, il professionista trasmetterà la corrispondente fattura elettronica all'Azienda.

### **ART. 3 TERMINI DI CORRESPONSIONE DEL COMPENSO**

La committente si obbliga al versamento di un acconto sul compenso a riconoscersi, pari ad € 700,00 (euro settecento/00), oltre CPA ed IVA come per legge.

Il pagamento della somma sopra indicata avverrà previa emissione di fattura elettronica.

Non potranno essere corrisposti ulteriori acconti in corso di espletamento del presente incarico.

La liquidazione della restante parte del compenso, determinato *in toto* ai sensi della presente Convenzione, avverrà a prestazione conclusa, previa presentazione di fattura elettronica, in base agli importi predeterminati in sede di pattuizione preventiva e all'attività effettivamente compiuta, previo esito favorevole della verifica sull'attività svolta dal professionista. Da tale importo verrà detratto l'acconto versato. Resta inteso che il riconoscimento della fase istruttoria è subordinato al suo effettivo espletamento.

In caso di recesso da parte della committente, rimane l'obbligo di corrispondere al professionista il compenso dovuto per l'attività già svolta, conformemente a quanto previsto dal D.M. n. 55/14 e ss.mm.ii.

#### **ART. 4 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

Il professionista, esperto della materia è tenuto all'osservanza delle leggi, delle normative e dei principi giurisprudenziali che il caso richiede, in esecuzione delle leggi di settore e dell'obbligo deontologico di aggiornamento professionale.

Il professionista si impegna a far pervenire alla ASL BA la documentazione comprovante l'attività svolta, ed informare prontamente la Struttura Burocratico Legale della ASL BA, a mezzo posta elettronica, anche certificata, degli atti processuali di particolare rilevanza compiuti in esecuzione del mandato (memorie proprie e di controparte, provvedimenti del Giudice), nonché da questa informarsi dell'eventuale sopravvenienza di deliberazioni o atti amministrativi o circostanze che possano rilevare al fine della corretta gestione dell'incarico.

#### **ART. 5 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista, con l'accettazione dell'incarico, presta consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Il professionista assume l'obbligazione di difesa dell'Ente ai termini di cui alla presente Convenzione.

Il professionista si obbliga:

- a non accettare incarichi in contraddittorio con la ASL BA o nei quali l'Azienda Sanitaria sia comunque interessata, oltre a dichiarare di non averne;
- a comunicare prontamente alla SBL della ASL BA l'insorgere di qualunque situazione di incompatibilità con l'incarico affidato, prevista da norme di legge e dall'ordinamento deontologico professionale;
- a non azionare procedure monitorie in danno della ASL BA prima che sia trascorso un anno dalla regolare richiesta di pagamento;

- al rispetto del Codice di Comportamento della ASL BA adottato con Deliberazione di D.G. n. 132 del 31.01.2019, pubblicata sul sito web aziendale; la violazione del predetto obbligo comporta la risoluzione della presente Convenzione.

Il professionista deve comunicare gli estremi della propria assicurazione da R.C. professionale e si impegna a tenere attiva la copertura assicurativa per tutta la durata dell'incarico.

Fatte salve le eventuali responsabilità di carattere penale e disciplinare, al verificarsi di una delle predette condizioni di incompatibilità, l'Amministrazione è nella facoltà di risolvere la predetta Convenzione ai sensi degli art. 1453 c.c. e ss. e revocare il mandato conferito.

#### **ART. 6 DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Il professionista incaricato ai sensi degli artt. 46 - 47 del DPR n. 445/2000 dichiara:

- di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p.;
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'espletamento del presente incarico alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento professionale e di non avere incarichi giudiziari in contraddittorio con la ASL BA o nei quali comunque la ASL BA sia interessata.

#### **ART. 7 NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

L.C.S.

**Il Direttore Generale**

**ASL BA**

**Dott. Antonio Sanguedolce**

**Avv. Francesco Saverio Nardulli**

Firmato digitalmente da: Francesco Saverio Nardulli  
Limite d'uso: Explicit Text: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019  
Data: 15/01/2024 11:26:17

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Cod. Civ. il professionista dichiara di approvare specificatamente gli artt. 2. Determinazione del compenso, 3. Termini di corresponsione del compenso, 4. Modalità di espletamento dell'incarico e 5. Obblighi del Professionista.

L.C.S.

**Il Direttore Generale**

**ASL BA**

**Dott. Antonio Sanguedolce**

**Avv. Francesco Saverio Nardulli**

Firmato digitalmente da: Francesco Saverio Nardulli  
Limite d'uso: Explicit Text: Questo certificato  
rispetta le raccomandazioni previste dalla  
Determinazione Agid N. 121/2019  
Data: 15/01/2024 11:26:53

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73310500010 - Onorari e spese legali per resistenza in giudizio	2024	888,16

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**ONERI DI RISERVATEZZA:**

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali




**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Risorse Umane
-----------------------------------	-----------------------------

**PROPOSTA N.RO 20240000111 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240000102 DEL 18/01/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pusateri Patrizia	 Firmato digitalmente il 17/01/2024 08:37
Dirigente PTA	Cazzolla Claudio	 Firmato digitalmente il 18/01/2024 08:52
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	 Firmato digitalmente il 18/01/2024 09:49