

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000117	19/01/2024

OGGETTO: Dipartimento Investimenti Acquisiti e Tecnologie - Applicazione dei criteri della rotazione nella UOC Area Gestione Tecnica e nella UOC Ingegneria Clinica – Determinazioni

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20240000153 DEL 18/01/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 9 (nove) PAGINE


DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.


Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 19/01/2024 08:58 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 19/01/2024 09:10 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 19/01/2024 09:25 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 19/01/2024 09:15 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/01/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

 Firmato Digitalmente il 19/01/2024 09:26

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Dipartimento Investimenti Acquisiti e Tecnologie - Applicazione dei criteri della rotazione nella UOC Area Gestione Tecnica e nella UOC Ingegneria Clinica – Determinazioni -
-----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Visto il D.Lgs 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e, in particolare, l’art. 17-bis rubricato “Dipartimenti”;

Vista la L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e, in particolare, l’art. 1, co. 5, lett. b) per quanto attiene al principio di rotazione ordinaria del personale;

Vista la ddg n. 462/2023 “Formalizzazione e conferimento incarichi dipartimentali. Modifica D.D.G. n. 1005/2020, D.D.G. N. 246/2021, D.D.G. n. 2112/2021 e D.D.G. n.1512/2022 relative all’organizzazione dipartimentale dell’ASL Bari - Determinazioni della Direzione Aziendale”, con cui è stata approvata la rimodulazione della struttura organizzativa dipartimentale dell’ASL Bari e, segnatamente, i dipartimenti aziendali;

Vista la D.G.R. n. 1603/2018 “Parametri standard regionali per l’individuazione di strutture semplici e complesse, posizioni organizzative e coordinamenti per il personale delle Aziende ed Enti del S.S.R. ex art. 12, co. 1, lett. b) Patto per la Salute 2010-2012...”;

Vista la nota prot. n. 62508/2022 del 28/09/2022 “Rotazione ordinaria del personale - Atto di indirizzo e pianificazione – Determinazioni” a firma della Direzione strategica, con cui si distinguevano gli incarichi dipartimentali in c.d. “prima nomina”, “non di prima nomina”, “provvisori” e “ad interim”;

Vista la nota prot. n. 5198/2024 “Rotazione ordinaria del personale. Atto di indirizzo e pianificazione”

Vista la nota prot. n. 5195/2024 “Urgenza nei provvedimenti di aggiudicazione, presa d’atto dell’aggiudicazione e principio di rotazione negli appalti di lavori. Indirizzo”

Vista la nota prot. n. 5193/2024 “Rotazione degli incarichi PIAO 2023/2025 e contestuale modifica all’organizzazione dipartimentale dell’ASL Bari”

Viste le norme del CCNL sugli incarichi dirigenziali e, segnatamente, l’art. 91, comma 12, del CCNL Area Sanità del 19/12/2019 e l’art. 39, commi 9 e 12 dei CCNL 8/6/2000 e s.m.i. dell’Area IV e Area III della Dirigenza, che stabiliscono che al Direttore a cui è conferito l’incarico di Direzione di Dipartimento è riconosciuta una maggiorazione di retribuzione di posizione che può variare dal 30% al 50% del valore massimo della fascia di appartenenza;

Vista la Delibera ANAC n. 7 del 17 gennaio 2023 “Piano Nazionale Anticorruzione 2022”;

Vista la d.d.g. n. 212 del 31/01/2023 “Adozione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 ed approvazione obiettivi operativi di budget 2023”;

Premesso che:

- è obiettivo della Direzione Strategica proseguire nel processo di riorganizzazione dell'Amministrazione al fine di consentire il buon andamento dell'azione amministrativa e rendere i processi efficaci ed efficienti anche in conformità alle novità legislative alle quali continuamente si soggiace;
- nell'ambito della organizzazione della ASL, il Dipartimento "Investimenti, Acquisti e Tecnologie" comprende le Aree che rivestono particolare rilevanza strategica alle quali sono assegnati importanti obiettivi aziendali, tra gli altri, di realizzazione delle misure PNRR e realizzazione del nuovo ospedale del nord est barese Monopoli Fasano;
- la rotazione c.d. "ordinaria" del personale all'interno delle pubbliche amministrazioni, nelle aree a più elevato rischio di corruzione, è una delle misure organizzative generali che le Amministrazioni hanno a disposizione in materia di prevenzione della corruzione e, rappresenta - ove possibile - strumento di organizzazione ed utilizzo ottimale delle risorse umane, anche per le Aziende Sanitarie Locali (vedasi, da ultimo, atto di raccomandazione del Presidente dell'ANAC del 21.10.21, prot. n. 76320).
- l'ANAC ha, altresì, da tempo raccomandato il rispetto del criterio della rotazione nell'affidamento dell'incarico di RUP (cfr. PNA 2015, Parte speciale, Contratti pubblici; LLGG n. 15/2019, § 10), quale misura di prevenzione del rischio corruttivo e richiamato del PNA 2022;
- la rotazione ordinaria è una misura cruciale prevista nella Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO 2023/2025 – così come confermata nel redigendo PIAO 2024/2026;
- nel contemperare le esigenze rappresentate è necessario, nell'ambito del processo di riorganizzazione prevedere il rafforzamento del Dipartimento "Investimenti, Acquisti e Tecnologie" attivando una Unità Operativa dirigenziale amministrativa incardinata nell'Area Gestione Tecnica che supporti, ove necessario per procedure di particolare complessità, nello svolgimento delle sue funzioni, la UOC UOASSI e la UOC Ingegneria Clinica che sono prive nei rispettivi organigrammi di una figura di dirigente amministrativo;

Dato atto che con riferimento al Dipartimento "Investimenti, Acquisti e Tecnologie":

- con DDG n. 1813/2020 e successiva DDG n. 1909/2022 "Conferimento degli incarichi dipartimentali" veniva conferito, tra l'altro, l'incarico di Direttore del Dipartimento all'ing. Nicola Sansolini;
- le Strutture Complesse ivi incardinate "Area Gestione Tecnica" e "Ingegneria Clinica" sono previste e confermate nell'ambito della ridefinizione dell'assetto Dipartimentale Aziendale, giusta deliberazioni del Direttore Generale n. 1005/2020, 246/2021, 2112/2021, 1512/2022 e 462/2023, conservando inalterata la loro qualificazione e denominazione restando, altresì, di pari rilievo gestionale, economico e professionale;
- l'ASL BARI ha individuato nella Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO 2023/25, l'Area Gestione Tecnica quale struttura aziendale che svolge attività nelle aree più esposte a rischio corruzione;
- l'incarico di Direttore dell'Area Gestione Tecnica è stato conferito da oltre 7 anni al medesimo titolare;

Ritenuto necessario procedere alla rotazione degli incarichi apicali di cui trattasi nelle predette Strutture, il Direttore Generale con nota prot. n. 5193/2024 ha disposto che:

“Premesso che, la rotazione c.d. “ordinaria” del personale all’interno delle pubbliche amministrazioni, nelle aree a più elevato rischio di corruzione, è una delle misure organizzative generali che le Amministrazioni hanno a disposizione in materia di prevenzione della corruzione ed è una misura cruciale prevista nella Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO 2023/2025 – che sarà confermata nel redigendo PIAO 2024/2026 - e, dunque, rappresenta - ove possibile - strumento di organizzazione ed utilizzo ottimale delle risorse umane, anche per le Aziende Sanitarie Locali (vedasi, da ultimo, atto di raccomandazione del Presidente dell’ANAC del 21.10.21, prot. n. 76320).

Considerato che è in corso la predisposizione del nuovo Atto Aziendale dal quale, evidentemente, conseguirà una profonda riorganizzazione dell’Amministrazione, con la presente si dispone, nelle more dell’adottando atto deliberativo:

la rotazione degli incarichi di Direttore di Unità Operativa Complessa, con affidamento all’ing. Nicola Sansolini dell’incarico di Direttore della UOC Ingegneria Clinica e all’ing. Rocco Mario Ianora dell’incarico di Direttore dell’Area Gestione Tecnica, entrambi in possesso di competenze e qualifiche professionale fungibili che saranno in grado di assicurare il buon andamento e la continuità dell’azione amministrativa e di garantire la qualità delle competenze professionali necessarie per lo svolgimento delle attività specifiche, con particolare riguardo a quelle con elevato contenuto tecnico.

Per effetto di detta rotazione, parimenti viene disposta la rotazione degli incarichi di RUP degli interventi di realizzazione del nuovo ospedale del nord est barese Monopoli Fasano precedentemente assegnati.

Con riferimento agli incarichi dipartimentali, la presente disposizione lascia impregiudicato l’incarico di Direttore del Dipartimento Investimenti, Acquisti e Tecnologie che resta confermato all’ing. Nicola Sansolini.”

Ritenuto altresì di estendere il processo della rotazione degli incarichi nell’Area Gestione Tecnica anche ai referenti di Ufficio Tecnico Periferico, il Direttore Generale con nota prot. n. 5198/2024 chiede al Direttore dell’Area Gestione Tecnica p.t. ha chiesto *“di valutare l’opportunità di effettuare la rotazione del personale - referente di Ufficio Tecnico Periferico da oltre un triennio - e di formulare una proposta tale da non pregiudicare comunque il corretto funzionamento dell’attività di manutenzione degli immobili e assicurare il buon andamento e la continuità dell’azione amministrativa”*

Ritenuto, pertanto, sulla scorta della scelta della Direzione Strategica esplicitata anche a mezzo della sottoscrizione del presente atto:

- di stabilire la rotazione degli incarichi di Direzione della UOC Area Gestione Tecnica e UOC Ingegneria Clinica;
- per l’effetto, di disporre la cessazione ante tempus dell’incarico di direzione di UOC “Area Gestione Tecnica” dell’ing. Nicola Sansolini e il conferimento al medesimo dell’incarico di Direttore UOC “Ingegneria Clinica”, ai sensi dell’art. 70 e 71 del C.C.N.L. Area delle Funzioni

Locali del 17.12.2020, per un ulteriore quinquennio, con decorrenza immediata, salva anticipata cessazione per limiti di età o pensionamento o, comunque, qualora ricorrano le condizioni normative e contrattuali;

- per l'effetto, di disporre la cessazione *ante tempus* dell'incarico di direzione di UOC "Ingegneria Clinica" dell'ing. Rocco Mario Ianora e il conferimento al medesimo dell'incarico di Direttore U.O.C. "Area Gestione Tecnica", ai sensi dell'art. 70 e 71 del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020, per un ulteriore quinquennio, con decorrenza immediata, salva anticipata cessazione per limiti di età o pensionamento o, comunque, qualora ricorrano le condizioni normative e contrattuali;

Dato atto che gli incarichi saranno assoggettati alle verifiche di cui al D.lgs. 39/2013, fatti salvi gli esiti derivanti da queste ultime, ove producano effetti rilevanti secondo la vigente disciplina;

Premesso, altresì, che, con riferimento all'organizzazione dipartimentale dell'ASL BA, con deliberazioni n. 1005/2020, n. 246/2021, n. 2112/2021, n. 1512/2022 e n. 462/2023 – ivi richiamate anche ai fini della motivazione del presente atto unitamente ai riferimenti normativi in esse contemplati – è stato approvato l'assetto organizzativo delle Unità Operative Complesse, Semplici a Valenza Dipartimentale e Semplici nell'ambito dei dipartimenti aziendali della ASL Ba;

Vista ancora la nota prot n. 5193/2024 con cui il Direttore Generale, nell'esercizio dei suoi poteri gestionali, conferitigli giusta art. 3, comma 6, d.lgs 502/1992, nella parte in cui ha disposto, al fine di potenziare il Dipartimento Investimenti, Acquisti e Tecnologie, di particolare rilevanza strategica:

- la trasformazione della UOS "Manutenzione Immobili ed Impianti" in UOS "Manutenzione Immobili, Impianti e tecnologie" nell'ambito dell'Area Gestione Tecnica;
- l'istituzione della UOS "Direzione Amministrativa" incardinata nell'AGT che supporti, ove necessario per procedure di particolare complessità, nello svolgimento delle sue funzioni, la UOC UOASSI e la UOC Ingegneria Clinica che sono prive, nei rispettivi organigrammi, di una figura di dirigente amministrativo;
- la soppressione della UOSVD "Sanità Digitale" nell'ambito dei Servizi di Staff della Direzione Generale.

Dato atto che per le rettifiche/modifiche di cui sopra sono stati rispettati i parametri standard regionali di cui alla D.G.R. 1603/2018 e, segnatamente, il numero di 138 UOC e 205 UOS/UOSVD/UOSAVS.

Considerato che, alla stregua delle modifiche e della riorganizzazione di cui sopra

con riferimento alle strutture relative agli incarichi dipartimentali dell'ASL Bari:

- **confermare** l'incarico di Direttore del Dipartimento Investimenti Acquisti e Tecnologie all'ing. Nicola Sansolini come precedentemente attribuito e nei limiti temporali in essere;

con riferimento alla cd. rotazione ordinaria:

- **disporre** la cessazione *ante tempus* dell'incarico di direzione di UOC "Area Gestione Tecnica" dell'ing. Nicola Sansolini e il conferimento immediato al medesimo dell'incarico di Direttore

UOC "Ingegneria Clinica" di pari rilievo gestionale, economico e professionale, ai sensi dell'art. 70, 71 e 78 del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020, alla precedente UOC attribuita;

- **disporre** la cessazione *ante tempus* dell'incarico di direzione di UOC "Ingegneria Clinica" dell'ing. Rocco Mario Ianora e il conferimento immediato al medesimo dell'incarico di Direttore UOC. "Area Gestione Tecnica" di pari rilievo gestionale, economico e professionale, ai sensi dell'art. 70, 71 e 78 del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020, alla precedente UOC attribuita;
- **disporre**, la modifica degli incarichi di RUP degli interventi di realizzazione del nuovo ospedale del nord est barese Monopoli Fasano precedentemente assegnati come sarà meglio dettagliato con separato provvedimento;

con riferimento all'organizzazione dipartimentale aziendale, al fine di potenziare il Dipartimento Investimenti, Acquisti e Tecnologie:

- **trasformare** la UOS "Manutenzione Immobili e Impianti" in UOS "Manutenzione Immobili, Impianti e tecnologie" nell'ambito dell'Area Gestione Tecnica - Dipartimento Investimenti, Acquisti e Tecnologie;
- **istituire** la UOS "Direzione Amministrativa" incardinata nell'AGT che supporti, ove necessario per procedure di particolare complessità, nello svolgimento delle sue funzioni, la UOC UOASSI e la UOC Ingegneria Clinica che sono prive, nei rispettivi organigrammi, di una figura di dirigente amministrativo;
- **sopprimere** la UOSVD "Sanità Digitale" nell'ambito dei Servizi di Staff della Direzione Generale.

Dato atto che saranno attivate le procedure comparative per il conferimento degli incarichi delle UU.OO.SS. neo istituite o trasformate;

Visto il Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.P.R. 62/2013) ed aziendale (DDG 470/2022) che i dipendenti sono tenuti ad osservare

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e confermate:

a) con riferimento ai criteri della rotazione in generale prendere atto:

- **della nota prot. n. 5198/2024** "Rotazione ordinaria del personale. Atto di indirizzo e pianificazione";
- **della nota prot. n. 5195/2024** "Urgenza nei provvedimenti di aggiudicazione, presa d'atto dell'aggiudicazione e principio di rotazione negli appalti di lavori. Indirizzo";
- **della nota prot. n. 5193/2024** "Rotazione degli incarichi PIAO 2023/2025 e contestuale modifica all'organizzazione dipartimentale dell'ASL Bari"

b) con riferimento alle strutture relative agli incarichi dipartimentali dell'ASL Bari:

- **confermare** l'incarico di Direttore del Dipartimento Investimenti Acquisti e Tecnologie all'ing. Nicola Sansolini come precedentemente attribuito;

c) con riferimento alla cd. rotazione ordinaria degli incarichi e funzioni:

- **disporre** la cessazione *ante tempus* dell'incarico di direzione di UOC "Area Gestione Tecnica" dell'ing. Nicola Sansolini e il conferimento al medesimo con effetto immediato dell'incarico di Direttore UOC "Ingegneria Clinica" di pari rilievo gestionale, economico e professionale, ai sensi dell'art. 70, 71 e 78 del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020, rispetto all'incarico di UOC precedentemente assunto;
- **disporre** la cessazione *ante tempus* dell'incarico di direzione di UOC "Ingegneria Clinica" dell'ing. Rocco Mario Ianora e il conferimento al medesimo con effetto immediato dell'incarico di Direttore U.O.C. "Area Gestione Tecnica" di pari rilievo gestionale, economico e professionale, ai sensi dell'art. 70, 71 e 78 del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020, rispetto all'incarico di UOC precedentemente assunto;
- **per effetto di detta rotazione**, parimenti viene disposta la traslazione degli incarichi di RUP degli interventi di realizzazione del nuovo ospedale del nord est barese Monopoli Fasano precedentemente assegnati;
- **dare mandato** all'AGRU di stipulare i relativi contratti di incarico;
- **dare atto**, altresì, che il trattamento economico e giuridico dell'incarico sarà quello previsto dai CC.NN.LL. e dagli specifici accordi aziendali vigenti nel tempo per il personale con qualifica dirigenziale dell'Area delle Funzioni Locali, con le specificazioni indicate nel contratto individuale di lavoro;
- **dare atto** che la spesa relativa al presente provvedimento fa capo alle risorse del Fondo per la retribuzione degli incarichi – CCNL Area Funzioni Locali 17.12.2020;
- **dare atto** che gli incarichi saranno assoggettati alle verifiche di cui al D.Lgs. 39/2013, fatti salvi gli esiti derivanti da queste ultime, ove producano effetti rilevanti secondo la vigente disciplina;

d) con riferimento all'organizzazione dipartimentale aziendale, al fine di potenziare il Dipartimento Investimenti, Acquisti e Tecnologie di:

- **trasformare** la UOS "Manutenzione Immobili e Impianti" in UOS "Manutenzione Immobili, Impianti e tecnologie" nell'ambito dell'Area Gestione Tecnica - Dipartimento Investimenti, Acquisti e Tecnologie;
 - **istituire** la UOS "Direzione Amministrativa" incardinata nell'AGT che supporti, ove necessario per procedure di particolare complessità, nello svolgimento delle sue funzioni, la UOC UOASSI e la UOC Ingegneria Clinica che sono prive, nei rispettivi organigrammi, di una figura di dirigente amministrativo;
 - **sopprimere** la UOSVD "Sanità Digitale" nell'ambito dei Servizi di Staff della Direzione Generale.
- **Approvare** a rettifica e integrazione delle deliberazioni n. 1005/2020, n. 246/2021, n. 2112/2021, n. 1512/2022 e n. 462/2023 il nuovo assetto organizzativo delle Unità Operative

Complesse, Semplici a Valenza Dipartimentale e Semplici nell'ambito dei Dipartimenti Aziendali dell'ASL Ba.

- **Prevedere** che, alla stregua delle predette modifiche saranno attivate le procedure comparative per il conferimento degli incarichi delle UU.OO.SS. neo istituite o trasformate.
- **Precisare** che per le rettifiche/modifiche di cui sopra sono stati rispettati i parametri standard regionali di cui alla D.G.R. 1603/2018 e, segnatamente, il numero di 138 UOC e 205 UOS/UOSVD/UOSAVS.
- **Stabilire** che il Dipartimento Investimenti Acquisti e Tecnologie, con separato provvedimento, procederà a formulare la rotazione e la nuova assegnazione degli incarichi di RUP degli interventi previsti nell'ambito della realizzazione del Nuovo Ospedale del nord est barese Monopoli Fasano.
- **Inviare** il presente provvedimento agli interessati, all'A.G.R.U./Ufficio Trattamento Economico e Trattamento giuridico, al Dipartimento Investimenti Acquisiti e Tecnologie, all'Area Gestione Tecnica e alla UOC Ingegneria Clinica per gli adempimenti conseguenziali, al Controllo di Gestione e al Presidente del Collegio Sindacale;
- **Provvedere** all'aggiornamento delle pertinenti pubblicazioni in Amministrazione Trasparente;
- **Dare atto** che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale.
- **Dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 470/2022) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella Sez. Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20240000153 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240000117 DEL 19/01/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
RPCT	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 18/01/2024 19:29