

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000357	20/02/2024

OGGETTO: AGRU: Sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20240000305 DEL 05/02/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE


DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 2 (due) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

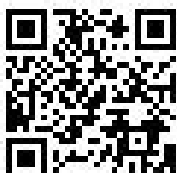
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 20/02/2024 14:43 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 20/02/2024 14:49 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 20/02/2024 15:36 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 20/02/2024 15:28 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/02/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 20/02/2024 15:36
 Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	AGRU: Sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione.
-----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 239/DG del 16/02/2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria della U.O.S. Trattamento Giuridico, Economico Previdenziale e della proposta formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Premesso che

- a seguito di segnalazione, l'Ufficio Procedimenti Disciplinari avviava, a carico del dipendente come meglio identificato nell'allegato file privacy (non pubblicabile per ragioni di riservatezza) il procedimento disciplinare prot. n. 130604/UPD del 19/10/2023;
- con nota prot. n. 157893/UPD del 21/12/2023, il Presidente dell'U.P.D. comunicava al Direttore dell'A.G.R.U. che la Commissione disciplinare, riunitasi nella seduta del 18/12/2023 per la chiusura del procedimento disciplinare, preso atto delle assenze ingiustificate della dipendente ad entrambe le audizioni fissate, nonché delle dichiarazioni rilasciate dai testi convocati, all'unanimità, riteneva di irrogare al dipendente, identificato nell'allegato file privacy, la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio, con privazione della retribuzione, per la durata di giorni 3 (tre), in applicazione di quanto previsto dall'art. 84, comma 4, lett. h), del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022;

Preso atto che

- il Direttore della macrostruttura di appartenenza del dipendente - in riscontro alla nota prot. n. 1608 dell'08/01/2024 con la quale l'A.G.R.U. chiedeva di indicare da quale giorno far decorrere la sospensione dal servizio per tre giorni, senza soluzione di continuità, come previsto dall'art. 11, comma 2 del Regolamento disciplinare aziendale - con mail trasmessa in data 10/01/2024, comunicava l'impossibilità di procedere all'esecuzione di tale sospensione nel mese di gennaio c.a. poichè il dipendente, oltre ad essere in stato di malattia sino al 20/01/2024, aveva già richiesto, per i restanti giorni, permessi retribuiti a vario titolo;
- pertanto, con mail del 18/01/2024, trasmessa al Direttore della macrostruttura di appartenenza del dipendente, l'A.G.R.U. comunicava che, dovendone attendere il rientro in servizio per l'irrogazione della sanzione disciplinare, l'esecuzione della sospensione dal servizio del dipendente sarebbe avvenuta nel mese di febbraio c.a.;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto della nota prot. n. 157893/UPD del 21/12/2023, trasmessa all'A.G.R.U. dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari, nonché della mail trasmessa dal Direttore della macrostruttura di appartenenza del dipendente e, per l'effetto, disporre, nei confronti del medesimo, la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio, con privazione della retribuzione, per la durata di giorni 3 (tre), senza soluzione di continuità, in applicazione di quanto previsto dall'art. 84, comma 4, lett. h), del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022, con decorrenza dal 26 al 28 febbraio 2024 e rientro in servizio il 29/02/2024;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

- a) di prendere atto della nota prot. n. 157893/UPD del 21/12/2023, trasmessa all'A.G.R.U. dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari, nonché della mail trasmessa dal Direttore della macrostruttura di appartenenza del dipendente;
- b) di disporre, per l'effetto, nei confronti del dipendente identificato nell'allegato "File Privacy", non soggetto a pubblicazione e parte integrante del presente provvedimento, per tutte le motivazioni espresse dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari nel verbale del 18/12/2023, la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio, con privazione della retribuzione, per la durata di giorni 3 (tre), senza soluzione di continuità, in applicazione di quanto previsto dall'art. 84, comma 4, lett. h), del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022, con decorrenza dal 26 al 28 febbraio 2024 e rientro in servizio il 29/02/2024;
- c) di disporre l'inserimento del presente provvedimento deliberativo nel fascicolo personale del dipendente, a cura della Macrostruttura di appartenenza;
- d) di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale;
- e) di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato, all'Ufficio Procedimenti Disciplinari, alla Macrostruttura di appartenenza e, per il suo tramite, all'Ufficio Rilevazione presenze competente, all'Ufficio Trattamento Economico, per gli adempimenti di competenza;
- f) di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali





DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

DSS BA - Uffici di staff e amministrativi	
---	--

PROPOSTA N.RO 20240000305 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240000357 DEL 20/02/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Didonna Rossana	 Firmato digitalmente il 16/02/2024 09:54
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Boccuzzi Giuseppe	 Firmato digitalmente il 16/02/2024 14:58
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 19/02/2024 08:01
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 19/02/2024 10:05