

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

| Deliberazione n.ro | Data di Adozione |
|--------------------|------------------|
| 0000932 | 09/05/2024 |

OGGETTO: Tribunale di Bari R.G. n. 14700/2012. Sentenza n. 1177/2022 del 30.03.2022. Recupero spese legali da condanna giudiziale. Promozione azione esecutiva e nomina avvocato esterno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240001077 DEL 07/05/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE


DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

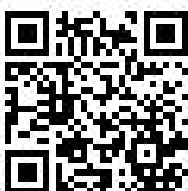
| Parere del Direttore Amministrativo | Parere del Direttore Sanitario |
|--|--|
|  Firmato Digitalmente il 09/05/2024 10:10 Luigi FRUSCIO |  Firmato Digitalmente il 09/05/2024 12:35 Luigi ROSSI |

| Il Segretario | Il Direttore Generale F.F. |
|--|--|
|  Firmato Digitalmente il 09/05/2024 13:53 Filomena BAVARO |  Firmato Digitalmente il 09/05/2024 12:44 Luigi FRUSCIO |

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/05/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 09/05/2024 13:58

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | Tribunale di Bari R.G. n. 14700/2012. Sentenza n. 1177/2022 del 30.03.2022. Recupero spese legali da condanna giudiziale. Promozione azione esecutiva e nomina avvocato esterno. |
|-----------------|---|

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19.03.2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Direttore della Struttura Burocratico Legale avv. Edvige Trotta che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

PREMESSO CHE

- con giudizio R.G. n. 14700/2012 gli attori chiedevano la condanna della ASL BA e del medico coinvolto nella vicenda al risarcimento del danno subito; la ASL BA si costituiva in giudizio per tramite dell'avv. Giovanni Schiavoni, avvocato esterno;
- con sentenza n. 1177/2022, il Tribunale del Bari, tra l'altro, condannava i ricorrenti alla refusione delle spese di lite in favore della ASL BA, liquidate in € 27.803,00 per compensi professionali, oltre accessori come per legge; la sentenza ha fatto passaggio in giudicato sulla statuizione.

RITENUTO

- l'interesse dell'ASL BA, a promuovere azione esecutiva per il recupero delle spese legali dovute in virtù del titolo esecutivo, rimasto ineseguito dai soccombenti.

DATO ATTO CHE

- per continuità difensiva e previa intesa con la Direzione Strategica, si ritiene opportuno segnalare per l'incarico difensivo di che trattasi l'avv. Giovanni Schiavoni, già difensore in primo grado;
- la S.B.L. ha acquisito dal professionista il *curriculum vitae* e la dichiarazione relativa allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o

finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali ai sensi dell'art. 15, c. 1, del D. Lgs. n. 33/2013, nonché la relativa convenzione professionale concordata e sottoscritta tra le parti, allegata al presente atto quale parte integrante.

TANTO PREMESSO

- si propone di conferire l'incarico per lo svolgimento dell'attività innanzi descritta all'avv. Giovanni Schiavoni, ai patti e alle condizioni di cui alla convenzione professionale concordata e sottoscritta tra le parti, allegata al presente atto quale parte integrante.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

Assunto quanto in premessa

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- di promuovere azione esecutiva nei confronti dei soccombenti in giudizio per il recupero delle spese legali;
- di affidare la rappresentanza e la difesa della ASL BA all'avv. Giovanni Schiavoni, con studio in Bari, alla via Abbrescia, n. 102, conferendogli procura alle liti;
- di stabilire che l'avv. Giovanni Schiavoni, con la sottoscrizione della Convenzione, parte integrante del presente atto, accetta l'incarico nei termini e con le modalità ivi fissati;
- di disporre che l'incarico non comporta spese per la committente, ad eccezione delle spese borsuali sostenute per l'azione esecutiva, in caso di mancato recupero dai soccombenti;
- di disporre che in caso di esito favorevole dell'azione esecutiva, il professionista ha diritto a percepire la differenza tra quanto recuperato e quanto già percepito in virtù dell'accordo di convenzione;
- di disporre che ai fini del pagamento del compenso, il professionista trasmetterà fattura elettronica alla ASL BA, di importo corrispondente alla somma recuperata;
- di trasmettere all'Area Gestione Risorse Finanziarie il presente provvedimento e gli ulteriori documenti necessari ai fini degli adempimenti di propria competenza;

- di trasmettere all'Area Gestione Risorse Umane il presente provvedimento e gli ulteriori documenti necessari ai fini delle prescritte comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- di pubblicare il presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Consulenti e collaboratori, presente sul sito web aziendale, ai sensi dell'art. 15, D. Lgs. n. 33/2013.

Tutta la documentazione richiamata nella presente deliberazione è agli atti della S.B.L.

Fasc. n. 2154/2012.

CONVENZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE TRA

La **ASL BA**, in persona del Direttore Generale f.f. della ASL BA, avv. Luigi Fruscio, con sede in Bari al Lungomare Starita n. 6, C.F. e P.I. 06534340721,

e

l'Avv. Giovanni Schiavoni, con studio in Bari alla via Abbrescia n. 102, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Bari.

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, si conviene e si stipula quanto segue.

ART. 1. OGGETTO DELL'INCARICO

La parte committente affida al professionista, già difensore in primo grado, che accetta, l'incarico di recupero integrale delle spese legali da condanna giudiziale in danno dei soccombenti, in forza di sentenza n. 1177/2022 del 30.03.2022 del Tribunale di Bari, resa nel giudizio rg 14700/2012, statuizione non impugnata e passata in giudicato.

La procura è estesa alla eventuale fase di opposizione all'esecuzione e/o agli atti esecutivi.

ART. 2. DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

Le parti convengono che il presente incarico non comporta spese per la committente, ad eccezione del rimborso delle spese borsuali sostenute per l'azione esecutiva, in caso di mancato recupero dai soccombenti.

In caso di esito favorevole dell'azione esecutiva, il professionista ha diritto a percepire la differenza tra quanto recuperato e quanto già percepito in virtù dell'accordo di convenzione relativo alla difesa nel giudizio di primo grado, oltre le maggiori somme riconosciute in virtù della detta azione.

ART. 3 TERMINI DI CORRESPONSIONE DEL COMPENSO

Ai fini del pagamento dei compensi, come sopra maturati, il professionista trasmetterà fattura elettronica all'Azienda, di importo corrispondente.

In caso di recesso dall'incarico da parte della committente, rimane l'obbligo di corrispondere al professionista il compenso a lui dovuto per l'attività già svolta, conformemente a quanto previsto dal D.M. n. 55/14 e ss.mm.ii.

ART. 4. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il professionista è tenuto all'osservanza delle leggi, delle normative e dei principi giurisprudenziali che il caso richiede, in esecuzione delle leggi di settore e dell'obbligo deontologico di aggiornamento professionale.

Il professionista deve far pervenire alla ASL BA la documentazione depositata a comprova dell'attività svolta ed informare prontamente la Struttura Legale della ASL BA, a mezzo fax e/o posta elettronica, anche certifi-

cata, degli atti processuali di particolare rilevanza (memorie proprie e di controparte, provvedimenti del Giudice), nonché da questa informarsi dell'eventuale sopravvenienza di deliberazioni o atti amministrativi o circostanze che possano rilevare al fine della precisazione delle conclusioni o della discussione della causa.

ART. 5. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, con l'accettazione dell'incarico, presta consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. ii..

Il professionista, esperto della materia, è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le normative per il conseguimento dell'incarico ed assume l'obbligazione di difesa in giudizio, nel predetto procedimento.

Il professionista si obbliga:

- a non accettare incarichi in contraddittorio con la ASL BA o nei quali l'Azienda sanitaria sia comunque interessata, oltre a dichiarare di non averne;
- a comunicare prontamente alla SBL della ASL BA l'insorgere di qualunque situazione di incompatibilità con l'incarico affidato, prevista da norme di legge e dall'ordinamento deontologico professionale;
- a non azionare procedure monitorie in danno della ASL BA prima che sia trascorso un anno dalla regolare richiesta di pagamento;
- al rispetto del Codice di Comportamento della ASL BA adottato con Deliberazione di D.G. n. 132 del 31.01.2019, pubblicata sul sito web aziendale; la violazione del predetto obbligo comporta la risoluzione della presente convenzione.

Il professionista deve comunicare gli estremi della propria assicurazione da R.C. professionale e si impegna a tenere attiva la copertura assicurativa per tutta la durata dell'incarico.

Fatte salve le eventuali responsabilità di carattere penale e disciplinare, al verificarsi di una delle predette condizioni di incompatibilità, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere la predetta convenzione ai sensi degli art. 1453 c.c. e ss. e revocare il mandato conferito.

ART. 6 DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il professionista incaricato ai sensi degli artt. 46 - 47 del DPR n. 445/2000 dichiara:

- di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p.;
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'espletamento del presente incarico alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento professionale e di non avere incarichi giudiziari in contraddittorio con la ASL BA o nei quali comunque la ASL BA sia interessata.

ART. 7 NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa riferimento alle norme del codice civile.

LCS

Il Direttore Generale f.f. ASL BA

avv. Giovanni Schiavoni

avv. Luigi Fruscio

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del cod. civ. il professionista dichiara di approvare specificatamente gli artt. 2. Determinazione del compenso, 3. Termini di corresponsione del compenso e 5. Obblighi del Professionista.

LCS

Il Direttore Generale f.f. ASL BA

avv. Giovanni Schiavoni

avv. Luigi Fruscio

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|-------------------------------|--|--|
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| Area Gestione Risorse Umane | Area Gestione Risorse Finanziarie |
|-----------------------------|-----------------------------------|

PROPOSTA N.RO 20240001077 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240000932 DEL 09/05/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|----------------|--|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Garzia Silvia |  Firmato digitalmente il 07/05/2024 09:58 |
| Responsabile UOS/UOSD | Caputo Gaetano |  Firmato digitalmente il 07/05/2024 12:40 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Trotta Edvige |  Firmato digitalmente il 07/05/2024 14:19 |