

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000144	22/01/2024

OGGETTO: A.G.P. - Adesione alla Convenzione Consip "N.2 per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni" - per la fornitura di n. 4 fotocopiatori multifunzione in noleggio quinquennale per l'espletamento delle Strutture Amministrative e Sanitarie della ASL Bari.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20240000172 DEL 22/01/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE


DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 22/01/2024 14:58 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 22/01/2024 16:41 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 22/01/2024 17:32 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 22/01/2024 17:17 Antonio SANGUEDOLCE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/01/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
 Firmato Digitalmente il 22/01/2024 17:32  
Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

---

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione n. 239/DG del 16.02.2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dai competenti Uffici della U.O.S. "Acquisizione attrezzature e beni mobili" e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Patrimonio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

**PREMESSO** che, con Deliberazione n. 1776 del 08.09.2023 e per i motivi in essa contenuti, veniva disposta l'adesione alla Convenzione Consip 2 per l'acquisizione in noleggio quinquennale di n. 89 macchine multifunzione da installare presso le diverse Strutture dell'ASL Bari

### CONSIDERATO

**che**, successivamente alla predetta adesione, sono pervenute a quest'Area ulteriori richieste per il noleggio di n.4 apparecchiature, di cui n.3 resesi necessarie per intervenute esigenze organizzative e n.1 in sostituzione di macchina malfunzionante e non riparabile

**che** tali apparecchiature multifunzione consentono, oltre alla normale funzione di copia, anche la scansione dei documenti e il loro inoltro a tutte le postazioni di lavoro collegate in rete, superando, di fatto, la necessità di dotarsi di stampanti da tavolo

**che**, per quanto concerne il materiale di consumo, il noleggio dei fotocopiatori consente una riduzione della relativa spesa e ne facilita l'approvvigionamento, in quanto incluso nel canone contrattualizzato da Consip

### RAMMENTATO che

- la Legge Finanziaria n. 296 del 27.12.2006, comma 449 (come modificato dall'art. 7, comma 1 della Legge n. 94 del 2012) stabiliva l'obbligo, anche per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, di acquisizione centralizzata di beni e servizi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora le stesse non siano operative, mediante convenzioni/A.Q. stipulati da Consip S.p.A.
- la Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016) all'art. 512 ha stabilito l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di procedere all'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente per il tramite di Soggetti Aggregatori/Centrali di Committenza regionali o di Consip S.p.A.

### ACCERTATO che

- per tale tipologia di apparecchiature richieste, ad oggi, non risultano attive Convenzioni/Accordi Quadro del Soggetto Aggregatore regionale InnovaPuglia S.p.A.
- risulta ancora attiva la menzionata iniziativa Consip denominata "N. 2 – Convenzione per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni", per la fornitura in noleggio fino a 60 mesi di apparecchiature multifunzione in bianco/nero di marca Olivetti, alle seguenti condizioni economiche:

Lotto	Marca e modello	Copie incluse a trimestre	Canone trimestrale, IVA esclusa	Canone per 5 anni, IVA esclusa	Costo copie eccedenti
Lotto 3 – produttività B	Olivetti d-COPIA 5002 MF b/n	30.000	€ 167,90	€ 13.432,00	€ 0,00210

**EVIDENZIATO che**

- sulle note prot n. 71069 del 19.09.2023, n.14611 del 24.11.2023 e n. 563 del 03.01.2024 relative alle nuove richieste in parola è stata apposta l'autorizzazione a procedere da parte della Direzione Amministrativa in data 11.01.2024, al fine dell'emissione dell'ordinativo principale di fornitura sulla piattaforma Consip
- i fotocopiatori relativi all'adesione oggetto della presente Deliberazione verranno assegnati come riportato nella seguente tabella:

Macrostrutture di assegnazione / centri d'ordine	Nr. Macchine / Lotto	Costo noleggio IVA esclusa
CTO – AGRU (UOS Formazione)	1 / Lotto 3	€ 3.358,00
CTO – AGRU (UOS Tratt. Giuridico)	1 / Lotto 3	€ 3.358,00
CTO – UOC Medicina Forense	1 / Lotto 3	€ 3.358,00
DSS 4 – Farmacia Territoriale Gravina di Puglia	1 / Lotto 3	€ 3.358,00

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'adesione alla convenzione Consip "N.2 - Convenzione per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni" concernente la fornitura di apparecchiature multifunzione necessarie per l'espletamento dell'attività istituzionale delle strutture amministrative e sanitarie aziendali, di seguito indicate:

Lotto / copie trim.	Marca e modello	Canone trimestrale IVA escl.	Canone 5 anni IVA escl.	Nr. noleggi	Costo complessivo IVA esclusa	Costo complessivo IVA inclusa
Lotto 3 / 30.000	Olivetti d-COPIA 5002 MF b/n	€ 167,90	€ 13.432,00	4	€ 13.432,00	€ 16.387,04
<b>Totale</b>				<b>4</b>	<b>€ 13.432,00</b>	<b>€ 16.387,04</b>

**EVIDENZIATO** che la spesa del canone di noleggio delle quattro macchine per l'intera durata contrattuale di 60 mesi ammonta a € 16.387,04 di cui € 13.432,00 quale imponibile e € 2.955,04 quale IVA al 22%

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

**di autorizzare** l'adesione alla convenzione Consip "N. 2 Convenzione per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni" concernente la fornitura di apparecchiature multifunzione necessarie per l'espletamento dell'attività istituzionale delle strutture amministrative e sanitarie aziendali, come specificato in narrativa alla "Tabella di assegnazione", per la durata di 60 mesi

**di dare atto**

**che** il termine di scadenza contrattuale terrà conto della data del collaudo funzionale positivo dell'ultima apparecchiatura consegnata, quale data di decorrenza effettiva della fornitura in noleggio

**che** la spesa complessiva del noleggio dei 4 fotocopiatori per l'intera durata contrattuale di 60 mesi ammonta a € 16.387,04 compresa IVA al 22% per € 2.955,04

**che** tale spesa sarà imputata sul conto economico 718.100.00015 dei rispettivi bilanci di competenza, come di seguito indicato:

- esercizio 2024: € 2.730,68 i.i.
- esercizio 2025: € 3.276,81 i.i.
- esercizio 2026: € 3.276,81 i.i.
- esercizio 2027: € 3.276,81 i.i.
- esercizio 2028: € 3.276,81 i.i.
- esercizio 2029: € 546,14 i.i.

**che** l'Area Gestione Patrimonio provvederà all'inserimento dei relativi contratti nel gestionale di magazzino, onde consentire la successiva emissione degli ordinativi e della liquidazione delle fatture, ad eccezione dell'apparecchiatura assegnata alla Farmacia territoriale di Gravina, le cui competenze sono in carico al Distretto SS 4

**che** i controlli ex artt.94 e successivi del D. Lgs. n.36/2023 s.m.i. nei confronti della ditta aggiudicataria, sono stati effettuati dalla stessa Stazione Appaltante Consip S.p.A.

**che** il RUP della procedura, ai sensi dell'art. 15, c. 4 del D. Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii. e della Legge 241/90, è stato individuato nel Dirigente Responsabile della U.O.S. "Acquisizione attrezzature e beni mobili" dott. Nicola Sardaro, a cui competono gli adempimenti correlati all'adozione del presente provvedimento

**di trasmettere** il presente provvedimento, a cura dell'Area Gestione Patrimonio, all'Area Gestione Risorse Finanziarie e alle Strutture destinatarie delle apparecchiature, come da tabella di assegnazione di cui sopra e copia della "Guida alla Convenzione", per gli adempimenti consequenziali di competenza.

=====

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2024	2.730,68
71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2025	3.276,81
71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2026	3.276,81
71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2027	3.276,81
71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2028	3.276,81
71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2029	546,14

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali




## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

**PROPOSTA N.RO 20240000172 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240000144 DEL 22/01/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Santandrea Lucia	 Firmato digitalmente il 22/01/2024 13:37
Responsabile UOS/UOSD	Sardaro Nicola	 Firmato digitalmente il 22/01/2024 13:38
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 22/01/2024 13:41