

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000356	19/02/2024

OGGETTO: DIPARTIMENTO PREVENZIONE. DISMISSIONE BENI FUORI USO – SEDE DI CONVERSANO. Palazzina Via F.lli Pascale in utilizzo a SISP-SIAN – SIAV C ed ex Dispensario antitubercolare

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20240000414 DEL 16/02/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.


Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 19/02/2024 10:45 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 19/02/2024 12:32 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 19/02/2024 13:20 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 19/02/2024 13:10 Antonio SANGUEDOLCE

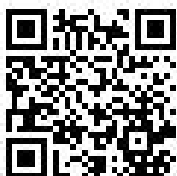
ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/02/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

 Firmato Digitalmente il 19/02/2024 13:23

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO :	DIPARTIMENTO PREVENZIONE. DISMISSIONE BENI FUORI USO – SEDE DI CONVERSANO. Palazzina Via F.lli Pascale in utilizzo a SISP-SIAN – SIAV C ed ex Dispensario antitubercolare
------------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n.239/DG del 16.02.2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria formulata dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del D.G. n. 2763 del 23/12/2009 è stato approvato il Regolamento che disciplina la gestione dei beni mobili durevoli dell'Azienda;
- l'art. 14 del predetto Regolamento disciplina le varie fasi per la dismissione dei beni che versano in condizioni d'uso di vetustà, fatiscenza, obsolescenza, irreparabilità o non convenienza alla riparazione;
- presso il Dipartimento di Prevenzione - sede di Conversano – Uffici SIAN, SISP, SIAV C ed ex Dispensario antitubercolare, sono da diversi anni in stato di inutilizzabilità i seguenti articoli :

ARTICOLI	CODICI IDENTIFICATIVI
Apparecchiatura per Spirometria con monitor	2614724 – 2614731 - 2614735
Frigorifero per farmaci "Fiocchetti"	2675527
Frigorifero + frigorifero portatile	2615127 – 2720760
Negativoscopio	2615257
Fotocopiatrice	2615653
Fax / telefoni (3)	2614991 – 2676173 - 1028
Computer e stampanti	2614830 - 2614883 - 2340395 - 19007 - 2675787 - 809252 - 791960 - 2675596 - 2617459 – 2617428 - 2615899
Scrivanie in legno	2615363 - 2675022 – 267626 – 2257556 – 2676081 – 2676159 – 2617510 – 2615615 – 2615622
Scrivania con tavolino	26007 - 2675770
Scrivanie metalliche	2618080 - 2618110
Armadi in legno o metallici (10)	2616059 – 2675573 – 2676067 – 26266 – 26001 – 2676005 – 2617268 - 2674858 - 2676541 – 2675923
Cassettiere e Schedari metallici (5)	2614717 - 2614922 - 2614930 - 2073375 – 2675565
Tavolinetti metallici (2)	2676073 - 2618260
Scrittoio/leggio in legno	2614966
Mobiletto per stampante	2675558
Attaccapanni	2675817
Sedie varie (7)	Articoli privi di identificativo
Poltrona scrivania	Articoli privi di identificativo
Strumentazione varia per indagini analitiche	Articoli privi di identificativo
Bombola per Ossigeno	Articoli privi di identificativo
Sedie in legno	Articoli privi di identificativo
Panche in metallo	Articoli privi di identificativo
Sedia a rotelle	Articoli privi di identificativo
Vari (toner scaduti – contenitori in plastica)	Articoli privi di identificativo

- per tutti i suddetti articoli, l'Area Gestione Tecnica ha attestato con nota del 20/11/2023 lo stato di obsolescenza e non funzionamento, e autorizzazione al conferimento a ditta autorizzata per l'alienazione dei beni e conferimento in discarica, atteso anche l'immediato rilascio dei locali della Palazzina di Via F.lli Pascale, per cessata locazione e restituzione alla proprietà;

RITENUTO di dover procedere, pertanto, alla formulazione del “fuori uso amministrativo” ed all'alienazione dei su descritti beni, per il tramite di ditta specializzata, con conseguente derubricazione dal Registro Generale Inventariale di questa ASL;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASLBA;

DELIBERA

Assunto quanto in premessa,

- 1) Di dichiarare il “fuori uso amministrativo” di tutti gli articoli, apparecchiature elettromedicali, macchine da ufficio (computer e stampanti), suppellettili, telefoni/fax, mobilio vario, in dotazione ma non più utilizzati da diversi anni, presso gli Uffici SIAN, SISP, SIAV C ed ex Dispensario Antitubercolare del Dipartimento di Prevenzione - sede di Conversano, elencati in narrativa, procedendo alla dismissione ed allo smaltimento degli stessi per il tramite della ditta aggiudicataria del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti speciali da non termodistruggere, con la conseguente derubricazione dal Registro Generale Inventariale Aziendale.
- 2) Di dichiarare, altresì, che il residuo da ammortizzare di tutti i predetti beni, considerata la vetustà degli stessi, va considerato pari ad euro zero.
- 3) Di autorizzare l'esecuzione delle operazioni di dismissione contemplate nell'art. 15 del Regolamento dell'inventario dei beni mobili dell'Azienda.
- 4) Di trasmettere copia del presente atto alle Aree Gestione del Patrimonio e Gestione Risorse Finanziarie di questa Azienda, per gli adempimenti di rispettiva competenza.
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio Aziendale.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
Area Gestione Tecnica	

PROPOSTA N.RO 20240000414 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240000356 DEL 19/02/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Spinelli Lorenzo	 Firmato digitalmente il 16/02/2024 13:12
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Spinelli Lorenzo	 Firmato digitalmente il 16/02/2024 13:13
Direttore/Responsabile di Struttura	Longo Fulvio	 Firmato digitalmente il 16/02/2024 13:58